

Zorgbegeleiding op de GSG Leo Vroman

Belangrijke personen die een rol spelen of kunnen spelen in de begeleiding van leerlingen op de GSG Leo Vroman zijn:

Mentor

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en collega's. Bij de individuele begeleiding speelt de mentor een belangrijke rol. De mentor is meer dan de gemiddelde docent op de hoogte van individuele bijzonderheden en de thuissituatie. De mentor is verantwoordelijk voor het contact met ouders. Deze extra zorg en begeleiding versterkt de basisveiligheid.

Afdelingsleider

Er zijn vijf afdelingsleiders, per afdeling één. De school heeft een brugklas, een tweede klas, een mavo, een havo en een vwo team. De afdelingsleiders zijn verantwoordelijk voor de eigen afdeling en hebben een belangrijke rol in het aansturen van de vakdocenten, mentoren en de leerlingen. Zij zullen bepalend zijn in het toekennen van extra faciliteiten voor zorgleerlingen.

Zorgcoördinator

Er is één zorgcoördinator voor de school. De zorgcoördinator heeft de volgende taken:

- Intake zorgleerlingen samen met een afdelingsleider;
- Een groot overleg organiseren met interne en externe begeleiders met behulp van de mentor;
- Zorgoverleg bijwonen en van belangrijke zaken verslag doen bij de directie;
- Bewaking van de zorg;
- Uitzoeken waar de problemen op het gebied van zorg zijn en daar oplossingen voor proberen vinden in samenspraak met de mentoren, teamleiders en de directie;
- Het aansturen van registreren en volgen van zorgleerlingen;
- Zorgplan bijhouden(zorgkaarten, zorgparagraaf);
- Scholing/expertise personeel ten aanzien van de zorg met hulp van de afdelingsleiders;
- Het onderhouden van contacten met het schoolmaatschappelijk werk(SMW), Stekpoint, het onderwijsloket, het Bureau Leerplicht, de GGD, de ambulante begeleiders en met het Samenwerkingsverband (zie hieronder);
- Het voeren van overleg met de vertrouwenspersonen/zorgbegeleiders en de Intern Begeleiders;
- Functioneren als vraagbaak voor het personeel.

Vertrouwenspersoon/zorgbegeleider

Per afdeling is er een vertrouwenspersoon/zorgbegeleider.

Deze medewerkers zijn bekend met de zorgleerlingen van de eigen afdeling. Samen met de mentoren en afdelingsleiders signaleren zij leerlingen die extra steun nodig hebben. Zij volgen de geboden hulp. Daarnaast hebben zij de rol om een brug te vormen tussen de zorgcoördinator en de mentoren, zodat acties van het zorgoverleg en acties van het team bij elkaar bekend zijn.

Intern Begeleider(IB)

De school heeft twee intern begeleiders aangesteld die kunnen worden ingezet voor de volgende taken:

- Faalangst(en SOVA-training)
Bij mogelijke faalangst wordt bekeken of er daadwerkelijk sprake is van faalangst d.m.v. een hulpvraag van de mentor. Bij sociale faalangst wordt er een training aangeboden. Bij toets angst adviseren wij individuele gesprekken met SMW

Zorgbegeleiding op de GSG Leo Vroman

(Schoolmaatschappelijk werk). Ouders worden op de hoogte gebracht over vermoedens van faalangst door de mentor.

- **Individuele begeleiding**
Wanneer er leerlingen binnen school zijn leerlingen die net even wat meer zorg nodig hebben, zullen zij begeleiding krijgen van de IB-er. De begeleiding wordt in overleg met leerling, ouders, mentor, teamleider en zorgcoördinator vorm gegeven. Van deze begeleiding moet een HP of VPI gemaakt worden en deze zal regelmatig geëvalueerd worden.
- **Voorlichting en ondersteuning personeel**
Elke leerling is anders en leert anders, regelmatig is het nodig dat collega's handelingsadviezen nodig hebben. Dit kan in de vorm van een algemene voorlichting of voorlichting over een specifieke leerling.
- **Hulp aan mentor (informer en tips voor alle lesgevend collega's)**
Mentoren zijn het aanspreekpunt over en voor een leerling. Zij kunnen goed hulp gebruiken bij leerlingen die meer hulp nodig hebben.
Samen met een mentor kan gekeken worden waar behoefte aan is.
De hulp van de IB-er bestaat o.a. uit het geven van handelingsadviezen, een VPI, OPP of HP maken voor een leerling, observaties, in gesprek gaan met de leerling op een regelmatige basis. Het lesgevend team informeren.
- **Controle gegevensoverdracht**
Samen met de zorgbegeleiders, teamleiders, mentoren, dyslexiespecialisten en zorgcoördinator zorgen dat de overdracht goed gaat. Zorgleerlingen moeten bekend zijn bij de mentor en er moet relevante informatie terug te vinden zijn in ons leerlingvolgsysteem.

Dyslexiecoach

De GSG Leo Vroman heeft twee dyslexiecoaches. De dyslexiecoach verdiept zich in de problematiek van dyslexie. De dyslexiecoach verzorgt het volgende:

- **Signaleringsstoetsen brugklas.**
- **Ondersteuning van mentoren.**
- **Ondersteuning van mentoren bij het opstellen van de geheugensteunkaart, bij het interpreteren van het testrapport, bij gesprekken met ouders en/of leerlingen en op verzoek van de mentor of ouders, ook met basisscholen. De gesprekken kunnen al dan niet samen met de mentor plaatsvinden.**
De dyslexiecoach stelt altijd de mentor op de hoogte van de inhoud van deze gesprekken.
- **Ondersteuning van vakdocenten.**
Hoe ga je om met dyslexie tijdens de les, tijdens het nakijken, tijdens ouderavonden? Hoe gebruik je aangepaste correctievoorschriften? Welke afspraken zijn er in de vakgroepen gemaakt? Zijn de afspraken actueel? Is er afstemming tussen de verschillende vakgroepen, zodat er een eenduidig beleid ontstaat, bijv. bij beoordeling van spelling in werkstukken bij zaakvakken, bij verschillen tussen moderne vreemde talen.
Ook het informeren en adviseren van nieuwe collega's behoort tot de taken.
- **Ondersteuning van de zorgcoördinator.**
De dyslexiecoach valt onder de zorgcoördinator en zorgt er derhalve voor dat deze volledig op de hoogte is van het dyslexiebeleid. Voorstellen om het dyslexiebeleid aan te passen of signalering van knelpunten in het beleid, aangedragen door de dyslexiecoach, zullen via de zorgcoördinator met het managementteam worden besproken.

School maatschappelijk werk (SMW)

Een keer per week is op alle locaties een schoolmaatschappelijk werker (SMW) aanwezig. Leerlingen die daar behoefte aan hebben, kunnen bij deze medewerker terecht.

Zorgbegeleiding op de GSG Leo Vroman

Mentoren, vertrouwenspersonen of afdelingsleiders kunnen leerlingen doorverwijzen naar het SMW. Het gaat hierbij om laagdrempelige, niet geïndiceerde hulpverlening. Naar aanleiding van de gesprekken tussen het SMW en de leerling kan verwezen worden naar andere vormen van hulp en begeleiding. Redenen om naar het SMW te gaan, kunnen vele zijn: problemen thuis, problemen met klasgenoten, moeizame relatie met sommige docenten, onverwerkte rouwprocessen, concentratieproblemen, faalangst enzovoorts.

Indien nodig onderhoudt het SMW contact met de ouders van de leerling. Een nieuwe aanmelding gaat na toestemming van ouders per e-mail naar SMW en de zorgcoördinator, SMW geeft vervolgens een aanmeldingsformulier mee naar huis.

Het blijkt dat leerlingen hier veel aan hebben en op deze wijze vroegtijdig laagdrempelige professionele hulp kunnen krijgen.

Stekpoint

Stekpoint ondersteunt het zorgteam GSG Leo Vroman. Stekpoint is onderdeel van Stek Jeugdhulp (www.stekjeugdhulp.nl)

Soms gaat het niet goed op school met een leerling of ervaart u zelf problemen rondom een jongere. U kunt hierbij denken aan:

- Het kind zit niet lekker in zijn of haar vel;
- Veel boos zijn;
- Spijbelen;
- Moeite hebben met het plannen van huiswerk;
- Moeite hebben met vriendschap maken;
- Rouwverwerking;
- Opvoedvragen;
- Echtscheiding;
- Moeite hebben om op een goede manier voor zichzelf op te komen.

Als er een probleem ervaren wordt, kan er een beroep gedaan worden op Stekpoint. Belangrijk is wel dat de ouders van de jongere hiermee akkoord gaat. Als de jongere en de ouders hulp willen bij het oplossen van de problemen, kunnen we in een gezamenlijk gesprek een plan maken. Stekpoint werkt veelal met de jongere, maar vinden het erg belangrijk dat de ouders en waar nodig ook de mentor betrokken worden bij de oplossing van de problemen. Stekpoint heeft vervolgens wekelijks een afspraak met de jongere van ongeveer een uur. Aanmeldingen worden altijd gecommuniceerd naar de zorgcoördinator van de GSG Leo Vroman.

GGD

De jeugdverpleegkundige maakt op aanvraag afspraken op school of nodigt ouders uit op kantoor. Leerlingen, ouders, afdelingsleiders, de zorgcoördinator en mentoren (of docenten) kunnen een gesprek met de jeugdarts voeren. In specifieke gevallen kan dit tot andere hulpverlening leiden. Bij verzuim door ziekte schakelt de school naast de leerplichtambtenaar de hulp in van de jeugdverpleegkundige. Zij kan meekijken naar hoe een leerling zo goed mogelijk het onderwijs kan blijven volgen bij ziekte en adviseert de school over het handelen, daarnaast kan er advies en afstemming door de schoolverpleegkundige plaatsvinden met eventuele andere zorgverleners van een leerling.

Eens per jaar wordt onder de leerlingen uit het tweede leerjaar de KIVPA-test (Korte Indicatieve Vragenlijst voor Psychosociale Problematiek bij Adolescenten) gehouden. Doel van deze test is het bijtijds signaleren van leerlingen die enige vorm van hulpverlening nodig hebben. Geselecteerde leerlingen worden uitgenodigd voor een gesprek. De uitkomsten van de test en/of een gesprek kunnen ertoe leiden dat de leerling door de jeugdverpleegkundige gesignaleerd wordt als leerling met meer zorgbehoefte waar mogelijk meer begeleiding op gezet moet worden. Dit wordt met ouders besproken.

In de vierde klas wordt de EMOVO afgenomen, deze test heeft ook als doel om tijdig te signaleren of leerlingen enige vorm van hulpverlening nodig hebben

Leerplicht

Zorgbegeleiding op de GSG Leo Vroman

Een medewerker van Bureau Leerling-zaken wordt op de hoogte gebracht als er sprake is van regelmatig verzuim. Meestal wordt er een groot overleg gehouden over leerlingen, waarbij sprake is van zorgelijk en/of ongeoorloofd verzuim. Zo zijn de verbindinglijnen kort en kan er snel en adequaat ingegrepen worden in een samenwerking tussen school, Bureau Leerling-zaken en de ouders.

De taken van het bureau zijn de uitvoering van de leerplichtwet en het voorkomen van voortijdig schoolverlaten van leerplichtige en niet leerplichtige leerlingen (CTSV en RMC). Kijk voor meer informatie op <http://www.leerlingzakenmh.nl>.

Leerplicht is niet een instantie die gelijk met een boete en straf komt, maar moet wel op de hoogte zijn van zorgelijk verzuim. Wat zijn de richtlijnen:

De overheid heeft de regelgeving met betrekking tot meldingen aan Bureau Leerplicht van verzuim en te laat komen aangescherpt.

Op school wordt de door Bureau Leerplicht voorgeschreven 3-6-9 regeling gehanteerd.

3x te laat: brief naar de ouders

6x te laat: tweede brief naar de ouders

9x te laat: melding bij de leerplichtambtenaar

Daarnaast zullen de ouders, als hun kind een les ongeoorloofd afwezig is, zonder dat daar van tevoren bericht over is verkregen, een brief ontvangen, waarin melding gemaakt wordt van dit verzuim. De school kan de leerplichtambtenaar hiervan op de hoogte stellen.

Verder moet er gemeld worden bij 16 uur verzuim in vier weken en na tien dagen verzuim. Onder verzuim wordt ook ziekte verstaan. Naast deze regels kunnen wij ook melden als wij vaak verzuim buiten deze richtlijnen signaleren.

Met deze maatregelen wordt getracht een actievere houding te stimuleren en in de hele school de vanzelfsprekendheid te bewerkstelligen om op school te zijn en tijdig aanwezig te zijn.

Ik merk schoolbreed wel een misverstand over het melden van zieke leerlingen. Er moet door school contact opgenomen worden met leerplicht bij absentie door ziekte of bijvoorbeeld een kind waar het één en ander mee is, denk aan een kind in de rouw of bij een scheiding. Leerplicht zal bij ziekte advies vragen aan de GGD. De GGD is eigenlijk een soort ARBO arts voor onze leerlingen. Dit gewoon laten gaan met alle beste bedoelingen kan nadelige gevolgen hebben. Door weg te blijven mist een kind toch wel veel van de dagelijkse routine, waardoor de stap om naar school te gaan kleiner kan worden.

Onderwijsloket

Als een leerling opgegeven wordt bij het onderwijsloket moeten de ouders van de leerling eerst toestemming gegeven hebben. Het is raadzaam om een leerling besproken te hebben tijdens een 'groot' overleg, iemand van het onderwijsloket zal aansluiten bij het 'groot' overleg. Het wordt op prijs gesteld als er al handelingsplannen en evaluatieverslagen voorhanden zijn. Meestal heeft de problematiek dan te maken met een mogelijk vroegtijdige schoolverlater. Vanuit het onderwijsloket kan geadviseerd worden een leerling voor een korte tijd op een onderwijsopvangvoorziening te plaatsen.

Samenwerkingsverband

De GSG Leo Vroman neemt deel aan het Regionaal Interzuilair Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Midden-Holland en Rijnstreek en streeft er naar binnen dit samenwerkingsverband de problematiek van Passend Onderwijs op te lossen. Daarnaast is het samenwerkingsverband een bron van kennis. Voor wat betreft het beleid hebben de schoolbesturen c.q. de scholen in eerste aanleg een eigen verantwoordelijkheid om de school gerelateerde zorgstructuur in te vullen en uit te voeren. Het samenwerkingsverband heeft echter als (wettelijke) opdracht om zo maximaal mogelijk een adequaat onderwijsaanbod te realiseren voor leerlingen behorend tot de doelgroep, rekening houdend met de eigen autonomie van de partners. Dit betekent dat het beleid van de

Zorgbegeleiding op de GSG Leo Vroman

afzonderlijke scholen in het samenwerkingsverband elkaar via het samenwerkingsverband wederzijds beïnvloeden en dat autonome bewegingen van beleid tijdig besproken moeten worden.

Het samenwerkingsverband stelt zich ten doel:

- Primair zoveel mogelijk leerlingen, met name leerlingen voor wie een orthopedagogische en orthodidactische benadering geboden is, te laten deelnemen aan het onderwijs in een van de leerwegen of in het praktijk onderwijs, rekening houdend met de wettelijke opdracht;
- Te bevorderen dat de zorgstructuur op de aangesloten scholen wordt versterkt;
- De onderlinge samenwerking van de scholen te bevorderen en te versterken;
- Te bevorderen dat zoveel mogelijk leerlingen met succes hun schoolloopbaan op juiste wijze (kunnen) afronden.

Aanmelden zorgleerlingen

Voor plaatsing van leerlingen die extra hulp nodig hebben, leerlingen met een visuele beperking, leerlingen met een auditieve beperking, leerlingen die chronisch ziek zijn en leerlingen met gedragsproblemen wordt ouders aangeraden om vooraf een gesprek te hebben. Voor aankomende brugklasleerlingen kunnen deze gesprekken het best plaatsvinden rond oktober en november. Ouders kunnen een gesprek aanvragen bij de zorgcoördinator (n.wieman@gsgsleovroman.nl).

Dit gesprek wordt gevoerd met de afdelingsleider en de zorgcoördinator. In dit gesprek moet naar voren komen welke hulp en veiligheid deze leerlingen geboden kunnen worden. In dit gesprek kan ook naar voren komen dat de school plaatsing afraadt.

Dit laatste gaat in goed overleg. De school zal duidelijk maken waarom onze school voor deze leerling niet de meest geschikte plaats is om onderwijs te volgen. De vraag die hierbij beantwoord moet worden, is waar het kind zich sociaal-emotioneel, psychisch, fysiek en intellectueel zich het beste kan ontwikkelen.

Na aanname van de leerling zal er opnieuw een gesprek plaatsvinden in het nieuwe schooljaar. Tijdens dit gesprek zal samen met de ouders, de zorgcoördinator, de afdelingsleider, een IB-er, een vertegenwoordiger van het onderwijsloket, de schoolverpleegkundige en indien nodig de leerplichtambtenaar afspraken gemaakt worden omtrent de begeleiding van de leerling.

Zorgbegeleiding op de GSG Leo Vroman

| Interventies binnen basisondersteuning | Beknopte omschrijving |
|---|--|
| – Dyslexie | <p>-De school neemt het advies van de basisschool over.</p> <p>-In de brugklas is er een screening taalniveau onder alle leerlingen, hier kan een advies uit voortkomen om een leerling door te laten testen.</p> <p>-Een dyslectische leerling met een verklaring krijgt een speciale kaart waarop faciliteiten staan, die afgesproken zijn met de dyslexiecoach.</p> |
| – Dyscalculie | Leerlingen met een verklaring kunnen verlenging van toetstijd krijgen. Geen extra begeleiding. |
| – Meer dan gemiddelde intelligentie (hoogbegaafd) | Hier is geen speciaal beleid op ontwikkeld. |
| – Gebruik aangepaste voorzieningen gebouw | In het gebouw is een lift en een invalidentoilet aanwezig. |
| – Medische handelingen | De school kent medewerkers met bedrijfshulpverlening en/of EHBO. |
| – Lichte zorg in samenwerking met ketenpartners (bijvoorbeeld GGD) | Er is regelmatig contact met de GGD, Kwadraad en Stekpoint. |
| – SoVa-training | Bij het vastlopen van leerlingen kan worden doorverwezen naar SMW of Stekpoint. Tevens is er op school een weerbaarheidstraining, hier wordt de aandacht gelegd op het sukje sociale faalangst. |
| – Faalangstreductietraining/ weerbaarheidstraining | De school kent twee faalangstreductietrainers. Via een weerbaarheidstraining wordt het stukje sociale faalangst aangepakt. |
| – Huiswerkbegeleiding | Dit is niet extra in de school opgenomen. |
| – Examentraining | Geïntregeerd in en naast de lessen van de eindexamengroep. |
| – Vragenlijsten om psychosociale problemen bij leerlingen te signaleren | Indien noodzakelijk via de GGD en SMW. Daarnaast wordt in de tweede klassen een KIVPA test afgenomen vanuit de GGD. |
| – Concentratietraining | Geïntregeerd in de mentorbegeleiding en de begeleiding door de onderwijsassistenten. |
| – Structuur aanbrenen | Geïntregeerd in de mentorbegeleiding en de begeleiding door de onderwijsassistenten. |
| – Zelfverdediging | Er is een zelfverdedigingscursusaanbod in de bovenbouw. |
| – Taalbegeleiding | Er is een screening taalniveau in de brugklas. En geïntegreerde individuele begeleiding tijdens de lessen. |
| – Rekenbegeleiding | Geïntegreerd in de hele schoolloopbaan. |

Zorgbegeleiding op de GSG Leo Vroman

Pesten

Mentoren, vakdocenten en afdelingsleiders spelen een belangrijke rol bij het signaleren van pestgedrag.

Aan het begin van het schooljaar maken de mentoren afspraken over het vermijden van, signaleren van en het omgaan met pestgedrag. Daarbij wordt onderstaand protocol besproken. Centraal staat de afspraak dat leerlingen en docenten, indien er pestgedrag wordt waargenomen, hiervan altijd melding maken bij de mentor of afdelingsleider.

Indien een leerling zich voor de eerste keer schuldig maakt aan pestgedrag, dan wordt door de school als volgt gehandeld:

- De mentor en de afdelingsleider zullen afzonderlijk met de pester en hun slachtoffer spreken;
- De mentor bespreekt het pestgedrag in zijn mentorles en kan daarbij gebruik maken van door de school verstrekt lesmateriaal;
- De afdelingsleider legt de pester aan de hand van het schoolplan en het pestprotocol uit waarom pesten op onze school niet wordt getolereerd. De pester krijgt een waarschuwing van de afdelingsleider. Een schriftelijke neerslag van deze waarschuwing komt in het dossier van de betreffende leerling. Tevens kan de vertrouwenspersoon of IB-er ingezet worden;
- De mentor neemt contact op met de ouders van het slachtoffer en van de pester;
- In ernstige gevallen behoort het oproepen van ouders, aangifte bij de politie, schorsing en eventuele verwijdering van school tot de mogelijkheden.

Indien een leerling zich vaker aan pestgedrag schuldig maakt, dan wordt door de school als volgt gehandeld:

- De afdelingsleider spreekt met de pester en het slachtoffer en neemt contact op met hun ouders. De ouders van de pester worden door de afdelingsleider op de hoogte gebracht van de hieronder beschreven stappen;
- Wanneer het pestgedrag systematisch dreigt te gaan worden, volgt er een strafmaatregel. Hiertoe kan een schorsing van één of meerdere dagen behoren;
- De mentor bespreekt het pesten indringend met zijn klas, waarbij gebruikt gemaakt kan worden van door de school verstrekt lesmateriaal;
- De vertrouwenspersoon wordt ingelicht;
- De directie wordt tevens ingelicht;
- Indien nodig, wordt contact gezocht met maatschappelijk werk. Met behulp van het schoolmaatschappelijk werk kan een begeleidingstraject worden uitgezet voor zowel de dader als het slachtoffer en, indien noodzakelijk, voor de klas waarin wordt gepest;
- In ernstige gevallen –ter beoordeling van de schoolleiding – kan van het bovenstaande worden afgeweken: overplaatsing naar een andere klas, aangifte bij de politie en verwijdering van school behoort dan tot de mogelijkheden.

Het schoolbestuur kent een pestprotocol, het pestprotocol is te vinden in het Beleidsplan 'Agressie, Geweld en Seksuele Intimidatie' voor het openbaar voortgezet onderwijs van Stovog.