



Stappenplan Overname Premium VIB account

U heeft het Premium abonnement overgenomen.

Voor het opstellen van een Risicoanalyse Producten met Gevaarlijke Stoffen vormt uw Premium abonnement de basis. Het is dan ook van belang dat het dossier compleet is en correct is ingevuld. Dat vraagt om een goede aanpak. Wij adviseren u daarvoor onderstaand stappenplan te doorlopen en de taken bij elke stap correct uit te voeren. De volgorde van de stappen correspondeert met het menu in de linker kolom van het portal. Veel succes!

1. Controleren en actualiseren praktijkgegevens - Menu Praktijk

U wijzigt deze als ze niet correct zijn zoals het KvK nummer.

2. Producten die niet worden gebruikt uitsluiten – Menu Register

Indien er Producten met Gevaarlijke Stoffen (PGS) in het register staan die niet langer in uw praktijk aanwezig zijn en dus niet meer worden gebruikt, kunt u deze via dit menu uitsluiten van opname in de risicoanalyse. Dit doet u door per product op het 'pennetje' te klikken en in de kolom 'Uitgesloten' de waarde 'Nee' te wijzigen in 'Ja'.

Controleer daarnaast of alle PGS-producten die wél in uw praktijk aanwezig zijn, zijn opgenomen in het register. Ontbreken er producten? Neem dan contact op met de VGT.

3. Koppelen dentalonderneming(en)/leveranciers - Menu Koppelingen

Koppel de dentalonderneming(en) aan uw account door het debiteurennummer/klantnummer in te vullen van de dentalonderneming waarbij u PGS afneemt.

Met deze koppeling worden de VIB's (veiligheidsinformatiebladen) van de aan u geleverde producten met gevaarlijke stoffen automatisch toegevoegd aan uw account.

Let op: indien het opgegeven debiteurennummer/klantnummer al aan een account is gekoppeld, ontvangt u hiervan een melding. In dat geval adviseren wij contact op te nemen met de VGT.

4. Gebruikers verwijderen/toevoegen - Menu Gebruikers

Verwijder personen die geen toegang meer mogen hebben tot het dossier. Dit doet u via de drie bolletjes aan het einde van de regel van de betreffende persoon.

U kunt hier ook medewerkers toegang geven tot het portal. Vul hiervoor het unieke e-mailadres van de medewerker in en selecteer de juiste rol: Praktijkmanager (volledige rechten) en Praktijkmedewerker (alleen-lezen)

5. Controleren en actualiseren facturatiegegevens - Menu Abonnement

Wijzig de facturatiegegevens indien deze onjuist zijn.

6. Eigen Verklaring (EV) - Menu Eigen Verklaring

Voordat de Risicoanalyse Producten met Gevaarlijke Stoffen (RA) kan worden opgesteld en afgegeven, dient u de zogeheten Eigen Verklaring te ondertekenen. Deze vindt u onder het menu 'Eigen Verklaring'. U ontvangt vervolgens een bevestiging per e-mail.

Vervolgstappen

Opstellen en beoordelen Risicoanalyse Producten met Gevaarlijke Stoffen (RA)

Na het invullen en ondertekenen van de Eigen Verklaring wordt de risicoanalyse (RA) binnen 10 werkdagen aan uw account in het portal toegevoegd.

** Met de RA heeft u, gebaseerd op uw eigen praktijksituatie, een document in handen waarin alle informatie is samengebracht om met gevaarlijke stoffen binnen uw praktijk om te gaan, de gevaren terug te kunnen dringen en te bespreken met uw medewerkers.*