

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Styrelsen

31 maj 2022



Plats och tid Kontorshotellet Mindpark den 31 maj 2022 kl 09:00 – 11:20

Beslutande	Richard Lundberg	ordförande
	Marie Weibull Kornias	vice ordförande
	Maria Brantmark Lennartsson	ledamot
	Catrine Hagelborg	ledamot

Övriga närvarande	Mikael Skoog	ersättare
	Malena Särman	processledare § 37
	Christina Palmkvist Wester	processledare § 38
	Christel Norrud	processledare § 40
	Ragnar Mattsson	förbundschef
	Helena Tengstrand	sekreterare

Justerare Maria Brantmark Lennartsson

Underskrifter §§ 35 – 46

Sekreterare

Helena Tengstrand

Ordförande

Richard Lundberg

Justerare

Maria Brantmark Lennartsson

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Styrelsen

31 maj 2022



§ 35

Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutar

att fastställa den utsända dagordningen.

§ 36

Föregående protokoll från styrelse och förmöte

Styrelsen beslutar

att lägga föregående protokoll från styrelsen och förmötet till handlingarna.

§ 37

Åtterrapporing från processen Synergi

Processen Synergi syftar till att underlätta parternas samverkan kring personer med oklar arbetsförmåga och att öka samarbetet parterna emellan. Arbetssättet ska förbättra kvaliteten på de bedömningar och rekommendationer som tas fram och därmed bli mer användbara för såväl den enskilde som för verksamheterna. Processledare Malena Särman rapporterar från arbetet i processen, vilket inte kunnat genomföras så som det var tänkt, dels på grund av byte av samverkanspart, dels genom personalomsättning. Förhoppningen är att genom kontakt med strategiska personer komma till rätta med de problem som uppstått.

Styrelsen beslutar

att med tack för rapporten lägga den med godkännande till handlingarna.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Styrelsen

31 maj 2022



§ 38

Återrapportering från processen SKAPA i Helsingborg

Processen SKAPA i Helsingborg började sitt arbete den 1 november 2021 och har till uppgift att lokalt i Helsingborg implementera den genomförandeplan om utarbetats för att ta tillvara de synsätt som arbetats fram av det danska forskningsprojektet Beskaeftligelses Indikators Projekt, BIP. Utgångspunkten är att en bredare, koordinerad implementering över flera parter ger ett större genomslag, skapar en större samsyn och ger därmed också bättre förutsättningar att nå önskade resultat och effekter av implementeringen. Processledare Christina Palmkvist Wester rapporterar från arbetet i processen, som bland annat innehållit en utbildning i progressionsverktyget och informationsträffar hos alla parter.

Styrelsen beslutar

att med tack för rapporten lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 39

Tilläggsansökan från processen SKAPA i Helsingborg

Processen SKAPA i Helsingborg beviljades den 5 oktober 2021, § 50 medel för att arbeta med att implementera synsätten och verktyget från det danska forskningsprojektet Beskaeftligelses Indikators Projekt. Processen har ansökt om ytterligare medel om 25 000 kronor till kringkostnaderna i samband med utbildningsinsatserna. Kompletterande uppgifter om ansökan lämnas av Maria Brantmark Lennartsson.

Styrelsen beslutar

att bevilja processen SKAPA i Helsingborg ytterligare 25 000 kronor i processmedel till kringkostnaderna i samband med utbildningsinsatserna.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Styrelsen

31 maj 2022



§ 40

Återrapportering från processen FACT

Processen FACT vänder sig till patienter inom allmänpsykiatrin med behov av sammansatta insatser från både psykiatrin och socialtjänsten. Målet är att patienterna ska få en bättre livssituation genom att deras sammansatta behov av vård och stöd ska bli tillgodosedda. En förutsättning för detta är tillskapandet av en långsiktig och hållbar samverkansstruktur mellan psykiatrin och den enskilda kommunen. Processledare Christel Norrud rapporterar från arbetet i processen och nämner bland annat att alla de kommuner som nu är med i samverkansarbetet vill fortsätta att vara med. Processen följs av forskare, som för sitt arbete behöver en viss volym av ärenden. Mycket arbete återstår för att nå denna volym.

Styrelsen beslutar

att med tack för rapporten lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 41

Presentation av tertialuppföljning 1

Förbundschef Ragnar Mattsson har gjort en avstämning av verksamheten under det första tertialet mot den verksamhetsplan som styrelsen antagit för år 2022. I verksamhetsplanen anges att förbundet ska öka kännedomen om sin verksamhet bland medarbetarna hos parterna, vilket en gjord mätning visar att så skett. Under första tertialet har två nya processer beviljats medel, nämligen Myndighetssamverkan och Strategiskt samverkansforum för unga som varken arbetar eller studerar. Förbundets verksamhet visar ett ekonomiskt underskott på drygt 400 000 kronor, vilket är i linje med förbundets strävan att minska det egna kapitalet.

Styrelsen beslutar

att lägga tertialrapporten med godkännande till handlingarna.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Styrelsen

31 maj 2022



§ 42

Dialog om preliminär medelstildelning

Styrelsen har i sin verksamhetsplan angett att det egna kapitalet vid utgången av år 2023 ska vara ca 2 miljoner kronor. Inför tilldelningen av medel för år 2023 diskuterar styrelsen sitt äskande av medel från parterna för att bedriva en god verksamhet och samtidigt nå nivån på det egna kapitalet. Förbundeschef Ragnar Mattsson beräknar att förbundet behöver äska sammanlagt 9,8 miljoner kronor av parterna, en höjning från innevarande års medelstildelning på 8,4 miljoner kronor. Styrelsen behöver framföra sitt äskande senast under augusti månad.

Styrelsen beslutar

att äska sammanlagt 9,8 miljoner kronor av parterna för verksamheten under år 2023 samt

att uppdra åt förbundschef Ragnar Mattsson att boka ett digitalt styrelsesammanträde i augusti månad, för att ge styrelsen möjlighet att fatta beslut om att ändra det äskade beloppet, om så skulle visa sig nödvändigt.

§ 43

Uppföljning av kommunikationssatsning

Styrelsen har i årets verksamhetsplan angett att styrelsen vill stärka handlingskraften på operativ nivå. Ett steg i detta är att göra en kommunikationssatsning som ökar medarbetares kunskap och kännedom om Samordningsförbundets uppdrag och de möjligheter som uppdraget ger. Förbundschef Ragnar Mattsson har startat förbundets konto hos LinkedIn. Genom mätningar av antalet besök på detta konto och förbundets hemsida går det att utläsa att kännedomen om förbundets verksamhet har ökat. Förbundet har också genomfört andra mätningar som visar en ökad kännedom om förbundets verksamhet. Dessa mätningar ska fortsätta och genomföras i månaderna juni och september.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Styrelsen

31 maj 2022



Styrelsen tar del av och diskuterar de mätningar som gjorts av besöken på Samordningsförbundets olika kommunikationsytor, varefter styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 44

Inför årsmöte med Nationella nätverket för samordningsförbund (NNS)

Styrelsen har nu fått handlingarna inför årsmötet med NNS, varav bland annat framgår de förslag till val av styrelse som valberedningen lägger fram. Förbundschef Ragnar Mattsson är förbundets ombud vid årsmötet. Styrelsen diskuterar de utsända handlingarna och betonar vikten av att den föreslagna styrelsen redogör för sin syn på hur NNS kan utveckla sin verksamhet och vara ett stöd för samordningsförbunden. Styrelsen betonar vikten av att NNS ska uppfattas som en god aktör i arbetet för en fungerande välfärd.

§ 45

Inför höstens prioriteringar

Under hösten kommer en ny styrelse för Samordningsförbundet att väljas. Styrelsen önskar få en så god överlämning som möjligt till den nya styrelsen och betonar det angelägna i att det strukturella styrelsearbete som arbetats fram kan fortsätta.

Styrelsen beslutar

att under en halvdag i december eller januari månad samlas till en överläggning mellan den avgående och den tillträdande styrelsen för att samtala kring överlämningsfrågor.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Styrelsen

31 maj 2022



§ 46

Avslutning

Ordföranden tackar styrelsen för dagens sammanträde och för det gångna halvårets arbete. Alla tillönskas en skön och avkopplande sommar. Styrelsen önskar ordföranden detsamma. Ordföranden förklarar sammanträdet avslutat.
