

המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון

לשכת התכנון

מכרז מס' 15/19

מכרז פומבי למתן שירותי ייעוץ בתחום להנחיה ובדיקת תכנון תשתיות תחבורה עבור המינהל

האזרחי

הזמנת הצעות למכרז

1. המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון מעוניין בשירותי יועץ אשר יפעל כיועץ בתחום הנחיה ובדיקת תכנון תשתיות תחבורה עבור המינהל האזרחי והכל בכפוף לאמור בכל מקום במסמכי המכרז.
 2. היקף השירותים מוערך בעד 180 שעות ייעוץ בחודש לתקופת ההתקשרות, ובלבד שלא יעלו על 2,160 שעות ייעוץ בשנה.
 3. משך תקופת ההתקשרות תחל ביום חתימת מורשי החתימה מטעם המינהל על הסכם ההתקשרות ותסתיים בתום כשנה ממועד זה. המינהל בלבד יהיה רשאי, להאריך את תקופת ההסכם, וזאת לתקופה שלא תעלה על ארבע שנים נוספות, כל פעם למשך עד לשנה אחת, והכל כמפורט במסמכי המכרז.
 4. הגשת מועמדות כפופה לעמידה בתנאים ובדרישות הסף, כמפורט להלן:
 - 1) **רישום בכל מרשם המתנהל על פי דין** הצריך לעניין ההתקשרות וכן קיומם של הרישיונות הנדרשים על פי דין.
 - 2) ניהול ספרים כדין.

עבור מציע ישראלי : קיומם של כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי [חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976](#).

עבור מציע פלסטיני :

 - i. **ניהול ספרים כדין וחשבונית התחשבות כהגדרתם לפי כל דין החל באזור**. המינהל יראה בעצם הגשת ההצעה כהצהרה בדבר ניהול הפנקסים, זאת מבלי לגרוע מזכותו של המינהל לבצע בדיקת ניהול פנקסים;
 - ii. אישור על פתיחת תיק בפקיד שומה אוטונומיה ירושלים.
- מציע שאינו עומד בתנאי סף זה במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, יוכל לעמוד בו במועד תחילת ההתקשרות עם המינהל האזרחי.**
- 3) עבור מציע שהוא חברה או שותפות – העדר חובות לרשם החברות.
 - 4) על היועץ המוצע לעמוד באחת הדרישות הבאות לפחות:

סוג יועץ	
1.1.1. יועץ 2	
יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:	
1.1.1.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :	
1.1.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי ;	
1.1.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ כמפורט בנספח הטכני של המכרז ;	
או	
1.1.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :	
1.1.2.1. בעל תואר אקדמאי ראשון ;	
1.1.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ כמפורט בנספח הטכני של המכרז ;	

(5) על הצעת המחיר של המציע לעמוד בשני התנאים הבאים :

- ה. נמוכה מהמחיר המקסימלי שנקבע ליועץ בדרגה 2 בהוראות החשב הכללי בישראל;
1. נמוכה מהמחיר המקסימלי שנקבע לדרגת היועץ שבה עומד המציע. הכל, לפי הוראת התכ"ס 13.9.0.2 שעניינה התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
- יודגש כי בפועל ישולם **החלק היחסי** של המחיר המוצע, כמפורט בהוראות החשב הכללי. יובהר כי בהצעת המחיר מטעמו, המציע נדרש להציע אחוז הנחה על התעריף המרבי הקבוע ליועץ 2.
- (6) על המציע להתחייב להשתמש בתוכנות בעלות רישיון כדין.
- (7) על המציע להתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים.
- (8) על המציע להתחייב לשמור על סודיות המידע שיגיע לידיעתו במסגרת מתן השירותים במכרז.
- (9) **עבור מציע ששירת בצה"ל** עמידה בתקופות הצינון שנקבעו בפקודת מטכ"ל 6.0107 העסקת יועצים אזרחיים וכוח אדם עזר אזרחי בצה"ל.
- (10) על המציע לא להיות בהתקשרות נוספת עם המינהל האזרחי, שבה הוא מעניק לו שירותים דומים, משיקים או זהים לשירותים במכרז זה, כפי שהם מפורטים במפרט הטכני.
- (11) על המציע לצרף **כתב ערבות הצעה** כמפורט בסעיף 8 להלן.
- (12) על המציע להיות בעל תואר ראשון לפחות באחד או יותר מהתחומים שלהלן: בעל תואר בגיאוגרפיה או הנדסת תנועה או הנדסה אזרחית או אדריכל או בעל תואר שני בתכנון ערים על הגדרותיו השונות באוניברסיטאות השונות.
5. המינהל שומר לעצמו את הזכות שלא לדון בהצעה שלא הוגשה בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
6. לקבלת מסמכי המכרז ניתן לפנות ב**כתב** לסגן לתפעול ובקרה לשכת התכנון איו"ש- מר ארז אטלי למייל erezatmnz.gov@gmail.com
7. שאלות הבהרה בנוגע למכרז, יש להפנות בכתב למר מר ארז אטלי למייל erezatmnz.gov@gmail.com. ניתן לבקש הבהרות עד לתאריך 27.6.19 שאלות שיופנו בעל פה או בדרך אחרת, לא ייענו ולא יחייבו את המינהל. על הפניה להיות בפורמט כמפורט במסמכי המכרז. המינהל שומר לעצמו את הזכות שלא לדון בשאלות שלא הוגשו בפורמט הנ"ל או שנמצאו בלתי ענייניות.
8. המענה לשאלות ההבהרה יינתן עד לתאריך 4.7.19.
9. המנהל האזרחי שומר לעצמו את הזכות לעדכן את מסמכי המכרז, בין כתוצאה משאלות ההבהרה שיתקבלו ובין שלא בקשר עימן.
- המענה לשאלות ההבהרה ישלח למציעים שנרשמו אצל המינהל ויפורסם באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי (www.mr.gov.il). המענה יצורף למסמכי ההצעה ויחייב את המציעים.
- על כל המציעים חובה להתעדכן עד למועד האחרון להגשת ההצעות בכל שינוי או הבהרה באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי.
10. מכתב ההצעה והמסמכים המצורפים אליו, יוכנסו למעטפה סגורה שעליה ירשם "מכרז מס' 15/19".
11. על ההצעות להגיע לתיבת ההצעות הנמצאת בקומה ב', במסדרון קמ"ט אוצר, במפקדת המינהל האזרחי בבית-אל, עד **ליום 11.7.19 עד השעה 12:00**. הצעה אשר לא תימצא בתיבת ההצעות עד לשעה הנקובה, באותו היום, לא תיחשב כמעטפה שנמסרה במועד ולא תשתתף במכרז.
- לתשומת לב המציעים, בימי ג' לא מתקיימת קבלת קהל סדירה במנהל האזרחי, ועל כן הגשת ההצעות בימים אלו עשויה שלא להתאפשר.
12. המינהל אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. בחירת ההצעה הזוכה נתונה לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי של המינהל.
13. הוראות ותניות המכרז מפורטות במסמכי המכרז. הודעה זו אינה באה לשנות, להוסיף או לגרוע מן ההוראות והתניות המפורטות שם. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהודעה זו לבין האמור במסמכי המכרז, יגבר האמור במסמכי המכרז.