

# ALGEMENE VOORWAARDEN INPREVO B.V.

Gedeponeerd bij de Kamers van Koophandel onder nummer 66663016.

## 1. Identiteit van de onderneming

- Statutaire naam: Inprevo B.V.
- Gedeponeerde handelsnamen:
  - o Inprevo B.V.
  - o Inprevo
  - o TSA Safety Products
  - o TSA Brandpreventie
- Vestigingsadres: Driemanssteeweg 174, 3084 CB Rotterdam
- Telefoonnummer: (+31) 088 61 61 400
- Websites: [www.inprevo.nl](http://www.inprevo.nl)
- E-mailadres: info@inprevo.nl
- KvK-nummer: 66663016
- Btw-identificatienummer: NL856651175B01

## 2. Definities

- a. In deze algemene voorwaarden (de "Voorwaarden") wordt verstaan onder:
  - Inprevo: Inprevo B.V., die tevens kan handelen onder de gedeponeerde handelsnamen;
  - Medewerker: de natuurlijke persoon die in dienst is van Inprevo of namens Inprevo betrokken is bij de uitvoering van de Diensten en/of levering van Zaak;
  - Opdrachtgever: een rechtspersoon dan wel een natuurlijk persoon, dan wel een aantal gezamenlijk optredende personen, al dan niet rechtspersoon, die Zaak en/of Diensten van Inprevo afneemt/afnemen, die aan Inprevo opdraagt/opdragen werkzaamheden te verrichten en/of diensten te verlenen dan wel met Inprevo een overeenkomst sluit/sluiten;
  - Offerte: elk door of namens Inprevo aan de Opdrachtgever uitgebracht aanbod;
  - Diensten: alle verrichtingen c.q. werkzaamheden die het onderwerp van een Overeenkomst vormen, zoals onder andere Opleidingen, oefeningen en examens, advisering, coaching, begeleiden en ondersteunen organisaties, detachering, risico-inventarisatie en –evaluatie en service, reparatie en onderhoud van Zaken;
  - Zaak: ieder stoffelijk object dat door Inprevo wordt geleverd of ten aanzien waarvan door Inprevo Diensten worden verricht en daarmee het onderwerp van een Overeenkomst vormen;
  - Overeenkomst: iedere overeenkomst die tussen Inprevo en Opdrachtgever tot stand komt, elke Offerte of andere aanbieding daartoe, wijziging daarvan of aanvulling daarop, alsmede alle rechtshandelingen ter voorbereiding en ter uitvoering van die overeenkomst;
  - Opdracht: een door de Opdrachtgever aan Inprevo, al dan niet op grond van een bestaande Overeenkomst, verstrekt verzoek om levering van Diensten en/of Zaken;
  - Opleidingen: cursussen, trainingen, oefeningen, workshops en alle overige handelingen en/of bijeenkomsten die erop gericht zijn kennis en kunde over te dragen en/of te delen en/of ervaringen en/of vaardigheden over te brengen;
  - Open Opleiding: een Opleiding waaraan eenieder kan deelnemen die voldoet aan de door Inprevo gestelde toelatingscriteria;
  - In Company Opleiding: een Opleiding waaraan men uitsluitend kan deelnemen indien men voldoet aan de toelatingscriteria die door de Opdrachtgever zijn gesteld;
  - Deelnemer: de persoon die deelneemt aan een Opleiding;
  - Onderhoud: het verrichten van inspectie-/controle-/reparatie-/vervangingswerkzaamheden aan de hand van de toepasselijke regelgeving en de fabrieksspecificaties van de relevante fabrikant met betrekking tot periodieke controle en het preventief onderhoud, waaronder begrepen het controleren van een Zaak op goede werking, het controleren, uittesten en doormeten van apparatuur en zo nodig het opnieuw afstellen of inregelen van een Zaak en het vervangen van of het uitvoeren van reparaties;
  - Onderhoudscontract: de overeenkomst tussen Inprevo en Opdrachtgever op grond waarvan Inprevo verplicht is Onderhoud te verrichten;
  - Verhuur: in geval van verhuur maakt Inprevo het de Opdrachtgever mogelijk gebruik te maken van een Zaak die aan Inprevo toebehoort in ruil voor een vergoeding (huursom).
  - Partijen: de Opdrachtgever en Inprevo.

## 3. Toepasselijkheid Algemene Voorwaarden

- a. Deze Voorwaarden gelden voor en maken deel uit van iedere aanbieding, Offerte en iedere Overeenkomst tussen Inprevo en de Opdrachtgever, respectievelijk hun rechtsoptvolgers, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk is afgeweken. Alle Overeenkomsten en daaruit voortvloeiende en/of daarmee samenhangende overeenkomsten, opdrachten, diensten en werkzaamheden tussen de Opdrachtgever en Inprevo,

worden aanvaard en uitgevoerd overeenkomstig deze Voorwaarden. Alle bepalingen in deze Voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van, en gelden in gelijke mate voor de Medewerkers van Inprevo en personen die namens Inprevo betrokken zijn bij de uitvoering van de Diensten en/of levering van Zaken.

- b. Door het tot stand komen van een Overeenkomst met Inprevo aanvaardt de Opdrachtgever de toepasselijkheid van deze Voorwaarden.
- c. Door het stand komen van een Overeenkomst verklaart de Opdrachtgever zich bekend met deze Voorwaarden.
- d. De toepasselijkheid van eventuele bedingen, inkoop- of andere voorwaarden (hoe ook genaamd) van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij (aanvullende) toepasselijkheid uitdrukkelijk wordt overeengekomen.
- e. Indien de Opdrachtgever in zijn Opdracht of andere correspondentie met betrekking tot de Overeenkomst zou verwijzen naar andere voorwaarden, wordt de toepasselijkheid daarvan uitdrukkelijk van de hand gewezen. Enig andersluidend beding in dergelijke andere voorwaarden doet aan het voorgaande niet af.
- f. Indien één of meerdere bepalingen in deze Voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze Voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. De Opdrachtgever en Inprevo zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
- g. Indien Inprevo niet steeds stipte naleving van deze Voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Inprevo in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze Voorwaarden te verlangen.
- h. Wijzigingen in de Overeenkomst en afwijkingen van deze Voorwaarden zullen slechts van kracht zijn, indien zij schriftelijk tussen Inprevo en Opdrachtgever zijn overeengekomen.

#### **4. Offertes, aanbiedingen en totstandkoming overeenkomst**

- a. Alle Offertes, prijsopgaven en aanbiedingen van Inprevo zijn vrijblijvend, tenzij daarin een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld kan aan de Offerte, prijsopgave of aanbieding op generlei wijze enig recht worden ontleend en betreft het steeds slechts een uitnodiging tot het overeenkomen van een Overeenkomst.
- b. Aan kennelijke fouten, vergissingen of verschrijvingen in een aanbieding of Overeenkomst kunnen door de Opdrachtgever geen rechten worden ontleend.
- c. De in een Offerte, prijsopgave of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, daaronder onder andere begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
- d. Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de Offerte, prijsopgave of de aanbieding opgenomen aanbod dan is Inprevo daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Inprevo uitdrukkelijk anders kenbaar maakt.
- e. Een samengestelde prijsopgave verplicht Inprevo niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen, prijsopgaven of Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
- f. Een Overeenkomst komt tot stand door aanvaarding door Inprevo van de order die door de Opdrachtgever aan Inprevo is verstrekt. Opdrachten en acceptaties van aanbiedingen door Opdrachtgever gelden als onherroepelijk. De aanvaarding door Inprevo kan zowel mondeling als schriftelijk plaatsvinden.
- g. Indien Inprevo de inhoud van de Overeenkomst aan de Opdrachtgever schriftelijk bevestigt en de Opdrachtgever niet binnen vijf werkdagen de juistheid daarvan ontkent, zijn partijen hieraan gebonden.
- h. Als moment van de totstandkoming van de Overeenkomst geldt het moment waarop Inprevo de opdracht aanvaardt. De Overeenkomst wordt in ieder geval geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat Inprevo aanvangt met de uitvoering daarvan.

#### **5. Duur, uitvoeringstermijnen, wijziging en beëindiging van de overeenkomst**

- a. De duur van de Overeenkomst tussen Inprevo en de Opdrachtgever wordt mondeling of schriftelijk tussen partijen overeengekomen, tenzij uit de aard van de Overeenkomst de duur expliciet voortvloeit.
- b. Indien de Overeenkomst voor onbepaalde tijd is aangegaan is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst tussentijds door middel van opzegging te beëindigen. Opzegging dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden. Gedurende de drie maanden vindt de uitvoering van de Overeenkomst plaats zoals die op grond van de Overeenkomst dient plaats te vinden.
- c. Tussentijdse opzegging is niet mogelijk in geval van een Overeenkomst voor bepaalde tijd.
- d. Voor zover in de Offerte of de Overeenkomst geen termijnen zijn vermeld, zal Inprevo haar Diensten binnen redelijke termijnen leveren.
- e. Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden wel een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever Inprevo derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. Inprevo dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de Overeenkomst.

- f. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is de Overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
- g. Indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daarvan, daardoor worden beïnvloed. Inprevo zal in dat geval de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
- h. Indien de wijziging of aanvulling op de Overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Inprevo de Opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
- i. Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, dan is Inprevo gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat de Opdrachtgever akkoord is gegaan met de voor de gewijzigde/aanvullende uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden, daaronder begrepen het alsdan te bepalen tijdstip waarop daaraan uitvoering gegeven zal worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde Overeenkomst levert geen wanprestatie van Inprevo op en is voor de Opdrachtgever geen grond om de Overeenkomst op te zeggen of te annuleren.
- j. In afwijking van lid 5g. en 5i. zal Inprevo geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend.
- k. Indien met betrekking tot de te verrichten prestatie twee Overeenkomsten zijn gesloten geldt degene met de laatste dagtekening.
- l. In het geval Opdrachtgever in verzuim is, kan Inprevo zonder gerechtelijke tussenkomst de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden onverminderd de bevoegdheid om nakoming te vorderen. Inprevo is in geval van ontbinding niet gehouden tot voldoening van een schadevergoeding.
- m. Inprevo kan de Overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang ontbinden indien Opdrachtgever in staat van faillissement verklaard wordt of surseance van betaling wordt aangevraagd dan wel verleend wordt en voorts in het geval dat Opdrachtgever het vrije beheer over zijn vermogen verliest of (een deel van) de onderneming van Opdrachtgever wordt geliquideerd of beëindigd.
- n. Indien een partij de Overeenkomst ingevolge de bepalingen van dit artikel ontbindt, zijn de bedragen, die Opdrachtgever op het ogenblik van ontbinding aan Inprevo verschuldigd is, direct opeisbaar evenals de ten aanzien van deze bedragen verschuldigde rente en kosten, onverminderd het recht van Inprevo tot het vorderen van schadevergoeding, zich te beroepen op haar eigendomsvoorbehoud en tot het nemen van overige (rechts)maatregelen en andere aan haar toekomende rechten.

## **6. Prijzen Zaken en Opleidingen**

- a. Zaken en Opleidingen worden geleverd/verzorgd tegen de overeengekomen prijzen.
- b. Prijzen hebben een geldigheidsduur tot het einde van het kalenderjaar. Inprevo heeft het recht de prijzen eenmaal per jaar per 1 januari te herzien, conform de door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) vastgestelde consumentenprijsindex (CPI) met als peilmoment oktober van het voorgaande jaar. Tussentijdse verhoging van de prijzen is niet toegestaan, tenzij een niet voorzienbare verhoging van kostprijsbepalende factoren in alle redelijkheid aanleiding geven tot een tussentijdse verhoging van de prijzen. Het betreft hier factoren zoals, doch niet beperkt tot, wijziging van inkooprijzen, transportkosten, verzekeringspremies, lonen, belastingen, sociale premies en soortgelijke kosten of door het zich voordoen van andere prijsverhogende omstandigheden. Inprevo zal in dat geval de Opdrachtgever het voornemen tot tussentijdse verhoging van de prijzen schriftelijk kenbaar maken met inachtneming van een termijn van tenminste 20 werkdagen. Indien een tussentijdse prijsverhoging binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst plaatsvindt, kan Opdrachtgever de Overeenkomst beëindigen voor het nog niet uitgevoerde gedeelte door binnen 20 werkdagen na ontvangst van de hiervoor bedoelde mededeling van Inprevo schriftelijk aan Inprevo te laten weten de Overeenkomst te willen beëindigen.
- c. Bij inschrijving voor een Opleiding door middel van een (online) inschrijfformulier of telefonische aanmelding gelden de opleidingsprijzen, zoals deze zijn vermeld in de meeste recente opleidingsbrochure die door Inprevo is uitgegeven, dan wel geldt de opleidingsprijs zoals vermeld op het inschrijfformulier, de website en/of schriftelijke aanbieding van de Opleiding. Bij aanmelding voor een Opleiding middels het (online) aanmeldingsformulier op basis van een mailing, gelden de prijzen als vermeld in die mailing.

## **7. Honorarium, tarieven en vergoedingen overige Diensten**

- a. Inprevo brengt voor de ten behoeve van Opdrachtgever verrichtte werkzaamheden, in het kader van de verstrekte Opdracht, aan deze een honorarium in rekening alsmede vergoeding voor gemaakte kosten, waaronder mede begrepen reiskosten. Uitgangspunt daarbij is het overeengekomen uurtarief, of een andere afspraak zoals een prestatie gerelateerd tarief, een vaste aanneemsom voor de betrokken Opdracht of een combinatie daarvan.
- b. Bij een honorarium dat gebaseerd is op een uurtarief wordt, voor zover mogelijk, vooraf een inschatting van het aantal aan de Opdracht te besteden uren gemaakt op basis van ervaring en door Opdrachtgever geuite voorwaarden, feiten en omstandigheden. Indien door of vanwege de Opdrachtgever verstrekte informatie naar achteraf blijkt een verkeerd beeld schetst van de feitelijke situatie, is Inprevo gerechtigd het aantal aan een Opdracht te besteden uren te herrekenen en bij te stellen, onder mededeling daarvan aan de Opdrachtgever.

- c. Declaratie van tijdsbesteding voor verrichte werkzaamheden vindt plaats in eenheden van 15 minuten.
- d. Te specificeren kosten, zoals onder andere reiskosten en verblijfkosten, worden apart in rekening gebracht.
- e. In spoedeisende situaties, of bij noodzakelijke of gevraagde werkzaamheden buiten normale kantoortijden, is Inprevo gerechtigd om, na instemming door Opdrachtgever, het van toepassing zijnde tarief te verhogen met vijftig (50) procent.
- f. Tarieven en vergoedingen hebben een geldigheidsduur tot het einde van het kalenderjaar. Inprevo heeft het recht de tarieven en vergoedingen eenmaal per jaar per 1 januari te herzien, conform de door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) vastgestelde consumentenprijsindex (CPI) met als peilmoment oktober van het voorgaande jaar. Tussentijdse verhoging van de tarieven en/of vergoedingen is niet toegestaan, tenzij een niet voorzienbare verhoging van kostprijsbepalende factoren in alle redelijkheid aanleiding geven tot een tussentijdse verhoging van de tarieven en/of vergoedingen. Het betreft hier factoren zoals, doch niet beperkt tot, wijziging van inkooprijzen, transportkosten, verzekeringspremies, lonen, belastingen, sociale premies en soortgelijke kosten of door het zich voordoen van andere prijsverhogende omstandigheden. Inprevo zal in dat geval de Opdrachtgever het voornemen tot tussentijdse verhoging van de tarieven en/of vergoedingen schriftelijk kenbaar maken met inachtneming van een termijn van tenminste 20 werkdagen. Indien een tussentijdse verhoging binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst plaatsvindt, kan Opdrachtgever de Overeenkomst beëindigen voor het nog niet uitgevoerde gedeelte door binnen 20 werkdagen na ontvangst van de hiervoor bedoelde mededeling van Inprevo schriftelijk aan Inprevo te laten weten de Overeenkomst te willen beëindigen.

## **8. Bijzondere bepalingen met betrekking tot Open Opleidingen**

- a. Inprevo kondigt Open Opleidingen onder meer aan in mailingen, webpublicaties, brochures en folders en via advertenties en/of persberichten in de media. De prijzen, plaatsen en data die in de aankondiging worden genoemd, zijn onder voorbehoud en kunnen, wanneer omstandigheden daartoe aanleiding geven, worden gewijzigd.
- b. De inschrijving van een Deelnemer voor een door Inprevo te verzorgen Open Opleiding kan door Opdrachtgever plaatsvinden door een telefonische aanmelding, een inschrijving per e-mail, via het klantportaal of de website.
- c. Inprevo zal de inschrijving telkens schriftelijk of per e-mail bevestigen. Door verzending van deze bevestiging komt de overeenkomst met betrekking tot deelname aan de betreffende Open Cursus tot stand.
- d. In het geval geen bevestiging door Inprevo is verstuurd, is er geen sprake van een formele inschrijving.
- e. Inprevo heeft het recht een Deelnemer te weigeren, indien de Deelnemer, naar het inzicht van Inprevo, niet voldoet aan de door Inprevo gestelde toelatingscriteria, dan wel wanneer voor de Open Opleiding een geneeskundige verklaring van gezondheid is vereist en deze door de Deelnemer niet kan worden overlegd.
- f. Bij de aanmelding voor een Open Opleiding moet de deelnemer zijn adres opgeven. Inprevo is gerechtigd het (laatst) opgegeven adres als juist te beschouwen, totdat de Deelnemer een nieuw adres heeft opgegeven.
- g. Een Open Opleiding vindt slechts dan doorgang wanneer zich voldoende deelnemers hebben aangemeld. Inprevo besluit uiterlijk vijf dagen voor de aangekondigde aanvang definitief of de Open Opleiding al dan niet doorgang kan vinden in verband met de inschrijving van voldoende deelnemers. Indien een Open Opleiding geen doorgang vindt, worden de Opdrachtgever en/of Deelnemer, die zich heeft aangemeld, hierover onverwijld geïnformeerd. Inprevo zal het door de Opdrachtgever/Deelnemer betaalde opleidingsgeld restitueren. Indien mogelijk biedt Inprevo de Opdrachtgever/Deelnemer een vervangende opleidingsmogelijkheid aan. Indien de Opdrachtgever/Deelnemer hiervan gebruik maakt, wordt het opleidingsgeld niet gerestitueerd. In een dergelijk geval worden eventueel tussentijdse prijsstijgingen niet aan de Opdrachtgever/Deelnemer berekend.
- h. Annulering van deelname aan een Open Opleiding door de Opdrachtgever of Deelnemer is uitsluitend mogelijk met inachtneming van onderstaande voorwaarden:
  - De annulering kan alleen per brief of per e-mail worden doorgegeven aan de cursusadministratie van Inprevo;
  - Eventueel door Inprevo gemaakte examenkosten zijn volledig verschuldigd, indien voor Inprevo zelf geen restitutie mogelijk is;
  - In geval van annulering vanaf 20 tot 10 werkdagen voor aanvang van de Open Opleiding is 50% van de volledige opleidingsprijs verschuldigd;
  - In geval van annulering vanaf 10 tot 5 werkdagen voor aanvang van de Open Opleiding is 75% van de volledige opleidingsprijs verschuldigd;
  - In geval van annulering vanaf 5 werkdagen voor aanvang van de Open Opleiding is de volledige (100%) opleidingsprijs verschuldigd;
  - In afwijking op het bovenstaande heeft Opdrachtgever in geval van een annulering tot uiterlijk 2 werkdagen voor aanvang van de Open Opleiding de mogelijkheid om kosteloos een vervangende Deelnemer in te schrijven. Wel is de Opdrachtgever gehouden erop toe te zien dat de vervanger voldoet aan alle eisen tot deelneming die door Inprevo aan een Deelnemer zijn gesteld. Indien 2 werkdagen voor aanvang geen vervangende Deelnemers is doorgegeven, is Opdrachtgever de volledige (100%) opleidingsprijs verschuldigd.

- i. Verplaatsing van deelname aan een Open Opleiding door de Opdrachtgever of Deelnemer is uitsluitend mogelijk met inachtneming van onderstaande voorwaarden:
  - De verplaatsing kan alleen per brief of per e-mail worden verzocht aan de cursusadministratie van Inprevo;
  - Eventueel door Inprevo gemaakte examenkosten zijn volledig verschuldigd, indien voor Inprevo zelf geen restitutie mogelijk is;
  - In geval van een verzoek om verplaatsing van de deelname vanaf 10 tot 5 werkdagen voor aanvang van de Open Opleiding, wordt de volledige opleidingsprijs in rekening gebracht alsmede 25% verplaatsingskosten;
  - In geval van een verzoek om verplaatsing van de deelname binnen 5 werkdagen voor aanvang van de Open Opleiding, wordt de volledige opleidingsprijs in rekening gebracht alsmede 50% verplaatsingskosten.
- j. In geval van beëindiging van de Open Opleiding door de Opdrachtgever of Deelnemer na aanvang van de Open Opleiding of indien de Deelnemer zonder voorafgaande schriftelijke kennisgeving aan de cursusadministratie van Inprevo niet aan de Open Opleiding deelneemt (No-Show) is de volledige opleidingsprijs verschuldigd en bestaat geen recht op enige restitutie, remissie of verplaatsing.

## **9. Bijzondere bepalingen met betrekking tot In Company Opleidingen**

- a. Een In Company Opleiding wordt door Inprevo georganiseerd op verzoek en na opdracht van de Opdrachtgever.
- b. De Opdrachtgever bepaalt in overleg met Inprevo de toelatingscriteria voor deelneming aan de In Company Opleiding. Hierbij kan niet afgeweken worden van wettelijke en/of overige verplicht gestelde eisen, bijvoorbeeld de geneeskundige verklaring van gezondheid, die aan deelneming worden gesteld.
- c. Inprevo heeft het recht een Deelnemer te weigeren indien de Deelnemer, naar het inzicht van Inprevo, niet voldoet aan de door Inprevo gestelde toelatingscriteria, dan wel wanneer voor de Opleiding een geneeskundige verklaring van gezondheid is vereist en deze door de Deelnemer niet kan worden overlegd.
- d. De Opdrachtgever draagt zorg voor tijdige opgave van de namen, adressen en overige in verband met de In Company Opleiding vereiste informatie van de deelnemers.
- e. Annulering van een In Company Opleiding door de Opdrachtgever is uitsluitend mogelijk met inachtneming van onderstaande voorwaarden:
  - De annulering kan alleen per brief of per e-mail worden doorgegeven aan de cursusadministratie van Inprevo;
  - Eventueel door Inprevo gemaakte examenkosten zijn volledig verschuldigd, indien voor Inprevo zelf geen restitutie mogelijk is;
  - In geval van annulering vanaf 20 tot 10 werkdagen voor aanvang van de In Company Opleiding is 50% van de volledige opleidingsprijs verschuldigd;
  - In geval van annulering vanaf 10 tot 5 werkdagen voor aanvang van de In Company Opleiding is 75% van de volledige opleidingsprijs verschuldigd;
  - In geval van annulering vanaf 5 werkdagen voor aanvang van de In Company Opleiding is de volledige (100%) opleidingsprijs verschuldigd.
- f. Verplaatsing van een In Company Opleiding door de Opdrachtgever is uitsluitend mogelijk met inachtneming van onderstaande voorwaarden:
  - De verplaatsing kan alleen per brief, e-mail of met behulp van het klantenportaal worden verzocht aan de cursusadministratie van Inprevo;
  - Eventueel door Inprevo gemaakte examenkosten zijn volledig verschuldigd, indien voor Inprevo zelf geen restitutie mogelijk is;
  - Aan het verplaatsen of ruilen van een Deelnemer(s) van de ene In Company Opleiding voor Opdrachtgever naar een andere In Company Opleiding voor de Opdrachtgever zijn geen kosten verbonden, mits de Opdrachtgever of de Deelnemer(s) hierover de cursusadministratie voorafgaand aan de aanvang van de In Company Opleiding heeft geïnformeerd en de Deelnemer(s) voldoet aan alle eisen tot deelneming die door Inprevo aan een Deelnemer zijn gesteld;
  - In geval van een verzoek om verplaatsing van een In Company Opleiding vanaf 10 tot 5 werkdagen voor aanvang van de In Company Opleiding, wordt de volledige opleidingsprijs in rekening gebracht alsmede 25% verplaatsingskosten;
  - In geval van een verzoek om verplaatsing van de deelname binnen 5 werkdagen voor aanvang van de In Company Opleiding, wordt de volledige opleidingsprijs in rekening gebracht alsmede 50% verplaatsingskosten.
- g. Indien een Deelnemer verhinderd is deel te nemen aan de volledige In Company Opleiding, is vervanging door een andere Deelnemer mogelijk, mits de vervanger vóór het begin van de In Company Opleiding wordt aangemeld. Voor deze vervanging is de Opdrachtgever geen extra kosten verschuldigd. Wel is de Opdrachtgever gehouden erop toe te zien dat de vervanger voldoet aan alle eisen tot deelneming, die door Inprevo aan een Deelnemer zijn gesteld.

## **10. Bijzondere bepalingen m.b.t. overeenkomsten op afstand**

- a. In verband met de bijzondere bepalingen m.b.t. overeenkomsten op afstand wordt in deze Voorwaarden verstaan onder:
  - Consument: iedere natuurlijke persoon die handelt voor doeleinden die buiten zijn bedrijfs- of beroepsactiviteit vallen (art. 6:230g lid 1 sub a);

- Overeenkomst op afstand: een overeenkomst waarbij in het kader van een door Inprevo georganiseerd systeem voor verkoop op afstand van een Zaak tot en met het sluiten van de overeenkomst uitsluitend gebruik gemaakt wordt van één of meer technieken voor communicatie op afstand;
  - Techniek voor communicatie op afstand: middel dat kan worden gebruikt voor het sluiten van een overeenkomst, zonder dat de Consument of de Opdrachtgever en Inprevo in elkaars nabijheid hoeven te verkeren;
  - Herroepingsrecht: de mogelijkheid voor de Consument om binnen de bedenktijd af te zien van de Overeenkomst op afstand;
  - Bedenktijd: de termijn waarbinnen de consument gebruik kan maken van zijn herroepingsrecht;
  - Duurovereenkomst: een overeenkomst die strekt tot de regelmatige levering van Zaak en/of digitale inhoud gedurende een bepaalde periode;
  - Webwinkel: het online medium waarop Inprevo Zaken aanbiedt die door de Consument of de Opdrachtgever kunnen worden aangeschaft door elektronische koop en betaling, waarna Inprevo de Zaak levert.
- b. Elk aanbod bevat zodanige informatie, dat voor de Consument een goede beoordeling van het aanbod mogelijk is en het duidelijk is wat de rechten en verplichtingen zijn, die aan de aanvaarding van het aanbod zijn verbonden. Dit betreft in het bijzonder:
- de prijs inclusief belastingen;
  - de eventuele kosten van aflevering;
  - de wijze waarop de overeenkomst tot stand zal komen en welke handelingen daarvoor nodig zijn;
  - het al dan niet van toepassing zijn van het herroepingsrecht;
  - de wijze van betaling, aflevering en uitvoering van de overeenkomst;
  - de termijn voor aanvaarding van het aanbod, dan wel de termijn waarbinnen Inprevo de prijs garandeert;
  - de hoogte van het tarief voor communicatie op afstand indien de kosten van het gebruik van de techniek voor communicatie op afstand worden berekend op een andere grondslag dan het reguliere basistarief voor het gebruikte communicatiemiddel;
  - de manier waarop de Consument, voor het sluiten van de overeenkomst, de door hem in het kader van de overeenkomst verstrekte gegevens kan controleren en indien gewenst herstellen;
  - de minimale duur van de overeenkomst op afstand in geval van een duurtransactie.
- Kennelijke vergissingen of kennelijke fouten in het aanbod binden Inprevo niet.
- c. De Overeenkomst op afstand komt tot stand op het moment van aanvaarding door de Consument van het aanbod en het voldoen van de daaraan verbonden koopsom en/of overige daarbij gestelde voorwaarden. Inprevo bevestigt onverwijld langs elektronische weg de ontvangst van de aanvaarding van het aanbod en de voorwaarden waaronder en de wijze waarop de Consument van het herroepingsrecht gebruik kan maken, dan wel een duidelijke melding inzake het uitgesloten zijn van het herroepingsrecht.
- d. In geval van koop van een Zaak heeft de Consument de mogelijkheid de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden gedurende 14 dagen (de bedenktijd); het herroepingsrecht. Deze bedenktijd gaat in op de dag na ontvangst van de Zaak door de Consument of een vooraf door de Consument aangewezen en aan Inprevo bekendgemaakte vertegenwoordiger/ontvangstlocatie. Tijdens de bedenktijd zal de Consument zorgvuldig omgaan met de Zaak en de verpakking. Hij zal de Zaak slechts in die mate uitpakken of gebruiken voor zover dat nodig is om te kunnen beoordelen of hij de Zaak wenst te behouden.
- e. Indien de Consument van zijn herroepingsrecht gebruik maakt, zal hij de Zaak met alle geleverde toebehoren en - indien redelijkerwijze mogelijk - in de originele staat en verpakking aan Inprevo retourneren, conform de door Inprevo verstrekte redelijke en duidelijke instructies. De kosten voor het retourneren komen voor rekening van de Consument.
- f. Inprevo zal de door Consument betaalde koopsom zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 30 dagen na herroeping en/of ontvangst van de retour gezonden zaak, terugbetalen aan de Consument, waarbij redelijke kosten om de zaak of de verpakking in oorspronkelijke staat te herstellen/brengen, in mindering op de terug te betalen koopsom kunnen worden gebracht.

## 11. Onderhoud

- a. Tenzij anders bepaald, wordt een Overeenkomst ten behoeve van Onderhoud aangegaan voor onbepaalde tijd en vangt het aan op de datum zoals vermeld in de Overeenkomst. In ieder geval wordt de Overeenkomst geacht te zijn aangevangen op de dag waarop door Inprevo de eerste werkzaamheden ten behoeve van Onderhoud zijn verricht.
- b. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst is Inprevo verplicht periodiek Onderhoud te verrichten m.b.t. de overeengekomen Zaak/Zaken van de Opdrachtgever.
- c. Tenzij het om een Overeenkomst voor bepaalde tijd gaat, kunnen Inprevo en Opdrachtgever te allen tijde de Overeenkomst schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één jaar.
- d. Het tijdstip van het Onderhoud wordt van tevoren schriftelijk of telefonisch kenbaar gemaakt, waarbij de voorkeuren van de Opdrachtgever zo veel mogelijk in acht worden genomen.
- e. Opdrachtgever kan een afspraak tot Onderhoud kosteloos annuleren tot 5 werkdagen voorafgaand aan de afspraak. Indien Opdrachtgever de afspraak tot Onderhoud niet heeft geannuleerd en Inprevo het Onderhoud niet kan of mag verrichten, is Opdrachtgever gehouden de hieraan voor Inprevo verbonden kosten te vergoeden.

- f. Door Inprevo in verband met het Onderhoud vervangen (onderdelen van) materialen of Zaken worden aan de Opdrachtgever overgedragen, indien dit bij het geven van de opdracht tot Onderhoud uitdrukkelijk is verzocht. Is dit niet het geval dan wordt de Opdrachtgever geacht onvoorwaardelijk afstand te hebben gedaan van deze materialen en (onderdelen van) Zaken ten gunste van Inprevo zonder dat de Opdrachtgever enige aanspraak op vergoeding kan maken. Indien het naar het oordeel van Inprevo noodzakelijk en/of wenselijk, is Inprevo gerechtigd vervangen materialen en (onderdelen van) Zaken te (doen) vernietigen. Eventuele kosten die hiermee gemoeid zijn worden aan de Opdrachtgever in rekening gebracht.
- g. Inprevo verricht geen Onderhoud aan (onderdelen van) Zaken, die naar het redelijk oordeel van Inprevo niet op een veilige manier bereikbaar zijn.
- h. Voor het Onderhoud is Opdrachtgever jaarlijks een vergoeding verschuldigd aan Inprevo gebaseerd op het door Inprevo daadwerkelijk aantal Onderhouden Zaken, materiaalverbruik en bestede arbeidstijd tegen de door Inprevo en met de Opdrachtgever overeengekomen tarieven, zoals neergelegd in de Overeenkomst.

## 12. Verhuur

- a. Inprevo blijft te allen tijde de enig en uitsluitende eigenaar van de Zaak dat door Inprevo aan de Opdrachtgever wordt/is verhuurd. De Opdrachtgever is niet gerechtigd de verhuurde Zaak te vervreemden, te verpanden of anderszins ten behoeve van derden te bezwaren. Onderverhuur en beschikbaarstelling aan derden is slechts toegestaan na uitdrukkelijke toestemming van Inprevo.
- b. De Opdrachtgever is geheel aansprakelijkheid voor het gebruik, de gevolgen van het gebruik, verlies en/of beschadiging van de verhuurde Zaak. De Opdrachtgever wordt aansprakelijk gehouden, ongeacht of hij aan de schade, het verlies, de diefstal of het onbruikbaar of waardeloos maken van de verhuurde Zaak schuld heeft.
- c. Het is de Opdrachtgever verboden om wijzigingen aan de verhuurde Zaak aan te brengen die vallen buiten de het normaal gebruik van de verhuurde Zaak. Aanpassingen mogen uitsluitend door Opdrachtgever worden verricht met de uitdrukkelijke toestemming van Inprevo. Onderhoud en/of reparatie van de gehuurde Zaak vindt plaats door Inprevo.
- d. De huurtermijn per gehuurde Zaak vangt aan op de datum zoals is overeengekomen. In ieder geval vangt de huurtermijn aan op de dag dat de verhuurde Zaak aan de Opdrachtgever ter beschikking is gesteld.
- e. De huurtermijn per gehuurde Zaak eindigt op de datum zoals is overeengekomen of tussentijds, met inachtneming van de minimum overeengekomen huurtermijn, op de dag volgend op de dag waarop de verhuurde Zaak weer ter beschikking van Inprevo is gebracht.
- f. De verhuurde Zaak wordt geacht te zijn beschikbaar gesteld, waarmee het risico hiervan overgaat op de ontvanger, op het moment van feitelijke bezitsverschaffing van de Zaak of, bij levering aan een/op overeengekomen afwijkende ontvanger of locatie, op het moment van bezitsverschaffing aan deze ontvanger of bezorging op deze locatie.
- g. De huurtermijn omvat alle kalenderdagen vanaf de aanvang tot het einde van de huurtermijn.
- h. Bij de aanvang van de huur zal Opdrachtgever de gehuurde Zaak controleren op gebreken. Indien door Opdrachtgever geen gebreken ter kennis van Inprevo zijn gebracht binnen 3 werkdagen na ontvangst van de gehuurde Zaak, wordt het geacht in goede staat te hebben verkeerd bij de aanvang van de huur.
- i. De Opdrachtgever staat ervoor in dat iedereen die namens hem van de verhuurde Zaak gebruik maakt alle gebruikersinstructies heeft gekregen om deze correct te gebruiken en bekend is met de beperkingen van de verhuurde Zaak en de regelgeving die betrekking heeft op het gebruik van de verhuurde Zaak. Tevens staat de Opdrachtgever ervoor in dat eenieder die de gehuurde Zaak bedient bekwaam is met betrekking tot deze bediening en beschikt over de terzake eventueel (wettelijk) verplichte diploma's, certificaten, rijbewijzen, etc. Vorenstaande geldt op straffe van verval van verzekeringsdekking en/of dekking op grond van de schadeafkoopregeling.
- j. Indien van toepassing dient de Opdrachtgever er op zijn kosten voor zorg te dragen dat hij, tijdig vóór de levering van de verhuurde Zaak, beschikt over de benodigde vergunningen en goedkeuringen.
- k. De Opdrachtgever verplicht zich ertoe om alle lasten, belastingen (waaronder precariobelasting) en boetes die voortvloeien uit het gebruik van de gehuurde Zaak door hem of derden, te zullen betalen.
- l. Opdrachtgever is verplicht, voor zijn rekening, de gehuurde Zaak te verzekeren gedurende het transport en voorts tegen alle gebruikelijke schaden, gedurende de volledige huurtermijn. De verzekeringspolis dient Inprevo te vermelden als (mede)verzekerde en uitkeringsgerechtigde. Op het eerste verzoek van Inprevo zal Opdrachtgever een kopie van de verzekeringspolis verstrekken. De Opdrachtgever kan deze verplichting afkopen, indien hem deze mogelijkheid door Inprevo wordt geboden, door een overeengekomen toeslag te betalen.
- m. Gedurende de huurtermijn is Opdrachtgever verantwoordelijk voor de verhuurde Zaak en derhalve ook aansprakelijk voor schade, diefstal, verduistering of vermissing. De Opdrachtgever is verplicht preventieve maatregelen te nemen ter voorkoming van diefstal of verduistering. Schade aan de verhuurde Zaak, veroorzaakt gedurende de huurperiode waarin de Opdrachtgever voor de verhuurde Zaak verantwoordelijk is, dient onmiddellijk na ontdekking, doch uiterlijk binnen 48 uur na het ontstaan ervan, aan Inprevo te worden kenbaar gemaakt. De Opdrachtgever verplicht zich tot vergoeding van de reparatiekosten die hiermee gemoeid zijn.

- n. In geval van diefstal, verduistering, vermissing, verlies of vergaan van de verhuurde Zaak is de Opdrachtgever verplicht dit binnen 24 uur na ontdekking aan Inprevo te melden en van de diefstal, verduistering aangifte te doen bij de politie. De Opdrachtgever dient een kopie van het proces-verbaal van aangifte aan Inprevo te overleggen. Indien de Opdrachtgever verzuimt aangifte te doen en/of een proces-verbaal van aangifte aan Inprevo te overhandigen, geldt de diefstal als een verduistering.
- o. In geval van diefstal, verduistering, vermissing, verlies, vergaan of (economische) total loss van een verhuurde Zaak, wordt de Overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigd door een schriftelijke verklaring van Inprevo. Het recht van Inprevo de Overeenkomst te beëindigen is onverminderd de overige rechten van Inprevo. Voorts is Opdrachtgever in voornoemd geval een onmiddellijk opeisbare schadevergoeding verschuldigd, die als volgt wordt berekend:
  - o het totaal van de nog niet vervallen huurtermijnen; vermeerderd met:
  - o het uit de boeken van Inprevo blijvende bedrag (boekwaarde) van de bij het sluiten van de Overeenkomst gecalculerde restwaarde van de verhuurde Zaak aan het einde van de overeengekomen huurtermijn.In afwijking van hetgeen onder e. is bepaald, voor zover het een onvreemde Zaak betreft, geldt in dit geval de datum waarop de zaak/zaken (vermoedelijk) is onvreemd, zoals vermeld in het proces-verbaal, als einddatum van de huurtermijn.
- p. Voor vermiste Zaken, waarvoor door Inprevo reeds de boekwaarde aan de Opdrachtgever is doorbelast en die later alsnog door de Opdrachtgever wordt gevonden en geretourneerd, is de Opdrachtgever de huurprijs tot aan de afgifte datum verschuldigd. Deze wordt door Inprevo in mindering gebracht op de aan de Opdrachtgever te retourneren vergoeding van de dagwaarde.
- q. Aan het einde van de huurperiode dient de Opdrachtgever de verhuurde Zaak voor eigen rekening aan Inprevo terug te bezorgen. De verhuurde Zaak moet zich bij retournering in goede bedrijfstoestand bevinden, de normale slijtage in acht genomen. De opdrachtgever dient de verhuurde Zaak gereinigd en op dezelfde wijze als deze was ontvangen te retourneren. Indien reparatie, kalibratie, onderhoud en/of reiniging is vereist om de verhuurde Zaak voldoende in goede bedrijfstoestand te brengen, komen de kosten daarvoor voor rekening van de Opdrachtgever.
- r. Verhuurde Zaken worden na retournement op hun staat gecontroleerd. De door of namens Inprevo gemaakte expertise ten behoeve van het vaststellen van schade, reparatie- en/of reinigingskosten aan een verhuurde Zaak, komen rechtstreeks voor rekening van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever verklaart zich er op voorhand mee akkoord dat een expertise op kosten van de Opdrachtgever wordt uitgevoerd, door een door Inprevo aangewezen erkend expertisebureau, indien dit door Inprevo wenselijk wordt geacht en, in andere gevallen, een expertise wordt uitgevoerd door Inprevo.
- s. Indien bij voornoemde controle schade aan een verhuurde Zaak wordt geconstateerd, wordt de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld. In deze schademelding zal een termijn worden gesteld waarbinnen de beschadigde Zaak voor de Opdrachtgever ter beschikking wordt gehouden, ten behoeve van een contraexpertise. Na verloop van deze termijn wordt tot reparatie of vervanging overgegaan en worden alle kosten aan de Opdrachtgever doorbelast. Indien de Opdrachtgever geen gebruik maakt van de mogelijkheid tot contraexpertise, is de schadevaststelling door Inprevo bindend.
- t. Tenzij in schrift anders is overeengekomen, zal de Opdrachtgever per Overeenkomst een waarborgsom verschuldigd zijn. De waarborgsom wordt vastgesteld in evenredigheid met de opgegeven huurperiode en de waarde van het gehuurde. Indien de Opdrachtgever verlenging van de Overeenkomst wenst, dient zij, uiterlijk op de dag van de aanvang van de verlenging, een nieuwe waarborgsom te voldoen.
- u. Indien de Opdrachtgever een waarborgsom niet tijdig voldoet, kan Inprevo de Overeenkomst eenzijdig beëindigen, onverminderd het recht van Inprevo op schadevergoeding.
- v. De waarborgsom mag door de Opdrachtgever niet worden beschouwd als een vooruitbetaling op de verschuldigde huursom of als een afkoopsom van enig risico voor beschadiging, diefstal of verduistering van het gehuurde. Bij het einde van de Overeenkomst heeft Inprevo echter het recht om door de Opdrachtgever verschuldigde bedragen, te compenseren met de waarborgsom. De waarborgsom wordt teruggegeven indien vaststaat dat de Opdrachtgever aan al haar verplichtingen heeft voldaan.

### **13. Levertijd en levering**

- a. De levertijd is de in de Overeenkomst bepaalde termijn, waarbinnen de Diensten en/of Zaken zullen worden geleverd. Tenzij anders is overeengekomen, vangt deze termijn aan op de laatste van de navolgende data:
  - 1. de datum van totstandkoming van de Overeenkomst;
  - 2. de datum, waarop alle voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijke gegevens en/of de aan Inprevo ter beschikking te stellen documenten en Zaken door Inprevo op deugdelijke wijze zijn ontvangen;
  - 3. indien een termijnbetaling overeen is gekomen voorafgaand aan de aanvang van een Dienst, de datum, waarop Inprevo deze termijnbetaling heeft ontvangen.
- b. Levertijden worden slechts bij benadering aangegeven en zijn geen fatale termijnen. Inprevo neemt de opgegeven levertijd zoveel mogelijk in acht. Geringe overschrijding van de levertijd, welke niet is gelegen in opzet of grove schuld van Inprevo kan nimmer aanspraak geven op schadevergoeding, tenzij de Opdrachtgever uitdrukkelijk heeft bepaald dat er sprake is van een fatale termijn, dan wel dit duidelijk uit de Overeenkomst blijkt. Indien Inprevo voorziet dat levering niet binnen de aangekondigde termijn kan plaatsvinden, zal Inprevo

Opdrachtgever daarover zo spoedig mogelijk inlichten en met Opdrachtgever in overleg treden over de gevolgen daarvan.

#### **14. Kwaliteit en uitvoering**

- a. De Overeenkomst wordt door Inprevo uitgevoerd naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Inprevo heeft het recht de werkzaamheden naar eigen inzichten uit te voeren, al dan niet door inschakeling van derden en al dan niet in gedeelten.
- b. Partijen voeren overleg over de wijze van uitvoering van de werkzaamheden, waarbij de Opdrachtgever instructies en aanwijzingen met betrekking tot een doelmatige en veilige verrichting van de werkzaamheden kan geven. Inprevo is gehouden dergelijke instructies en aanwijzingen op te volgen binnen de kaders van de wet en de maatschappelijke betamelijkheid.
- c. Inprevo kan niet instaan voor het bereiken van een beoogd resultaat of rechtsgevolg, maar zal zich naar beste vermogen inspannen, opdat het beoogde resultaat of rechtsgevolg intreedt.
- d. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Inprevo het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Indien Inprevo zich door derden laat begeleiden en/of vertegenwoordigen, wordt getracht rekening te houden met de wensen van de Opdrachtgever.
- e. Inprevo is gerechtigd de Overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren. Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd kan Inprevo de uitvoering van die gedeeltes, die tot een volgende fase behoren, opschorten, totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
- f. Inprevo is gerechtigd om de Deelnemer of overige direct bij de uitvoering van de Overeenkomst betrokkenen te vragen bewijzen van vereiste geneeskundige verklaringen, keuringsbewijzen en/of opleidingen dan wel vrijstellingen te overleggen en om daarvan een geldig afschrift ter beschikking te stellen aan Inprevo. Het afnemen van diensten van Inprevo zonder de noodzakelijke geneeskundige verklaringen of keuringsbewijzen is te allen tijde voor risico van Opdrachtgever.
- g. Indien de Diensten worden verricht op een locatie van Opdrachtgever zal deze Medewerkers van Inprevo of derden die Inprevo begeleiden en/of vertegenwoordigen vrij toegang verlenen tot deze locatie.
- h. Wederzijds zullen Opdrachtgever en Inprevo elkaar in kennis stellen van omstandigheden die een behoorlijke uitvoering van de opdracht verhinderen of dreigen te verhinderen.

#### **15. Garantie**

- a. Met inachtneming van deze Voorwaarden, garandeert Inprevo de deugdelijkheid van de gebruikte materialen, die in de Overeenkomst toegezegde eigenschappen en de hiermee samenhangende juiste werking van de door haar geleverde of verhuurde Zaak/Zaken op het moment van levering of verhuur.
- b. De Overeenkomst wordt door Inprevo uitgevoerd naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Adviezen, begeleiding, instructies, gegevens en suggesties van Inprevo met betrekking tot plaatsing en/of gebruik van een Zaak en/of delen daarvan vormen geen resultaatgarantie.
- c. Inprevo verleent voor geleverde, door haar zelf vervaardigde Zaken of onderdelen, alsmede voor door Inprevo uitgevoerde installatie-, reparatie- en onderhoudswerkzaamheden een garantie voor de uitgevoerde werkzaamheden, daaruit bestaande dat eventuele fouten voor rekening van Inprevo zoveel mogelijk worden hersteld en/of het geleverde geheel of gedeeltelijk wordt teruggenomen en door een nieuwe levering wordt vervangen.
- d. Inprevo verleent voor door derden vervaardigde Zaken of onderdelen slechts garantie, indien en voor zover deze derde garantie verleent, gelijk aan de garantie die door deze derden aan Inprevo wordt verleend. Voor verbruiksartikelen geldt geen garantie, indien de Zaak ten tijde van het beroep op de Garantie al (deels) is verbruikt.
- e. Van garantie zijn uitgesloten alle schade en gebreken veroorzaakt door foutieve opstelling, ondeskundige behandeling of niet deugdelijk onderhoud door of namens de Opdrachtgever of schade en gebreken als gevolg van gebruik van de Zaak door de Opdrachtgever zonder inachtneming van wettelijk of van overheidswege voorgeschreven veiligheids- en/of milieunormen, de (fabrieks-) voorschriften, de gebruiksaanwijzing of voor andere doeleinden dan waarvoor de Zaak is bestemd.
- f. De garantieverplichting van Inprevo vervalt indien met betrekking tot een gebrek of onvolkomenheid ter zake van een geleverde Zaak of Diensten niet overeenkomstig deze Voorwaarden tijdig is geklaagd. De garantie op uitgevoerde verbeteringen of reparaties betreft een termijn van 3 maanden vanaf het tijdstip van de reparatie of verbetering.

#### **16. Gebreken en klachttermijnen**

- a. Inprevo stelt alles in het werk om de kwaliteit van de Diensten en Zaken te waarborgen. Mocht Opdrachtgever en/of de Deelnemer desondanks een klacht hebben ten aanzien van de kwaliteit van de uitgevoerde dienstverlening en/of geleverde Zaak, dan kan deze uiterlijk tot 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 30 dagen na factuurdatum bij aangetekend schrijven worden gemeld aan Inprevo. Bij gebreke hiervan wordt

Oprachtgever geacht het geleverde te hebben goedgekeurd en aanvaard en vervalt het recht op reclame. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten.

- b. Indien een klacht met betrekking tot verrichte Diensten gegrond is, zal Inprevo de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels onmogelijk is geworden. Dit laatste dient door de Oprachtgever gelijktijdig met de klacht kenbaar te worden gemaakt. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen Dienst niet meer mogelijk of zinvol is, zal Inprevo slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van hetgeen is bepaald in deze Voorwaarden.
- c. Indien het onderwerp van de klacht de levering van een Zaak betreft zal Inprevo, ter keuze van Oprachtgever, de Zaak repareren, eenzelfde Zaak vervangend leveren of de koopprijs crediteren. Wel dient Oprachtgever na het constateren van een gebrek het gebruik, de bewerking, verwerking en/of installatie van de betreffende Zaak onmiddellijk te staken en voorts al het redelijkerwijs mogelijke te doen en te laten ter voorkoming van (verdere) schade. Oprachtgever zal alle voor onderzoek van de klacht noodzakelijke medewerking verlenen, onder meer door Inprevo in de gelegenheid te stellen een onderzoek in te (doen) stellen naar de omstandigheden van het gebruik, de bewerking, verwerking en/of installatie van de Zaak. Indien Oprachtgever geen medewerking verleent of anderszins onderzoek niet (meer) mogelijk is, wordt de klacht niet in behandeling genomen en heeft Oprachtgever geen aanspraken terzake.
- d. Alle verplichtingen naar aanleiding van gebreken van een Zaak vervallen ingeval er sprake is van onjuist gebruik, onoordeelkundige behandeling, verkeerde toepassing of ondeugdelijk onderhoud door of vanwege Oprachtgever. Dit geldt ook voor zonder toestemming van Inprevo aangebrachte wijzigingen, bewerkingen en/of reparaties en gebreken welke zijn veroorzaakt door chemische, elektrische of atmosferische storingen.
- e. Oprachtgever is niet gerechtigd de nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten op grond van een ingediende klacht.
- f. Alle rechtsvorderingen van de Oprachtgever uit hoofde van aan deze Voorwaarden onderworpen Overeenkomsten verjaren, behoudens bepalingen van dwingend recht, na verloop van een jaar, te rekenen vanaf de dag waarop de Diensten werden geleverd of hadden moeten zijn geleverd.

#### **17. Zekerheidstelling, eigendomsvoorbehoud en recht van retentie**

- a. Inprevo is steeds gerechtigd, alvorens de Diensten te verrichten of daarmee door te gaan en/of alvorens een Zaak te leveren of met leveren door te gaan, voldoende zekerheid voor het nakomen van de betalingsverplichting van de Oprachtgever te verlangen.
- b. Alle door Inprevo aan Oprachtgever te leveren en/of geleverde Zaken blijven eigendom van Inprevo, totdat Oprachtgever volledig aan zijn verplichtingen, voortvloeiend uit de Overeenkomst, heeft voldaan.
- c. Zolang het eigendomsvoorbehoud op door Inprevo geleverde Zaken rust zal Oprachtgever deze Zaken op zo'n manier opslaan en labelen dat deze duidelijk herkenbaar zijn als Zaken die aan Inprevo toebehoren.
- d. Oprachtgever is gerechtigd om over de Zaak te beschikken in het kader van diens normale bedrijfsuitoefening. Oprachtgever is niet gerechtigd om de Zaak te vervreemden, te bezwaren met een beperkt zekerheids- of genotsrecht of anderszins aan het verhaal van Inprevo te onttrekken.
- e. De Oprachtgever is jegens Inprevo aansprakelijk voor de volledige schade aan Zaken, die eigendom van Inprevo blijven totdat Oprachtgever volledig aan zijn verplichtingen heeft voldaan, ontstaan door onder andere, doch niet beperkt tot, brand- en braakschade, diefstal, verduistering en aanspraken van derden. Inprevo kan verlangen dat Oprachtgever de Zaak, ter zekerheid dat dergelijke schade vergoed wordt, voor eigen rekening verzekerd.
- f. Oprachtgever verplicht zich volledige medewerking te verlenen, teneinde Inprevo in de gelegenheid te stellen de betreffende Zaak bij Oprachtgever terug te halen bij niet tijdige voldoening van zijn verplichtingen, onder verrekening van het eventueel reeds ter zake van die Zaak betaalde en onverminderd het recht van Inprevo om vergoeding te verlangen voor door haar geleden schade. Oprachtgever geeft Inprevo, of door deze aan te wijzen derden, reeds nu onvoorwaardelijk en onherroepelijk toestemming om al die plaatsen te betreden waar de Zaak van Inprevo zich bevinden en die terug te nemen.
- g. Indien derdenbeslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde Zaken dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is Oprachtgever verplicht Inprevo onmiddellijk daarvan op de hoogte te stellen.
- h. Bij beslag, (voorlopige) surseance van betaling of faillissement zal Oprachtgever de beslag leggende deurwaarder, de bewindvoerder of de curator onmiddellijk wijzen op de eigendomsrechten van Inprevo. Oprachtgever staat ervoor in dat een beslag op de Zaak onverwijld wordt opgeheven.
- i. Indien Inprevo aan Oprachtgever bij de uitvoering van de Overeenkomst Zaken ter beschikking heeft gesteld, is Oprachtgever gehouden het ter beschikking gestelde binnen 10 werkdagen na het einde van de Overeenkomst in oorspronkelijke staat, vrij van gebreken en in zijn geheel te retourneren. Indien Oprachtgever deze verplichting niet of niet volledig nakomt zijn alle daaruit voortvloeiende kosten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot reparatie of vervanging van de Zaken, voor rekening van Oprachtgever.
- j. Inprevo heeft een retentierecht op Zaken van Oprachtgever die zij onder zich heeft, ongeacht de oorzaak of reden daarvan, zolang Oprachtgever niet aan al haar verplichtingen jegens Inprevo heeft voldaan.

#### **18. Facturering en betaling**

- a. Oprachtgever ontvangt met betrekking tot de deelname aan een Opleiding, de verrichting van Diensten en/of levering van een Zaak een factuur.

- b. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum door overschrijving van het verschuldigde bedrag op het door Inprevo aangegeven bankrekening, tenzij anders is overeengekomen.
- c. Inprevo is steeds gerechtigd, alvorens de Diensten te verrichten, voldoende zekerheid voor het nakomen van de betalingsverplichting van de Opdrachtgever te verlangen.
- d. Indien de Opdrachtgever de juistheid van een onderdeel van de factuur betwist, is hij niettemin gehouden tot betaling van het niet betwiste gedeelte. Indien en voor zover het betwiste gedeelte alsnog verschuldigd blijkt, geldt daarvoor de oorspronkelijke factuurdatum.
- e. Bij gebreke van betaling is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat enige ingebrekestelling zal zijn vereist en is de Opdrachtgever tevens de wettelijke rente over het in de factuur genoemde bedrag verschuldigd. Zodra Opdrachtgever met enige betaling in verzuim is zijn alle overige vorderingen van Inprevo op de Opdrachtgever opeisbaar en treedt ook ten aanzien van die vorderingen het verzuim, zonder ingebrekestelling, onmiddellijk in.
- f. Met ingang van de dag waarop de Opdrachtgever in verzuim is, is Opdrachtgever aan Inprevo een vertragingsrente verschuldigd van 1½% per maand of gedeelte van een maand waarover het verzuim voortduurt, een en ander onverminderd alle verder aan Inprevo toekomende rechten.
- g. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen van Inprevo op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
- h. Als betaling na schriftelijke aanmaning uitblijft binnen de in de aanmaning genoemde termijn, is Opdrachtgever eveneens de kosten van buitengerechtelijke invordering verschuldigd. Deze kosten worden gesteld op 15% van het totale door Opdrachtgever verschuldigde bedrag, met een minimum van € 125,-, vermeerderd met € 15,- aan administratiekosten.
- i. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot enige korting, compensatie, verrekening of inhouding op het verschuldigde bedrag, tenzij dit schriftelijk met Inprevo is overeengekomen.

#### **19. Aansprakelijkheid en vrijwaring**

- a. Indien Inprevo en/of de door Inprevo ingeschakelde personen aansprakelijk mocht(en) zijn (daaronder begrepen aansprakelijkheid gebaseerd op een onrechtmatige daad), dan is de aansprakelijkheid uitsluitend beperkt tot hetgeen in deze Voorwaarden is geregeld.
- b. Inprevo is uitsluitend aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van Diensten, voor zover deze het gevolg zijn van het door Inprevo niet in acht nemen van de zorgvuldigheid, deskundigheid, en het vakmanschap waarop bij het verrichten van de Diensten mag worden vertrouwd of schade die is veroorzaakt door opzet of grove schuld door of namens Inprevo.
- c. Indien Inprevo aansprakelijk kan worden gehouden voor enige schade (zaakschade en/of persoonsschade) van de Opdrachtgever, is de omvang van de schadevergoeding beperkt tot het verzekerd bedrag dat onder de aansprakelijkheidsverzekering van Inprevo voor uitkering in aanmerking komt dan wel een bedrag gelijk aan tweemaal het gefactureerde bedrag, met een maximum van € 100.000 in geval van zaaksschade en € 500.000 in geval van letselschade, per gebeurtenis. Indien er zowel zaaksschade als letselschade is ontstaan is enkel het maximum van € 500.000 van toepassing. Een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis.
- d. Inprevo is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze Voorwaarden, de eventueel redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Inprevo aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan Inprevo toegerekend kunnen worden en redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze Voorwaarden.
- e. Inprevo is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder onder andere begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, productieverlies of loonkosten van werknemers van Opdrachtgever, behoudens opzet van Inprevo.
- f. Het betreden van de terreinen van Inprevo geschiedt op eigen risico. Voor eventuele schade aan voertuigen of ander materieel van of namens Opdrachtgever is Inprevo niet aansprakelijk.
- g. Indien Opdrachtgever gebruik maakt van een trainingsfaciliteit van Inprevo, welk gebruik niet in het kader van een door Inprevo geleide activiteit plaatsvindt, dan vinden die activiteiten plaats uitsluitend onder verantwoordelijkheid van Opdrachtgever en is Opdrachtgever derhalve aansprakelijk voor elke vorm van schade aan hemzelf, Deelnemers en/of Inprevo, en vrijwaart Opdrachtgever Inprevo hierdoor voor alle aanspraken die hiermee verband houden. Evenmin is Inprevo aansprakelijk voor ernstig onzorgvuldig, roekeloos of opzettelijk handelen van Opdrachtgever en/of Deelnemers of overige onder Opdrachtgevers verantwoordelijkheid vallende personen.
- h. Inprevo is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever, noch derden, die het gevolg is van onjuiste of onvolledige informatie dan wel een handelen of nalaten van of namens de Opdrachtgever.
- i. Inprevo is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan door het opvolgen en/of interpreteren door deelnemers van aanbevelingen, aanwijzingen, instructies etc. in door haar verstrekt opleidingsmateriaal.

- j. Inprevo is niet aansprakelijk voor schade, veroorzaakt door Zaken, die door Inprevo of haar medewerkers zijn geleverd, verhuurd, geproduceerd en/of gemonteerd, behoudens opzet of grove schuld.
- k. Een vordering tot vergoeding van schade bij de Opdrachtgever als gevolg van een handelen of nalaten van of namens Inprevo moet binnen twee dagen na het ontdekken daarvan bij Inprevo worden ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.
- l. Iedere vordering die Opdrachtgever op Inprevo heeft vervalt door het enkele verloop van twaalf maanden na het ontstaan van die vordering en in elk geval na verloop van drie jaar na de levering door Inprevo, ongeacht de rechtsgrond van de vordering.
- m. De Opdrachtgever vrijwaart Inprevo tegen alle aanspraken, zoals schades en rechtsvorderingen, van derde(n) die met de uitvoering van de Overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Inprevo samenhangen. Onder derden als bedoeld in de vorige volzin worden tevens begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en werknemers van de Opdrachtgever, evenals gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van de Opdrachtgever betrokken zijn. Indien Inprevo uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is Opdrachtgever gehouden Inprevo zowel in als buiten rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de Opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is Inprevo, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Inprevo en derden daardoor ontstaan, komen geheel voor rekening en risico van Opdrachtgever.

## 20. Overmacht

- a. Inprevo is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een van de wil van Inprevo onafhankelijke omstandigheid (overmacht), daaronder onder andere begrepen blikseminslag, overstromingen, uitzonderlijk extreme weersomstandigheden, brand, oorlog, epidemie, ziekte van personeel van Inprevo, terroristische acties, daden van overheden of andere bevoegde autoriteiten, geplande en ongeplande stakingen, prik- of stiptheidsacties, waardoor de nakoming van enige verplichting niet in redelijkheid van Inprevo verlangd kan worden noch krachtens de wet of de in het verkeer gangbare opvattingen van haar gevergd kan worden.
- b. Onder overmacht wordt in deze Voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Inprevo geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Inprevo niet in staat is zijn verplichtingen na te komen.
- c. Inprevo heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Inprevo zijn verbintenis had moeten nakomen.
- d. Indien Inprevo zijn verplichtingen niet of niet tijdig kan nakomen ten gevolge van een hem niet toerekenbare aanleiding, worden de verplichtingen opgeschort tot het moment dat Inprevo in staat is de verplichtingen na te komen. Inprevo informeert de Opdrachtgever hierover onmiddellijk na het intreden van een dergelijke aanleiding.
- e. Indien de periode, waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Inprevo niet mogelijk is, langer duurt dan drie maanden, zijn beide partijen bevoegd de Overeenkomst te ontbinden, voor het niet uitvoerbare gedeelte, zonder dat er een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
- f. Voor zover Inprevo ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Inprevo gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte afzonderlijk te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

## 21. Informatieplicht, medewerkingsplicht en overige verplichtingen Opdrachtgever

- a. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens die Inprevo redelijkerwijs nodig heeft voor het naar diens oordeel juist uitvoeren van de Overeenkomst in de gewenste vorm aan Inprevo beschikbaar worden gesteld. Tevens verschaft de Opdrachtgever alle overige noodzakelijke medewerking aan de uitvoering van de Overeenkomst.
- b. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door hem verstrekte gegevens. Wanneer Opdrachtgever niet aan voornoemde verplichting voldoet is hij aansprakelijk voor alle schade die daar het gevolg van is, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Inprevo duidelijk kenbaar was.
- c. Indien Opdrachtgever aan Inprevo informatiedragers, elektronische bestanden en/of software etc. verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat de informatiedragers, elektronische bestanden en/of software etc. vrij zijn van virussen en defecten.
- d. Inprevo heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het eerste lid genoemde verplichting heeft voldaan. Opdrachtgever is gehouden om de schade te vergoeden die Inprevo lijdt ten gevolge van het niet voldoen aan deze verplichtingen.
- e. Opdrachtgever is verplicht ervoor zorg te dragen dat alle vergunningen, concessies, licenties, toestemmingen, etc., die vereist zijn om Inprevo in staat te stellen haar verplichtingen, die voortvloeien uit de Overeenkomst, na te komen, tijdig en in de juiste vorm zijn verkregen. De kosten in verband met de verkrijging van dergelijke vergunningen, concessies, licenties, toestemmingen e.d. komen voor rekening van Opdrachtgever.

## **22. Arbeidsomstandigheden en verzekeringplicht**

- a. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de zorg van de Medewerker, zoals bedoeld in de Arbeidsomstandighedenwet.
- b. Opdrachtgever draagt tijdig zorg voor een veilige werkplek en goede arbeidsomstandigheden voor de Medewerker.
- c. Opdrachtgever is gehouden om aan Inprevo en de Medewerker voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de specifieke veiligheids- en Arborisico's van de werkplek(ken) en de arbeidsomstandigheden waar de werkzaamheden worden uitgevoerd, inclusief de eventueel benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen.
- d. Opdrachtgever geeft de Medewerker voor aanvang van de werkzaamheden actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) en andere veiligheidsvoorschriften.
- e. Indien de Medewerker een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal Opdrachtgever Inprevo onverwijld hiervan op de hoogte stellen en ervoor zorgdragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel sprake is van een beroepsziekte. Opdrachtgever overlegt een kopie van de opgestelde rapportage aan Inprevo.
- f. Opdrachtgever zal aan de Medewerker vergoeden - en Inprevo vrijwaren tegen - alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de Medewerker in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden bij Opdrachtgever lijdt, indien en voor zover Opdrachtgever en/of Inprevo daarvoor aansprakelijk zijn op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 BW. Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is Opdrachtgever gehouden de schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 BW aan de in dat artikel genoemde personen.
- g. Opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van Inprevo verstrekt Opdrachtgever een bewijs van verzekering.
- h. Voor het overige zal Opdrachtgever alle verplichte en noodzakelijke verzekeringen sluiten teneinde haar eigen werknemers, andere eigen belangen en de Medewerker(s) van Inprevo in te dekken tegen de risico's die verbandhouden met de uitvoering van de Overeenkomst.

## **23. Geheimhouding**

- a. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- b. Inprevo is verplicht tot geheimhouding tegenover derden tenzij Inprevo een wettelijke plicht tot bekendmaking heeft, of voor zichzelf optreedt in een gerechtelijke procedure en het prijsgeven van deze informatie gerechtvaardigd is.
- c. Opdrachtgever zal de inhoud van, al dan niet schriftelijke, uitingen van Inprevo niet openbaar maken, tenzij met uitdrukkelijke toestemming van Inprevo. Dit is anders indien de voornoemde uitingen de strekking hebben om aan derden te worden geopenbaard.

## **24. Intellectuele eigendom**

- a. Onverminderd het bepaalde in deze Voorwaarden behoudt Inprevo zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.
- b. Alle door Inprevo verstrekte stukken, zoals, maar niet beperkt tot, aanbiedingen, rapporten, lesmateriaal, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, berekeningen, beschrijvingen, modellen, monsters, software etc., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet zonder voorafgaande toestemming van Inprevo worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht, tenzij de voornoemde stukken de strekking hebben om aan derden te worden geopenbaard.
- c. Het is Opdrachtgever niet toegestaan foto's, film en/of video-opnamen te maken van de Opleidingen of de trainingsfaciliteiten, zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Inprevo.

## **25. Indienstneming medewerker Inprevo**

- a. Het is Opdrachtgever verboden om tijdens de duur van de Overeenkomst dan wel binnen 6 maanden na beëindiging daarvan een arbeidsverhouding aan te gaan met een werknemer van Inprevo.
- b. Indien Opdrachtgever in strijd handelt met het voorgaande is Opdrachtgever aan Inprevo een boete verschuldigd van 50% van het bruto jaarsalaris van de werknemer.

## **26. Verjaring**

- a. Alle rechtsvorderingen van de Opdrachtgever uit hoofde van aan deze Voorwaarden onderworpen Overeenkomsten verjaren, behoudens bepalingen van dwingend recht, na verloop van een jaar, te rekenen vanaf de dag waarop de Diensten en/of Zaken werden afgeleverd of hadden moeten zijn afgeleverd.

## **27. Toepasselijk recht en beslechting geschillen**

- a. Op alle Overeenkomsten tussen Inprevo en Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- b. Indien uit hoofde van een tussen Inprevo en Opdrachtgever gesloten Overeenkomst, dan wel een andere daaruit voortvloeiende verbintenis of rechtshandeling, een geschil mocht ontstaan welke in rechte dient te worden beslecht, zal de gerechtelijke procedure bij de bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam aanhangig worden gemaakt, afhankelijk van de hoogte van de vordering.

## **28. Vindplaats en wijziging van de Algemene Voorwaarden**

- a. Deze Voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel.
- b. Inprevo is bevoegd wijzigingen in deze Voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreden. Inprevo zal de gewijzigde voorwaarden tijdig aan Opdrachtgever toezenden. Indien geen tijdstip van inwerkingtreden is medegedeeld, treden wijzigingen jegens Opdrachtgever in werking zodra hem de wijziging is medegedeeld, tenzij Opdrachtgever binnen 10 werkdagen na ontvangst van het bericht van wijziging schriftelijk bezwaar maakt tegen de wijzigingen bij Inprevo. Indien Opdrachtgever bezwaar maakt tegen de wijzigingen mag Inprevo de Overeenkomst beëindigen zonder inachtneming van een opzegtermijn. Indien de Overeenkomst niet binnen één maand na ontvangst van het bezwaar van Opdrachtgever door Inprevo wordt beëindigd, blijven de oude voorwaarden op de Overeenkomst van toepassing.
- c. Van toepassing is steeds de laatst gedeponereerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de Overeenkomst met Inprevo.

*Aldus opgemaakt en vastgesteld te Rotterdam op 10 april 2025  
en gedeponereerd bij de Kamers van Koophandel, onder nummer 66663016.*