

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
УКРАЇНСЬКИЙ КАТОЛИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

19 04 2017 р. м. Львів № 99-0

Про затвердження «Порядку використання системи Unplag у ВНЗ «Український Католицький Університет» та додатків до нього, відповідно до умов договору «Про надання послуг» № В-0317-4 від 20.03.2017 р. та «Положення про запобігання академічного плагіату й коректне застосування цитат у навчальному процесі в УКУ».

НАКАЗУЮ

1. Згідно з рішенням Вченої ради УКУ (протокол № 9 від 5.04.2017) затвердити «Порядок використання системи Unplag у ВНЗ «Український Католицький Університет» та додатки до нього (Додаток № 1).
2. Зобов'язати науково-організаційний відділ довести до відома деканів, завідувачів кафедр, керівників освітніх програм, науково-педагогічних працівників УКУ інформацію про цей документ та додатки до нього.
3. Контроль за виконання наказу покласти на проректора з наукової роботи проф. Ігора Скочилися

Ректор



650 Jan

о. Б. Прах

Погоджено:

проректор з наукової роботи

I. Skochiyas І. Скочилияс

перший проректор

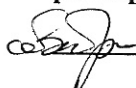
T. Dobko Т. Добко

керівник юридичного відділу

I. Malitska І. Малицька

Затверджую

ректор

 Б. Прах

Додаток №1

До наказу № 99-0

від 19. 04. 2017 року

Порядок
використання системи Unplag
у ВНЗ «Український Католицький Університет»

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. У системі Unplag здійснюється перевірка:

а) *академічних текстів викладачів, аспірантів і студентів:*

- бакалаврських та магістерських кваліфікаційних робіт студентів
- дисертацій аспірантів УКУ
- докторських і кандидатських дисертацій науково-педагогічних працівників УКУ
- докторських і кандидатських дисертацій інших науково-педагогічних працівників, що рецензуються або ж рекомендуються до публічного захисту навчальними й науковими підрозділами Університету
- наукових статей та інших академічних текстів аспірантів і викладачів
- письмових робіт студентів (з ініціативи викладачів)

б) *видавничих проектів, які рекомендуються до друку Вченими радами факультетів, Вченою радою УКУ або Видавничою радою УКУ:*

- монографій;
- періодичних видань, збірників статей, матеріалів конференцій тощо;
- наукових статей і передмов до публікацій джерельних матеріалів;
- перекладів творів Отців Церкви, класичних і сучасних авторів, тощо

2. Перевірці в системі Unplag не підлягають:

- перевидання авторських творів та інших текстів, якщо вони не містять значного за обсягом нового наративу
- джерельні матеріали, які не супроводжуються перекладами на сучасну українську чи інші мови.

ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ СИСТЕМИ *Unplag*

I. Перевірка бакалаврських і магістерських робіт студентів

1. На всіх факультетах УКУ декани визначають особу (осіб) з числа штатних працівників (методистів, викладачів тощо), відповідальну за перевірку в системі *Unplag* студентських робіт.
2. Особи, призначені відповідальними за перевірку студентських робіт, набувають статусу *авторизованих користувачів*¹ системи *Unplag* та отримують від *адміністратора*² необхідний технічний ресурс (кількість сторінок) для перевірки студентських робіт, заповнивши відповідну заявку (*Додаток № 1*) та подіславши її адміністраторові системи *Unplag* на адресу administrator@ucu.edu.ua. Опрацювання заявки і надання доступу до запитуваної кількості сторінок для перевірки студентських робіт виконується протягом двох робочих днів.
3. Студенти всіх форм навчання у визначений деканатом факультету термін самостійно подають на кафедру академічну роботу разом із письмовою заявою встановленої форми (*Додаток № 2*), якою підтверджують самостійність виконання своєї роботи та відсутність у ній плагіату³. Авторизований користувач перевіряє електронну версію роботи студента на предмет відсутності/наявності плагіату та готує «Висновок» (*Додаток № 3*), який, у разі публічного захисту кваліфікаційної студентської роботи, додається до пакету супровідних документів.
4. Відповідальні особи на кожному факультеті, яких призначає декан, укладають «Порядок застосування комплексної перевірки дипломних робіт студентів Університету на наявність плагіату у системі *Unplag*», який зберігається в деканатах факультетів. Відповідальними за дотримання даного «Порядку» несуть декани факультетів, завідувачі випускових кафедр, авторизовані користувачі системи *Unplag* на відповідному факультеті.

II. Перевірка кандидатських дисертацій аспірантів УКУ

¹ *Фізичні особи, уповноважені використовувати Систему виявлення збігів/ідентичності/схожості («Договір про надання послуг ТОВ «Антиплагіат» № В-0317-4, п.1, п.п.1.1).*

² *Авторизований користувач, який володіє обліковим записом адміністратора та може створювати або видаляти облікові записи інших авторизованих користувачів («Договір про надання послуг ТОВ «Антиплагіат» № В-0317-4, п. 1, п.п.1.1).*

³ *Визначення плагіату зафіксовано у «Положенні про запобігання академічного плагіату й коректне застосування цитат у навчальному процесі Українського Католицького Університету», п. 2).*

1. Кандидатські дисертації аспірантів УКУ підлягають перевірці в системі *Unplag* під час попередньої апробації (обговорення) дисертації на засіданні профільної кафедри та рекомендації до публічного захисту на Спеціалізованій вченій раді.
2. Аспірант самостійно подає текст дисертації на кафедру для попередньої апробації, разом із «Заявою здобувача наукового ступеня про оригінальність дисертаційного дослідження та самостійність його виконання» (*Додаток № 4*). Одночасно аспірант надає електронну версію дисертації Науково-організаційному відділу для перевірки в системі *Unplag* авторизованим користувачем з числа співробітників Науково-організаційного відділу.
3. З метою фахової кваліфікованої перевірки кандидатської дисертації наказом ректора Університету створюється постійно діюча Експертна комісія в складі щонайменше 5-ти осіб: проректор з наукової роботи (голова комісії), декана факультету, завідувача чи іншого науково-педагогічного працівника спеціалізованої кафедри, провідного фахівця за спеціалізацією дисертації та авторизованого користувача, який здійснює перевірку дисертації в системі *Unplag*.
4. Авторизований користувач передає результати перевірки у системі *Unplag* голові постійно діючої Експертної комісії, що готує «Експертний висновок щодо самостійності виконання дисертаційної роботи» (*Додаток № 5*).
5. «Експертний висновок щодо самостійності виконання дисертаційної роботи» є підставою для рекомендації/нерекомендації дисертації на засіданні кафедри до публічного захисту на Спеціалізованій вченій раді, а також підставою, в разі виявлення плагіату, для дисциплінарних заходів аж до відрахування з аспірантури Університету.

III. Перевірка докторських та кандидатських дисертацій науково-педагогічних працівників УКУ та дисертацій інших науково-педагогічних працівників, що рецензуються навчальними й науковими підрозділами Університету й рекомендуються до публічного захисту в академічних інституціях України і закордону

1. Кандидатські та докторські дисертації науково-педагогічних працівників УКУ підлягають перевірці в системі *Unplag* в обов'язковому порядку на етапі їхнього обговорення й рекомендації до захисту на засіданні профільної кафедри, Вченої ради факультету чи Вченої ради Університету.
2. Кандидатські та докторські дисертації інших науково-педагогічних працівників, що рецензуються або ж рекомендуються до публічного захисту навчальними й науковими

підрозділами Університету, підлягають перевірці в системі *Unplag* на етапі подання дисертації до захисту на Спеціалізованій вченій раді, – за відповідним поданням до Науково-організаційного відділу завідувачів кафедр чи деканів факультетів.

3. Перевірку дисертації в системі *Unplag* здійснює авторизований користувач з числа співробітників Науково-організаційного відділу та передає результати перевірки голові постійно діючої Експертної комісії, що готує відповідний «Експертний висновок щодо самостійності виконання дисертаційної роботи».

4. У разі виявлення плагіату «Експертний висновок щодо самостійності виконання дисертаційної роботи» є підставою для відмови науково-педагогічному працівникові УКУ в продовженні дії контракту.

IV. Перевірка видавничих проектів, що рекомендуються Вченими радами факультетів

1. Відповідальними за перевірку в системі *Unplag* видавничих проектів, що реалізуються за рекомендацією Вчених рад факультетів, є авторизовані користувачі (користувач), яких призначає голова Вченої ради факультетів.

2. Видавничі проекти приймаються до розгляду головою Вченої ради факультету тільки за наявності «Заяви автора / упорядника / відповідального редактора про оригінальність наукового дослідження та самостійність його виконання» (Додаток № 7).

3. Авторизовані користувачі (користувач) здійснюють безпосередню технічну перевірку видавничого проекту щонайменше за тиждень до засідання Вченої ради факультету. Авторизовані користувачі подають (в електронному вигляді) на пошту адміністратора системи *Unplag* відповідні заявки (Додаток № 6) для отримання необхідної квоти сторінок з метою перевірки текстів на предмет наявності/відсутності плагіату. Опрацювання заявки та надання доступу до запитуваної кількості сторінок виконується протягом двох робочих днів.

4. Авторизовані користувачі уповноважені надати «Експертний висновок» щодо відсутності/наявності плагіату в перевіреному тексті.

5. У разі виявлення в академічному тексті плагіату, наказом ректора за поданням проректора з наукової роботи створюється профільна Експертна комісія, що здійснює фахову експертизу наукового тексту (із залученням результатів технічної перевірки видавничого проекту авторизованими користувачами в системі *Unplag*) та готує відповідний «Експертний висновок» (Додаток № 8).

6. Усі видавничі проекти, рішення про публікацію яких у Видавництві УКУ було ухвалено вченими радами факультетів, приймаються до Видавничого відділу УКУ разом із «Експертним висновком» (Додаток № 8) та «Заявою автора / упорядника / відповідального редактора про оригінальність наукового дослідження та самостійність його виконання» (Додаток № 7).

V. Перевірка видавничих проектів, що рекомендуються Видавничою радою УКУ

1. Відповідальними за перевірку в системі *Unplag* видавничих проектів, що реалізуються за рекомендацією Видавничої ради УКУ, є авторизовані користувачі (користувач), яких призначає проректор з наукової роботи з числа співробітників Видавничого відділу УКУ.
2. Видавничі проекти приймаються головою Видавничої ради УКУ до розгляду тільки за наявності «Заяви автора / упорядника / відповідального редактора про оригінальність наукового дослідження та самостійність його виконання» (Додаток № 7).
3. Авторизовані користувачі (користувач) здійснюють безпосередню технічну перевірку видавничого проекту щонайменше за тиждень до засідання Видавничої ради УКУ. Авторизовані користувачі подають (в електронному вигляді) на пошту адміністратора системи *Unplag* відповідні заявки (Додаток № 6) для отримання необхідної квоти сторінок з метою перевірки текстів на предмет наявності/відсутності плагіату. Опрацювання заявки та надання доступу до запитуваної кількості сторінок виконується протягом двох робочих днів.
4. Авторизовані користувачі уповноважені надати «Експертний висновок» щодо відсутності/наявності плагіату в перевіреному тексті.
5. У разі виявлення в академічному тексті плагіату, наказом ректора за поданням проректора з наукової роботи створюється профільна Експертна комісія, що здійснює фахову експертизу наукового тексту (із залученням результатів технічної перевірки видавничого проекту авторизованими користувачами в системі *Unplag*) та готує відповідний «Експертний висновок» (Додаток № 8).
6. Усі видавничі проекти, рішення про публікацію яких у Видавництві УКУ було ухвалено Видавничою радою УКУ, приймаються до Видавничого відділу УКУ разом із «Експертним висновком» (Додаток № 8) та «Заявою автора / упорядника / відповідального редактора про оригінальність наукового дослідження та самостійність його виконання» (Додаток № 7).