Muster Meldung Datenpanne

Absender: [Name & Anschrift der verantwortlichen Stelle]

Empfänger: [Name & Anschrift der betroffenen Person]

Sehr geehrte/-r Herr/Frau …,

wir kontaktieren Sie heute, um Sie über einen Datenschutzvorfall in unserem Unternehmen zu informieren. Dieser Vorfall führt unserer Ansicht nach voraussichtlich zu einem hohen Risiko für Ihre Rechte und Freiheiten.

Es geht um folgenden Sachverhalt: ... [Beschreibung des Vorfalls in klarer und einfacher Sprache, z. B. »Unser Dateiserver wurde von unbekannten Dritten gehackt, die dadurch Zugriff auf unsere Daten erlangt haben.«]

Davon betroffen sind die folgenden Datenkategorien: ... [Beschreibung der betroffenen Daten, z. B. Name, Kontaktdaten, Bankverbindung, Geburtsdatum ...]

Als Folge dieses Vorfalls ist es leider nicht auszuschließen, dass u. a. auch Ihre personenbezogenen Daten unberechtigten Dritten zur Kenntnis gelangt sind. Dadurch ist es den Dritten unter Umständen möglich, Ihre Daten zu veröffentlichen oder zu sachfremden Zwecken einzusetzen (z. B. Identitätsdiebstahl).

Wir halten Sie über den Fortgang der Angelegenheit unterrichtet.

Sofern Sie noch Fragen dazu haben, können Sie sich jederzeit an unseren Datenschutzbeauftragten wenden, der unter ... telefonisch oder per E-Mail unter ... erreichbar ist.

Mit freundlichen Grüßen

[Unterschrift]