

الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة

ضابط مقر جودة البيئة

مناقصة رقم 17/19 - مناقصة علنية لتزويد مستحضرات مبيدات للإدارة المدنية

دعوة لتقديم عروض للمناقصة

1. الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة (فيما يلي - " الإدارة ") معنية بتزويد مستحضرات مبيدات للإدارة المدنية والكل بالخضوع للمذكور في كل مكان في مستندات المناقصة .
2. تبدأ فترة التعاقد بيوم توقيع محولي التوقيع من قبل الإدارة المدنية على اتفاقية التعاقد وتنتهي في نهاية سنة واحدة من هذا الموعد. يحق للإدارة المدنية فقط، تمديد فترة الاتفاقية ، وذلك لفترة لا تزيد عن أربع سنوات إضافية ، كل مرة لمدة لغاية سنة واحدة، والكل بموجب المفصل في مستندات المناقصة
3. تقديم طلبات الترشيح خاضع لاستيفاء شروط وطلبات الحد الأدنى، بموجب المفصل فيما يلي :
 - أ. التسجيل في كل سجل يُدار بموجب القانون اللازم بموضوع التعاقد وأيضاً توفر الرخص المطلوبة بموجب القانون.
 - ب. إدارة حسابات بموجب القانون، بموجب المفصل فيما يلي:
 - a. لمقدم العرض الإسرائيلي: وجود كافة التصاريح والرخص المطلوبة بموجب قانون صفقات الهيئات العمومية ، للعام – 1976 .
 - b. لمقدم العرض الفلسطيني :
 - i. إدارة حسابات حسب الواجب وفواتير حسابات وفقاً لتعريفها بموجب القانون الذي ينطبق على المنطقة، الإدارة المدنية ستعتبر حقيقة تقديم عرض كتصريح حول إدارة السجلات، وذلك بدون التقليل من حق الإدارة المدنية بإجراء فحوصات لإدارة السجلات.
 - ii. تصريح حول فتح ملف لدى موظف الضريبة في الحكم الذاتي في القدس .
 - مقدم عرض الذي لا يستوفي بشرط الحد الأدنى هذا في الموعد الأخير لتقديم العروض للمناقصة ، بإمكانه استيفائه في موعد بداية التعاقد مع الإدارة المدنية .
 - ج. لمقدم العرض الذي هو شركة أو شراكة – عدم وجود ديون لمسجل الشركات.
 - د. يجب على مقدم العرض الالتزام باستخدام برامج ذات رخص بموجب القانون.
 - هـ. يجب على مقدم العرض الالتزام بعدم التواجد بوضع تضارب مصالح.
 - و. يجب على مقدم العرض الالتزام بالمحافظة على سرية المعلومات التي تصل لمعرفته في نطاق تقديم الخدمات بالمناقصة.
 - ز. يجب على مقدم العرض أن لا يكون مرتبطاً في تعاقد إضافي مع الإدارة المدنية ، فيه يمنح لها خدمات مشابهه، عرضية أو مطابقة للخدمات المطلوبة في هذه المناقصة ، كما هي مفصلة في المواصفات التقنية.
- ح. يجب على مقدم العرض إرفاق كفالة عرض بموجب المفصل في البند 8 من المناقصة.

ط. ترخيص سموم من قبل وزارة حماية البيئة . إثبات هذا البند يتم بواسطة تقديم ترخيص سموم من قبل وزارة حماية البيئة.

الإدارة المدنية تعلن بهذا، أن مقدمي العروض الذين بحوزتهم ترخيص مقابل يحق لهم إرسال نسخة من الترخيص لمصادقة الإدارة المدنية عليه قبل الموعد الأخير لتقديم العروض للمناقصة، من أجل فحص استيفاء الترخيص بطلبات المناقصة. يوضح بهذا أن هذه الإمكانية ليست إلزامية بل هي اختيارية، وأنها لن تؤثر على فحص عرض مقدم عرض في نطاق معايير اختيار الفائز.

4. تحتفظ الإدارة المدنية لنفسها بالحق بعدم البحث في عرض لم يقدم بموجب المطلوب في مستندات المناقصة .

5. للحصول على مستندات المناقصة ولتقديم أسئلة استفسارية تتعلق بالمناقصة يمكن التوجه خطياً للسيد دافيد تسادوك ، عبر البريد الإلكتروني بالعنوان : davidz@sviva.gov.il.

6. يمكن طلب توضيحات لغاية تاريخ 5.8.19. الأسئلة المقدمة شفهيًا أو بأية طريقة أخرى ، لن يرد عليها ولن تُلزم الإدارة المدنية . على التوجه أن يكون بالصيغة المفصلة في مستندات المناقصة. تحتفظ الإدارة المدنية لنفسها بالحق بعدم البحث في أسئلة لم تقدم بالصيغة المذكورة أعلاه أو أنها وجدت غير موضوعية.

7. يقدم الرد على الأسئلة الاستفسارية لغاية تاريخ 8.8.19.

8. تحتفظ الإدارة المدنية لنفسها بالحق بتعديل مستندات المناقصة ، سواء نتيجة الرد على الاسئلة الاستفسارية التي وصلت وسواء بدون علاقة معها.

يرسل الرد على الأسئلة الاستفسارية لمقدمي العروض الذين تسجلوا لدى الإدارة المدنية وينشر في موقع دائرة المشتريات الحكومية على الانترنت (www.mr.gov.il). يرفق الرد لمستندات العرض ويلزم جميع مقدمي العروض .

يجب على جميع مقدمي العروض الاطلاع على التعديلات المتعلقة بالمناقصة في موقع دائرة المشتريات الحكومية على الانترنت حتى الموعد الأخير لتقديم العروض بخصوص أي تغيير أو توضيح.

9. يدخل العرض والمستندات المرفقة له ، إلى مغلف مغلق يسجل عليه " مناقصة رقم 17/19- تزويد مستحضرات مبيدات " .

10. يجب أن تصل العروض إلى صندوق العروض الموجود في الممر في الطابق الأول في المدخل الرئيسي ، في مقر الإدارة المدنية في بيت ايل ، لغاية تاريخ 19.8.19 لغاية الساعة 12:00 . العرض الذي لا يوجد في صندوق العروض حتى الساعة المذكورة بنفس اليوم، لا يعتبر كمغلف سُلّم في الموعد، ولن يشترك بالمناقصة .

نلفت انتباه مقدمي العروض ، في أيام الثلاثاء لا يوجد استقبال جمهور منتظم في الإدارة المدنية ، وعليه يمكن أن لا يكون تقديم العروض ممكنًا في هذه الأيام.

11. لا تلتزم الإدارة المدنية بقبول العرض الأدنى أو أي عرض آخر أياً كان. اختيار العرض الفائز منوط بالتقديرات المطلقة والحصرية للإدارة المدنية .

12. تعليمات وشروط المناقصة مفصلة في مستندات المناقصة . هذا الإعلان لا يغير، يضيف أو يقلل من التعليمات والشروط المفصلة هناك. في أية حالة لوجود تناقض بين المذكور في هذا الإعلان وبين المذكور في مستندات المناقصة ، المذكور في مستندات المناقصة هو الملزم .