

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Styrelsen

21 maj 2025



Plats och tid Kontorshotellet Mindpark den 21 maj 2025 kl 08:30 – 10:45

Beslutande	Richard Lundberg	ordförande
	Maria Brantmark Lennartsson	ledamot
	Catrine Hagelborg	ledamot
	Mikael Skoog	tjänstgörande ersättare

Övriga närvarande	Mikael Andersson	ersättare
--------------------------	------------------	-----------

Åsa Alvarsson	Arbetsförmedlingen § 24
Isabella Tenper	Arbetsmarknadsförv § 24
Åse Lundén-Welden	Vuxenutbildningen §§ 24-25, del av
Stephanie Sandberg	Arbetsmarknadsförv §§ 24-25, del av
Maria Hällstig	förbundschef §§ 22 – 30
Helena Tengstrand	sekreterare §§ 22 – 30

Justerare	Maria Brantmark Lennartsson
------------------	-----------------------------

Underskrifter	§§ 22 – 32
----------------------	------------

Sekreterare	Helena Tengstrand
-------------	-------------------

Ordförande	Richard Lundberg
------------	------------------

Justerare	Maria Brantmark Lennartsson
-----------	-----------------------------

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Styrelsen

21 maj 2025



§ 22

Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutar

att fastställa den utsända dagordningen.

§ 23

Föregående protokoll från styrelse och förmöte

Styrelsen beslutar

att lägga föregående protokoll från styrelse och förmöte till handlingarna.

§ 24

Återkoppling från processen Studiecoach

Studiecoach är en process som syftar till att ge personer bättre möjligheter att både påbörja, men framför allt slutföra en utbildning med stöd från en ”studiecoach”.

Processen startade den 1 juni 2024.

Arbetet i processen redovisas av de båda processledarna Åsa Alvarsson, Arbetsförmedlingen och Isabelle Tenper, Arbetsmarknadsförvaltningen. I processens arbete används metoden Supported Education, som är utformad för att möta personer med olika funktionsvariationer. Processen prövar ett arbetsflöde som börjar vid ansökan om studier och avslutas först när individen själv vill eller studierna har övergått till anställning. Hittills har 55 personer fått stöd. För 17 av dem har stödet upphört, då de fått anställning, studerar eller har avslutat utbildningen och har annan placering. Erfarenheterna så här långt pekar på en komplexitet hos de individer som studiecoacherna möter. Arbetet inriktas på att ge stöd i alla situationer för att få livspusslet att fungera. Processen vill sprida lärande tillbaka till respektive part för att bidra till att fler långtidsarbetslösa påbörjar studier på sin väg mot anställning.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Styrelsen

21 maj 2025



Styrelsen beslutar

att med tack för rapporten lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 25

Ansökan om tilläggsmedel i processen Studiecoach

Styrelsen beslöt den 24 april 2024 att bevilja medel till en process med namnet Studiecoach, som under tiden 1 juni 2024 – 31 december 2026 ska ge individer i långtidsarbetslöshet med behov av anpassat och sammanhållet stöd möjlighet att genomföra studier. Under processens gång har en grupp individer med låg utbildningsbakgrund identifierats, vilka behöver utbildning för att nå en anställning. Gruppen behöver hitta motivation och drivkraft att fullfölja en utbildning som leder till anställning.

De båda samverkande parterna Arbetsförmedlingen och Arbetsmarknadsförvaltningen i Helsingborgs stad anholder om ytterligare 2 178 000 kronor för att från och med den 1 augusti 2025 till processtidens slut den 31 december 2026 ge möjlighet för fler personer inom målgruppen att göra stegförflyttningar för att på sikt kunna ta sig vidare till reguljära studier alternativt arbetsmarknadsutbildningar.

Ansökan presenteras av biträdande rektorn Åse Lundén-Welden från Vuxenutbildningen, Helsingborgs stad och Stephanie Sandberg, enhetschef inom Arbetsmarknadsförvaltningen, vilka också besvarar frågor från styrelsen.

Styrelsen beslutar

att bifalla ansökan om tillägg till processen Studiecoach som under perioden 1 augusti 2025 – 31 december 2026 ska bidra till att bredda målgruppen för processen och ta fram nya arbetssätt för att få fler individer att påbörja och genomföra studier samt

att bevilja 2 178 000 kronor i förbundsmedel för hela processtiden.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Styrelsen

21 maj 2025



§ 26

Tertialrapport 1 2025

Förbundschef Maria Hällstig har gjort en avstämning av verksamheten under det första tertialet mot den verksamhetsplan som styrelsen antagit för år 2025. Av tertialrapporten framgår de strukturmål och individmål för innevarande verksamhetsår som styrelsen antagit och resultatet av den uppföljning som gjorts under årets första månader. Under det första tertialet har en ny process beviljats medel, nämligen Aktivera Fler. De båda processerna Peer Support och Fortsätt Skapa har avslutat sin processtid. Prognosen för förbundets verksamhet visar på ett ökat eget kapital inför år 2026.

Förbundschef Maria Hällstig går igenom och kommenterar tertialrapportens olika delar.

Styrelsen beslutar

att lägga tertialrapporten med godkännande till handlingarna.

§ 27

Utökad samverkan mellan samordningsförbunden i nordvästra Skåne

Vid styrelsens sammanträde den 24 april 2025 redovisades den dialog om utökad samverkan som förts mellan ordförandena i samordningsförbunden i nordvästra Skåne. Styrelsen beslöt att ge i uppdrag åt förbundschefen att i enlighet med genomförd diskussion i styrelsen ta fram ett underlag till beslut i frågan till dagens sammanträde.

Förbundschef Maria Hällstig har redovisat sitt uppdrag och föreslår i linje med den dialog som de fyra ordförandena fört att de fyra förbunden tillsammans handlar upp en extern konsult med uppgift att ta fram aktiviteter och tidsplan för att successivt öka samverkan mellan förbunden. Bedömningen är att konsultuppdraget kan genomföras inom en kostnadsram på 300 000 kronor och ska fördelas proportionellt mellan förbunden.

Respektive ordförande kommer att väcka frågan i sin styrelse.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Styrelsen

21 maj 2025



Vid styrelsens diskussion i ärendet poängteras att Helsingborgs stad som part är ensam om att ha en upphandlingsenhet som kan vara behjälplig när ett förfrågningsunderlag ska arbetas fram. Förfrågningsunderlaget ska godkännas av berörda samordningsförbunds styrelser. Kostnaden för konsultuppdraget ska fördelas efter det nyckeltal som gäller vid tilldelning av statliga medel till förbunden.

Styrelsen beslutar

att tillsammans med samordningsförbundet NNV Skåne, Söderåsens samordningsförbund, Finsam Landskrona Svalöv handla upp en extern konsult för uppdraget att ta fram en handlingsplan innehållande aktiviteter och tidsplan för en utökad samverkan mellan förbunden i syfte att effektivisera,

att avsätta 300 000 kronor med möjlighet till en utökning med 20 % som ram för upphandlingen,

att om ovanstående kostnadsram skulle visa sig otillräcklig uppdra åt ordföranden att initiera ett per capsulam-beslut i ärendet om medgivande att gå utanför den angivna ramen,

att uppdra åt förbundschefen att ha dialog med Helsingborgs stads upphandlingsenhet i frågan samt

att uppdra åt förbundschefen att till övriga förbund kommunicera den upphandlingskunskap som Helsingborgs stads upphandlingsenhet kan erbjuda.

§ 28

Medelstilldelning 2026

En förfrågan från nationell nivå om önskad medelstilldelning för det kommande året förväntas komma under sommaren. Styrelsen diskuterar därför hur förbundet ska ställa sig till medelstilldelningen under år 2026 utifrån prognosen för eget kapital under åren 2025 – 2026. Förbundschef Maria Hällstig har gjort en beräkning som visar att förbundet under nästkommande år kommer att ha ett eget kapital utöver den av Nationella rådet rekommenderade nivån.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Styrelsen

21 maj 2025



Under styrelsens diskussion betonas att samhällsutmaningarna är stora och att varje part önskar göra mer inom ramen för samverkan. De ekonomiska möjligheterna är därför viktiga.

Styrelsen beslutar

att äska maximal tilldelning av medel från nationell nivå för år 2026.

§ 29

Information om pensionsavsättningar

Förbundschef Maria Hällstig informerar om att förbundet genom en felregistrering har gjort för stora pensionsavsättningar till KPA under åren 2023 och 2024. Det har gjorts en grundlig utredning för att klargöra händelseförloppet, vilket redovisas för styrelsen. Det konstateras att otydlighet från KPA kring registrering samt byte av pensionsavtal är orsaker till de felaktiga rapporteringarna, men också att kontrollsystemet kring rapporteringen behöver ökas. Den interna kontrollen kommer därför framöver att utökas med kontroll av pensionsavsättningarnas storlek. Återbetalningarna av pensionsavsättningarna kommer att särredovisas i förbundets årsredovisningar.

Beräkningarna har korrigerats och de överskjutande belopp som felaktigt betalats in kommer att återbetalas.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Styrelsen

21 maj 2025



§ 30

Nästa sammanträde

Nästa sammanträde med styrelsen äger rum torsdagen den 16 oktober 2025 kl 08:30 på Mindpark.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 31

Återkoppling från lönesamtal med förbundschefen

Ordföranden ger en återkoppling från det lönesamtal han haft med förbundschefen.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 32

Avslutning

Ordföranden tackar styrelsen för dagens sammanträde och förklarar sammanträdet avslutat.
