Muster Home-Office-Vereinbarung

Arbeitsmittel

(1) Das Unternehmen stellt dem Mitarbeiter für die Tätigkeit im Home-Office folgende Arbeitsmittel kostenfrei zur Verfügung: …

(2) Es ist dem Mitarbeiter nicht gestattet, diese ihm bereitgestellten Arbeitsmittel für private Zwecke zu nutzen oder diese an Dritte weiterzugeben. Beschädigte Arbeitsmittel sind dem Unternehmen zurückzugeben.

(3) Mit Unterschrift dieses Vertrages bestätigt der Mitarbeiter den Erhalt der vorgenannten Gegenstände.

(4) Das Unternehmen trägt die Kosten der Wartung und Unterhaltung der von ihm bereitgestellten Arbeitsmittel.

(5) Das Unternehmen trägt dafür Sorge, dass die von ihm bereitgestellten Arbeitsmittel so gestaltet bzw. konfiguriert sind, dass sie den Mitarbeiter wirksam bei der Erfüllung seiner arbeitsvertraglichen Pflichten sowie bei der Einhaltung der einschlägigen Datenschutzbestimmungen unterstützen und entlasten. Das Unternehmen sorgt für die Umsetzung der entsprechenden technischen und organisatorischen Maßnahmen.

(6) Die vom Unternehmen bereitgestellten Arbeitsmittel verbleiben in dessen Eigentum, auch nach Ende dieser Vereinbarung bzw. nach Ende des Arbeitsvertrages.