

الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة
ضابط مقر الإسكان
ص.ب. 24، بيت ايل ، الرمز البريدي 90631

مناقصة رقم 24/19

**لتقديم خدمات تنظيف وترتيب في منشآت الإدارة المدنية في منطقة يهودا
والسامرة**

1. الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة (فيما يلي : "الإدارة") تطلب بهذا تلقي عروض لتقديم خدمات تنظيف وترتيب في منشآت الإدارة ، بالمواعيد والشروط بموجب المفضل في ملحق الخدمات وفي الإضافة لها والمشمولة في مستندات المناقصة.
2. التعاقد هو لمدة سنة واحدة، مع حفظ الإمكانية للإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة بتمديد التعاقد بأربع فترات إضافية، على الأكثر سنة واحدة كل مرة .
3. الاشتراك بالمناقصة خاضع لاستيفاء مقدم العرض بشروط الحد الأدنى التالية :

شروط حد أدنى إدارية :

- أ. تسليم **كفالة مناقصة بنكية**/ من شركة تأمين ، غير مشروطة ، بقيمة 40,000 ش.ج (أربعين ألف ش.ج) ، بموجب المفضل في مستندات المناقصة.
 - ب. **الاشتراك في جولة المقاولين** وتجري بتاريخ **30.10.19** الساعة 10:00 في مديرية التنسيق والارتباط رام الله ، **الاشتراك في الجولة إجباري** ويعتبر شرط لتقديم عرض للمناقصة . يجب تنسيق الوصول مسبقاً مع الشخص المسؤول السيد الشيخ حنوخيب، عبر البريد الإلكتروني ، بالعنوان **rmvr@mnz.gov.il** أو بهاتف رقم 02-9977025 ، 050-6234124.
 - ج. **الحصول على تصريح وحدة الأمن الميداني** في جيش الدفاع الإسرائيلي للتعاقد مع مقدم العرض.
 - د. **لمقدم العرض الفلسطيني -**
- (1) **إدارة حسابات بموجب القانون وفواتير حسابات بموجب تعريفها بموجب كل قانون ينطبق في المنطقة .**
- (2) **تصريح حول فتح ملف بموظف ضريبة في الحكم الذاتي في القدس.**
- (3) **مقدم العرض يستوفي كافة التزاماته من ناحية دفع الأجور والدفعات الاجتماعية لجميع عماله بشكل ثابت في السنة الأخيرة، كما يتوجب من كل قانون ينطبق في المنطقة بما يتعلق بتشغيل عمال مقدم العرض (انظروا الملحق د).**

هـ. لمقدم العرض الإسرائيلي -

- (1) **وجود كافة التصاريح والرخص المطلوبة بموجب قانون صفقات الهيئات العمومية ، للعام - 1976، بما في ذلك التصاريح التالية :**
أ. **تصريح مصادق عليه من قبل محامي حول عدم وجود إدانات بموجب قانون العمال الأجانب، للعام - 1991 وبموجب قانون الحد الأدنى للأجور، للعام - 1987]** انظروا الملحق ج [4] .
ب. **تصريح موظف مخول ، مدقق حسابات أو مستشار ضريبة ، يثبت أن مقدم العرض يدير حسابات بموجب أمر ضريبة الدخل [النص الجديد] - وقانون ضريبة القيمة المضافة- 1975** أو أنه معفي من إدارتها ويقدم تقارير لموظف الضريبة حول مدخلاته وأيضاً يقدم تقارير لمدير ضريبة القيمة المضافة حول الصفقات المفروضة عليها ضريبة بموجب قانون ضريبة القيمة المضافة .
ج. **تصريح مصادق عليه من قبل محامي حول تشغيل عمال مع إعاقات، بموجب قانون صفقات الهيئات العمومية (التعديل رقم 10 وتعليمات الساعة) ، للعام - 2016 وقانون مساواة الحقوق لأشخاص مع إعاقات ، للعام - 1998 .**
- (2) **عدم وجود ديون لمسجل الشركات - عرض نص شركة/ شراكة محتلت .**
- (3) **لمقدم العرض رخصة للعمل كمقاول خدمات بموجب معناه في قانون تشغيل العمال من قبل مقاولي القوى العاملة ، للعام - 1996:**
- (4) **حتى موعد التعاقد لم يدان المزود وصاحب الصلة إليه، بموجب التعريف في قانون صفقات الهيئات العمومية ، للعام - 1976، بأكثر من مخالفتين اثنتين بسبب انتهاك قوانين العمل المفصلة في الملحق ج 1 (لائحة القوانين المفصلة في الإضافة الثالثة في قانون تعزيز تطبيق قوانين العمل ، للعام**

(2011-)، وفي حالة إدانتهما بأكثر من مخالفتين اثنتين- في موعد التعاقد مرت ثلاث سنوات على الأقل من موعد الإدانة الأخيرة .

(5) بالسنوات الثلاث التي سبقت موعد التعاقد لم تفرض على المزود أو صاحب الصلة إليه، بموجب التعريف في قانون صفقات الهيئات العمومية ، للعام -1976، غرامات مالية بسبب أكثر من ستة انتهاكات تعتبر مخالفة، بسبب انتهاك قوانين العمل المفصلة في الملحق ج 1 ، بهذا الموضوع تعتبر الانتهاكات التي بسببها فُرضت غرامات مالية كانتهاك واحد، إذا حصل على تصريح من مدير إدارة التنظيم وتطبيق القانون في وزارة الاقتصاد أن الانتهاكات نُفذت تجاه عامل واحد في فترة واحدة على أساسها يُدفع له الأجر .

- شروط حد أدنى مهنية:

و. تجربة ثلاث (3) سنوات على الأقل من طرف مقدم العرض بتنفيذ أعمال تنظيف، بحجم على الأقل 1 مليون ش.ج (مليون ش.ج) في كل سنة، خلال السنوات الخمس (5) الأخيرة .
ز. تجربة فعلية بتشغيل 20 عامل تنظيف على الأقل بالثلاث (3) سنوات الأخيرة.
ح. تجربة فعلية بتشغيل عمال بأكثر من 10 مواقع في نفس الوقت.

تحتفظ الإدارة المدنية لنفسها بالحق بعدم البحث في عرض لم يقدم بموجب المطلوب في مستندات المناقصة

4. للحصول على مستندات المناقصة يجب التوجه لضابط مقر الإسكان، السيد شلومو تسوبري، عبر البريد الالكتروني ، بالعنوان 9977090@gmail.com.

5. يجب تقديم الأسئلة الاستفسارية المتعلقة بالمناقصة ، خطأً للسيد شلومو تسوبري ضابط مقر الإسكان عبر البريد الالكتروني ، بالعنوان : 9977090@gmail.com (الأسئلة الموجه شفهيّاً أو بأية طريقة أخرى ، لن يرد عليها ولا تلزم الإدارة المدنية). يمكن تقديم الأسئلة الاستفسارية لغاية تاريخ 4.11.19. يقدم الرد على الأسئلة الاستفسارية لغاية تاريخ 10.11.19. يجب على التوجه أن يكون بمستند بصيغة WORD، وهو مقسم لجدول يسجل فيه موضوع السؤال ، البند في المناقصة أو في ملاحظاتها الملائمة وذو الصلة معه، ومضمون السؤال .

6. يحق للإدارة المدنية ، في أي وقت، وفقاً لتقديراتها الحصرية، تغيير و/أو تأجيل موعد أيّاً كان من المواعيد المذكورة في فترة محددة واحدة أو أكثر ، بإعلان تنشره في موقع دائرة المشتريات الحكومية على الانترنت ويرسل أيضاً لكل من توجه بطلب للحصول على مستندات المناقصة من الشخص المسؤول . مسؤولية الاطلاع على التعديلات في موقع الانترنت هي لمقدمي العروض فقط، ولأي من مقدمي العروض لن يكون الحق بأي ادعاء و/أو طلب يتعلق بالتغيير و/أو التأجيل كالمذكور . على المواعيد الجديدة المحددة من قبل الإدارة المدنية ، في حالة حُددت، تنطبق كافة التعليمات التي انطبقت على المواعيد التي سبقتها. منعاً للالتباس، يوضح بهذا، أنه لا يوجد بالمذكور في هذا البند ما يضمن تمديد أيّاً كان عدا المذكور في الإعلان. لن يكون بالتغيير و/أو تأجيل المواعيد ما يقلل من أي حق للإدارة المدنية بموجب كل قانون و/أو بموجب مستندات المناقصة.

7. يجب أن تصل العروض لصندوق المناقصات الموجود في الممر في الطابق الثاني، وحدة ضابط مقر المالية، في مقر الإدارة المدنية في بيت ايل لغاية تاريخ 18.11.19 الساعة 12:00. العرض الذي لا يوجد في صندوق العروض لغاية الساعة المذكورة أعلاه، بنفس اليوم، يحسب كمغلف لم يسلم بالموعد، ولن يشترك بالمناقصة. نلفت انتباه مقدمي العروض، أنه في أيام الثلاثاء لا يوجد استقبال جمهور منتظم في الإدارة المدنية ، وعليه قد لا يكون تقديم العروض في هذه الأيام ممكناً.

8. لا تلزم الإدارة المدنية باختيار العرض الأدنى أو أي عرض آخر أيّاً كان. اختيار العرض الفائز منوط بالتقديرات الحصرية والمطلقة للإدارة المدنية .

9. تحتفظ الإدارة المدنية لنفسها بالحق بإدارة مفاوضات مع مقدمي العروض الذين وجدت عروضهم الأكثر ملائمة من قبل الإدارة المدنية.

10. تعليمات وشروط المناقصة مفصلة في مستندات المناقصة. هذا الإعلان لا يغير، يضيف أو يقلل من التعليمات والشروط المفصلة هناك. في أية حالة لوجود تناقض بين المذكور في هذا الإعلان وبين المذكور في مستندات المناقصة ، المذكور في مستندات المناقصة هو الملزم.