

המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון
קמ"ט שיכון
ת.ד. 24, בית-אל, מיקוד 90631

מכרז מס' 24/19

למתן שירותי ניקיון וסדרנות במתקני המינהל האזרחי באזור יהודה ושומרון

1. המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון (להלן: "המינהל") מזמין בזה הצעות למתן שירותי ניקיון וסדרנות למתקני המינהל, במועדים ובתנאים כמפורט בנספח השירותים ובתוספת לו הכלולים במסמכי המכרז.
2. ההתקשרות הינה לתקופה של שנה, בתוספת אופציה של המינהל להאריך את תוקף ההתקשרות בארבע תקופות נוספות בנות לכל היותר שנה כל אחת.
3. השתתפות במכרז כפופה לעמידתו של המציע בתנאי סף הבאים:

תנאי סף מנהליים:

- א. **מסירת ערבות מכרז** בנקאית / מחברת ביטוח, בלתי-מותנית, בשיעור 40,000 ₪ (ארבעים אלף ש"ח), כמפורט במסמכי המכרז.
- ב. **השתתפות בסיור מציעים** שיתקיים ביום 30.10.19 בשעה 10:00 במת"ק רמאללה, ההשתתפות בסיור הינה חובה ומהווה תנאי להגשת הצעה למכרז. יש לתאם הגעה מראש עם איש קשר מר אלישע חנוכיב, בדוא"ל rmvr@mnz.gov.il או בטלפון 02-9977025, 050-6234124.
- ג. **קבלת אישור יחידת ביטחון שדה** בצה"ל להתקשרות עם המציע.
- ד. **למציע פלסטיני** -

(1) **ניהול ספרים כדין וחשבונית התחשבונית כהגדרתם לפי כל דין החל באזור.**

(2) **אישור על פתיחת תיק בפקיד שומה אוטונומיה ירושלים.**

(3) **המציע עומד בכל חובותיו מבחינת תשלום שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו באופן קבוע בשנה האחרונה, כמתחייב מכל דין החל באזור ביחס להעסקת עובדי המציע (ראו נספח ד').**

ה. למציע ישראלי -

- (1) **קיומם של כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לרבות האישורים הבאים:**
 - א. **תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.** [ראו נספח ג'4];
 - ב. **אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבוניות על פי פקודת מס הכנסה [נספח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.**
 - ג. **תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה), התשע"ו-2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.**
- (2) **העדר חובות לרשם החברות - הצגתו של נסח חברה/שותפות עדכני.**
- (3) **למציע רישיון לעסוק בקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996;**
- (4) **עד מועד ההתקשרות לא הורשעו הספק ובעל הזיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, ביותר משתי עבירות בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בנספח ג'1 (רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011), ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - כי במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;**
- (5) **בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות לא הוטלו על הספק או על בעל הזיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה, בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בנספח ג'1; לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור**

מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

- **תנאי סף מקצועיים :**

- ו. ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות מצד המציע בביצוע עבודות שירותי ניקיון, בהיקף של לפחות 1 מש"ח (מליון ש"ח) בכל שנה, במהלך חמש (5) השנים האחרונות.
 - ז. ניסיון בפועל בהעסקת 20 עובדי ניקיון לפחות בשלוש (3) השנים האחרונות.
 - ח. ניסיון בפועל בהעסקת עובדים ביותר מ-10 אתרים במקביל.
- המינהל שומר לעצמו את הזכות שלא לדון בהצעה שלא הוגשה בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
4. לקבלת מסמכי המכרז יש לפנות לקמ"ט שיכון, מר שלמה צוברי, באמצעות דוא"ל 9977090@gmail.com.
5. שאלות הבהרה בנוגע למכרז, יש להפנות בכתב למר שלמה צוברי קמ"ט שיכון בדוא"ל: 9977090@gmail.com (שאלות שיופנו בעל פה או בדרך אחרת, לא ייענו ולא יחייבו את המינהל). ניתן להעביר שאלות הבהרה עד לתאריך 4.11.19. המענה לשאלות הבהרה יינתן עד לתאריך 10.11.19. על הפניה להיות במסמך בפורמט WORD, כשהיא מחולקת לטבלה המציינת את נושא השאלה, הסעיף במכרז או בנספחיו הרלוונטי אליה, ותוכן השאלה.
6. המנהל רשאי, בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות ו/או לדחות מועד כלשהו מהמועדים האמורים בתקופה קצובה אחת או יותר, בהודעה שתפורסם באתר מנהל הרכש הממשלתי ותועבר גם למי שפנה לבקש את מסמכי המכרז מאיש הקשר. האחריות להתעדכן באתר הינה של המציעים בלבד, ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור. על המועדים החדשים שייקבעו על ידי המנהל, במידה וייקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים אשר קדמו להם. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח מתן ארכה כלשהיא מעבר למצוין בהודעה. לא יהיה בשינוי ו/או דחיית המועדים כדי לגרוע מכל זכות של המנהל העומדת לו על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז.
7. על ההצעות להגיע לתיבת ההצעות הנמצאת במסדרון קומה 1, בכניסה ליח' קמ"ט שיכון, במפקדת המינהל האזרחי בבית-אל עד ליום 18.11.19 עד השעה 12:00. הצעה אשר לא תימצא בתיבת ההצעות עד לשעה הנקובה, באותו היום, לא תיחשב כמעטפה שנמסרה במועד ולא תשתתף במכרז. לתשומת לב המציעים, בימי ג' לא מתקיימת קבלת קהל סדירה במנהל האזרחי והגשת ההצעות עשויה שלא להתאפשר בימים אלו.
8. המינהל אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. בחירת ההצעה הזוכה נתונה לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי של המינהל.
9. המנהל שומר לעצמו זכות לנהל מו"מ עם המציעים שהצעותיהם תמצאנה ע"י המנהל המתאימות ביותר.
10. הוראות ותניות המכרז מפורטות במסמכי המכרז. הודעה זו אינה באה לשנות, להוסיף או לגרוע מן ההוראות והתניות המפורטות שם. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהודעה זו לבין האמור במסמכי המכרז, יגבר האמור במסמכי המכרז.