



Reglement Register

SCVM

STICHTING
CERTIFICERING
VOOR MAKELAARS
SCVM

Inleiding

Dit reglement is van toepassing op de gecertificeerde makelaar onroerende zaken, ten behoeve van het register gehouden door de Stichting Certificering Voor Makelaars.

Begripsomschrijving

Artikel 1

In dit reglement wordt verstaan onder:

Stichting	Stichting Certificering Voor Makelaars (SCVM)
Bestuur	het bestuur van SCVM
Gecertificeerd(e) makelaar	een natuurlijk persoon, die op basis van het SCVM certificatieschema Makelaar Onroerende Zaken is gecertificeerd als makelaar Woningen, Bedrijfsmatig Vastgoed, Landelijk en Agrarisch Vastgoed
Register	het door SCVM opgestelde openbare register voor gecertificeerde makelaars

Aanmelding

Artikel 2

Bij aanmelding voor eerste certificatie/registratie dient een makelaar naar het bureau van de Stichting op te sturen:

- een ondertekende aanvraag tot certificatie en registratie;
- een ondertekende certificatie-overeenkomst;
- een door SCVM erkend diploma (niet ouder dan 12 maanden);
- een Verklaring Omtrent het Gedrag, niet ouder dan drie maanden;
- een kopie van een geldig legitimatiebewijs (paspoort, Europese identiteitskaart of rijbewijs), waarbij het BSN nummer is afgeschermd.

Artikel 3

Bij aanmelding voor hercertificatie/herregistratie dient een makelaar naar het bureau van de Stichting op te sturen:

- een ondertekende aanvraag tot hercertificatie en herregistratie;
- een ondertekende (her)certificatie-overeenkomst;
- een Verklaring Omtrent het Gedrag, niet ouder dan drie maanden;
- een kopie van een geldig legitimatiebewijs (paspoort, Europese identiteitskaart of rijbewijs), waarbij het BSN nummer is afgeschermd;

Tevens dient de makelaar aantoonbaar hebben voldaan aan de door SCVM vastgestelde eisen voor permanente educatie gedurende de looptijd van het

voorafgaande certificaat.

Artikel 4

Voor opname in het register moet de aanvrager nadrukkelijk schriftelijk verklaren:

- zich in te willen schrijven in het SCVM-register;
- in het bezit te zijn, op de hoogte te zijn en zich te conformeren aan het certificatieschema SCVM Makelaar Onroerende zaken, het Reglement Register SCVM, het Reglement Logo SCVM, de Gedragscode SCVM, het Reglement (Her)certificatie alsmede het Reglement Tuchtrechtspraak Makelaardij Nederland;
- op de hoogte te zijn en in te stemmen met de verwerking van de middels dit aanvraagformulier aangedragen gegevens alsmede de verstrekking aan derden van naam, voorletters, geboorteplaats en –datum, alsmede de registratiegegevens SCVM, via een op het internet en/of op een andere wijze te publiceren lijst ten behoeve van een publiek inzicht in de waarborg van de makelaar.

Artikel 5

Voor opname in het register van de Stichting wordt getoetst op de criteria zoals vastgesteld door het bestuur van de Stichting en opgenomen zijn in het SCVM Certificatieschema Onroerende Zaken. De aanvrager dient aan alle gestelde criteria te voldoen.

Toetsing

Artikel 6

Op basis van de ontvangen documenten vindt een inhoudelijke toetsing plaats door het bestuur.

Artikel 7

Op basis van de inhoudelijke toetsing besluit het bestuur al dan niet over te gaan tot opname in het register. De betreffende gecertificeerde makelaar wordt onverwijld schriftelijk geïnformeerd over de verkregen status.

Artikel 8

Voor toetsing geldt altijd dat het bestuur gerechtigd is toelichting te vragen op de opgestuurde informatie.

Schorsing en uitschrijving

Artikel 9

Het SCVM Bestuur kan indien sprake is van zwaarwegende redenen, welke onder meer zijn opgenomen in het SCVM Certificatieschema Makelaar Onroerende Zaken, een ingeschrevene schorsen of uitschrijven.

Artikel 10

Mededeling van de beslissing tot schorsing of uitschrijving, alsmede de gronden waarop deze berust, worden onverwijld aan de betrokkene schriftelijk medegedeeld.

Opzegging door certificaathouder

Artikel 11

Opzegging van de certificaatovereenkomst door de certificaathouder dient te geschieden vóór 1 oktober van enig kalenderjaar door een schriftelijke mededeling aan SCVM. Alsdan eindigt de certificatieovereenkomst per 1 januari van het daaropvolgende kalenderjaar. Bij beëindiging van de certificatieovereenkomst wordt het certificaat ongeldig en vervalt de registratie in het SCVM register.

Beroepsprocedure

Artikel 12

Lid 1

De betrokkene kan tegen de beslissing van het bestuur binnen zes weken na de mededeling schriftelijk en gemotiveerd beroep aantekenen bij (het klachtbureau van) de Stichting Tuchtrechtspraak Makelaardij Nederland.

Lid 2

Het Tuchtcollege deelt zijn beslissing aan de betrokkende mede conform zijn tuchtreglement binnen zes weken na ontvangst van het beroep.

Artikel 13

Gedurende de periode die loopt van het moment van ontvangst van het beroep tot de beslissing van het Tuchtcollege wordt de beslissing tot de uitschrijving van de betrokkene opgeschort.

Kosten certificatie en registratie

Artikel 14

De kosten voor certificatie en registratie worden per kalenderjaar in rekening gebracht ingaande op de dag van inschrijving in het SCVM register. De betalingsverplichting komt te vervallen vanaf de eerste van de maand volgend op de datum van beëindiging van de inschrijving in het SCVM register.



Logo SCVM

Artikel 15

Het gebruik van het SCVM-logo is verplicht zoals vastgelegd in het Reglement Logo SCVM.

Klachten

Artikel 16

Indien een belanghebbende partij (opdrachtgever) zich bij de SCVM makelaar beklaagt over een gevolgde handelswijze en er wordt tussen partijen geen oplossing tot stand gebracht, is de SCVM makelaar verplicht de klager te attenderen op de mogelijkheid deze klacht te melden aan (het klachtbureau van) SCVM.

Artikel 17

(Organisaties van) aanbieders en afnemers van makelaarsdiensten kunnen voorts bij (het klachtbureau van) de Stichting Tuchtrechtspraak Makelaardij Nederland een klacht indienen tegen een in het register SCVM ingeschreven makelaar.

Artikel 18

Het Reglement Tuchtcollege Makelaardij Nederland geldt voor wat betreft de klachtzaken aangaande SCVM ingeschrevenen als reglement voor SCVM.