

TOETSINGSKADER EVENEMENTEN HENGELO 2021



Evenementen zijn belangrijk voor een stad. Ze zorgen voor levendigheid, hebben een belangrijke maatschappelijke en sociale functie en versterken het profiel van de stad. Bovendien zorgen goed georganiseerde evenementen voor een economische spin-off in Hengelo. Met een goed toetsingskader voor het verlenen van een financiële bijdrage kan er sturing worden gegeven aan de programmering en spreiding van evenementen in Hengelo. Een programmering die aansluit op de behoefte van de Hengelose bevolking en past bij de identiteit en de positionering van de stad.

We vinden het belangrijk dat onze Hengelose evenementen die passen bij ons DNA behouden blijven en zich in de toekomst verder kunnen ontwikkelen. Ook geven we de ruimte aan nieuwe evenementen die kunnen bijdragen aan het versterken van het Hengelose profiel. Hiermee bouwen we voort op het DNA, de doelgroepen en positionering, die zijn vastgesteld in het college van B&W Hengelo. Het toetsingskader gebruiken we om het evenementenaanbod te structureren en te komen tot de gewenste programmering van evenementen die de bewijsvoering leveren voor de gekozen positionering en aansluiten op de gekozen doelgroepen. Hierbij leggen we de focus op de binnenstad maar hebben we ook oog voor de rest van de gemeente Hengelo.

Een uitgebreide omschrijving van de gekozen positionering en de doelgroepen vind je in het document “DNA, positionering en doelgroepen Hengelo”.

Terugblik 2020

In 2020 zijn we voortvarend aan de slag gegaan met het nieuwe toetsingskader, een nieuwe samenstelling van de adviescommissie en een nieuwe aanvraagprocedure. Alle aanvragen die voor 1 december waren ingediend kregen voor 1 februari een terugkoppeling. De reacties op de nieuwe procedure waren zeer positief en veel mooie evenementen ontvingen een financiële bijdrage.

Helaas heeft Covid-19 roet in het eten gegooid en was bijna elke organisator genooddaakt zijn evenement te annuleren. Hoewel de teleurstelling natuurlijk groot was en nog steeds is, hebben Hengelose organisatoren hun veerkracht laten zien door vroeg te schakelen. Door een goede samenwerking en communicatie zijn de voorbereidingskosten beperkt gebleven en daar waar nodig en van toepassing gecompenseerd.

Procedure 2021

Hopelijk kunnen in 2021 onze bewoners en bezoekers weer volop van onze Hengelose evenementen genieten. Met deze insteek hanteren we dezelfde aanvraagprocedure als 2020. Voor 1 december a.s. moeten alle aanvragen voor het evenement in oorspronkelijke vorm zijn ingediend, zonder beperkende maatregelen. De adviescommissie geeft voor 1 februari 2021 een terugkoppeling. Minimaal 4 maanden voorafgaande aan het evenement neemt de Evenementen Coördinator van Hengelo Promotie, Miriam Groothuis, contact op om gezamenlijk te bespreken of en hoe het evenement kan plaatsvinden. Mochten er nog steeds beperkende maatregelen van kracht zijn dan wordt gezamenlijk gekeken naar een alternatief en kan er een nieuwe aanvraag worden ingediend die versneld zal worden behandeld.

Budgetten Hengelo Promotie en Stichting Centrummanagement samengevoegd: één helder toetsingskader voor de hele stad

Vanaf 1 januari 2021 zijn de budgetten voor evenementen van Hengelo Promotie en Stichting Centrummanagement samengevoegd. Er hoeven dus geen afzonderlijke aanvragen meer te worden gedaan, één aanvraag volstaat. Het budget vanuit de SCH wordt alleen aangewend voor de binnenstad, hier zal de adviescommissie op toezien. De aanvragen worden behandeld door de adviescommissie waarin een ruime vertegenwoordiging van beide partijen aanwezig zijn. Hengelo Promotie is de coördinator van de aanvragen en zal dus de correspondentie rondom de aanvragen verzorgen.

WERKWIJZE AANVRAAG FINANCIËLE BIJDRAGE EVENEMENTEN HENGELO 2021



Aanvragen

- √ De aanvraag moet voor 1 december 2020 worden ingediend voor het evenement in oorspronkelijke vorm, dus zonder beperkende maatregelen.
- √ Hiervoor moet het standaard , **nieuwe aanvraagformulier worden gebruikt**. Dit geldt voor alle evenementen, hiervan kan niet worden afgeweken.
- √ Alle standaarddocumenten staat op www.uitinhengelo.nl/financiële-bijdrage-evenementen
- √ Uiterlijk 1 februari 2021 worden de bijdragen vastgesteld en gecommuniceerd.
- √ Minimaal vier maanden voor het plaatsvinden van uw evenement wordt er een afspraak gepland met de Evenementen Coördinator van Hengelo Promotie. Gezamenlijk wordt dan besloten hoe realistisch het is om uw evenement te organiseren zoals aangevraagd.
- √ Er worden tot vier maanden voorafgaande aan het evenement geen voorbereidingskosten vergoed.
- √ Kan het evenement niet plaatsvinden zoals aangevraagd, dan vervalt de eerder toegekende bijdrage.
- √ Gezamenlijk wordt gekeken naar een alternatief, hiervoor kan een nieuwe aanvraag worden ingediend die versneld zal worden behandeld door de evenementencommissie.
- √ We zullen u ondersteunen bij het indienen van een nieuwe evenementenvergunning, de aanvraagtermijn hiervoor is 12 weken dus hiervoor is dan nog voldoende tijd.
- √ Mocht het alternatieve evenement toch geen doorgang kunnen vinden dan wordt gezamenlijk gekeken of en welke voorbereidingskosten er zijn en welke naar redelijkheid en billijkheid vergoed worden.
- √ Als het evenement doorgang kan vinden in de oorspronkelijke vorm, dan verandert er niets.

Hengelo Promotie en Stichting Centrummanagement Hengelo

Voorgaande jaren kon er zowel bij Hengelo Promotie als Stichting Centrummanagement een aanvraag voor een financiële bijdrage worden gedaan. In 2021 geldt er één toetsingskader en één aanvraagprocedure om het de organisator makkelijker te maken.

Dit betekent concreet:

- √ Eén aanvraag voor een financiële bijdrage door middel van het gestandaardiseerde formulier.
- √ Hengelo Promotie zal de aanvraag coördineren, waarna het door de gezamenlijke adviescommissie beoordeeld wordt. In deze adviescommissie zijn zowel Hengelo Promotie als Stichting Centrummanagement Hengelo vertegenwoordigd.
- √ Het budget vanuit de SCH wordt alleen aangewend voor de binnenstad, hier zal de adviescommissie op toezien.



In het toetsingskader zijn 3 categorieën vastgesteld:

Categorie I : Beeldbepalende (on-brand) evenementen

Deze evenementen dragen de identiteit van Hengelo en leveren de bewijsvoering voor de gewenste profilering van de stad. Ze hebben een lokaal en regionaal karakter (Twente-breed) en trekken meer dan 10.000 bezoekers. Beeldbepalende evenementen vinden bij voorkeur plaats in de binnenstad en zorgen voor een meetbare economische spin-off, trekken de gewenste doelgroepen naar de (binnen) stad en zorgen voor een langere verblijfsduur. Ze hebben een maatschappelijk, sociaal en duurzaam karakter.

Categorie II : Brand ondersteunende evenementen

Dit segment vormt een selectie van evenementen die niet volledig aansluiten op het profiel van Hengelo maar zijn wel belangrijk voor de totaalbeleving van de stad. Ze versterken het woon, werk, leef- en verblijfsklimaat van Hengelo. Ook zijn dit de evenementen die de potentie hebben om on-brand te worden.

Categorie III: Sociaal maatschappelijke evenementen

Dit zijn de evenementen die niet primair bijdragen aan het versterken van het profiel maar voorzien in een noodzakelijke, lokale behoefte en die de sociale cohesie bevorderen. Ze bevorderen de leefbaarheid in de (binnen) stad en de buitenwijken, hebben een lokale uitstraling en zijn voornamelijk voor de lokale bevolking.

Voorwaardelijke criteria:

Alle aanvragen worden beoordeeld op de professionaliteit van de organisatie, de deugdelijkheid van de begroting en de datum, locatie en het tijdstip van het evenement in de stad:

- √ **Transparante begroting:** de begroting van het evenement moet transparant en kostenefficiënt zijn opgesteld. Het moet duidelijk zijn welke inkomsten en uitgaven het evenement met zich meebrengt. Hiervoor moet het standaard begrotingsformulier worden gebruikt.
- √ **Noodzaak financiële bijdrage:** uit de begroting moet blijken dat er een financiële noodzaak voor een aanvraag is.
- √ **Datum en tijdstip:** het evenement moet duidelijk zijn afgestemd op andere evenementen en passen in de evenementenprogrammering van Hengelo Promotie.
- √ **Vergunning:** het evenement moet passen in het vergunningenbeleid van de gemeente Hengelo, bijvoorbeeld voor de veiligheid en het voorkomen van overlast.
- √ **Het evenement is gratis en toegankelijk:** de kernwaarden van het evenement kunnen gratis beleefd worden.
- √ **Duurzaamheid weegt zwaar mee in de beoordeling van de evenementen.** Evenementen die hier aandacht voor hebben en maatregelen treffen kunnen aanspraak maken op een bijdrage uit het investeringsfonds (*). Onder aandacht voor duurzaamheid valt:
 - Circulaire economie (beperking van afval, afvalscheiding en herbruikbare materialen)
 - Energiebesparing en duurzame energiebronnen
 - Verandering consumeergedrag (geen rietjes, plastic, ballonnen).

Categorie I: Beeldbepalende (on-brand) evenementen- max. *€20.000 per evenement.



Toetsingscriteria:

- √ Deze evenementen zijn de DNA dragers van Hengelo en leveren de bewijsvoering voor de gewenste profilering van de stad.
- √ Het evenement sluit aan op ten minste één van de gekozen doelgroepen en draagt zorg voor een langere verblijfsduur in de (binnen) stad.
- √ Het evenement heeft een directe economische en maatschappelijke spin-off voor de stad door samenwerking met diverse partijen (Hengelose ondernemers, culturele instellingen, vrijwilligersorganisaties en andere evenementenorganisaties).
- √ Het evenement heeft een lokaal en regionaal karakter (Twente-breed) en trekt minimaal 10.000 bezoekers. Het gaat hier om unieke bezoekers.
- √ Het evenement heeft een groot bereik in de regionale media.
- √ Het evenement heeft geen commercieel karakter en dus geen winstoogmerk.
- √ De potentie om op termijn zorg te dragen voor eigen financiële middelen anders dan de financiële bijdrage via Hengelo promotie weegt zwaar mee in de beoordeling. Bijvoorbeeld door het aanboren van externe geldstromen (sponsoring).

*Voor centrumevenementen geldt dat hier het maximale €25.000 is vanwege de toevoeging van het budget van Stichting Centrummanagement Hengelo.

Categorie II : Brand ondersteunende evenementen – max. *€10.000 per evenement.

Toetsingscriteria:

- √ Een kwalitatief goed evenement dat belangrijk is voor de totaalbeleving van Hengelo
- √ Het evenement versterkt het woon, werk, leef- en verblijfsklimaat van de stad.
- √ Het evenement sluit grotendeels aan op de gekozen profilering van de stad en heeft de potentie om beeldbepalend (on-brand) te worden.
- √ Het evenement heeft een lokaal en regionaal karakter en trekt minimaal 5.000 bezoekers
- √ Het evenement sluit aan op tenminste één van de gekozen doelgroepen
- √ Het evenement heeft geen commercieel karakter en dus geen winstoogmerk.
- √ De potentie om op termijn zorg te dragen voor eigen financiële middelen anders dan de financiële bijdrage via Hengelo promotie weegt zwaar mee in de beoordeling. Bijvoorbeeld door het aanboren van externe geldstromen (sponsoring).

*Voor centrumevenementen geldt dat hier het maximale €12.500 is vanwege de toevoeging van het budget van Stichting Centrummanagement Hengelo.

Categorie III: Sociaal maatschappelijke evenementen – max *€5.000 per evenement.

Dit zijn de evenementen die niet primair bijdragen aan het versterken van het profiel maar voorzien in een noodzakelijke, lokale (culturele) behoefte en de sociale cohesie bevorderen. Ze bevorderen de leefbaarheid in de binnenstad en de buitenwijken, hebben een lokale uitstraling en zijn voornamelijk voor de lokale bevolking.

Binnen deze categorie vallen ook de evenementen die vanuit sociaalmaatschappelijk oogpunt moeten plaatsvinden. Deze evenementen hebben een aparte status en worden afzonderlijk behandeld en beoordeeld. Hieronder valt bijvoorbeeld de Sinterklaasintocht.

*Voor centrumevenementen geldt dat hier het maximale €6.500 is vanwege de toevoeging van het budget van Stichting Centrummanagement Hengelo.

Nieuwe initiatieven 2021

Dit zijn spontante initiatieven die gedurende het jaar ontstaan en het karakter dragen van sociaalmaatschappelijke, culturele evenementen. Het budget hiervoor bedraagt €15.000 exclusief de bijdrage van de SCH en er geldt een maximum van *€2.500 per evenement.

*Voor centrumevenementen geldt dat hier het maximale €3.125 is vanwege de toevoeging van het budget van Stichting Centrummanagement Hengelo.



Investeringsfonds - totaal €15.000 - max. €5.000 per aanvraag.

Voor eenmalige initiatieven of investeringen bij evenementen geldt dat er aanspraak gemaakt kan worden op een bijdrage uit het Investeringsfonds. Hiervoor gelden de volgende criteria:

- √ Het betreft een eenmalig initiatief of investering
- √ De gevraagde bijdrage heeft een duurzaam karakter of;
- √ De investering leidt op de lange termijn tot verlaging van de totale kosten of;
- √ Het betreft een aanvulling op de programmering t.b.v. een lustrum of jubileum waardoor er meer bezoekers aangetrokken kunnen worden of een groter mediabereik gerealiseerd wordt of;
- √ De eenmalige bijdrage dient als aanjaagpremie voor een nieuw op te starten evenement die de potentie heeft om on-brand te worden

Er dient een aparte, gespecificeerde aanvraag en begroting te worden ingediend m.b.t. het initiatief of investering. Hieruit moet de meerwaarde en de noodzaak blijken. Er zijn voor aanvragen vanuit het investeringsfonds twee indieningstermijnen vastgesteld: 1 december 2020 en 1 maart 2021.

Overige bepalingen:

- √ Aanvragen voor 2021 die behoren tot de categorieën I, II en III dienen voor 1 december 2020 ingediend te zijn.
- √ Aanvragen voor spontane, kleinere initiatieven die gedurende het jaar ontstaan dienen minimaal twee maanden voorafgaande het evenement ingediend te worden.
- √ De aanvraag bestaat uit een standaard aanvraagformulier, waarin een projectplan is verwerkt, en het standaard formulier voor de begroting. Zie hiervoor de downloads op www.uitinhengelo.nl/financiële-bijdrage-evenementen.
- √ Onvolledige aanvragen worden niet in behandeling genomen.
- √ Uiterlijk 1 februari 2021 wordt bepaald en gecommuniceerd of er een financiële bijdrage wordt toegekend en de hoogte van de bijdrage.
- √ Het totale beschikbare bedrag voor ondersteuning van de evenementen uit categorieën I, II, III en IV bedraagt €234.000
- √ Een bijdrage kan nooit meer bevatten dan *35% van de totale begroting.
- √ Indien een evenement subsidie ontvangt van de gemeente Hengelo kan er geen aanvraag worden gedaan bij de adviescommissie evenementen Hengelo.
- √ Indien een bijdrage wordt toegekend wordt een maand voorafgaande het evenement overgegaan tot uitbetaling van 75% van het toegekende bedrag. Het restant wordt betaald na goedkeuring van de inhoudelijke en financiële verantwoording die uiterlijk drie maanden na afloop van het evenement ingediend moeten worden. Beoordeling van de verantwoordingen gebeurt door de Adviescommissie.
- √ Indien men het niet eens is met het besluit dan kan bezwaar worden aangetekend volgens de bezwaar- en beroepsprocedure. Zie hiervoor de website [uitinHengelo.nl/financiële-bijdrage-evenementen](http://www.uitinhengelo.nl/financiële-bijdrage-evenementen)
- √ Op het toetsingskader zijn de algemene bepalingen procedure financiële bijdragen voor evenementen in Hengelo van toepassing. Zie hiervoor de downloads op www.uitinhengelo.nl/financiële-bijdrage-evenementen

*Voor centrumevenementen geldt een maximum van 40% vanwege de toevoeging van het budget van Stichting Centrummanagement Hengelo.