

Pixel Run — Rendezvény Szabályzat

Event Policy

2026-05-08

PIXEL RUN — RENDEZVÉNY SZABÁLYZAT

Verzió: 1.0

Hatályos: 2026-05-08-tól

Korábbi verzió: 2025 (dátumozatlan, hatályon kívül 2026-05-08-én)

Szolgáltató

Pixel Run Kft.

Székhely: 1085 Budapest, Salétrom u. 7. IV/2

Cégjegyzékszám: 01-09-421596

Adószám: 32390324-2-42

Illetékes cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

E-mail: rendezveny@pixelrun.hu

Telefon: +36-30-831-5049

Web: pixelrun.hu

Tárgya és hatálya

Jelen szabályzat (a továbbiakban: „Rendezvény Szabályzat”) a Pixel Run Kft. (a továbbiakban: a „Szolgáltató”) által nyújtott rendezvényekre — különösen a szülinapi különteremben tartott zárt csoportos eseményekre, csapatépítőkre és egyéb előre egyeztetett csoportos foglalásokra — és a kapcsolódó szolgáltatásokra vonatkozó feltételeket rögzíti. A szabályzat célja, hogy egyértelműen meghatározza a felek jogait és kötelezettségeit, valamint a szolgáltatás igénybevételének rendjét.

A Pixel Run szolgáltatásainak igénybevételével — ideértve az ajánlatkérést, a foglaló megfizetését és a helyszíni megjelenést — az Ügyfél kijelenti, hogy jelen szabályzat tartalmát megismerte, megértette és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el.

Kapcsolódó dokumentumok

Jelen Rendezvény Szabályzat az Üzemeltető alábbi szabályzataival együtt értelmezendő:

- **Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF)** — az Üzemeltető szolgáltatásaira vonatkozó általános szabályok;
- **Bérlet Szabályzat (Pass Policy)** — a többalkalmas előre kifizetett bérletek szabályai (Bérlet **nem** váltható be Rendezvényre, lásd 4.4. pont);
- **Házirend** — a helyszíni viselkedési és biztonsági szabályok;
- **Felelősségvállalási Nyilatkozat** — az aktív, mozgással járó tevékenységgel kapcsolatos kockázatvállalási rendelkezéseket tartalmazó **önálló dokumentum**, amely jelen Rendezvény Szabályzat szerves részét képezi és **rátaló magatartással kerül elfogadásra** (lásd 5. pont);
- **Adatvédelmi Tájékoztató** — a személyes adatok kezelésére vonatkozó szabályok.

A felsorolt szabályzatok a Szolgáltató weboldalán hozzáférhetők. Eltérés esetén a tárgykör szerinti speciális szabályzat — Rendezvény tekintetében jelen Rendezvény Szabályzat — az ÁSZF rendelkezéseivel szemben elsőbbséget élvez.

A Szabályzat nyelve / kötelező erejű változat: Jelen Rendezvény Szabályzat magyar és angol nyelven kerül közzétételre. **A magyar nyelvű változat az egyedüli jogilag kötelező erejű változat.** Az angol nyelvű változat kizárólag tájékoztató jellegű fordítás. A magyar és angol változat közötti bármilyen eltérés esetén a magyar változat az irányadó.

1. Fogalommeghatározások

1.1. **Szolgáltató:** Pixel Run Kft.

1.2. **Ügyfél:** az a természetes vagy jogi személy, aki a Pixel Run szolgáltatásait igénybe veszi vagy arra ajánlatot kér.

1.3. **Rendezvény:** a Pixel Run területén — különösen a szülinapi különteremben — megtartott, jelen szabályzat hatálya alá tartozó csoportos esemény.

1.4. **Ajánlat:** a Szolgáltató által az Ügyfél részére kiadott, egyedi feltételeket és díjazást tartalmazó dokumentum.

1.5. **Foglaló:** az Ajánlat elfogadását követően fizetendő, a végleges foglalást biztosító előleg.

1.6. **Résztvevő:** a Rendezvényen jelen lévő természetes személy (gyermek és felnőtt egyaránt).

2. Ajánlatkérés és a szerződés létrejötte

2.1. **Ajánlatkérés.** Az Ügyfél ajánlatkérést nyújthat be online (a webhelyen, illetve a rendezveny@pixelrun.hu e-mail címen), telefonon vagy személyesen. Az ajánlatkérés nem minősül kötelező érvényű megrendelésnek. A Szolgáltató az ajánlat elkészítése során az Ügyfél által megadott adatokat rögzíti. A megadott adatok pontosságáért és teljességéért az Ügyfél felel.

2.2. **Az Ajánlat elfogadása.** Az Ajánlat akkor tekinthető elfogadottnak, ha az Ügyfél azt írásban vagy az erre szolgáló online felületen elfogadja, és a Szolgáltató által kiállított foglaló-számla ellenértékét határidőben megfizeti. A szerződés a foglaló a Szolgáltató bankszámláján történő jóváírásával jön létre.

2.3. **Az Ajánlat érvényessége.** Az Ajánlat létrehozásakor a megjelölt időpont **ideiglenesen** lefoglalásra kerül. Amennyiben az Ajánlat 72 órán belül nem kerül elfogadásra és a foglaló nem kerül megfizetésre, a Szolgáltató jogosult az Ajánlatot törölni és az időpontot felszabadítani.

3. Kommunikáció és értesítések

3.1. A Szolgáltató és az Ügyfél közötti hivatalos kommunikáció elsődlegesen elektronikus úton (e-mail), a rendezveny@pixelrun.hu címen történik. Az Ügyfél köteles gondoskodni arról, hogy az általa megadott e-mail cím elérhető és működőképese legyen.

3.2. A Szolgáltató nem vállal felelősséget az Ügyfél érdekkörében felmerülő technikai okokból (pl. spam-szűrés, hibás cím) meg nem érkezett értesítésekért.

4. A szolgáltatás igénybevételének általános feltételei

4.1. A Rendezvényre vonatkozó foglalások **egész órás időtartamra** szólnak; tört óra nem vehető igénybe.

4.2. A Szolgáltató a szülinapi különteremben **alapdekorációt** és **egyszer használatos eszközöket** (pl. tányér, pohár, szalvéta a megrendelt csomag szerinti mennyiségben) biztosít.

4.3. Az Ügyfél jogosult **saját dekorációt** behozni, azonban annak elhelyezése előre egyeztetett módon és kizárólag a kijelölt területeken történhet, eltávolítása az Ügyfél felelőssége. A dekoráció által okozott esetleges károk megtérítése az Ügyfelet terheli.

4.4. **Bérlet, Ajándékkártya és Kupon kizárása.** A Pixel Run **Bérletek** (Pass-ek), **Ajándékkártyák** (vouchers) és **Kuponok nem válthatók be** Rendezvényre. Ezek az instrumentumok kizárólag a játéktéren tartott LED-pályafoglalásra használhatók fel a vonatkozó szabályzataikban meghatározott módon;

csoportos rendezvény, szülinapi különtermes csomag vagy egyéb, jelen szabályzat hatálya alá tartozó foglalás Bérlettel, Ajándékkártyával vagy Kuponnal **nem fedezhető**. A Rendezvények ellenértékét a 6. pontban meghatározott pénzügyi fizetési módokon kell megfizetni.

4.5. A Szolgáltató jogosult a helyszíni rend és biztonság fenntartása érdekében utasításokat adni, melyeket az Ügyfél és a Résztevők kötelesek betartani.

5. Érkezés, biztonság és felelősségvállalás

5.1. Az Ügyfél köteles a Résztevőket a Szolgáltató által adott írásbeli és szóbeli biztonsági utasításokról tájékoztatni, valamint gondoskodni azok betartásáról. A Pixel Run szolgáltatásai aktív, mozgással járó tevékenységek, amelyek fokozott fizikai igénybevétellel járhatnak és magukban hordozzák a sérülés kockázatát.

5.2. **Felelősségvállalási Nyilatkozat.** A részletes felelősségvállalási, egészségügyi alkalmassági, kiskorúakra vonatkozó és felelősségkorlátozási rendelkezéseket az Üzemeltető **külön Felelősségvállalási Nyilatkozata** tartalmazza, mely jelen Rendezvény Szabályzat szerves részét képezi és az Üzemeltető weboldalán elérhető.

5.3. **Automatikus elfogadás.** A Felelősségvállalási Nyilatkozat **nem igényel külön aláírást vagy külön elfogadási nyilatkozatot**: az Ajánlat elfogadása és a foglaló megfizetése, a Pixel Run élményközpontba való belépés, a Rendezvényen való megjelenés és a játékban való részvétel — együttesen vagy önállóan — a Felelősségvállalási Nyilatkozat ráutaló magatartással történő, kifejezett elfogadásának minősül.

5.4. A Szolgáltató kizárja felelősségét minden olyan kárért, amely a Résztevők részére adott utasítások be nem tartásából, nem rendeltetésszerű használatból vagy az Ügyfél, illetve a Résztevők magatartásából ered.

6. Fizetési feltételek

6.1. **Foglaló.** A foglaló mértéke az elfogadott Ajánlat bruttó összegének **50%-a**. A foglaló fizetési határideje **3 naptári nap** az Ajánlat elfogadásától számítva. Egyedi esetben a határidő az Ügyfél és a Szolgáltató közötti külön írásbeli megállapodás alapján meghosszabbítható.

6.2. **Végső díj.** A Rendezvény végső díja a végső egyeztetés során elfogadott létszám és kiegészítő szolgáltatások alapján kerül meghatározásra.

6.3. **Végszámla határideje.** A végszámla kiegyenlítésének határideje legkésőbb a Rendezvény kezdő időpontja, kivéve ha a felek külön megállapodása ettől eltér.

6.4. **Elfogadott fizetési módok.** A foglaló és a végszámla kizárólag pénzügyi fizetési módon — banki átutalással, online bankkártyás fizetéssel, helyszíni készpénzzel vagy bankkártyával — egyenlíthető ki. **Bérlet, Ajándékkártya és Kupon a Rendezvény ellenértékének megfizetésére nem fogadható el** (lásd 4.4. pont).

6.5. **Nem rendezett számla.** A Szolgáltató jogosult a szolgáltatás megkezdését megtagadni a teljes — vagy ha a felek külön kikötése ettől eltér, a kikötött — ellenérték kiegyenlítéséig.

7. Módosítási és lemondási feltételek

7.1. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a módosítási és lemondási feltételek a Szolgáltató kapacitásának és erőforrásainak tervezhetőségét szolgálják.

7.2. **Időpont módosítása.** A Rendezvény időpontjának módosítására a kezdő időpont előtt legkésőbb **72 órával, egy alkalommal díjmentesen** van lehetőség.

7.3. **További vagy 72 órán belüli módosítás.** Ezen feltételeken kívüli módosítás esetén **800 Ft / fő** kezelési költség kerül felszámításra.

7.4. **Lemondás 30 napon túl.** A Rendezvényt megelőző 30 napon túli lemondás esetén **800 Ft / fő** kezelési költség kerül levonásra; a foglaló fennmaradó része visszatérítésre kerül.

7.5. **Lemondás 30 napon belül.** A Rendezvényt megelőző 30 napon belül lemondás esetén a Szolgáltató **a teljes foglaló összegére jogosult**, azt a Rendezvény elmaradása esetén sem köteles visszatéríteni.

7.6. **Forma.** Módosítás és lemondás akkor érvényes, ha az **írásban** — a **rendezveny@pixelrun.hu** e-mail címre küldött üzenettel, vagy az Üzemeltető által e célra a jövőben biztosított dedikált online felületen — kerül benyújtásra. Telefonos vagy szóbeli módosítási/lemondási kérés önmagában nem elégséges.

7.7. **Új időpont kijelölése.** Az új időpont legfeljebb az eredeti dátumtól számított **3 hónapon belül** jelölhető ki, és az adott időpontra vonatkozó szabad kapacitás függvényében véglegesíthető.

8. Étkezés, italok és külső szolgáltatások

8.1. **A Szolgáltató saját maga nem nyújt étel- és italszolgáltatást Rendezvényekre.** A Szolgáltató kizárólag **partnerközvetítést** kínál: az Ügyfél a Szolgáltató által megjelölt partner(ek) szolgáltatásait — a partnerrel közvetlenül létrejött külön szerződés alapján — rendelheti meg. A megjelölt partner(ek)

elérhetőségét és a megrendelési csatornát a Szolgáltató az Ajánlatban vagy a végső egyeztetés során közli.

8.2. A partneri étkezésért való felelősség. A Szolgáltató **nem felel** a partner étel- és italszolgáltatásának tartalmáért, minőségéért, élelmiszerbiztonságáért, határidős teljesítéséért vagy számlázásáért; a partneri szolgáltatásra a partner saját szerződési feltételei az irányadók. A partneri rendelés ellenértéke az Ajánlat szerinti foglaló- és végszámla-összegetől elkülönülten kerül elszámolásra a partnerrel.

8.3. Külső forrásból származó élelmiszer. A Szolgáltató partnerein kívüli, külső forrásból származó élelmiszer kizárólag számla és HACCP-igazolás bemutatása mellett fogyasztható; az ezzel kapcsolatos teljes élelmiszer-biztonsági és egészségügyi felelősség az Ügyfelet terheli.

8.4. Alkohol fogyasztása. Alkohol fogyasztása kizárólag előzetes írásos egyeztetés után, a játék befejezését követően engedélyezett. A Szolgáltató jogosult az alkoholfogyasztás további feltételeit (mennyiség, kiszolgálás módja) az Ajánlatban meghatározni.

9. Felelősségkorlátozás

9.1. A Szolgáltató — a hatályos jogszabályok által megengedett legteljesebb mértékben — kizárja felelősségét minden olyan kárért, amely a Rendezvény során az Ügyfél vagy a Résztvevők magatartásából, egészségi állapotából vagy a szabályok megszegéséből ered.

9.2. A Szolgáltató felelősségkorlátozására egyebekben az ÁSZF 14. pontjának, valamint a külön Felelősségvállalási Nyilatkozat rendelkezései az irányadók.

10. Záró rendelkezések

10.1. A Szolgáltató jogosult jelen szabályzatot egyoldalúan módosítani. A módosítás a közzététel napján — vagy a közzétételben megjelölt későbbi napon — lép hatályba. A már elfogadott Ajánlat alapján létrejött szerződésre továbbra is a szerződéskötéskor hatályos szabályzat verziója vonatkozik, a jogszabályból eredő, illetve eljárási és működési jellegű módosítások kivételével.

10.2. A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben az Üzemeltető **Általános Szerződési Feltételei (ÁSZF)** és a hatályos magyar jogszabályok — különösen a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) — rendelkezései az irányadók.

10.3. **Panaszkezelés és fogyasztói jogviták.** A panaszkezelés és a fogyasztói jogvita-rendezés (Békéltető Testület, ODR-platform, fogyasztóvédelmi hatóság) szabályait az ÁSZF 17. pontja tartalmazza, és arra a Rendezvény Szabályzat hatálya alá tartozó ügyekre is kiterjed.

11. Kapcsolat

Pixel Run Kft.

Székhely: 1085 Budapest, Salétrom u. 7. IV/2

Cégjegyzékszám: 01-09-421596

Adószám: 32390324-2-42

Illetékes cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

E-mail (rendezvények): rendezveny@pixelrun.hu

E-mail (általános, panasz): hello@pixelrun.hu

Telefon: +36-30-831-5049

Web: pixelrun.hu