



AFSCHRIFT STATUTENWIJZIGING

betreffende:

**De Koninklijke Nederlandse
Vereniging voor Koude**
gevestigd te Leiden

aktedatum: 15 juni 2015



STATUTENWIJZIGING VERENIGING

67190/DH/mp

Heden, vijftien juni tweeduizend vijftien verscheen voor mij, mr. DIEDERIK _____
JOZEFUS MARIA HAASE, notaris te Dordrecht: _____

Mevrouw Kirsten Posthumus, geboren te Roosendaal en Nispen op negenentwintig september negentienhonderd vierenzeventig, werkzaam ten kantore van mij, _____
notaris, 3311 JG Dordrecht, Burgemeester de Raadsingel 31, _____
handelend als schriftelijk gemachtigde van de algemene vergadering van de _____
vereniging: **DE KONINKLIJKE NEDERLANDSE VERENIGING VOOR KOUDE**, _____
statutair gevestigd te Leiden, kantoorhoudende te 7325 WC Apeldoorn, Ecofactorij
18, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40445724, hierna te _____
noemen: 'de Vereniging'. _____

De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: _____

INLEIDING

1. De statuten van de Vereniging werden voor het eerst vastgelegd in een _____
notariële akte op drie en twintig september negentienhonderd acht. _____
2. De statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op
drie en twintig juli tweeduizend negen verleden voor mij, notaris. _____
3. Op negen en twintig mei tweeduizend vijftien heeft de algemene vergadering _____
van de Vereniging besloten de statuten van de Vereniging te wijzigen. _____
Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte gehecht. _____
4. De verschenen persoon is door het bestuur gemachtigd deze statutenwijziging
bij notariële akte vast te leggen. _____

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de volgende artikelen van de _____
statuten met onmiddellijke ingang als volgt: _____

BESTUUR

Artikel 11

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit tenminste zeven personen, die door _____
de algemene vergadering worden benoemd. De benoeming geschiedt uit de _____
leden. _____
De algemene vergadering bepaalt het aantal bestuursleden. De voorzitter wordt
in de functie benoemd door de algemene vergadering. In geval van tussentijds
aftreden van de voorzitter wijst het bestuur uit haar midden een voorzitter aan.
Deze oefent deze functie uit tot de eerstvolgende bijeenkomst van de algemene
vergadering. _____
2. De benoeming van de bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende _____
voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 3. Tot het opmaken van zulk een
voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tenminste tien leden. _____
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering _____
meegedeeld. Een voordracht door tenminste tien leden moet minstens vier en _____
twintig uur voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur _____
worden ingediend. _____
3. Aan elke voordracht kan het bindende karakter worden ontnomen door een met
tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de _____
algemene vergadering, waarin tenminste twee/derde van de leden aanwezig of



- vertegenwoordigd is. _____
4. Is geen voordracht opgemaakt of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande de opgemaakte voordrachten het bindend — karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus. _____
 5. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten. _____

Artikel 12

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een — schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot — ontslag, eindigt door verloop van die termijn. _____
2. Elk bestuurslid wordt voor drie jaar benoemd en kan éénmaal herbenoemd — worden. De aftredende is terstond herkiesbaar. Wie in een tussentijdse — vacature wordt benoemd, neemt de plaats in van zijn voorganger. _____
Indien echter een bestuurslid tussentijds tot voorzitter of secretaris — /penningmeester wordt benoemd gaan deze termijnen opnieuw in. _____
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts: _____
 - a. door overlijden; _____
 - b. door schriftelijk bedanken; _____
 - c. door verlies van handelingsbekwaamheid; _____
 - d. door het eenstemmig oordeel van alle overige bestuursleden dat een — bestuurslid niet langer geschikt is of in staat is als goed bestuurslid te — functioneren. _____
4. In afwijking van het in het tweede lid bepaalde kan een bestuurslid worden — (her)benoemt voor meerdere in het tweede lid genoemde perioden, indien dit — bestuurslid wordt benoemt of benoemd is geweest in een functie als bedoeld in artikel 13 lid 1 en derhalve deel gaat uitmaken of heeft gemaakt van het — dagelijks bestuur. De maximale zittingsduur voor een bestuurslid is echter — maximaal twaalf (12) jaar. _____

BESTUURSTAAK/VERTEGENWOORDIGING

Artikel 14

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het — besturen van de vereniging. _____
2. Indien het aantal bestuursleden beneden zeven is gedaald, blijft het bestuur — bevoegd tot het afhandelen van lopende zaken. _____
Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te — beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt. _____
3. Het bestuur is bevoegd onder haar verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen — van haar taak te doen uitvoeren danwel zich te laten bijstaan door — werkgroepen, die door het bestuur worden benoemd en ontslagen. _____
De werkgroepen rapporteren aan het bestuur; zij stellen zelf hun werkwijze — vast. _____
4. Het bestuur handhaaft de statuten en het huishoudelijk reglement. Tevens voert het bestuur besluiten der vergaderingen uit en is verantwoording schuldig aan — de algemene vergadering. _____
5. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd — tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren —



van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging - zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt, Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden een beroep — worden gedaan. _____

6. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee _____ gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur. _____

BIJLAGEN _____

Aan deze akte is het navolgende stuk gehecht: _____

- notulen algemene vergadering. _____

SLOT _____

Identiteit _____

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte _____ betrokken comparant is door mij, notaris, vastgesteld.

_____ Waarvan akte, _____
in minuut is verleden te Dordrecht op de datum zoals in het hoofd dezer akte _____
vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de _____ comparant, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis _____ genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:





De ondergetekende:

Mr Diederik Jozefus Maria Haase, notaris te Dordrecht;

verklaart hierbij

dat hij zich naar beste weten heeft overtuigd dat de statuten van De Koninklijke Nederlandse Vereniging voor Koude, gevestigd te Leiden, luiden overeenkomstig de aan dit certificaat gehechte tekst.

De statuten zijn laatstelijk partieel gewijzigd bij akte verleden voor ondergetekende op 15 juni 2015.

Getekend te Dordrecht op 15 juni 2015.



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'D' followed by a long horizontal stroke and a shorter horizontal stroke below it.

Doorlopende tekst van de statuten van:

De vereniging "**De Koninklijke Nederlandse Vereniging voor Koude.**" gevestigd te Leiden, zoals deze luiden na akte van statutenwijziging op 15 juni 2015, verleden voor mr DIEDERIK JOZEFUS MARIA HAASE, notaris met plaats van vestiging Dordrecht,

STATUTEN

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

De vereniging draagt de naam: "**De Koninklijke Nederlandse Vereniging voor Koude.**"

Het predikaat Koninklijk is verleend bij Koninklijk besluit van twaalf augustus tweeduizend acht. Zij is statutair gevestigd te Leiden en aangegaan voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 2

De vereniging heeft ten doel:

de ontwikkeling van de kennis, de productie en de toepassing van koude te bevorderen en alles wat daarmee in de ruimste zin samenhangt.

Zij tracht dit doel ondermeer te bereiken door:

- a. het verspreiden van kennis over de invloed, de productie en de toepassing van koude;
- b. het bevorderen van onderzoekingen op het gebied van koude;
- c. het bevorderen van de toepassingen van koude;
- d. het verstrekken van inlichtingen;
- e. het houden van bijeenkomsten en vergaderingen;
- f. het verspreiden en doen verspreiden van publicaties;
- g. alle andere wettige middelen, die aan het gestelde doel dienstbaar kunnen zijn.

GELDMIDDELEN

Artikel 3

1. De geldmiddelen van de vereniging worden verkregen uit:
 - a. inkomsten uit kapitaal en baten van andere bezittingen, alsmede inkomsten uit activiteiten;
 - b. de bijdragen van de leden, begunstigers en anderen;
 - c. subsidie, schenking, legaat- en erfstelling, en
 - d. alle andere wettige baten.
2. Erfstellingen mogen slechts aanvaard worden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

LEDEN

Artikel 4

1. De vereniging kent leden, begunstigers en ereleden.
2. Leden kunnen zijn natuurlijke personen van zestien jaar en ouder.

3. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen en welke niet beschikbaar wordt gesteld aan derden, behoudens aan andere leden van de vereniging.

BEGUNSTIGERS EN ERELEDEN

Artikel 5

1. Begunstigers zijn natuurlijke- of rechtspersonen, die zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel te steunen met een door de algemene vergadering vast te stellen minimum bijdrage. Begunstigers zijn geen leden.
2. Op voordracht van het bestuur kunnen door de algemene vergadering ereleden worden benoemd. Ereleden hebben dezelfde rechten als leden.
3. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die, welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

AANMELDING/TOELATING

Artikel 6

1. De aanmelding als lid geschiedt schriftelijk bij de secretaris.
2. Het bestuur beslist over de toelating van een lid.
3. Bij niet-toelating wordt dit schriftelijk met redenen omkleed aan de betreffende persoon meegedeeld, waarbij tevens de mogelijkheid van beroep op de algemene vergadering wordt vermeld.
4. Na beroep op de algemene vergadering beslist deze over toelating.

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 7

1. het lidmaatschap eindigt:
 - a. door het overlijden van het lid;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid;
 - c. door schriftelijke opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap, bij de statuten gesteld, te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs niet van de vereniging gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van een maand. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd, indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.

6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzegging van het lidmaatschap, staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

EINDE VAN DE RECHTEN EN DE VERPLICHTINGEN VAN BEGUNSTIGERS

Artikel 8

1. De rechten en de verplichtingen van een begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds door schriftelijke opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar geheel blijft verschuldigd.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

JAARLIJKSE BIJDAGEN

Artikel 9

1. De leden en begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Ter zake van de betaling van deze bijdrage kunnen leden en begunstigers bij huishoudelijk reglement in verschillende categorieën worden ingedeeld.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot betalen van een bijdrage te verlenen.
3. Ereleden zijn vrijgesteld van de verplichting tot contributiebetaling.

RECHTEN BEGUNSTIGERS

Artikel 10

Begunstigers hebben het recht de door de vereniging voor haar leden georganiseerde evenementen met een niet-huishoudelijk karakter bij te wonen.

BESTUUR

Artikel 11

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit tenminste zeven personen, die door de algemene vergadering worden benoemd. De benoeming geschiedt uit de leden.
De algemene vergadering bepaalt het aantal bestuursleden. De voorzitter wordt in de functie benoemd door de algemene vergadering. In geval van tussentijds aftreden van de voorzitter wijst het bestuur uit haar midden een voorzitter aan. Deze oefent deze functie uit tot de eerstvolgende bijeenkomst van de algemene vergadering.
2. De benoeming van de bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 3. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tenminste tien leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door tenminste tien leden moet minstens vier en twintig uur voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het

- bestuur worden ingediend.
3. Aan elke voordracht kan het bindende karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, waarin tenminste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
 4. Is geen voordracht opgemaakt of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
 5. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

Artikel 12

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid wordt voor drie jaar benoemd en kan éénmaal herbenoemd worden. De aftredende is terstond herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt de plaats in van zijn voorganger. Indien echter een bestuurslid tussentijds tot voorzitter of secretaris /penningmeester wordt benoemd gaan deze termijnen opnieuw in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door overlijden;
 - b. door schriftelijk bedanken;
 - c. door verlies van handelingsbekwaamheid;
 - d. door het eenstemmig oordeel van alle overige bestuursleden dat een bestuurslid niet langer geschikt is of in staat is als goed bestuurslid te functioneren.
4. In afwijking van het in het tweede lid bepaalde kan een bestuurslid worden (her)benoemt voor meerdere in het tweede lid genoemde perioden, indien dit bestuurslid wordt benoemt of benoemd is geweest in een functie als bedoeld in artikel 13 lid 1 en derhalve deel gaat uitmaken of heeft gemaakt van het dagelijks bestuur. De maximale zittingsduur voor een bestuurslid is echter maximaal twaalf (12) jaar.

Artikel 13

1. Het bestuur wijst uit haar midden de secretaris en de penningmeester aan alsmede één of twee vice- voorzitters, die tezamen met de voorzitter het dagelijks bestuur vormen. Het kan voor elk hunner uit haar midden een vervanger aanwijzen.
Een bestuurslid kan meer dan een functie bekleden.
2. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden notulen gemaakt.
3. Het bestuur kan slechts besluiten nemen, indien de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.
Ieder bestuurslid heeft een stem.
Het bestuur besluit met gewone meerderheid van stemmen.
Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een der bestuursleden een schriftelijke stemming verlangt. Bij staking van stemmen wordt het voorstel; geacht te zijn verworpen.

BESTUURSTAAK/VERTEGENWOORDIGING

Artikel 14

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden zeven is gedaald, blijft het bestuur bevoegd tot het afhandelen van lopende zaken. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder haar verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van haar taak te doen uitvoeren danwel zich te laten bijstaan door werkgroepen, die door het bestuur worden benoemd en ontslagen. De werkgroepen rapporteren aan het bestuur; zij stellen zelf hun werkwijze vast.
4. Het bestuur handhaaft de statuten en het huishoudelijk reglement. Tevens voert het bestuur besluiten der vergaderingen uit en is verantwoording schuldig aan de algemene vergadering.
5. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt, Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden een beroep worden gedaan.
6. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur.

JAARVERSLAG-REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 15

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van die termijn door de algemene vergadering, jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascontrolecommissie van tenminste drie personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie

alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.

6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in de leden 2 en 3, tenminste tien jaar lang te bewaren.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 16

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de Wet of de statuten aan het bestuur zijn toegekend.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering -de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording, bedoeld in artikel 15 met het verslag van de daartoe op de vorige jaarvergadering benoemde commissie;
 - b. de benoeming van de hiervoor sub a bedoelde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die oproeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 20 of bij advertentie in tenminste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen blad.

TOEGANG EN STEMRECHT

Artikel 17

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging. Geen toegang hebben geschorste leden van de vereniging.
2. Over de toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft een stem.
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid doen uitbrengen. Niemand kan voor meer dan één persoon als gevolmachtigde optreden.

VOORZITTERSCHAP/NOTULEN

Artikel 18

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter of zijn plaatsvervanger, dan treedt een der andere bestuursleden, door het

bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelve daarin.

2. Van het verhandelde in elke algemene vergadering worden door de secretaris of een andere door de voorzitter daartoe aangewezen persoon, notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen, kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 19

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Alle besluiten in de algemene vergadering worden, voor zover in deze statuten niet anders bepaald, genomen met gewone meerderheid van stemmen. Onder gewone meerderheid van stemmen wordt verstaan de meerderheid van het aantal op een bepaald voorstel geldig uitgebrachte stemmen.
4. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de vergadering met algemene stemmen anders besluit. Over personen wordt schriftelijk gestemd.
5. Besluiten kunnen ook bij acclamatie genomen worden.
6. Staken de stemmen over zaken, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
7. Besluiten over personen worden echter genomen met volstreekte meerderheid van stemmen. Onder volstreekte meerderheid van stemmen wordt verstaan de meerderheid van het totaal op de betreffende vergadering blijkens de presentielijst uit te brengen stemmen. Indien deze meerderheid in eerste stemming niet wordt verkregen, volgt tweede, vrije stemming. Indien ook dan die meerderheid niet wordt verkregen, vindt herstemming plaats tussen twee personen die bij de laatste stemming de meeste stemmen op zich verenigd hebben (eventueel voorafgegaan door een tussenstemming tussen hen, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigden), in welk geval (bij herstemming) de gewone meerderheid van stemmen voldoende is. Indien bij tussenstemming of herstemming de stemmen staken, beslist het lot.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of

vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad, of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied, of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van een vergadering op een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

BIJEENROEPEN VAN ALGEMENE VERGADERINGEN.

Artikel 20

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister, bedoeld in artikel 4. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 21.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 21

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht anders dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar een wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering hebben gedaan, moeten tenminste tien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering gehouden wordt.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken, doch niet binnen twee weken daarna, een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

ONTBINDING

Artikel 22

1. De vereniging kan ontbonden worden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Het batig saldo na vereffening alsmede de overige bezittingen der vereniging vervallen aan een door de algemene vergadering die tot ontbinding besluit aan te wijzen (rechts)persoon.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 23

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de Wet, ook voor zover deze geen dwingend recht bevat, of met de statuten.
3. Het huishoudelijk reglement kan bij twee/derde meerderheid van stemmen door de algemene ledenvergadering worden gewijzigd.

SLOTARTIKELEN

Artikel 24

In alle gevallen waarin deze statuten, de Wet of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist de vergadering. Indien dit redelijkerwijze niet mogelijk is dan beslist het bestuur.

.....