

Schoolveiligheidsplan CSG Prins Maurits





INHOUD

INHOUD.....	2
INLEIDING.....	3
VISIE EN WAARDEN.....	4
INZICHT.....	7
VOORWAARDEN SCHEPPEN.....	9
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	12
PREVENTIEVE ACTIVITEITEN.....	15
SIGNALEREN EN HANDELEN.....	22
BORGING VAN BELEID.....	28
ACTIVITEITENPLAN DIT SCHOOLJAAR.....	30
BIJLAGEN.....	33



INLEIDING

In het Schoolveiligheidsplan wordt de visie en het beleid omschreven met betrekking tot de sociale en fysieke veiligheid van de school. Het schoolveiligheidsbeleid is verbonden met de missie en visie van de school. In ons onderwijs willen we ons richten op de vorming van leerlingen tot burgers in de maatschappij met een Bijbels geïnspireerde levensvisie. Dit realiseren we door uitdagend onderwijs aan te bieden en door een veilige en plezierige leeromgeving te creëren. Sociale veiligheid is hierin essentieel en fysieke veiligheid vormt een van de basisvoorwaarden.

Dit Schoolveiligheidsplan beschrijft hoe wij de voorwaarden scheppen voor een veilige leeromgeving. We hebben binnen de school diverse regels en afspraken opgesteld en werken hierbij nauw samen met externe partijen. We besteden aandacht aan een goed pedagogisch klimaat en hebben onze werkwijze rondom signalering, handelen en preventie geïntegreerd in ons Schoolondersteuningsplan, dat te vinden is op de website van de school. Daarnaast hanteren we verschillende protocollen om planmatig en eenduidig te werk te gaan. Monitoring en borging van onze veiligheidsdoelen zijn hierbij eveneens belangrijke aandachtspunten.

Het Schoolveiligheidsplan is tot stand gekomen in samenwerking met de coördinatoren onderwijsondersteuning, teamleiders, BHV-coördinatoren, de facilitair manager en de voorzitter van het College van Bestuur. Daarnaast participeren diverse verantwoordelijke collega's in werkgroepen met externe partijen, zoals de gemeente en het samenwerkingsverband Goeree-Overflakkee. Het plan wordt jaarlijks geëvalueerd en indien nodig aangepast. De stichting School en Veiligheid heeft bijgedragen aan dit plan, waarbij uitgegaan wordt van zeven bouwstenen: visie en waarden, inzicht, voorwaarden scheppen, pedagogisch handelen, preventie, signaleren en handelen, en borging van beleid.

Mw. De Lege-van Essen

Mw. Wiegel-de Bruin

Coördinatoren onderwijsondersteuning en sociale veiligheid



VISIE EN WAARDEN

Missie en visie

CSG Prins Maurits wil dé protestants-christelijke school voor voortgezet onderwijs zijn voor leerlingen van Goeree-Overflakkee en de omliggende gebieden. We bieden alle schooltypen in het voortgezet onderwijs aan, waarbij het onderwijs voldoet aan de intern en extern gestelde kwaliteitseisen.

De grondslag van CSG Prins Maurits is de Bijbel als het Woord van God. In het Credo heeft CSG Prins Maurits verwoord waar wij als school voor staan, wat ons beweegt en wat we hoopvol verwachten. Wij zijn hoopvol over de toekomst omdat die in Gods handen is en in dit vertrouwen dragen we bij aan de wording van jonge mensen als burgers in deze wereld en van Zijn Koninkrijk.

Visie op ondersteuning

In het realiseren van de missie en visie van de school gaan we uit van de basis: wij willen heel goed onderwijs geven. Onze manier van onderwijsondersteuning speelt hierbij een belangrijke rol. Ongeacht achtergronden, leerbehoeften of beperkingen van leerlingen wordt er samen geleerd in regulier onderwijs. Het doel is om zoveel mogelijk te zorgen dat alle leerlingen een ononderbroken schoolloopbaan kunnen volgen en een diploma kunnen behalen om zich optimaal te ontwikkelen als verantwoordelijke burgers in de maatschappij. Wij willen dit zoveel mogelijk realiseren binnen de klassensetting, door te werken aan inclusief onderwijs binnen school, met gebruikmaking van de ondersteuning en middelen die beschikbaar en aanbevolen zijn. Zie voor meer informatie het Schoolondersteuningsplan, te vinden op de website van de school.

CSG Prins Maurits krijgt ondersteuning van het kernteam vanuit het Samenwerkingsverband-VO Goeree-Overflakkee. Ook is er een constructieve samenwerking met de RGO, zoals in de samenwerking binnen Connect. Dit is een speciale voorziening voor leerlingen, waarvan de behoefte aan extra ondersteuning het regulier aanbod overstijgt.

Uitgangspunten en kernwaarden

Bij sociale veiligheid gaat het om beschermd te zijn of zich beschermd te weten tegen bedreigingen die veroorzaakt worden door het gedrag van andere mensen in en om de school. Dit kan gaan om psychische, sociale en fysieke veiligheid van leerlingen, personeel, ouders en anderen in de school. Het betreft eveneens objectieve bedreigingen (strafbare feiten) en subjectieve bedreigingen. Bij sociale veiligheid gaat het om het bevorderen van positief gedrag; een positieve interactie, omgang en communicatie tussen alle personen die bij de school betrokken zijn. Daarmee wordt een positief en veilig schoolklimaat gecreëerd, dat de basis vormt voor het kunnen leren en werken van leerlingen en personeel.



Op basis van onze visie en kernwaarden is ons hoofddoel voor sociale veiligheid:

Het creëren van een veilig pedagogisch-didactisch schoolklimaat, waarbij leerlingen tot leren en tot persoonlijke ontwikkeling kunnen komen.

De school streeft naar een vroege signalering bij zorgen hieromtrent en wil hierop adequaat kunnen reageren. Daarnaast vinden wij het van belang om te werken aan preventie. We kiezen jaarlijks speerpunten om aan te werken, zoals welbevinden en middelengebruik. We doen dit planmatig: per team zijn er in het teamplan doelen over preventie vastgelegd waarin we ook de samenhang en afstemming in de school zoeken, zodat onderwerpen verdeeld zijn over de leerjaren. Daarnaast zoeken we hierin de samenwerking met gemeente, wijkagent en externen. Hiervoor is het opgesteld en het handelingsprotocol Schoolveiligheid Goeree-Overflakkee opgesteld. Er zijn ook andere protocollen en afspraken over het handelen in specifieke situaties of bij specifiek voorkomende vormen van grensoverschrijdend gedrag. Daarnaast zijn er verplichte protocollen die direct voortkomen uit wetgeving, zoals de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, protocol vertrouwenspersonen en afspraken rondom calamiteiten, spijbelen en verzuim.

Wij zorgen ervoor dat bij het formuleren en evalueren van de visie, kernwaarden, doelen, regels en afspraken de diverse geledingen van de school betrokken zijn. Dit doen wij door zaken met betrekking tot de sociale veiligheid te agenderen op bijeenkomsten van de medezeggenschapsraad (MR), de leerlingenraad, het ouderpanel en de klankbordgroepen (per afdeling).

Tijdens diverse lessen wordt aandacht besteed aan veiligheid. Dit is zichtbaar tijdens de dagopeningen, lessen sociale vaardigheid (Kanjerlessen en lessen positieve groepsvorming), weerbaarheidstrainingen over alcohol en drugs in de onderbouw en specifieke themadagen in de bovenbouw. Sommige thema's zijn ook verwerkt in de reguliere lessen, zoals bij de vakken biologie of maatschappijleer (relaties en seksualiteit) of in de mentorles. Ook zijn er thematische ouderavonden waar onderwerpen met betrekking tot sociale veiligheid worden behandeld.



INZICHT

Dit hoofdstuk geeft inzicht in de activiteiten en onderzoeken die plaatsvinden om de veiligheidsbeleving te monitoren.

Wij vinden het belangrijk om steeds een goed en actueel beeld te hebben van de beleving van de sociale veiligheid bij alle betrokkenen. Dit doen wij door de veiligheidsbeleving van onderwijs- en onderwijsondersteunend personeel, leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) te monitoren. Jaarlijks worden tevredenheidsonderzoeken onder leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en personeel afgenomen. Dit onderzoek geeft informatie met betrekking tot het schoolklimaat, het pedagogisch klimaat in de klas, pesten, etc. De resultaten worden uitgebreid binnen de teams en met het CvB besproken.

We willen dat iedereen op onze school bekend is met de visie, kernwaarden, doelen, regels en afspraken. Voor personeel zijn de (interne) documenten beschikbaar via het Portaal op SharePoint, voor externen op de website.

Wij hebben een goed beeld van de veiligheidsrisico's en incidenten door het registreren van ongevallen en incidenten. Dit wordt gedaan door de bedrijfshulpverleners (BHV) en de sectie Lichamelijke Opvoeding (LO) doet dit voor ongevallen tijdens de lessen LO. Daarnaast is er ook een fysieke controle via de Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E). Ook worden incidenten in het leerlingvolgsysteem Magister geregistreerd.

Het onderwerp sociale veiligheid is een regelmatig terugkerend onderwerp in het Team Schoolondersteuning (TSO), waarin de orthopedagoog/ schoolpsycholoog en de coördinator onderwijsondersteuning zitting hebben. Waar nodig kunnen schoolmaatschappelijk werk, de jeugdverpleegkundige of de begeleiders passend onderwijs worden ingeschakeld.

Diverse geledingen binnen de school, zoals de preventiemedewerker, de verzuimmedewerkers, anti-pestcoördinatoren, vertrouwens(contact)personen en de coördinatoren onderwijsondersteuning kunnen signalen afgeven wanneer de sociale veiligheid in het geding is. Bij de leerlingen gaat het om: MR-leden, leerlingenraad, tutoren en de klankbordgroep. Bij de ouder(s)/verzorger(s) gaat het om de vertegenwoordiging in de MR en het ouderpanel. Via al deze geledingen is het mogelijk dat taken op het gebied van sociale veiligheid worden besproken. Indien nodig kunnen er aanpassingen gedaan worden ten aanzien van het veiligheidsbeleid.

Daarnaast vindt regelmatig contact plaats buiten de school, zoals met de jeugdagent, het overleg VIOS (Veiligheid in en om de scholen) waarin vertegenwoordigers van CSG Prins Maurits participeren naast vertegenwoordigers van de andere VO-scholen, gemeente en politie. Ook hier worden signalen gedeeld en wordt een gemeenschappelijke aanpak waar mogelijk besproken. Al deze informatie over de veiligheidsbeleving, registratie van incidenten en mogelijke veiligheidsrisico's gebruiken we actief om van te leren. Dat doen we door individuele incidenten en ongevallen te evalueren en waar nodig het beleid op aan te passen.



VOORWAARDEN SCHEPPEN

Om de sociale veiligheid op onze school te kunnen waarborgen, is het belangrijk dat een aantal taken op school zijn belegd, dat er goede werkafspraken zijn gemaakt met externe organisaties en dat er goede regelingen zijn met betrekking tot privacy en het handelen bij klachten.

Op CSG Prins Maurits zijn er verschillen taken of functies met betrekking tot de sociale veiligheid, onderstaand wordt hiervan een overzicht gegeven.

Taak	Naam / Functie	E-mailadres
Vertrouwenspersoon (intern)	Mevr. P.M. Visser-Oostdijk	pm.visser@csgpm.nl
Vertrouwenspersoon (intern)	Dhr. W. Huijser	w.huijser@csgpm.nl
Vertrouwenspersoon (extern)	Mevr. K. Wetsteijn	kimberley.wetsteijn@livp.nl
Vertrouwenspersoon (extern)	Dhr. J.C. Wielhouwer	jkwielhouwer@acvp.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. H.A.G. de Lege- van Essen	hag.delege@csgpm.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. C. Wiegel-de Bruin	c.wiegel@csgpm.nl
Hoofd bedrijfshulpverlening	Dhr. C. Ahmadi	c.ahmadi@csgpm.nl
Hoofd bedrijfshulpverlening	Dhr. J.D. Scherpenisse	jd.scherpenisse@csgpm.nl
Gebouwbeheerder en preventiemedewerker	Dhr. C. Ahmadi	c.ahmadi@csgpm.nl
Aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling	Mevr. H.A.G. de Lege- van Essen	hag.delege@csgpm.nl
Aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling	Mevr. C. Wiegel-de Bruin	c.wiegel@csgpm.nl
Facilitair manager, fysieke veiligheid	Dhr. C. Ahmadi	c.ahmadi@csgpm.nl
Coördinator onderwijsondersteuning	Mevr. H.A.G. de Lege- van Essen	hag.delege@csgpm.nl
Coördinator onderwijsondersteuning	Mevr. C. Wiegel- de Bruin	c.wiegel@csgpm.nl
Coördinator onderwijsondersteuning Praktijkonderwijs	Mevr. J.J. de Nooijer	jj.denooijer@csgpm.nl
Gezonde School-coördinator, sociale veiligheid	Mevr. C. Wiegel-de Bruin	c.wiegel@csgpm.nl



Afspraken partners voor hulp en ondersteuning

Onze school heeft voor mogelijke ondersteuning of hulp aan leerlingen, ouder(s)/ verzorger(s) en/of docenten, goede werkafspraken gemaakt met het Samenwerkingsverband Goeree-Overflakkee: het Team Schoolondersteuning (TSO) met daarin vertegenwoordiging van de orthopedagoog vanuit het Samenwerkingsverband, de jeugdverpleegkundige van CJG Rijnmond, en schoolmaatschappelijk werk vanuit Kwadraad. Ook zijn er contacten met het Team Jeugd en Gezin (TJG) van de gemeente.

Convenant Schoolveiligheid

Daarnaast is er een convenant Schoolveiligheid gesloten met externe partners. Daarin zijn vertegenwoordigd: de gemeente Goeree-Overflakkee, de VO-scholen, de politie en het Openbaar Ministerie. Ieder kwartaal vindt overleg plaats, waarbij onderwerpen worden besproken met betrekking tot schoolveiligheid. Waar mogelijk wordt er verbinding gezocht met de VO-scholen en de gemeente door gezamenlijk beleid te schrijven ten aanzien van de schoolveiligheid of bij de organisatie van bijvoorbeeld de kluisjescontrole.

Afspraken privacy

Om de privacy van onze leerlingen en ouders te beschermen hebben wij een privacyreglement voor het uitwisselen en opslaan van persoonlijke gegevens en het tegengaan van datalekken. Er wordt via een uitgebreid implementatietraject een transitie gemaakt naar de wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De school heeft in samenspraak met andere scholen een functionaris voor de gegevensbescherming (FG) aangesteld.

Afspraken medisch handelen

Soms zijn er leerlingen die gedurende de schooltijd medicatie gebruiken of waarvoor andere medische handelingen nodig zijn. Onze school heeft daarvoor een protocol medisch handelen en medicatieverstrekking. Medicatie mag alleen worden toegediend als er een ingevuld protocol is.

Klachtenregeling

Wanneer leerlingen of ouder(s)/ verzorger(s) een klacht hebben, dan kunnen zij zich in eerste instantie wenden tot de betrokken medewerker. Mocht er geen oplossing zijn gevonden, dan is het mogelijk om een gesprek aan te gaan met de mentor en/of de teamleider. Als dit nog niet heeft geleid tot afhandeling van de klacht, dan is het mogelijk om contact op te nemen met de voorzitter van het College van Bestuur. Als er bij de ouder(s)/verzorger(s) desondanks nog ontevredenheid bestaat, dan kan er beroep worden aangetekend bij de klachtencommissie van de school. Dat kan gedaan worden bij de voorzitter, mr. C.N. Schuring, te bereiken via e-mail: cnschuring@hotmail.com. De klachtencommissie brengt een advies uit aan het CvB. Het CvB neemt vervolgens een beslissing. De klachtenregeling is te vinden op de website, evenals een brochure over klachten op school.



PEDAGOGISCH KLIMAAT

Op CSG Prins Maurits wordt continu gewerkt aan een positief en veilig pedagogisch klimaat. Een positieve en ondersteunende benadering van leerlingen, personeel en andere betrokkenen draagt bij aan een positief schoolklimaat. Daarin is het streven dat iedereen zich welkom, veilig, gezien en gewaardeerd voelt en optimaal kan leren en werken.

Om dit klimaat in stand te houden, is het van belang dat alle medewerkers van CSG Prins Maurits zich hiervoor inspannen. Hierbij valt te denken aan: het voorbeeldgedrag van het personeel, het creëren van een aanspreekcultuur, het consequent en teambreed hanteren en naleven van regels en afspraken, het versterken van het mentoraat en de competenties van onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel in het positief opvoeden van de leerlingen. Daarnaast is het belangrijk om een helder beleid te hebben met betrekking tot belonen en straffen, partnerschap met ouder(s)/verzorger(s) en het naleven van het handelingsprotocol schoolveiligheid.

Vanuit preventie werken we aan verschillende thema's, veelal in de mentorlessen, zoals welbevinden (algemeen), middelengebruik, omgang met social media en relaties & seksualiteit. Hierbij zorgen we planmatig voor activiteiten en lessen verdeeld over de leerjaren. We maken hierbij onder andere gebruik van het aanbod vanuit Gezonde School.

Ondersteuningsstructuur

Een positief en veilig pedagogisch klimaat kan worden bewerkstelligd als er een duidelijke structuur is ten aanzien van ondersteuning binnen de leerlingenzorg. We hebben de ondersteuningsstructuur beschreven in het Schoolondersteuningsplan, te vinden op de website. In de ondersteuning maken we onderscheid tussen basisondersteuning, extra ondersteuning en intensieve ondersteuning. We hebben een uitgebreide en sterke basisondersteuning, waarbij de docenten en mentoren signalen oppikken en ermee aan de slag gaan in het mentoraat en in de klas. De signalen worden gedeeld met de teamleider en met de coördinator onderwijsondersteuning, en vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. Waar nodig en gewenst wordt extra ondersteuning ingezet. Als dit onvoldoende blijkt te zijn, dan kan intensieve ondersteuning worden aangevraagd. Deze wordt vormgegeven op Connect, een speciale voorziening, waarin RGO en CSG Prins Maurits samenwerken met de gemeente en het Samenwerkingsverband. In het cursusjaar 2025-2026 wordt in dezelfde samenwerking een pilot gestart met de Koersklas. Meer informatie hierover is te vinden op de website.



PREVENTIEVE ACTIVITEITEN

Sociale veiligheid

CSG Prins Maurits vindt het belangrijk om de leerlingen positief en veilig sociaal gedrag aan te leren. We besteden daarom in de lessen expliciet aandacht aan de verschillende onderwerpen m.b.t. sociale veiligheid. De speerpunten voor de komende periode zijn de al genoemde thema's: welbevinden, middelengebruik, social media en relaties & seksualiteit. Deze thema's komen aan bod in de lessen van gerelateerde vakken, zoals maatschappijleer, godsdienst en biologie, en door middel van preventieactiviteiten door externe aanbieders, soms ook in samenwerking met of afstemming met de gemeente Goeree-Overflakkee (OKO, Opgroeien in een Kansrijke Omgeving). We werken aan positieve groepsvorming tijdens mentoraaturen. Er is aandacht voor de groepsdynamiek: verschillende collega's hebben hierover een cursus gevolgd zodat hun expertise kan worden ingezet. Verder werken we hieraan vanuit de dagopeningen, en in verschillende afdelingen is de Kanjermethodiek leidend. De Gezonde School-coördinator houdt samen met de teamleiders het overzicht op alle preventie-activiteiten.

Er wordt op CSG Prins Maurits specifiek aandacht besteedt aan het onderwerp pesten. De school heeft een anti-pest beleid en een anti-pest protocol en werkt binnen de klassen met de al eerdergenoemde positieve groepsvorming en de weerbaarheidstrainingen en Kanjermethodiek. Binnen het Praktijkonderwijs wordt aan de eerstejaars leerlingen ook de Rots en Watertraining gegeven. In algemene zin kan gezegd worden dat activiteiten afgestemd worden op behoeften van de afdeling en aansluiten bij de mogelijkheden van de leerlingen.

Van de medewerkers wordt verwacht dat zij goed voorbeeldgedrag laten zien en de benodigde competenties bezitten die positief gedrag bevorderen en onveilig gedrag tegengaan. Er wordt gewerkt aan de deskundigheid van al het personeel door studiedagen (schoolbreed en in teams, bijvoorbeeld kennis over middelengebruik), individuele scholing, herhalingslessen Kanjer en de weerbaarheidstrainingen.

Vanuit de doelstelling uit het Strategisch Beleidsplan of de teamplannen kunnen activiteiten voor studiedagen of scholing voortkomen. Op individueel niveau kan dit gekoppeld worden aan het Integraal Personeelsbeleid (IPB). Als er wijziging zijn ten aanzien van het veiligheidsbeleid, dan zal het College van Bestuur de medewerkers informeren via de Algemene Ledenvergadering of via de weekinfo.

De school organiseert voor ouder(s)/ verzorger(s) bijeenkomsten, waarin zij worden geïnformeerd over (sociale) veiligheid op school. Voor ouders gaat het om de contactavonden, ouderavonden, themabijeenkomsten van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). De gemeente Goeree-Overflakkee kan hierin ook een bijdrage leveren als het gaat over de veiligheid in de gemeente en de preventie van crimineel gedrag. De gemeente doet dit in samenwerking met de politie.



Fysieke veiligheid

CSG Prins Maurits streeft naar een zo veilig mogelijk schoolgebouw. De preventiemedewerker heeft hierin een centrale rol. Het gaat daarbij onder meer om de risico-inventarisatie & Evaluatie (RI&E) waarbij alle ruimtes, faciliteiten en machines worden gecontroleerd. Daarnaast wordt er gekeken naar brandveiligheid, vluchtroutes en ontruiming. De school voert regelmatig ontruimingsoefeningen met alle leerlingen en medewerkers. Ook is er aandacht voor scholing op het gebied van Arbo, RI&E en BHV.



SIGNALEREN EN HANDELEN

Bij preventieve en curatieve activiteiten is signalering van groot belang. Vaak zijn de docenten de belangrijkste signaleerders van eventuele zorgvragen van leerlingen. Deze zorgvragen of signalen worden door de mentoren besproken met de teamleiders en waar nodig wordt er via de coördinatoren onderwijsondersteuning hulp ingezet of aangevraagd. Om de leerlingen goed in beeld te krijgen, kan er gebruik worden gemaakt van vragenlijsten zoals het sociogram en Kanvas. In klas 2 en 4 worden ook vragenlijsten afgenomen door de jeugdverpleegkundige vanuit CJG. Hieruit voortvloeiend kan een leerling worden uitgenodigd voor een gesprek met de jeugdverpleegkundige. Daarnaast worden op basis van anonimiteit in klas 2 en 4 de OKO Gezondheidsmonitor (GGD) afgenomen. De school heeft ook contact met externe signaleerders zoals de wijkagent en de veldwerkers van Stichting Ontmoeting. Hierbij worden vanzelfsprekend de regels rondom privacy in acht genomen.

Om onveilig of grensoverschrijdend gedrag snel aan te kunnen pakken, is het belangrijk om goed en vroegtijdig te kunnen signaleren. De docenten en mentoren zien veel van wat zich in de groepen afspeelt. Bijzonderheden op het gebied van gedrag worden genoteerd in Magister. Ook wordt er goed geluisterd naar de leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) en wordt hen verteld waar zij met hun vragen of zorgen terecht kunnen. De mentor verzorgt in principe de contacten tussen school en thuis. Naast de mentor kunnen vertrouwenspersonen (intern en extern) signalen opvangen, net als schoolmaatschappelijk werkers en de jeugdverpleegkundige. Zij zullen hier discreet mee omgaan en met medeweten van leerling en ouders overleggen met de coördinatoren onderwijsondersteuning. Als het gaat om signalen van seksuele intimidatie zullen hierbij altijd de wettelijke richtlijnen in acht worden genomen en wordt er gehandeld volgens het protocol vertrouwenspersonen. Als het gaat om signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling is de school verplicht om hierbij de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te volgen. Hieruit kan volgen dat er anoniem advies moet worden gevraagd, of dat een melding moet worden gedaan bij Veilig Thuis. Ook kan het voorkomen dat instanties als het Crisis Interventie Team (CIT) of Jeugdbescherming Rotterdam-Rijnmond (JBRR) worden betrokken.

CSG Prins Maurits is aangesloten bij de VIR. De VIR is een elektronisch systeem waarin professionals een jeugdige (0 – 23 jaar) zorgen kunnen signaleren. Dit signaleringssysteem is een instrument dat gerichte ondersteuning biedt om de coördinatie van zorg te versterken. Met het systeem kan de coördinatie van zorg worden georganiseerd en hulp op elkaar worden afgestemd. De coördinator onderwijsondersteuning draagt hier zorg voor.

Bij specifieke vormen van grensoverschrijdend gedrag volgt de school de daarvoor geldende protocollen of draaiboeken zoals bij agressie, geweld, seksueel misbruik, discriminatie, het ongewenst verspreiden van (digitale) beelden en pesten.

Bij incidenten met grensoverschrijdend gedrag zorgt de school er allereerst voor dat het gedrag stopt. Daarna is opvang van de slachtoffers de eerste prioriteit. Er wordt een

gesprek met de mentor en teamleider georganiseerd. Daarnaast is er contact met de ouder(s)/verzorger(s). In voorkomende gevallen kan het besluit tot het doen van aangifte worden genomen door ouder(s)/verzorger(s) en/of de school. Ook kan er ondersteuning aangeboden worden in de vorm van schoolmaatschappelijk werk, de jeugdverpleegkundige of er kan worden doorverwezen naar externe hulp.

Naar de ouders toe biedt de school duidelijkheid over de gevolgen, zoals sanctie, het verhalen van schade, aangifte doen of melding doen bij Veilig Thuis. Daarnaast zorgt de school voor goede opvang van de getuigen of andere betrokkenen door een gesprek met de teamleider en mentor en het informeren van ouder(s)/verzorger(s). Ook kan, indien noodzakelijk of gewenst, schoolmaatschappelijk werk, de jeugdverpleegkundige of externe hulp worden ingeschakeld.

CSG Prins Maurits vindt het belangrijk om te leren van incidenten die zich voordoen. Daarom vindt er na een incident een evaluatie plaats. Hierbij wordt nagegaan of de juiste acties zijn ondernomen om te zorgen voor een adequate afhandeling van het incident. Na een incident is er altijd contact met ouder(s)/verzorger(s) en wordt een medisch of fysiek incident verder afgehandeld door de BHV (of de sectie LO, indien van toepassing).

Leerplicht en Regionaal Meld- en Coördinatiepunt (RMC)

Verzuim op school kan een signaal zijn dat er zaken niet goed gaan. Daarom monitoren wij het verzuim op school. De verzuimcoördinatoren registreren het verzuim in Magister en geven aan om welke soort verzuim het gaat. Ook geven zij door aan teamleider en coördinator onderwijsondersteuning als het verzuim een bepaalde grens heeft overschreden. Er wordt dan gekeken of het gaat om signaalverzuim en wat er nodig is om het verzuim te laten stoppen. Hierbij kan, afhankelijk van het soort verzuim, het samenwerkingsverband, de jeugdverpleegkundige en/of de leerplichtambtenaar worden betrokken. Het eilandelijk verzuimprotocol wordt hierbij gevolgd. Een leerling kan aangemeld worden bij de thuiszitterstafel als het gaat om een (mogelijke) thuiszitter. Ook kan er een DUO-melding bij Leerplicht worden gedaan. Ouders worden hierover geïnformeerd. In onze regio is de leerplichtambtenaar tevens RMC-ambtenaar. Het Regionale Meld- en Coördinatiepunt (RMC) heeft als doel om voortijdig schoolverlaten te voorkomen en leerlingen te helpen bij het behalen van een startkwalificatie. De school kan het RMC inschakelen voor leerlingen van 18 jaar of ouders.





BORGING VAN BELEID

Borging van de aanpak ten behoeve van de sociale veiligheid vraagt om een continu en cyclisch leerproces dat is ingebed in het totale schoolbeleid. De school is bekend met het werken volgens de PDCA-cyclus. Het veiligheidsbeleid is geborgd in de beleidsdocumenten van de school. Het plan sociale veiligheid maakt onderdeel uit van: het gedragsprotocol, kwaliteitsbeleid / PDCA-cyclus, strategisch beleidsplan, curriculum, personeelsbeleid, vakwerkplannen van alle secties en teamplannen en het onderwijsondersteuningsplan.

Daarnaast worden er inspanningen gedaan door het organiseren van studiedagen en scholingen en het bespreken van thema's die raken aan de sociale veiligheid met medewerkers, leerlingen en ouder(s)/verzorger(s). Deze borging kan pas succesvol zijn als alle partijen het besef hebben van de urgentie van het veiligheidsbeleid en dit ook in hun dagelijkse gedrag c.q. handelen laten zien.

De facilitair manager is verantwoordelijk voor de fysieke veiligheid, de Gezonde School-coördinator is aanspreekpunt voor de sociale veiligheid en stemt af met de facilitair manager, de coördinatoren onderwijsondersteuning, de teamleiders en het CvB. Ook wordt gekeken naar de implementatie van nieuw beleid en worden mogelijkheden voor scholing onderzocht. Hierbij wordt samengewerkt met de gemeente Goeree-Overflakkee, de politie en andere scholen.

In het School Ondersteuningsplan formuleren we jaarlijkse doelstellingen, die gerelateerd kunnen zijn aan sociale veiligheid. Op deze manier wordt de aandacht voor sociale veiligheid onderdeel van het bredere geheel in het streven naar een heel goed pedagogisch en didactisch klimaat.



BIJLAGEN

Binnen het domein veiligheid gaat het om een grote verscheidenheid aan beleidsdocumenten en protocollen. Hieronder geven we een overzicht van de belangrijkste documenten. Documenten die niet op de website (www.csgpm.nl) staan zijn desgewenst op te vragen bij de coördinatoren onderwijsondersteuning.

Nummer	Naam document
1.	Schoolgids (website)
2.	Strategisch beleidsplan 2024-2028 (website)
3.	Schoolregels (website)
4.	Leerlingenstatuut (website)
5.	School Ondersteuningsplan CSG Prins Maurits (website)
6.	Structuur onderwijsondersteuning (poster passend onderwijs, website)
7.	Ondersteuningsplan VO samenwerkingsverband GO (www.swvgo.nl)
8.	Anti-pestprotocol (website)
9.	Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
10.	Schoolveiligheidsconvenant (website)
11.	Protocol medisch handelen en medicatieverstrekking
12.	Brochure klachten op school (website)
13.	Klachtenregeling (website)
14.	Protocol reizen en excursies
15.	Schoolregels (website)
16.	Protocol sociale media (website)
17.	Protocol vertrouwenspersonen (website)
18.	Stappenplan verspreiden ongewenste (digitale) beelden (website)
19.	Handelingsprotocol Schoolveiligheid Goeree-Overflakkee (website)
20.	Gedragsprotocol
21.	Protocol time-out, schorsen en verwijderen (website)
22.	Verzuimprotocol gemeente Goeree-Overflakkee (website)
23.	VIR Verwijsindex Risicjongeren
24.	Ontruimingsplan
25:	Reglement alcohol, energydrink, roken en drugs (vanaf 2025-2026 op de website)