

Vnitřní řád školní družiny		Platnost od: 28.8.2025	
		Účinnost od : 1.9.2025	
PR projednala dne: 28.8.2025	Počet stran: 6	Změna: 10	Počet příloh:
Zpracovala: Mgr. Jana Kovaříková		Schválila: Mgr. Helena Lišková v. r.	
14. základní škola Plzeň, Zábělská 25, příspěvková organizace			
Nahrazuje: Vnitřní řád školní družiny ze dne 1.9.2023			
Spis. značka: 2.01		Skartační znak: A 5	

1. Úvodní ustanovení

Ředitelka školy na základě ustanovení § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a vyhlášky č. 74 /20058 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění vydává tento vnitřní řád:

2. Základní údaje o školní družině a její činnosti

- Školní družina je součástí 14. základní školy Plzeň, Zábělská 25, příspěvkové organizace. Představuje jeden z organizačních útvarů školy. Vedoucím pracovníkem je vedoucí vychovatelka, kterou ustanovuje ředitelka školy
- Družina poskytuje zájmové vzdělávání žákům školy. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje formami, které vymezuje vyhláška a zájmovém vzdělávání.
- Kapacita školní družiny je 270 účastníků. Maximální počet účastníků v oddělení je 30.

3. Podrobnosti k výkonu práv účastníků a jejich zákonných zástupců ve školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Účastníci mají právo

- Účastnit se výchovných, vzdělávacích, zájmových a jiných akcí zajišťovaných školní družinou.
- Na odpočinek, na hru a oddechové činnosti
- Získávat informace, které podporují jejich duchovní, morální a sociální rozvoj a na ochranu před informacemi, které škodí jejich vývoji a nevhodně ovlivňují jejich morálku
- Na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a sociálně patologickými jevy
- Na sdělení svého osobního názoru

Účastníci jsou povinni

- Řádně docházet do školní družiny
- Dodržovat vnitřní řád školní družiny, školní řád, pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni, řídit se pokyny pedagogických a provozních zaměstnanců školy
- Chovat se slušně k dospělým osobám a k jiným žákům školy, chovat se tak, aby svým jednáním nenarušovali činnost školní družiny

- Chránit zdraví své a svých spolužáků
- Udržovat prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením
- Pokud jsou ve škole a nejdou do školní družiny, předat vychovatele předtisk „Žádost“ o uvolnění podepsanou zákonným zástupcem
- Ztrátu či poškození osobní věci neprodleně nahlásit vychovatelce ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo. Za ztrátu cenností, vyššího obnosu peněz, drahých hraček, tabletů, mobilních telefonů, PSP apod. školní družina neručí

Účastníkům je zakázáno

- Opouštět bez vědomí vychovatelky družinu a oddělení, svévolně opustit skupinu na vycházce – na akci mimo budovu školy
- Manipulovat s elektronickými přístroji bez svolení vychovatelky
- Bez svolení vychovatelky používat mobilní telefon při činnosti školní družiny
- Nosit do školní družiny předměty, které ohrožují zdraví a mohou způsobit úraz
- Do školní družiny vnášet a ve školní družině užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují

Práva zákonných zástupců

- Přihlásit své dítě do školní družiny předáním vyplněné přihlášky
- Odhlásit své dítě ze školní družiny, a to i v průběhu školního roku
- Být informován o činnostech školní družiny, obracet se na vychovatelky se svými náměty a podněty
- Být vychovatelkou informován a chování a činnosti dítěte ve školní družině

Povinnosti zákonných zástupců

- Respektovat ustanovení vnitřního řádu školní družiny a pokyny vychovatelek vydané v souladu s právními předpisy, školním řádem
- Informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích účastníka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na jeho zapojení do činnosti družiny
- Omluvit nepřítomnost účastníka ve školní družině
- Pokud požaduje změnu odchodu účastníka ze školní družiny oproti údajům uvedeným v přihlášce, sdělí tuto skutečnost vychovatelce daného oddělení písemně formou předtisku „Žádost o uvolnění účastníka ze školní družiny“
- Uhradit úplatu za zájmové vzdělávání účastníka ve školní družině za období září-červen ve výši 3000 Kč do 31.8. daného roku

Vzájemné vztahy

- Všichni vůči sobě dodržují zásady slušného chování
- Zákonní zástupci a jiné osoby do školní družiny běžně nevstupují. Pokud chtějí mluvit s vychovatelkou, domluví se prostřednictvím telefonu nebo e-mailem.
- Zákonní zástupci jsou o činnosti školní družiny informováni cestou informační vitríny umístěné u vchodu do školní družiny, zveřejněných informací na webových stránkách školy či písemně nebo osobně vychovatelkou
- Zákonní zástupci jsou zváni na významnější akce školní družiny

- Účastník může být v případě závažného porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem, školním řádem, z družiny podmíněně vyloučen nebo vyloučen

Důvody pro podmíněné vyloučení nebo vyloučení účastníka ze školní družiny

- Účastník svým chováním opakovaně narušuje činnost školní družiny
- Účastník svých chováním ohrožuje zdraví své a svých spolužáků
- Účastník se dopustil závažného kázeňského přestupku proti školnímu řádu či vnitřnímu řádu školní družiny

Úplata za zájmové vzdělávání

Účast účastníků na zájmovém vzdělávání je zpoplatněna. Úplata se řídí „Směrnicí k úplatě za zájmové vzdělávání“, která je zveřejněna na webových stránkách školy. V případě, že zákonný zástupce neuhradí v daném termínu požadovanou částku, bude dlužná částka vymáhána soudní cestou.

4. Přihlašování a odhlašování účastníků školní družiny

- Účastníci činnosti školní družiny jsou žáci 1.-5. ročníku základní školy, přednostně žáci 1.-3. ročníků
- K zájmovému vzdělávání jsou přijímáni účastníci k pravidelné denní docházce, ostatní žáci se mohou činnosti školní družiny účastnit pouze v případě, že nebyla naplněna kapacita školní družiny
- O přijetí účastníka k pravidelné denní docházce do školní družiny rozhoduje ředitelka školy na základě písemné přihlášky podané ze strany zákonných zástupců
- Zákonní zástupci účastníka přihlášeného k pravidelné denní docházce do školní družiny sdělí rozsah a způsob odchodu žáka ze školní družiny. Tyto údaje jsou součástí přihlášky.
- Vyzvedávání účastníků ze školní družiny jinými osobami, než zákonnými zástupci je umožněno pouze na základě zmocnění
- Způsob podání přihlášky k zájmovému vzdělávání ve školní družině je zveřejněn na webových stránkách školy
- Zákonný zástupce může účastníka ze školní družiny odhlásit kdykoli v průběhu školního roku prostřednictvím stanoveného předtisku, který je zveřejněn na webových stránkách školy.
- Žádosti o odhlášení účastníků ze školní družiny se podávají vedoucí vychovatelce

5. Provoz, organizace činnosti a dokumentace školní družiny

V průběhu školního vyučování je školní družina v provozu vždy:

- ranní provoz 6.00 -7.40 hod. Na základě rozvrhu hodin může být ranní provoz až do 8.45 hod. Příchod do ranní družiny je stanoven do 7.20 hod.
- odpolední provoz 11.45 – 17.00 hod.
- Pro příchod do ranní družiny a odpolední vyzvedávání účastníků využívá školní družina elektronický čipový systém Bellhop
- Pro svou činnost školní družina využívá školní učebny, tělocvičnu, kuchyňku, školní hřiště a jiné prostory v areálu školy. Dle plánu činností školní družiny, může družina provádět činnost i mimo areál školy.

- Činnost a akce školní družiny se zpracovávají do celoročního plánu. Zpracování plánu vychází ze školního vzdělávacího programu pro školní družinu a ročního plánu práce školy.
- Dle charakteru plánované akce a ve všech případech, kdy činnost probíhá mimo běžný provoz, je činnost zveřejněna v týdenním plánu práce školy na webových stránkách.
- V ranním provozu vykonávají přímou výchovnou činnost v družině dvě vychovatelky
- V odpoledním provozu do 15.30 hod. je vykonávána přímá výchovná činnost ve všech odděleních. Po tomto čase dochází ke spojení oddělení
- Účastníci se v průběhu daného školního roku mezi odděleními nepřeřazují
- Jestliže je činnost školní družiny mimořádně organizována v jiném rozsahu nebo jinak, než vyplývá z ustanovení tohoto řádu, zajistí vedoucí vychovatelka s předstihem informovanost zákonných zástupců.
- Na přímou zájmovou činnost pořádanou školou a ve spolupráci s kluby odchází účastníci v 13.35 hod. a v 15.00. hod. Návrat z této činnosti a vyzvedávání účastníků ze školní družiny je možné nejdříve v 15.00 hod.
- Na ostatní mimoškolní aktivity odcházejí účastníci v 13.15-13.35 hod. nebo v 15.00 hod. a do školní družiny se již nevrací.

Podmínky spojování jednotlivých oddělení

Na některé činnosti lze oddělení spojovat – celodružinové akce, počet účastníků v oddělení je nízký. Spojování oddělení je možné i v době nepřítomnosti některé z vychovatelek, přičemž nesmí dojít k překročení povoleného počtu účastníků v jednom oddělení.

Ve školní družině se vede tato dokumentace

- a) Přihláška účastníka k zájmovému vzdělávání školní družiny
- b) Zmocnění k vyzvedávání účastníků ze školní družiny
- c) Docházkový list ranního provozu
- d) Třídní kniha
- e) Vnitřní řád školní družiny
- f) Školní vzdělávací program

6. Evidence účastníků činnosti školní družiny, příchody, odchody a omlouvání účastníků

- Seznam účastníků pravidelné denní docházky je veden v třídní knize
- Účastníci pravidelné denní docházky se účastní činnosti školní družiny v rozsahu uvedeném zákonnými zástupci na přihlášce k zájmovému vzdělávání
- Evidence účastníků odpoledního provozu je vedena v třídní knize, evidence ranního provozu je vedena v samostatném docházkovém listu
- Do ranního provozu přicházejí účastníci do školní družiny samostatně. Po 4. vyučovací hodině přivádí žáky k šatnám 1. stupně učitel, který vyučoval třídu poslední vyučovací hodinu, zde si je převezme vychovatelka. Po 5. a 6. vyučovací hodině přivádí žáky k šatnám učitel, který třídu vyučoval poslední hodinu, zde si je přebírá vychovatelka a v případě, že se již vychovatelka účastní činnosti družiny s účastníky, kteří dle rozvrhu ukončili výuku dříve, přivádí do školní družiny žáky školní asistent a od 3. ročníku docházejí žáci do oddělení samostatně.

- Odchody účastníků ze školní družiny jsou z organizačních důvodů standardně plánovány: a to v době od 13.15 do 13.35 hod. a v době od 15.00 do 17.00 hod.
- Pokud zákonný zástupce v určitý den požaduje změnu odchodu účastníka ze školní družiny oproti údajům uvedeným v přihlášce, sdělí tuto skutečnost vychovatelce daného oddělení písemně formou předtisku „Žádost o uvolnění účastníka ze školní družiny“, který bude vlastnoručně vypsán a bude obsahovat datum, čas a způsob odchodu, rovněž podpis zákonného zástupce
- Účastníka nelze uvolnit jiným způsobem ani na telefonickou žádost
- Předem známou nepřítomnost účastníka v družině nebo omluvu jeho nepřítomnosti v družině zákonný zástupce oznámí vychovatelce osobně nebo písemně.

7. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků, žáků nebo studentu a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Školní družina zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví účastníků od doby převzetí žáka vychovatelkou, do chvíle, než dítě převezme zákonný zástupce nebo jím zmocněná osoba, popřípadě do chvíle než účastník, který je oprávněn odcházet samostatně, školní družinu opustí
- Všichni účastníci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob
- Účastníci při pobytu na sportovištích školy, všech odborných učebnách, na pozemcích dodržují řády odborných učeben
- Při pobytu mimo areál školy smí vychovatelka doprovázet skupinu o velikosti maximálně 25 účastníků
- Nevolnost nebo úraz účastník ihned oznámí vychovatelce
- Vychovatelky přihlížejí k základním fyziologickým potřebám účastníků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování
- Vychovatelky sledují zdravotní stav účastníků a v případě náhlé nevolnosti nebo úrazu účastníka informují bez zbytečných průtahů zákonného zástupce daného účastníka. Při úrazu poskytnou účastníkovi první pomoc, zajistí ošetření lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy. Zapiší a vyplní záznamový lístek o úrazu, který předají na sekretariátu školy. Nemocný či zraněný účastník může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby
- Vychovatelky nesmí účastníky v rámci pobytu ve školní družině bez dohledu dospělé osoby uvolňovat k činnostem mimo budovu školy, nesmí je samostatně posílat do sportovních kroužků a k zájmovým činnostem probíhajícím mimo oddělení školní družiny

8. Zacházení s majetkem školy ze strany účastníků

- Účastníci jsou povinni udržovat v pořádku všechny věci, které tvoří zařízení školní družiny, před odchodem z oddělení si každý účastník uklidí své pracovní místo, každé poškození zařízení nebo závadu v učebně ohlásí vychovatelce
- Při zaviněném poškození majetku školy bude škola požadovat náhradu vzniklé škody nebo opravení majetku, dle situace účastníkem, zákonným zástupcem nebo kvalifikovaným pracovníkem. Při závažné škodě a nemožnosti vyřešit škodu se zákonnými zástupci, bude vznik škody nahlášen na Policii ČR, případně orgánem sociální péče

Závěrečná ustanovení

Zákonní zástupci účastníků zájmového vzdělávání se s vnitřním řádem a směrnicí k úplatě za zájmové vzdělávání seznámí na webových stránkách školy, dále toto zajišťují vychovatelky na třídních aktivech v měsíci září daného roku. Tyto dokumenty jsou k nahlédnutí k dispozici u vedoucí vychovatelky.