

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

Загальними зборами членів  
БО «Фонд св. Климентія»  
Протокол № 1 від «1» липня 2020 року  
Голова зборів



**СТАТУТ**

**ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

**“Український католицький університет”**

(нова редакція)

ЄДРПОУ 26205857

**ПОГОДЖЕНО:**

Загальними зборами (конференцією) трудового  
колективу

Протокол від "15" червня 2020 р.

Голова зборів (конференції)



**Львів – 2020**

Заснування Українського католицького університету (УКУ) в Україні увінчало більш ніж столітні зусилля і прагнення Української Греко-Католицької Церкви (УГКЦ) та української наукової еліти створити заклад вищої освіти, який би виростав на ґрунті християнського вчення, духовності, культури та світогляду, став освітнім і науковим центром світового значення, а також місцем екуменічного діалогу й міжрелігійного порозуміння в Україні.

У своїй діяльності УКУ опирається на академічну традицію і здобутки Греко-Католицької Богословської Академії, створеної у Львові Митрополитом Андреем Шептицьким у 1928-1929 роках, та Українського католицького університету ім. св. Климентія Папи, що його заснував у Римі в 1963 році Митрополит Йосиф Сліпий.

УКУ належить до світової родини католицьких університетів, традиція яких сягає зародження вищої освіти в Європі. Ця приналежність є підґрунтям особливої місії і призначення УКУ. У своїй діяльності Університет опирається на принципи та рекомендації, викладені в Апостольській конституції Папи Івана Павла II про католицькі університети «*Ex Corde Ecclesiae*», Апостольській конституції Папи Франциска про церковні університети і факультети «*Veritatis Gaudium*» та інших документах Римської Апостольської столиці і Синоду єпископів УГКЦ, які стосуються діяльності католицьких університетів та церковних факультетів.

Український католицький університет покликаний осмислювати різнобічні аспекти людського життя, творче начало людини та її етичні імперативи, зв'язок і взаємодію людської істоти з Богом. Особливим завданням УКУ є сприяти діалогу між вірою і розумом, а також свідчити про гармонійну єдність цілої істини. Оскільки знання має служити людській особі, дослідження в УКУ завжди здійснюються з турботою про етичні та моральні наслідки як його методів, так і результатів.

Український католицький університет є відкритою академічною спільнотою, яка живе східнохристиянською традицією і виховує провідників суспільства, професіоналів, для служіння в Україні та за її межами – в ім'я слави Божої, спільного блага й людської гідності. Це – місія УКУ!

Шануючи вагомі наукові і технологічні досягнення людства, УКУ ґрунтується на переконанні, що найвизначнішим здобутком сучасності є перемога людяності над тоталітаризмом, який ставив за мету отримати тотальний контроль над людиною, створеною на образ і подобу Бога. Ця перемога проросла зі спадщини мучеників українського народу, які своїм життям і служінням засвідчили святість людської гідності. Їх уміння твердо дотримуватися принципів навіть у нестерпних життєвих обставинах і їх здатність довершувати важкі, непрості та амбітні речі лежать в основі ідентичності Університету.

УКУ ставить собі за мету сприяти віднові здатності до живих і безпосередніх стосунків в українському суспільстві, в якому тоталітарні ідеології засіяли рефлексії страху і міжособистісної недовіри. В цьому Університет черпає наснагу від людей з особливими потребами, які своєю відкритістю у взаєминах відновлюють Богом дану людині природу – бути особами-у-стосунках радості і миру.

Український католицький університет – це академічна спільнота, яка свідчить, служить і спілкується, щоб, будуючи на спадщині мучеників і перебуваючи в солідарності зі знедоленими і маргіналізованими, стояти на сторожі Богом даної гідності людини.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Заклад вищої освіти “Український католицький університет” є приватним закладом вищої освіти (надалі – Університет, УКУ).

1.2. Цей Статут закладу вищої освіти розроблений відповідно до законодавства України і є документом, який регламентує діяльність Університету.

1.2.1. Засновником Університету є благодійна організація – «Фонд св. Климентія» (протокол № 2 загальних зборів благодійної організації «Фонд св. Климентія» від 22 лютого 2002 року). Університет зареєстровано виконавчим комітетом Львівської міської ради 24 травня 2002 року.

1.2.2. Повна назва українською мовою – Заклад вищої освіти “Український католицький університет”.

Скорочена назва українською мовою – УКУ, Український католицький університет. Повна назва англійською мовою – Ukrainian Catholic University.

Скорочена назва англійською мовою – UCU.

1.2.3. Тип закладу вищої освіти – університет.

1.3. Місцезнаходження Університету: вул. Іларіона Свенціцького, 17, м. Львів, 79011, Україна.

1.4. Університет у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, нормативно-правовими актами, які видаються міністерствами, іншими органами виконавчої влади, а також цим Статутом та іншими внутрішніми положеннями Університету.

1.5. Університет є юридичною особою, має відокремлене майно, може від свого імені набувати майнові та особисті немайнові права і мати обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді. Університет є неприбутковим закладом вищої освіти, створеним благодійною організацією.

1.6. Університет має самостійний баланс, банківські рахунки, в т. ч. у вільноконвертованій валюті, круглу печатку і штамп зі своїм найменуванням, бланки і штампи з реквізитами Університету і його структурних підрозділів та інші атрибути юридичної особи. Університет може мати авторські права, права на винаходи, промислові зразки і знаки для товарів і послуг, а також інші права інтелектуальної власності, згідно із законодавством України.

1.7. Університет забезпечує дотримання вимог законодавства та міжнародних угод України, стандартів освітньої діяльності та стандартів вищої освіти, стандартів та рекомендацій забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти, своїх договірних зобов'язань, належні умови здійснення навчального процесу, науково-дослідної, духовно-виховної і господарської діяльності, вживає заходів для соціального захисту своїх здобувачів вищої освіти, викладачів і працівників.

1.8. Університет видає документи про вищу освіту за акредитованою освітньою програмою. Акредитація освітньої програми може здійснюватися Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти, іноземними акредитаційними агентствами чи агентствами забезпечення якості вищої освіти, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України, а також при наявності інституційної акредитації самим закладом вищої освіти внаслідок здійснення права на самоакредитацію освітніх програм (крім тих освітніх програм, що акредитуються вперше в межах відповідної галузі знань). Поряд з цивільними ступенями вищої освіти з богослов'я (бакалавр, магістр, PhD) Університет за посередництвом філософсько-богословського факультету може видавати церковні канонічні ступені.

1.9. Університет може видавати сертифікати власного зразка за неакредитованою освітньою програмою чи її модулем із вказанням кількості кредитів з кожної дисциплін цієї програми.

1.10. Університет самостійно здійснює свою освітню, науково-дослідну, духовно-виховну, господарську та іншу діяльність на засадах автономії. Втручання органів влади у діяльність Університету допускається лише у випадках, передбачених законодавством України.

1.11. Університет веде оперативний, бухгалтерський і фінансовий облік, подає податкову, фінансову та статистичну звітність згідно із законодавством України.

## **2. МЕТА І НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ**

2.1. Основною метою діяльності Університету є забезпечення умов, необхідних для отримання особою вищої освіти і підготовки фахівців для потреб України.

2.2. Також метою діяльності Університету є підготовка фахівців згідно з потребами Церкви та українського суспільства, економіки, освіти і науки, договорами з міністерствами, відомствами, закладами вищої освіти і закладами культури, підприємствами, установами та організаціями України й інших держав, а також проведення фундаментальних наукових досліджень.

2.3. Основними напрямками діяльності Університету є:

- провадження на високому рівні освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття особами вищої освіти відповідного ступеня за обраними ними спеціальностями і відповідає стандартам вищої освіти;
- провадження наукової діяльності шляхом проведення наукових досліджень і забезпечення творчої діяльності учасників освітнього процесу, підготовки наукових і науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації і використання отриманих результатів в освітньому процесі;
- організація, забезпечення та реалізація освітньої діяльності у формальній та/або неформальній освіті;
- організація та проведення наукових і науково-методичних конференцій, симпозіумів, семінарів, шкіл та олімпіад, у тому числі міжнародних;

- проведення навчальних, наукових консультацій;
- підготовка громадян України та іноземних громадян до вступу у заклади вищої освіти;
- надання додаткових освітніх послуг;
- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці, інформування абітурієнтів і студентів про ситуацію на ринку праці і сприяння працевлаштуванню випускників;
- участь у забезпеченні суспільного та економічного розвитку держави через підготовку кваліфікованих і компетентних фахівців в різних ділянках професійної діяльності;
- поширення знань серед народу України, підвищення освітнього і культурного рівня громадян;
- створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів;
- формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного, громадянського та релігійного виховання, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя, вміння вільно мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах;
- реалізація соціальних проєктів;
- надання психологічної та психотерапевтичної допомоги;
- здійснення аналітичних досліджень та надання консультаційних (консалтингових) послуг;
- надання безпроцентних позик працівникам та студентам;
- збереження та примноження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства;
- підготовка кваліфікованих фахівців та науковців для надання допомоги Церкві в релігійному, культурному, суспільному, економічному, соціальному та освітньому житті;
- проведення заходів та підготовка фахівців з метою осмислення та дослідження соціального вчення Церкви;
- співпраця з Церквою та різноманітними суспільними інституціями;
- плекання інтелектуального життя Церкви, сприяння всебічному осмисленню християнського досвіду;
- проведення просвітницької діяльності викладачами, науковцями і студентами Університету;
- налагодження міжнародних зв'язків та провадження міжнародної діяльності в галузі освіти, науки, спорту, мистецтва і культури;
- міжнародні стажування та обміни;
- провадження мистецької, культурно-виховної, спортивної і оздоровчої діяльності;
- проведення духовно-культурних програм, в т. ч. днів духовної віднови, храмових празників, літургійних відправ;

- проведення реколекцій; зустрічей з представниками Університету; зустрічей з жертводавцями; благодійних заходів, благодійних акцій; рекламних кампаній; конкурсів; гуманітарних бесід; літніх християнських таборів; літніх навчальних таборів;
- організація та проведення поїздок до дитячих будинків, сиротинців, інтернатів;
- проведення презентацій, майстер-класів, творчих майстерень, формаційних поїздок та навчальних екскурсій;
- видавнича діяльність, переклад та видання книг, в т. ч. наукових видань, часописів, видання афіш, листівок, брошур, літургійних текстів, газет, журналів, збірників, обіжників та ін., гуртовий та роздрібний продаж книг українських видавництв;
- виготовлення сувенірної та рекламної продукції з логотипом Університету з метою поширення інформації про Університет;
- передача рухомого та нерухомого майна в оренду та безоплатне користування, та тимчасове розміщування, надання послуг проживання і харчування;
- купівля та продаж власного рухомого та нерухомого майна;
- купівля та продаж автотранспорту;
- інша діяльність, яка відповідає місії, покликанню, традиціям та практиці католицьких університетів у світі.

2.4. Діяльність громадських, благодійних та релігійних організацій в Університеті, а також співпраця з ними органів управління Університету здійснюються згідно з законодавством України та внутрішніми документами Університету.

### **3. КОНЦЕПЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

3.1. Український католицький університет прагне бути «культурною лабораторією, де Церква здійснює дійове переосмислення реальності» у світлі Христового Євангелія; де богослови, філософи і вчені з інших ділянок людського знання – «з відкритим розумом і молитвою на колінах» – здійснюють культурну революцію; де відбувається широкий діалог між віруючими і невіруючими задля добра людини; де академічна спільнота стає співтворцем Церкви, яка виходить на межі суспільства і служить йому (*Veritatis Gaudium*).

3.2. Освітня діяльність УКУ будується на основі лідерської моделі «Свідчити-Служити-Спілкуватися». Університет вирізняє гнучкість, дух експерименту і підприємливості, зорієнтованість на розв'язання практичних задач, готовність до командної співпраці, а також застосування міждисциплінарних підходів у викладанні, навчанні і дослідженнях.

3.3. Як інституція, спрямована на цілісний людський розвиток молодої людини, УКУ формує її знання, практичні навички і ціннісні ставлення. Бакалаврські освітні програми є найкращим середовищем для створення фундаменту, на якому людина згодом буде будувати вільне, відповідальне, зріле і вдячне життя у сім'ї, суспільстві, державі і світі. Цьому також служать супутні програми УКУ: формаційна програма «спільноти, яка живе і навчається разом» в Колегіумі, система персонального

наставництва (туторства), активні студентські організації, програми світоглядного ядра, соціального волонтерського служіння, підтримки викладацької майстерності тощо.

3.4. Університет заохочує проведення експериментів в освітніх програмах, запрошує на міждисциплінарні траєкторії через вибіркові курси і сертифікатні програми, творить нагоди для індивідуальних траєкторій навчання, заохочує створення навчальних курсів для змішаної студентської аудиторії різних освітніх програм, сприяє інтеграції здобувачів вищої освіти різних спеціальностей, будує солідарність між факультетами. УКУ веде програми з професійного вдосконалення викладачів, які прагнуть бути найкращими у викладанні, володіти методиками залученого і активного навчання, готовими вимірювати успіх своєї праці навчальними результатами своїх студентів.

3.5. УКУ здійснює підготовку фахівців на першому, другому та третьому рівнях вищої освіти. На рівні магістерських програм Університет забезпечує дві траєкторії: академічну і професійну. Академічна траєкторія реалізує плани УКУ щодо підготовки майбутніх викладачів, вчених і науковців в тих ділянках, де Університет виконує унікальну місію і спроможний робити це найкраще, де є найвищі шанси сформулювати провідні наукові школи і повернути Україні втрачений потенціал. Тут УКУ пропонує навчання в аспірантурі, яке є здобуттям третього рівня вищої освіти за академічною траєкторією.

3.6. УКУ також пропонує професійні магістерські програми, які мають бути гнучкими і чутливими до актуального суспільного запиту. З одного боку, вони дають можливість випускникам бакалаврату змінити і доповнити базову освіту, а, з іншого, спрямовані на вирішення конкретних злободенних проблем суспільства.

3.7. УКУ є місцем проведення сертифікатних програм, зорієнтованих на актуальні запити ринку праці та індустрії. Університет також пропонує програми для інших категорій слухачів – школярів, вчителів, викладачів тощо. З ростом запиту на професійну орієнтацію учнів, професійний розвиток і вдосконалення, зміну професії і місця праці, УКУ прагне стати лідером на освітньому ринку навчання впродовж життя.

3.8. УКУ є місцем, де здобувачі вищої освіти тренують навички наукової праці і здобувають перший досвід у науці, викладачі намагаються бути на вершині актуального наукового розвитку у своїй ділянці, щоб краще послужити студентам, а науковці стараються ділитися науковими знаннями з ширшою громадськістю.

3.9. Дослідницька праця в УКУ спрямована на зміни в тому, як люди думають про різні проблеми нашого суспільства і світу, а також *що* роблять з ними. Вона є командною, міждисциплінарною і міжнародною справою. Наукова праця в УКУ керується соціальною відповідальністю і відшукує нову мову, нові способи думання і вирішення нагальних суспільних проблем, постійно ставить перед собою запитання, як таке дослідження може навчити самого науковця, його чи її студентів, всю спільноту Університету.

3.10. Як головний засіб реалізації моделі «навчання через дослідження», в Університеті відбувається формування кількох наукових шкіл навколо «професорів-дослідників УКУ» – там, де можлива найвища додана вартість на міжнародному рівні. Пріоритетом є ті дослідження, які об'єднують через науковий пошук вченого і студента у спільному служінні правді про Бога, людину і світ.

3.11. Університет прагне ініціювати законодавчі зміни шляхом продукування нових смислів, впливу на публічний порядок денний, формування громадської думки і трансформації суспільних “правил гри”. Важливе значення має розвиток аналітичного напрямку і експертна діяльність наукових підрозділів УКУ. Основна наукова і консультаційна діяльність, напрацювання суспільно-важливих політик, реалізація публічно-зорієнтованих проектів відбувається у міждисциплінарних і міжнародних проектних групах (центрах досконалості). Університет є також місцем праці і формування публічних інтелектуалів.

3.12. Як католицький університет, УКУ пропонує здобувачам вищої освіти, незалежно від обраної ними спеціальності, світоглядну програму поглибленого знайомства зі світом християнства, світової католицької традиції і української християнської культури. Суть цієї програми можна окреслити словами «Знати – розуміти – поважати». Програма світоглядного пізнання християнської традиції спрямована на здобуття академічних знань (лекції, семінари, тощо) і духовного досвіду (участь у богослужіннях, реколекціях, відвідини монастирів). Як приватний заклад вищої освіти, народжений в лоні Української Греко-Католицької Церкви, УКУ залучає науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти до участі в заходах, організованих релігійними організаціями.

3.13. Особливу роль у здійсненні цієї програми відіграє філософсько-богословський факультет. Це – місце, де Університет працює над розвитком в Україні богословської освіти і науки міжнародного рівня; де відбувається екуменічний діалог і пропонують рішення для гострих проблем сучасності на засадах соціального вчення Церкви; де викладачі вкорінюють богословську рефлексію в український ґрунт; де богослов'я, яке осмислює реальність Церкви, виходить і служить знедоленим; де навчаються як семінаристи, які готуються до священничого служіння, так і миряни, які покликані «досягати глибшого розуміння священного Одкровення, повніше відкривати передану нам предками християнську мудрість, підтримувати діалог з відділеними від нас братами і сестрами і нехристиянами, а також відповідати на питання, які постають з прогресом науки» (*Sapientia Christiana*).

3.14. Філософсько-богословський факультет є також церковним факультетом, на який поширюються вимоги, зазначені в Апостольській конституції Папи Франциска про церковні університети та факультети «*Veritatis Gaudium*», інших документах Римської Апостольської столиці і Синоду єпископів УГКЦ стосовно діяльності церковних факультетів.

3.15. УКУ, як католицький університет, у своїй діяльності керується засадами Апостольської конституції Папи Івана Павла II про католицькі університети «*Ex Corde Ecclesiae*», а також Кодексом канонів Східних Церков і документами Синоду Єпископів УГКЦ, які стосуються діяльності католицьких університетів.



3.16. До спільноти УКУ, як католицького університету, можуть належати представники й інших церков і релігійних організацій, а також ті, хто не сповідує жодної релігії. Вони повинні шанувати католицьке коріння і засади християнської ідентичності УКУ, а УКУ, у свою чергу, шанує їх свободу совісті та релігійних переконань.

3.17. Кожен здобувач вищої освіти і працівник в УКУ має право вільно обирати свою громадянську і наукову позицію. При цьому він повинен виявляти чутливість і солідарність зі спільнотою, до якої належить, усвідомлювати і шанувати офіційну позицію Університету, його місію, ідентичність, репутацію й інтереси. У разі радикальної несумісності своєї позиції з місією УКУ і вимогами освітнього процесу, особа має можливість обстоювати обрану позицію поза стінами УКУ, не належачи до нього.

3.18. Успішність своєї діяльності Університет вимірює шляхом оцінки його суспільного внеску і впливу від освітньої, наукової і формаційної праці: на яких позиціях і як випускники УКУ впливають на зміни в Україні; який міжнародний резонанс викликають наукові проекти і публікації; до яких публічних інтелектуалів УКУ прислухається громадська думка; наскільки успішно випускники комунікують ціннісні підходи і методи УКУ у своїх професійних середовищах і змінюють їх управлінську культуру; як змінилося життя громади і міста завдяки сертифікатним програмам; на які реформи вдалося вплинути завдяки аналітичним матеріалам і розробкам УКУ; наскільки успішно здобувачі вищої освіти беруть участь в олімпіадах і конкурсах, тощо.

3.19. Будучи невеликим за розмірами, але сфокусованим на якості у всьому, що робить, Український католицький університет пропонує модель свідчення як *modus operandi* для унаочнення того, як можна успішно поєднувати професійний вишкіл і етичну освіту, академічну вимогливість і релігійну лояльність, інтелектуальну відданість правді і служіння маргіналізованим. УКУ готує до активного життя нове покоління вільних людей, здатних брати відповідальність за Україну – на своєму місці у Церкві, академічному світі, бізнесі, уряді, медійному середовищі, соціальних службах, громадському секторі, школах та інших сферах суспільного життя.

## **4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ УНІВЕРСИТЕТУ**

4.1. Університет має право:

- розробляти та реалізовувати освітні (наукові) програми, в тому числі згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, самостійно визначати форми навчання та форми організації освітнього процесу;
- обирати типи програм підготовки бакалаврів, магістрів, аспірантів та докторантів, що передбачені Міжнародною стандартною класифікацією освіти;
- формувати та затверджувати штатний розпис;

- визначати свою структуру, склад, порядок роботи і повноваження органів управління, робочих і дорадчих органів, органів громадського та студентського самоврядування, наукових товариств, процедури обрання чи призначення Ректора та підрозділів Університету;
- приймати остаточне рішення щодо визнання, у тому числі встановлення еквівалентності, здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів бакалавра, магістра, доктора філософії, доктора наук і вчених звань доцента, професора під час зарахування на навчання та/або на посаду наукового чи науково-педагогічного працівника;
- запроваджувати рейтингове оцінювання освітніх, мистецьких, науково-дослідницьких та інноваційних досягнень учасників освітнього процесу;
- визначати план прийому студентів, слухачів, аспірантів і докторантів;
- визначати форми і засоби проведення освітньої діяльності з урахуванням умов отриманої ліцензії та акредитації;
- готувати фахівців відповідно до замовлень юридичних та фізичних осіб;
- отримувати державне замовлення на підготовку фахівців на конкурсних засадах;
- самостійно розробляти та впроваджувати власні програми освітньої, наукової, науково-технічної, мистецької та інноваційної діяльності;
- визначати релігійну спрямованість власної освітньої діяльності відповідно до вчення Католицької Церкви;
- формувати на своїй базі інноваційні структури різних типів (наукові і технологічні парки, бізнес-інкубатори, малі підприємства тощо) на засадах поєднання інтересів високотехнологічних компаній, науки, освіти, бізнесу та держави з метою виконання і впровадження інноваційних проектів;
- встановлювати нормативи чисельності осіб, які навчаються, на одну посаду науково-педагогічного та наукового працівника;
- отримувати майно і кошти (будинки, споруди, обладнання, транспортні засоби тощо) від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, благодійних фондів, українських та іноземних юридичних і фізичних осіб;
- укладати правочини про спільну діяльність з підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами для виконання статутних завдань відповідно до законодавства України;
- здійснювати капітальне будівництво, реконструкцію та капітальний ремонт основних фондів;
- користуватися пільгами, встановленими законодавством України для закладів вищої освіти;
- створювати заклади освіти і наукові установи різних типів, а також факультети, філії та інші структурні підрозділи відповідно до законодавства України;
- у встановленому порядку відкривати нові спеціальності та напрямки підготовки, самостійно запроваджувати спеціалізації, визначати їх зміст і програми навчальних дисциплін;

- присуджувати ступені вищої освіти здобувачам вищої освіти, які відповідно до законодавства успішно пройшли процедуру атестації після завершення навчання на відповідному рівні вищої освіти;
- здійснювати післядипломну освіту, визначати її зміст, терміни і форми;
- займатися фундаментальними, пошуковими і прикладними дослідженнями;
- організовувати і проводити наукові і методичні конференції, симпозиуми, семінари, олімпіади і школи, в тому числі й міжнародні;
- встановлювати та надавати наукові ступені та звання, почесні наукові ступені та звання, іменні премії Університету;
- самостійно планувати і організовувати свою діяльність;
- вільно володіти, користуватись і розпоряджатись своїми рухомим і нерухомим майном та коштами;
- самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність і підтримувати стосунки з іноземними фізичними і юридичними особами, брати участь у роботі міжнародних організацій;
- мати валютні рахунки в Україні і за кордоном відповідно до законодавства України;
- здійснювати експорт та імпорт майна, об'єктів інтелектуальної власності, товарів, робіт і послуг;
- залучати на договірних, благодійних та інших підставах майно і кошти іноземних юридичних і фізичних осіб;
- отримувати за результатами акредитації додаткові права та пільги, передбачені для закладів відповідного рівня;
- встановлювати власні форми морального та матеріального заохочення учасників освітнього процесу;
- звертатися з ініціативою до органів, що здійснюють управління у сфері вищої освіти, про внесення змін до чинних або розроблення нових нормативно-правових актів у сфері вищої освіти, а також брати участь у роботі над проектами;
- укладати договори з державними органами, органами місцевого самоврядування, українськими та іноземними юридичними і фізичними особами;
- розвивати власну соціальну базу, мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних, культурно-побутових закладів та підрозділів харчування;
- користуватися банківськими кредитами і позиками, розміщувати кошти на депозити;
- провадити видавничу діяльність, зокрема видавати підручники, навчальні посібники і наукові праці та ін., а також розвивати власну поліграфічну базу;
- надавати додаткові освітні та інші послуги відповідно до законодавства;
- бути засновником (співзасновником) юридичних осіб;
- надавати послуги у сфері громадського харчування;
- надавати за наявності вільних місць Колегіум (гуртожиток) та інші житлові приміщення Університету для тимчасового розміщення в них як окремих громадян, так і студентських (учнівських) туристичних груп;
- проводити операції з іноземною валютою згідно із законодавством;

- запроваджувати власну символіку та атрибутику, виготовляти, реалізовувати продукцію з символікою Університету;
- здійснювати інші права, що не суперечать законодавству.

#### 4.2. Університет зобов'язаний:

- дотримуватись вимог законодавства України;
- забезпечувати своїм студентам, слухачам, аспірантам і докторантам належні умови навчання, а працівникам – належні умови праці згідно з вимогами законодавства;
- здійснювати матеріально-технічне забезпечення своєї діяльності;
- дотримуватися договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та громадянами, в тому числі за міжнародними угодами;
- здійснювати бухгалтерський, оперативний і податковий облік та вести статистичну звітність згідно із законодавством України;
- створювати необхідні умови для здобуття вищої освіти особами з особливими освітніми потребами;
- своєчасно сплачувати податки та проводити інші відрахування згідно із законодавством України;
- виконувати рішення Засновника, дотримуватись визначених ним світоглядних та моральних засад діяльності Університету;
- вживати заходи, у тому числі шляхом впровадження відповідних новітніх технологій, щодо запобігання і виявлення академічного плагіату в наукових роботах наукових, науково-педагогічних, педагогічних, інших працівників і здобувачів вищої освіти та притягнення їх до дисциплінарної відповідальності;
- мати внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, у тому числі затверджену політику забезпечення дотримання учасниками освітнього процесу академічної доброчесності;
- оприлюднювати на офіційному веб-сайті, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань;
- здійснювати освітню діяльність на засадах студентоцентрованого навчання;
- виконувати інші обов'язки, покладені на нього згідно із законодавством України.

## 5. СТРУКТУРА УНІВЕРСИТЕТУ

5.1. Структура Університету – це цілісна сукупність його відокремлених і невідокремлених підрозділів і органів управління, організована відповідно до положень цього Статуту і внутрішніх документів Університету.

5.2. Структуру Університету визначає Ректор Університету своїм наказом. У разі істотних змін управлінську структуру затверджує Сенат (Наглядова Рада) Університету за поданням Ректора. Рішення Сенату (Наглядової Ради) про зміну структури Університету втілюються в життя наказом Ректора.

5.3. Структурні підрозділи Університету створюються відповідно до законодавства та головних завдань діяльності Університету і функціонують згідно з окремими положеннями, що розробляються Університетом.

5.3.1. Структурними підрозділами Університету є: факультети, коледжі, ліцеї, гімназії, відділення, філії, кафедри, школи, науково-дослідні, навчальні інститути, центри, центри досконалості, видавництво, бібліотека, архіви, музеї, лабораторії, клініки, а також інші структурні підрозділи, які забезпечують виконання Університетом своїх завдань і обов'язків, ефективно управління Університетом і функціонують згідно з положеннями про них.

5.3.2. Структурні підрозділи Університету, які займаються науковою і навчальною діяльністю, утворюються рішенням Вченої ради Університету з метою виконання основних завдань Університету відповідно до законодавства.

5.4. Кафедра, школа, інститут, центр, центр досконалості, лабораторія є структурними підрозділами Університету, що провадять освітню, методичну та/або наукову діяльність за проблемно-орієнтованою спеціальністю (спеціалізацією) чи міжгалузєвою групою спеціальностей. До складу кафедри входить не менше семи науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи.

5.5. Факультет є основним організаційним і навчально-науковим структурним підрозділом Університету, що об'єднує не менше ніж три структурні одиниці, зазначені в п. 5.3.1 цього Статуту. Структура факультету має сприяти ефективному управлінню ним, бути обґрунтованою і результативною.

5.5.1. Філософсько-богословський факультет УКУ також є церковним факультетом Університету, відповідає за розвиток академічної богословської освіти і досліджень. Уповноважений Святішим Престолом, факультет має право надавати канонічно чинні ступені вищої освіти.

5.6. Коледж є навчальним підрозділом Університету, що здійснює підготовку молодших спеціалістів, бакалаврів. Його основними структурними підрозділами є відділення.

5.7. Інститути і лабораторії ведуть фундаментальні і прикладні наукові дослідження, популяризують їхні результати, а також розробляють методологію їх впровадження в навчальний процес.

## **6. УПРАВЛІННЯ УНІВЕРСИТЕТОМ**

6.1. Управління Університетом здійснюється на основі принципів:

- автономії та самоврядування;
- розмежування прав, повноважень і відповідальності Засновника, органів управління вищою освітою, керівництва Університету та його структурних підрозділів;
- поєднання колегіальних та єдиноначальних засад.

6.2. Органами управління Університету є: Засновник, Великий Канцлер, Президент, Сенат (Наглядова Рада), Ректор, Вчена рада Університету, загальні збори (конференція) трудового колективу Університету.

Робочими органами Університету є Ректорат, деканати і приймальна комісія. Положення про робочі органи затверджуються наказом Ректора Університету.

### 6.3. Засновник УКУ

6.3.1. Вищим органом управління Університету є його Засновник.

6.3.2. До компетенції Засновника належить:

- у співробітництві з керівництвом та викладацьким складом забезпечує дотримання в Університеті християнського вчення і моральних засад;
- здійснює контроль за дотриманням умов, передбачених рішенням про заснування Університету;
- затверджує Статут Університету та за поданням Сенату (Наглядової Ради) Університету вносить до нього зміни або затверджує нову редакцію;
- здійснює контроль за дотриманням органами управління Університету положень цього Статуту та відповідністю їхньої діяльності завданням Університету;
- визначає кількісний склад та порядок формування Сенату (Наглядової Ради) відповідно до своїх рішень та внутрішніх документів Університету;
- розпускає Сенат (Наглядову Раду) Університету в разі систематичного прийняття ним рішень, що суперечать світоглядним і етичним засадам діяльності Університету, та призначає в цьому випадку новий склад Сенату (Наглядової Ради) і виконуючого обов'язки Ректора;
- приймає рішення про реорганізацію або ліквідацію Університету, створення та ліквідацію його дочірніх підприємств;
- вирішує долю майна Університету в разі його ліквідації;
- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України.

6.3.3. Засновник приймає рішення в порядку, встановленому його статутом і внутрішніми документами.

6.3.4. Засновник делегує частину своїх повноважень Великому Канцлеру, Президенту і Сенату (Наглядової Ради), здійснює через них управління Університетом.

### 6.4. Великий Канцлер УКУ

6.4.1. Великий Канцлер УКУ є органом управління Університету, представляє Засновника УКУ. Обов'язки і повноваження Великого Канцлера Університету визначаються цим Статутом та внутрішніми документами Університету.

6.4.2. Великим Канцлером УКУ є Глава Української Греко-Католицької Церкви.

6.4.3. Глава УГКЦ є також Великим Канцлером філософсько-богословського факультету і має всі належні йому права і обов'язки згідно з апостольською конституцією «Veritatis Gaudium» і Кодексом канонів Східних Церков.

#### 6.4.4. Великий Канцлер УКУ:

- представляє інтереси Університету у відносинах з Апостольською столицею, церквами, релігійними і громадськими організаціями, державною владою, міжнародними організаціями, сприяючи єднанню з Католицькою Церквою і християнським світом;
- надає підтримку у відносинах Університету з Конгрегацією католицької освіти у Ватикані;
- за поданням Президента чи Ректора виносить питання Університету на розгляд Синоду єпископів УГКЦ;
- сприяє дотриманню християнського вчення і дисципліни, а також здійснює нагляд за виконанням місії та призначення Університету;
- призначає за поданням Сенату (Наглядової Ради) Президента Університету і видає декрет про його призначення;
- призначає двох представників в Сенаті (Наглядовій Раді) УКУ і видає Декрет про їх призначення, а також видає Декрет про призначення членів Сенату (Наглядової Ради) УКУ, обраних за процедурою, передбаченою положенням про порядок формування та діяльність Сенату (Наглядової Ради) УКУ; має право відведення з етичних та світоглядних мотивів кандидатур, обраних до складу Сенату (Наглядової Ради);
- затверджує кандидатуру декана філософсько-богословського факультету і подає на підтвердження в Конгрегацію католицької освіти у Ватикані;
- має право висувати кандидатури на посаду Ректора Університету та відведення з етичних і світоглядних мотивів кандидатур на посаду Ректора Університету;
- погоджує обрання Ректора шляхом видання Декрету про призначення Ректора Університету, обраного за процедурою, передбаченою цим Статутом;
- надає згоду на тимчасове відсторонення від виконання обов'язків Ректора за поданням Президента УКУ у разі порушення ним Статуту чи інших внутрішніх документів Університету;
- виносить на розгляд Сенату (Наглядової Ради) питання про звільнення Ректора з посади в разі систематичного прийняття ним рішень, що суперечать світоглядним, етичним та християнським засадам діяльності Університету;
- має право бути присутнім на засіданнях Сенату (Наглядової Ради) УКУ та виносити питання для розгляду на засіданнях Сенату (Наглядової Ради) УКУ та інших органах управління Університетом;
- представляє на філософсько-богословському факультеті Святіший Престол і Синод єпископів УГКЦ і, водночас, факультет перед Святішим Престолом та Синодом;
- допомагає розвитку філософсько-богословського факультету і сприяє спілкуванню між усіма членами факультету та єдності з місцевою та вселенською Церквою;
- забезпечує дотримання католицької доктрини, запевняє вірне виконання Статуту в питаннях, які стосуються філософсько-богословського факультету, приписів Святішого Престолу і Синоду єпископів УГКЦ;
- присвоює *missio canonica* (канонічну місію) науково-педагогічним працівникам, які викладають дисципліни, пов'язані з вченням про віру та мораль на філософсько-богословському факультеті і надає *venia docendi* (дозвіл на викладання) всім іншим

науково-педагогічним працівникам, які викладають на філософсько-богословському факультеті;

- позбавляє (тимчасово або на постійно) науково-педагогічних працівників, які викладають на філософсько-богословському факультеті, канонічної місії чи дозволу на викладання, якщо особа виступає проти католицької доктрини, діє у суперечності з дисципліною Церкви, нехтує обов'язками викладача або порушує правила моральної поведінки;
- подає до Конгрегації католицької освіти науково-педагогічних працівників філософсько-богословського факультету, котрим необхідно надати *nihil obstat*, і тих, кого пропонують відзначити ступенем *doctor honoris causa* з богослов'я;
- надсилає кожних три роки звіт філософсько-богословського факультету до Конгрегації католицької освіти;
- приймає ісповідання віри (*professio fidei*) декана філософсько-богословського факультету;
- погоджує внесення змін до положення про філософсько-богословський факультет після отримання схвалення Святішого Престолу. Це погодження не стосується змін, обумовлених змінами українського законодавства, або технічних і адміністративних коректив;
- регулярно (принаймні раз на рік) відвідує Університет з офіційним візитом;
- сприяє в залученні фінансових ресурсів для забезпечення діяльності УКУ та бере участь у заходах Університету, спрямованих на пошук коштів для діяльності УКУ;
- має право отримувати інформацію про діяльність Університету та експертну підтримку;
- має право запрошувати до Університету високих церковних гостей;
- у разі участі головує на центральних урочистостях Університету таких, як початок навчального року, церемонії вручення дипломів, відзначенні ювілеїв Університету та ін.

## 6.5. Президент УКУ

6.5.1. Президент є органом управління УКУ, представляє Засновника УКУ.

6.5.2. Президента призначає Великий Канцлер УКУ за поданням Сенату (Наглядової Ради) Університету.

6.5.3. Президент очолює Сенат (Наглядову Раду) УКУ і виконує свої повноваження до його відкликання Великим Канцлером.

6.5.4. Президент УКУ:

- представляє Сенат (Наглядову Раду) у відносинах із Засновником і Великим Канцлером УКУ;
- представляє інтереси Університету у взаємодії з Українською Греко-Католицькою Церквою, державними органами та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, релігійними і суспільно-політичними організаціями, суб'єктами господарської діяльності, міжнародними організаціями і партнерами, сприяючи інституційному розвитку Університету;
- сприяє дотриманню християнського вчення і здійснює нагляд за виконанням місії та призначення Університету;



- здійснює контроль за дотриманням положень Статуту та внутрішніх документів Університету;
- головує на засіданнях Сенату (Наглядової Ради);
- бере активну участь у розробці стратегії, основних напрямків і програм розвитку Університету;
- сприяє в залученні фінансових ресурсів для забезпечення діяльності Університету та бере участь у заходах Університету, спрямованих на пошук коштів для діяльності УКУ;
- має право виносити питання для розгляду та брати участь у засіданнях Ректорату та інших органах управління Університетом;
- має право призупинити дію будь-якого рішення Ректора чи Ректорату з наступним винесенням цього питання на розгляд Сенату (Наглядовій Раді);
- звітує перед Великим Канцлером про діяльність Сенату та Університету;
- вносить кандидатуру на посаду Ректора для обрання Сенатом (Наглядовою Радою);
- укладає і підписує від імені Засновника контракт з Ректором у порядку, передбаченому законодавством України, цим Статутом і внутрішніми документами Університету;
- за згодою Великого Канцлера здійснює тимчасове відсторонення від виконання обов'язків Ректора у разі порушення ним цього Статуту чи інших внутрішніх документів Університету та виносить відповідне питання про звільнення Ректора з посади на розгляд Сенату (Наглядової Ради);
- за рішенням Сенату (Наглядової Ради) Університету достроково розриває контракт із Ректором Університету з підстав, визначених законодавством про працю, чи за порушення Статуту Університету та умов контракту;
- погоджує щорічний звіт Ректора перед його представленням Сенату та загальним зборам (конференції) трудового колективу Університету;
- має право отримувати будь-яку інформацію про діяльність Університету;
- має право запрошувати до Університету високих гостей;
- має право отримувати від Університету експертну підтримку.

## 6.6. Сенат (Наглядова Рада) УКУ

6.6.1. Сенат (Наглядова Рада) УКУ є уповноваженим стратегічним колегіальним органом управління Університету.

6.6.2. До компетенції Сенату (Наглядової Ради), зокрема, належить:

- затверджує стратегію, основні напрямки і програми розвитку Університету, контролює їх виконання;
- затверджує бюджет (кошторис) Університету;
- приймає Статут Університету та зміни до нього, нову редакцію;
- приймає внутрішні Положення про Великого Канцлера, Президента, Сенат (Наглядову Раду), Ректора і Ректорат, Вчену раду та загальні збори (конференцію) трудового колективу Університету;
- затверджує за поданням Ректора управлінську структуру у разі істотних змін;

- погоджує створення у встановленому законом порядку коледжів, технікумів, відділень, філій та інших відокремлених структурних підрозділів Університету;
- оголошує і проводить конкурс на посаду Ректора;
- обирає Ректора;
- розглядає подання і приймає рішення про звільнення Ректора з посади;
- має право скасувати будь-яке рішення чи розпорядження Ректора, якщо воно прийнято з порушенням законодавства чи цього Статуту або якщо воно суперечить моральним чи світоглядним засадам діяльності Університету;
- здійснює контроль за діяльністю Ректора й інших посадових осіб та органів Університету на предмет відповідності Статуту та іншим внутрішнім документам Університету;
- приймає рішення про проведення ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Університету, його відокремлених структурних підрозділів і дочірніх підприємств;
- має право отримувати інформацію про діяльність Університету, зокрема отримувати копії всіх договорів, укладених від імені Університету, наказів і розпоряджень Ректора та інших вихідних, вхідних і внутрішніх документів;
- має право вимагати в будь-який час та з будь-якого приводу звіти і пояснення щодо їхньої службової діяльності від Ректора чи інших посадових осіб органів управління Університету;
- має право призначати аудиторські перевірки і розглядати результати їх проведення;
- здійснює попередній розгляд питань, поданих Університетом на розгляд Засновника.

6.6.3. Сенат (Наглядова Рада) Університету щорічно звітує перед Засновником.

## 6.7. Ректор УКУ

6.7.1. Ректор здійснює безпосереднє управління діяльністю Університету. Ректор Університету, який діє на засадах єдиноначальності, є його найвищою посадовою особою. Він безпосередньо або через підлеглих йому посадових осіб вирішує поточні питання навчальної, наукової, виховної, господарської та фінансової діяльності Університету. Ректор може делегувати частину своїх повноважень проректорам чи іншим посадовим особам Університету, що оформляє відповідним наказом.

6.7.2. Ректор представляє Університет без довіреності у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами, церквами і релігійними організаціями, підприємствами, установами, організаціями, в т.ч. міжнародними, і діє без довіреності в межах повноважень, передбачених цим Статутом та законодавством України.

6.7.3. Ректор Університету в межах наданих йому повноважень:

- організовує діяльність Університету;
- відповідає за результати діяльності Університету перед Засновником або уповноваженим ним органом (особою);
- вирішує питання фінансово-господарської діяльності Університету, затверджує його структуру і штатний розпис;

- видає накази і розпорядження, обов'язкові для виконання всіма учасниками освітнього процесу і структурними підрозділами Університету;
- є розпорядником майна і коштів, відкриває банківські рахунки та управляє ними;
- виконує кошторис, укладає договори, чинить інші юридично значущі дії, видає довіреності на представництво інтересів Університету;
- призначає на посаду та звільняє з посади працівників;
- визначає функціональні обов'язки працівників;
- забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку;
- затверджує положення про структурні підрозділи та інші внутрішні документи Університету;
- контролює дотримання всіма підрозділами фінансової та трудової дисципліни;
- застосовує заходи матеріального й морального заохочення та накладення дисциплінарних стягнень на працівників і учасників навчального процесу;
- затверджує внутрішні документи Університету, крім тих, прийняття яких віднесено до компетенції Засновника чи Сенату (Наглядової Ради) Університету;
- приймає рішення про створення нових факультетів та інших структурних підрозділів і подає його на затвердження Сенату (Наглядової Ради) у разі істотних змін. Рішення про створення факультетів і інших навчальних і наукових структурних підрозділів приймається за поданням Вченої ради УКУ;
- затверджує рішення Вченої ради Університету про відкриття нових спеціальностей та спеціалізацій, освітніх програм у рамках існуючих факультетів;
- формує контингент осіб, які навчаються в Університеті;
- відраховує з Університету та поновлює на навчання в ньому здобувачів вищої освіти з підстав, визначених законодавством;
- забезпечує організацію та здійснення контролю за виконанням навчальних планів і програм навчальних дисциплін;
- здійснює контроль за якістю роботи педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників;
- забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю Університету;
- сприяє та створює умови для діяльності органів студентського самоврядування, організацій профспілок працівників Університету, громадських організацій, які діють в Університеті;
- сприяє формуванню здорового способу життя у здобувачів вищої освіти, зміцненню спортивно-оздоровчої бази Університету, створює належні умови для занять спортом;
- подає для затвердження загальним зборам (конференції) трудового колективу Університету правила внутрішнього розпорядку та колективний договір і після затвердження підписує їх;
- вирішує інші питання діяльності Університету, які цим Статутом не віднесені до компетенції інших органів управління Університетом, згідно з законодавством України, внутрішніми документами Університету і рішеннями Засновника та Сенату (Наглядової Ради).

6.7.4. Ректор несе відповідальність за результати діяльності Університету, стан і збереження його майна, виконання вимог законодавства України і положень цього Статуту.

6.7.5. Ректор щороку звітує перед Сенатом (Наглядовою радою) та загальними зборами (конференцією) трудового колективу Університету. Ректор зобов'язаний оприлюднювати щорічний звіт про діяльність Університету на офіційному веб-сайті УКУ.

6.7.6. Ректора обирає Сенат (Наглядова Рада) УКУ таємним голосуванням на основі конкурсу. Рішення про обрання вважається прийнятим, якщо за кандидатуру на посаду Ректора проголосували не менше 2/3 senatorів присутніх на засіданні Сенату (Наглядової Ради). Для пошуку кандидатів і проведення конкурсу Сенат створює номінаційний комітет. Кандидати представляють свої програми на засіданнях Ректорату і Вченої ради УКУ, які дають рекомендації для Сенату (Наглядової Ради). Номінаційний комітет передає Президенту свої висновки, рекомендації Ректорату і Вченої ради УКУ. Кандидатуру на посаду Ректора на розгляд Сенату (Наглядової Ради) вносить Президент, який має право вносити одну чи більше кандидатур, запропонованих номінаційним комітетом. Детальна процедура обрання Ректора визначається окремим положенням Університету.

З обраною Сенатом (Наглядовою Радою) особою Президент Університету укладає контракт строком на п'ять років, визначаючи у контракті цільові показники діяльності Університету, досягнення яких повинна забезпечити особа на посаді Ректора, механізми перевірки досягнення таких цільових показників, а також терміни для досягнення таких цільових показників.

6.7.7. Ректор може бути звільнений з посади Сенатом (Наглядовою Радою) УКУ на підставах, визначених законодавством України, за порушення Статуту УКУ та умов контракту, а також у разі систематичного прийняття ним рішень, що суперечать світоглядним, етичним та християнським засадам діяльності Університету. Обґрунтоване клопотання про звільнення Ректора може бути внесено до Сенату (Наглядової Ради) за поданням Великого Канцлера, Президента або не менше як 2/3 складу Вченої ради УКУ. Сенат приймає рішення про звільнення Ректора таємним голосуванням не менше 2/3 голосів від складу Сенату (Наглядової Ради) УКУ.

## 6.8. Ректорат УКУ

6.8.1. Ректорат – виконавчий колегіальний орган управління Університетом, до складу якого входять Ректор, проректори Університету, декани Університету, а також керівники окремих підрозділів Університету за вибором Ректора. Персональний склад Ректорату визначається наказом Ректора. Рішення Ректорату впроваджуються розпорядженням або наказом Ректора.

6.8.2. Ректорат погоджує вирішення питань, віднесених до його компетенції внутрішніми документами Університету.

## 6.9. Вчена рада УКУ

6.9.1. Вчена рада УКУ є колегіальним органом управління Університету, який розглядає важливі питання наукової і освітньої діяльності Університету. Вчена рада Університету створюється строком на п'ять років, а її склад затверджується наказом Ректора.

#### 6.9.2. Вчена рада Університету:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Університету;
- розробляє і подає загальним зборам (конференції) трудового колективу Університету на погодження проект Статуту Університету, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього, нову редакцію;
- визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;
- ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;
- ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;
- присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника і подає відповідні рішення на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки;
- надає науковий ступінь почесного доктора (*doctor honoris causa*) та інших почесних звань УКУ;
- обирає за конкурсом таємним голосуванням особи на посади деканів, професорів, директора бібліотеки, керівників філій;
- погоджує таємним голосуванням особу на посаду декана філософсько-богословського факультету;
- заслуховує звіти деканів факультетів, директорів науково-дослідних інститутів та шкіл, керівників інших структурних підрозділів про їхню навчальну, виховну, наукову та методичну роботу та оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів;
- ухвалює за поданням відповідного керівника рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів Університету, які займаються науковою і навчальною діяльністю;
- приймає рішення про відкриття нових спеціальностей та спеціалізацій, освітніх програм у рамках існуючих факультетів і подає його на затвердження Ректора;
- затверджує зразок та порядок виготовлення власних документів про освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;
- приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;
- приймає остаточні рішення про визнання документів про вищу освіту, виданих закладами вищої духовної освіти, статuti (положення) яких зареєстровано у встановленому законодавством порядку, під час зарахування вступників на навчання;

- проводить попередній розгляд внутрішніх документів Університету, які стосуються його навчальної, наукової та виховної діяльності;
- подає наукові роботи працівників Університету на здобуття премій, подає кандидатури працівників Університету для присвоєння почесних звань і нагород, рекомендує кандидатури для обрання в різноманітні академії та наукові товариства;
- встановлює іменні стипендії і рекомендує кандидатури для здобуття різноманітних іменних та спеціальних стипендій;
- має право вносити обґрунтоване подання про звільнення з посади Ректора з підстав, передбачених законодавством, цим Статутом, контрактом, яке розглядається Сенатом (Наглядовою Радою);
- заслуховує кандидатів на посаду Ректора УКУ і дає рекомендації для Сенату (Наглядової Ради);
- розглядає інші питання діяльності Університету.

6.9.3. Головою Вченої ради Університету є Ректор. До складу Вченої ради Університету входять за посадами проректори Університету, декани, директор бібліотеки, керівник органу студентського самоврядування, а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа професорів, докторів філософії, докторів наук, завідувачів кафедр, директорів інститутів та шкіл, керівників освітніх програм; виборні представники, які представляють інших працівників Університету і які працюють у ньому на постійній основі; виборні представники аспірантів, докторантів, студентів і слухачів відповідно до квот, визначених внутрішніми документами Університету. Ученого секретаря обирає Вчена рада Університету за поданням Ректора. Порядок формування та діяльності Вченої ради Університету визначається внутрішніми документами Університету. Половина членів Вченої ради УКУ призначається за посадою або Ректором УКУ, інша половина – виборні. Вибори до складу Вченої ради УКУ починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради Університету.

6.9.4. За рішенням Вченої ради Університету до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців. При цьому не менш як 75 відсотків складу Вченої ради УКУ мають становити наукові, науково-педагогічні працівники Університету і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів.

6.9.5. Рішення Вченої ради Університету впроваджується в дію наказом Ректора Університету.

6.10. Керівник факультету, навчально-наукового інституту, школи, кафедри, освітньої програми.

6.10.1. Керівництво факультетом здійснює декан, керівництво навчально-науковим інститутом та школою – директор.

6.10.2. Декан факультету, директор навчально-наукового інституту повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, як правило, відповідно до профілю факультету (навчально-наукового інституту).

6.10.3. Декан факультету, директор навчально-наукового інституту, директор школи може делегувати частину повноважень своїм заступникам. Повноваження керівника факультету (навчально-наукового інституту, школи) визначаються положенням про

факультет (навчально-науковий інститут, школу), яке затверджується Вченою радою Університету.

6.10.4. Декан факультету, директор навчально-наукового інституту, директор школи видає розпорядження щодо діяльності відповідного факультету (навчально-наукового інституту, школи), які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу факультету (навчально-наукового інституту, школи) і можуть бути скасовані Ректором Університету, якщо вони суперечать законодавству, цьому Статуту чи завдають шкоди інтересам Університету.

6.10.5. Декана факультету обирає Вчена рада УКУ таємним голосуванням на основі конкурсу. Пошук кандидатів і проведення конкурсу здійснює номінаційний комітет Вченої ради УКУ. До складу номінаційного комітету входять 2 представники Вченої ради УКУ, 2 представники факультету, 2 представники Ректора і один студент факультету. Президент має право відведення кандидатури на посаду декана з етичних та світоглядних мотивів. Вчена рада факультету заслуховує кандидатів і дає рекомендації для Вченої ради УКУ. Кандидатуру на посаду декана вносить на розгляд Вченої ради УКУ Ректор, який має право вносити одну чи більше кандидатур, запропонованих номінаційним комітетом. Ректор призначає обраного декана на посаду терміном на п'ять років. Декан може перебувати на посаді не більше ніж два строки підряд. Права та обов'язки декана визначаються внутрішніми документами Університету.

6.10.6. Декана філософсько-богословського факультету обирає Вчена рада факультету таємним голосуванням. За поданням Ректора Вчена рада УКУ розглядає і погоджує обрану кандидатуру. Обрання декана канонічно затверджує Великий Канцлер і підтверджує Конгрегація католицької освіти за поданням Великого Канцлера. Затверджена кандидатура призначається Ректором терміном на п'ять років. Декан філософсько-богословського факультету може перебувати на посаді не більше ніж два строки підряд. Декан складає ісповідання віри перед Великим Канцлером УКУ. Детальна процедура обрання декана філософсько-богословського факультету визначається внутрішнім положенням про філософсько-богословський факультет.

6.10.7. Керівництво кафедрою здійснює завідувач кафедри. Керівник кафедри повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, як правило, відповідно до профілю кафедри.

6.10.8. Керівництво освітньою програмою здійснює керівник освітньої програми.

6.10.9. Керівник кафедри забезпечує організацію навчально-методичної та наукової діяльності науково-педагогічних працівників, їх професійного розвитку, реалізацію суспільно-важливих проектів та міжнародну співпрацю.

6.10.10. Керівник освітньої програми забезпечує організацію освітнього процесу, виконання навчальних планів і програм навчальних дисциплін, здійснює контроль за якістю викладання навчальних дисциплін та розвитку викладацької майстерності науково-педагогічних та педагогічних працівників.

6.10.11. Завідувачів кафедр, директорів інститутів та директорів шкіл обирає Вчена рада факультету. Пошук кандидатів і проведення конкурсу здійснює номінаційний комітет Вченої ради факультету. Ректор має право відведення кандидатур з етичних та світоглядних мотивів. Кафедра, інститут чи школа заслуховує кандидатів і дає рекомендації для Вченої ради факультету. Кандидатуру вносить на розгляд Вченої

ради факультету декан, який має право вносити одну чи більше кандидатур, запропонованих номінаційним комітетом. Ректор укладає з керівником кафедри/директором інституту, школи контракт терміном на 5 років. Завідувач кафедри, директор інституту, директор школи може перебувати на посаді не більше ніж два строки підряд.

#### 6.11. Вчена рада факультету

6.11.1. Вчена рада факультету є колегіальним органом факультету Університету. Вчена рада факультету формується та діє відповідно до законодавства України та внутрішніх документів Університету.

6.11.2. Вчена рада факультету створюється на кожному факультеті у складі декана, його заступників, завідувачів кафедр, а також представників від студентів і науково-педагогічних працівників факультету. Порядок формування та діяльності вченої ради факультету визначається внутрішніми документами Університету.

6.11.3. Вчена рада факультету визначає загальні напрями освітньої і наукової діяльності факультету, обирає на посаду таємним голосуванням асистентів, викладачів, старших викладачів, доцентів, завідувачів кафедр, директорів інститутів та шкіл, розглядає освітні програми та навчальні плани, вирішує питання організації навчально-виховного процесу на факультеті, затверджує звіт факультету, подає Вченій раді Університету пропозиції щодо присвоєння вчених звань викладачам і працівникам факультету, відкриття нових напрямів, спеціальностей і спеціалізацій, за якими здійснюється підготовка фахівців на факультеті.

6.11.4. Вчена рада Університету може делегувати частину своїх повноважень вченим радам факультетів.

6.12. Приймальна комісія здійснює прийом до складу здобувачів вищої освіти Університету всіх форм навчання. Порядок формування і діяльності приймальної комісії визначено положенням про неї, правилами прийому до Університету, іншими внутрішніми документами Університету і законодавством України.

6.13. Конкурсні (номінаційні) комісії для пошуку і відбору кандидатів на заміщення вакантних посад деканів факультетів, керівників інших структурних підрозділів, завідувачів кафедр, професорів і доцентів скликаються за наказом Ректора. Порядок формування їх та процедура проведення ними конкурсів на заміщення вакантних посад визначаються внутрішніми документами Університету.

## 7. ОРГАНИ ГРОМАДСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

7.1. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування УКУ є загальні збори (конференція) трудового колективу Університету, включаючи виборних представників з числа студентів.

7.1.1. Порядок скликання і прийняття рішень загальними зборами (конференцією) трудового колективу Університету визначається внутрішніми документами УКУ.

7.1.2. У вищому колегіальному органі громадського самоврядування повинні бути представлені всі категорії учасників освітнього процесу Університету. При цьому не менш як 75 відсотків складу делегатів виборного органу повинні становити наукові,



науково-педагогічні та педагогічні працівники Університету, які працюють в УКУ на постійній основі, і не менш як 15 відсотків – виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

7.1.3. Загальні збори (конференція) трудового колективу Університету скликається не рідше одного разу на рік.

7.1.4. Загальні збори (конференція) трудового колективу Університету:

- погоджують за поданням Вченої ради УКУ статут чи зміни (доповнення) до нього, нову редакцію;
- заслуховують щороку звіт Ректора;
- обирають комісію з трудових спорів відповідно до законодавства про працю;
- затверджують правила внутрішнього (трудового) розпорядку Університету і колективний договір;
- розглядають інші питання діяльності Університету.

7.2. Органом громадського самоврядування факультету в Університеті є загальні збори (конференція) трудового колективу факультету. Загальні збори (конференція) трудового колективу факультету формуються та діють відповідно до законодавства України та внутрішніх документів Університету.

7.3. В Університеті створюються і діють органи студентського самоврядування у формі студентської ради чи інших формах і в порядку, визначеному внутрішніми документами Університету.

7.3.1. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються законодавством України, цим Статутом та положенням про студентське самоврядування Університету.

7.3.2. Вищим органом студентського самоврядування є загальні збори (конференція) студентів Університету. Порядок їх скликання і діяльності визначається внутрішніми документами Університету.

7.3.3. Органи студентського самоврядування:

- беруть участь в управлінні Університетом у порядку, встановленому законодавством України та цим Статутом;
- беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
- проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;
- захищають права та інтереси здобувачів вищої освіти в Університеті;
- делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;
- приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
- беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання здобувачів вищої освіти у Колегіумі (гуртожитках) та організації харчування здобувачів вищої освіти;

- розпоряджаються коштами та іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування;
- вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;
- вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку здобувачів вищої освіти;
- мають право оголошувати акції протесту;
- виконують інші функції, передбачені законодавством України та положенням про студентське самоврядування Університету.

7.3.4. За погодженням з органом студентського самоврядування Університету приймаються рішення про:

- відрахування здобувачів вищої освіти з Університету та їх поновлення на навчання;
- затвердження правил поселення та виселення осіб, які навчаються в Університеті, в Колегіумі (гуртожитку);
- затвердження правил внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується осіб, які навчаються в Університеті.

7.3.5. Рішення органів студентського самоврядування мають дорадчий характер.

## **8. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

8.1. Учасниками освітнього процесу в Університеті є наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники, здобувачі вищої освіти та інші особи, які навчаються в Університеті, фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу на освітньо-професійних програмах, інші працівники Університету.

8.2. Особи, які навчаються в Університеті, мають право на:

- вибір форми навчання під час вступу в Університет;
- здобуття другої освіти на умовах договору з Університетом;
- додаткового вивчення окремих дисциплін на умовах договору з Університетом;
- скерування на тимчасове навчання за кордоном на підставі укладених Університетом договорів та за індивідуальними запрошеннями відповідно до внутрішніх документів Університету;
- користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою базою Університету відповідно до його внутрішніх документів та цільового призначення майна;
- участь у науково-дослідній роботі Університету, семінарах, конференціях та інших наукових і просвітницьких заходах Університету;
- участь (особисто і через своїх представників) у діяльності органів громадського самоврядування Університету, факультетів, Вченої ради УКУ і факультетів, органів студентського самоврядування відповідно до положень цього Статуту, внутрішніх документів Університету і законодавства України;
- отримання матеріальної допомоги для продовження навчання відповідно до законодавства України і внутрішніх документів Університету;

- безпечні умови навчання, перерву в навчанні, захист від будь-яких форм експлуатації, психічного й фізичного насильства та дій, що принижують їхню честь і гідність;
- трудову діяльність у позанавчальний час;
- додаткову оплачувану відпустку у зв'язку з навчанням за основним місцем роботи, скорочений робочий час та інші пільги, передбачені законодавством для осіб, які поєднують роботу з навчанням;
- надання пропозицій щодо умов і розмірів плати за навчання;
- участь в об'єднаннях громадян;
- обрання навчальних дисциплін за спеціальністю в межах, передбачених освітньою програмою підготовки та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти. При цьому здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з деканом відповідного факультету;
- участь у формуванні індивідуального навчального плану;
- моральне та (або) матеріальне заохочення за успіхи у навчанні та активну участь у науково-дослідній роботі;
- користування бібліотеками, інформаційними фондами, послугами навчальних, наукових, медичних та інших підрозділів;
- канікулярну відпустку тривалістю не менш як вісім календарних тижнів на навчальний рік.

### 8.3. Особи, які навчаються в Університеті, зобов'язані:

- дотримуватися законодавства України і християнських моральних норм, поважати релігійні почуття інших осіб;
- систематично й добросовісно оволодівати знаннями і практичними професійними навичками;
- дотримуватись положень цього Статуту, правил внутрішнього (трудового) розпорядку і інших внутрішніх документів Університету;
- виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями;
- виконувати вимоги освітньої (наукової) програми (індивідуального навчального плану (за наявності), дотримуючись академічної доброчесності, та досягати визначених для відповідного рівня вищої освіти результатів навчання.

8.4. Особи, які навчаються в Університеті, можуть мати інші права та обов'язки відповідно до цього Статуту, внутрішніх документів Університету і законодавства України.

### 8.5. Здобувача вищої освіти може бути відраховано з Університету з таких причин:

- завершення навчання за відповідною освітньою чи освітньо-науковою програмою;
- власне бажання;

- неможливість продовжувати навчання за станом здоров'я, що підтверджено висновком лікарсько-кваліфікаційної комісії;
- академічна неуспішність (не складено заліки або іспити);
- порушення академічної доброчесності;
- невиконання вимог індивідуального навчального плану або графіка навчального процесу;
- набрання чинності обвинувального вироку суду у кримінальній справі;
- негідна поведінка, публічна зневага християнської віри і моралі, грубе порушення моральних норм, навчальної дисципліни або правил внутрішнього (трудового) розпорядку Університету;
- порушення умов договору, укладеного між Університетом та особою, яка навчається, або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує таке навчання;
- нескладення випускних іспитів, не захищено дипломну (кваліфікаційну) роботу, неявка на випускні іспити або на захист дипломної (кваліфікаційної) роботи;
- інші випадки, передбачені законом.

8.6. Науково-педагогічні, наукові та педагогічні працівники Університету мають такі права:

- на академічну свободу, що реалізується в інтересах особи, суспільства та людства загалом;
- на академічну мобільність для провадження професійної діяльності;
- підвищувати кваліфікацію з вільним вибором програм, форм навчання, закладів освіти, установ та організацій, що здійснюють перепідготовку та підвищення кваліфікації, на стажування не рідше одного разу на п'ять років;
- особисто і через своїх представників брати участь в управлінні Університетом відповідно до положень цього Статуту, внутрішніх документів Університету і законодавства України;
- мати соціальні гарантії та пільги згідно із законодавством України;
- інші права, передбачені Законом України "Про вищу освіту", законодавством України.

8.7. Науково-педагогічні, наукові та педагогічні працівники Університету зобов'язані

- підвищувати свій професійний рівень і педагогічну майстерність, наукову кваліфікацію (для наукових та науково-педагогічних працівників);
- забезпечувати високий науково-теоретичний і методичний рівень викладання дисциплін у повному обсязі освітньої програми відповідної спеціальності та прагнути якнайкращого засвоєння знань студентами та іншими особами, які навчаються в Університеті, сприяти розвитку їхніх здібностей, провадити наукову діяльність (для наукових та науково-педагогічних працівників);
- дотримуватися в освітньому процесі та науковій (творчій) діяльності академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами вищої освіти;

- додержуватися норм педагогічної етики, виховувати студентів у душі миру, злагоди, порозуміння, базованого на християнській спадщині й традиціях екуменічного діалогу та відкритості,
- поважати гідність осіб, які навчаються, прищеплювати їм любов і повагу до України, виховувати їх у душі українського патріотизму і поваги до Конституції України;
- настановами та особистим прикладом утверджувати повагу студентів до істини та принципів християнського життя: правди, справедливості, відданості, патріотизму, гуманізму, доброти, стриманості, працелюбства, інших чеснот;
- дотримуватися цього Статуту, законів, інших нормативно-правових актів.

8.8. Науково-педагогічних працівників приймають на роботу, як правило, на конкурсній основі, і працюють вони на умовах трудового договору (контракту). Порядок прийняття на роботу і звільнення науково-педагогічних працівників, а також вимоги до осіб, які можуть займати відповідні посади, визначаються законодавством України та Положенням про професійно-кваліфікаційні вимоги до претендентів на посади науково-педагогічних працівників Університету.

8.9. Загальною вимогою до науково-педагогічних працівників для їх обрання і перебування на посаді є участь у здійсненні місії УКУ через:

- отримання високого наукового рівня;
- набуття високої педагогічної майстерності;
- дотримання вимог академічної доброчесності;
- суспільне служіння, сприяння інтеграції академічного і духовного життя;
- дотримання Етосу Університету.

8.10. Науково-педагогічні працівники, які на філософсько-богословському факультеті викладають дисципліни, пов'язані з вченням про віру та мораль, мають отримати, після ісповідання віри, *missio canonica* (канонічну місію) від Великого Канцлера або його представника, оскільки вони навчають не своєю владою, а в силу місії, яку вони отримали від Церкви. Канонічна місія – це спеціальний дозвіл від компетентної церковної влади на виконання освітніх і викладацьких функцій від імені Церкви. При отриманні канонічної місії викладач складає визнання віри і присягає виконувати свою роботу в повній єдності з автентичним Вчительством Церкви та слідувати вченню Церкви в особистому житті.

8.10.1. Як правило, канонічну місію або дозвіл на викладання науково-педагогічний працівник філософсько-богословського факультету отримує при працевлаштуванні в УКУ.

8.11. Інші науково-педагогічні працівники, які викладають на філософсько-богословському факультеті, повинні отримати *venia docendi* (дозвіл на викладання) від Великого Канцлера або його представника. Дозвіл на викладання – це спеціальний дозвіл від компетентної церковної влади на виконання освітніх і викладацьких функцій для викладачів небогословських дисциплін на церковних факультетах.

8.12. Контракт з науково-педагогічним працівником філософсько-богословського факультету може бути достроково розірваний у разі позбавлення (тимчасово або на постійно) канонічної місії або дозволу на викладання Великим Канцлером УКУ.

8.13. Права та обов'язки навчально-допоміжного та адміністративно-господарського персоналу Університету визначаються законодавством України і внутрішніми документами Університету.

8.14. Всі працівники Університету під час їхнього прийому на роботу мають бути проінформовані про ідентичність і місію Університету, а також про обов'язок дотримуватися Етосу та інших місійних документів Університету.

8.15. Університет забезпечує належні умови для навчально-виховного процесу, праці та відпочинку осіб, які беруть у ньому участь.

8.16. Порядок організації навчально-виховного процесу в Університеті визначається законодавством України і внутрішніми документами Університету.

## **9. НАУКОВА ДІЯЛЬНІСТЬ**

9.1. Наукова діяльність в Університеті є інтегральною частиною його діяльності. Основними завданнями наукової діяльності Університету є:

- проведення фундаментальних наукових досліджень;
- забезпечення інтеграції навчального процесу, науки і практичних результатів їх застосування;
- розвиток пізнавальних і творчих здібностей працівників і студентів Університету.

9.2. Наукові дослідження й організація наукової праці в Університеті ґрунтуються на діалогічному зв'язку науки, навчання і практичних навичок, що створює додану вартість освітніх послуг в академічній, професійній і соціальній сферах. У поєднанні віри й розуму, інноваційна модель Університету формується на засадах свободи творчого пошуку задля пізнання істини та світоглядної формації сучасного студента, аспіранта і викладача. Модель «викладання через дослідження», за якої викладачі надихають і мотивують студентів своїми науковими здобутками, безпосередньо зорієнтована на покращення якості освітніх послуг.

9.3. Наукові дослідження в Університеті проводяться науково-педагогічними та науковими працівниками кафедр, інститутів, шкіл, центрів, лабораторій та ін., а також здобувачами вищої освіти.

9.4. Наукова діяльність в УКУ опирається на засади християнської моралі й академічної доброчесності і підтримується прозорою політикою надання внутрішніх грантів, премій і стипендій та інших форм заохочення.

9.5. Організацію наукової діяльності та підготовки науково-педагогічних кадрів Університету здійснює Ректорат, Вчена рада Університету, науково-організаційний підрозділ та інститути відповідно до внутрішніх документів Університету.

9.6. Університет має право розпоряджатися майновими правами інтелектуальної власності на об'єкти права інтелектуальної власності, що створені працівниками Університету в процесі здійснення наукового навантаження та/або в рамках трудових відносин з Університетом.

## **10. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ І ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

10.1. Університет бере участь у міжнародному співробітництві та встановлює зовнішньоекономічні зв'язки із закордонними освітніми та науковими установами, фондами, міжнародними організаціями, іншими юридичними і фізичними особами шляхом участі в міжнародних заходах, реалізації міжнародних програм, укладання меморандумів про співробітництво та зовнішньоекономічних договорів та іншими способами, які не суперечать законодавству України.

10.2. Основними видами зовнішньоекономічної діяльності Університету є:

- організація підготовки осіб з числа іноземних громадян до вступу у заклади вищої освіти України та осіб з числа громадян України до навчання за кордоном;
- провадження освітньої діяльності, пов'язаної з навчанням іноземних студентів, а також підготовка наукових, науково-педагогічних кадрів для іноземних держав;
- організація навчання, стажування та волонтерства за кордоном;
- виконання наукових досліджень і науково-технічних розробок;
- впровадження на міжнародному ринку результатів наукових, технічних, технологічних та інших розробок Університету, продаж їхніх патентів та ліцензій;
- реалізація міжнародних проектів освітнього, наукового та соціального характерів.
- залучення коштів міжнародних фондів, установ, громадських організацій тощо для виконання в Університеті наукових, освітніх та інших програм.

10.3. Університет відповідає за дотримання своїх зовнішньоекономічних зобов'язань усім належним йому майном у порядку, встановленому відповідними договорами, внутрішніми документами Університету і законодавством України.

10.4. Університет бере участь у роботі щодо встановлення еквівалентності атестатів і дипломів, міжнародного визнання навчальних курсів, результатів освітньої діяльності, кваліфікацій, вчених ступенів і звань.

10.5. При здійсненні міжнародних зв'язків і зовнішньоекономічної діяльності Університет має бути представлений Ректором або уповноваженими ним особами.

## 11. МАЙНО І КОШТИ УНІВЕРСИТЕТУ

11.1. Університет може мати у власності, постійному користуванні, користуванні та розпорядженні й на інших підставах нерухоме і рухоме майно, об'єкти інтелектуальної власності та немайнові права.

11.2. Статутний фонд Університету не формується. Університет набуває майно і кошти таким чином:

- передача майна і/чи коштів Засновником в якості благодійного внеску, на договірних та інших не заборонених законом підставах;
- передача майна і/чи коштів від державних органів, органів місцевого самоврядування, юридичних та фізичних осіб;
- дохід від підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації фахівців, надання додаткових освітніх та інших послуг;
- дохід від розміщення державного замовлення на підготовку осіб, які на конкурсних засадах отримали право на здобуття вищої освіти за кошти Державного бюджету України;
- дохід від наукової, науково-технічної, науково-дослідної, мистецької і інноваційної діяльності;
- дохід від реалізації прав на об'єкти інтелектуальної власності;
- дохід від виробничої діяльності, виконання робіт і надання послуг;
- плата за оренду майна;
- отримання позичок, позик, поворотної фінансової допомоги і кредитів;
- дохід від цінних паперів, пайової участі, депозитів і т. ін.;
- благодійні внески юридичних і фізичних осіб;
- інші надходження від діяльності, передбаченої цим Статутом;
- інші надходження за підставами, не забороненими законодавством (благодійні пожертви, подарунки, спадкування й т. ін.) України.

11.3. Університет набуває майно на підставі купівлі, дарування, оренди, передачі в безоплатне користування (в тому числі постійне користування) та на інших підставах, не заборонених законодавством України.

11.4. Майно і кошти Університету слід використовувати, як правило, для виконання його статутних завдань.

11.5. Розпорядником майна і коштів Університету є Ректор, з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом, внутрішніми документами Університету та рішеннями Сенату (Наглядової Ради).



11.6. Університет створює фонди науково-технічного та соціального розвитку, фонд матеріального заохочення та інші фонди згідно із законодавством України і внутрішніми документами Університету.

11.7. Форми і системи оплати праці, умови і показники преміювання працівників Університету, порядок встановлення надбавок за високі досягнення у праці або на період виконання особливо важливих робіт, а також порядок встановлення і скасування підвищених посадових окладів, стипендій, доплат для працівників за суміщення посад, розширення зон обслуговування, виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників, визначаються окремим положенням, яке затверджує Ректор Університету.

11.8. Від оподаткування звільняються всі отримані доходи Університету з моменту його внесення до Реєстру неприбуткових установ та організацій.

11.9. Забороняється розподіляти отримані Університетом доходи (прибутки) або їх частини серед засновників, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

## **12. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ УНІВЕРСИТЕТУ**

12.1. Реорганізація або ліквідація Університету проводяться за рішенням Засновника. Ліквідація Університету також може бути проведена за рішенням суду у випадках, передбачених законодавством України.

12.2. Ліквідація Університету проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Засновником. До ліквідаційної комісії переходять повноваження всіх органів управління Університету. Термін проведення ліквідації і порядок задоволення вимог кредиторів визначаються Засновником і законодавством України.

12.3. Долю майна, що залишилось після ліквідації чи реорганізації Університету, визначає Засновник. Таке майно може бути передане тільки у власність неприбуткових організацій.

12.4. В разі реорганізації чи ліквідації Університету працівникам і студентам Університету гарантується дотримання їхніх прав і законних інтересів.

## **13. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ УНІВЕРСИТЕТУ**

13.1. Зміни та доповнення до цього Статуту, нову редакцію затверджує Засновник у порядку, визначеному законодавством України, і вони набирають чинності з моменту їхньої реєстрації.

Всього прошито,  
пронумеровано,  
скріплено печаткою  
33 аркуші

