

ALGEMENE VOORWAARDEN INPREVO B.V.

Gedeponeerd bij de Kamers van Koophandel onder nummer 66663016.

1. Identiteit van de onderneming

Statutaire naam: Inprevo B.V.

Gedeponeerde handelsnamen:

- Inprevo B.V.
- Inprevo
- TSA Safety Products
- TSA Brandpreventie

Vestigingsadres: Driemanssteeweg 174, 3084 CB Rotterdam

Telefoonnummer: (+31) 088 61 61 400

Websites: www.inprevo.nl

E-mailadres: info.inprevo@thesafetynetwork.nl

KvK-nummer: 66663016

Btw-identificatienummer: NL856651175B01

2. Definities

In deze algemene voorwaarden (de "Voorwaarden") wordt verstaan onder:

- Besloten Opleiding: een Opleiding waaraan men uitsluitend kan deelnemen indien men voldoet aan de toelatingscriteria die door de Opdrachtgever zijn gesteld;
- Deelnemer: de persoon die deelneemt aan een Opleiding;
- Dienst(en): alle verrichtingen c.q. werkzaamheden die het onderwerp van een Overeenkomst vormen, zoals onder andere Opleidingen, oefeningen en examens, advisering, coaching, begeleiden en ondersteunen organisaties, detachering, risico-inventarisatie en –evaluatie en service, reparatie en onderhoud van Zaken;
- Inprevo: Inprevo B.V., die tevens kan handelen onder de gedeponeerde handelsnamen; – Medewerker: de natuurlijke persoon die in dienst is van Inprevo of namens Inprevo betrokken is bij de uitvoering van de Diensten en/of levering van Zaak;
- Medewerker: de natuurlijke persoon die in dienst is van Inprevo of namens Inprevo betrokken is bij de uitvoering van de Diensten en/of levering van Zaak;
- Offerte: elk door of namens Inprevo aan de Opdrachtgever uitgebracht aanbod;
- Opdracht: een door de Opdrachtgever aan Inprevo, al dan niet op grond van een bestaande Overeenkomst, verstrekt verzoek om levering van Diensten en/of Zaken;

- Opdrachtgever: een rechtspersoon dan wel een natuurlijk persoon, dan wel een aantal gezamenlijk optredende personen, al dan niet rechtspersoon, die Zaak en/of Diensten van Inprevo afneemt/afnemen, die aan Inprevo opdraagt/opdragen werkzaamheden te verrichten en/of diensten te verlenen dan wel met Inprevo een overeenkomst sluit/sluiten;
- Open Opleiding: een Opleiding waaraan eenieder kan deelnemen die voldoet aan de door Inprevo gestelde toelatingscriteria;
- Opleidingen: cursussen, trainingen, oefeningen, workshops en alle overige handelingen en/of bijeenkomsten die erop gericht zijn kennis en kunde over te dragen en/of te delen en/of ervaringen en/of vaardigheden over te brengen;
- Overeenkomst: iedere overeenkomst die tussen Inprevo en Opdrachtgever tot stand komt, elke Offerte of andere aanbieding daartoe, wijziging daarvan of aanvulling daarop, alsmede alle rechtshandelingen ter voorbereiding en ter uitvoering van die overeenkomst;
- Partijen: de Opdrachtgever en Inprevo.
- Verhuur: in geval van verhuur maakt Inprevo het de Opdrachtgever mogelijk gebruik te maken van een Zaak die aan Inprevo toebehoort in ruil voor een vergoeding (huursom).
- Zaak: iedere roerende zaak of onroerende zaak (inclusief zich daarin bevindende roerende zaken) die door Inprevo wordt (onder)verhuurd;

3. Toepasselijkheid Algemene Voorwaarden

- a. Deze Voorwaarden gelden voor en maken deel uit van iedere aanbieding, Offerte en iedere Overeenkomst tussen Inprevo en de Opdrachtgever, respectievelijk hun rechtsopvolgers, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk is afgeweken. Alle Overeenkomsten en daaruit voortvloeiende en/of daarmee samenhangende overeenkomsten, opdrachten, diensten en werkzaamheden tussen de Opdrachtgever en Inprevo, worden aanvaard en uitgevoerd overeenkomstig deze Voorwaarden. Alle bepalingen in deze Voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van, en gelden in gelijke mate voor de Medewerkers van Inprevo en personen die namens Inprevo betrokken zijn bij de uitvoering van de Diensten en/of levering van Zaken.
- b. Door het tot stand komen van een Overeenkomst met Inprevo aanvaardt de Opdrachtgever de toepasselijkheid van deze Voorwaarden.
- c. Door het stand komen van een Overeenkomst verklaart de Opdrachtgever zich bekend met deze Voorwaarden.
- d. De toepasselijkheid van eventuele bedingen, inkoop- of andere voorwaarden (hoe ook genaamd) van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij (aanvullende) toepasselijkheid uitdrukkelijk wordt overeengekomen.

- e. Indien de Opdrachtgever in zijn Opdracht of andere correspondentie met betrekking tot de Overeenkomst zou verwijzen naar andere voorwaarden, wordt de toepasselijkheid daarvan uitdrukkelijk van de hand gewezen. Enig andersluidend beding in dergelijke andere voorwaarden doet aan het voorgaande niet af.
- f. Indien één of meerdere bepalingen in deze Voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze Voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. De Opdrachtgever en Inprevo zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
- g. Indien Inprevo niet steeds stipte naleving van deze Voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Inprevo in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze Voorwaarden te verlangen.
- h. Wijzigingen in de Overeenkomst en afwijkingen van deze Voorwaarden zullen slechts van kracht zijn, indien zij schriftelijk tussen Inprevo en Opdrachtgever zijn overeengekomen.

4. Offertes, aanbiedingen en totstandkoming overeenkomst

- a. Alle Offertes, prijsopgaven en aanbiedingen van Inprevo zijn vrijblijvend, tenzij daarin een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld kan aan de Offerte, prijsopgave of aanbieding op generlei wijze enig recht worden ontleend en betreft het steeds slechts een uitnodiging tot het overeenkomen van een Overeenkomst.
- b. Aan kennelijke fouten, vergissingen of verschrijvingen in een aanbieding of Overeenkomst kunnen door de Opdrachtgever geen rechten worden ontleend.
- c. De in een Offerte, prijsopgave of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, daaronder onder andere begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
- d. Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de Offerte, prijsopgave of de aanbieding opgenomen aanbod dan is Inprevo daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Inprevo uitdrukkelijk anders kenbaar maakt.
- e. Een samengestelde prijsopgave verplicht Inprevo niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen, prijsopgaven of Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
- f. Een Overeenkomst komt tot stand door aanvaarding door Inprevo van de order die door de Opdrachtgever aan Inprevo is verstrekt. Opdrachten en acceptaties van

aanbiedingen door Opdrachtgever gelden als onherroepelijk. De aanvaarding door Inprevo kan zowel mondeling als schriftelijk plaatsvinden.

- g. Indien Inprevo de inhoud van de Overeenkomst aan de Opdrachtgever schriftelijk bevestigt en de Opdrachtgever niet binnen vijf werkdagen de juistheid daarvan ontkent, zijn partijen hieraan gebonden.
- h. Als moment van de totstandkoming van de Overeenkomst geldt het moment waarop Inprevo de opdracht aanvaardt. De Overeenkomst wordt in ieder geval geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat Inprevo aanvangt met de uitvoering daarvan.

5. Duur, uitvoeringstermijnen, wijziging en beëindiging van de overeenkomst

- a. De duur van de Overeenkomst tussen Inprevo en de Opdrachtgever wordt mondeling of schriftelijk tussen partijen overeengekomen, tenzij uit de aard van de Overeenkomst de duur expliciet voortvloeit.
- b. Indien de Overeenkomst voor onbepaalde tijd is aangegaan is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst tussentijds door middel van opzegging te beëindigen. Opzegging dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden. Gedurende de drie maanden vindt de uitvoering van de Overeenkomst plaats zoals die op grond van de Overeenkomst dient plaats te vinden.
- c. Tussentijdse opzegging is niet mogelijk in geval van een Overeenkomst voor bepaalde tijd.
- d. Voor zover in de Offerte of de Overeenkomst geen termijnen zijn vermeld, zal Inprevo haar Diensten binnen redelijke termijnen leveren.
- e. Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden wel een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever Inprevo derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. Inprevo dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de Overeenkomst.
- f. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is de Overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
- g. Indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daarvan, daardoor worden beïnvloed. Inprevo zal in dat geval de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
- h. Indien de wijziging of aanvulling op de Overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Inprevo de Opdrachtgever hierover tevoren inlichten.

- i. Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, dan is Inprevo gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat de Opdrachtgever akkoord is gegaan met de voor de gewijzigde/aanvullende uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden, daaronder begrepen het alsdan te bepalen tijdstip waarop daaraan uitvoering gegeven zal worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde Overeenkomst levert geen wanprestatie van Inprevo op en is voor de Opdrachtgever geen grond om de Overeenkomst op te zeggen of te annuleren.
- j. In afwijking van lid 5g. en 5i. zal Inprevo geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend.
- k. Indien met betrekking tot de te verrichten prestatie twee Overeenkomsten zijn gesloten geldt degene met de laatste dagtekening.
- l. In het geval Opdrachtgever in verzuim is, kan Inprevo zonder gerechtelijke tussenkomst de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden onverminderd de bevoegdheid om nakoming te vorderen. Inprevo is in geval van ontbinding niet gehouden tot voldoening van een schadevergoeding.
- m. Inprevo kan de Overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang ontbinden indien Opdrachtgever in staat van faillissement verklaard wordt of surseance van betaling wordt aangevraagd dan wel verleend wordt en voorts in het geval dat Opdrachtgever het vrije beheer over zijn vermogen verliest of (een deel van) de onderneming van Opdrachtgever wordt geliquideerd of beëindigd.
- n. Indien een partij de Overeenkomst ingevolge de bepalingen van dit artikel ontbindt, zijn de bedragen, die Opdrachtgever op het ogenblik van ontbinding aan Inprevo verschuldigd is, direct opeisbaar evenals de ten aanzien van deze bedragen verschuldigde rente en kosten, onverminderd het recht van Inprevo tot het vorderen van schadevergoeding, zich te beroepen op haar eigendomsvoorbehoud en tot het nemen van overige (rechts)maatregelen en andere aan haar toekomende rechten.

6. Honorarium, tarieven en vergoedingen Zaken en Opleidingen

- a. Zaken en Opleidingen worden geleverd/verzorgd tegen de overeengekomen prijzen.
- b. Prijzen hebben een geldigheidsduur tot het einde van het kalenderjaar. Inprevo heeft het recht de prijzen eenmaal per jaar per 1 januari te herzien. Tussentijdse verhoging van de prijzen is niet toegestaan, tenzij een niet voorzienbare verhoging van kostprijsbepalende factoren in alle redelijkheid aanleiding geven tot een tussentijdse verhoging van de prijzen.
Het betreft hier factoren zoals, doch niet beperkt tot, wijziging van inkooprijzen, transportkosten, verzekeringspremies, lonen, belastingen, sociale premies en soortgelijke kosten of door het zich voordoen van andere prijsverhogende omstandigheden.
Inprevo zal in dat geval de Opdrachtgever het voornemen tot tussentijdse verhoging

van de prijzen schriftelijk kenbaar maken met inachtneming van een termijn van tenminste 20 werkdagen.

- c. Indien een tussentijdse prijsverhoging binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst plaatsvindt, kan Opdrachtgever de Overeenkomst beëindigen voor het nog niet uitgevoerde gedeelte door binnen 20 werkdagen na ontvangst van de hiervoor bedoelde mededeling van Inprevo schriftelijk aan Inprevo te laten weten de Overeenkomst te willen beëindigen.
- d. Bij inschrijving voor een Opleiding door middel van een (online) inschrijfformulier of telefonische aanmelding gelden de opleidingsprijzen, zoals deze zijn vermeld in de meeste recente opleidingsbrochure die door Inprevo is uitgegeven, dan wel geldt de opleidingsprijs zoals vermeld op het inschrijfformulier, de website en/of schriftelijke aanbieding van de Opleiding. Bij aanmelding voor een Opleiding middels het (online) aanmeldingsformulier op basis van een mailing, gelden de prijzen als vermeld in die mailing.

7. Honorarium, tarieven en vergoedingen overige Diensten

- a. Inprevo brengt voor de ten behoeve van Opdrachtgever verrichtte werkzaamheden, in het kader van de verstrekte Opdracht, aan deze een honorarium in rekening alsmede vergoeding voor gemaakte kosten, waaronder mede begrepen reiskosten. Uitgangspunt daarbij is het overeengekomen uurtarief, of een andere afspraak zoals een prestatie gerelateerd tarief, een vaste aanneemsom voor de betrokken Opdracht of een combinatie daarvan.
- b. Bij een honorarium dat gebaseerd is op een uurtarief wordt, voor zover mogelijk, vooraf een inschatting van het aantal aan de Opdracht te besteden uren gemaakt op basis van ervaring en door Opdrachtgever geuite voorwaarden, feiten en omstandigheden.
Indien door of vanwege de Opdrachtgever verstrekte informatie naar achteraf blijkt een verkeerd beeld schetst van de feitelijke situatie, is Inprevo gerechtigd het aantal aan een Opdracht te besteden uren te herrekenen en bij te stellen, onder mededeling daarvan aan de Opdrachtgever.
- c. Te specificeren kosten, zoals onder andere reiskosten en verblijfkosten, worden apart in rekening gebracht.
- d. In spoedeisende situaties, of bij noodzakelijke of gevraagde werkzaamheden buiten normale kantoortijden, is Inprevo gerechtigd om, na instemming door Opdrachtgever, het van toepassing zijnde tarief te verhogen met vijftig (50) procent.
- e. Tarieven en vergoedingen hebben een geldigheidsduur tot het einde van het kalenderjaar. Inprevo heeft het recht de tarieven en vergoedingen eenmaal per jaar per 1 januari te herzien. Tussentijdse verhoging van de tarieven en/of vergoedingen is niet toegestaan, tenzij een niet voorzienbare verhoging van kostprijsbepalende factoren in alle redelijkheid aanleiding geven tot een tussentijdse verhoging van de

tarieven en/of vergoedingen.

Het betreft hier factoren zoals, doch niet beperkt tot, wijziging van inkooprijzen, transportkosten, verzekeringspremies, lonen, belastingen, sociale premies en soortgelijke kosten of door het zich voordoen van andere prijsverhogende omstandigheden.

Inprevo zal in dat geval de Opdrachtgever het voornemen tot tussentijdse verhoging van de tarieven en/of vergoedingen schriftelijk kenbaar maken met inachtneming van een termijn van tenminste 20 werkdagen.

- f. Indien een tussentijdse verhoging binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst plaatsvindt, kan Opdrachtgever de Overeenkomst beëindigen voor het nog niet uitgevoerde gedeelte door binnen 20 werkdagen na ontvangst van de hiervoor bedoelde mededeling van Inprevo schriftelijk aan Inprevo te laten weten de Overeenkomst te willen beëindigen.

8. Bijzondere bepalingen met betrekking tot Open Opleidingen

- a. Inprevo kondigt Open Opleidingen onder meer aan in mailingen, webpublicaties, brochures en folders en via advertenties en/of persberichten in de media. De prijzen, plaatsen en data die in de aankondiging worden genoemd, zijn onder voorbehoud en kunnen, wanneer omstandigheden daartoe aanleiding geven, worden gewijzigd.
- b. De inschrijving van een Deelnemer voor een door Inprevo te verzorgen Open Opleiding kan door Opdrachtgever plaatsvinden door een telefonische aanmelding, een inschrijving per e-mail, via het klantportaal of de website.
- c. Inprevo zal de inschrijving telkens schriftelijk of per e-mail bevestigen. Door verzending van deze bevestiging komt de overeenkomst met betrekking tot deelname aan de betreffende Open Cursus tot stand.
- d. In het geval geen bevestiging door Inprevo is verstuurd, is er geen sprake van een formele inschrijving.
- e. Inprevo heeft het recht een Deelnemer te weigeren, indien de Deelnemer, naar het inzicht van Inprevo, niet voldoet aan de door Inprevo gestelde toelatingscriteria, dan wel wanneer voor de Open Opleiding een geneeskundige verklaring van gezondheid is vereist en deze door de Deelnemer niet kan worden overlegd.
- f. Bij de aanmelding voor een Open Opleiding moet de deelnemer zijn adres opgeven. Inprevo is gerechtigd het (laatst) opgegeven adres als juist te beschouwen, totdat de Deelnemer een nieuw adres heeft opgegeven.
- g. Een Open Opleiding vindt slechts dan doorgang wanneer zich voldoende deelnemers hebben aangemeld. Inprevo besluit uiterlijk vijf dagen voor de aangekondigde aanvang definitief of de Open Opleiding al dan niet doorgang kan vinden in verband met de inschrijving van voldoende deelnemers.

- h. Indien een Open Opleiding geen doorgang vindt, worden de Opdrachtgever en/of Deelnemer, die zich heeft aangemeld, hierover onverwijld geïnformeerd. Inprevo zal het door de Opdrachtgever/Deelnemer betaalde opleidingsgeld restitueren. Indien mogelijk biedt Inprevo de Opdrachtgever/Deelnemer een vervangende opleidingsmogelijkheid aan. Indien de Opdrachtgever/Deelnemer hiervan gebruik maakt, wordt het opleidingsgeld niet gerestitueerd. In een dergelijk geval worden eventueel tussentijdse prijsstijgingen niet aan de Opdrachtgever/Deelnemer berekend.
- i. Annulering van deelname aan een Open Opleiding door de Opdrachtgever of Deelnemer is uitsluitend mogelijk met inachtneming van onderstaande voorwaarden:
- De annulering kan alleen per brief of per e-mail worden doorgegeven aan de cursusadministratie van Inprevo;
 - Eventueel door Inprevo gemaakte examenkosten zijn volledig verschuldigd, indien voor Inprevo zelf geen restitutie mogelijk is;
 - In geval van annulering vanaf 20 tot 10 werkdagen voor aanvang van de Open Opleiding is 50% van de volledige opleidingsprijs verschuldigd;
 - In geval van annulering vanaf 10 werkdagen of korter voor aanvang van de Open Opleiding is 100% van de volledige opleidingsprijs verschuldigd;
 - In afwijking op het bovenstaande heeft Opdrachtgever in geval van een annulering tot uiterlijk 2 werkdagen voor aanvang van de Open Opleiding de mogelijkheid om kosteloos een vervangende Deelnemer in te schrijven. Wel is de Opdrachtgever gehouden erop toe te zien dat de vervanger voldoet aan alle eisen tot deelneming die door Inprevo aan een Deelnemer zijn gesteld. Indien uiterlijk 2 werkdagen voor aanvang geen vervangende Deelnemer is doorgegeven, is Opdrachtgever de volledige (100%) opleidingsprijs verschuldigd.
- j. Verplaatsing van deelname aan een Open Opleiding door de Opdrachtgever of Deelnemer is uitsluitend mogelijk met inachtneming van onderstaande voorwaarden:
- De verplaatsing kan alleen per brief of per e-mail worden verzocht aan de cursusadministratie van Inprevo;
 - Eventueel door Inprevo gemaakte examenkosten zijn volledig verschuldigd, indien voor Inprevo zelf geen restitutie mogelijk is;
 - In geval van een verzoek om verplaatsing van de deelname vanaf 10 werkdagen voor aanvang van de Open Opleiding, wordt de volledige opleidingsprijs in rekening gebracht alsmede een vast bedrag aan verplaatsingskosten. Dit bedrag bedraagt:
€ 75,- voor opleidingen tot en met € 750,-;

€ 150 voor opleidingen vanaf € 750,01 tot en met € 1500,-;

€ 300 voor opleidingen vanaf € 1500,01.

- verplaatsing van een deelnemer is per unieke Opleiding slechts eenmaal mogelijk;
 - bij een verplaatsing dient Opdrachtgever of Deelnemer er zorg voor te dragen dat de Deelnemer deelneemt aan een vervangende Open Opleiding binnen 3 maanden na de datum waarop de oorspronkelijke Open Opleiding aan zou vangen.
- k. In geval van beëindiging van de Open Opleiding door de Opdrachtgever of Deelnemer na aanvang van de Open Opleiding of indien de Deelnemer zonder voorafgaande schriftelijke kennisgeving aan de cursusadministratie van Inprevo niet aan de Open Opleiding deelneemt (No-Show) is de volledige opleidingsprijs verschuldigd en bestaat geen recht op enige restitutie, remissie of verplaatsing.

9. Bijzondere bepalingen met betrekking tot Besloten Opleidingen

- a. Een Besloten Opleiding wordt door Inprevo georganiseerd op verzoek en na opdracht van de Opdrachtgever.
- b. De Opdrachtgever bepaalt in overleg met Inprevo de toelatingscriteria voor deelneming aan de Besloten Opleiding. Hierbij kan niet afgeweken worden van wettelijke en/of overige verplicht gestelde eisen, bijvoorbeeld de geneeskundige verklaring van gezondheid, die aan deelneming worden gesteld.
- c. Inprevo heeft het recht een Deelnemer te weigeren indien de Deelnemer, naar het inzicht van Inprevo, niet voldoet aan de door Inprevo gestelde toelatingscriteria, dan wel wanneer voor de Opleiding een geneeskundige verklaring van gezondheid is vereist en deze door de Deelnemer niet kan worden overlegd.
- d. De Opdrachtgever draagt zorg voor tijdige opgave van de namen, adressen en overige in verband met de Besloten Opleiding vereiste informatie van de deelnemers.
- e. Annulering van een Besloten Opleiding door de Opdrachtgever is uitsluitend mogelijk met inachtneming van onderstaande voorwaarden:
 - De annulering kan alleen per brief of per e-mail worden doorgegeven aan de cursusadministratie van Inprevo;
 - Eventueel door Inprevo gemaakte examenkosten zijn volledig verschuldigd, indien voor Inprevo zelf geen restitutie mogelijk is;
 - In geval van annulering vanaf 20 tot 10 werkdagen voor aanvang van de Besloten Opleiding is 50% van de volledige opleidingsprijs verschuldigd;
 - In geval van annulering vanaf 10 werkdagen voor aanvang van de Besloten Opleiding is 100% van de volledige opleidingsprijs verschuldigd;
- f. Verplaatsing van een Besloten Opleiding door de Opdrachtgever is uitsluitend mogelijk met inachtneming van onderstaande voorwaarden:

- In geval van een verzoek om verplaatsing van een Besloten Opleiding geldt dit als een annulering van de oorspronkelijke Besloten Opleiding en het geven van een Opdracht voor een nieuwe Besloten Opleiding op een andere datum.
 - De verplaatsing kan alleen per brief, e-mail of met behulp van het klantenportaal worden verzocht aan de cursusadministratie van Inprevo;
 - Eventueel door Inprevo gemaakte examenkosten zijn volledig verschuldigd, indien voor Inprevo zelf geen restitutie mogelijk is;
 - In geval van een verzoek om verplaatsing dat wordt gedaan vanaf 20 tot 10 werkdagen voor aanvang van de oorspronkelijk geplande Besloten Opleiding is tevens 50% van de volledige opleidingsprijs verschuldigd voor annulering van de oorspronkelijk geplande Besloten Opleiding;
 - In geval van een verzoek om verplaatsing vanaf 10 werkdagen of korter voor aanvang van de oorspronkelijk geplande Besloten Opleiding is tevens 100% van de volledige opleidingsprijs verschuldigd voor de annulering van de oorspronkelijk geplande Besloten Opleiding;
 - Verplaatsing van Besloten Opleiding is per unieke Besloten Opleiding slechts eenmaal mogelijk;
 - Bij een verplaatsing dient Opdrachtgever er zorg voor te dragen dat de vervangende Besloten Opleiding plaatsvindt binnen 3 maanden na de datum waarop de oorspronkelijke Besloten Opleiding aan zou vangen.
- g. Aan het verplaatsen of ruilen van een Deelnemer(s) van de ene Besloten Opleiding voor Opdrachtgever naar een andere Besloten Opleiding voor de Opdrachtgever zijn geen kosten verbonden, mits de Opdrachtgever of de Deelnemer(s) hierover de cursusadministratie binnen 2 werkdagen voorafgaand aan de aanvang van de Besloten Opleiding heeft geïnformeerd en de Deelnemer(s) voldoet aan alle eisen tot deelneming die door Inprevo aan een Deelnemer zijn gesteld;
- h. Indien een Deelnemer verhinderd is deel te nemen aan de volledige Besloten Opleiding, is vervanging door een andere Deelnemer mogelijk, mits de vervanger binnen 2 werkdagen vóór het begin van de Besloten Opleiding wordt aangemeld. Voor deze vervanging is de Opdrachtgever geen extra kosten verschuldigd. Wel is de Opdrachtgever gehouden erop toe te zien dat de vervanger voldoet aan alle eisen tot deelneming, die door Inprevo aan een Deelnemer zijn gesteld.

10. Bijzondere bepalingen met betrekking tot overige Diensten op locatie

- a. Overige diensten welke worden uitgevoerd op een door of namens Opdrachtgever te bepalen locatie worden door Inprevo uitgevoerd op verzoek en na opdracht van de Opdrachtgever.
- b. Inprevo bepaalt in overleg met de opdrachtgever een datum/periode waarin de Dienst wordt uitgevoerd. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat de werknemer van Inprevo op deze datum/in deze periode toegang heeft tot alle ruimten van de

- betreffende locatie en dat de eventuele gebruikers van de betreffende locatie zijn geïnformeerd over de komst van de werknemer van Inprevo en hun medewerking verlenen aan uitvoering van de Dienst.
- c. Annulering van de Dienst door de Opdrachtgever is uitsluitend mogelijk met inachtneming van onderstaande voorwaarden:
- De annulering kan alleen per brief of per e-mail worden doorgegeven aan de werknemer of projectleider van Inprevo;
 - Eventueel door Inprevo reeds gemaakte (voor)onderzoekskosten zijn volledig verschuldigd, indien voor Inprevo zelf geen restitutie mogelijk is;
 - In geval van annulering vanaf 20 tot 10 werkdagen voor aanvang van de uitvoering van de Dienst op locatie is 50% van de volledige prijs verschuldigd;
 - In geval van annulering vanaf 10 werkdagen of korter voor aanvang van de uitvoering van de Dienst op locatie is 100% van de volledige prijs verschuldigd;
 - Indien er ten behoeve van het uitvoeren van de Dienst al werkzaamheden op locatie hebben plaatsgevonden, is annulering uitsluitend nog mogelijk tegen betaling van 100% van de volledige prijs voor de Opdracht.
- d. Indien de locatie op de dag van de uitvoering van de Dienst niet (volledig) toegankelijk is voor de medewerker van Inprevo of indien de gebruikers van de locatie de medewerkers van Inprevo toegang tot (delen van) de locatie weigeren en de Dienst hierdoor niet of niet volledig kan worden uitgevoerd, is 100% van de prijs verschuldigd.
- e. Verplaatsing van datum van het locatiebezoek ter uitvoering van de Dienst door de Opdrachtgever is uitsluitend mogelijk met inachtneming van onderstaande voorwaarden:
- De verplaatsing kan alleen per brief of e-mail worden verzocht aan de werknemer of projectleider van Inprevo;
 - Eventueel door Inprevo al gemaakte reis- en verblijfkosten zijn volledig verschuldigd, indien voor Inprevo zelf geen restitutie mogelijk is;
 - In geval van annulering van de afspraak voor het locatiebezoek vanaf 20 tot 10 werkdagen voor aanvang van de uitvoering van de Dienst is een (additionele) vergoeding verschuldigd van 50% van de voor de afspraak ingeplande uren (inclusief reistijd);
 - In geval van annulering van de afspraak voor het locatiebezoek vanaf 10 werkdagen of korter voor aanvang van de uitvoering van de Dienst is een (additionele) vergoeding verschuldigd van 100% van de voor de afspraak ingeplande uren (inclusief reistijd).
 - verplaatsing is per locatie slechts eenmaal mogelijk;
 - bij een verplaatsing dient er door Opdrachtgever binnen 3 maanden een nieuwe datum voor de verplaatste Dienst te worden afgesproken.

11. Verhuur locaties

- a. Inprevo blijft te allen tijde de enig en uitsluitende beschikkingsbevoegde over de Zaak die door Inprevo aan de Opdrachtgever wordt/is verhuurd. De Opdrachtgever is niet gerechtigd de verhuurde Zaak te vervreemden, te verpanden of anderszins ten behoeve van derden te bezwaren. Onderverhuur en beschikbaarstelling aan derden is slechts toegestaan na uitdrukkelijke toestemming van Inprevo.
- b. De Opdrachtgever is geheel aansprakelijk voor het gebruik, de gevolgen van het gebruik, verlies en/of beschadiging van de verhuurde Zaak. De Opdrachtgever wordt aansprakelijk gehouden, ongeacht of hij aan de schade, het verlies, de diefstal of het onbruikbaar of waardeloos maken van de verhuurde Zaak schuld heeft.
- c. Het is de Opdrachtgever verboden om wijzigingen aan de verhuurde Zaak aan te brengen die vallen buiten de het normaal gebruik van de verhuurde Zaak. Aanpassingen mogen uitsluitend door Opdrachtgever worden verricht met de uitdrukkelijke toestemming van Inprevo. Onderhoud en/of reparatie van de gehuurde Zaak vindt plaats door Inprevo.
- d. De huurtermijn per gehuurde Zaak vangt aan op de datum zoals is overeengekomen. In ieder geval vangt de huurtermijn aan op de dag dat de verhuurde Zaak aan de Opdrachtgever ter beschikking is gesteld.
- e. De huurtermijn per gehuurde Zaak eindigt op de datum zoals is overeengekomen of tussentijds, met inachtneming van de minimum overeengekomen huurtermijn, op de dag volgend op de dag waarop de verhuurde Zaak weer ter beschikking van Inprevo is gebracht.
- f. De verhuurde Zaak wordt geacht te zijn beschikbaar gesteld, waarmee het risico hiervan overgaat op de ontvanger, op het moment van feitelijke verlenen van toegang tot de Zaak en/of op het moment van bezitsverschaffing aan de ontvanger op locatie.
- g. De huurtermijn omvat alle kalenderdagen vanaf de aanvang tot het einde van de huurtermijn.
- h. Bij de aanvang van de huur zal Opdrachtgever de gehuurde Zaak controleren op gebreken. Indien door Opdrachtgever geen gebreken ter kennis van Inprevo zijn gebracht binnen 3 werkdagen na ontvangst van de gehuurde Zaak, wordt het geacht in goede staat te hebben verkeerdd bij de aanvang van de huur.
- i. De Opdrachtgever staat ervoor in dat iedereen die namens hem van de verhuurde Zaak gebruik maakt alle gebruikersinstructies heeft gekregen om deze correct te gebruiken en bekend is met de beperkingen van de verhuurde Zaak en de regelgeving die betrekking heeft op het gebruik van de verhuurde Zaak.
- j. Tevens staat de Opdrachtgever ervoor in dat eenieder die faciliteiten in de gehuurde Zaak bedient, bekwaam is met betrekking tot deze bediening en beschikt over de terzake eventueel (wettelijk) verplichte diploma's, certificaten, etc. Vorenstaande

geldt op straffe van verval van verzekeringsdekking en/of dekking op grond van de schadeafkoopregeling.

- k. Indien van toepassing dient de Opdrachtgever er op zijn kosten voor zorg te dragen dat hij, tijdig vóór de levering van de verhuurde Zaak, beschikt over de benodigde vergunningen en goedkeuringen.
- l. De Opdrachtgever verplicht zich ertoe om alle lasten, belastingen (waaronder precariobelasting), dwangsommen en boetes die voortvloeien uit het gebruik van de gehuurde Zaak door hem of derden, te zullen betalen.
- m. Gedurende de huurtermijn is Opdrachtgever verantwoordelijk voor de verhuurde Zaak en derhalve ook aansprakelijk voor schade, diefstal, verduistering of vermissing.

De Opdrachtgever is verplicht preventieve maatregelen te nemen ter voorkoming van diefstal of verduistering. Schade aan de verhuurde Zaak, veroorzaakt gedurende de huurperiode waarin de Opdrachtgever voor de verhuurde Zaak verantwoordelijk is, dient onmiddellijk na ontdekking, doch uiterlijk binnen 48 uur na het ontstaan ervan, aan Inprevo te worden kenbaar gemaakt. De Opdrachtgever verplicht zich tot vergoeding van de reparatiekosten die hiermee gemoeid zijn.

- n. In geval van diefstal, verduistering, vermissing, verlies of vergaan van de verhuurde Zaak is de Opdrachtgever verplicht dit binnen 24 uur na ontdekking aan Inprevo te melden en van de diefstal, verduistering aangifte te doen bij de politie.
De Opdrachtgever dient een kopie van het proces-verbaal van aangifte aan Inprevo te overleggen. Indien de Opdrachtgever verzuimt aangifte te doen en/of een proces-verbaal van aangifte aan Inprevo te overhandigen, geldt de diefstal als een verduistering.

- o. In geval van diefstal, verduistering, vermissing, verlies, vergaan of (economische) total loss van een verhuurde Zaak, wordt de Overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigd door een schriftelijke verklaring van Inprevo. Het recht van Inprevo de Overeenkomst te beëindigen is onverminderd de overige rechten van Inprevo. Voorts is Opdrachtgever in voornoemd geval een onmiddellijk opeisbare schadevergoeding verschuldigd, die als volgt wordt berekend:

- het totaal van de nog niet vervallen huurtermijnen; vermeerderd met:
- het uit de boeken van Inprevo blijvende bedrag (boekwaarde) van de bij het sluiten van de Overeenkomst gecalculeerde restwaarde van de verhuurde Zaak aan het einde van de overeengekomen huurtermijn.

In afwijking van hetgeen onder e. is bepaald, voor zover het een onvreemde Zaak betreft, geldt in dit geval de datum waarop de zaak/zaken (vermoedelijk) is onvreemd, zoals vermeld in het proces-verbaal, als einddatum van de huurtermijn.

- p. Voor vermiste Zaken, waarvoor door Inprevo reeds de boekwaarde aan de Opdrachtgever is doorbelast en die later alsnog door de Opdrachtgever wordt gevonden en geretourneerd, is de Opdrachtgever de huurprijs tot aan de

afgiftedatum verschuldigd. Deze wordt door Inprevo in mindering gebracht op de aan de Opdrachtgever te retourneren vergoeding van de dagwaarde.

- q. Aan het einde van de huurperiode dient de Opdrachtgever alle uitgegeven middelen waarmee toegang tot de verhuurde Zaak is of kan worden verkregen voor eigen rekening aan Inprevo terug te bezorgen.

De verhuurde Zaak moet zich bij retournering in goede bedrijfstoestand bevinden, de normale slijtage in acht genomen. De opdrachtgever dient de verhuurde Zaak gereinigd en op dezelfde wijze als deze was ontvangen te retourneren. Indien reparatie, onderhoud en/of reiniging is vereist om de verhuurde Zaak voldoende in goede bedrijfstoestand te brengen, komen de kosten daarvoor voor rekening van de Opdrachtgever.

- r. De door of namens Inprevo gemaakte expertise ten behoeve van het vaststellen van schade, reparatie- en/of reinigingskosten aan een verhuurde Zaak, komen rechtstreeks voor rekening van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever verklaart zich er op voorhand mee akkoord dat een expertise op kosten van de Opdrachtgever wordt uitgevoerd, door een door Inprevo aangewezen erkend expertisebureau, indien dit door Inprevo wenselijk wordt geacht en, in andere gevallen, een expertise wordt uitgevoerd door Inprevo.
- s. Indien bij voornoemde controle schade aan een verhuurde Zaak wordt geconstateerd, wordt de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld. In deze schademelding zal een termijn worden gesteld waarbinnen de beschadigde Zaak voor de Opdrachtgever ter beschikking wordt gehouden, ten behoeve van een contraexpertise. Na verloop van deze termijn wordt tot reparatie of vervanging overgegaan en worden alle kosten aan de Opdrachtgever doorbelast. Indien de Opdrachtgever geen gebruik maakt van de mogelijkheid tot contraexpertise, is de schadevaststelling door Inprevo bindend.
- t. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, zal de Opdrachtgever per Overeenkomst een waarborgsom verschuldigd zijn. De waarborgsom wordt vastgesteld in evenredigheid met de opgegeven huurperiode en de waarde van het gehuurde. Indien de Opdrachtgever verlenging van de Overeenkomst wenst, dient zij, uiterlijk op de dag van de aanvang van de verlenging, een nieuwe waarborgsom te voldoen.
- u. Indien de Opdrachtgever een waarborgsom niet tijdig voldoet, kan Inprevo de Overeenkomst eenzijdig beëindigen, onverminderd het recht van Inprevo op schadevergoeding.
- v. De waarborgsom kan niet gelijk gesteld worden met een vooruitbetaling op de verschuldigde huursom of een afkoopsom van enig risico voor beschadiging, diefstal of verduistering van het gehuurde. Bij het einde van de Overeenkomst heeft Inprevo echter het recht om door de Opdrachtgever verschuldigde bedragen, te

compenseren met de waarborgsom. De waarborgsom wordt teruggegeven indien vaststaat dat de Opdrachtgever aan al haar verplichtingen heeft voldaan.

12. Levertijd en levering

- a. De levertijd is de in de Overeenkomst bepaalde termijn, waarbinnen de Diensten en/of Zaken zullen worden geleverd. Tenzij anders is overeengekomen, vangt deze termijn aan op de laatste van de navolgende data:
 - de datum van totstandkoming van de Overeenkomst, dan wel
 - de datum, waarop alle voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijke gegevens en/of de aan Inprevo ter beschikking te stellen documenten en Zaken door Inprevo op deugdelijke wijze zijn ontvangen, dan wel
 - indien een termijnbetaling overeen is gekomen voorafgaand aan de aanvang van een Dienst, de datum, waarop Inprevo deze termijnbetaling heeft ontvangen.
- b. Levertijden worden slechts bij benadering aangegeven en zijn geen fatale termijnen. Inprevo neemt de opgegeven levertijd zoveel mogelijk in acht. Geringe overschrijding van de levertijd, welke niet is gelegen in opzet of grove schuld van Inprevo kan nimmer aanspraak geven op schadevergoeding, tenzij de Opdrachtgever uitdrukkelijk heeft bepaald dat er sprake is van een fatale termijn, dan wel dit duidelijk uit de Overeenkomst blijkt.
- c. Indien Inprevo voorziet dat levering niet binnen de aangekondigde termijn kan plaatsvinden, zal Inprevo Opdrachtgever daarover zo spoedig mogelijk inlichten en met Opdrachtgever in overleg treden over de gevolgen daarvan.

13. Kwaliteit en uitvoering

- a. De Overeenkomst wordt door Inprevo uitgevoerd naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Inprevo heeft het recht de werkzaamheden naar eigen inzichten uit te voeren, al dan niet door inschakeling van derden en al dan niet in gedeelten.
- b. Partijen voeren overleg over de wijze van uitvoering van de werkzaamheden, waarbij de Opdrachtgever instructies en aanwijzingen met betrekking tot een doelmatige en veilige verrichting van de werkzaamheden kan geven. Inprevo is gehouden dergelijke instructies en aanwijzingen op te volgen binnen de kaders van de wet en de maatschappelijke betamelijkheid.
- c. Inprevo kan niet instaan voor het bereiken van een beoogd resultaat of rechtsgevolg, maar zal zich naar beste vermogen inspannen, opdat het beoogde resultaat of rechtsgevolg intreedt.
- d. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Inprevo het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Indien Inprevo zich door derden laat begeleiden en/of

vertegenwoordigen, wordt getracht rekening te houden met de wensen van de Opdrachtgever.

- e. Inprevo is gerechtigd de Overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren. Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd kan Inprevo de uitvoering van die gedeeltes, die tot een volgende fase behoren, opschorten, totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
- f. Inprevo is gerechtigd om de Deelnemer of overige direct bij de uitvoering van de Overeenkomst betrokkenen te vragen bewijzen van vereiste geneeskundige verklaringen, keuringsbewijzen en/of opleidingen dan wel vrijstellingen te overleggen en om daarvan een geldig afschrift ter beschikking te stellen aan Inprevo. Het afnemen van diensten van Inprevo zonder de noodzakelijke geneeskundige verklaringen of keuringsbewijzen is te allen tijde voor risico van Opdrachtgever.
- g. Indien de Diensten worden verricht op een locatie van Opdrachtgever zal deze Medewerkers van Inprevo of derden die Inprevo begeleiden en/of vertegenwoordigen vrij toegang verlenen tot deze locatie.
- h. Wederzijds zullen Opdrachtgever en Inprevo elkaar in kennis stellen van omstandigheden die een behoorlijke uitvoering van de opdracht verhinderen of dreigen te verhinderen.

14. Garantie

- a. Met inachtneming van deze Voorwaarden, garandeert Inprevo de deugdelijkheid van door haar gebruikte materialen.
- b. De Overeenkomst wordt door Inprevo uitgevoerd naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Adviezen, begeleiding, instructies, gegevens en suggesties van Inprevo met betrekking tot plaatsing en/of gebruik van een Zaak en/of delen daarvan vormen geen resultaatgarantie.
- c. Van garantie zijn uitgesloten alle schade en gebreken veroorzaakt door foutieve opstelling, ondeskundige behandeling of niet deugdelijk onderhoud door of namens de Opdrachtgever of schade en gebreken als gevolg van gebruik van de Zaak door de Opdrachtgever zonder inachtneming van wettelijk of van overheidswege voorgeschreven veiligheids- en/of milieunormen, de (fabrieks-) voorschriften, de gebruiksaanwijzing of voor andere doeleinden dan waarvoor de Zaak is bestemd.
- d. De garantieverplichting van Inprevo vervalt indien met betrekking tot een gebrek of onvolkomenheid ter zake van een geleverde Zaak of Dienst niet overeenkomstig deze Voorwaarden tijdig is geklaagd.

15. Gebreken en klachttermijnen

- a. Inprevo stelt alles in het werk om de kwaliteit van de Diensten en Zaken te waarborgen. Mocht Opdrachtgever en/of de Deelnemer desondanks een klacht hebben ten aanzien van de kwaliteit van de uitgevoerde dienstverlening en/of geleverde Zaak, dan kan deze uiterlijk tot 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 30 dagen na factuurdatum bij aangetekend schrijven worden gemeld aan Inprevo. De melding dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten. Bij gebreke hiervan wordt Opdrachtgever geacht het geleverde te hebben goedgekeurd en aanvaard en vervalt het recht op reclame.
- b. Indien een klacht met betrekking tot verrichte Diensten gegrond is, zal Inprevo de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels onmogelijk is geworden. Dit laatste dient door de Opdrachtgever gelijktijdig met de klacht kenbaar te worden gemaakt. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen Dienst niet meer mogelijk of zinvol is, zal Inprevo slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van hetgeen is bepaald in deze Voorwaarden.
- c. Opdrachtgever is niet gerechtigd de nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten op grond van een ingediende klacht.
- d. Alle rechtsvorderingen van de Opdrachtgever uit hoofde van aan deze Voorwaarden onderworpen Overeenkomsten verjaren, behoudens bepalingen van dwingend recht, na verloop van een jaar, te rekenen vanaf de dag waarop de Diensten werden geleverd of hadden moeten zijn geleverd.

16. Zekerheidstelling, eigendomsvoorbehoud en recht van retentie

- a. Inprevo is steeds gerechtigd, alvorens de Diensten te verrichten of daarmee door te gaan, voldoende zekerheid voor het nakomen van de betalingsverplichting van de Opdrachtgever te verlangen.
- b. De Opdrachtgever is jegens Inprevo aansprakelijk voor de volledige schade aan Zaken, die in eigendom of bezit van Inprevo zijn en ten behoeve van de uitvoering van een dienst of opdracht op een locatie van Opdrachtgever beschadigd raken door onder andere, doch niet beperkt tot, brand- en braakschade, diefstal, verduistering en aanspraken van derden.
- c. Opdrachtgever verplicht zich volledige medewerking te verlenen, teneinde Inprevo in de gelegenheid te stellen de betreffende Zaak bij Opdrachtgever terug te halen onverminderd het recht van Inprevo om vergoeding te verlangen voor door haar geleden schade.
Opdrachtgever geeft Inprevo, of door deze aan te wijzen derden, reeds nu onvoorwaardelijk en onherroepelijk toestemming om al die plaatsen te betreden waar de Zaak van Inprevo zich bevinden en die terug te nemen.

- d. Indien derden beslag leggen op Zaken die eigendom zijn van Inprevo dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is Opdrachtgever verplicht Inprevo onmiddellijk daarvan op de hoogte te stellen.
- e. Bij beslag, (voorlopige) surseance van betaling of faillissement zal Opdrachtgever de beslag leggende deurwaarder, de bewindvoerder of de curator onmiddellijk wijzen op de eigendomsrechten van Inprevo. Opdrachtgever staat ervoor in dat een beslag op de Zaak onverwijld wordt opgeheven.
- f. Indien Inprevo aan Opdrachtgever bij de uitvoering van de Overeenkomst Zaken ter beschikking heeft gesteld, is Opdrachtgever gehouden het ter beschikking gestelde binnen 10 werkdagen na het einde van de Overeenkomst in oorspronkelijke staat, vrij van gebreken en in zijn geheel te retourneren. Indien Opdrachtgever deze verplichting niet of niet volledig nakomt zijn alle daaruit voortvloeiende kosten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot reparatie of vervanging van de Zaken, voor rekening van Opdrachtgever.
- g. Inprevo heeft een retentierecht op Zaken van Opdrachtgever die zij onder zich heeft, ongeacht de oorzaak of reden daarvan, zolang Opdrachtgever niet aan al haar verplichtingen jegens Inprevo heeft voldaan.

17. Facturering en betaling

- a. Opdrachtgever ontvangt met betrekking tot de deelname aan een Opleiding en/of de verrichting van Diensten een factuur.
- b. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum door overschrijving van het verschuldigde bedrag op het door Inprevo aangegeven bankrekening, tenzij anders is overeengekomen.
- c. Inprevo is steeds gerechtigd, alvorens de Diensten te verrichten, voldoende zekerheid voor het nakomen van de betalingsverplichting van de Opdrachtgever te verlangen.
- d. Indien de Opdrachtgever de juistheid van een onderdeel van de factuur betwist, is hij niettemin gehouden tot betaling van het niet betwiste gedeelte. Indien en voor zover het betwiste gedeelte alsnog verschuldigd blijkt, geldt daarvoor de oorspronkelijke factuurdatum.
- e. Bij gebreke van betaling is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat enige ingebrekestelling zal zijn vereist en is de Opdrachtgever tevens de wettelijke rente over het in de factuur genoemde bedrag verschuldigd.
Zodra Opdrachtgever met enige betaling in verzuim is zijn alle overige vorderingen van Inprevo op de Opdrachtgever opeisbaar en treedt ook ten aanzien van die vorderingen het verzuim, zonder ingebrekestelling, onmiddellijk in.
- f. Met ingang van de dag waarop de Opdrachtgever in verzuim is, is Opdrachtgever aan Inprevo een vertragingsrente verschuldigd van 1,5% per maand of gedeelte van een

maand waarover het verzuim voortduurt, een en ander onverminderd alle verder aan Inprevo toekomende rechten.

- g. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen van Inprevo op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
- h. Als betaling na schriftelijke aanmaning uitblijft binnen de in de aanmaning genoemde termijn, is Opdrachtgever eveneens de kosten van buitengerechtelijke invordering verschuldigd. Deze kosten worden gesteld op 15% van het totale door Opdrachtgever verschuldigde bedrag, met een minimum van € 125,--, vermeerderd met € 15,-- aan administratiekosten.
- i. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot enige korting, compensatie, verrekening of inhouding op het verschuldigde bedrag, tenzij dit schriftelijk met Inprevo is overeengekomen.

18. Aansprakelijkheid en vrijwaring

- a. Indien Inprevo en/of de door Inprevo ingeschakelde personen aansprakelijk mocht(en) zijn (daaronder begrepen aansprakelijkheid gebaseerd op een onrechtmatige daad), dan is de aansprakelijkheid uitsluitend beperkt tot hetgeen in deze Voorwaarden is geregeld.
- b. Inprevo is uitsluitend aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van Diensten, voor zover deze het gevolg zijn van het door Inprevo niet in acht nemen van de zorgvuldigheid, deskundigheid, en het vakmanschap waarop bij het verrichten van de Diensten mag worden vertrouwd of schade die is veroorzaakt door opzet of grove schuld door of namens Inprevo.
- c. Indien Inprevo aansprakelijk kan worden gehouden voor enige schade (zaakschade en/of persoonsschade) van de Opdrachtgever, is de omvang van de schadevergoeding beperkt tot het verzekerd bedrag dat onder de aansprakelijkheidsverzekering van Inprevo voor uitkering in aanmerking komt dan wel een bedrag gelijk aan tweemaal het gefactureerde bedrag, met een maximum per gebeurtenis van:
 - € 100.000 in geval van zaaksschade
 - € 500.000 in geval van letselschade.Indien er zowel zaaksschade als letselschade is ontstaan is enkel het maximum van € 500.000 van toepassing. Een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis.
- d. Inprevo is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze Voorwaarden,

- de eventueel redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Inprevo aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan Inprevo toegerekend kunnen worden, en
 - redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze Voorwaarden.
- e. Inprevo is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder onder andere begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, productieverlies of loonkosten van werknemers van Opdrachtgever, behoudens opzet van Inprevo.
- f. Het betreden van de terreinen van Inprevo geschiedt op eigen risico. Voor eventuele schade aan voertuigen of ander materieel van of namens Opdrachtgever is Inprevo niet aansprakelijk.
- g. Indien Opdrachtgever gebruik maakt van een trainingsfaciliteit van Inprevo, welk gebruik niet in het kader van een door Inprevo geleide activiteit plaatsvindt, dan vinden die activiteiten plaats uitsluitend onder verantwoordelijkheid van Opdrachtgever en is Opdrachtgever derhalve aansprakelijk voor elke vorm van schade aan hemzelf, Deelnemers en/of Inprevo, en vrijwaart Opdrachtgever Inprevo hierdoor voor alle aanspraken die hiermee verband houden. Evenmin is Inprevo aansprakelijk voor ernstig onzorgvuldig, roekeloos of opzettelijk handelen van Opdrachtgever en/of Deelnemers of overige onder Opdrachtgevers verantwoordelijkheid vallende personen.
- h. Inprevo is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever, noch derden, die het gevolg is van onjuiste of onvolledige informatie dan wel een handelen of nalaten van of namens de Opdrachtgever.
- i. Inprevo is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan door het opvolgen en/of interpreteren door deelnemers van aanbevelingen, aanwijzingen, instructies etc. in door haar verstrekt opleidingsmateriaal.
- j. Een vordering tot vergoeding van schade bij de Opdrachtgever als gevolg van een handelen of nalaten van of namens Inprevo moet binnen twee dagen na het ontdekken daarvan bij Inprevo worden ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.
- k. Iedere vordering die Opdrachtgever op Inprevo heeft vervalt door het enkele verloop van twaalf maanden na het ontstaan van die vordering en in elk geval na verloop van drie jaar na de levering door Inprevo, ongeacht de rechtsgrond van de vordering.
- l. De Opdrachtgever vrijwaart Inprevo tegen alle aanspraken, zoals schades en rechtsvorderingen, van derde(n) die met de uitvoering van de Overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Inprevo samenhangen.
- Onder derden als bedoeld in de vorige volzin worden tevens begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en werknemers van de

Opdrachtgever, evenals gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van de Opdrachtgever betrokken zijn.

- m. Indien Inprevo uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is Opdrachtgever gehouden Inprevo zowel in als buiten rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de Opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is Inprevo, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Inprevo en derden daardoor ontstaan, komen geheel voor rekening en risico van Opdrachtgever.

19. Overmacht

- a. Inprevo is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een van de wil van Inprevo onafhankelijke omstandigheid (overmacht), waardoor de nakoming van enige verplichting niet in redelijkheid van Inprevo verlangd kan worden noch krachtens de wet of de in het verkeer gangbare opvattingen van haar gevergd kan worden.
- b. Onder overmacht wordt in deze Voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Inprevo geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Inprevo niet in staat is zijn verplichtingen na te komen, waaronder maar niet beperkt tot:
- blikseminslag;
 - extreme wateroverlast en/of overstromingen;
 - extreme weersomstandigheden;
 - stroomstoringen;
 - uitval van (mobiel) internet en/of mobiele telecommunicatie;
 - brand dan wel ernstige rookoverlast;
 - het vrijkomen van gevaarlijke (vloeistoffen), gevaarlijke gassen of straling;
 - epidemie of pandemie;
 - protestacties;
 - (ernstige vrees voor) terroristische acties;
 - oorlog;
 - desinformatie;
 - daden van overheden of andere bevoegde autoriteiten;
 - ziekte van personeel van Inprevo;
 - geplande en ongeplande stakingen, prik- of stiptheidsacties.
- c. Inprevo heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Inprevo zijn verbintenis had moeten nakomen.

- d. Indien Inprevo zijn verplichtingen niet of niet tijdig kan nakomen ten gevolge van een hem niet toerekenbare aanleiding, worden de verplichtingen opgeschort tot het moment dat Inprevo in staat is de verplichtingen na te komen. Inprevo informeert de Opdrachtgever hierover onmiddellijk na het intreden van een dergelijke aanleiding.
- e. Indien de periode, waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Inprevo niet mogelijk is, langer duurt dan drie maanden, zijn beide partijen bevoegd de Overeenkomst te ontbinden, voor het niet uitvoerbare gedeelte, zonder dat er een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
- f. Voor zover Inprevo ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Inprevo gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte afzonderlijk te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

20. Informatieplicht, medewerkingsplicht en overige verplichtingen Opdrachtgever

- a. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens die Inprevo redelijkerwijs nodig heeft voor het naar diens oordeel juist uitvoeren van de Overeenkomst in de gewenste vorm aan Inprevo beschikbaar worden gesteld. Tevens verschaft de Opdrachtgever alle overige noodzakelijke medewerking aan de uitvoering van de Overeenkomst.
- b. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door hem verstrekte gegevens. Wanneer Opdrachtgever niet aan voornoemde verplichting voldoet is hij aansprakelijk voor alle schade die daar het gevolg van is, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Inprevo duidelijk kenbaar was.
- c. Indien Opdrachtgever aan Inprevo informatiedragers, elektronische bestanden en/of software etc. verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat de informatiedragers, elektronische bestanden en/of software etc. vrij zijn van virussen, malware en defecten.
- d. Inprevo heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het eerste lid genoemde verplichting heeft voldaan. Opdrachtgever is gehouden om de schade te vergoeden die Inprevo lijdt ten gevolge van het niet voldoen aan deze verplichtingen.
- e. Opdrachtgever is verplicht ervoor zorg te dragen dat alle vergunningen, concessies, licenties, toestemmingen, etc., die vereist zijn om Inprevo in staat te stellen haar verplichtingen, die voortvloeien uit de Overeenkomst, na te komen, tijdig en in de juiste vorm zijn verkregen.
- f. De kosten in verband met de verkrijging van dergelijke vergunningen, concessies, licenties, toestemmingen e.d. komen voor rekening van Opdrachtgever.

21. Arbeidsomstandigheden en verzekeringsplicht

- a. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de zorg van de Medewerker, zoals bedoeld in de Arbeidsomstandighedenwet.
- b. Opdrachtgever draagt tijdig zorg voor een veilige werkplek en goede arbeidsomstandigheden voor de Medewerker.
- c. Opdrachtgever is gehouden om aan Inprevo en de Medewerker voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de specifieke veiligheids- en Arborisico's van de werkplek(ken) en de arbeidsomstandigheden waar de werkzaamheden worden uitgevoerd, inclusief de eventueel benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen.
- d. Opdrachtgever geeft de Medewerker voor aanvang van de werkzaamheden actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) en andere veiligheidsvoorschriften.
- e. Indien de Medewerker een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal Opdrachtgever Inprevo onverwijld hiervan op de hoogte stellen en ervoor zorgdragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt.
- f. In deze rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel sprake is van een beroepsziekte. Opdrachtgever overlegt een kopie van de opgestelde rapportage aan Inprevo.
- g. Opdrachtgever zal aan de Medewerker vergoeden - en Inprevo vrijwaren tegen - alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de Medewerker in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden bij Opdrachtgever lijdt, indien en voor zover Opdrachtgever en/of Inprevo daarvoor aansprakelijk zijn op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 BW.
- h. Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is Opdrachtgever gehouden de schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 BW aan de in dat artikel genoemde personen.
- i. Opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van Inprevo verstrekt Opdrachtgever een bewijs van verzekering.
- j. Voor het overige zal Opdrachtgever alle verplichte en noodzakelijke verzekeringen sluiten teneinde haar eigen werknemers, andere eigen belangen en de Medewerker(s) van Inprevo in te dekken tegen de risico's die verbandhouden met de uitvoering van de Overeenkomst.

22. Geheimhouding

- a. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- b. Inprevo is verplicht tot geheimhouding tegenover derden tenzij Inprevo een wettelijke plicht tot bekendmaking heeft, of voor zichzelf optreedt in een gerechtelijke procedure en het prijsgeven van deze informatie gerechtvaardigd is.
- c. Opdrachtgever zal de inhoud van, al dan niet schriftelijke, uitingen van Inprevo niet openbaar maken, tenzij met uitdrukkelijke toestemming van Inprevo. Dit is anders indien de voornoemde uitingen de strekking hebben om aan derden te worden geopenbaard.

23. Intellectuele eigendom

- a. Onverminderd het bepaalde in deze Voorwaarden behoudt Inprevo zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.
- b. Alle door Inprevo verstrekte stukken, zoals, maar niet beperkt tot,
 - aanbiedingen,
 - rapporten,
 - lesmateriaal,
 - adviezen,
 - ontwerpen,
 - schetsen,
 - tekeningen,
 - berekeningen,
 - beschrijvingen,
 - modellen,
 - monsters,
 - software,zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet zonder voorafgaande toestemming van Inprevo worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht, tenzij de voornoemde stukken de strekking hebben om aan derden te worden geopenbaard.
- c. Het is Opdrachtgever niet toegestaan foto's, film en/of video-opnamen te maken van de Opleidingen of de trainingsfaciliteiten, zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Inprevo.

24. Indienstneming medewerker Inprevo

- a. Het is Opdrachtgever verboden om tijdens de duur van de Overeenkomst dan wel binnen 6 maanden na beëindiging daarvan een arbeidsverhouding aan te gaan met een werknemer van Inprevo.
- b. Indien Opdrachtgever in strijd handelt met het voorgaande is Opdrachtgever aan Inprevo een boete verschuldigd van 50% van het bruto jaarsalaris van de werknemer.

25. Verjaring

Alle rechtsvorderingen van de Opdrachtgever uit hoofde van aan deze Voorwaarden onderworpen Overeenkomsten verjaren, behoudens bepalingen van dwingend recht, na verloop van een jaar, te rekenen vanaf de dag waarop de Opleidingen en/of Diensten en/of Zaken werden geleverd of hadden moeten zijn geleverd.

26. Toepasselijk recht en beslechting geschillen

- a. Op alle Overeenkomsten tussen Inprevo en Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- b. Indien uit hoofde van een tussen Inprevo en Opdrachtgever gesloten Overeenkomst, dan wel een andere daaruit voortvloeiende verbintenis of rechtshandeling, een geschil mocht ontstaan welke in rechte dient te worden beslecht, zal de gerechtelijke procedure bij de bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam aanhangig worden gemaakt, afhankelijk van de hoogte van de vordering.

27. Vindplaats en wijziging van de Algemene Voorwaarden

- a. Deze Voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel.
- b. Inprevo is bevoegd wijzigingen in deze Voorwaarden aan te brengen.
- c. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreden.
- d. Inprevo zal de Opdrachtgever tijdig op de hoogte stellen van de gewijzigde voorwaarden door toezending van de voorwaarden, dan wel door het langs digitale weg beschikbaar stellen van de gewijzigde voorwaarden.
- e. Indien geen tijdstip van inwerkingtreden is medegedeeld, treden wijzigingen jegens Opdrachtgever in werking zodra hem de wijziging is medegedeeld, tenzij Opdrachtgever binnen 10 werkdagen na ontvangst van het bericht van wijziging schriftelijk bezwaar maakt tegen de wijzigingen bij Inprevo.
- f. Indien Opdrachtgever bezwaar maakt tegen de wijzigingen mag Inprevo de Overeenkomst beëindigen zonder inachtneming van een opzegtermijn.
- g. Indien de Overeenkomst niet binnen één maand na ontvangst van het bezwaar van Opdrachtgever door Inprevo wordt beëindigd, blijven de oude voorwaarden op de Overeenkomst van toepassing.

- h. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de Overeenkomst met Inprevo.

Aldus opgemaakt en vastgesteld te Rotterdam op 01 september 2026 en gedeponoord bij de Kamers van Koophandel, onder nummer 66663016