



2. základní škola Plzeň, Schwarzova 20, příspěvková organizace

Školní řád

Obecná ustanovení

Školní řád je vydán na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění školní docházky ve znění pozdějších předpisů.

Školní řád upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků, zákonných zástupců a pedagogických pracovníků ve škole a pravidla vzájemných vztahů žáků, pracovníků školy a zákonných zástupců. Dále upravuje pravidla docházky do školy, podmínky nutné k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovými jevy, provoz školy a vnitřní režim školy, podmínky zacházení se školním majetkem. Školní řád odkazuje i na Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (příloha č. 1) a další dokumenty, které úzce souvisí se školním řádem.

Se školním řádem jsou povinni se seznámit a následně se řídit všichni žáci školy a jejich zákonní zástupci, ve vybraných ustanoveních i všichni zaměstnanci školy i jiné osoby, které v souladu s výkonem svých práv a povinností přicházejí do styku se školou nebo se zúčastní akce pořádané školou.

Při porušování školního řádu školy bude chování žáka hodnoceno individuálně možnými postihy: napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, snížená známka z chování. Přísně budou posuzovány zejména projevy hrubosti, násilí a šikanování.

I. Práva žáků, zákonných zástupců a pedagogických pracovníků

1. Žáci mají právo:

- a) na vzdělávání a školské služby;
- b) na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání;
- c) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělání podle školského zákona;
- d) na podpůrná opatření v rámci možností školy, jedná-li se o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky mimořádně nadané (poradenská pomoc školy a školského poradenského zařízení);
- e) dovolávat se svých práv, která jsou definována v Úmluvě o právech dítěte;
- f) využívat zařízení a vybavení školy, pomůcky a učebnice způsobem, který je v souladu s účelem, kterému jsou určeny;
- g) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků (žákovský parlament – zástupci žáků 5. – 9. ročníků), volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se zabývat stanovisky a vyjádřením těchto samosprávných orgánů;
- h) vyjadřovat se adekvátní formou ke všem rozhodnutím, která se týkají podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající věku a stupni vývoje; své názory lze směřovat např. třídnímu učiteli, školnímu metodikovi prevence, výchovnému poradci, vedení školy;
- i) na ochranu před všemi návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj;
- j) na bezpečí a na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí či zneužívání;
- k) požádat v případě nutnosti o pomoc nebo radu kohokoli z pracovníků školy;
- l) sdělit své připomínky, problémy prostřednictvím schránky důvěry.

2. Práva uvedená v odstavci 1 s výjimkou písmen a), g) a l) mají také zákonní zástupci žáků.

Zákonní zástupci mají právo volit a být voleni do školské rady.

3. Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo:

- a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo

- zákonných zástupců a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole;
- b) aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy;
 - c) volit a být voleni do školské rady;
 - d) na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

II. Povinnosti žáků, zákonných zástupců a pedagogických pracovníků

1. Žáci jsou povinni:

- a) řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat;
- b) domácí přípravu na vyučování plnit dle pokynů pedagogů;
- c) doplnit si učivo a informovat se o průběhu vzdělávání za období své nepřítomnosti (adekvátně věku a stupni vývoje);
- d) dodržovat školní řád a další nařízení a předpisy školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni;
- e) plnit pokyny pedagogických pracovníků a zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem;
- f) dodržovat obecná pravidla slušného chování, žádným způsobem neubližovat druhému;
- g) hlásit třídnímu učiteli, školnímu metodikovi prevence, výchovnému poradci (nebo jinému učiteli – případně zaměstnanci školy) veškeré projevy hrubosti, různé formy šikany, vandalizmu a jiných projevů rizikového chování ve škole a na školních akcích;
- h) dodržovat pravidla používání informačních a komunikačních technologií, internetu a mobilních zařízení (během vyučování, školních akcí, o přestávkách, v prostoru školy).

2. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy dle rozvrhu hodin včetně školních akcí;
- b) navštěvuje-li žák školní družinu, dodržovat časy určené pro odchody a vyzvedávání žáků ze zařízení a stanovený konec provozní doby, dále řádně a včas uhradit poplatek ŠD (řídit se Vnitřním řádem ŠD);
- c) dbát na pravidelnou přípravu svého dítěte do školy;
- d) průběžně sledovat školní výsledky svého dítěte v žákovské knížce, ve Škole OnLine, zúčastňovat se třídních aktivit a konzultací;

- e) pravidelně sledovat veškerá sdělení ve Škole OnLine – odeslaná zpráva je považována za doručenou;
- f) vybavit své dítě potřebnými pomůckami k výuce ve škole;
- g) na vyzvání třídního učitele, učitelky, vychovatelky školní družiny a vedení školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek, které se týkají vzdělávání a chování dítěte;
- h) při návštěvě školy se nahlásit a zapsat ve vrátnici školy (kromě třídních aktivit a konzultací);
- i) zákonní zástupci a rodinní příslušníci se v prostotu šaten zdržují jen v nezbytně nutných případech (ráno nedoprovázejí své děti do šaten, po vyučování na ně čekají před budovou školy);
- j) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
- k) dokládat včas důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem;
- l) oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání, školní matriku nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

3. Pedagogičtí pracovníci jsou povinni:

- a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání;
- b) plnit povinnosti a úkoly, které jim byly uloženy vedením školy;
- c) chránit a respektovat práva žáka;
- d) chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve škole a školském zařízení (dbát všech předpisů o bezpečnosti práce a předpisů vyplývajících z povinného dohledu nad žáky), závažné projevy rizikového chování konzultovat s metodikem prevence, výchovným poradcem a vedením školy;
- e) věnovat patřičnou pozornost žákovi, který se na ně obrátí s problémem, s žádostí o pomoc;
- f) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj;
- g) zachovávat ve smyslu evropského nařízení ke GDPR mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje zaměstnanců školy, citlivé osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku, shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat

- a chránit před neoprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok, nepotřebné údaje vyřazovat a dál je nezpracovávat;
- h) poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

III. Pravidla vzájemných vztahů žáků, pracovníků školy a zákonných zástupců žáků

1. Žáci, pracovníci školy a zákonní zástupci se navzájem respektují, zdvořile se oslovují a při setkáních se slušně zdraví.
2. Žáci, pracovníci školy a zákonní zástupci vyjadřují svoje názory vhodnou formou, která neodporuje zásadám slušnosti.
3. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči spolužákům nebo zaměstnancům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených školským zákonem a školním řádem (ředitel školy má možnost oznámit tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí).
4. Pedagogičtí pracovníci naslouchají názorům žáků a vnímají specifické potřeby žáků.
5. Zákonní zástupci a návštěvy školy nenarušují průběh vyučovacích hodin.
6. Všichni pedagogičtí pracovníci se povinně zúčastňují třídních aktivů a konzultací, na kterých informují zákonné zástupce žáků o výsledcích vzdělávání (dle aktuální situace možnost on-line formou).

IV. Docházka do školy

1. Žák je povinen účastnit se výuky podle rozvrhu hodin, nosit potřebné pomůcky a být na hodinu včas a řádně připraven (již před zvoněním).
2. Jestliže se žák nemohl z vážných důvodů na vyučování připravit nebo nemá potřebné pomůcky, omluví se na začátku vyučovací hodiny.
3. Ztrátu žakovské knížky ohlásí třídnímu učiteli (žáci 1. stupně, případně žáci 2. stupně).
4. Žák je povinen přizpůsobit se aktuálním změnám v rozvrhu hodin a zúčastnit se výuky v době stanovené tímto rozvrhem.
5. Organizaci akcí konaných mimo budovu školy (místo a čas shromáždění žáků, skončení akce) oznámí příslušný učitel nejméně dva dny předem zákonným zástupcům žáků prostřednictvím Školy OnLine, žakovské knížky nebo jinou písemnou informací (zákonný zástupce tuto skutečnost souhlasně potvrdí).
6. Účast na vyučování nepovinných předmětů a zájmových kroužků školy je pro zařazené žáky povinná, změna je možná jen ze závažných důvodů, a to vždy v pololetí

po souhlasu ředitele školy, který rozhodne na základě písemné žádosti zákonného zástupce.

7. Ředitel školy může uvolnit žáka ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů na základě písemné žádosti zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu.
8. Ředitel školy může uvolnit žáka z výuky tělesné výchovy (popř. plaveckého výcviku) na základě žádosti zákonného zástupce a doporučení lékaře; neúčastnit se těchto vyučovacích hodin bez náhrady může žák pouze v případě, že se jedná o nultou, první nebo poslední hodinu (na písemnou žádost zákonného zástupce).
9. V případě, že žák ze zdravotních důvodů nebude cvičit, předloží písemnou omluvku od zákonného zástupce a je na hodině tělesné výchovy přítomen (výjimky povoluje učitel tělesné výchovy po předchozí domluvě).
10. Nepřítomnost ve škole může být omluvena jen pro nemoc, návštěvu lékaře nebo z vážných rodinných důvodů:
 - a) uvolnění z jedné vyučovací hodiny poskytuje příslušný vyučující (třídní učitel);
 - b) uvolnění na více hodin nebo jeden den poskytuje třídní učitel (nebo zastupující učitel);
 - c) uvolnění na více dnů poskytuje vedení školy (formulář je k dispozici na webu školy);
 - d) zákonný zástupce žáka žádá o uvolnění předem a písemně prostřednictvím Školy OnLine, žákovské knížky nebo formuláře.
11. V případě nevolnosti žáka v průběhu vyučování bude informován zákonný zástupce žáka, který si dítě vyzvedne ve škole.
12. Odchází-li žáci samostatně k lékaři, odevzdají třídnímu učiteli (popř. vyučujícímu učiteli) k potvrzení příslušný uvolňovací formulář, který žák odevzdá před odchodem z budovy školy ve vrátnici, jinak si zákonný zástupce musí vyzvednout žáka osobně ve škole.
13. Lékařské vyšetření není důvodem k celodenní absenci (pokud žák není nemocen).
14. Je třeba se vyvarovat zpětnému a opožděnému omlouvání zameškaných hodin.
15. **Omlouvání nepřítomnosti žáka:**
 - a) zákonný zástupce žáka je povinen omluvit nepřítomnost dítěte do 3 kalendářních dnů (lhůta tří kalendářních dnů začíná plynout dnem, který následuje po prvním dni nepřítomnosti žáka ve škole) telefonicky (ve vrátnici školy, třídnímu učiteli), prostřednictvím Školy OnLine nebo osobně;

- b) důvod a dobu nepřítomnosti omluví zákonný zástupce bezprostředně při návratu žáka do školy prostřednictvím Školy OnLine třídnímu učiteli (nebo zastupujícímu učiteli);
- c) v odůvodněných případech bude zákonný zástupce žáka na vyžádání třídního učitele s vědomím vedení školy k omluvence přikládat potvrzení lékaře.

16. Postup školy při neomluvené absenci:

- a) do 10 hodin (do 12 hodin u žáka 2. stupně) projednává třídní učitel se zákonným zástupcem;
- b) nad 10 hodin (u žáka 2. stupně nad 12 hodin) je svolána výchovná komise ve škole;
- c) pokud se škole nepodaří problém vyřešit vlastními silami, tak pošle oznámení orgánu sociálně-právní ochrany dětí v místě bydliště žáka (většinou nad 25 hodin u žáka 1. stupně a nad 30 hodin u žáka 2. stupně);
- d) v nejzávažnějších případech se škola obrací na Policii ČR nebo státní zastupitelství;
- e) V případě, že třídní učitel zpozoruje podezřelý nárůst omluvené absence (zpravidla přes 50 % vyučovacích hodin) za čtvrtletí školního roku, obrátí se třídní učitel nebo ředitel školy na zákonného zástupce a požádá jej o vysvětlení.

V. Chování žáků. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků a jejich ochrana před rizikovým chováním a před projevy diskriminace nebo násilí

- Žáci dbají na dodržování všech pravidel hygieny, bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví ostatních osob, řídí se protipožárními předpisy.
- Chodí do školy vhodně a slušně upraveni, vyvarují se všech výstřelků.
- Z důvodu zajištění bezpečnosti žáků je zakázáno v hodinách tělesné výchovy (dle okolností i v jiných předmětech nebo na školních akcích) nosit hodinky, řetízky, náhrdelníky, náramky, prstýnky, piercing, ozdoby do vlasů s kovovými nebo ostrými částmi, výrazné náušnice (visací, kruhy apod.), které si případně žák může vždy před začátkem hodiny bezpečně přelepit vhodnou náplastí (přinesenou z domova). Tyto předměty si žáci odloží dle pokynů příslušných vyučujících. Dále je žákům zakázáno mít nepřiměřeně dlouhé nehty.
- V prostorách školy se žáci pohybují bez pokrývek hlavy (čepic, kšiltovek, kapucí apod.).
- Žáci dodržují obecná pravidla slušného chování, zdržují se jakýchkoliv sexuálních projevů ve škole a během školních akcí.

- Po vstupu do školy se žáci přezouvají v šatně do čistých, zdravotně a hygienicky vhodných a bezpečných přezůvek.
- Šatní skříňka slouží k odkládání svrchního oblečení a obuvi, věcí souvisejících s vyučováním (např. oblečení na tělesnou výchovu).
- Každý žák je zodpovědný za uzamčení skříňky, případnou ztrátu klíče hlásí třídnímu učiteli (duplikát klíče uhradí zákonný zástupce žáka).
- Zapomene-li žák klíč, vyžádá si náhradní u třídního učitele.
- Žák se šatní skříňkou zachází ohleduplně (poškození šatní skříňky neprodleně ohlásí třídnímu učiteli), udržuje skříňku v čistotě; vylepování samolepek, vyrývání nápisů, obrázků apod. je zakázáno.
- Žák na pokyn učitele vyklidí šatní skříňku z důvodu jejího úklidu.
- V šatně se žáci zdržují nezbytně nutnou dobu, v době přestávek jen se souhlasem učitele. Po skončení výuky co nejdříve opouští školní budovu a nezdržují se v její blízkosti z důvodu rušení výuky.
- Je zakázáno pohybovat se v budově školy a na všech akcích školy z bezpečnostních důvodů na kolečkových bruslích, koloběžkách, skateboardech apod. (nepoužívat místo obuvi boty s kolečky).
- Vyhrazený monitorovaný prostor pro uložení koloběžek a kol je pouze ve stojanech v podloubí školy (povinnost žáka zabezpečit zámek). Zákaz volného ukládání koloběžek a kol v prostoru budovy školy.
- Žáci dodržují řady odborných učeben, knihovny, tělocvičny, sportovního areálu a pravidla bezpečnosti, se kterými jsou prokazatelně seznámeni na začátku školního roku.
- Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli (učitel provede záznam do třídní knihy).
- Žáci nenarušují průběh vyučovacích hodin nevhodným chováním a činnostmi, které jsou v rozporu s řádným vzděláváním (vyrušování, vykřikování, používání vulgárních výrazů nejen vůči spolužákům, ale i vyučujícím, požívání potravin, žvýkání apod.).
- Žáci se aktivně účastní výuky, jsou spoluzodpovědní za výsledky svého vzdělávání.
- Žáci mají právo na přístup k materiálům, které vysvětlují principy fungování AI (umělé inteligence), její možnosti i omezení, a to v kontextu jejich věku a vzdělávací úrovně.
- Žáci jsou povinni respektovat autorská práva při využívání materiálů, dat nebo softwarových řešení v rámci svých školních projektů, úkolů, a to včetně těch, které využívají AI. Všechny technologie založené na AI, využívané ve školním prostředí,

musí být používány v souladu s etickými normami, zákonem o ochraně osobních údajů a dalšími příslušnými zákony a nařízeními.

- Nevhodně a hrubě chovající se žák může být vyloučen z vyučovací hodiny do doby, než se ukázní s tím, že bude pod dohledem a bude se dále vzdělávat (např. pod vedením jiného pedagoga nebo na základě zadané samostatné práce pod dohledem jiného zaměstnance školy, který bude zletilý a bude se školou v pracovně-právním vztahu). Pokud chování a jednání žáka ohrožuje bezpečnost a zdraví jeho, ostatních žáků nebo jiných osob, je škola povinna zajistit takovému žákovi neodkladnou lékařskou péči a uvědomit o tom zákonného zástupce žáka (dle konkrétních okolností škola přivolá i Policii ČR).
- Žáci dodržují pravidla bezpečného chování a pokyny pověřených osob na školních akcích konaných mimo budovu školy (prokazatelné poučení provádí před uskutečněním akce třídní učitel nebo učitel pověřený organizováním akce, popř. učitel vykonávající dohled); při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají pokynů ubytovatele.
- Právo účasti žáka na akcích, které se realizují mimo objekt školy, může být omezeno v případě, že by bylo ohroženo zdraví nebo bezpečnost jeho samotného nebo jiných (např. v důsledku opakovaného nevhodného chování žáka), a to pouze v případě, že s tím zákonný zástupce žáka souhlasí. Žák bude mít náhradní program ve škole.
- Na školní akci může být žákovi uděleno osobní volno, kdy odpovídá sám za sebe; o udělení tohoto volna rozhoduje učitel na základě rozumové vyspělosti žáka (zákonní zástupci jsou předem informováni, vyjádří písemně svůj souhlas, nesouhlas a žáci jsou předem poučeni o přecházení komunikací, ukázněném chování, zákazu nákupu cigaret, alkoholu apod.).
- Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka.
- Při zapojení školy do soutěží zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže vysílající škola, pokud se se zákonným zástupcem nedohodne jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví organizátor soutěže, pokud není jinak stanoveno organizačním řádem soutěže.
- Škola může vyslat žáka(y) reprezentovat školu bez pedagogického doprovodu v soutěžích (kde to charakter soutěže umožňuje) na základě jeho rozumových předpokladů a po písemném souhlasu zákonného zástupce žáka.
- V určených prostorách a při určených činnostech je povinen žák používat stanovené ochranné pomůcky, prostředky, vhodnou obuv a oděv.
- Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, elektroinstalací, bezpečnostními dveřmi a hasicími přístroji.

- S počítačem ve třídě mohou žáci samostatně manipulovat pouze se souhlasem vyučujícího (dodržují pravidla bezpečného internetu).
- Při výuce s tablety a jinými moderními technologiemi (např. VR brýlemi, robotickými stavebnicemi, roboty) zacházejí dle pokynů příslušných vyučujících.
- Žákům není dovoleno v době vyučování a o přestávkách svévolně opouštět školní budovu.
- Žák má povoleno zdržovat se pouze v prostorách, kde je v tu dobu zajištěn dohled (přehledy pověřených osob jsou vyvěšeny na všech úsecích, kde dohledy probíhají, případné změny v dohledech sledují učitelé na nástěnce ve sborovně, v ranních hodinách zajišťuje dohled u hlavního vchodu nepedagogický personál – školník, uklízečka nebo vrátná).
- Žáci se po budově školy pohybují bezpečně tak, aby neohrozili bezpečnost a zdraví svoje, svých spolužáků či ostatních osob.
- O přestávkách se žáci nezdržují na schodištích, bezdůvodně nepřebíhají z poschodí do poschodí.
- Žáci, kteří používají WC, se v těchto prostorách zbytečně nezdržují, neshlukují a důsledně dbají osobní hygieny a udržování pořádku.
- Žáci mohou používat výtah ve škole pouze se souhlasem dospělé osoby.
- Za příznivého počasí mohou žáci trávit velkou přestávku v atriu školy pod dohledem příslušného učitele.
- Do všech učeben se žáci přemísťují způsobem dohodnutým s vyučujícím.
- Do kabinetů, kanceláří vstupují žáci po zaklepání a jen na přímý pokyn učitele, do sborovny nemají přístup.
- Dveře tříd zůstávají po celou dobu přestávky otevřené.
- Žáci bez dovolení učitele nemanipulují s okny, zatemněním; větrání tříd velkými okny se provádí jen v průběhu vyučovací hodiny a se souhlasem vyučujícího.
- Je zakázáno vyhazovat různé předměty z oken, vyklánění se z oken a sedání do nich a na parapety.
- Ve školní družině se žáci chovají podle pokynů vychovatelek.
- Učitel odvádí třídu po skončení vyučování do šatny, popř. do školní družiny a žáky, kteří chodí na oběd, do školní jídelny (z tělesné výchovy odchází žáci na oběd dle pokynů vyučujícího).
- V jídelně se řídí pokyny učitelů, asistentů pedagoga, vychovatelů ŠD, kteří vykonávají dohled i personálu kuchyně. Žáci zachovávají všechna pravidla kulturního stolování.
- Žáci zbytečně nevynášejí z jídelny potraviny (ovoce, sušenky apod.), neznečišťují budovu a okolí školy slupkami, obaly apod.

- Žáci se slovně ani fyzicky nenapadají, chovají se k sobě ohleduplně a taktně (veškeré projevy hrubosti, různých forem šikanování, rasismu a jiného rizikového chování hlásí třídnímu učiteli, školnímu metodikovi prevence, výchovnému poradci nebo jinému pedagogickému pracovníkovi). Projevy šikanování mezi žáky, tj. všech forem násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za závažný přestupek proti školnímu řádu. V případě těchto projevů chování postupuje škola dle krizového plánu proti šikanování.
- Žáci nenosí do školy věci, které nesouvisí s výukou, totéž se týká věcí, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu spolužáků a další předměty, které by mohly narušovat pozornost a kázeň (např. zbraně, nože včetně jejich napodobenin, pyrotechnické hračky, zápalky, zapalovače).
- Užívání, vnášení, distribuce a zneužívání návykových látek a psychotropních látek, jedů a takových látek, které svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují tvar, vzhled návykových látek anebo evokují jejich chuť (alkohol, cigarety, včetně elektronických a zahřívacího tabáku, drogy, kratom, nikotinové sáčky apod.) je pro žáky školy nepřipustné – takové chování se považuje za hrubé porušení školního řádu; vedení školy bude v těchto případech postupovat dle příslušného metodického doporučení MŠMT, včetně možnosti podání trestného oznámení (krizového plánu 2. ZŠ).
- Je zakázána konzumace energetických nápojů, nápojů s kofeinem, taurinem a dalších alkaloidů nebo nápojů se zbytkovým množstvím alkoholu (např. nealkoholické pivo).
- Žáci mají mobilní telefon po celou dobu pobytu ve škole (včetně přestávek, oběda, mimoškolních akcí) vypnutý nebo ztlumený a uložený v aktovce či batohu. Výjimky povoluje pedagog (výukové účely, naléhavé případy apod.). Žáci mohou mobilní telefon uložit do úschovy v trezoru v kanceláři školy.
- Používání další elektroniky (např. chytré hodinky) je v průběhu vyučovacích hodin povoleno pouze pro účely výuky a výhradně se souhlasem vyučujícího. Na pokyn vyučujícího žáci při testech odloží elektronická zařízení na určené místo.
- Žáci mají zakázáno pořizovat v prostorách školy, na školních akcích fotky, videa, zvukové nahrávky na školní i vlastní zařízení, dále nesmí nahrávat na školní tablety multimédia (fotky, videa, zvuk) ze svých zařízení, pokud jim k tomu učitel nedá pokyn.
- Žáci mají zakázáno nabíjet telefony či jiná zařízení připojením do zásuvky.
- Škola neručí za ztrátu, poškození či zcizení přístrojů, cenných věcí, větší peněžní částky v době, kdy je má žák ve svém osobním opatrování nebo jestliže neuposlechl

pokynu učitele a neodložil příslušnou věc na určené místo (trezor v ředitelně školy nebo určené místo příslušným učitelem) – v těchto případech žák nemá nárok na náhradu škody. Případné ztráty žák neprodleně hlásí třídnímu učiteli nebo pedagogickému dohledu.

- Běžné cenné věci, např. šperky, hodinky, mobilní telefony, peníze, mají žáci u sebe, neodkládají je, pouze na pokyn vyučujícího.
- Nalezené věci žáci odevzdávají v kanceláři školy, popř. u správce hřiště.
- Případ šíření poplašné zprávy (např. bomby ve škole) bude vždy předán Policii ČR a bude řešen kázeňským postihem; rozhodnutím vedení školy mohou být nerealizované vyučovací hodiny nahrazeny.
- Zdravotní obtíže (nevolnost, úraz, nehoda) během pobytu ve škole nebo na školní akci mimo budovu školy je žák povinen neprodleně oznámit vyučujícímu, pedagogickému dohledu nebo vedení školy. Škola vede evidenci úrazů žáků, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím dle stávající platné vyhlášky. Ošetření (1. pomoc) a vyplnění záznamů zajišťuje pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dozvěděl jako první. Informuje zákonného zástupce postiženého žáka, ředitele školy, popř. zástupce ředitele.
- Žáci třídí odpad do příslušných nádob, neplýtvají vodou, hygienickými potřebami a elektrickou energií.
- Žákům je zakázáno z bezpečnostních důvodů vpouštět do budovy cizí osoby (zaregistruje-li žák v budově školy podezřelou osobu, oznámí to neprodleně nejbližšímu zaměstnanci školy).
- Zákonní zástupci žáků, návštěvy apod. vstupují do budovy školy hlavním vchodem a mají povinnost hlásit se na vrátnici a zapsat účel své návštěvy do knihy návštěv.
- Žáci udržují prostory školy a okolí školy v čistotě, chrání majetek školy před poškozením.

VI. Provoz školy a vnitřní režim školy

- Školní budova se pro žáky otevírá v 7:40 hodin (v případě nulté hodiny si žáky vyzvedává příslušný učitel), na druhou vyučovací hodinu se škola otevírá v 8:45 hodin, šatna se zavírá v 7:55 hodin.
- Vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek, žáci i jejich zákonní zástupci jsou s ním seznámeni vždy na začátku školního roku a následně při případných změnách.
- Začátek vyučování je v 8:00 hodin (v případě 0. hodiny ne dříve než v 7:00 hodin), vyučovací hodina trvá 45 minut.

- Před každou vyučovací hodinou je přestávka 10 minut, po 2. vyučovací hodině 20 minut, před odpoledním vyučováním minimálně 30 minut.
- Provozní doba školní družiny: 6:00 – 8:45 hodin a 11:40 – 16:00 hodin, provoz školní družiny upravuje Vnitřní řád školní družiny.
- Škola umožňuje žákům trávit čas o přestávkách mezi dopoledním a odpoledním vyučováním ve vymezených dohledovaných prostorách (šatna, školní knihovna); pokud žáci tráví přestávku mezi dopoledním a odpoledním vyučováním mimo určené prostory, škola za jejich bezpečnost nezodpovídá.
- Před odpolední výukou se žáci, kteří netráví polední přestávku v dohledovaných prostorách školy, shromažďují před školou, kde si je vyzvedává příslušný učitel.
- V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit, spojovat a organizovat jinou formou (v blocích, projektech apod.).
- Odpolední hodiny mohou mít upravené začátky vzhledem k jejich charakteru. Vyučující sdělí rozsah této úpravy vedení školy a zákonným zástupcům žáků a tyto změny se stávají přímou součástí rozvrhu školy.
- Při organizaci výuky jinak, než ve vyučovacích hodinách stanoví zařazení a délku přestávek učitel pověřený vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k fyziologickým potřebám žáků.
- Odlišná doba začátku vyučování (dopoledního i odpoledního) a konce vyučování oproti stanovenému rozvrhu bude rodičům oznámena předem a včas prostřednictvím Školy OnLine.
- Nelze-li zajistit zastupování ve třídě jiným učitelem, je možno zavést změnu vyučování (rozvrhu).
- Žák je ve třídě na první hodinu nejpozději pět minut před začátkem výuky (zvoněním) a je na hodinu adekvátně připraven.
- Žáci přecházejí do odborných učeben, tříd těsně před začátkem výuky tak, aby před zvoněním byli již na místě a připraveni na hodinu (do odborných učeben a tělocvičny vstupují pouze s vyučujícím).
- Žáci druhého stupně se přesouvají do šaten u tělocvičny dle pokynů příslušného učitele, v šatnách se chovají tak, aby neohrozili své zdraví i zdraví spolužáků; po skončení tělesné výchovy a po převlečení se bezpečně přemísťují do školní šatny, do jídelny.
- Žáci před odchodem do tělocvičny zabezpečí zamčení šaten dle pokynu příslušného vyučujícího.
- Každá hodina začíná i končí pokynem učitele.

- Nedostaví-li se učitel po zvonění do třídy (po zjištění jeho nepřítomnosti v příslušném kabinetu), oznámí tuto skutečnost zástupce třídy neprodleně vedení školy, popř. v kanceláři školy.
- Služba třídy dbá na čistotu a pořádek ve třídách, kde právě proběhla výuka.
- Třída, která opouští učebnu jako poslední, zajišťuje její úklid, zvednutí židlí, zavření oken, zhasnutí, zamčení třídy.
- Bufet navštěvují žáci dle daného rozpisu, ostatní prostory v odůvodněných případech a se souhlasem učitele.

VII. Zacházení se školním majetkem

- Žák je povinen udržovat v pořádku a nepoškozovat všechny věci, které tvoří zařízení školy a třídy, a dále ty, které mu byly svěřeny do osobního užívání.
- Každé poškození majetku, kterého byl žák svědkem, je povinen okamžitě oznámit některému z učitelů nebo v kanceláři školy.
- Svévolné poškození majetku školy uhradí zákonný zástupce žáka (úhradu nákladů na opravu nebo věcná náhrada) nebo bude škola požadovat opravení majetku (dle situace zákonným zástupcem žáka, samotným žákem nebo kvalifikovaným pracovníkem).
- V případě ztráty nebo značného poškození učebnice zakoupí žák novou, popř. částku uhradí.
- Při částečném poškození učebnice výši finanční úhrady určuje třídní učitel.
- Projevy vandalismu jsou posuzovány jako hrubé porušování školního řádu.

VIII. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Vzhledem k obsáhlosti dokumentu je hodnocení výsledků vzdělávání žáků součástí Školního řádu 2. ZŠ v podobě samostatné přílohy (příloha č. 1 – Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků) a též ve stručné podobě je součástí školního vzdělávacího programu 2. ZŠ.

Závěrečná ustanovení

Ruší se předchozí znění Školního řádu ze dne 1. 9. 2024

Školská rada schválila Školní řád dne 12. 6. 2025

Pedagogičtí pracovníci školy projednali tento školní řád na pedagogické radě dne 17. 6. 2025

Školní řád nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. 9. 2025

Číslo jednací: 2ZS/0603/2025

Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitel školy školní řád následujícím způsobem: **vyvěšením na chodbě v přízemí školy, dále umístěním na webových stránkách školy.**

Na vyžádání je k dispozici v kanceláři ředitelky školy.

V Plzni dne 30. 7. 2025

Mgr. Monika Kurková

.....

ředitelka školy