

## Vnitřní řád školského zařízení (ŠD)

### Komu je určena ŠD

Školní družina je určena žákům od 1. do 4. třídy. Žáci páté třídy jsou přijímáni do naplnění kapacity. Posláním ŠD je poskytovat volnočasové zájmové vzdělávání žáků. O přijetí žáka do ŠD rozhoduje ředitelka školy.

### Provozní doba ŠD

Ranní provoz ŠD je zajištěn od 6.30 do 7.00 ve třídě MŠ. Od 7.00 do 7.40 v podkroví školy. Odpolední provoz ŠD je zajištěn od 11.45 do 16.30 v prostorách školní budovy nebo venku.

### Vyzvedávání žáků ze ŠD

Vyzvedávání je možné: po obědě, ve 14.15, v 15.15 (žáky předává vychovatelka u školního vchodu, v letním období na školní zahradě); od 15.15 do 16.30 si rodič vyzvedne dítě v koncové družině nebo na zahradě)

### Přihlašování žáků

Pro přijetí žáka do ŠD slouží Přihláška do ŠD. Její součástí jsou údaje o čase a způsobu odchodu dítěte a zároveň Zmocnění k vyzvedávání dítěte jinou osobou než zák. zástupci.

Odhlásit žáka ze ŠD lze písemně s datem a podpisem zák. zástupců.

V případě opakovaného porušování řádu ŠD, opakovaných kázeňských přestupků a pokud svým chováním omezuje práva a svobodu ostatních, může být žák vyloučen ze ŠD.

### Platba ŠD

Zákonný zástupce je povinen zaplatit za pobyt žáka v ŠD částku **300 Kč/měsíc**. Úplata za ŠD probíhá dvakrát ročně. **První platba je splatná v říjnu** školního roku, a to za září až prosinec. **Druhá platba je splatná v únoru** školního roku, a to za měsíce leden až červen. Rodiče platí buď bezhotovostním způsobem převodem na účet školy č. 52438311/0100 (do poznámky napište jméno dítěte), nebo v hotovosti v sekretariátu školy.

Pokud není za dítě zaplacen poplatek ani po upozornění, může ředitelka školy rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD.

Úplata může být snížena nebo prominuta ředitelkou školy na základě individuálního posouzení.

Pokud je školní družina v provozu v době vedlejších prázdnin a ředitelského volna, rodiče písemně přihlásí dítě nejpozději 10 dní předem. Oběd je v takovém případě třeba přihlašovat a platit zvlášť u vedoucí školní jídelny. V případě, že bude do ŠD přihlášeno méně než 10 dětí, může ředitelka uzavřít na tuto dobu ŠD.

### Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

Zajištění bezpečnosti vychází z obecných požadavků na ochranu zdraví a bezpečnosti žáků. Pro vychovatelky ŠD a žáky platí povinnosti Vnitřního řádu školy, BOZP a Vnitřního režimu družiny. Žáci jsou o tom v ŠD poučeni.

### Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců

Žák má právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí. Všechny projevy rasismu, xenofobie a intolerance jsou nepřijatelné. Všechny projevy šikanování (verbální přímé a nepřímé, fyzické přímé a nepřímé, aktivní a pasivní) jsou nepřijatelné.

Žák má povinnost se ve školní družině chovat slušně ke všem dospělým osobám i k jiným žákům školní družiny. Zvlášť hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáků vůči pracovníkovi školy se

vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem (564/2004Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Žák je povinen nahlásit každý úraz vychovatelce ŠD.

Žák udržuje pořádek ve ŠD a nepoškozuje zařízení školy. Každé úmyslné i neúmyslné poškození majetku na hlásí žák vychovatelce ŠD, podle okolností škodu uhradí zákonný zástupce. Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě nahlásit vychovatelce ŠD.

Zákonní zástupci mají právo se kdykoliv informovat o chodu a náplni ŠD.

Mají povinnost vyplnit přihlášku do ŠD, dodržovat docházku svého dítěte a vyzvedávat si dítě v určených časech, placení ŠD a seznámit se s Vnitřním řádem a Vnitřním režimem ŠD. Seznámení s těmito materiály potvrdí podpisem na Přihlášce do ŠD.

Dodatkem Vnitřního řádu ŠD je Vnitřní režim ŠD.

V Plzni dne 27.8.2024

Mgr.Bc. Věra Šimečková  
ředitelka školy