



## ПРОГРАМА

**роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю «053 Психологія» освітньо-професійної програми «Психологія» за першим рівнем вищої освіти у Закладі вищої освіти «Український католицький університет» з використанням технічних засобів відеозв'язку з 22.02.2023 р. по 24.02.2023 р.**

### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи із закладом вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми із використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. Обов'язкове оприлюднення програми онлайн візиту. Обов'язковий відеозапис усіх етапів онлайн візиту.

2.2. Обов'язкова участь члена Національного агентства / співробітника секретаріату у відеоконференціях.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, погоджених експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі візиту для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу візиту, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити онлайн участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі візиту передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньою програмою, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

**3. Розклад роботи експертної групи з проведення акредитаційної експертизи за спеціальністю «053 Психологія» освітньо-професійної програми «Психологія» за першим рівнем вищої освіти у Зкладі вищої освіти «Український католицький університет» з 22.02.2023 р. по 24.02.2023 р.**

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – 22.02.2023 р.</b>		
08:50 – 09:00 10 хв.	Організаційна нарада експертної групи. Перевірка та налаштування технічних засобів відеозв'язку	Члени експертної групи.
09:00 – 09:40 40 хв.	<b>Організаційна відеозустріч з гарантом ОП</b>	Члени експертної групи. Гарант ОП: <b>Пилат Наталія Іванівна</b>
09:40 – 10:00 20 хв.	Підготовка до відеозустрічі 1	Члени експертної групи.
10:00 – 10:40 40 хв.	<b>Відеозустріч 1 з керівним менеджментом ЗВО</b>	Члени експертної групи; Керівний менеджмент ЗВО: 1. <b>Добко Тарас Дмитрович</b> , перший проректор 2. <b>Шеренговський Дмитро Володимирович</b> , проректор з академічних питань 3. <b>Когут Світлана Ярославівна</b> , в.о. Декана факультету наук про здоров'я
10:40 – 11:00 20 хв.	Підведення підсумків відеозустрічі 1 і підготовка до відеозустрічі 2	Члени експертної групи.
11:00 – 12:00 60 хв.	<b>Відеозустріч 2 з академічним персоналом ОП</b>	Члени експертної групи; Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньо-професійної програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб). 1. <b>Кечур Роман Володимирович</b> , доцент, завідувач кафедри психології та психотерапії 2. <b>Пилат Наталія Іванівна</b> , доцент кафедри психології та психотерапії 3. <b>Миколайчук Мар'яна Ігорівна</b> , доцент кафедри психології та психотерапії 4. <b>Сеник Оксана Мирославівна</b> , доцент кафедри психології та психотерапії

		<p>5. <b>Семків Ірина Ігорівна</b>, доцент кафедри психології та психотерапії</p> <p>6. <b>Турецька Христина Іванівна</b>, доцент кафедри психології та психотерапії</p> <p>7. <b>Захарко Оксана Олегівна</b>, доцент кафедри психології та психотерапії</p> <p>8. <b>Широка Анастасія Олександрівна</b>, доцент кафедри психології та психотерапії</p> <p>9. <b>Завада Тетяна Юріївна</b>, старший викладач кафедри психології та психотерапії</p> <p>10. <b>Ільчишин Наталія Олексіївна</b>, старший викладач кафедри психології та психотерапії</p>
12:00 – 12:20 20 хв.	Підведення підсумків відеозустрічі 2 і підготовка до відеозустрічі 3	Члени експертної групи.
12:20 – 13:20 60 хв.	<b>Відеозустріч 3</b> зі здобувачами вищої освіти ОП	<p>Члени експертної групи;</p> <p>Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (з кожного року та форм навчання): <b>по 2 студенти від кожної групи</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Бондар Христина</b>, 1 курс</li> <li>2. <b>Шишкіна Анастасія</b>, 1 курс</li> <li>3. <b>Баюрчак Анна</b>, 2 курс</li> <li>4. <b>Вероніка Хавро</b>, 2 курс</li> <li>5. <b>Пугач Олександр</b>, 3 курс</li> <li>6. <b>Шерегій Поліна</b>, 3 курс</li> <li>7. <b>Вакарчук Наталія</b>, 4 курс</li> <li>8. <b>Бардюк Оля</b>, 4 курс</li> </ol>
13:20 – 13:30 10 хв.	Підведення підсумків відеозустрічі 3, підготовка до відеозустрічі 4	Члени експертної групи.
13:30 – 14:00	Обідня перерва	
14:00 – 14:40 40 хв.	<b>Відеозустріч 4</b> з представниками органів студентського самоврядування ЗВО	<p>Члени експертної групи;</p> <p>Представники: органів студентського самоврядування ЗВО та структурного підрозділу, у якому реалізується ОП, які відповідають за участь здобувачів у внутрішній системі забезпечення якості освіти; студентського наукового товариства:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Галушко Анастасія</b>, староста 4 курсу</li> <li>2. <b>Сабат Христина</b>, староста 2 курсу, член студентської організації</li> </ol>

		<p>Відлуння</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. <b>Козак Софія</b>, староста 1 курсу</li> <li>4. <b>Володимир Вакарюк</b>, президент Уряду студентів</li> <li>5. <b>Шира Марія-Катерина</b>, член Вченої ради ФНЗ, староста 3 курсу</li> <li>6. <b>Чорнобай Оля</b>, заступниця голови Ради Студентів</li> <li>7. <b>Шаваровська Марта</b>, голова з навчального процесу Ради Студентів</li> <li>8. <b>Федорчук Назарій</b>, секретар Ради</li> <li>9. <b>Могіляк Іванна Орестівна</b>, декан деканату студентського життя</li> <li>10. <b>Наконечний Дмитро</b>, заступник декана деканату студентського життя</li> <li>11. <b>Шелефонтьок Ірина</b>, член студентської організації Гутірка та Відлуння</li> <li>12. <b>Качан Софія</b>, член студентської організації Відлуння</li> </ol>
14:40–15:00 20 хв.	Підведення підсумків відеозустрічі 4 і підготовка до відеозустрічі 5	Члени експертної групи
15:00–15:40 40 хв.	<b>Відеозустріч 5 із стейкхолдерами ОП</b>	<p>Члени експертної групи; Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Горинюк Іванна Євгеніївна</b>, завідувачка цілодобового стаціонарного відділення Львівського обласного клінічного психоневрологічного диспансеру</li> <li>2. <b>Пелех Ірина Володимирівна</b>, психолог Львівського обласного клінічного психоневрологічного диспансеру</li> <li>3. <b>Романчук Віктор Сергійович</b>, директор РЦ "Назарет"</li> <li>4. <b>Набокова Анастасія Вячеславівна</b>, проектна менеджерка освітнього напрямку БО Українська освітня платформа</li> <li>5. <b>Тимків Тетяна Михайлівна</b>, адміністраторка консультативного центру УКУ "Порадня"</li> </ol>
15:40–16:00 20 хв.	Підведення підсумків відеозустрічі 5.	Члени експертної групи
16:00–16:40 40 хв.	<b>Резервна відеозустріч 1</b>	<p>Члени експертної групи; Гарант ОП: <b>Пилат Наталія Іванівна</b> Особи, додатково запрошені на резервну зустріч.</p>

16:40–17:00 20 хв.	Підведення підсумків резервної відеозустрічі 1. Робота з документами	
<b>День 2 – 23.02.2023 р.</b>		
08:50–09:00 Теп хв.	Перевірка та налаштування технічних засобів відеозв'язку. Підготовка до відеозустрічі 6	Члени експертної групи
09:00–09:40 40 хв.	<b>Відеозустріч 6. Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП.</b>	Члени експертної групи; Гарант ОП: <b>Пилат Наталія Іванівна-</b> 1. <b>Андрій Боровець</b> , заступник першого проректора з адміністративних питань 2. <b>Марта Музика</b> , заступник директора бібліотеки
09:40–10:00 20 хв.	Підведення підсумків відеозустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
10:00–11:00 60 хв.	<b>Відеозустріч 7 із керівниками структурних підрозділів, допоміжних (сервісних) підрозділів</b>	Члени експертної групи; 1. <b>Надія Наконечна</b> , керівник відділу освітніх політик 2. <b>Оля Матійчук</b> , керівник центру розвитку навчання та викладання 3. <b>Галина Процик</b> , керівник відділу міжнародних академічних зв'язків 4. <b>Мар'яна Пиріг</b> , керівник науково-організаційного відділу 5. <b>Оксана Микитин</b> , директорка бібліотеки 6. <b>Христина Цар</b> , в.о. керівника відділу управління персоналом 7. <b>Юрій Кордуба</b> , керівник відділу студентської документації 8. <b>Юлія Василенко</b> , керівниця центру моніторингу і досліджень 9. <b>Олег Лагоднюк</b> , заступник проректора з інформаційних технологій та їх розвитку
11:00–11:20 20 хв.	Підведення підсумків відеозустрічі 7 та підготовка до відкритої відеозустрічі	Члени експертної групи
11:20–12:00 40 хв.	<b>Відкрита відеозустріч</b>	Члени експертної групи; Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
12:00–12:10 10 хв.	Підведення підсумків відкритої відеозустрічі і підготовка до резервної відеозустрічі 2	Члени експертної групи;

12:10–12:50 40 хв.	<b>Резервна відеозустріч 2</b>	Члени експертної групи; Гарант ОП: <b>Пилат Наталія Іванівна</b> Особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
12:50–13:00 10 хв.	Підведення підсумків резервної відеозустрічі 2, підготовка до фінальної відеозустрічі.	Члени експертної групи
13:00–13:30	Обідня перерва	
13:30 – 14:10 40 хв.	<b>Фінальна відеозустріч</b>	Члени експертної групи; Гарант ОП: <b>Пилат Наталія Іванівна</b> Керівний менеджмент ЗВО: 1. Ректор отець Богуслав Антоні Прах 2. Проректор з академічних питань Шеренговський Дмитро Володимирович
14:10–14:20 10 хв.	Підведення підсумків фінальної відеозустрічі та загальні підсумки роботи ЕГ	Члени експертної групи
14:20-17:00 2 год. 40 хв.	Робота з документами	Члени експертної групи
<b>День 3 – 24.02.2023 р.</b>		
09:00–17:00 8 год.	« <b>День суджень</b> » – комунікації експертної групи	Члени експертної групи.