

الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة
وحدة ضابط مقر الاتصالات

مناقصة رقم 1/19

لتقديم خدمات استشارية في المجال الخليوي من أجل التنسيق بين الشركات، جيش
الدفاع الإسرائيلي ووحدة ضابط مقر الاتصالات لتطوير تحسين التغطية الخليوية
في منطقة يهودا والسامرة

دعوة لتقديم عروض

1. الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة (فيما يلي -" الإدارة") معنية بخدمات مستشار يعمل كمستشار في المجال الخليوي لإقامة منشآت اتصالات خليوية والعمل مع أدوات مساندة، تنسيق بين شركات الاتصالات الخليوية، هيئات تخطيط البنى التحتية، هيئات عمومية حكومية، القيادة المركزية، جيش الدفاع الإسرائيلي والإدارة المدنية، من أجل تطوير وتطبيق خطة لإقامة منشأة اتصالات خليوية لتحسين التغطية الخليوية في منطقة يهودا والسامرة. بالمواعيد والشروط حسب المفصل في مستندات المناقصة وفي ملحق الخدمات المشمول في مستندات المناقصة.
2. التعاقد هو لفترة سنة واحدة، مع حفظ الإمكانية للإدارة المدنية لتمديد مدة التعاقد لأربع فترات إضافية سنة واحدة كل مرة.
3. **حجم الأعمال** - يُطلب من المستشار العمل بأحجام مختلفة ولغاية 180 ساعة استشارة شهرية بالمعدل لفترة التعاقد. التعاقد هو لفترة سنة واحدة، ويحق للإدارة المدنية تمديد فترة التعاقد لأربع فترات إضافية، سنة واحدة كل مرة.
4. تقديم طلبات الترشيح يخضع لاستيفاء شروط وطلبات الحد الأدنى، حسب المفصل فيما يلي . تحتفظ الإدارة المدنية لنفسها بالحق بعدم البحث في عرض لم يقدم وفقاً للمطلوب في مستندات المناقصة.

وهذه هي شروط الحد الأدنى :

- (1) إدارة حسابات بموجب قانون صفقات الهيئات العمومية (الالتزام بإدارة حسابات ودفع مستحقات الضرائب) ، للعام - 1976. **يوضح بهذا بما يتعلق بشرط الحد الأدنى هذا، أن مقدم عرض غير المسجل كمشغل مرخص بالموعد الأخير لتقديم العروض للمناقصة، لا يُطلب منه تقديم تصريح لاستيفائه بشرط الحد الأدنى هذا ، لكنه يلتزم في حالة فوز عرضه بترتيب تسجيله في كافة السجلات المطلوبة بما في ذلك لدى سلطات الضريبة وضريبة القيمة المضافة ، وذلك كشرط لتوقيع الاتفاقية معه .**
- (2) **لمقدم العرض الذي هو اتحاد، عدم وجود ديون لمسجل الشركات-** يجب على مقدم العرض تقديم نص شركة/ شراكة محتلت [الذي يمكن طباعته من موقع سلطة التنظيمات على الانترنت]. يجب على مقدم العرض التأكد أنه لا توجد في نص الشركة ديون رسوم سنوية عن السنوات التي سبقت السنة المقدم فيها العرض وأنه غير مسجل شركة مخلة بالقانون أو أنه تحت طائل إنذار قبل تسجيله كشركة مخلة بالقانون.
- (3) التسجيل في كل سجل يُدار بموجب القانون الواجب بموضوع التعاقد وأيضاً توفر الرخص المطلوبة بموجب القانون.
- (4) يجب على مقدم العرض حيازة سيارة مرخصة ورخصة قيادة سارية المفعول ، لاحتياجات التنقل.

5) يجب على مقدم العرض أن يكون صاحب لقب أول على الأقل - مهندس الإلكترونيكا أو مهندس اتصالات أو بالتبادل صاحب لقب ثاني آخر وأيضاً صاحب معرفة وتجربة مهنية في مجال إقامة شبكات اتصالات لا سلكية / خطية أو خلفية مشابهة في مجال الاتصالات والإلكترونيكا.

لأصحاب اللقب الأول الهندسي (الإلكترونيكا أو اتصالات) ، تُطلب تجربة مهنية سنتين على الأقل ، ولأصحاب اللقب الثاني العام الآخر ، تُطلب تجربة 3 سنوات على الأقل .

6) استيفاء سعر الحد الأقصى للمستشار رقم 3 في تعليمات المحاسب العام في إسرائيل، وموضوعها التعاقد مع مقدمي خدمات خارجيين منشرو الساعة الاقتصادية 13.9.2، 13.9.2.1. يؤكد بهذا أنه فعلياً سيدفع **الجزء النسبي** من السعر المقترح، حسب المفصل في تعليمات المحاسب العام. يوضح بهذا أنه في عرض السعر من قبله، يُطلب من مقدم العرض عرض **نسبة التخفيض** على التسعيرة القصوى المحددة للمستشار رقم 3.

7) يجب على مقدم العرض أن لا يتواجد في تضارب مصالح ، شخصي أو مؤسستي ، وعليه بالالتزام بالامتناع عن وجوده بوضع كهذا من تضارب مصالح وقت التعاقد. إثبات شرط الحد الأدنى هذا يتم بواسطة تقديم تصريح مرفق لمستندات المناقصة.

8) يجب على مقدم العرض تفصيل معلومات تتعلق بإدائه بمخالفات بموجب قانون العمال الأجانب ، للعام - 1991، وبموجب قانون الحد الأدنى للأجور، للعام -1987، وبموجب قانون القيود التجارية ، للعام -1988. إثبات شرط الحد الأدنى هذا يتم بواسطة تقديم تصاريح مرفقة لمستندات المناقصة.

9) يجب على مقدم العرض أن يلتزم فعلياً بموجب تعليمات قانون تشغيل أشخاص مع إعاقات، وفقاً لانطباقها عليه. إثبات شرط الحد الأدنى هذا يتم بواسطة تقديم تصريح مرفق لمستندات المناقصة.

10) يجب على مقدم العرض الالتزام بعد تنسيق عروض بالمناقصة. إثبات شرط الحد الأدنى هذا يتم بواسطة تقديم تصريح مرفق لمستندات المناقصة.

11) يجب على مقدم العرض الالتزام باستخدام برامج ذات رخص حسب القانون وقت التعاقد مع الإدارة المدنية . إثبات شرط الحد الأدنى هذا يتم بواسطة تقديم تصريح مرفق لمستندات المناقصة.

12) يجب على مقدم العرض الالتزام باستيفاء تعليمات قانون ساعات العمل والراحة، للعام -1951. إثبات شرط الحد الأدنى هذا يتم بواسطة تقديم تصريح مرفق لمستندات المناقصة.

5. للحصول على مستندات المناقصة يمكن التوجه خطياً لوحدة ضابط مقر الاتصالات السيد دودو كوهن، عبر البريد الإلكتروني ، بالعنوان: cohend@moc.gov.il .

6. يجب تقديم الأسئلة الاستفسارية المتعلقة بالمناقصة، خطياً للسيد دودو كوهن، عبر البريد الإلكتروني ، بالعنوان: cohend@moc.gov.il . يمكن طلب استفسارات لغاية تاريخ 24.1.19 الساعة 16:00 . (الأسئلة التي تقدم شفهيلاً أو بطريقة أخرى، لن يُرد عليها ولن تُلزم الإدارة المدنية). يجب على التوجه أن يكون بالصيغة المفصلة في مستندات المناقصة. تحتفظ الإدارة المدنية لنفسها بالحق بعدم البحث في الأسئلة التي لم تقدم بالصيغة المذكورة أعلاه أو أنها وجدت أسئلة غير موضوعية.

7. يقدم الرد على الاسئلة الاستفسارية لغاية تاريخ 3.2.19 .

8. تحتفظ الإدارة المدنية لنفسها بالحق بتعديل مستندات المناقصة، سواء نتيجة الأسئلة الاستفسارية التي وصلت وسواء بدون علاقة معها. يُرسل الرد على الاسئلة الاستفسارية لمقدمي العروض الذين تسجلوا لدى الإدارة المدنية وتنتشر في موقع دائرة المشتريات الحكومية على الانترنت ، بالعنوان (www.mr.gov.il). يرفق الرد لمستندات العرض ويُلزم مقدمي العروض.

يجب على جميع مقدمي العروض الاطلاع على التعديلات بالمناقصة حتى الموعد الأخير لتقديم العروض بكل ما يتعلق بتغيير أو توضيح في موقع دائرة المشتريات الحكومية على الانترنت.
9. كتاب العرض والمستندات المرفقة له، تُدخل لمغلف مغلق يسجل عليه " مناقصة رقم 1/19 " .

10. يجب أن تصل العروض لصندوق العروض الموجود في الطابق الثاني في ممر وحدة ضابط مقر المالية، مقر الإدارة المدنية في بيت ايل لغاية تاريخ **18.2.19 حتى الساعة 12:00**. العرض الذي لا يوجد في صندوق العروض لغاية الساعة المحددة، بنفس اليوم ، لا يُحسب كمغلف سُلّم بالموعد ولن يشترك بالمناقصة. نلفت انتباه مقدمى العروض، في ايام الثلاثاء لا يوجد استقبال جمهور منتظم في الإدارة المدنية ، وعليه لا يمكن تقديم العروض في هذه الأيام.

11. لا تلتزم الإدارة المدنية بقبول العرض الأدنى أو أي عرض آخر أياً كان. اختيار العرض الفائز منوط بالتقديرات الحصرية والمطلقة للإدارة المدنية.

12. تعليمات وشروط المناقصة مفصلة في مستندات المناقصة. هذا الإعلان لا يغير، يضيف أو يقلل من التعليمات والشروط المفصلة هناك . في أية حالة لوجود تناقض بين المذكور في هذا الإعلان وبين المذكور في مستندات المناقصة ، المذكور في مستندات المناقصة هو الملزم.