

/// Інструкція з внесення матеріалів в ErUCU

/// Перевірка записів на дублетність

Перевірте матеріал, який плануєте розмістити в електронному архіві, на дублетність (вже існуючий запис на матеріал), скориставшись функціями пошуку чи перегляду.

/// Підготовка бібліографічних відомостей

Автор; співавтор прізвище, ім'я - мовою публікації	Кіндій, Олег			
Назва (мовою публікації) та/чи Альтернативна назва (іншою мовою)	Деякі міркування про формування сучасної європейської ідентичності: від українського «апокаліптизму» до глобальних демографічних «пророцтв»			
	Visions of Emerging European Identity: from Ukrainian "Apocalypticism" to Global Demographic Prophecies			
Дата публікації / випуску	2012			
Джерело	Наукові записки УКУ			
Бібліографічний опис (аналітичний)	Кіндій О. Деякі міркування про формування сучасної європейської ідентичності: від українського «апокаліптизму» до глобальних демографічних «пророцтв» / Олег Кіндій // Наукові записки УКУ. - 2012. - Ч. 3 : Філософія, вип. 1. - С. 87-102.			
Ключові слова (мовою публікації та англійською)	ідентичність	демократія	релігія і держава	імперіялістична політика
	identity	democracy	state and religion	imperialist politics
Анотація (мовою публікації та/чи англійською мовою)	У статті зроблено спробу подивитися на перспективи розвитку європейської спільноти та її українського компонента крізь призму поглядів двох сучасних мислителів – Мирослава Мариновича та Йорана Терборна.			
	The article discusses the development prospects of the modern European community and its Ukrainian component in the context of analyzing the works of two contemporary thinkers: Myroslav Marynovych and Göran Therborn.			

/// Підготовка файлів

Вимоги до форматів файлів:

- відкриті, доступні;
- зберігають форму;
- текстові документи містять текстовий шар.

Конвертування у PDF:

- видрук через віртуальну друкарку (PrimoPDF, doPDF,...);
- експорт у PDF з програми Adobe Acrobat чи ін.

Назва файлу:

- використання **латиниці**
- назва файлу формується за шаблоном: [автор_2-3 перших слова назви статті];
напр., Kindiy_Visions of Emerging.

Крок 1: Загальний опис ресурсу - 1

Внесення матеріалів

Опис → Опис → Завантаження → Перевірка → Авторський договір → Ліцензія Creative Commons → Завершення

Опис

Автор, співавтори:
Введіть нижче найменування авторів цього матеріалу.

Прізвище Ім'я, по батькові

Назва:
Введіть основну назву матеріалу.

Альтернативна назва:
Якщо матеріал має декілька альтернативних назв, будь ласка, введіть їх нижче.

Дата публікації/випуску:
Будь ласка, надайте нижче дату попереднього опублікування чи загальнодоступного розповсюдження. Ви можете опустити день та/чи місяць, якщо вони не доступні.

Рік Місяць День

Видавець:
Введіть найменування видавця для попередньо випущеного примірника цього матеріалу

Бібліографічний опис:
Введіть стандартний бібліографічний опис для попередньо випущеного примірника цього матеріалу.

Автор/и (обов'язкове поле): прізвище та ім'я мовою публікації / основного змісту матеріалу.

1) *Як внести прізвище мовою публікації?*

Натиснути на кнопку «Шукати і додати», ввести в пошуковому вікні прізвище мовою публікації (напр. українською мовою), вибрати прізвище автора з реєстру та натиснути кнопку «Додати цього автора».

Якщо прізвища та імені автора в реєстрі авторів не виявилось, необхідно внести прізвище та ім'я автора у форму та натиснути на кнопку «Додати».

Назва (обов'язкове поле): без скорочень, відповідає мові публікації, пропис без суцільних великих літер.

Альтернативна назва: можливе внесення варіанту назви іншими мовами.

Дата публікації (обов'язкове поле): для неопублікованих - дата внесення.

Бібліографічний опис (обов'язкове поле): аналітичний бібліографічний опис згідно ДСТУ ГОСТ 7.1-2006. Якщо вноситься публікація з журналу, який для оформлення статей використовує не норми ГОСТ 7.1-2006, а інший стандарт, то для оформлення опису використовується відповідний стиль (Chicago, Harvard, MLA ...).

Публікаційний статус:

Опишіть статус публікації: чи був матеріал опублікований чи розповсюджений раніше, чи знаходиться в процесі публікування, чи публікується вперше в електронному архіві.

Опублікований і розповсюджений раніше ▾

Джерело:

Вкажіть видання, в якому був опублікований даний матеріал.

Класифікаційні індекси:

Якщо матеріал має будь-які класифікаційні індекси, рубрики, терміни, будь ласка, виберіть нижче тип класифікаційної системи та наявні індекси чи рубрики.

УДК ▾

Ідентифікатори:

Якщо матеріал має будь-які ідентифікаційні номери чи коди пов'язані з ним, будь ласка, виберіть нижче тип ідентифікаційної системи та наявні номери чи коди.

ISBN ▾

Характер або жанр змісту ресурсу:

Виберіть тип(и) змісту матеріалу. Щоб вибрати більш ніж одне значення у списку, Вам необхідно тримати натиснутою клавішу [CTRL] або ж [Shift].

Набір даних
Навчальний об'єкт
Зображення
Зображення, тривимірне
Мапа
Нотний запис

Мова:

Виберіть мову основного змісту матеріалу. Якщо у списку нижче немає відповідної мови, будь ласка, виберіть «Інша мова». Якщо зміст матеріалу насправді не містить мову (наприклад, якщо це набір даних чи зображення), будь ласка, виберіть «Невизначено».

Невизначено ▾

Публікаційний статус (вибір):

матеріал був опублікований чи розповсюджений раніше, знаходиться в процесі публікування, публікується вперше в електронному архіві.

Джерело: видання (напр., Наукові записки УКУ).

Ідентифікатори: ISBN ...

Характер або жанр ресурсу (вибір): стаття, книга, глава з книги, матеріали конференції, набір даних, препринт, презентація, дисертація, інше.

Мова матеріалу (вибір): мова основного змісту матеріалу.

[Далі »](#)

Крок 2: Загальний опис ресурсу -2

Внесення матеріалів

Опис → **Опис** → Завантаження → Перевірка → Авторський договір → Ліцензія Creative Commons → Завершення

Опис

Тематика і ключові слова:

Введіть нижче відповідні матеріалу ключові слова та тематичні рубрики.

[Предметні категорії](#)

Анотація:

Введіть нижче короткий зміст (резюме) для матеріалу.

Анотація англійською:

Введіть нижче короткий зміст (резюме) англійською мовою для матеріалу.

Спонсорська підтримка:

Введіть нижче у текстове поле імена/найменування будь-яких спосорів та/чи коди фондів.

Опис:

Введіть нижче будь-який інший опис чи зміст, посилання, коментарі тощо.

Тематика та ключові слова

(обов'язкове поле): вноситься лише один термін (ключове слово) в поле; додаткові поля з'являються після «додавання» попереднього. Ключові слова подаються мовою публікації та англійською мовою.

Анотація (обов'язкове поле): анотація мовою публікації.

Анотація англійською (обов'язкове поле): анотація англійською мовою.

Спонсорська підтримка: якщо робота фінансувалася за грантом, науково-дослідницькою темою тощо, вказується назва організації/фонду/проекту.

Опис: вказується зміст матеріалу, відгуки, коментарі про матеріал чи інші дані, для яких відсутні окремі поля.

[Далі »](#)

Крок 3: Завантаження файлів

Внесення матеріалів

Опис → Опис → **Завантаження** → Перевірка → Авторський договір → Ліцензія Creative Commons → Завершення

Вивантаження файлів

Файл:
Будь ласка, виберіть шлях до файлу на комп'ютері, що відповідає Вашому матеріалу. Якщо натиснете „Вибрати...“, у новому вікні зможете вибрати файл.
 Файл не вибрано
* Матеріал повинен містити хоча б один файл.

Опис файлу:
Додатково зазначте короткий опис файлу, наприклад „Основна стаття“, чи „Додаткові дані“.

Важливо:

- Назва файлу подається латиницею, формується за шаблоном: [автор_2-3 перших слова назви статті], напр., Kindiy_Visions of Emerging;
- Архіви файлів не завантажуються;
- Матеріал може бути поданий у різних форматах, текстовий матеріал - тільки в форматі PDF (machine-readable);
- Обмеження розміру матеріалу - 500 Мб.

Опис файлу: вказується тип файлу:

- Preprint;¹
- Accepted manuscript;
- Published article;
- Chapter 1;
- Foreword;
- Data;
- Presentation;
- Illustration;
- Maps;
- Graphs and Tables;
- Bibliography;
- Conference paper;
- Conference proposal;
- Thesis Proposal;
- Annotation...

Далі »

¹Versions of journal articles: <http://journalauthors.tandf.co.uk/publication/articleversions.asp>

Крок 4: Перевірка

Опис → Опис → Завантаження → **Перевірка** → Авторський договір → Ліцензія Creative Commons → Завершення

Перевірка

Опис

Автор, співавтори:
Rudeyko, Vasyli

Автор, співавтори:
Рудейко, Василь

Назва:
"Христос посеред нас": впровадження у літургійне богослов'я Церков візантійської традиції

Дата публікації/випуску:
2014

Видавець:
Видавництво Українського католицького університету

Бібліографічний опис:
Рудейко, Василь. "Христос посеред нас": впровадження у літургійне богослов'я Церков візантійської традиції / Василь Рудейко. - Львів: Видавництво Українського католицького університету, 2015. - 284 с.

Публікаційний статус:
Опублікований і розповсюджений раніше

Характер або жанр змісту ресурсу:
Книга

Мова:
Українська

[Змінити один з цих пунктів](#)

Опис

Тематика і ключові слова:
Liturgical Tradition

Тематика і ключові слова:
Christian liturgy

Тематика і ключові слова:
Liturgical Theology

Тематика і ключові слова:
Церкви візантійського обряду

Тематика і ключові слова:
літургійна традиція

Тематика і ключові слова:
літургійне богослов'я

Анотація:
Книжку «Христос посеред нас» можна трактувати і як збірник наукових статей, і як навчальний посібник, і як монографію. У ній окреслюються історично-богословські передумови творення літургійної традиції, якою користуються Церкви візантійського обряду, зокрема їхня східнослов'янська гілка; описується сучасний стан окремих планок підвійної спалити цих і Церков та пропонуються шляхи впровадження

Зведення наданої інформації про матеріал, перевірка.

На даному етапі внесення матеріалу треба уважно перевірити всі заповнені відомості про публікацію й у разі потреби виправити їх, натиснувши на відповідну кнопку «Змінити один з цих пунктів». Після переходу до наступних кроків з внесення матеріалу запис більше не підлягатиме редагуванню з боку депозитора.

Далі »

Крок 5: Авторський договір

Внесення матеріалів

Опис → Опис → Завантаження → Перевірка → **Авторський договір** → Ліцензія Creative Commons → Завершення

Ліцензія на розповсюдження

Це є один крок: Для того, щоб цифровий репозитарій міг відтворити, перекладати і поширювати Ваші подання по всьому світу, Ви повинні погодитися з наступними умовами.

Погодьтеся зі стандартною ліцензією на поширення, вибравши «Я погоджуюсь з ліцензією»; а потім натисніть кнопку «Завершення подання».

АВТОРСЬКИЙ ДОГОВІР про передачу невиключних прав на використання твору

Цей **АВТОРСЬКИЙ ДОГОВІР** (далі **ДОГОВІР**) є договором приєднання, укладений між Вами (далі **АВТОРОМ**) і Українським католицьким університетом (далі **УНІВЕРСИТЕТ**).

ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ Договір приєднання — договір, умови якого встановлені УНІВЕРСИТЕТОМ, і який може бути укладений лише шляхом приєднання АВТОРА до запропонованого договору в цілому. АВТОР не може запропонувати свої умови договору (п.1 ст. 634 Цивільного кодексу України). Автор — фізична особа, яка своєю творчою працею створила твір і який належать майнові права інтелектуальної власності на твір відповідно до Цивільного кодексу України, Закону України «Про авторське право і суміжні права», іншого закону чи договору. Твори — створені авторами у результаті творчої діяльності за особистою ініціативою, на замовлення чи в порядку виконання службових обов'язків: літературні письмові твори: книги, брошури, статті, конспекти лекцій, аналітичні огляди, звіти, презентації тощо; ілюстрації, карти, плани, ескізи і пластичні твори, що стосуються географії, топографії, архітектури або науки; аудіовізуальні твори; твори образотворчого мистецтва; фотографічні твори; інші твори, представлені у в електронній (у тому числі цифровій) іншій формі, яку може зчитувати комп'ютер. (ст. 433 Цивільного кодексу України, ст.8 Закону України «Про авторське право і суміжні права») Інституційний репозитарій EUCU - Електронний архів Українського католицького університету — ресурс відкритого доступу, розміщений на сервері УНІВЕРСИТЕТУ в мережі Інтернет і доступний з будь-якого місця і у будь-який час.

Розміщуючи свій твір у інституційному репозитарії EUCU АВТОР приймає умови цього ДОГОВОРУ. Твір не може бути розміщений у інституційному репозитарії EUCU, якщо він порушує права людини на ти́сницю її особистого і сімейного життя, завдає шкоди громадському порядку, здоров'ю та моральності населення, у випадку, коли твір створено у співтворстві, розміщуючи такий твір у інституційному репозитарії EUCU, кожний із співавторів приймає умови цього ДОГОВОРУ.

За цим ДОГОВОРОМ АВТОР передає УНІВЕРСИТЕТУ на безоплатній основі невиключні права на використання твору на весь строк дії авторського права, починаючи з моменту розміщення твору у Інституційному репозитарії EUCU, а саме: - на використання Твору без одержання прибутку; - на відтворення Твору чи його частин в електронній формі (включаючи цифрову); - на виготовлення електронних копій Твору для постійного архівного зберігання; - на виготовлення електронних копій Твору для некомерційного розповсюдження; - на включення Твору, як частини, до Інституційного репозитарію EUCU; - на надання електронних копій Твору у відкритому доступі в мережі Internet; - на подання Твору до загального відома публіки таким чином, що її представники можуть здійснити доступ до твору з будь-якого місця і у будь-який час за їх власним вибором; - на розповсюдження твору на будь-якій території, з якої може здійснюватися доступ через мережу Інтернет до Інституційного репозитарію EUCU.

АВТОР гарантує, що у Творі не використовувалися твори, авторські права на які належать третім особам. АВТОР гарантує, що на момент розміщення Твору у Інституційному репозитарії EUCU: - лише йому належать виключні майнові права на Твір, що розміщується; - майнові права на Твір ні повністю, ні в частині нікому не передано (не відчужено); - майнові права на Твір ні повністю, ні в частині не є предметом застави, судового спору або претензій з боку третіх осіб.

АВТОР несе всі види відповідальності перед третіми особами, що заявили свої права на Твір, відшкодує УНІВЕРСИТЕТУ всі витрати, спричинені позовами третіх осіб про порушення авторських та інших прав на Твір.

Ключові положення «Ліцензії на розповсюдження»:

- Автор передає твір на зберігання та для відкритого доступу;
- Автор володіє правами на твір та не передає їх іншому;
- З авторським договором згодні усі співавтори;
- Автор «підписує» договір, клацнувши на «Я погоджуюсь з ліцензією»;
- Електронна копія договору зберігається.

Деталі Авторського договору про передачу невиключних прав на використання твору тут

Для публікації матеріалу в архіві необхідно погодитися з пропонуваними ліцензійними умовами.

Далі »

Крок 6: Ліцензія Creative Commons

<p>Внесення матеріалів</p> <p>Опис → Опис → Завантаження → Перевірка → Авторський договір → Ліцензія Creative Commons →</p> <p>Ліцензія Creative Commons</p> <p>Якщо бажаєте, можете додати Ліцензію Creative Commons до Вашого матеріалу. Ліцензії Creative Commons визначають, що люди можуть робити з Вашою роботою після прочитання. Якщо Ви хочете, вибрати Ліцензію Creative Commons, натисніть на кнопку нижче. Ви потрапите на сайт Creative Commons, де Вам буде представлено декілька варіантів ліцензування. Після вибору ліцензії, Ви будете повернуті на цю сторінку.</p> <p>Ліцензія: Виберіть чи змініть Вашу ліцензію... ▼</p> <p>< Назад Зберегти та вийти Завершити</p>	<p>Автор може надати твору ліцензію Creative Commons, скориставшись конструктором ліцензій.</p> <p><i>Конструктор ліцензій CC в архіві ідентичний з конструктором на сайті CC:</i></p> <p>https://creativecommons.org/choose/?lang=uk;</p> <p><i>Як ліцензії працюють?</i></p> <p>https://creativecommons.org/licenses/</p> <p>Цей крок є необов'язковим.</p> <p>Перехід до фінального кроку публікації матеріалу: з натисканням на кнопку «Завершити» відбувається розміщення матеріалу в інституційному репозитарії.</p> <p>Завершити »</p> <p><i>Це фінальний етап публікації матеріалу, на якому депозитору буде повідомлено про успішно введений до системи матеріал, що відразу і публікується у відкритому доступі (на вашу пошту надійде підтвердження про опублікування матеріалу в репозитарії). Одночасно матеріалу присвоюється унікальний ідентифікатор публікації URI (напр., http://er.usu.edu.ua/handle/1/306). URI використовують при укладанні цитат та бібліографічних списків.</i></p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Крок 7: Завершення публікації

	Перейти до сторінки надісланих матеріалів
--	-------------------------------------------