

TUCHTRECHT KNWU

In dit document staat op een eenvoudige manier beschreven wat de werkwijze binnen de KNWU is met betrekking tot het opleggen van straffen en boetes. Met dit document kan je geen protesten indienen, omdat je daarvoor het echte reglement nodig hebt. Dit verhaal kan namelijk op diverse details afwijken van het echte reglement.

Alle wedstrijden bij de KNWU (nationaal, regionaal of (inter)club) worden door juryleden gecontroleerd. Deze mensen hebben als doel om de wedstrijden soepel, eerlijk, fair en veilig te laten verlopen. Om dit voor elkaar te krijgen hebben zij de mogelijkheid in te grijpen als er wat verkeerd gaat of verkeerd dreigt te gaan. Om dit te regelen kunnen zij renners toespreken, een boete opleggen, uit de wedstrijd verwijderen of voordragen voor een schorsing.

BEVOEGDHEID:

De wedstrijdincidenten die tijdens KNWU-wedstrijden in Nederland zijn gebeurd, worden beoordeeld en bestraft volgens de reglementen van de KNWU.

Andere overtredingen van KNWU-reglementen die gemaakt zijn bij of in relatie tot een wedstrijd van de nationale en regionale kalender of (inter)clubwedstrijden, worden beoordeeld en bestraft door de “disciplinaire commissie” van de KNWU.

HET COLLEGE VAN COMMISSARISSEN “DE JURY”:

Ieder jurylid heeft de mogelijkheid om een overtreding te beoordelen en te bestraffen met een boete, een diskwalificatie, een startverbod of een verwijdering uit de wedstrijd. Een combinatie van deze straffen, met uitzondering van overtredingen begaan door een KNWU-orgaan of een organisator, is ook mogelijk.

Als een jurylid een correctie uitvoert of straf oplegt moeten zij dit rechtstreeks met de betreffende sporters of begeleider bespreken. Als een te bestraffen persoon niet wil luisteren of niet wil terugkomen bij de jury, dan kan alsnog een straf worden opgelegd via het juryrapport. Van elke wedstrijd onder de vlag van de KNWU wordt namelijk een juryrapport gemaakt dat wordt opgestuurd naar de KNWU.

De beslissingen komen in een proces-verbaal van wedstrijdincidenten van het college van commissarissen (of juryvoorzitter) te staan. De voorzitter stuurt het proces-verbaal **binnen 3 werkdagen** na de wedstrijd naar de KNWU. De KNWU moet de betrokkene uiterlijk 10 werkdagen na ontvangst van het proces-verbaal informeren over de sanctie. Behalve als er in het geval van een boete een kopie van het proces-verbaal (met ontvangstbevestiging) aan de bestrafte persoon kon worden overhandigd. In dat geval moet de sanctie **binnen 1 maand** na de wedstrijd aan de betrokkene worden opgelegd.

Tegen de beslissingen van het college van commissarissen kan geen beroep worden gemaakt, behalve als de boete hoger is dan €100,-. Het beroep kan worden gemaakt bij de disciplinaire commissie van de KNWU.

DE DISCIPLINAIRE COMMISSIE:

De taak van de disciplinaire commissie is het straffen van renners die de reglementen in wedstrijden overtreden.

Op de 'bijzondere bepalingen' na, is de disciplinaire commissie in de mogelijkheid om de overtredingen van de Statuten en Algemeen Reglement van de KNWU (de KNWU-reglementen voor de wielersport), te beoordelen. Dit geldt voor de wedstrijden van de nationale en regionale kalender en (inter)clubwedstrijden. De commissie kan de zaak alleen behandelen als er beroep tegen een beslissing is gemaakt bij een boete van hoger dan €100,-. Andere beslissingen die door het college van commissarissen (jury) zijn gemaakt, kunnen niet worden beoordeeld door de disciplinaire commissie.

Een beroep moet **binnen 30 dagen** na ontvangst van de kopie van het proces-verbaal van het incident (met ontvangstbevestiging of de kennisgeving), worden ingediend. Dit beroep moet schriftelijk worden ingediend in een verweer. De volgende onderdelen zijn daarin verplicht:

- (1) de achternaam en de voornaam of benaming van de indiener en zijn/haar licentienummer;
- (2) het volledige adres en de woonplaats van de indiener;
- (3) de uitleg van het beroep met daarin de betreffende uitspraak van de jury met de plaats en datum van de betreffende wedstrijd;
- (4) de argumenten, motieven en/of bewijzen van het beroep;
- (5) de ondertekening van de indiener;
- (6) een lijst van de bijlagen die met het beroep worden meegezonden.

Onderdelen 1, 2, 3, 4 en 5 zijn verplicht. Bij het ontbreken wordt het beroep niet behandeld. Het beroep moet verzonden worden naar het hoofdkantoor van de KNWU (Papendallaan 49, 6816 VD Arnhem of via info@knwu.nl) en gericht zijn aan de 'disciplinaire commissie' van de KNWU.

De procedure bij wedstrijdincidenten met schorsing tot gevolg

De licentiehouders die een overtreding hebben begaan die een schorsing tot gevolg heeft, hebben de volgende rechten om zich te verdedigen:

- schriftelijke oproep, waarin de verweten feiten worden beschreven;
- inzage in het proces-verbaal van het wedstrijdincident;
- hoorzitting, waarin de betrokkene zijn/haar verdediging schriftelijk of mondeling kan doen;
- bijstand door een raadsman van zijn/haar keuze;
- recht om getuigen en deskundigen te laten horen;
- openbare zitting, behalve als er een gemotiveerde beslissing is om het anders is te doen;
- schriftelijk en gemotiveerd besluit.

De disciplinaire commissie van de KNWU moet de procedure - van wedstrijdincidenten met schorsing - binnen vijf tot uiterlijk 15 werkdagen na het ontvangen van het beroep starten.

De beslissing moet binnen twee maanden, vanaf het moment dat de KNWU van de feiten heeft gehoord, gemaakt zijn. Een uitzondering is als de hoorzitting door een reden op een later moment plaatsvindt. De betrokkene ontvangt de uitspraak via een aangetekende brief van de disciplinaire commissie. Tegen deze uitspraak, met een schorsing van meer dan één maand, kan beroep worden ingediend bij de 'commissie van beroep'.

De procedure bij andere overtredingen van de KNWU-reglementen

De licentiehouders hebben bij andere overtredingen van de KNWU-reglementen, de volgende rechten om zich te verdedigen:

- schriftelijke oproep, waarin de verweten feiten worden beschreven;
- inzage in het dossier;
- hoorzitting, waarin de belanghebbende zijn verdediging schriftelijk of mondeling kan doen;
- bijstand door een raadsman van zijn keuze;

- recht om getuigen en deskundigen te laten horen;
- openbare zitting, behalve als er een gemotiveerde beslissing is om het anders te doen;
- schriftelijk en gemotiveerd besluit.

Geschillen

Alle incidenten tussen licentiehouders van de KNWU, (persoonlijke) leden, leden verenigingen/stichtingen of (bestuurs)organen van de KNWU worden voorgelegd aan de disciplinaire commissie van de KNWU. De enige uitzonderingen zijn de geschillen waar het hoofdbestuur van de KNWU bij betrokken is.

De mogelijkheid moet worden aangeboden in een verzoekschrift. De procedure wordt bepaald door de disciplinaire commissie van de KNWU.

Het is niet mogelijk om beroep tegen de uitspraak van de disciplinaire commissie in te dienen. De uitspraak is dus bindend voor alle partijen.

COMMISSIE VAN BEROEP:

De taak van de 'commissie van beroep' is om besluiten te nemen in beroepen tegen besluiten van organen van de KNWU, zoals jury en college van commissarissen, waarbij het gaat om een schorsing van meer dan een maand of een boete hoger dan € 5.000.

Elk beroep of elke zaak die bij de commissie van beroep wordt ingediend, moet worden geregistreerd en worden beschreven in een petitie/verzoekschrift. Daarin moeten de volgende dingen worden benoemd:

- (1) de achternaam en de voornaam of benaming van de eiser;
- (2) het volledige adres van de woonplaats of het hoofdkantoor van de eiser;
- (3) zo nodig, het gekozen adres waar alle communicatie over de procedure naartoe kan worden verzonden;
- (4) de strekking van de petitie/verzoekschrift waarin, zo nodig, de betreffende uitspraak met zijn datum, het orgaan dat de uitspraak deed en de conclusie;
- (5) de partij(en) tegen wie de petitie/verzoekschrift wordt ingebracht;
- (6) de redenen van de petitie/verzoekschrift;
- (7) de ondertekening van de eiser;
- (8) een lijst van de bijlagen die met de petitie/verzoekschrift worden meegezonden.

De onderdelen 1, 2, 4, 5, 6, en 7 zijn verplicht. Bij het ontbreken wordt het beroep niet behandeld.

De petitie/verzoekschrift moet verzonden worden naar het hoofdkantoor van de KNWU (Papendallaan 49, 6816 VD Arnhem of via info@knwu.nl) en gericht zijn aan de 'commissie van beroep' van de KNWU. Iedereen die beroep aantekent moet binnen 10 dagen na het verzenden van het beroep een 'beroepstarief' (zie: tarieven in de Jaarlijkse Besluiten) betalen aan de KNWU. Als dit niet is gedaan, wordt het beroep niet overwogen.

Door een beroep bij de 'commissie van beroep' wordt de straf niet uitgesteld.

In het uiteindelijke besluit worden de kosten van de procedure vermeld. De kosten worden betaald door de verliezende partij(en).