

המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון  
יחידת קמ"ט תקשורת  
מכרז מס' 3/19

**מכרז פומבי 3/19**

**יועץ בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי**

**לאזור יהודה ושומרון**

**הזמנת הצעות למכרז**

**ריכוז מועדים:**

7.3.19	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה
14.3.19	מועד פרסום המענה לשאלות ההבהרה
27.3.19	מועד אחרון להגשת הצעות

**1. מבוא**

- (1) המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון (להלן – "המנהל") מעוניין בשירותי יועץ אשר יפעל כיועץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי (להלן – "השירותים"), והכל בכפוף לאמור בכל מקום במסמכי המכרז. אם תהיה סתירה בין האמור להלן בסעיף "מבוא" לבין האמור בכל מקום אחר במסמכי המכרז – יגבר האמור בכל מקום אחר במסמכי המכרז, או ההוראה המיטיבה עם המנהל.
- (2) השירותים כוללים, ייעוץ במתן רישוי וניהול של בקשות של ציוד אלקטרוני ושל ציוד תקשורת המגיעות למשרד קמ"ט תקשורת במנהל, ביצוע פגישות עם קמ"טים, עם קציני המנהל וחייליו, עם בני-שיח פלסטיניים (הפגישות לעיל תבוצענה במנהל האזרחי), עם רשויות ישראליות ועם אנשי עסקים ישראלים, השתתפות בדיונים במנהל או ברשויות ישראליות, כחלק מהטיפול בנושא התקשורת, מתן מענה שוטף לשאלות שתופנינה מקמ"ט תקשורת או מהמנהל והכל במועדים ובתנאים כמפורט במסמכי המכרז ובנספח השירותים, הכלול במסמכי המכרז.
- (3) **היקף השירותים מוערך בעד 180 שעות ייעוץ בממוצע בחודש** לתקופת ההתקשרות, ובלבד שלא יעלו על 2160 שעות ייעוץ בשנה.
- (4) משך תקופת ההתקשרות תחל ביום חתימת מורשי החתימה מטעם המנהל על הסכם ההתקשרות ותסתיים בתום כשנה ממועד זה. המנהל בלבד יהיה רשאי, להאריך את תקופת ההסכם, וזאת לתקופה שלא תעלה על ארבע שנים נוספות, כל פעם למשך עד לשנה אחת, והכל כמפורט במסמכי המכרז.
- (5) על המציע במכרז **לעמוד בתנאי הסף המופרטים** ויתר הוראות מסמכי המכרז ולהציע אחוז הנחה על התעריף המרבי הקבוע ליועץ 4 להוראת התכ"ם 13.9.0.2 שעניינה התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, אשר נכון ליום פרסום המכרז התעריף המירבי עומד על סך 151 ₪ לשעה.
- (6) את ההצעה יכול להגיש היועץ עצמו, או מציע המעסיק את היועץ. מובהר כי שירותי הייעוץ יינתנו באופן אישי על-ידי היועץ שיוצע ושפרטיו מצוינים ומוצגים בהצעה שתוגש (להלן: "היועץ").

(7) מציע רשאי להציע כמה יועצים מטעמו, ובלבד שעבור כל יועץ תוגש הצעה נפרדת.

## 2. הגדרות:

א. במכרז זה:

- (1) "האזור" – אזור יהודה ושומרון.
- (2) "מציע ישראלי" – לגבי יחיד: אזרח ישראלי או תושב ישראל, ולגבי תאגיד: תאגיד שהתאגד במדינת ישראל, למעט חברת חוץ שנרשמה לפי הוראות סעיף 346 לחוק החברות, התשנ"ט-1999;
- (3) "דין" – לרבות הדין החל באזור ולרבות תחיקת ביטחון.
- (4) "השכלה אקדמית/ השכלה גבוהה/ תואר אקדמי" – תארים אקדמאים בתחום המצוין במסמכי המכרז ואשר הוענקו על ידי מוסד המוכר לפי דין.
- (5) "גוף ציבורי" – משרד ממשלתי ישראל, רשויות ויחידות סמך, המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון וגופי שלטון מקומי.
- (6) למען הסר ספק, בכל מקום במכרז או בנספחים למכרז, בו לא צוין במפורש כי הוא נוגע למציעים ישראלים או למציעים פלסטינים – פירוש הדבר הוא כי האמור באותו סעיף או נספח רלוונטי למציעים מכלל האוכלוסיות.
- (7) "המנהל", "המנהל האזרחי", או "המנהל" – המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון.

## 3. המקשר

א. המקשר מטעמם המנהל האזרחי הוא קמ"ט תקשורת במנהל האזרחי. היועץ יגיש את השירותים המפורטים במסמכי המכרז על פי הנחיות המקשר.

## 4. מסמכים שיש לצרף להצעה המוגשת

- א. הזמנת הצעות למכרז (מסמך זה);
- ב. נוסח ההצעה למכרז (הצעת המציע);
- ג. הסכם התקשרות בין המנהל לבין הזוכה, כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד ובסופו;
- ד. נספח א' – המפרט הטכני (נספח השירותים);
- ה. נספח ב' – נספח התעריף (את הצעת המחיר יש למלא ולהדפיס ולצרף להצעה במעטפה סגורה);
- ו. נספח ג' – תצהיר פרטים כללים, חתום ומאומת על-ידי עורך דין;
- ז. נספח ד' – תצהיר בדבר המציע, חתום ומאומת על-ידי עורך דין;
- ח. נספח ה' – תצהיר בדבר ניסיונו של המציע, חתום ומאומת על-ידי עורך דין;
- ט. נספח ו' – בקשה למניעת חשיפת חלקים חסויים בהצעתו של המציע, חתומה ומאומתת על-ידי עורך דין;
- י. נספח ז' – התחייבות לשימוש בתכנות בעלות רישיון כדין, חתומה ומאומתת על-ידי עורך דין;
- יא. נספח ח' – תצהיר היעדר ניגוד עניינים, חתום ומאומת על-ידי עורך דין;
- יב. נספח ט' – תצהיר והתחייבות בדבר שמירה על סודיות, חתום ומאומת על-ידי עורך דין;

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

- יג. נספח י' – תצהיר **למציע ישראלי** המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987;
- יד. נספח י"א – תצהיר **למציע ישראלי**, המאומת ע"י עורך דין, בדבר עמידתו של המציע בכל חובותיו מבחינת תשלום שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו באופן קבוע בשנה האחרונה כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק וכל התשלומים הסוציאליים כנדרש;
- טו. נספח י"ב – תצהיר **למציע ישראלי** המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה, התשע"ו-2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998);
- זז. נספח י"ג – נספח ביטוחי (אישור קיום ביטוחים למציע הזוכה);
- יז. נספח י"ד – כתב ערבות ביצוע (למציע הזוכה);
- יח. נספח ט"ו – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות;
- יט. נספח ט"ז – תצהיר בעניין הרשעות לפי סעיף 4 לחוק ההגבלים העסקיים;
- כ. נספח י"ז – דוח דיווח שעות;
- כא. נספח י"ח – דוח דיווח נסיעות;
- כב. נספח י"ט – תצהיר בדבר החזקה בכלי רכב, חתום ומאומת על-ידי עורך דין;
- כג. נספח כ' – תצהיר בדבר תקופת צינון עבור משרתי צה"ל לשעבר;
- כד. נספח כ"א – העתק הודעת החשכ"ל בנושא תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, מס' ה.13.9.0.2.1.

## 5. מנהלה

- א. המנהל האזרחי הוא הגוף האחראי על יישום המדיניות האזרחית, כזרוע ביצועית של מפקד כוחות צה"ל באזור יהודה ושומרון אשר הוקם מכוח סמכות המפקד הצבאי.
- ב. במסגרת פעילותו, נדרש למנהל יועץ, אשר יספק שירותי ייעוץ תקשורת, לרבות ייעוץ בתחום בידוק, רישוי וניהול של בקשות של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת, אשר מגיעות למשרד קמ"ט תקשורת במנהל האזרחי, **והכול כמפורט במפרט הטכני (נספח א')**, אשר מהווה חלק בלתי נפרד מפנייה זו.
- ג. ע"מ למלא את דרישותיו, מפרסם המנהל מכרז זה לשם קבלת השירותים כהגדרתם במכרז על נספחיו.
- ד. מובהר בזה, כי בכוונת המנהל להתקשר עם שני יועצים, אשר יעמדו בכל הדרישות המקדמיות, כפי שנקבעו במסמכי ההזמנה וכן, יתקיימו בו, כל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי ההזמנה.
- ה. עם זאת, המנהל שומר על זכותו כמפורט לפצל את ההתקשרות ליותר יועצים, או להתקשר עם יועץ אחד בלבד, ובלבד שאלה יימצאו כעומדים בתנאי הסף ושהצעותיהם מסבות את מירב היתרונות למנהל.

1. לאחר הודעת הזכייה בין המנהל לבין היועץ ייחתם הסכם בנוסח המצורף למסמכי ההזמנה. השירותים יינתנו על פי תנאי ההסכם על נספחיו. יובהר, כי מורשי החתימה של המנהל יחתמו על הסכם ההתקשרות, שחתום ע"י מורשי החתימה של המציע, וזאת לאחר שהמנהל יקבל את כל האישורים הנדרשים לצורך ההתקשרות, כאמור לעיל.
2. ההסכם המצורף משמש כבסיס להתקשרות המשפטית אשר תהיה בין המציע לבין המזמין. אם תימצא סתירה בין הוראות ההסכם לבין הוראות במסמכי המכרז האחרים, תגברנה ההוראות המיטיבות עם המנהל. המציע נדרש להכיר את ההסכם, לבדוק אותו, וללמוד את התחייבויותיו. עצם הגשת ההצעה תהיה ראייה סופית ומכרעת להסכמתו של המציע להתקשרות על בסיס הסכם זה על מסמכיו. על תעריפי ההתקשרות יחולו ההוראות הקבועות בהוראות התכ"ם הרלוונטיות להתקשרות עם יועצים חיצוניים, כפי תוקפן של הוראות אלו באיו"ש, וכמפורט במכרז זה ובנספחים לו.
3. ההתקשרות עם היועץ והעסקתו תיעשה בכפוף לקבלת כל האישורים הנדרשים, לרבות אישור ועדת המכרזים של המנהל.
4. המציע הזוכה יעבוד מול אגפי המנהל השונים עפ"י נהלי המנהל בהתאם לתחומי הפעילות שפורטו לעיל.
5. לקבלת טפסי המכרז ניתן לפנות לקמ"ט תקשורת מר דודו כהן, במייל: [cohend@moc.gov.il](mailto:cohend@moc.gov.il)
6. שאלות הבהרה בנוגע למכרז, יש להפנות בכתב לקמ"ט תקשורת מר דודו כהן, במייל: [cohend@moc.gov.il](mailto:cohend@moc.gov.il) (שאלות שתופנינה בעל פה או בדרך אחרת, לא ייענו ולא יחייבו את המנהל). על הפניה להיות במסמך בפורמט WORD, כשהיא מחולקת לטבלה המציינת את נושא השאלה, הסעיף במכרז או בנספחיו הרלוונטי אליה, ותוכן השאלה. המנהל שומר לעצמו את הזכות שלא לדון בשאלות שלא הוגשו בפורמט הנ"ל או שנמצאו בלתי ענייניות. ניתן להעביר שאלות הבהרה עד לתאריך 7.3.19.
7. המענה לשאלות הבהרה יינתן עד לתאריך 14.3.19. המנהל האזרחי שומר לעצמו את הזכות לעדכן את מסמכי המכרז, בין כתוצאה משאלות הבהרה שיתקבלו ובין שלא בקשר עמן. המנהל רשאי, בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות מועד כלשהו מהמועדים האמורים או לדחות אותן, בתקופה קצובה אחת או יותר, בהודעה שתפורסם באופן שבו יתפרסמו מסמכי המכרז ותועבר גם למי שפנה לבקש את מסמכי המכרז מאיש הקשר.
8. האחריות להתעדכן בדבר שינוי המועדים באתר היא של המציעים בלבד, ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה או דרישה בקשר לשינוי או לדחייה כאמור.
9. המענה לשאלות הבהרה ישלח למציעים שנרשמו אצל המנהל ויפורסם באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי ([www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il)). המענה יצורף למסמכי ההצעה ויחייב את המציעים.
10. על כל המציעים חובה להתעדכן עד למועד האחרון להגשת ההצעות בכל שינוי או הבהרה באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי.
11. על המועדים החדשים שייקבעו על ידי המנהל, אם ייקבעו, תחולנה כל ההוראות אשר חלו על המועדים אשר קדמו להם. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח מתן ארכה כלשהי מעבר למצוין בהודעה זו.
12. לא יהיה בשינוי המועדים או בדחייתם כדי לגרוע מכל זכות של המנהל העומדת לו על פי דין, או על פי מסמכי ההזמנה.

## 6. השירותים המבוקשים, תקופת ההתקשרות והיקף ההתקשרות

### א. מהות העבודה

העבודה תכלול את האמור להלן:

- (1) מתן ייעוץ בתחום התקשורת – בידוק ורישוי;
- (2) רישוי וניהול של בקשות של ציוד אלקטרוני ושל ציוד תקשורת המגיעות למשרד קמ"ט תקשורת במנהל;
- (3) ביצוע פגישות עם קמ"טים, עם קציני המנהל וחייליו, עם בני-שיח פלסטיניים (הפגישות לעיל תבוצענה במנהל האזרחי), עם רשויות ישראליות ועם אנשי עסקים ישראלים;
- (4) השתתפות בדיונים במנהל או ברשויות ישראליות, כחלק מהטיפול בנושא התקשורת;
- (5) מתן מענה שוטף לשאלות שתופנינה מקמ"ט תקשורת או מהמנהל;
- (6) המציע מתחייב לעמוד בל"ז ובאיכות בכל הפעולות הנדרשות בהזמנה ובחובה.

### ב. תקופת ההתקשרות

- (1) משך תקופת ההתקשרות תחל ביום חתימת מורשי החתימה מטעם המנהל על הסכם ההתקשרות ותסתיים בתום כשנה ממועד זה (להלן: "תקופת ההסכם").
- (2) המנהל בלבד יהיה רשאי, בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי ובכפוף לאישור תקציבי, להאריך את תקופת ההסכם, וזאת לתקופה שלא תעלה על ארבע שנים נוספות, כל פעם למשך עד לשנה אחת, כולה או חלקה, במועדים כפי שתקצוב (להלן: "תקופת ההארכה" או "תקופות ההארכה"), והכל בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות בתקופת ההסכם או בתנאים שיטיבו עם המנהל.

### ג. היקף ההתקשרות

- (1) מובהר כי המנהל אינו מתחייב להיקף כל שהוא או אם בכלל והאמור בסעיף זה הוא בהתאם להערכה בלבד.
- (2) מובהר כי ביצוע ההסכם כפוף לאישור תקציבי.
- (3) לשם הערכה בלבד, ומבלי ליצור התחייבות כל שהיא של המנהל כלפי המציע הזוכה, ההערכה היא כי היועץ יידרש לעבודה בהיקפים של עד 180 שעות ייעוץ בממוצע בחודש לתקופת ההתקשרות, ובלבד שלא יעלו על 2160 שעות ייעוץ בשנה.

## 7. הגשת מועמדות וכישורים נדרשים

הגשת מועמדות כפופה לעמידה בתנאים ובדרישות הסף, כמפורט להלן. המנהל שומר לעצמו את הזכות שלא לדון בהצעה שלא הוגשה בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

### ואלה תנאי הסף:

1. **רישום בכל מרשם המתנהל על פי דין** הצריך לעניין ההתקשרות וכן קיומם של הרישיונות הנדרשים על פי דין.

2. ניהול ספרים כחוק וקיומם של כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי [חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976](#), לרבות האישורים הבאים:

א. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי [חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991](#) ולפי [חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987](#), המצורף כנספח י' למסמכי המכרז.

העמידה בתנאי סף זה תהיה באמצעות הגשת התצהיר, כאשר הוא חתום ומאומת על-ידי עורך דין.

ב. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף;

**מציע שאינו עומד בתנאי סף זה במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, יוכל לעמוד בו במועד תחילת ההתקשרות עם המנהל האזרחי.**

ג. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם [לחוק עסקאות גופים ציבוריים \(תיקון מס' 10 והוראת שעה\) התשע"ו-2016](#) ו[לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998](#), המצורף כנספח י"ב.

3. עבור מציע שהוא חברה או שותפות – העדר חובות לרשם החברות.

על מנת לעמוד בתנאי סף זה, יהיה על המציע להגיש נסח חברה עדכני או נסח שותפות עדכני (הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים).

בנסח לא יהיו מצוינים חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה שבה מגשת ההצעה.

עבור מציע שהוא חברה – על מנת לעמוד בתנאי סף זה, על המציע לוודא כי בנסח החברה לא מצוין שהוא חברה מפרת חוק, או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

4. **על היועץ המוצע להיות בעל יכולת התניידות באזור (באמצעות כלי רכב), באמצעות אחת מהחלופות שלהלן:**

א. רכב בבעלות היועץ המוצע;

ב. רכב בבעלות אדם אחר, המתיר ליועץ המוצע להשתמש בו לצורך מילוי חובותיו של היועץ מכוח מסמכי המכרז;

ג. רכב שהיועץ המוצע מחזיק בו, מכוח הסכם ליסינג;

העמידה בתנאי סף זה תוכח באמצעות הצגת רישיון נהיגה בתוקף, רישיון רכב בתוקף וחתימה על תצהיר, המצורף כנספח י"ט, כי המציע מחזיק בפועל וכדין בכלי הרכב שרישיונו מצורף להצעה.

יובהר ביחס לתנאי סף זה כי מציע שאינו מחזיק בכלי רכב במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, לא יידרש להציג אישור לעמידתו בתנאי סף זה, אך יתחייב כי אם הצעתו תזכה, הוא יסדיר את עמידתו בתנאי הסף כנדרש.

ד. **מציע אינו נדרש להיות בעלים של כלי רכב, וכי החזקה בכלי רכב בלבד מספיקה על-מנת שמציע יעמוד בתנאי סף זה.**

5. על המציע לעמוד באחת הדרישות הבאות:

- א. בעל תעודת הנדסאי חשמל;
- ב. בעל תעודת הנדסאי אלקטרוניקה;
- ג. בעל תואר ראשון בהנדסת חשמל ממוסד אקדמי מוכר;
- ד. בעל תואר בהנדסת אלקטרוניקה ממוסד אקדמי מוכר;
- ה. בעל תואר בהנדסת תוכנה ממוסד אקדמי מוכר;
- ו. בעל תואר ראשון במדעי המחשב ממוסד אקדמי מוכר.

הוכחת העמידה בתנאי סף זה תיעשה באמצעות הצגת תעודה המעידה על היות היועץ בעל ההשכלה הנדרשת.

לצורך העמידה בתנאי סף 5(ג)–(ו), על היועץ להציג תעודה ממוסד אקדמי המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל או באזור. עבור תעודה ממוסד אקדמי מחוץ לישראל או לאזור, יצטרך היועץ להציג בנוסף אישור שקילות תואר מחוץ לארץ מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ של המועצה להשכלה גבוהה בישראל.

6. על היועץ המוצע לעמוד באחת משתי הדרישות הבאות:

- א. עבור יועץ שהוא בעל השכלה אקדמית (סעיפים 5(ג)–(ו) לעיל): בעל ידע וניסיון מקצועי מוכח של לפחות **שנה אחת** בטיפול בציוד אלקטרוני או בטיפול בציוד תקשורת;
- ב. עבור יועץ שאינו בעל השכלה אקדמית (סעיפים 5(א)–(ב) לעיל) בעל ניסיון של 5 שנים במתן שירותים בתחום המכרז.

7. על הצעת המחיר של המציע לעמוד בשני התנאים הבאים:

- א. נמוכה מהמחיר המקסימלי שנקבע ליועץ בדרגה 4 בהוראות החשב הכללי בישראל;
  - ב. נמוכה מהמחיר המקסימלי שנקבע לדרגת היועץ שבה עומד המציע.
- הכל, לפי הוראת התכ"ם 13.9.0.2 שעניינה התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים. יודגש כי בפועל ישולם החלק היחסי של המחיר המוצע, כמפורט בהוראות החשב הכללי. יובהר כי בהצעת המחיר מטעמו, המציע נדרש להציע אחוז הנחה על התעריף המרבי הקבוע ליועץ 4.

8. על המציע להתחייב להשתמש בתוכנות בעלות רישיון כדין.

הוכחת תנאי סף זה תיעשה באמצעות הגשת נספח ז', כאשר הוא חתום ומאומת על-ידי עורך דין.

על המציע להתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים.

הוכחת תנאי סף זה תיעשה באמצעות הגשת נספח ט', כאשר הוא חתום ומאומת על-ידי עורך דין.

9. על המציע להתחייב לשמור על סודיות המידע שיגיע לידיעתו במסגרת מתן השירותים במכרז.

הוכחת תנאי סף זה תיעשה באמצעות הגשת נספח ט', כאשר הוא חתום ומאומת על-ידי עורך דין.

10. **עבור מציע ששירת בצה"ל** עמידה בתקופות הצינון שנקבעו בפקודת מטכ"ל 6.0107 העסקת יועצים אזרחיים וכוח אדם עזר אזרחי בצה"ל.

הוכחת תנאי סף זה תיעשה באמצעות הגשת נספח כ', כאשר הוא חתום ומאומת על-ידי עורך דין.

#### 8. הבהרות לעניין תנאי הסף (עמידה בתנאים):

א. כדי לעמוד בתנאי סף הקבוע בסעיף 7(2)(ב) לעיל, על המציע לנהל פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, או לנהל פנקסי חשבונות ורשומות בהתאם לדין החל באזור. המנהל יראה בעצם הגשת ההצעה כהצהרה בדבר ניהול הפנקסים (וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המנהל לבצע בדיקת ניהול הפנקסים).

מציע שאינו רשום כעוסק מורשה במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, לא יידרש להציג אישור לעמידתו בתנאי סף זה, אך יתחייב כי אם הצעתו תזכה הוא יסדיר את רישומו בכל המרשמים הנדרשים לרבות אצל רשויות המס והמע"מ, וזאת כתנאי לחתימת ההסכם עימו. המנהל יראה בעצם הגשת ההצעה כהתחייבות לעניין זה.

ב. בכדי לעמוד בתנאי הסף הקבוע בסעיף 7(8) לעיל, על המציע להגיש את נספח ז' כאשר הוא מלא וחתום על-ידי עורך דין.

ג. **המנהל רשאי שלא לדון בהצעות שהוגשו שלא עפ"י ההוראות המפורטות לעיל.**

#### 9. תנאים כלליים:

א. על המציע לקבל אישור יחידת בטחון שדה בצה"ל להתקשרות עם המציע. הפנייה ליחידת ביטחון שדה תיעשה על ידי המנהל ולא על ידי המציע. לשם הגשת הפנייה, על המציע לספק את המסמכים הבאים:

(1) רשימת שמם המלא ומספר תעודת הזהות של כל אדם אשר יעסוק במתן השירותים בהתאם להוראות ההסכם שייחתם עם הזוכה במכרז זה.

(2) אם המציע הוא תאגיד: רשימת שמם המלא ומספר תעודת הזהות של כל המנהלים, השותפים ובעלי למעלה מ-5% מהון המניות בתאגיד המציע.

כמו כן על המציע להתחייב לספק, לפי דרישת המנהל, כל מידע נוסף אשר יהיה נחוץ לשם הכרעה לגבי מתן האישור.

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

ב. אם המציע הוא משרד יועצים – ניתן להציע יותר ממועמד אחד. על המציע לצרף קורות חיים, שיפרטו השכלה וניסיון, בדגש על הפרמטרים השונים המפורטים במסמכי המכרז. אם המציע הנו משרד יועצים, עליו לציין את ניסיון המשרד בכלל ו**לצרף בפירוט את קורות החיים של אותם יועצים במשרד המוצעים לביצוע העבודה נשוא הזמנה זו**. ויובהר, על היועץ/ים המוצע/ים על ידי החברה למלא את תנאי הסף באופן אישי ולחוד. למען הסר ספק, על כל מועמד להיות מסוגל לספק את כלל השירותים המבוקשים במכרז ומפרט הטכני בעצמו, ולא תאושר התקשרות עם "צוות יועצים".

ג. **ויובהר**, ההתקשרות אינה עם "צוות יועצים" אלא עם יועץ אחד מעניק שירותים בלבד. משרד יועצים המעוניין להגיש מספר מועמדים ממועד, רשאי לעשות כן, אך עליו לוודא כי עבור כל מועמד ומועמד מוגשת הצעה עצמאית ונפרדת, לרבות הצעת מחיר נפרדת. אין באמור מכדי לגרוע מרשות ההסתייעות של היועץ בעובדים או בקבלני משנה מטעמו או מטעם משרדו לצורך מילוי התחייבויותיו השונות מושא המכרז, ואולם, הסתייעויות אלו צריכות לקבל את אישור המקשר מראש ובכתב, והן לא תאושרנה אלא ביחס למשימות פשוטות או טכניות שאינן עולות כדי הפעלת שיקול דעת או אינטרקציה ישירה שלא יחד עם היועץ עצמו מול המנהל"ז או מי מטעמו.

ד. על המציע לפרט בהצעתו את המחיר לשעת עבודה **ובלבד שלא יעלה על הנמוך מבין**

**התעריפים המקסימליים ליועץ מס' 4, או ליועץ שבדרגתו עומד המציע** – הכל לפי

הוראת התכ"ס 13.9.0.2 שעניינה התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים (ויודגש: הסכום שישולם למציע הזוכה יהווה את החלק היחסי של המחיר שיציע במסגרת הצעתו, הכול בהתאם להוראה 13.9.0.2 הנ"ל ובכפוף לצרכי המנהל ולשיקול דעתו בהתאם לכל דין ולתחיקת הביטחון. תשומת לב המציעים מופנית לסעיף 2.3.2 להוראת התכ"ס הנ"ל, בנוגע להפחתות מהתעריף אשר ישולם ליועץ, בכלל, והחל מהשנה השלישית להתקשרות (אם ינוצלו האופציות במכרז זה), (בפרט). **ויודגש, הצעת מחיר שתעלה על תעריפי משרד האוצר ליועץ מס' 4, דינה כהצעה שלא עמדה בתנאי הסף של המכרז**. למען הסר ספק, יובהר כי במקרה שלא יוצג מחיר במקום כלשהו הנועד לכך בהצעה למכרז, ייחשב הדבר כאילו כלולה ההוצאה הנדונה במחיר שהוצג במקומות אחרים בהצעה למכרז, ולפיכך המחיר שהוצע באותו מקום הוא "אפס", והמציע לא יהיה זכאי לתשלום בגין ביצוע החלק הרלוונטי של העבודה או מתן החלק הרלוונטי של השירות. בהיות שלא נקב המציע במחיר, כאמור, רשאי המנהל לפסול את ההצעה, כולה או חלקה, אם ימצא לנכון לעשות כן.

**ביום פרסום מסמכי המכרז, התעריף המקסימלי עבור יועץ מס' 4 הוא 151 ₪ לשעה.**

ה. המציע מתחייב לעמוד בלוי"ז ובאיכות בכל הפעולות הנדרשות בהזמנה ובחובה. **אם**

**המציע איננו היועץ עצמו, עליו להצהיר, כי היועץ יועסק על-ידו למשך כל תקופת**

**ההתקשרות. החלפת היועץ תיעשה אך ורק בהסכמה מפורשת ובכתב של המנהל**

ו. אין להתנות על מסמכי המכרז, להוסיף, לגרוע או לשנות מהם. כל שינוי, תוספת, גריעה

או התניה על תנאי מסמכי המכרז תחשב כאילו לא נכתבה, וכן תהיה עילה בידי המנהל

לפסול את ההצעה, כולה או חלקה, אם ימצא לנכון לעשות כן.

- ז. על המציע לצרף להצעתו את כלל הנספחים והתצהירים המצורפים למסמכי המכרז. כל המסמכים המצורפים להזמנה והמהווים חלק בלתי נפרד הימנה, יראו אותם כמשלימים זה את זה. אולם בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו מתנאים כלליים אלה לבין תנאי כלשהו מתנאים מיוחדים, כוחו של תנאי מיוחד עדיף על כוחו של תנאי כללי.
- ח. שום ויתור, הימנעות מפעולה, מתן אורכה מצד המזמין, לא ייחשבו כויתור על זכויותיו של המזמין לפי הזמנה זו, ולא ישמשו מניעה לתביעה, אלא אם כן המזמין ויתר במפורש ובכתב.
- ט. בכל מקום במסמכי המכרז, שבו נדרש המציע להגיש מסמך, תעודה וכיו"ב – יוכל המציע להגיש את המסמך המקורי, או העתק שלו.

#### 10. הבהרות למציעים:

- א. על היועץ לקיים, בין השאר, סיורים בשטחי יהודה ושומרון לצורך ביצוע התפקיד והתאם להנחיות קמ"ט תקשורת.
- ב. סידורי אבטחה הכרוכים בנסיעות לאתרים השונים בישראל וביהודה ושומרון, יהיו באחריות המציע ועל חשבונו.
- ג. אם המציע הוא משרד יועצים, הוא יתחייב להעסיק את היועץ / יועצים, שיבחרו ע"י המנהל לכל תקופת הפרויקט, ברציפות. החלפת היועץ תיעשה רק בהסכמה מפורשת ובכתב של המנהל. היה ומציע שהוא משרד היועצים יחליף יועץ, בכפוף להסכמה כאמור, על היועץ שייכנס בנעלי היועץ המוחלף לעמוד בתנאי הסף ובניקוד האיכות של היועץ שהוחלף.
- ד. במקרה של החלפת יועץ אחד באחר, תשמר למנהל הזכות לקיים עד חודש הכשרה/חניכה ע"ח המציע.
- ה. **מספר שעות העבודה בפועל בכל חודש יקבע עפ"י הצורך והחלטת קמ"ט תקשורת.** אין התחייבות של המנהל לממש את מספר השעות הקבוע מדי חודש. יתכנו חודשים בהם לא ינוצלו מספר השעות עד תום.
- ו. המציע יתחייב בחתימת החוזה כי הוא עצמו וכל אדם מטעמו אשר יספק לטובת הפרויקט, יאושרו לעניין ביטחון שדה ע"י יחידת ביטחון שדה בצה"ל. אי עמידה בדרישות ביטחון שדה יוכל להביא לביטול ההתקשרות ולהפעלת הסנקציות האמורות בחוזה לעניין זה.
- ז. אין בחתימת ההסכם הנלווה כדי לבסס יחסי עובד-מעביד בין המנהל לבין הזוכה. **בכל שלב בהתקשרות בין הזוכה למנהל, לא ייווצרו יחסי עובד מעביד, בשום צורה, הכול בהתאם להסכם הנלווה לפניה זו. ויודגש: השימוש במושגים: "שעות עבודה" או "ביצוע עבודה" וכד' במסגרת מכרז זה הוא מטעמי נוחות בלבד ואין בכך כדי להעיד על אופי ההתקשרות בין המציע למנהל.**
- ח. עם סיום מתן השירותים, מכל סיבה שהיא, יספק היועץ חפיפה מסודרת לכל גורם, בהתאם לתנאים הקבועים בהסכם ובנספחים להסכם המצורפים למכרז זה. למען הסר ספק, לא תשולם כל תמורה נוספת או נפרדת בגין ביצוע החפיפה.
- ט. המנהל שומר לעצמו את הרשות, אך אינו חייב, לתקן טעות חשבון אריתמטית בהצעה.

**11. כללי:**

**הצעה זו נמסרת למציע בתנאים המפורשים הבאים, אליהם מוסבת תשומת לב המציע. יראו בהגשת ההצעה למכרז על ידי המציע כקבלתו את התנאים:**

א. למנהל עומדת הזכות, אולם לא החובה, לקבל חלק מהמכרז ולהוציא לפועל על ידי המציע חלק מהעבודות או מן השירותים, ובה בעת לקבל חלק אחר מהמכרז על ידי מציע אחר, ולהוציא לפועל חלק אחר על ידי מציע אחר. המנהל שומר על הזכות שלא לפצל את המכרז, או לפצל אותו בכל אופן שימצא לנכון. כמו כן, המנהל שומר לעצמו את הזכות להרחיב את היקף העבודות, תוך מתן הודעה כאמור למציע הזוכה.

ב. על המציע להתחייב לספק את כל השירותים המפורטים במכרז.

ג. המנהל אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. בחירת ההצעה הזוכה נתונה לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי של המנהל.

ד. המנהל רשאי לבטל את המכרז באישור ועדת מכרזים, בכל עת עד לחתימת ההסכם עם המציע הזוכה, מכל שיקול שהוא ומבלי לנמק את החלטתו. כן רשאי המנהל שלא לקבל אף אחת מן ההצעות שהוגשו למכרז.

ה. ביטל המנהל את המכרז או נמנע מלקבל את ההצעות למכרז, יהיה משוחרר מכל התחייבות כלפי כל מציע (אפילו אם היה זה המציע הזוכה).

ו. מבלי לפגוע באמור לעיל, המנהל שומר לעצמו את הזכות לנהל מו"מ על המחיר עם המציעים שהצעותיהם תעמודנה בתנאי הסף. מו"מ כאמור יכולה להיעשות אף בשיטת best and final בין 2 המציעים שהצעותיהם דורגו גבוה משאר ההצעות. אין באמור כדי לחייב את המנהל לערוך מו"מ בשיטה האמורה או לנהל מו"מ בכלל.

ז. ההצעה למכרז תעמוד בתוקפה, על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את המציע לתקופה של 60 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

ח. אם תתקבל הצעת המציע, יחתום המציע על ההסכם (לרבות כל המסמכים הנלווים לו) בתוך 7 ימים מן המועד בו הודיע לו המנהל על קבלת הצעתו למכרז. המציע יבצע עד לאותו מועד את כל הפעולות ויעביר את כל המסמכים או הנכסים אשר נדרש בהסכם שיבוצעו או יועברו בעת חתימת ההסכם או עד לאותו מועד (כגון מסירת ערבות בנקאית או פוליסת ביטוח).

ט. המציע לא יהיה זכאי לכל תמורה או פיצוי עבור הקטנת היקף ביצוע העבודות או מתן השירותים או שינוי כמויות כלשהן. כן אין המנהל מתחייב להזמין עבודות בהיקף כלשהו במסגרת ההתקשרות לפי המכרז. המנהל איננו מתחייב למינימום הזמנות במהלך תקופת

ההתקשרות. כל העבודות נשוא המכרז יבוצעו ע"ב הזמנה נפרדת, שתימסר לזוכה (או לזוכים) ע"י המנהל.

י. היה והמזיע לא יעמוד בתנאי המכרז או ההסכם, או הפרס, או בוטל ההסכם עימו מכל סיבה שהיא, רשאית ועדת המכרזים לאשר התקשרות עם מציע אחר, שעמד בתנאי הסף של המכרז, או להורות על יציאה למכרז חדש, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

יא. בידי המנהל שמורה הזכות לזמן את המזיע לראיון (לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות).

יב. המנהל שומר לעצמו את הזכות לפצל את ההתקשרות בין מספר מציעים שונים אשר יעמדו בתנאי המכרז וכן שומר את הזכות לערוך שלב נוסף בין המציעים שנתנו את ההצעה הטובה ביותר בהתאם לקריטריונים לקביעת הזוכה ואשר הצעתם שווה, לצורך קביעת זוכה יחיד.

יג. המנהל יהא רשאי לבטל את המכרז בכל עת מכל שיקול שהוא, מבלי לנמק את החלטתו לכך, לרבות במועד שלאחר הגשת ההצעות.

יד. כל הצעה תעמוד בתוקפה, על כל פרטיה מרכיביה ונספחיה, ותחייב את המגיש לתקופה של 60 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במקרה ובמשך תקופה זו יחזור בו המזיע מהצעתו או מכל חלק ממנה בכל צורה שהיא או יסרב למלא התחייבויותיו בהתאם להצעה, יראה המנהל ההצעה כבטלה, ויבטל ההסכם (אם נחתם).

טו. בכל מקרה של סתירה בין האמור בפנייה זו לבין האמור בהסכם תחול ההוראה המיטיבה עם המנהל או המחמירה עם המזיע.

טז. על המזיע לקבל סיווג בטחוני כאמור לעיל. המנהל לא יתקשר עם מציע שלא יעבור סיווג כאמור. בוטל הסיווג של המזיע מסיבה כלשהי, יבוטל ההסכם.

12. מבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון למנהל האזרחי בכל דין, תהא הצעת המזיע בטלה בכל אחד מן המקרים הבאים:

- (א) אם חזר בו מציע מהצעתו או מכל חלק ממנה בכל צורה שהיא;
- (ב) אם סרב מציע למלא את התחייבויותיו בהתאם להצעה או בהתאם לתנאי המכרז;
- (ג) אם נתקבלה הצעה, והמזיע לא חתם על ההסכם בתוך 7 ימים מן המועד בו הודיע לו המנהל על זכייתו במכרז (למעט אם ניתן אישור המנהל לאיחור בחתימה);
- (ד) אם נתקבלה הצעה, ועד למועד חתימת ההסכם לא ביצע המזיע פעולות או מסר מסמכים ונכסים אשר ההסכם דורש כי יבוצעו או יימסרו בעת חתימת ההסכם או עד לאותו מועד (כגון מסירת פוליסת ביטוח או אישור עוסק מורשה).
- (ה) אם נתברר כי המזיע הציג בהצעתו מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק, או אם נתברר כי המזיע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

13. המזיע הזוכה יתחייב לא לעשות כל שימוש, מכל מין וסוג שהוא, במידע אליו נחשף במסגרת מתן שירותי הייעוץ על פי מכרז זה, ובתוך כך לא להעבירו לאחר ולא להשתמש בו ליצירת רווח כלכלי בין לו עצמו ובין לגורם אחר.

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

14. א. המחירים אשר יוצעו על ידי המציע יכללו את כל ההיטלים, המיסים ותשלומי החובה האחרים, למעט מס ערך מוסף. סכום מס הערך המוסף יתווסף להצעת המציע בעת החתימה על ההסכם, כפי שיעורו באותה עת.

ב. המחירים אשר יוצעו על ידי המציע לא ישוערכו, אלא יישארו בערכם הנומינלי כל עוד ההצעה בתוקף. החל מיום כריתת ההסכם ייקבע שיערוך המחירים בהתאם להוראות ההסכם, ואם לא נקבעו בהסכם הוראות בדבר שיערוך המחירים - יישארו המחירים בערכם הנומינלי ולא ישוערכו.

#### 15. שיקולים לבחירת הזוכה:

א. במסגרת שיקוליו בהליכי המכרז רשאי המנהל האזרחי להביא בחשבון את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מהמציע ראיות לשביעות רצונו להוכחתם, וזאת גם לאחר פתיחת ההצעות:

שיקולים	משקל השיקול	הערות
רכיב המחיר - כפי שמוצע בעד מתן השירותים	50%	הציון להצעה הכספית ייקבע לפי הנוסחה להלן: ההצעה הזולה ביותר לחלק להצעה הנבחנת, כפול 50.
רכיב האיכות - כמפורט להלן:	50%	
א. ניסיון של המציע בתחום בתחום הטיפול בציוד אלקטרוני או בציוד תקשורת.	12%	על כל שנת ניסיון, מעבר לשנת הניסיון הנדרשת בתנאי הסף, יקבל המציע 4 נקודות, עד למקסימום של 12 נקודות, כלומר, הניקוד המקסימלי ברכיב זה יינתן עבור 3 שנות ניסיון מעבר לדרישת תנאי הסף (סה"כ 4 שנות ניסיון).
ב. ניסיון של המציע בעבודה אל מול סוכני מכס, בדגש על ניסיון בטיפול בשחרור ציוד תקשורת ובהכרת נהלי שחרור טובין דו-שימושיים.	3%	על כל שנת ניסיון בעבודה מול סוכני מכס בטיפול בשחרור ציוד תקשורת או ציוד דו-שימושי, יקבל המציע נקודה אחת, עד למקסימום של 3 ונקודות. כלומר, הניקוד המקסימלי ברכיב זה יינתן עבור 3 שנות ניסיון בעבודה כאמור.
ג. המלצות על עבודתו של המציע.	15%	יש לצרף עד 5 המלצות, מאת גופים ציבוריים או פרטיים, שעבורם ביצע המציע שירותים

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

<p>בתחום מתן השירותים.                  בגין כל המלצה יקבל המציע 3 נקודות, עד למקסימום של 15 נקודות. כלומר, הניקוד המקסימלי ברכיב זה ינתן עבור 5 המלצות.</p>		
<p><b>יובהר כי ההגעה לראיון האישי היא חובה לשם השתתפות במכרז.</b> לתיאום הראיון יש לפנות למר שמואל מולאים או לגב' ליאת אליסיאן בטלפון: 02-9977778.</p>	<p>10%</p>	<p>7. התרשמות כללית - תיקבע על בסיס ראיון, בו ייבחנו:</p> <p>שליטה בשפות עברית ואנגלית טכנית מקצועית</p>
	<p>10%</p>	<p>התרשמות מהמציע בראיון אישי</p>

ב. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכלליות שיקוליו של המנהל האזרחי, והפירוט לא בא אלא על מנת למנוע ספקות בלבד.

ג. המציע מתבקש לצרף להצעתו את המסמכים הרלוונטיים המוכיחים את יכולתו לבצע את העבודות. המנהל האזרחי יהיה רשאי לקבל פרטים נוספים והבהרות בנושאים כספיים ומקצועיים מכל אחד מהמציעים גם לאחר פתיחת ההצעות.

ד. המנהל יהיה רשאי שלא לעבור לשלבים מתקדמים של הליך בחירת הזוכה, אם כבר לאחר השלבים הראשוניים יתברר, כי מציע אחד או מספר מציעים, הם בעלי יתרון משמעותי על פני מתחריו, וכי יתרון זה מייתר המשך בחינת הצעות של המציעים האחרים.

ו. המנהל שומר לעצמו את הזכות לבצע שיחות טלפוניות לממליצים ובירורים שונים לצורך התרשמות מהמוזמין, לפי שיקול דעתו.

ז. המנהל האזרחי זכאי לקבל פרטים נוספים והבהרות בנושאים כספיים ומקצועיים מכל אחד מבעלי ההצעות גם לאחר פתיחת ההצעות ונשמרת למנהל הזכות לבטל את המכרז, לצאת במכרז חדש או לפצלו, בכל שלב שהוא ולרבות לאחר פתיחת ההצעות, מבלי לנמק את החלטתו לכך.

**16. הנחיות להגשת ההצעה:**

א. יש למלא את מכתב ההצעה המופנה אל המנהל, לחתום על המכתב (לרבות חותמת המציע או חותמת המשרד או כל פעולה אחרת הנדרשת על מנת לחייב את המציע) ולהחתים עו"ד על הצהרה כי חתימת המציע על ההצעה מחייבת את המציע.

ב. היה והמציע הוא משרד יועצים, המעוניין להגיש מספר מועמדים ממשרדו, רשאי לעשות כן, אך עבור כל מועמד ומועמד תוגש הצעה עצמאית ונפרדת, לרבות הצעת מחיר נפרדת. היה

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

ומשרד יועצים יגיש הצעות נפרדות עבור מועמדים שונים מטעמו, תוגש כל הצעה כאמור במעטפה נפרדת.

ג. למכתב ההצעה יש לצרף את המסמכים הבאים, ואת כל המסמכים הנדרשים במכרז:

- (1) אישור על היות המציע עוסק מורשה.
- (2) אישור על ניכוי מס במקור.
- (3) אישור על ניהול ספרים כחוק.
- (4) אישורים לגבי תנאי הסף ואמות המידה (תעודת הסמכה, אישורים על ניסיון, המלצות וכיו"ב).

ד. מכתב ההצעה והמסמכים המצורפים אליו, יוכנסו למעטפה סגורה שעליה ירשם "מכרז מס' 3/19 מתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת".

ה. לתשומת לב המציעים, את הצעת המחיר (המפרט התעריפי המלא והחתום), יש לצרף למעטפת ההצעה למכרז **בנפרד** מיתר מסמכי ההצעה, כאשר היא מונחת במעטפה סגורה ונפרדת.

17. על ההצעות להגיע לתיבת ההצעות הנמצאת בקומה ב', במסדרון קמ"ט אוצר, במפקדת המנהל האזרחי בבית-אל, עד **ליום 27.3.19 עד השעה 12:00**. הצעה אשר לא תימצא בתיבת ההצעות עד לשעה הנקובה, באותו היום, לא תיחשב כמעטפה שנמסרה במועד ולא תשתתף במכרז. לתשומת לב המציעים, בימי ג' לא מתקיימת קבלת קהל סדירה במנהל האזרחי, ועל כן הגשת ההצעות בימים אלו עשויה שלא להתאפשר.

18. לקבלת מסמכי המכרז ניתן לפנות **בכתב** לקמ"ט תקשורת מר דודו כהן, במייל: [cohend@moc.gov.il](mailto:cohend@moc.gov.il) יובהר, כי לא ייענו בקשות לביורורים או הבהרות שלא הוגשו בכתב למייל כאמור. שאלות שיופנו בעל פה או בדרך אחרת, לא ייענו ולא יחייבו את המנהל.

19. ניתן לבקש הבהרות עד לתאריך 7.3.19 שעה 14:00 שאלות הבהרה בנוגע למכרז, יש להפנות בכתב למר דודו כהן, בדוא"ל: [cohend@moc.gov.il](mailto:cohend@moc.gov.il) שאלות שיופנו בעל פה או בדרך אחרת, לא ייענו ולא יחייבו את המנהל). על הפניה להיות במסמך בפורמט WORD, כשהיא מחלוקת לטבלה המציינת את נושא השאלה, הסעיף במכרז או בנספחיו הרלוונטי אליה, ותוכן השאלה. המנהל שומר לעצמו את הזכות שלא לדון בשאלות שלא הוגשו בפורמט הנ"ל או שנמצאו בלתי ענייניות.

20. המענה לשאלות ההבהרה יינתן עד לתאריך 14.3.19. המנהל האזרחי שומר לעצמו את הזכות לעדכן את מסמכי המכרז, בין כתוצאה משאלות ההבהרה שיתקבלו ובין שלא בקשר עמן. המענה לשאלות ההבהרה ישלח למציעים שנרשמו אצל המנהל ויפורסם באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי ([www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il)). המענה יצורף למסמכי ההצעה ויחייב את המציעים. על כל המציעים חובה להתעדכן עד למועד האחרון להגשת ההצעות בכל שינוי או הבהרה באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי.

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

21. המנהל רשאי, בכל עת ולפי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות או לדחות מועד כלשהו מהמועדים האמורים, בתקופה קצובה אחת או יותר, בהודעה שתפורסם באתר מנהל הרכש הממשלתי ושתועבר למי שפנה לקבלת מסמכי המכרז. על אף האמור, האחריות להתעדכן בשינוי המועדים האמורים היא של המציעים, ושלהם בלבד, ולמציע לא תעמוד כל טענה או דרישה בקשר לשינוי מועדים כאמור.

22. על המועדים החדשים שייקבעו, אם ייקבעו, תחולנה כל ההוראות החלות על המועדים שקדמו להם. יובהר כי אין באמור בסעיף זה – או בכל מקום אחר במכרז – כדי להבטיח מתן ארכה כלשהי במועדים האמורים.

23. לא יהיה בשינוי המועדים או בדחייתם כדי לגרוע מכל זכות העומדת למנהל על פי כל דין, או על פי מסמכי המכרז.

לכבוד

המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון

בית אל

א.ג.נ,

הנדון: מכרז מס' 3/19

הצעה להעמדת יועץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת למנהל האזרחי

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, (ח.פ./ ת.ז.) \_\_\_\_\_ (להלן: " המציע" ) לאחר שקראתי את פנייתכם שבסימוכין והבנתי את תוכנה, מתכבד/ת להגיש את הצעתי למכרז מס' 3/19 כדלקמן.
2. הריני מצהיר/ה, כי קראתי את נוסח ההסכם והמסמכים הנלווים שבפנייתכם שבסימוכין, הבנתי תוכנם ואני מקבל/ת עלי את כל תנאי ההסכם והמסמכים הנלווים, אם הצעתי זו תזכה במכרז. כן הריני מצהיר/ה כי הצעתי זו מוגשת אך ורק בשמי, בתום לב וללא כל הסכם או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות למתן אותם השירותים.
3. אם הצעתנו תתקבל על ידי המנהל, הננו מתחייבים לחתום על ההסכם הכלול במסמכי המכרז, בתוך 7 ימים מן המועד בו הודיע לנו המנהל על זכייתנו במכרז. עד למועד חתימת ההסכם נבצע את כל הפעולות ונעביר את כל המסמכים והנכסים אשר נדרש בהסכם שיבוצעו או יועברו בעת חתימת ההסכם או עד לאותו מועד.
4. מצ"ב להצעתי המסמכים הבאים:
  - א) נספחי המכרז, לרבות הצהרת העדר ניגוד העניינים וההתחייבות לשמירה על סודיות, כשהם חתומים ומלאים.
  - ב) אישור על היות המציע עוסק מורשה.
  - ג) אישור על ניכוי מס במקור.
  - ד) אישור על ניהול ספרים כחוק.
  - ה) אישורים לגבי תנאי הסף (אישורים על ניסיון, המלצות, תארים אקדמיים וכו').
  - ו) קורות חיים
  - ז) רשימה של שמות ומספרי תעודות הזהות, כמפורט במסמכי המכרז, לצורך קבלת אישור יחידת ביטחון שדה בצה"ל להתקשרות.
  - ח) ההסכם המצורף למסמכי המכרז, כשכל עמוד בו חתום בראשי תיבות על ידי מי שרשאי לחייב את המציע לעניין ההצעה.
5. להלן פירוט ניסיוננו הקודם בייעוץ בתחומים דומים/זהים לנשוא מכרז זה:

חתימת המציע \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור  
המנהל האזרחי

מוסד	כתובת וטלפון	איש קשר	שנים	המלצות	תחום הייעוץ

6. אנו מצהירים :

- א. כי הננו מוסמכים על פי כל דין ליתן את השירותים נשוא המכרז ;
  - ב. כי לא קיימת כל מניעה, חוקית או אחרת, ולא קיימים כל איסורים, הגבלות או הסתייגויות המונעות בעדנו לחתום על הצעה זו או על ההסכם נשוא המכרז ;
  - ג. כי אנו עומדים בכל דרישות הסף של המכרז, וצרפנו להצעתנו זו את כל המסמכים הנדרשים בקשר לכך.
  - ד. אנו מסכימים כי אי עמידה בהצהרותינו דלעיל תיחשב כחזרתנו מן ההצעה.
7. אנו מודעים לכך כי בעבודה נשוא מכרז זה טמון אלמנט של סיכון לביטחון האישי של מבצעי השירות וכי המנהל האזרחי לא ייתן שירותי ליווי או אבטחה כלשהם ליועץ או לעובדים מטעמו, ואנו מסכימים לכך ואין ולא תהיה לנו כל תביעה או דרישה או טענה בקשר לכך.
8. אנו מודעים לכך שהדיון בהצעתנו מותנה באישור יחידת ביטחון שדה בצה"ל להתקשרות ואנו מתחייבים לספק ולגרום למועסקים על ידינו לספק מידע נוסף לשם הכרעה בדבר מתן האישור, אם מידע זה יידרש. אנו מודעים ומסכימים לכך שאי-הסכמתנו או אי-הסכמת מנהלינו או מועסקינו לספק מידע כאמור עלול להביא, לפי שיקול דעתכם, לפסילת הצעתנו. ידוע לנו כי הפנייה אל יחידת ביטחון שדה בצה"ל לקבלת האישור תעשה על ידי המנהל בלבד, ואנו לא נפנה אל יחידת ביטחון שדה ישירות.
9. לשון רבים במסמך זה - כולל יחיד במשמע. לשון זכר - כולל גם נקבה במשמע.

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור  
המנהל האזרחי

10. הצעתנו זו היא בלתי-חוזרת, ולא תהא ניתנת לביטול, שינוי או תיקון לתקופה של 60 יום מן המועד  
האחרון להגשת הצעות למכרז שבנדון.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

ה מ צ י ע

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר כי הצעה זו נחתמה ע"י \_\_\_\_\_, אשר חתימתו  
לעיל מחייבת את המציע לעניין הצעה זו ולעניין ההתקשרות בהסכם נשוא המכרז שבנדון.

\_\_\_\_\_

עורך - דין

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור  
המנהל האזרחי

### המנהל האזרחי לאזור יהודה והשומרון

#### הסכם למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת למנהל האזרחי

##### לאיו"ש

מכרז מס' 3/19

שנערך ונחתם בבית אל ביום \_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_ שנה \_\_\_\_

#### המנהל האזרחי לאזור יהודה והשומרון

מחנה בית אל, ת.ד 16, בית אל  
באמצעות קמ"ט אוצר וקמ"ט תקשורת  
(להלן - "המנהל")

#### מצד אחד

לבין:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

להלן: "היועץ"

#### מצד שני

**הואיל** והמנהל יצא בפניה מס' 3/19 לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ ליח' קמ"ט תקשורת במנהל  
האזרחי;

**והואיל** והצעת היועץ נמצאה תואמת לדרישות המכרז;

**והואיל** והמנהל מעוניין כי היועץ יעניק לו שירותי ייעוץ כמפורט בהסכם זה (להלן – "השירותים")  
כקבלן עצמאי, והיועץ מעוניין לתת למנהל את השירותים כקבלן עצמאי - והכל כאמור בהסכם  
זה;

**והואיל** והיועץ מצהיר, כי הוא והיועצים מטעמו הם בעלי הידע, היכולת והכישורים הנדרשים לצורך  
מתן השירותים;

**והואיל** והצדדים מסכימים ביניהם, כי עקב אופיים של השירותים, לא ישררו ביניהם יחסי עובד ומעביד  
בכל הכרוך בהסכם זה, וכי ההסכם הוא על בסיס קבלני בלבד, וכי לא חלות ולא תחולנה בין  
הצדדים הוראות ההסכמים הקיבוציים השונים, לרבות ההסכמים הארציים, הענפיים וכל  
היוצא בזאת;

**והואיל** והמנהל מסכים להתקשרות עם היועץ כקבלן עצמאי על בסיס הצהרה דלעיל;

**והואיל** וברצון הצדדים להסדיר את זכויותיהם וחובותיהם ההדדיות;

**לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

1. היקף הוראות ההסכם ושינויו

חתימת המציע

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

- 1.1 המבוא להסכם והנספחים המצורפים להסכם (לרבות המפרט הטכני) מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.2 ההסכם ממצה כל הסכמה קודמת או נוספת של הצדדים, בכתב או בעל פה או בהתנהגות, וכל היחסים בינם אשר הם בתוקף ביום חתימת ההסכם.
- 1.3 כל נספח להסכם, שייערך לאחר חתימת ההסכם, יהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם מרגע חתימת הצדדים על הנספח.
- 1.4 בכפוף לאמור בסעיפים 3 ו-4 להלן, כל שינוי בתנאי ההסכם ובנספחיו יעשה בכתב ובחתימת הצדדים, ולא יהיה תוקף לשינויים שנעשו בדרך אחרת.

## פרשנות .2

- 2.1 בכל מקום בו קיימת סתירה או אי התאמה בין התחייבויות היועץ או זכויות המנהל האזרחי בהסכם (לרבות בנספחיו), תחול ההוראה המיטיבה עם המנהל האזרחי או המחמירה עם היועץ.
- 2.2 מקום בו קיימת סתירה או אי התאמה בין הוראות נספח לבין הוראות ההסכם, והוראות סעיף משנה 2.1 לעיל אינן ניתנות להפעלה, תגברנה ההוראות המפורטות בהסכם, אלא אם נאמר אחרת בהסכם.
- 2.3 כותרות הסעיפים הובאו לשם הנוחות בלבד, אין להן כל משמעות פרשנית ואין לראות בהן חלק מסעיפי ההסכם.
- 2.4 ויתר צד אחד למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייחשב הויתור כויתור על הפרה שלאחר מכן של אותה ההוראה או הוראה אחרת.
- 2.5 כל הסעדים והתרופות המסורים לצד על פי ההסכם או על פי דין הם מצטברים ולא חלופיים, אלא אם כן הדבר מתחייב מאופי הסעד או התרופה.
- 2.6 אין בכל סעד מיוחד המסור למנהל לפי ההסכם כדי לגרוע מכל זכות המסורה למנהל לפי כל דין.
- 2.7 בהסכם זה -

(1) "יועץ" – אדם, לרבות כל תאגיד, מוסד או גוף אחר.

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

- (2) "ההסכם" - הסכם זה, לרבות המבוא לו, הנספחים המצורפים אליו והנחיות המקשר לפי הסכם זה.
- (3) "החשבונית" - חשבונית מס/עסקה כדין ופירוט השירותים שבגינם דורש היועץ תשלום מן המנהל.
- (4) "השירותים" - שירותי ייעוץ בתחום רישוי מתקנים ותוואי תקשורת, כמפורט במפרט הטכני הנספח להסכם זה.
- (5) "התמורה" - התמורה הכספית לה זכאי היועץ עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה.
- (6) "המקשר" - מי שהורשה על ידי סגן ראש המנהל האזרחי בכתב לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו, בין מראש ובין בדיעבד. כל עוד לא ניתנה הרשאה כאמור, יהיה המקשר קמ"ט תקשורת או המוסמך מטעמו. המקשר ייצג את המנהל כלפי היועץ בכל הנוגע להסכם ולביצועו, בכפוף להרשאת סגן ראש המנהל האזרחי.
- (7) "נספח" – מסמך המהווה תוספת להסכם, ושנחתם על ידי מי שמוסמך לחייב את ראש המנהל האזרחי בעסקה זו.
- (8) "תקופת ההסכם" - התקופה בה נמצא ההסכם בתוקף, בהתאם לסעיף 4 להסכם.

### 3. בטחונות

- 3.1 לשם הבטחת מילוי התחייבויותיו על פי הזמנה זו, הספק יפקיד בידי המשרד המזמין ערבות צמודה מבנק, או מחברת ביטוח, להנחת דעתה של ועדת המכרזים בשיעור של 5% מערך ההזמנה כולל מע"ם [ראה הוראת תכ"ס, "ערבויות", מס' 7.5.1.1].
- בנוסף לכך המזמין יהיה רשאי לנכות מכל סכום - שמגיע או שיגיע לספק מהמזמין או ממשרד ממשלתי אחר - כל סכום שהספק יחוייב בתשלומו בהתאם לתנאי ההזמנה כולל פיצוי על נזקים ובתנאי נוסף שקבלת הערבות על ידי המזמין לא תפגע בזכויותיו האחרות לפי ההזמנה, או לפי החוק, והמזמין יהא רשאי לגבות כל סכום שהספק חייב בתשלומו בכל דרך אחרת. המזמין יהיה גם רשאי לחלט את הערבות הנ"ל, לצורך התשלומים האמורים.
- הרשאה שניתנה למזמין כאמור, אינה ניתנת לביטול ותישאר בתוקפה כל עוד הדבר דרוש לביצוע זכויות המזמין שלמענו ניתנה ההרשאה. ערבות זו תהא בתוקף לכל תקופת ההסכם ול-60 ימים נוספים, ותהא ניתנת כולה או מקצתה לחילוט מידי אם לא יעמוד היועץ באחת או יותר מהתחייבויותיו לפי ההסכם, כמו כן תהא ניתנת כולה או מקצתה לחילוט מידי לשם גביית כל חוב שחייב היועץ למנהל.

- 3.2 אין בגובה הערבות כדי לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של היועץ.
- 3.3 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד שהוא ומכל זכות שהיא הנתונים למנהל לפי ההסכם ולפי כל דין.

#### 4. תקופת ההסכם

- 4.1 תוקף ההסכם זה הוא כשנה מיום חתימתו; מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_.
- 4.2 המנהל רשאי לפי שיקול דעתו המוחלט להאריך את תקופת ההסכם לארבע תקופות נוספות בנות כשנה כל אחת (להלן - "תקופת ההתקשרות הנוספת") באותם תנאים. הארכת ההסכם תעשה בהודעת המקשר ליועץ בכתב.
- 4.3 במקרה של התחדשות ההסכם כאמור, מתחייב היועץ לשם הבטחת התחייבויותיו לפי ההסכם המחודש הנ"ל למסור למנהל לא יאוחר מיום תחילת תקופת ההתקשרות הנוספת, ערבות בנקאית צמודה למדד המחירים לצרכן מתחילת מתן השירותים, והערבות תהיה בתוקף עד גמר תקופת ההתקשרות הנוספת.
- 4.4 על אף האמור בכל מקום בהסכם, המנהל רשאי להביא את ההסכם לידי גמר בכל עת ומכל סיבה שהיא על ידי משלוח הודעה בכתב ליועץ 30 יום מראש. בנוסף לאמור רשאי המנהל לצמצם או להרחיב את ההסכם, באופן שהחשוב לתשלום ייערך בהתאם לשינויים, על בסיס הצעת היועץ.
- 4.5 הובא ההסכם לידי גמר לפני תום תקופת ההסכם, ישלם המנהל ליועץ בעד אותו חלק משירותי היועץ שניתנו על ידיו עד להבאת ההסכם לידי גמר וזאת לסילוק גמור ומוחלט של שכרו. מובהר כי המנהל לא ישלם עבור שירותים שניתנו לאחר ההודעה לעיל. המקשר יקבע לפי שיקול דעתו אילו מן השירותים ניתנו, וקביעתו תהיה סופית.
- 4.6 מבלי לפגוע בכל סעד אחר הנתון לצדדים:
- (א) הופר ההסכם זה הפרה יסודית, זכאי הצד הנפגע לבטל את ההסכם לאלתר; ובמקרה שהצד הנפגע הוא המזמין, רשאי הוא להורות על חילוט חד צדדי של הערבות ללא הוכחת נזק.
- (ב) הפר היועץ ההסכם זה הפרה שאינה יסודית, זכאי המנהל לבטל את ההסכם לאחר שנתן תחילה ליועץ ארכה של 14 ימים לתיקון ההפרה לשביעות רצון המקשר;
- (ג) מוסכם כי כל אחד מן המקרים הבאים ייחשב להפרה יסודית של ההסכם:

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

- (1) אם היועץ הוא תאגיד/חברה - מינוי של מפרק או מפרק זמני.
  - (2) אם היועץ הוא תאגיד/חברה - מינוי כונס נכסים או כונס נכסים ומנהל לחברה או לחלק מירבי מערך נכסיה.
  - (3) הפרה של ההסכם בנסיבות אשר ניתן להניח לגביהן שאדם סביר לא היה מתקשר בהסכם אילו ראה מראש את ההפרה ותוצאותיה.
  - (4) בהתקיים נסיבות אחרות אשר לפי ההסכם מזכות את המנהל או את המקשר לבטל את ההסכם או נסיבות אחרות אשר יש בהן משום הפרה יסודית.
  - (5) הפרת זכויות עבודה של היועץ כלפי עובדיו.
- (ד) המנהל יהא רשאי, בכל מועד, לדרוש מהיועץ לקבל העתק של נסח החברה העדכני, או של נסח השותפות העדכני של היועץ או של החברה או השותפות המעסיקה אותו.
- לא סיפק היועץ את נסח החברה או נסח השותפות כאמור בתוך 30 ימים ממועד הדרישה של המנהל, יהיה המנהל רשאי לסיים את ההתקשרות לאלתר.
- 4.7 היועץ מתחייב להעביר כל מידע, כל מסמך ולאפשר לבצע כל בדיקה לכל גורם מטעם המזמין, לרבות ספרי חשבונות ומידע שנמצא ברשות גורמים שלישיים, בקשר להסכם זה, כולל ביקורת על תשלומים ששולמו לקבלני משנה ולעובדיו.
- 4.8 הובא ההסכם לידי גמר (בין אם בוטל ובין בדרך אחרת), או הופסק ביצוע ההסכם או צומצם, והכל לפי תנאי ההסכם, יהיה היועץ מנוע מלתבוע תביעה כלשהי נגד המנהל או נגד המקשר בגלל הבאת ההסכם לידי גמר או הפסקת ביצועו, והיועץ לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו עקב הבאת ההסכם לידי גמר או הפסקת ביצועו.
- 4.9 במקרה שייבצר מהיועץ לתת את השירותים, כולם או מקצתם, בגלל חולי או בגלל שהפסיק את עבודתו במשרד היועץ, יודיע על כך למקשר, ולמקשר תהיה הברירה לבטל את הסכם זה, או לדרוש את המשך קיומו על ידי אחר, אשר יהיה מקובל על המקשר - והכל בתיאום עם המקשר ועל פי הסכמתו בכתב.
- 4.10 מבלי לגרוע מזכויותיו של המנהל לפי ההסכם, אם הובא ההסכם לידי גמר לפי תנאי ההסכם, יהיה המנהל רשאי למסור את המשך מתן השירותים לאדם אחר, ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שניתנו על ידי היועץ ובכל תוצר שלו.
- 4.11 למען הסר ספק, אין באמור בהסכם כדי לפגוע בזכות המנהל להשתחרר מן ההסכם, אם צרכים ציבוריים יחייבו זאת או יצדיקו זאת. במקרה כזה יחולו ההוראות הקבועות בדין להשתחררות רשות ציבורית מהתחייבויותיה.
- 4.12 המנהל יהיה זכאי לבטל הסכם זה כולו או חלק ממנו בשל סיבות ביטחוניות, מדיניות או אחרות הקשורות באזור. בוטל ההסכם בכללותו או בחלקו, כתוצאה ממצב מדיני או בטחוני,

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

או מכל סיבה אחרת הקשורה באזור, יהיה חייב המנהל בתשלום החלק היחסי בגין השירותים אשר סופקו עד לאותו מועד.

## **5. הסבת ההסכם**

5.1 היועץ לא יסב לאחר את ההסכם או כל חלק ממנו וכן לא יעביר או ימסור או ישעבד או ימשכן או יעניק או ימחה לאחר כל זכות או חובה או התחייבות לפי ההסכם במישרין או בעקיפין.

5.2 העברה, הסבה, המחאה, מסירה, הענקה, משכון או שיעבוד שנעשו בניגוד לסעיף זה ייחשבו כבטלים מעיקרם וכאילו לא נעשו, ובנוסף לכך יהוו הפרה יסודית של ההסכם.

5.3 המנהל רשאי להעביר או להסב כל אחת מזכויותיו ומהתחייבויותיו או את כולן, לכל אדם, מכל סיבה שהיא, לפי שיקול דעתו המוחלט של המנהל.

5.4 אם היועץ הוא תאגיד/חברה, לא יאשר ולא ירשה שינוי כל שהוא בבעלי מניותיה או במנהליה ללא אישור מראש ובכתב של המנהל, ולאחר שהנעברים אושרו על ידי ביטחון שדה. מבלי לגרוע מן האמור מוסכם כי העברת מניות מעבר ל-10% בהון החברה, תחשב גם להסבת החוזה בהתאם להסכם זה, ותזכה את המנהל בכל התרופות המוקנות לו בדין ובהסכם.

5.6 היועץ רשאי ליתן שירותי ייעוץ לאחרים שלא במסגרת הסכם זה וזאת מחוץ לשעות ולמועדים בהם הוא פועל במסגרת הסכם זה ובתנאי שהעבודות האחרות לא תעמודנה בניגוד עם מתן השירותים לפי הסכם זה, אלא לאחר קבלת אישור מוקדם ובכתב מהמקשר ובתנאים שייקבעו על ידיו.

## **6. דין ההסכם**

6.1 על הוראות ההסכם וביצועו יחולו דיני מדינת ישראל.  
6.2 בית המשפט המוסמך לדון בכל הנוגע להסכם זה ולביצועו הוא בית המשפט המוסמך בעיר ירושלים בלבד.

## **7. ביול ההסכם**

7.1 הוצאות ביולו של ההסכם, אם יהיו, יחולו וישולמו על ידי היועץ בלבד.

## **8. אופן העברת הודעות לצדדים**

8.1 הצדדים רשאים להעביר הודעות בכל הנוגע להסכם ולביצועו בדרכים הבאות:  
(1) משלוח הודעה בדואר רשום לכתובתו של הנמען.

- (2) מסירת ההודעה באמצעות שליח למקשר (באם המנהל הוא הנמען) או למשרדי היועץ המצויינים בכתובתו (באם היועץ הוא הנמען). על השליח לקבל אישור בכתב על מסירת ההודעה.
- 8.2 הודעה שהועברה באחת הדרכים האמורות בסעיף משנה 8.1 לעיל, תחשב כאילו נתקבלה על ידי הנמען -
- (1) כעבור 72 שעות מעת שנשלחה בדואר רשום לפי סעיף משנה 8.1(1).
- (2) מיד עם מסירת ההודעה על ידי שליח וקבלת אישור בכתב על המסירה, כאמור בסעיף משנה 8.1(2).
- 8.3 כתובות הצדדים בכל הנוגע להסכם ולביצועו הן כנקוב במבוא להסכם.
- 8.4 אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מן הצדדים להעביר הודעות בינם בכל אופן אחר עליו יוסכם. הודעות של המקשר באשר להזמנת עבודות ניתן להעביר בעל פה, באמצעות פקסימיליה, בדואר אלקטרוני או בכל דרך אחרת. המקשר או נציג המנהל רשאים להזמין עבודות בכל דרך סבירה, לרבות טלפון, פקסימיליה בדואר אלקטרוני.
- 8.5 סעיף זה חל רק על הודעות בכתב. מקום בו נקבע בהסכם כי ניתן להעביר הודעה בעל פה, באמצעות מכשיר פקס, באמצעות דואר אלקטרוני או בהתנהגות, ניתן להעביר את ההודעה באופן סביר.

## 9. הצהרות היועץ

### 9.1 היועץ מצהיר ומאשר:

- א. מוסכם ומוצהר במפורש, כי היועץ אינו עובד של המנהל או של אחר מטעם המנהל.
- ב. על היחסים בין היועץ למנהל יחולו הוראות הסכם זה בלבד והיועץ לא יהא זכאי לכל זכות או טובת הנאה אחרת כלשהי מלבד אלו המפורטות בהסכם זה במפורש, לרבות הוראות הסכמים או הסדרים קיבוציים או כל הוראות שבנוהג או שבדין החלות על יחסי המנהל עם עובדיו כולם או חלקם.
- ג. היועץ או היועצים מטעמו או מי מטעמו יפעלו בהתאם להוראות ולהנחיות שיינתנו לו מעת לעת בעניין מתן השירותים על ידי המנהל.
- ד. היועץ או היועצים מטעמו או מי מטעמו יפנו כל שאלה ביחס למתן השירותים לקמ"ט תקשורת או לנציגו במנהל האזרחי (להלן – "המקשר") בלבד.
- ה. היועץ או מי מטעמו לא ישלם סכום כלשהו, לא יאשר הסכמה לתשלום סכום כלשהו, לא יוותר על זכות כלשהי של המנהל ולא יעשה כל פעולה שיש בה כדי להביא לשינוי כלשהו בזכויות המנהל - הכל, במישרין או בעקיפין, בכתב או בעל פה, מבלי שקיבל את אישור המנהל לכך מראש ובכתב.

- ו. היועץ מתחייב לסיים את מתן השירותים במלואם לפי לוח הזמנים ושלבי מתן השירות כפי שיוורה לו המקשר וכפי שייקבע בתיאום בין המקשר ליועץ.
- ז. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב היועץ באמצעות יועציו לעשות כל דבר הנדרש והסביר, שמומחה היה עושה לשם ביצוע העבודה על פי הסכם זה.
- ח. היועץ מתחייב בזאת, כי במשך כל תקופת מתן השירותים על ידו למנהל ידאג שלא ייווצר מצב של ניגוד אינטרסים בינו לבין המנהל בגין פעולות או עבודות המתבצעות על ידו במסגרת עבודתו עם המנהל.
- ט. היועץ או מי מטעמו מתחייבים שלא להשתמש במידע או בידע שהגיע אליהם תוך כדי מתן השירותים עבור המנהל, בעבודתו עם גורמים אחרים, ולמנוע מצב של אפשרות לניגוד אינטרסים כאמור לעיל גם לאחר הפסקת מתן השירותים למנהל.
- י. היועץ ו/או היועצים מטעמו מתחייבים לציית ולמלא אחר הוראות כל דין ותחיקת הביטחון, ללא יוצא מן הכלל.
- יא. היועץ מתחייב להמציא כל מסמך ולתת כל סיוע, ולהתייצב הוא וכל אדם מטעמו לכל בדיקה ביטחונית שתידרש, וידוע לו כי אי עמידה בהן תהיה עילה להפסקה מיידית של ההסכם על ידי המנהל.
- יב. היועץ מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע ההסכם או בתוקף ביצוע ההסכם תוך תקופת הביצוע לפניה או לאחר מכן. היועץ מצהיר בזו כי ידוע לו כי אי מילוי ההתחייבויות על פי סעיף זה, מהווה עבירה לפי סעיפים 117, 118 ו-119 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
- יג. היועץ מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על ידי כל אדם מטעמו.
- יד. לדרישת המנהל, מתחייב היועץ להמציא למקשר או מי מטעמו את כל הפנקסים, החשבונות והמסמכים האחרים הקשורים או הנוגעים להסכם זה ולביצוע העבודות הכרוכות בו לרבות רישומן של שעות העבודה והנהלת החשבונות וכן להמציא כל ידיעה ולתת כל הסבר בכתב או בעל פה שיידרשו על ידי המקשר בקשר לרישומים או למסמכים הנ"ל.

9.2 היה המצג עליו הצהיר הקבלן לא נכון במועד כלשהו בתקופת ההסכם, יראו בכך הפרה יסודית של ההסכם על ידי הקבלן. אין לגרוע מכך את חובת הקבלן לדווח למקשר על היות המצגים בלתי נכונים.

#### 10. אחריות היועץ לנזקים

10.1 היועץ מתחייב ליתן את השירותים בנאמנות, בזהירות וברמה מקצועית גבוהה, תוך הסתייעות בציוד הנדרש למתן בשירותים. היועץ אחראי לטיב השירותים שניתנו על ידיו, לרבות ע"י המועסקים מטעמו או קבלני המשנה עימם התקשר לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם (אם הותר ליועץ להתקשר עם קבלני משנה).

- 10.2 היועץ אחראי לכל נזק או הפסד שייגרם למנהל עקב מתן שירותיו והוא מתחייב לפצות את המנהל בעד כל נזק או הפסד שייגרם כאמור.
- 10.3 בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה פועל היועץ כיועץ עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לו, ליועצים מטעמו, לכל אדם מטעמו או לכל מאן דהוא תוך כדי או עקב ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 10.4 היועץ יפצה את המנהל על כל נזק שייגרם למנהל, או לצד שלישי כתוצאה מביצוע העבודה בצורה רשלנית.
- 10.5 היועץ אחראי כלפי צד שלישי לנזקים שייגרמו בקשר עם מתן שירותיו. אם המנהל יהיה חייב על פי דין לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בעד נזקים שהיועץ אחראי להם, או ישלם לצד שלישי על פי פשרה פיצויים כלשהם בעד נזקים שהיועץ אחראי להם, מתחייב היועץ בשיפוי מלא לטובת המנהל על כל סכום שהמנהל יחויב לשלם או להחזיר למנהל את הסכום ששולם על ידיו כאמור, לרבות כל ההוצאות וההפסדים שייגרמו למנהל בעניין זה. יראו את אותו הסכום כחוב המגיע מן היועץ למנהל לפי הסכם זה.
- 10.6 למען הסר ספק, מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי היחסים בינם על פי ההסכם, וכן היחסים בין המנהל לבין נותני השירותים, אינם יחסי עובד ומעביד אלא יחסים שבין מזמין ליועץ. הצדדים מסכימים כי המנהל לא ישא בשום אחריות או חבות או תביעה בגין נזק מכל מין וסוג אשר יגרם ליועץ או לבאי כוחו או למועסקים על ידיו או למי מטעמו בקשר להסכם, ואשר לא יגרם באופן ישיר על ידי המנהל או מי מטעמו. היועץ מתחייב לשפות את המנהל מיד עם דרישתו בגין כל תביעה או דרישה של מי ממועסקיו או מי מטעמו של היועץ, אשר יתבע את המנהל בעילה הנוגעת לעבודתו בשירות היועץ או למענו לרבות הוצאות משפט.
- 10.7 עוד מובהר כי היועץ, מועסקיו או מי מטעמו לא ישמשו כסוכנים, כשלוחים או כנציגים של המנהל אלא אם הוסמכו לכך במפורש ובכתב על ידי המקשר.

## **11. ביטוח**

- 11.1 מבלי לגרוע מאחריות היועץ על פי הסכם זה, או על פי כל דין או תחיקת ביטחון, מתחייב היועץ לבטח את יועציו על פי הסכם זה לרבות אחריות מקצועית ולהמציא למקשר לבקשתו את העתק פוליסת הביטוח.
- 11.1 היועץ יבטח על חשבונו את עצמו ואת מועסקיו ואת מי שמטעמו בביטוח נפרד מלא בחברת ביטוח ישראלית, או בחברת ביטוח בינלאומית אשר אושרה על-ידי המנהל מראש, כנגד כל הסיכונים העלולים להיגרם במישרין או בעקיפין תוך ביצוע ההסכם, לגופו או לרכושו של כל אדם או גוף, לרבות ליועץ עצמו ולמועסקיו ולכל אדם בשם או מטעם היועץ או המנהל.

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

11.2 המנהל והיועץ יהיו מוטבים בפוליסת הביטוח האמורות בסעיף זה, זכויות היועץ ישועבדו למנהל.

11.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, היועץ מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון ולהציג למנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון, את הביטוחים הכוללים הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן :-

### **11.3.1 ביטוח חבות מעבידים (ככל והיועץ מעסיק עובדים)**

א. היועץ יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

ג. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/ מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי היועץ.

### **11.3.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

ד. היועץ יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

ה. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

ו. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;

ז. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון ככל שייחשבו אחראים למעשי היועץ ולמחדליו וכל הפועלים מטעמו.

### **11.3.3 כללי**

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

- ח. לשם המבטח יתווספו כמבטחים נוספים : **מדינת ישראל – המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל;
- ט. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב מתאם פעולות הממשלה בשטחים- קמ"ט אוצר ;
- י. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל, המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
- יא. היועץ אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסות ;
- יב. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על היועץ.
- יג. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- יד. חריג כוונה ורשלנות רבתי יבוטל אם קיים.
- טו. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי היועץ למנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון עד למועד חתימת החוזה.
- טז. היועץ מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. היועץ מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון בתוקף.
- יז. היועץ מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- יח. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את היועץ מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

## 12. נהלי התשלום ליועץ

- 12.1 על היועץ להירשם ב"פורטל הספקים" בהתאם להנחיות המקשר; אם תהיינה עלויות להרשמה, הן תחלנה במלואן על היועץ.
- היועץ יעביר למקשר מדי חודש, עד ל-7 לחודש, דו"ח פירוט השירותים שביצע היועץ לפי ההסכם ומועדיהם (להלן: "הדו"ח"), דוח דיווח שעות חתום על ידו ומאושר על ידי המקשר לפי הקובץ המופיע בנספח י"ח וחשבונית כדין בגין הסכום אשר היועץ סבור שהוא זכאי לו כתמורה בהתאם להסכם ולפי הדו"ח. בנוסף יצרף את דוח השעות כקובץ אקסל. לא הוגש דו"ח במועד הנ"ל, יוגש הוא בכל מועד מאוחר יותר; ואולם מוסכם כי במקרה זה יהיה היועץ זכאי לתשלום ללא שיערוך או ריבית כלשהם, אלא לפי הסכום הנומינלי שהיה מגיע אילו שולם במועד. לא יוגש דו"ח פירוט שירותים עד ל-15 לאותו החודש- יידחה מועד התשלום כקבוע בנהלי המערכת הממשלתית.
- נוסף על כך, יהיה על היועץ להגיש, יחד עם הדו"ח ועם החשבונית כאמור, טופסי הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה (נספחים י"ח וי"ט למסמכי המכרז).
- 12.2 המחירים, תנאי ההצמדה ותנאי התשלום שנקבעו בהזמנה הם מוסכמים וקבועים מראש ולא תשולם עליהם כל תוספת.
- 12.13 המקשר יבדוק את הדו"ח ואת החשבונית שהעביר אליו היועץ ויפעל כדלקמן, בתוך 7 ימי עבודה מיום קבלתם:
- (1) סבר המקשר כי השירותים שניתנו בפועל תואמים את האמור בחשבונית שהגיש היועץ, כי השירותים שניתנו בפועל עמדו בכל תנאי ההסכם וכי היועץ זכאי לפי ההסכם לתמורה האמורה בחשבונית, יאשר המקשר את החשבונית.
  - (2) סבר המקשר כי השירותים שניתנו בפועל לא עמדו בתנאי סעיף 12.2(1) לעיל (להלן: "הפגם"), יודיע על כך ליועץ וייתן לו ארכה בת 14 יום לתיקון הפגם המונע את אישור החשבונית. לא תוקן הפגם, לדעת המקשר, אף לאחר ההארכה, לא יהיה היועץ זכאי לכל שכר עבור השירותים שנפל בהם פגם לדעת המקשר, ויראו ביועץ כאילו הפר את ההסכם הפרה יסודית. אין באמור בסעיף משנה זה כדי לגרוע מכל סעד אחר הנתון למנהל לפי הסכם זה ולפי כל דין.
  - (3) סבר המקשר כי היה פגם, והפגם תוקן לשביעות רצונו בתוך תקופת ההארכה, יאשר את החשבונית.
  - (4) סבר המקשר כי היה פגם, והפגם מתייחס רק לחלק מן השירותים המפורטים בחשבונית, ואולם הפגם לא תוקן בתוך תקופת ההארכה, יאשר המקשר רק את

אותם חלקים בחשבונית המתייחסים לשירותים אשר לא נפל בהם פגם, ויתקן את החשבונית כך שהסכום הנקוב בה יהיה התמורה אשר המקשר סבר כי היועץ זכאי לה בהתאם להסכם לפי אותו חלק מן השירותים אשר המקשר אישר. יראו את החשבונית המתוקנת כאילו תוקנה בהסכמת היועץ, ואולם אין די בכך כדי למנוע מהיועץ להעלות טענות כאילו הוא זכאי לסכום גבוה מזה הנקוב בחשבונית המתוקנת.

(5) על אף האמור לעיל, באם סבר המקשר כי קיים פגם אך ורק בסכום הנקוב בחשבונית, רשאי המקשר לתקן את החשבונית ולקבוע בה את הסכום אשר המקשר סבור כי היועץ זכאי לו בהתאם להסכם ולפי הדו"ח. יראו את החשבונית המתוקנת כאילו תוקנה בהסכמת היועץ, ואולם אין די בכך כדי למנוע מן היועץ להעלות טענות כאילו הוא זכאי לסכום גבוה מזה הנקוב בחשבונית המתוקנת.

12.3 אין באישור החשבונית על ידי המקשר כדי להוכיח את נכונותה או את עמידת השירותים המופיעים בה בתנאי ההסכם. ניתן אישור המקשר אף שנפל פגם וטרם שילם המנהל בגין החשבונית, רשאי המנהל שלא לפעול בהתאם לסעיף זה, כאילו לא אישר המקשר את החשבונית. ניתן אישור המקשר אף שנפל פגם, והמנהל שילם את החשבונית, חייב היועץ להשיב למנהל את התמורה שקיבל בגין אותה חשבונית, ויראו בתמורה זו חוב של היועץ למנהל לפי ההסכם.

12.4 התמורה בגין החשבונית (או חלק ממנה) שאישר המקשר תשולם ליועץ במועדים הקבועים בנהלי התשלום המקובלים במנהל האזרחי ולהוראות החשב הכללי הרלוונטיות לעניין זה. מניין הימים יחל מיום אישור החשבונית (או חלק ממנה) על ידי המקשר.

12.5 המנהל רשאי לקזז חובות שחייב לו היועץ, בין לפי ההסכם ובין מכל עסקה או סיבה אחרת, מכל תשלום שישולם על ידו ליועץ.

12.6 המנהל יהא רשאי לעכב תשלום סכומים כלשהם שיגיעו ממנו ליועץ על פי ההסכם אם הפסיקו היועץ, מועסקיו או מי מטעמו את מתן השירותים בניגוד להסכם וכל עוד לא פעלו היועץ, מועסקיו או מי מטעמו בעניין זה בהתאם לנדרש על פי ההסכם. סכומים שתשלומם עוכב כאמור לא יישאו הפרשי הצמדה, הפרשי שער או ריבית, לא יעודכנו ולא ישוערכו.

12.7 אלא אם נאמר אחרת במפורש בהסכם, סכומים שיגיעו למנהל על פי ההסכם ולא ישולמו תוך 7 ימים מהמועד שנועד לתשלומם יישאו ריבית פיגורים בשיעור שיהא נהוג אצל החשב הכללי במשרד האוצר במועד הרלוונטי וכן הצמדה, וזאת מן המועד שהסכום האמור נועד לתשלום ועד תשלומם בפועל.

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

12.8 מוסכם בזאת כי הסכום שהמנהל משלם ליועץ אינו מהווה משכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור מתן השירותים המתבצעים על ידי היועץ בהיותו יועץ עצמאי ובלתי תלוי ולא קיימים יחסי עובד ומעביד בין היועץ למנהל.

### 13. התמורה שלה זכאי היועץ

13.1 תמורת ביצוע מלא ומדויק של כל התחייבויות היועץ על פי הסכם זה מתחייב המנהל לשלם ליועץ את החלק היחסי של המחיר שהציע במסגרת הצעתו, הכל כמפורט בהוראת חשכ"ל 13.9.0.2 "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים חוזר ה.שעה משק"י, ובכפוף לשיקול דעתו של המנהל ולצרכיו בהתאם לכל דין ותחיקת הביטחון. ויודגש: הסכום שישולם למציע הזוכה יהווה את החלק היחסי של המחיר שהציע במסגרת הצעתו.

13.2 בנוסף לאמור בהסכם, ישולם ליועץ החזר הוצאות נסיעה במקום בו השירותים מוענקים מחוץ למשרדי המנהל האזרחי, הכול בהתאם לאמור בסעיף 4.10 להוראה ובהתאם לכללים הקבועים בה. מובהר כי החישוב לצורך תשלום עבור כל ק"מ נסיעה בגין בדיקות פיזיות במעברים יבשתיים, בינלאומיים, מחסני ערובה, מרכזי מיון ומחסני ספקים ישראליים יבוצע בהתאם לטבלת מרחקים המצורפת בנספח ג', כאשר נקודת המוצא תחושב ממשרדי המנהל האזרחי בבית אל למיקום הבידוק הנדרש, או ממשרדיו הקבועים של היועץ, לפי הנמוך מביניהם. לא ישולמו הוצאות נסיעה בגין מתן השירותים במשרדי המנהל האזרחי בבית אל. תשלום כאמור יהיה בכפוף לדיווח חתום כנדרש, כמפורט בנספחים י"ח וי"ט, טופסי ההצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה.

13.3 לא ישולמו הוצאות נסיעה לצורך הגעה למשרדי המנהל האזרחי בבית אל, הוצאות אש"ל או כל הוצאה אחרת, אשר כרוכה במתן שירותי הייעוץ, ולא הוזכרה במסמכי המכרז.

13.4 התמורה המפורטת בנספח כוללת כל מס, אגרה, היטל וכל רכיב תשלום מכל מין וסוג שהם, למעט מס ערך מוסף, שיתווסף לתמורה האמורה, כפי שיעורו בעת התשלום. המנהל רשאי לנכות מן התמורה המגיעה ליועץ את המסים שחובה לנכותם מיועץ עצמאי לפי כל דין.

13.5 הוציא היועץ מכל סיבה שהיא הוצאות כלשהן בקשר עם ביצוע הסכם זה, אשר המנהל לא התחייב להחזירן לפי ההסכם, לא יהיה היועץ זכאי להחזרתן מהמנהל, והיועץ מוותר וויתור מוחלט ובלתי חוזר על כל טענה או תביעה בקשר לכך.

13.6 היועץ אחראי לביצוע כל התשלומים המגיעים ממנו לרשויות המס, ביטוח לאומי, ויתר הזכויות הסוציאליות, לגבי היועץ ולגבי המועסקים מטעמו.

13.7 היועץ מצהיר, כי בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה הוא פועל כיועץ עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או אובדן רכוש או הפסד שיקרו או יגרמו לכל מאן שהוא לרבות המנהל, תוך

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

כדי ביצוע התחייבויות היועץ, עקב ההתחייבויות או כתוצאה מביצוען, על פי הסכם זה. היועץ יפצה את המנהל על כל נזק או אובדן או הוצאה שייגרמו למנהל, או לצד שלישי, שהיועץ יהיה אחראי להם על פי הוראות סעיף זה.

13.8. היועץ אחראי לשפות את המנהל בגין כל סכום שיחויב המנהל לשלם על פי פסק דין של בית משפט, או שישלם המנהל בהסכמת היועץ בעקבות תביעה או דרישה, שהיועץ אחראי להם על פי הוראות סעיף 13.5 לעיל.

13.9. עדכון תעריפי היועץ יבוצע במועדים בהם יעודכנו תעריפי החשכ"ל מעת לעת, כמפורט בהודעה, "עדכון תעריפי התקשרות קיימת" מספר ה-13.9.0.2.4. עדכון התעריף ייקבע לפי החודש בו בוצע השירות. תאריך הבסיס - מועד החתימה על ההסכם.

#### 14. מתן השירותים

14.1. המנהל מוסר בזאת ליועץ והיועץ מקבל בזאת על עצמו ומתחייב לבצע עבור המנהל את השירותים המפורטים בנספחים השונים ובהתאם להוראות המקשר.

14.2. השירותים שבהזמנה שיסופקו למזמין, יהיו בהתאם לאמור בהזמנה, במפרט, בתרשים ובכל מסמך אחר שצורפו להזמנה (להלן "המפרטים").

14.1. היועץ יקדיש למתן שירותי הייעוץ את פרקי הזמן הדרושים למען ביצוע המשימות כאמור במפרט הטכני, **אולם פרקי הזמן לא יעלו על 180 שעות ייעוץ בממוצע בחודש למשך תקופת ההתקשרות ולא יעלו על 2160 שעות ייעוץ בשנה**, אלא אם קיבל על כך אישור מהמנהל באמצעות המקשר, מראש ובכתב. ההיקף המפורט לעיל הוא לכל תקופות ההתקשרות. ביצע היועץ או מי מטעמו עבודה כלשהי החורגת מן ההיקף המאושר בהסכם זה, ללא הוראה ישירה מהמקשר, יחשב הדבר כמעשה התנדבות של היועץ או היועצים מטעמו והוא לא יהיה זכאי לתמורה כלשהי בגין עבודה חריגה זו.

14.1. (א) היועץ יהיה זמין לקריאות אף מעבר לשעות העבודה, וכן יהיה זמין למתן הייעוץ מרחוק. (ב) במקרי חירום כהגדרתם על-ידי המקשר, היועץ יהיה זמין לקריאה אף שלא בשעות העבודה הרגילות, לרבות בימי שישי ושבתי ובמועדי ישראל. (ג) היועץ לא ישב דרך קבע במשרדי המנהל האזרחי, למעט באישור המקשר.

14.2. כל המצאה, פטנט, זכויות יוצרים, תוכנה, ידע, מסקנות, תוצאות וממצאים אחרים אשר יתגלו או יפותחו בעת מתן השירותים או בעקבותיהם לרבות כל מסמך אשר הוצא מטעמו במהלך ביצוע הסכם זה, יהיו רכוש המנהל בלבד וכל זכויות הקניין והקניין הרוחני בו תהיינה שייכות למנהל. היועץ מתחייב בזאת למסור למנהל מיד עם תום תקופת ההסכם או עם הפסקת ההסכם - הכל לפי המוקדם יותר - את כל חוות-הדעת, המסמכים וכו' ללא

**יוצא מן הכלל, בין שנמסרו לו ובין שהוכנו על ידו.** ליועץ תהיה זכות שימוש שוטפת לצרכי עבודתו בכל הנ"ל אך לא תהיה לו זכות קניין כלשהי לגבי הנ"ל, בין זכות עיכובן ובין אחרת, היועץ לא יהיה רשאי להשתמש בהם או להתיר למישהו אחר להשתמש בהם, אלא אם קיבל הסכמתו המוקדמת ובכתב של המקשר.

14.3 (א) היועץ, מועסקיו ומי מטעמו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו אגב או בקשר עם מתן השירותים, לפני, אגב או תוך מתן השירותים. היועץ מצהיר ומאשר כי ידוע לו כי אי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה פלילית.

(ב) היועץ מתחייב להחתים את מועסקיו ואת מי מטעמו על הצהרת סודיות לפיה יתחייבו לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם מתן השירותים, לפני, אגב או תוך מתן השירותים. כל מועסק יצהיר כי ידוע לו כי אי מילוי ההתחייבות על פי הצהרה זו מהווה עבירה פלילית.

14.4 מבלי לגרוע מכל האמור בהסכם או בכל דין, יראו בכל אחד מאלה משום הפרה יסודית של ההסכם על ידי היועץ ועל-ידי מועסקים ועל ידי מי מטעמו:

- (א) אי ציות להוראות המקשר או מי שהוסמך מטעמו לגבי טיב וסוג הציוד או הסידורים.  
(ב) העסקת אדם אשר לא אושר על ידי יחידת בטחון שדה כמפורט בהסכם זה ובתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז.  
(ג) אי כיבוד הצהרת הסודיות.  
(ד) שימוש אסור במידע אשר הגיע לידי היועץ או לידי אחד מעובדיו.  
(ה) התרשלות בביצוע תפקידו.

אם המנהל האזרחי יסבור כי היועץ הפר את ההסכם הפרה יסודית, הרי שהמנהל האזרחי שומר לעצמו את הזכות לחלט את הערבות שניתנה מטעם היועץ, כולה או חלקה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר לו זכאי המנהל האזרחי.

14.5 מוסכם בין הצדדים, כי היועץ לא יהיה רשאי לפרסם שום פרט, חלק או תוצאה הקשורים למתן השירותים נשוא הסכם זה, בין בעצמו ובין באמצעות אדם אחר כולל כל מסמך, מסקנה או ידיעה וכו' שיגיעו אליו בעקבות מתן השירותים, אלא אם קיבל לשם כך מראש ובכתב אישור מהמקשר.

14.5 היה ומסיבה כלשהי יקבע על ידי רשות מוסמכת לרבות על ידי גוף שיפוטי, כי היועץ או מי מטעמו היה/הוא "עובד" ולא יועץ עצמאי יחולו ההוראות כדלקמן:

א. במקום התמורה האמורה בסעיף 9 להלן תבוא התמורה לה זכאי "עובד" בהתאם לשכר המשולם לעובד המנהל בדרגה, ותק ודירוג המתאימים לכישוריו והשכלתו של היועצים מטעם היועץ.

ב. על היועצים יהיה להחזיר למנהל מיידית כל סכום ששולם ליועץ ממועד תחילת החוזה ואשר עולה על התמורה לה זכאי "עובד" בהתאם לאמור לעיל, וזאת בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כחוק.

- ג. אם המנהל יידרש או יחויב לשלם סכום כלשהו על פי קביעת רשות מוסמכת כי היועץ או היועצים מטעמו הם "עובדים", התשלומים יחושבו על פי התמורה לה זכאי "עובד" בהתאם לאמור לעיל.
- ד. אם המנהל יידרש או יחויב לשלם סכום כלשהו לצד ג' או לרשות על פי קביעת רשות מוסמכת כי היועץ או היועצים מטעמו היו "עובדים" של המנהל, ישפה היועץ את המנהל בגין כל חבות כאמור.
- 14.7 (א) קבע המקשר או המוסמך מטעמו כי השירותים, כולם או חלקם, אינם ניתנים כראוי, תהא קביעתו סופית ועל היועץ לתקן את הטעון תיקון לשביעות רצון המקשר או המוסמך מטעמו.
- (ב) לא תיקן היועץ את הטעון תיקון בהקדם האפשרי, יהיה המנהל רשאי להתקשר עם אחר שיבצע את התיקון תחתיו, ולשלם כל תשלום בגין הוצאות אלו מתוך הכספים שלהם זכאי היועץ על פי הסכם זה.
- 14.8 המנהל שומר לעצמו את הזכות להזמין אצל כל מציע/ספק אחר שירותי ייעוץ ולבצע עם יועץ אחר כל התקשרות שהיא. היועץ מבהיר בזאת, שאין לו ולא יהיו לו כל תביעות או טענות ללא יוצא מן הכלל כלפי המנהל או הספק האחר בגין הזמנת השירותים וההתקשרויות הנוספות כאמור. הזמנת שירותים מספק אחר כאמור, מתחייב היועץ לשתף עמו פעולה.
- 14.12 במקרים של הפרה כאמור, היועץ רשאי לעכב תשלומים ליועץ או לקזז או להפחית מסכומים המגיעים ליועץ. לא תהיה בכך עילה או סיבה בידי היועץ להפסיק, להשהות או להימנע ממתן השירותים או לעכב ביצוע התחייבות כלשהי.
- 14.13 מבלי לפגוע בכל תנאי אחר מתנאי ההזמנה, המזמין, או בא כוחו, רשאי לבדוק בכל עת את תוצאות השירותים, הניתנים על ידי הספק את תדירותם והאם הם ניתנים על פי המפרטים שצורפו להזמנתם. המזמין רשאי להפסיק את קבלת השירותים - אם אלו אינם ניתנים על פי המפרטים, או אם הופר תנאי היסוד של הסכם זה, כגון אם לא הוענקו תנאים סוציאליים לעובדים כמוסכם, או להזמין מספק אחר ולחייב בהוצאות את הספק שעבודתו הופסקה.
- 14.14 אם כתוצאה מהבדיקה הנזכרת בתנאי 14.13, או בכל דרך אחרת, יתברר למזמין כי השירותים לא ניתנו בהתאם למפרטים, וכן אם השירותים לא ניתנו במועד שנקבע בהזמנה, או במועד שהוארך על ידי המזמין - אם ניתנה אורכה כזאת, וכן בכל מקרה אחר שהספק הפר או לא קיים התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו: המזמין יהיה רשאי לפי ראות עיניו ולפי ברירה שבידיו ומבלי לפגוע בזכויות האחרות שבידיו - לבטל את ההזמנה, או לצמצם את היקפה, או להזמין על חשבון הספק אצל ספק אחר את אותם השירותים, או שירותים אחרים שלדעת המזמין מתאימים לשמש כתחליף לשירותים המוזמנים, וכמו כן לתבוע את הספק בגין כל נזק שנגרם לו על ידי כך.

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

מיד לאחר שנמסרה הודעת הביטול למקבל ההזמנה - ההזמנה תיחשב בטלה ומבוטלת.

- 14.15 (א) עם סיום מתן השירותים, היועץ יספק חפיפה מסודרת לכל גורם בהתאם להוראות המקשר, באופן ובמועדים כמפורט במפרט הטכני.
- (ב) למען הסר ספק, היועץ לא יהיה זכאי לכל תשלום או תמורה נוספים בגין ביצוע החפיפה.
- (ג) לא ביצע היועץ את החפיפה בהתאם להתחייבויותיו בהסכם ולשביעות רצונו של המקשר, יחולו הוראות סעיף 10 להסכם זה.

#### 15. הצמדת התמורה

הצמדת התמורה תהיה לפי הוראות החשב הכללי כפי שמתפרסמות מזמן לזמן (הוראת תכ"ס מס' 13.9.0.2). התמורה השעתית, הנגזרת מתעריף החשב הכללי ליועצים, תוצמד לעדכון תעריף זה כפי שמתעדכן מזמן לזמן (בהתאם להודעה, תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים מס' ה. 13.9.2.0.1).

#### 24. ולראיה באו הצדדים על החתום:

החותמים מטעם הצדדים מצהירים בזאת כי חתימתם מחייבת לפי כל דין את הצדדים שבשםם חתמו וכי הוסמכו לחתום על ההסכם. הצהרה זו היא מאושיות ההסכם, ואי נכונותה תגרום להסכם להיות בטל מעיקרו.

המנהל	החברה/היועץ
_____	_____
ס' רמ"א	
_____	_____
קמ"ט תקשורת	אני הח"מ עו"ד .....
_____	מאשר כי ה"ה .....
קמ"ט אוצר	חתמו בפני וחתימתם בצירוף
	חותמת החברה מחייבת את
	החברה לעניין הסכם זה.
	_____
	עורך - דין

**נספח א- מפרט טכני**

**תאור תפקידי היועץ – כללי:**

1. בדיקות ציוד תקשורת, מחשוב וכל ציוד אלקטרוני אחר, כולל מסמכים, בהתאם להנחיות קמ"ט תקשורת. הבדיקות כוללות בדיקת מסמכים והגשת בקשות ובדיקות פיזיות (בדיקות מדגמיות), לרבות צילום הציוד הנבדק במצלמה בבעלות היועץ.
2. עריכת ביקורי פיקוח בהתאם להנחיות קמ"ט תקשורת במעברי סחורות באיו"ש, עזה ונמלי כניסה לישראל.
3. הכנת חוות דעת מקצועיות באשר לבדיקות השונות בהתאם להנחיות קמ"ט תקשורת.
4. הבדיקות תבוצענה באתרים שונים בהתאם להנחיות קמ"ט תקשורת.
5. תיעוד הבקשות בבדיקה, כולל הזנה למערכת ניהול ייעודית ומעקב אחר אישורי הבקשות כולל הפצת אישורים.
6. היועץ יבצע את תפקידו בתיאום עם יועצים אחרים בתחום, אם יועסקו במשרדי יחידת קמ"ט תקשורת, ובהתאם להנחייתו המקצועית של קמ"ט תקשורת או מי שהוא יקבע לצורך כך.
7. עם סיום מתן השירותים, היועץ יספק חפיפה מסודרת לכל גורם בהתאם להוראות המקשר, כדלקמן:
  - א. מועד החפיפה – עם סיום מתן שירותיו של היועץ, מכל סיבה שהיא; המקשר רשאי לדרוש ביצוע החפיפה בכל מועד בשעות העבודה הרגילות של היועץ, בתיאום מראש בין הצדדים, וזאת עד לחודשיים מיום סיום ההתקשרות בין הצדדים.
  - ב. מהות החפיפה – קיום שתי ישיבות כל אחת מהן בת שעתיים לפחות, עם אדם אחד או שניים אשר יבחר המקשר, במקום אשר יבחר המקשר, וכן זמינות ברמה גבוהה לשאלות והתייעצויות אשר יבוצעו בדואר האלקטרוני, וזאת עד לחודשיים מיום סיום ההתקשרות בין הצדדים. במסגרת החפיפה יסביר היועץ לאדם הנחפף על ביצוע תפקידו, הבהרות בנוגע לפרויקטים שליווה וכל נתון או עצה סבירה אשר יועץ סביר היה זקוק לו לשם כניסה לתפקידו באופן מיטבי בנסיבות העניין.

**תאור תפקידי היועץ – פירוט:**

- (1) קבלת בקשות לאישור ייבוא/הכנסת ציוד תקשורת ממשד קמ"ט תקשורת.
- (2) בדיקת ציוד בנמלים ובמעברי טובין לפי הצורך ועפ"י קביעת קמ"ט תקשורת.
- (3) הוצאת חוות דעת לאישור קמ"ט תקשורת לאחר ביצוע הבדיקות בצירוף המלצות.
- (4) סיוע בעריכה והכנה של כתבי היתר במשרד קמ"ט תקשורת.
- (5) סיוע בהכנת מסמכי העברה לבונדד (מחסן ערובה) לציוד המיועד לבדיקה.
- (6) תאומים מול יבואנים או סוכני מכס במעברים יבשתיים שונים לצורך בדיקות הציוד בנקודות המעבר ובנמלים.
- (7) מעקב אחר ציוד תקשורת ומחשוב המשוחרר "בהפרדה".
- (8) הכנת דוחות מעקב תקופתיים ודוחות עבודה.
- (9) היועץ יהיה זמין לקריאות אף מעבר לשעות העבודה, וכן יהיה זמין למתן הייעוץ מרחוק.
- (10) במקרי חירום כהגדרתם על-ידי המקשר, היועץ יהיה זמין לקריאה אף שלא בשעות העבודה הרגילות, לרבות בימי שישי ושבט ובמועדי ישראל.

**יובהר, כי לצורך ביצוע העבודות הנדרשות, על המועמד להבטיח יכולת ניידות, באמצעות רכב שהוא מחזיק, כאמור בתנאי הסף.**

**נספח ב - נספח התעריף**

להלן הצעתנו למתן השירותים בהתאם ובכפוף לאמור במסמכי המכרז:

% \_\_\_\_\_ הנחה על התעריף המרבי הקבוע ליועץ בדרגה \_\_\_\_\_ (לא כולל

מע"מ), לשעת עבודה ולכל תקופת ההסכם.

ובמלים: \_\_\_\_\_ אחוז הנחה על התעריף המרבי הקבוע ליועץ בדרגה

\_\_\_\_\_ (לא כולל מע"מ), לשעת עבודה ולכל תקופת ההסכם.

**הבהרות:**

1. התעריף המקסימלי שישולם למציע הוא התעריף המרבי הקבוע ליועץ בדרגה 4.
2. יודגש, הסכום שישולם למציע הזוכה יהווה את החלק היחסי של המחיר שהציע במסגרת הצעתו. הכל כמפורט בהוראת חשכ"ל 13.9.0.2 "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים חוזר ה.שעה משק"י", ובכפוף לשיקול דעתו של המנהל ולצרכיו בהתאם לכל דין ולתחיקת הביטחון. נכון למועד פרסום המכרז, התעריף המרבי ליועץ מס' 4 עומד על 151 ₪ לשעת עבודה.
3. יודגש כי על המציע לציין את דרגת היועץ שבה הוא עומד, לפי הודעת חשכ"ל ה.13.9.0.2.1 תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
4. בנוסף לאמור בהסכם, ישולם ליועץ החזר הוצאות נסיעה בהתאם להוראות החשב הכללי, מס' הוראה 13.9.0.2 – "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", הכל בהתאם לאמור בסעיף 2.4 להוראה ובהתאם לכללים הקבועים בה. מובהר כי החישוב לצורך תשלום עבור כל ק"מ נסיעה בגין בדיקות פיזיות במעברים יבשתיים, בינלאומיים, מחסני ערובה, מרכזי מיון ומחסני ספקים ישראליים יבוצע בהתאם לטבלת מרחקים המצורפת בנספח ג', כאשר נקודת המוצא תחושב ממשרדי המנהל האזרחי בבית אל למיקום הבידוק הנדרש, או ממשרדיו הקבועים של היועץ, לפי הנמוך מביניהם. לא ישולמו הוצאות נסיעה בגין מתן השירותים במשרדי המנהל האזרחי בבית אל.
5. לא ישולמו הוצאות אש"ל או כל הוצאה אחרת, לרבות תשלום על ביצוע החפיפה, אשר כרוכה במתן שירותי הייעוץ ולא פורטה במסמכי מכרז זה.

שם החברה: \_\_\_\_\_ איש קשר: \_\_\_\_\_

כתובת לשליחת דואר: \_\_\_\_\_

אמייל: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס': \_\_\_\_\_

מס' עוסק מורשה: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע: _____ תאריך: _____
--

חתימת המציע \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

### נספח ג' – תצהיר פרטים כלליים:

אני הח"מ, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

#### מידע כללי בדבר המציע:

שם: \_\_\_\_\_, ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_,  
כתובת: רח' \_\_\_\_\_, מספר: \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_, מיקוד \_\_\_\_\_,  
כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_,  
סוג ההתאגדות: \_\_\_\_\_, תאריך ההתאגדות: \_\_\_\_\_,  
טלפון: \_\_\_\_\_, נייד: \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_.

#### מורשי החתימה במציע:

שם+משפחה: \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, תפקיד \_\_\_\_\_,  
שם+משפחה: \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, תפקיד \_\_\_\_\_.

אני, \_\_\_\_\_, רו"ח/עו"ד של המציע במכרז מס' 37/18 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי, מאשר בחתימתי כי הנ"ל מוסמכים לפי מסמכי התאגיד ולפי כל דין לחתום בשם המציע וכי חתימתם מחייבת את המציע בכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח

שם+משפחה

#### איש הקשר במציע

שם+משפחה: \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, תפקיד \_\_\_\_\_.

לתשומת לבכם, לכתובת דוא"ל של איש הקשר לעיל יישלחו עדכונים והודעות בכל הנוגע להליך זה.

#### לראיה באתי על החתום,

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחותמת המציע

#### אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

חתימה + חותמת

חתימת המציע

**נספח ד' - תצהיר בדבר המציע**

אני הח"מ, שם: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_ מורשה חתימה  
מטעם: \_\_\_\_\_ ח.פ. / ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") ומוסמך  
להגיש מטעמו הצעה במסגרת מכרז מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני  
וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי כמפורט במסמכי ההזמנה על נספחיה, לאחר שקראתי בעיון את תנאי  
המכרז וכל המסמכים הנלווים אליו, מצהיר בזה כדלהלן:

1. אני מצהיר כי המציע וכל מי שיעסוק מטעמו בביצוע השירותים המבוקשים, לא נמצא במועד הגשת  
ההצעה ולא ימצא לכל אורך תקופת ההתקשרות במצב של ניגוד עניינים אישי או מוסדי בקשר עם  
ביצוע השירותים המבוקשים ואני מתחייב לשמור על סודיות במשך כל תקופת ההתקשרות ולאחריה  
כמפורט בכתב הסודיות או בסעיפי הסודיות בהזמנה להציע הצעות, בתצהירים, בהסכם ולפי כל דין.  
2. אני מצהיר כי יש בידי המציע את כלל הכלים, הידע וכח האדם הדרוש בכדי לספק את השירותים  
המבוקשים במלואם.

3. כאשר המציע הוא מציע ישראלי:

3.1. אני מצהיר כי המציע הוא בעל האישורים כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

**\*מצ"ב אישורים כנדרש לעיונכם המסומנים נספח 1A להצעתי.**

3.2. אני מצהיר כי המציע הוא התאגדות מותרת עפ"י כל דין.

**\*מצ"ב תעודת עוסק מורשה או תעודה מרשם החברות המסומנת נספח 2A להצעתי.**

3.3. כאשר המציע הוא חברה/שותפות - אני מצהיר כי אין כל חובות מטעם המציע לרשם החברות וכי  
החברה לא מוגדרת כחברה מפרת חוק וכי לא קיימת ותלויה כנגדה התראה על חברה מפרת חוק.

**\*מצ"ב אישור נסח עדכני המסומן כנספח 3A להצעתי.**

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחותמת המציע

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום  
\_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם המציע שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי  
באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק  
אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

**נספח ה' – תצהיר בדבר ניסיונו של המציע (לרבות רשימת ממליצים):**

אני הח"מ, שם: \_\_\_\_\_ ת.ז: \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם: \_\_\_\_\_  
 ח.פ. / ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") ומוסמך להגיש מטעמו הצעה במסגרת מכרז מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי, כמפורט במסמכי ההזמנה על נספחיה, לאחר שקראתי בעיון את תנאי המכרז וכל המסמכים הנלווים אליו, מצהיר בזה כדלהלן:

**נסיון המציע:**

על המציע להיות בעל תואר אקדמי ראשון לפחות וכן בעל ידע וניסיון מקצועי של לפחות שנה אחת בתחום הטיפול בציוד אלקטרוני או בציוד תקשורת.

שם הלקוח	איש הקשר	פרטי התקשרות	מועדי העבודה	פירוט העבודה אופיה וכד'	היקף כספי של העבודה	מיקום ביצוע העבודה
			(יש לפרט חודש ושנה של תחילת העבודה וחודש ושנה של סיום העבודה)			

1. ידוע לי כי ניקוד איכות בגין המלצות או עבודות שהוגשו והתאמתן לצרכי המזמין נתון לשיקול דעת המזמין בלבד וכי המזמין או מי מטעמו רשאי לפנות לכל איש קשר ו לכל גוף או גורם, אם יראה לו, בין אם הוא צויין כאיש קשר בתצהיר זה ובין אם לא.

2. ידוע לי כי למזמין שמורה הזכות לנקד סעיף זה אף על בסיס מידת שביעות הרצון (שלילי או חיובי) מאופן ביצוע התקשרויות קודמות שלו או של גופים ציבוריים עם המציע.

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור  
המנהל האזרחי

ולראיה באתי על החתום :

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	----------	--------------------

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם המציע שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

**נספח ו' - בקשה למניעת חשיפה חלקים חסויים בהצעתו של המציע:**

אני מצהיר כי אין בהצעתי כל מסמך חסוי וכי אם הצעתי תיבחר כהצעה הזוכה בהליך זה, הצעתי במלואה תהיה חשופה לעיון של יתר המציעים, זאת למעט המופיע בטבלה המצורפת להלן, שהאמור בה מהווה סוד מסחרי או מקצועי שזכות העיון של שאר המציעים איננה חלה לגביהם. כמו כן, אני מודע כי פירוט חלק מההצעה כסוד מסחרי תמנע ממני את הזכות לקבל מידע דומה במהלך עיון בהצעה של מציע אחר במידת הצורך, אף אם המציעים האחרים לא סימנו פריט זה כעולה כדי סוד מסחרי.

אני מצהיר כי על אף האמור בתצהירי זה או בכל מקום אחר, ידוע לי כי השיקול האם מידע מסויים יוצג או לא כלפי כל מציע אחר נתון לוועדת המכרזים של המנהל ולה בלבד, ואין ולא תהא לי כל טענה, תביעה או דרישה בעניין זה.

(יש לחתום על טופס זה ולצרפו גם אם אין חלקים חסויים בהצעתכם)

המסמך	נימוק לחיסיון המבוקש בהצעתנו

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחותמת המציע

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע

**נספח ז' - התחייבות לעבודה עם תוכנות בעלות רישוי כדין:**

אני הח"מ, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, שמספרה \_\_\_\_\_, ומר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, שמספרה \_\_\_\_\_, מורשה חתימה ב \_\_\_\_\_ (שם החברה/ארגון/עוסק מורשה), מס' ח.פ./ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי/נו כי עלינו להצהיר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהירים בזאת בכתב כי לצורך מתן השירותים המבוקשים במסגרת המכרז, ובכלל, משתמש המציע בתוכנות בעלות רישיון שימוש כדין, ובהן בלבד.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחתימת המציע

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

**נספח ח' - תצהיר המציע והתחייבות לעניין העדר ניגוד עניינים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת כדלקמן :

1. הנני מתחייב שלא יהיה לי, לפי העניין, או לעובדים מטעמי או לספקי / קבלני משנה מטעמי במהלך תקופת מתן השירותים במסגרת מכרז מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין באזור יהודה ושומרון, בתחום מתן השירותים נשוא המכרז, וכי אינני צפוי לכל תביעה טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותי על פי הסכם זה.
2. הנני מתחייב להימנע מכל פעולה או מחדל אשר עלולים להעמיד אותי או מי מטעמי במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים.
3. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלהם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
4. הנני מתחייב להימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידי במסגרת מכרז זה שלא למטרת ביצוע התחייבויותי כאמור מכרז זה.
5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש ובכתב למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
6. לא תהיינה לי כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המזמין בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
7. אני מתחייב להחתים את כל העובדים מטעמי ואת כל קבלני המשנה מטעמי ואת הגורמים המקצועיים על ההצהרה דומה כי אין להם ניגוד עניינים, ועל התחייבות להודיע לי, מיידית, ברגע שנקלעו למצב של ניגוד עניינים לכאורה.
8. מובהר בזאת שלעניין מכרז זה - "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של "חשש לניגוד עניינים" או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.
9. לשם הסרת כל חשש לניגוד עניינים, ולמען הסדר הטוב, עם חתימת הסכם ההתקשרות יצהיר הספק על כל קשריו המקצועיים או העסקיים עם גופים הנוגעים באופן ישיר או עקיף למזמין.

ולראיה באתי על החתום :

תאריך	שם מלא של החותם/ים בשם המציע	חתימה/ות וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני ב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
(חתימה + חותמת+תאריך)

**נספח ט' - הצהרת סודיות**

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

על ידי \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_

מכתובת \_\_\_\_\_

**הואיל** המנהל האזרחי מקבל את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן ;  
**והואיל** והנני מתקשר עם המנהל האזרחי בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין ;  
**והואיל** והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניין המנהל האזרחי להגן ;  
לפיכך הנני מתחייב כלפי המנהל האזרחי כדלקמן :

**1. הגדרות**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :  
"השירותים/הטובין" – בהתאם לקבוע בכל מקום במסמכי המכרז.  
"עובד" - כל אחד מעובדיי, אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.  
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.  
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין, כל גורם אחר או מי מטעמו.

**2. שמירת סודיות**

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים/אספקת הטובין נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.  
הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום

ולראיה באתי על החתום :

תאריך	שם מלא של החותם/ים בשם המציע	חתימה/ות וחותמת המציע

חתימת המציע \_\_\_\_\_

אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני ב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
(חתימה + חותמת+תאריך)

\_\_\_\_\_

**נספח י' - תצהיר למציע ישראלי בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי  
אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר  
עם עורך התקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_  
אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976  
(להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני  
מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים  
הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו  
בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים  
המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.  
המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות  
(להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת  
עבור \_\_\_\_\_.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד  
ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות  
ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
שם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי  
אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה  
על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עלי/ה להצהיר אמת וכי  
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

חתימת המציע

**נספח י"א - תצהיר למציע ישראלי בדבר תשלום תנאים סוציאליים לעובדים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המציע / מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מכרז מס' 37/18 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי.

1. לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן הריני מצהיר כי המציע \_\_\_\_\_ עומד בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו.

2. אני הח"מ, מתחייב לקיים בכל תקופת החוזה, לגבי העובדים שיועסקו על ידי ועל מנת לבצע את השירותים לפי חוזה זה, את האמור בחוקי העבודה המפורטים בתוספת ובחוקי העבודה העתידיים כפי שיהיו בתוקף בכל עת, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים, ו/או כל חוזה קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יערכו, או יתקנו בעתיד לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה. ובכלל זה, החוקים הבאים:

- חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976;
- חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו-1965;
- חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963;
- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995
- חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996

חתימת המציע \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998
  - סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998
  - חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
  - חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001
  - סעיף 37 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000
  - חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002
  - חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006
  - סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במנהל התקין), התשנ"ז-1997.
  - צו הרחבה לביטוח פנסיוני במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים התשי"ז-1957.
3. ידוע לי כי המזמין יהיה רשאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי המציע, וזאת כדי לוודא את ביצוע הנ"ל.
4. ברור לי כי כל העובדים שיועסקו על ידי לצורכי מכרז זה הם מועסקים במסגרת הארגונית שלי ושלא יהיה בינם לבין המזמין כל קשר עובד מעביד.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

#### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

חתימת המציע \_\_\_\_\_

**נספח י"ב – תצהיר למציע ישראל בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות**

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: [mateh.shiluv@economy.gov.il](mailto:mateh.shiluv@economy.gov.il). לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: [info@mtlm.org.il](mailto:info@mtlm.org.il), טלפון: 1700507676.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיימן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש

לסמן x במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

חתימת המציע

**נספח י"ג – אישור קיום ביטוחים (עבור המציעים הזוכה/ים)**

**נספח ביטוח - אישור קיום ביטוחים**

לכבוד

**מדינת ישראל – המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון;**

**כתובת ת.ד. 16, בית-אל, מיקוד 90631**

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "היועץ")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון, בהתאם לחוזה ומכרז עם מדינת ישראל – המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות מעבידים (ככל והיועץ מעסיק עובדים), מס' פוליסה:**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי היועץ שבשירותו.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, מס' פוליסה:**

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון ככל שייחשבו אחראים למעשי היועץ ולמחדליו וכל הפועלים מטעמו.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.

חתימת המציע

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב מתאם פעולות הממשלה בשטחים-קמ"ט אוצר.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. היועץ אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על היועץ.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. חריג כוונה או רשלנות רבתי מבוטל אם קיים.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך \_\_\_\_\_

חתימת המציע \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור  
המנהל האזרחי

**נספח י"ד – כתב ערבות ביצוע (עבור המציע הזוכה)**

שם הבנק / חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
המנהל האזרחי לאזור יהודה והשומרון

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_  
(במילים: \_\_\_\_\_)  
שיוצמד למדד \_\_\_\_\_ מתאריך: \_\_\_\_\_

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר  
(חובה לציין שם מלא ומספר עוסק מורשה)

עם מכרז מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור  
המנהל האזרחי.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר  
רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד  
לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/ חב' הביטוח שכתובתו: \_\_\_\_\_  
(שם הבנק/חב' הביטוח)

\_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק / חברת הביטוח

\_\_\_\_\_ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

**נספח ט"ו – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד בתאגיד

(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
4. המחירים או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן V במקום המתאים**

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז  
אם כן, אנא פרט:

---

---

---

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק  
ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

חתימת המציע \_\_\_\_\_

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה  
בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב'  
\_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי  
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק  
אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

חתימת עורך הדין

\_\_\_\_\_

חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_

תאריך

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

**נספח ט"ז – תצהיר בעניין הרשעות לפי חוק ההגבלים העסקיים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מורשה  
חתימה מטעם \_\_\_\_\_ (ולהלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני נותן/נת תצהירי זה בשם המציע המבקש להתקשר עם המנהל האזרחי ליהודה ושומרון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם גוף זה.
2. בתצהירי זה, המונחים "בעל זיקה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן – "החוק"). אשר מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי הם ברורים לי.
3. הנני מצהיר כי – (יש למחוק את המיותר)
  - 3.1 עד למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת הליך זה, המציע ובעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק ההגבלים העסקיים.  
או לחילופין
  - 3.2 הקבלן ובעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק) הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק ההגבלים העסקיים, אולם במועד ההתקשרות חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחותמת המציע

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

חתימת המציע \_\_\_\_\_

**נספח י"ז – דוגמא לדיווח ביצוע שעות עבודה**

דיווח לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_ של \_\_\_\_\_ (שם המבצע)

הריני להצהיר כי בצעתי את שעות העבודה המפורטות כדלקמן בטבלה:

הריני מצהיר בזאת כי (סעיף זה ימולא רק אם החוזה כולל אפשרות תשלום בגין נסיעות):

א. ביצעתי את הנסיעות המפורטות בתצהיר זה (להלן: "הנסיעות").

ב. הנסיעות היו כרוכות בהוצאות כספיות מצד.

ג. הנסיעות בוצעו לטובת מתן שירות במסגרת הסכם ההתקשרות עם \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_, בהתאם למפורט להלן:

תיאור השירות שבוצע	מס' שעות עבודה שבוצעו	שעות ביצוע		מס' שעות נסיעה שבוצעו	שעות נסיעה		יום בשבוע	תאריך ביצוע השירות
		שעת סיום העבודה	שעת תחילת העבודה		שעת סיום הנסיעה	שעת תחילת הנסיעה		
	00:00			00:00				1
	00:00			00:00				2
	00:00			00:00				3
	00:00			00:00				4
	00:00			00:00				5
	00:00			00:00				6
	00:00			00:00				7
	00:00			00:00				8
	00:00			00:00				9
	00:00			00:00				10
	00:00			00:00				11
	00:00			00:00				12
	00:00			00:00				13
	00:00			00:00				14
	00:00			00:00				15
	00:00			00:00				16
	00:00			00:00				17
	00:00			00:00				18
	00:00			00:00				19

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור  
המנהל האזרחי

	00:00			00:00				20
	00:00			00:00				21
	00:00			00:00				22
	00:00			00:00				23
	00:00			00:00				24
	00:00			00:00				25
	00:00			00:00				26
	00:00			00:00				27
	00:00			00:00				28
	00:00			00:00				29
	00:00			00:00				30
	00:00			00:00				31

- ד. לא נתקבלו אצלי החזרי הוצאות בשל כל אחת מהנסיעות המפורטת בתצהיר זה.
- ה. לא דרשתי ולא אדרוש "כפל תשלום" בשל כל אחת מהנסיעות, כהגדרתו בהוראת תכ"ם "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", מס 13.9.2.
- ו. אינני מועסק על ידי משרד ממשלתי אחר. אם יחול שינוי ואועסק במשרד ממשלתי אחר, אני מתחייב ליידע את הנהלת המשרד באופן מיידי.

הריני מועסק במשרד/ים \_\_\_\_\_, בהיקף של \_\_\_\_\_ שעות חודשיות.

על החתום:  
מבצע/י השירות

\_\_\_\_\_

אישור נציג המשרד המזמין (מנהל ההתקשרות) לשעות המפורטות לעיל:

שם:

\_\_\_\_\_

תפקיד:

\_\_\_\_\_

חתימת המציע \_\_\_\_\_

**נספח י"ח – דוגמא לטופס דיווח נסיעות**

על נותן השירותים החיצוני להעביר טופס זה עם כל הגשת חשבונית.

**1. הריני להצהיר כי בצעתי את השעות המפורטות כדלקמן:**

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	מס' שעות עבודה שבועו	תיאור השירות שבוצע	שם המבצע	חתימת המבצע

**2. הריני מצהיר בזאת כי:**

- א. ביצעתי את הנסיעות המפורטות בתצהיר זה (להלן: "הנסיעות").
- ב. הנסיעות היו כרוכות בהוצאות כספיות מצדי.
- ג. הנסיעות בוצעו לטובת מתן שירות במסגרת הסכם ההתקשרות עם \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_, בהתאם למפורט להלן:

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	ביצוע נסיעה מעל 30 ק"מ (ציון יעד הגעה)	שם המבצע	חתימת המבצע

- א. לא נתקבלו אצלי החזרי הוצאות בשל כל אחת מהנסיעות המפורטות בתצהיר זה.
- ב. לא דרשתי ולא אדרוש "כפל תשלום" בשל כל אחת מהנסיעות, כהגדרתו [בהוראת תכ"ם "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", מס' 13.9.0.2](#).
- ג. אינני מועסק על ידי משרד ממשלתי אחר. אם יחול שינוי ואועסק במשרד ממשלתי אחר, אני מתחייב ליידע את הנהלת המשרד באופן מיידי.

הריני מועסק במשרד/ים \_\_\_\_\_, בהיקף של \_\_\_\_\_ שעות חודשיות.

על החתום:

מבצע/י השירות

\_\_\_\_\_

אישור נציג המשרד המזמין לשעות המפורטות לעיל:

שם \_\_\_\_\_

תפקיד \_\_\_\_\_

חתימת המציע \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור  
המנהל האזרחי

שם: \_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימת המציע \_\_\_\_\_

**נספח י"ט – חישוב מרחקי נסיעה לנמלים ולמעברים מבית אל, לצורך תשלום הוצאות הנסיעה**

1. **מעבר גשר אלנבי**: 53 ק"מ – בהתאם למרחקים המופיעים בישומון WAZE.
2. **מעבר תרקומיא**: 78 ק"מ - בהתאם למרחקים המופיעים בישומון WAZE.
3. **מעבר ביתוניא**: 32 ק"מ - בהתאם למרחקים המופיעים בישומון WAZE.
4. **מעבר שער אפרים**: 77 ק"מ - בהתאם למרחקים המופיעים בישומון WAZE.
5. **נתב"ג**: 65 ק"מ - בהתאם למרחקים המופיעים בישומון WAZE.
6. **אשדוד**: 99 ק"מ - בהתאם למרחקים המופיעים בישומון WAZE.
7. **מעבר כרם שלום**: 171 ק"מ - בהתאם למרחקים המופיעים בישומון WAZE.
8. **מעבר ארז**: 112 ק"מ - בהתאם למרחקים המופיעים בישומון WAZE.
9. **ניצנה**: 202 ק"מ – בהתאם למרחקים המופיעים בישומון WAZE.
10. **נמל חיפה**: 164 ק"מ – בהתאם למרחקים המופיעים בישומון WAZE.
11. **תל אביב**: 75 ק"מ - בהתאם למרחקים המופיעים בישומון WAZE.
12. **פתח תקווה**: 67 ק"מ - בהתאם למרחקים המופיעים בישומון WAZE.
13. **מעבר גלבע**: 126 ק"מ - בהתאם למרחקים המופיעים בישומון WAZE.

**הערה:**

אם יתווספו נקודות בדיקה נוספות הן יחושבו עפ"י נקודת המוצא מבית אל לנקודה המתווספת בהתאם למרחק הקצר ביותר המופיע בישומון WAZE.  
אם המרחק בין מקום משרדיו הקבועים של היועץ, כפי שפורטו בתצהיר בדבר הפרטים הכלליים (נספח ג'), למיקום הנמלים והמעברים (עפ"י טבלת מרחקים, המופיעה בהוראת תכ"ס 13.4.1), קטן מהמרחק בין בית אל למיקום הנמלים והמעברים, ישולמו הוצאות הנסיעה בהתאם למרחק הנמוך מבין השניים.

**נספח י"ט – תצהיר בדבר החזקה בכלי רכב, חתום ומאומת על-ידי עורך דין**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ (ולחלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:
2. אני מגיש תצהירי זה במסגרת הצעתי במכרז למתן שירותי ייעוץ בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון.
3. ידוע לי כי היועץ המוצע מטעמי יידרש להשתמש בכלי רכב פרטי על מנת להתנייד ועל מנת להעניק את השירותים במסגרת המכרז.
4. יש ברשותו של היועץ המוצע מטעמי רישיון נהיגה בתוקף.
5. הנני מצהיר כי **(יש למחוק את המיותר)**:
- א. היועץ המוצע מטעמי הוא הבעלים של כלי הרכב שמספרו \_\_\_\_\_, והוא מחזיק בו כדין;
- או
- ב. היועץ המוצע מטעמי מחזיק כדין בכלי הרכב שמספרו \_\_\_\_\_, ובעליו של כלי הרכב האמור מתיר לו להשתמש בו בתקופת ההתקשרות עם המנהל האזרחי;
- או
- ג. **היועץ המוצע מטעמי מחזיק בכלי רכב מכוח הסכם ליסינג תפעולי;**
- או
- ד. היועץ המוצע מטעמי אינו מחזיק בכלי רכב, אך אני מתחייב כי הוא יהחזיק בכלי רכב (בין אם שיהיה בבעלותו ובין אם שלא יהיה בבעלותו) אם הצעתי תיבחר כזוכה במכרז.
6. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחתימת המציע

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

חתימה + חותמת

חתימת המציע

**נספח כ' – תצהיר בדבר תקופת צינון עבור משרתים בצה"ל לשעבר**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ (ולחלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת  
וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:
2. אני מגיש תצהירי זה במסגרת הצעתי במכרז למתן שירותי ייעוץ בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני  
וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון.
3. היועץ המוצע מטעמי שירת בצה"ל בעבר, וכיום הוא אינו משרת בשירות סדיר (חובה או קבע)  
בצה"ל.
4. ידוע לי כי לפי פקודת מטכ"ל 6.0107 **העסקת יועצים אזרחיים וכוח אדם עזר אזרחי בצה"ל**, חלה  
על משרתים בצה"ל לשעבר תקופת צינון, לפני שיועסקו כיועצים או כאזרחים עובדי צה"ל,  
כלהלן:
  - א. מי ששירת בשירות **חובה** (לרבות תקופת התחייבות מוקדמת בגין קורס קצינים) – תקופת  
צינון של שלושה חודשים;
  - ב. מי ששירת **שירות קבע ראשוני** (קצין עד דרגת סרן ונגד עד דרגת רס"ל), או העסקה  
כאזרח עובד צה"ל שאינו במעמד של עובד קבוע – תקופת צינון של שנה;
  - ג. מי ששירת שירות קבע מובהק (קצין מדרגת רס"ן ומעלה ונגד מדרגת רס"ר ומעלה), או  
העסקה כאזרח עובד צה"ל במעמד של עובד קבוע – תקופת צינון של שנתיים;
  - ד. מי ששירת שירות מילואים העולה על 90 יום בשנה, לרבות מילואים בתנאי קבע –  
תקופת צינון של חצי שנה.
5. הנני מצהיר כי היועץ המוצע מטעמי עומד בתקופת הצינון הקבועות והמצוינות לעיל.
6. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחתימת המציע

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום  
\_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהוזהרתי  
כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את  
נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

חתימה + חותמת

חתימת המציע

**תוכן עניינים**

שגיאה!	1. הנחיות כלליות
	מקור ההפניה לא נמצא.
2	2. בחינת השכלה ותקופת ניסיון
69	3. יועצים לניהול (מקצועות שונים) - תעריפים לתשלום
71	4. מתכננים בעבודות בינוי - תעריפים לתשלום
שגיאה! הסימניה אינה מוגדרת.	5. שירותי ייעוץ לניהול סיכונים
שגיאה! הסימניה אינה מוגדרת.	6. שירותים פסיכולוגיים
שגיאה! הסימניה אינה מוגדרת.	7. התקשרות עם רואה חשבון
שגיאה! הסימניה אינה מוגדרת.	8. התקשרות עם מעריכי בחינות בגרות
שגיאה! הסימניה אינה מוגדרת.	9. התקשרות עם נותני שירותים במקצועות הסייבר
72	10. נספח א – טבלת שינויים שבוצעו בהודעה

## 1. הנחיות כלליות

- 1.1. תעריפי הודעה זו נקבעים ומעודכנים על ידי חטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות שבאגף החשב הכללי במשרד האוצר, על פי מתודולוגיה פנימית המבוססת על מדדי שכר ושירותים במשק.
- 1.2. תעריפי ההודעה מתייחסים למתן שירות בודד ומוגבל בזמן, עבור משרדי הממשלה. בהתאם, אין לראות בתעריפים אלה מדד לשכר החודשי או השעתי של בעלי התפקידים המצוינים בהודעה זו.
- 1.3. למען הסר ספק, הודעה זו אינה חלה על שכר עובדי המדינה אשר ממלאים תפקידים מקבילים לנותני השירותים החיצוניים המופיעים בהודעה. בעניין עובדי מדינה, חל הסכם השכר הרלוונטי עבור כל עובד בלבד.

## 2. בחינת השכלה ותקופת ניסיון

- 2.1. ככלל, הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד מהוראת תכ"ם, "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", מס' [13.9.0.2](#).
- 2.2. תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 2.3. נותן שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.
- 2.4. ניסיון מקצועי יחשב כניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי שבו ניתנת עבודת הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או מהנדס או כל הסמכה מקצועית מוכרת אחרת, בכפוף להמצאת אישורים ואסמכתאות. במקרים חריגים ובשיקול דעת חשב המשרד ניתן יהיה להכיר בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר רק אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא היועץ.
  - 2.4.1. בתחומים בהם נדרשת התמחות לצורך קבלת הסמכה/ רישיון - יש להגדיר במפורש במסמכי המכרז האם שנות ההתמחות נכללות במניין שנות הניסיון המקצועי.
- 2.5. לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסכמים ייעשה בוועדת המכרזים.

## 3. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
------------	----------

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 327 שקלים חדשים לשעה	<p><b>3.1. יועץ 1</b>                      יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:                      3.1.1. יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:                      3.1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;                      3.1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;                      3.1.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p> <p><b>או</b>                      3.1.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:                      3.1.2.1 בעל תואר דוקטור לרפואה.                      3.1.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום ההתמחות הנדרש.</p>
עד 290 שקלים חדשים לשעה	<p><b>3.2. יועץ 2</b>                      יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:                      3.2.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:                      3.2.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;                      3.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p><b>או</b>                      3.2.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:                      3.2.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון;                      3.2.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 201 שקלים חדשים לשעה	<p><b>3.3. יועץ 3</b>                      יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:                      3.3.1 בעל תואר אקדמאי;                      3.3.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

מכרז פומבי מס' 3/19 למתן שירותי ייעוץ בתחום בידוק ורישוי של ציוד אלקטרוני וציוד תקשורת עבור המנהל האזרחי

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 151 שקלים חדשים לשעה	<p><b>3.4. יועץ 4</b>                      יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:                      3.4.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :                      3.4.1.1. בעל תואר אקדמאי ;                      3.4.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.                      או                      3.4.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :                      3.4.2.1. בעל תואר מקצועי מוכר ;                      3.4.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 114 שקלים חדשים לשעה	<p><b>3.5. יועץ 5</b>                      יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :                      3.5.1. בעל תואר מקצועי מוכר ;                      3.5.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

נספח א

טבלת שינויים שבוצעו בהודעה

תיאור עדכון/נימוקים	סעיף/ים מושפע/ים	תאריך ביצוע עדכון	מהדורה חדשה
עדכון תעריף מעריכי בחינות בגרות	7.1	26.06.2017	12
הוספת תעריפים להתקשרות עם נותני שירותים במקצועות הסייבר	8, נספח א'		
העברת נספח בנושא רשימת מק"טים וסלי הצמדה להודעה, הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים	כל ההודעה		
עדכון תעריפים	כל ההודעה	01.09.2017	13
עדכון תעריפים	כל ההודעה	01.08.2018	14
הוספת הנחיות כלליות בעניין תעריפי ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים	<b>שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.</b>	01.02.2019	15
הוספת דגשים בעניין תעריפי השירותים של פסיכולוגים	<b>שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.</b>		