

המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון  
רע"ן אג"מ  
ת.ד. 16, בית-אל, מיקוד 90631

מכרז 31/18

**מכרז לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון**  
**במתחם גשר אלנבי**

מנהלה –

פעילות	תאריך
תאריך פרסום המכרז	8.11.18
כנס מציעים ראשון	19.11.18 שעה 11:00
כנס מציעים שני	20.11.18 שעה 11:00
תאריך אחרון לשאלות הבהרה	26.11.18
תאריך המענה האחרון של הארגון לשאלות הבהרה	3.12.18
תאריך להגשת ההצעות כנדרש	13.12.18
תוקף ערבות ההגשה בגין ההצעה	11.2.19

**א. הזמנת הצעות למכרז**

1. א. המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון (להלן – "המנהל" או "המזמין"), באמצעות מת"ק יריחו, מבקש לקבל בזאת הצעות לאספקת שירותי זיהוי והכוונה (להלן – "השירותים"), בניצוגות המת"ק בעמדה 128 בגשר אלנבי (להלן – "עמדה 128"), במועדים ובתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

ב. מכרז זה כפוף להוראת התכ"ס מס' 7.3.9.2 כפי תוקפה מעת לעת ובהתאם למעמדה על המנהל האזרחי באזור יהודה ושומרון, שעניינה "הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון" (להלן – "הוראת תכ"ס 7.3.9.2"). מצורף כנספח ח' העתק ההוראה כפי תוקפה במועד פרסום המכרז.

2. ההתקשרות היא לשנה אחת, עם אופציית המנהל להאריכה לתקופות נוספות, בנות עד שנה כל אחת ועד לארבע שנים נוספות בסך הכל.

3. מסמכי מכרז זה כוללים:

- א. הזמנת הצעות למכרז (מסמך זה);
- ב. הצעתו של המציע (נוסח הצעה);
- ג. הסכם התקשרות בין המנהל לבין הזוכה;
- ד. נספח א' - מפרט טכני (נספח השירותים/העבודות);
- ה. נספח ב' - נספח התעריף;
- ו. נספח ג' - נספח דיני העבודה ומרכיבי השכר המינימאליים;
- ז. נספח ד' - נספח הצמדה;
- ח. נספח ה' - כתב ערבות הגשה;
- ט. נספח ו' - כתב ערבות ביצוע (עבור המציעים הזוכה/ים);
- י. נספח ז' - נספח ביטוחי (אישור קיום ביטוחים עבור המציעים הזוכה/ים);
- יא. נספח ח' - העתק הוראת התכ"ס 7.3.9.2.
- יב. נספח ט' - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות.

יג. נספח יי – תצהיר בעניין הרשעות לפי סעיף 4 לחוק ההגבלים העסקיים

4. ההסכם המצורף משמש כבסיס להתקשרות המשפטית בין המציע לבין המזמין. אם תימצא סתירה בין הוראות ההסכם לבין הוראות במסמכי המכרז האחרים, תגברנה ההוראות המטיבות עם המנהל. המציע נדרש להכיר את ההסכם, לבדוק אותו, וללמוד את התחייבויותיו לפיו. עצם הגשת ההצעה תהיה ראייה סופית ומכרעת להסכמתו של המציע להתקשרות על בסיס הסכם זה, ולהיכרותו והסכמתו של המציע לכלל מסמכי מכרז זה.

## ב. תנאי הסף

5. **השתתפות במכרז כפופה לעמידתו של המציע בתנאי סף הבאים:**

א. למציע רישיון תקף לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי

קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.

ב. המינהל האזרחי לא יתקשר עם ספק, אלא אם התקיימו כל אלה:

1. עד מועד ההתקשרות לא הורשעו הספק ובעל הזיקה אליו, כהגדרתו בחוק

עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ביותר משתי עבירות בגין הפרת

חוקי העבודה המפורטים בנספח ג (רשימת החוקים המפורטים בתוספת

שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011) ונספח ד,

ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים

לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

2. בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות לא הוטלו על הספק או על בעל

הזיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976,

עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה, בגין הפרת חוקי

העבודה המפורטים בנספח ג ובנספח ד; לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם

הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה

והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת

שעל בסיסה משתלם לו שכר.

ג. התחייבות המציע, כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים

כמפורט בהוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות

הממשלה", מס' 7.4.2.6.

ד. קיומם של כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

תשל"ו-1976, לרבות האישורים הבאים:

(1) תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים

זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכת מנימום, תשמ"ז-1987;

(2) אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי

חשבוניות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש]. חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-

1975 או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח

למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף;

(3) תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות, בהתאם

לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה), התשע"ו-2016

ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998;

(4) העדר חובות לרשם החברות - הצגתו של נסח חברה/שותפות עדכני [הניתן

להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים]. על המציע לוודא כי בנסח

לא מצוינים חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי

חברה, המציע יוודא בנוסף שבנסח לא מצוין שהיא חברה מפרת חוק או שהיא

בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק;

הנפקת אישורים תקפים, כאמור בסעיף 5(ד)(2-1), תתבצע באחת מבין הדרכים הבאות:

- באמצעות אתר האינטרנט של רשות המיסים - על ידי המציעים או עורך המכרז.
  - באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים - עבור מציעים המחוברים למערכות אלה.
- ה. על המציע לצרף להצעתו בעת הגשתה לתיבת המכרזים תצהיר בעניין קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים המועסקים בו, לפי ההנחיות במסמכי המכרז (נספח דיני העבודה).
- ו. המציע מחזיק בהיתר הענקת שירותי אבטחה מרע"ן תיאום אזרחי במנהל האזרחי, בהתאם לדרישות הצו בדבר שירותי שמירה ואבטחה (הוראת שעה) (יהודה והשומרון) (מס' 1401), התשנ"ד-1993.
- ז. מסירת ערבות בנקאית/ערבות חב' ביטוח בלתי-מותנית בשיעור של 20,000 ₪ (עשרים אלף ש"ח) כמפורט בסעיף ה' להזמנה זו;
- ח. השתתפות באחד מתוך שני סיורי קבלנים כמפורט להלן:
- (א) סיור קבלנים ראשון יתקיים ביום ב' 19.11.18, בשעה 11:00 בבוקר.
  - (ב) סיור קבלנים שני יתקיים ביום ג' 20.11.18, בשעה 11:00 בבוקר.
  - (ג) נקודת המפגש לשני הסיורים תהיה בעמדה 128.
  - (ד) יש לאשר הגעה עם נציג מת"ק יריחו, מפקד מעבר אלנבי רס"ן האדי חיטיב, בטל' 050-6234160. נדרש להודיע עד יומיים מראש אודות הגעה לסיור.
  - (ה) **ניתן להגיע לסיור אחד בלבד**; מציע שלא יגיע לסיור כלל או שנציגים מטעמו יגיעו לשני הסיורים, ייפסל בכפוף לשימוע.
- ט. על המציע להיות בעל **ניסיון** של שלוש (3) שנים לפחות, בתקופה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעה, במתן שירותים במתכונת הדומה לשירותים שיינתנו במסגרת מכרז זה **בהיקף כספי של 900,000 ₪ לכל הפחות**.

#### 6. מסמכים שעל המציע להגיש בעת הגשת ההצעה למכרז

- א. העתק נאמן למקור של הרישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו [בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996](#).
- ב. תצהיר של המציע ושל בעלי הזיקה בו, בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים [ראה [נספח ב – רשימת חוקי העבודה](#)]. בתצהיר יפורט, בין היתר, המידע הבא:
  1. ההרשעות הפליליות של המציע בגין הפרת דיני עבודה.
  2. ההרשעות הפליליות של בעלי השליטה במציע בגין הפרת דיני עבודה.
  3. ההרשעות הפליליות של חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) בגין הפרת דיני עבודה.
  4. פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.

5. כל הקנסות שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה (להלן – "הכלכלה"), בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות.
6. כל העיצומים הכספיים שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה בכלכלה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011.
- ג. תצהיר ובו התחייבות כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט בהוראת תכ"ס, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.4.2.6.
- ד. אישור מטעם מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה, קנסות בשנה האחרונה ועיצומים כספיים ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה, אם היו, או היעדר הרשעות. ראה נוהל קבלת האישור בהודעה, "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה".
- ה. נספח התמחיר המפרט את מרכיבי השכר לעובדים [ראה הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", והודעה "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה"] וכן את עלות השכר המינימלית אשר המציע ישלם לעובדיו.
- ו. נוסח מלא וחתום של הצהרת המעביד על אודות עלות השכר [ראה נספח ז – עלות השכר למעביד].
- ז. הצהרה כי הצעתו כוללת את עלות השכר למעביד וכן עלויות נוספות בגין ההסכם, כולל רווח למתן השירותים המבוקשים במסגרת המכרז.
- ח. הערבות הבנקאית המקורית תוגש לתיבת המכרזים יחד עם שאר מסמכי המכרז. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת שבמסמכי המכרז או מהוראות כל דין יראה המנהל באי הגשת הערבות כמפורט במסמכי המכרז כפסול מהותי היורד לשורשו של העניין בכל הקשור לכשירות הצעתו של המציע.
- ט. ביחס לתנאי הסף הקבוע בסעיף 1(ו), המנהל לא יפסול מציע שאינו מחזיק בהיתר כאמור במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, אולם אם המציע יזכה הוא יתחייב לדאוג לקבלת ההיתר עד למועד החתימה על החוזה וכניסת ההתקשרות לתוקף.
- י. המנהל רשאי שלא לדון בהצעות שהוגשו שלא עפ"י ההוראות המפורטות לעיל. המנהל רשאי לפנות למציע, בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי, לשם השלמת או הבהרת מסמכים הנדרשים לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי הסף.

#### 7. דחיית הצעה בשיקול דעת המנהל האזרחי

- א. ככלל, ועדת המכרזים של המנהל האזרחי תדחה הצעה המקיימת אחד מהתנאים בסעיפים 1 ו-2 המפורטים להלן. אולם הוועדה רשאית להחליט מטעמים מיוחדים שיירשמו בפרוטוקול שלא לדחות הצעה במכרז. זאת, אף אם התקיים לגביה אחד התנאים בהתחשב בין היתר בהתנהלותו של המציע בדרך כלל בכל הקשור לשמירת

זכויות עובדים וכן ביחס שבין היקף הפעילות של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל:

1. במקרים שבהם הורשע המציע או מי מבעלי הזיקה ואליו ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בעברה פלילית אחת לפחות הנוגעת לחוקי העבודה המפורטים בנספח ב – רשימת חוקי העבודה.
2. במקרים שבהם נקנס המציע או מי מבעלי הזיקה אליו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ביותר משני קנסות בגין עברות על חוקי העבודה [המפורטים בנספח ב – רשימת חוקי העבודה] בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. מספר קנסות בגין אותה עברה ייספרו כקנסות שונים.

#### 8. תנאי לפסילת הצעה

במקרה שלהלן לוועדת המכרזים לא יהיה שיקול דעת כאמור בסעיף 3 והוועדה תפסול את ההצעה על סף:

הצעות שעולה מהן כי בקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים. וועדת המכרזים תבחן תנאי זה בהצעה בהתאם לעלויות השכר המפורטות בנספח התמחיר, עלויות נוספות בהתאם לדרישות שנקבעו במסמכי המכרז ועצם קיומו של רווח לספק בלבד.

#### ג. הצעת מחיר

9. בהצעת המחיר המציע ינקוב בסכום קבוע שיתווסף על התמורה בגין עלות המעביד המינימלית לשעת עבודה כפי שנקבעה במכרז זה (להלן: "הצעת המחיר") (רכיב B בטבלה שלהלן). סכום זה בתוספת עלות המעביד, כאמור, ישקפו את התמורה הסופית בגין שעת עבודה/שעת עבודה נוספת שתשולם למציע הזוכה בגין ביצוע השירותים ולמעט רכיבים שישולמו "גב אל גב".

#### 10. הבהרות למרכיבי הצעת המחיר:

- א. על אף האמור, המינהל שומר לעצמו את הזכות לעדכן את שכר הבסיס של עובדי האבטחה ושל הקב"ט, במועד חידוש ההתקשרות ככל ששכר היסוד השעתי למאבטחים, הקבוע בהוראת תכ"ס 7.3.9.2, יתעדכן, ובכפוף לאישור ועדת המכרזים של המינהל. אין באמור כדי לחייב את המינהל לעדכן את השכר או לשנותו. הצעת המחיר היא קבועה למשך כל ההתקשרות, כולל הארכות.
- ב. מרכיבים סוציאליים נוספים ואשר לא מופיעים בטבלה, שיווצרו מכוח שינוי הדין במדינת ישראל, תחיקת ביטחון או הסכם קיבוצי בעתיד, ישולמו לקבלן לאחר שישולמו לעובדים, ולאחר המצאת ההוכחות שידרשו על ידי המזמין.
- ג. בנספח ב' מפורטים כל התשלומים שישולמו לקבלן על פי ביצוע בפועל לאחר המצאת האישורים וההוכחות המתאימים.
- ד. הצמדת שכר הבסיס של עובדי האבטחה תיעשה בהתאם להוראות החשב הכללי בישראל כפי תוקפה מעת לעת. רכיבי השכר האחרים יוצמדו למדד המחירים לצרכן בישראל.
- ה. יובהר, כי התמורה הנדרשת בהצעת המחיר תכלול את כל המרכיבים כגון עלויות הארגון והניהול של הקבלן, תשלומי הוצאות, עלויות כוח אדם, ציוד, זכויות סוציאליות והפרשות מעביד וכל התוספות, לרבות רווח הקבלן וכל מס או היטל נוסף לפי חוק, למעט מע"מ, בין אם הם מצוינים במסמכי המכרז ובין אם לא, ותכלול את כל התמורה המגיעה לזוכה במכרז.

- ו. יובהר, שתשלום בגין מחלה, שי לחג ומענק מצוינות ישולמו כנגד ביצוע בפועל בכפוף להצגת אישור ר"ח בהתאם לכתוב במסמכי ונספחי המכרז.
- ז. מצורף בנספחים למכרז זה, פירוט כל עלויות המעסיק החלות על המציעים במכרז זה. הקבלנים הזוכים במכרז זה יהיו מחויבים להוראות הנספחים אף אם הן מחמירות מחוקי העבודה של מדינת ישראל.

#### 5. תנאים כלליים והבהרות למציעים

- א. נדרשת קבלת אישור יחידת ביטחון שדה בצה"ל להתקשרות עם המציע. הפנייה ליחידת ביטחון שדה תעשה על ידי המינהל ולא על ידי המציע. לשם הגשת הפנייה, על המציע לספק את המסמכים הבאים, לפי דרישת המינהל:
  1. רשימת שמם המלא ומספר תעודת הזהות של כל אדם אשר יועסק במסגרת ההסכם שייחתם עם הזוכה במכרז זה.
  2. אם המציע הינו תאגיד: רשימת שמם המלא ומספר תעודת הזהות של כל המנהלים, השותפים או בעלי למעלה מ- 5% מהון המניות בתאגיד המציע.
  3. כמו כן, על המציע להתחייב לספק, לפי דרישת המנהל, כל מידע נוסף אשר יהיה נחוץ לשם הכרעה לגבי מתן האישור.
- ב. אין להתנות על מסמכי המכרז, להוסיף, לגרוע או לשנות מהם. כל שינוי, תוספת, גריעה או התניה על התנאים שבמסמכי המכרז תיחשב כאילו לא נכתבה, וכן תהווה עילה בידי המנהל לפסול את ההצעה, כולה או חלקה, אם ימצא לנכון לעשות כן.
- ג. המנהל שומר לעצמו את הרשות, אך אינו חייב, לתקן טעויות אריתמטיות בהצעה.
- ד. החלטות המנהל כאמור בסעיפים ב ו-ג לעיל, נתונות לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי של המנהל או מי שהוסמך מטעמו לשם כך.
- ה. ביצוע העבודה או מתן השירותים יתבצע בשטחי איו"ש, ויש בהם אלמנט של סיכון לביטחון האישי של מבצעי העבודה, כולל במהלך הנסיעות למקומות השונים בהם יינתן השירות. מצד המנהל לא יינתנו שירותי ליווי או אבטחה כלשהם לזוכה או לעובדים מטעמו.

#### 6. הצעה זו נמסרת למציע בתנאים המפורשים הבאים, אליהם מוסבת תשומת ליבו. יראו בהגשת ההצעה למכרז על ידי המציע קבלתו את התנאים הבאים:

- i. הרשות בידי המנהל לקבל חלק מהמכרז ולהוציא לפועל על ידי המציע חלק מהעבודות או מן השירותים, ובה בעת לקבל חלק אחר מהמכרז על ידי מציע אחר, ולהוציא לפועל חלק אחר על ידי מציע אחר. פיצול כאמור יכול שייעשה בכל אופן שימצא המנהל לנכון. על אף זכותו זו של המנהל, חייבת הצעתו של המציע להתייחס לכל ההתקשרות, ללא תנאים וסייגים.
- ii. המנהל אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. בחירת ההצעה הזוכה נתונה לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי של המנהל.
- iii. המנהל שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע שלגביו או שלגבי בעלי השליטה בו קיימת חוות דעת שלילית בכתב או דו"ח ביקורת של אחד משרדי הממשלה איתם התקשר המציע בהסכם התקשרות במהלך שלוש השנים האחרונות, שעניינם זכויות העובדים שהועסקו על ידו בהתקשרות עם משרדי הממשלה.
- iv. רשות בידי המנהל לבטל את המכרז בכל עת עד לחתימת ההסכם עם המציע הזוכה, מכל שיקול שהוא ומבלי לנמק את החלטתו. כן רשאי המנהל שלא לקבל אף אחת מן ההצעות שהוגשו למכרז.
- v. ביטל המנהל את המכרז או נמנע מלקבל אף אחת מן ההצעות למכרז, יהיה משוחרר מכל התחייבות כלפי כל מציע (אפילו היה זה המציע הזוכה).
- vi. מבלי לפגוע באמור לעיל, המנהל שומר לעצמו את הזכות לנהל מו"מ עם המציעים שהצעותיהם תעמודנה בתנאי הסף.
- vii. ההצעה למכרז תעמוד בתוקפה, על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את המציע לתקופה של 60 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

- viii. אם תתקבל הצעת המציע, יחתום המציע על ההסכם (לרבות כל המסמכים הנלווים לו) בתוך 14 ימים מן המועד בו הודיע לו המנהל על קבלת הצעתו למכרז. כן יבצע עד לאותו מועד את כל הפעולות ויעביר את כל המסמכים או הנכסים אשר נדרש בהסכם שיבוצעו או יועברו בעת חתימת ההסכם או עד לאותו מועד (כגון מסירת ערבות בנקאית או פוליסת ביטוח).
- ix. הרשות בידי המנהל להוציא לפועל על ידי המציע הזוכה חלק מהעבודות בלבד. המציע לא יהיה זכאי לכל תמורה או פיצוי עבור הקטנת היקף ביצוע העבודות או מתן השירותים או שינוי כמויות כלשהן. כן אין המנהל מתחייב להזמין עבודות בהיקף כלשהו במסגרת ההתקשרות לפי המכרז.
- x. היה והמציע לא יעמוד בתנאי המכרז ו/או ההסכם, או הפרס, או בוטל ההסכם עימו מכל סיבה שהיא, רשאית ועדת המכרזים לאשר התקשרות עם מציע אחר, שעמד בתנאי הסף של המכרז, או להורות על יציאה למכרז חדש, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- xi. יודגש, כי פירוט הכמויות הנדרשות במסגרת המכרז הינו לשם מתן אינדיקציה בלבד, ונועדו להקטנת חוסר הוודאות של המציעים; המנהל שומר לעצמו לבצע כל שינוי, לרבות הגדלה או צמצום של היקף מתן השירותים, בהתאם לצרכיו ולמגבלות התקציביות. היקף השירותים שיוזמנו בפועל יהיו בהתאם לצרכי המנהל, בהתאם להזמנות שיאושרו על-ידי מורשי החתימה של המנהל.
- xii. המחירים אשר יוצעו על ידי המציע יכללו את כל ההיטלים, המסים ותשלומי החובה האחרים, לרבות מס ערך מוסף.
- xiii. המנהל האזרחי יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להתיר עדכון בדרישות הביטוח של המכרז (המפורטות בהסכם ההתקשרות ובנספח הביטוחי), אף לאחר המועד האחרון להגשת הצעות למכרז וכן ככל שתקופת ההתקשרות תוארך מעבר לשנה הראשונה (ככל שינוצלו אופציות). אין בזכות זו בכדי לגרוע מחובת המציעים לעיין היטב בדרישות הביטוחים ולוודא את יכולתם לעמוד בהן כנדרש, בטרם הגשת הצעה.

## ד. בחירת הזוכה במכרז

1. בחירת הזוכה במכרז תיעשה בשלבים הבאים:

1. **בשלב הראשון** ייבחנו ההצעות שיוגשו במסגרת המכרז מבחינת עמידתן בתנאי הסף של המכרז.
2. הצעה שלא תעמוד באחד מתנאים המוקדמים, תפסל על הסף.
3. כל הצעה שתעמוד בתנאים המוקדמים, תעבר לשלב השני. במסגרת **השלב השני** של בחירת הזוכה יביא המנהל בחשבון את השיקולים שיפורטו להלן, ויהיה **רשאי** לדרוש מהמציעים ראיות לשביעות רצונו להוכחת הפרטים הרלוונטיים, אף לאחר פתיחת ההצעות:

רכיב משנה	הערות	משקל הרכיב עבור מציע שפורסם לגביו מבדק זכויות עובדים	משקל הרכיב עבור מציע שלא פורסם לגביו מבדק זכויות עובדים
המחיר עבור ביצוע השירותים	הציון להצעה הכספית ייקבע לפי הנוסחה: ההצעה הזולה ביותר לחלק להצעה הנבחרת, כפול 40. (הצעת המחיר – תקורת הרווח של המציע).	40%	40%
ותק המציע	על כל שנת ניסיון של המציע בעבודה בתחום נשוא המכרז כאמור בסעיף 5(ט), מעבר לשלוש (3) שנות הניסיון המהוות תנאי סף, יקבל המציע שתי נקודות, עד למקסימום של 5 נקודות (דהיינו מקסימום נקודות בגין ותק המציע יוענק למציע	5%	15%

		<p>בעל 6 שנות ניסיון).  למציע שאין לו ציון מבדק זכויות עובדים, יוענקו 5 נקודות מעבר לשלוש (3) שנות הניסיון המהוות תנאי סף לכל שנת ניסיון עד למקסימום של 15 נקודות.</p>	
15%	5%	<p>תינתן נקודה לכל המלצה מגופים ציבוריים או פרטיים שלהם נתן המציע את השירותים נשוא המכרז, בכפוף לתנאי הסף 5(ט), ניקוד מקסימאלי על צירופן של <b>חמש</b> (5) המלצות. ניקוד ההמלצות כפוף להתרשמות המנהל האזרחי מההמלצות.</p> <p>יש לצרף פרטי קשר עדכניים של הגורמים הממליצים.</p> <p>למציע ללא ציון במבחן דיני עבודה יוענקו 3 נק' לכל המלצה חיובית.</p>	<b>המלצות</b>
15%	5%	<p>יוענק ניקוד למציע בעל ניסיון במתן שירותי שמירה או אבטחה לגורמים ביטחוניים, כאמור בסעיף 5(ט). <u>יתרון מיוחד</u> יוענק לניסיון כאמור במתן שירותים לגורמים ביטחוניים באזור יהודה ושומרון.</p> <p>בגין כל שנת ניסיון במתן שירותים כאמור לגורמים ביטחוניים, תוענק נקודה ובגין כל שנת ניסיון במתן שירותים באמור לגורמים ביטחוניים באזור יהודה ושומרון תינתן נקודה נוספת.</p> <p>ברכיב זה יהיה רשאי המינהל להביא בחשבון ניסיון קודם של המינהל עם המציע, הן ניסיון חיובי והן שלילי, בניקוד של חמש עד מינוס חמש (5 עד -5) נקודות, ובלבד שסך הניקוד ברכיב זה לא יעלה על 10 או 30 נק' במפורט בטבלה.</p>	<b>ניסיון המציע בעבודה עם גופים ביטחוניים (צה"ל, משטרת ישראל וכדומה)</b>
---	40%	<p>הניקוד ייקבע לפי הנוסחה:  ציון המבדק כפול 0.4.</p>	<p><b>ציוני מבדק זכויות עובדים הניתנים על ידי חטיבת הביקורת בחשב הכללי המתפרסמים בקובץ המצורף להוראת תכ"ם, "מערך מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה,</b></p>

			<a href="#">האבטחה, הניקיון וההסעדה, מס' 7.3.9.3.</a>
100%	100%		סה"כ:

5. המינהל אינו מחויב לבחור בהצעה שתזכה למירב הנקודות כזוכה במכרז, ולמינהל שמור שיקול הדעת בבחירת ההצעה הזוכה.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכלליות שיקוליו של המנהל האזרחי.
7. המנהל רשאי לקבל פרטים נוספים והבהרות בנושאים כספיים ומקצועיים מכל אחד מהמציעים, אף לאחר פתיחת ההצעות; המנהל רשאי ליצור קשר עם כלל הגורמים אשר עבדו עם המציע בעבר.
8. המנהל יהיה רשאי לבחור ביותר מזוכה אחד במכרז ולפצל את העבודות או השירותים מושא המכרז בין הזוכים שייבחרו. למען הסר ספק: במסגרת הליך בחירת הזוכה במכרז יהיה המנהל רשאי שלא לעבור לשלבים מתקדמים של בחירת הזוכה ולהכריז על כלל המציעים שעמדו בתנאי הסף כזוכים. בחר המנהל ביותר מזוכה אחד, יפצל את כלל העבודות או השירותים במסגרת המכרז בין הזוכים באופן שיבטיח את מרב היתרונות למנהל. בכלל זה יהיה המנהל רשאי לפצל את העבודות או השירותים בין הזוכים באופן סיבובי או עפ"י כל קנה מידה שיראה לנכון.
9. חצי השנה הראשונה מיום תחילת ההתקשרות עם המציע הזוכה, תוגדר כתקופת ניסיון, במהלכה תיבדק יכולת הזוכה לעמוד בכל תנאי החוזה. המנהל יהיה רשאי במשך תקופה זו לבטל את ההתקשרות עם הקבלן הזוכה בהודעה מוקדמת של 14 ימים מראש, למרות האמור בכל מקום אחר במכרז או בהסכם. במקרה כזה, רשאי המנהל האזרחי, לפי שיקול דעתו, להתקשר עם המציע שיבחר על ידי ועדת המכרזים ככשיר שני (אחרי המציע שזכה במכרז), כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתו, בכפוף להסכמת המציע השני ולהתחייבותו לעמוד בכל התחייבויותיו בהצעתו המקורית. לא הסכים לכך הקבלן שדורג שני (אחרי הקבלן הזוכה) או לא בוצעה התקשרות עמו מכל סיבה שהיא, יהיה המנהל האזרחי רשאי לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכו', עד שייחתם הסכם חדש לביצוע השירות. למען הסר ספק, סמכות זו של המנהל האזרחי הינה סמכות רשות והמנהל האזרחי ישתמש בה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי על פי נסיבות העניין.
10. כמו כן, המנהל רשאי שלא לעבור לשלבים מתקדמים של הליך בחירת הזוכה אם כבר לאחר השלבים הראשוניים יתברר, כי מציע אחד או מספר מציעים, לפי העניין, הנו בעל יתרון משמעותי על פני מתחריו וכי יתרון זה מייתר המשך בחינת הצעות של המציעים האחרים.

## ה. ערבות

1. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי-מותנית או המחאה בנקאית לפקודת המנהל האזרחי (לא המחאה אישית) בשיעור של 20,000 ₪ (עשרים אלף ש"ח), שתהיה בתוקף למשך 60 יום מן המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (קרי עד תאריך 11.2.19). הערבות תוחזר למציע אשר הצעתו לא תתקבל על ידי המנהל עד 60 יום מן המועד האחרון להגשת הצעות, ולמציע אשר הצעתו נתקבלה - בעת החתימה על ההסכם והמצאת ערבות בהתאם לתנאי ההסכם. בערבות או בהמחאה הבנקאית יצוין במפורש מס' המכרז.
2. **כתב הערבות יהיה בנוסח של טופס מדף 3043 "כתב ערבות" (מצ"ב למסמכי המכרז) בלבד.** המנהל שומר את הזכות שלא לדון בהצעות, בעלות ערבויות בנוסח אחר.
3. מבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון למינהל בכל דין, תהא הצעת המציע בטלה והערבות שמסר תחולט במלואה כפיצויים מוסכמים בכל אחד מן המקרים הבאים:

א. אם חזר בו מציע מהצעתו או מכל חלק ממנה בכל צורה שהיא;

ב. אם סירב מציע למלא את התחייבויותיו בהתאם להצעה או בהתאם לתנאי המכרז;

- ג. אם נתקבלה הצעה, והמזיע לא חתם על ההסכם בתוך 14 ימים מן המועד בו הודיע לו המנהל על זכייתו במכרז ;
- ד. אם נתקבלה הצעה, ועד למועד חתימת ההסכם לא ביצע המזיע פעולות או מסר מסמכים ונכסים אשר ההסכם דורש כי יבוצעו או יימסרו בעת חתימת ההסכם או עד לאותו מועד (כגון מסירת ערבות בנקאית או פוליסת ביטוח) ;
- ה. אם נסתבר כי המזיע כלל בהצעתו מידע שקרי או מידע מהותי בלתי מדויק או אם יתברר כי המזיע נקט בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים ;
- ו. אם המזיע זכה במכרז ולא דאג לקבלת היתר מתן שירותי אבטחה מרע"ן תיאום אזרחי תוך 14 יום מיום קבלת הודעת זכייה (במקרה שבו המזיע זכה במכרז בהיעדר היתר כאמור).

#### 4. מציע שלא צורפה להצעתו ערבות בנקאית - הצעתו תיפסל.

### ו. הבהרות נוספות והוראות הגשה

1. **הליך הבהרות**
- א. המקשר מטעם המנהל האחראי למכרז זה, ואשר אליו יש להפנות שאלות וברורים בקשר עם המכרז, הינו מפקד מעבר אלנבי רס"ן האדי חיטיב, בטל' 050-6234160 , במייל Hadi14@Walla.co.il.
- ב. כל הפניות בגין מכרז זה למקשר תעשנה בדוא"ל בלבד.
- ג. תשובה המחייבת את המכרז היא תשובה שתינתן בכתב בלבד.
- ד. **נוהל העברת שאלות וברורים :**
- העברת שאלות ובקשות הבהרה מהמזיעים, ומתן תשובות ע"י המנהל יעשו כדלקמן :
- המזיעים רשאים להגיש שאלות וברורים בנוגע למכרז זה עד לתאריך 26.11.18. הפניות תכלולנה את שם המזיע השואל, מענו ואת כתובת הדוא"ל שלו. בחלקה המהותי תכלול הפנייה את זיהוי החלק והסעיף הרלוונטי שעורר את השאלה או את בקשת ההבהרה, בצורה בהירה ומלאה. שאלה שלא תכלול פרטים אלו לא תקבל את התייחסות המנהל. יש לצרף את השאלות בקובץ בפורמט word בלבד.
- ה. פניות המזיעים יועברו לכתובת הדוא"ל של הנציג, עד למועד האחרון הנקוב לעניין זה. באחריות המזיע לוודא כי הנציג קיבל את השאלות שהועברו אליו.
- ו. יודגש כי המנהל אינו מחויב לענות או להתייחס לשאלות ולבקשות שיועברו אליו.
- ז. יודגש כי באחריות המזיעים לברר ולהתעדכן בשינויים הנ"ל.
- ח. המנהל האזרחי יהיה רשאי לעדכן את מסמכי המכרז או את המועדים במכרז בהתאם לשיקול דעתו, לרבות בעקבות שאלות הבהרה שיתקבלו.
- ט. המענה לשאלות ההבהרה יינתן עד לתאריך 3.12.18. המנהל האזרחי שומר לעצמו את הזכות לעדכן את מסמכי המכרז, בין כתוצאה משאלות ההבהרה שיתקבלו ובין שלא בקשר עימן.
2. כדי להשתתף במכרז, יש למלא את כל הפרטים החסרים במכתב ההצעה המופנה אל המנהל, לחתום על המכתב (לרבות חותמת חברה או פעולה אחרת הנדרשת על מנת לחייב את המזיע), ולהחתים עורך דין על הצהרה כי החתימה על ההצעה מחייבת את המזיע לעניין ההצעה ולעניין ההתקשרות בהסכם נשוא המכרז שבנדון.

3. להצעה יש לצרף את כל המסמכים המפורטים במסמכי המכרז. ההצעה, כשהיא במעטפה אטומה הנושאת סימני זיהוי של הקבלן ואת מספר המכרז, תושם בתיבת ההצעות שביחידת קמ"ט אוצר במנהל קומה ב', עד למועד האחרון להגשת ההצעות - **יום חמישי 13.12.18 עד השעה 12:00**. יש להקפיד למלא נכונה ובאופן מלא את שם המציע ומספר החברה או תעודת הזהות שלו.

**לתשומת לב המציעים, בימי ג' לא מתקיימת קבלת קהל במנהל האזרחי והגשת ההצעות עשויה שלא להסתייע.**

4. **דרך הגשת ההצעה - ההצעה תוגש בהתאם לכלל האמור לעיל ובהתאם להוראות הנ"ל:**

- א. על ההצעה לכלול 3 מעטפות:
  - (1) מעטפה 1 הינה מסמכי ההצעה, ההזמנה, הנספחים וכל מסמך אחר כנדרש.
  - (2) מעטפה 2 הינה הצעת המחיר.
  - (3) מעטפה 3 הינה מעטפה בה מצויות מעטפות א' + ב' כאמור לעיל.
  - (4) על כל מעטפה יש לרשום את מספר המכרז.
- ב. על ההצעה לכלול את כלל הנדרש בהזמנה זו, ללא יוצא מהכלל.
- ג. ההצעה תוגש בקלסר עם ניילוניות וחוצצים לפי החלוקה הבאה:
- ד. חוצץ מס' 1 - כל התצהירים והנספחים להם (מסומנים כנדרש בגוף המסמך) לרבות אישורים גופים ציבוריים, קו"ח, תעודות השכלה וכיו"ב.
- ה. חוצץ מס' 2 - ההסכם חתום מקור ב- 2 עותקים.
- ו. חוצץ מס' 3 - מסמכים והמלצות.
- ז. חוצץ מס' 4 - הזמנה זו חתומה בתחתית כל עמוד לרבות מענה לשאלות הבהרה או עדכונים למכרז, ככל שיפורסמו.
- ח. חוצץ מס' 5 - כל מסמך אחר נוסף.
- ט. מובהר כי חל איסור להכניס לקלסר ההצעה העתק מהצעת המחיר, על המציעים לבדוק היטב כי הצעת המחיר או העתק ממנה לא מצוי בין מסמכי ההצעה!
- י. מספר העותקים של ההצעה שיש להגיש:
- יא. על המציע להגיש את הצעתו ב-2 עותקים: עותק אחד מקורי, והעתק נוסף שיסומן כנאמן למקור (ניתן להגיש 2 הצעות מקור). על המציע החובה לשמור עותק נאמן למקור נוסף ברשותו.
- יב. חתימה על ההצעה:
  - (1) הצעת המציע תכיל את כל מסמכי ההזמנה והנספחים הנדרשים כמפורט במסמכי ההזמנה על נספחיה.
  - (2) מציע שלא יגיש את כל המסמכים חתומים ומלאים כנדרש עשוי לגרום לפסילת ההצעה, בכפוף לשיקול דעתו של המנהל האזרחי.
  - (3) המציע יחתום חתימה מקורית מלאה ביחד עם חותמת בכל מקום בו התבקש, ובכל דף אחר ישים חותמת וחתימה ו/או יחתום בראשי תיבות. המציע יחתום על הסכם ההתקשרות בראשי תיבות (בכל עמוד) וחתימה מלאה עם חותמת בסוף ההסכם.
- יג. אם המציע הינו תאגיד או שותפות רשומה - יחתום רק מי שהוסמך לכך ובתוספת חותמת התאגיד ויצרף כנדרש בפרק 5 אישור עו"ד/רו"ח בדבר מורשי החתימה של המציע.

## 5. זכות עיון

- א. ההצעה הזוכה, פרוטוקולים של ועדת המכרזים והתכתבויותיה עם המציעים, יהיו פתוחים לעיון בהתאם להוראות הדין.
- ב. מציע הסבור שחלקים מסוימים בהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי, יציין זאת בהצעתו, ע"י צירוף מכתב הסבר במקום המתאים לכך. מציע כאמור ייחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים יהיו חסויים, ומסכים לכך שהם לא יועמדו לעיונו, אף אם לא תסווגם הוועדה כחסויים, ואף אם תתירם לעיון יתר המציעים.
- ג. הצעת המחיר והמענה לתנאי הסף לא ייחשבו בכל מקרה כחוסים תחת סודיות, והעיון בהם יותר.
- ד. יובהר כי ההחלטה הסופית בעניין טענת המציעים בקשר עם סודות מסחריים או מקצועיים מסורה לוועדת המכרזים, שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.



**הנדון: מכרז לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי**

1. אנו הח"מ, \_\_\_\_\_ (ח.פ./ת.ז. \_\_\_\_\_) (להלן – "המציע") מתכבדים להגיש את הצעתנו כדלקמן:
2. הרינו מצהירים כי קראנו בעיון ובקפדנות את נוסח מסמכי המכרז שבנדון (לרבות ההסכם, נספח השירותים וכל מסמך אחר הכלול בהם), הבנו את תוכנם ואנו מקבלים עלינו את כל האמור בהם ללא כל הסתייגות. כן אנו מצהירים כי הצעתנו זו מוגשת אך ורק בשמנו, בתום לב וללא כל הסכם או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות למתן אותם השירותים.
3. אם הצעתנו תתקבל על ידי המנהל, אנו מתחייבים לחתום על ההסכם הכלול במסמכי המכרז, בתוך 14 ימים מן המועד בו הודיע לנו המנהל על זכייתנו במכרז. עד למועד חתימת ההסכם נבצע את כל הפעולות ונעביר את כל המסמכים והנכסים אשר נדרש בהסכם שיבוצעו או יועברו בעת חתימת ההסכם או עד לאותו מועד.
4. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים הבאים:
  - א. התעריף המוצע על ידינו, כמפורט בנספחים, כשהוא מלא וחתום;
  - ב. טופס "הזמנת הצעות למכרז" המתייחס למכרז זה, כשכל עמוד בו חתום בראשי תיבות על ידי מי שרשאי לחייב את המציע לעניין ההצעה;
  - ג. ההסכם המצורף למסמכי המכרז, כשכל עמוד בו חתום בראשי תיבות על ידי מי שרשאי לחייב את המציע לעניין ההצעה;
  - ד. העתקים צילומיים של אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976; וכן כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז.
  - ה. ערבות בנקאית בלתי-מותנית בשיעור של 20,000 ₪, בתוקף ל- 60 יום מן המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (קרי עד תאריך 11.2.19);
  - ו. אישורים בדבר **הסמכתנו וניסיונו** בעבר בעבודות דומות וכן **המלצות** ממשרדים ממשלתיים/פרטיים/עסקיים איתם עבדנו בעבר.
5. אנו מצהירים:
  - א. כי הננו מוסמכים על פי כל דין לבצע את העבודות או לתת את השירותים נושא המכרז;
  - ב. כי לא קיימת כל מניעה, חוקית או אחרת, ולא קיימים כל איסורים, הגבלות או הסתייגויות המונעות בעדנו לחתום על הצעה זו או על ההסכם נושא המכרז;
  - ג. כי אנו עומדים בכל דרישות הסף של המכרז, וצירפנו להצעתנו זו את כל המסמכים הנדרשים בקשר לכך;
  - ד. כי אנו מסכימים כי אי-עמידה בהצהרותינו דלעיל תיחשב כחזרתנו מן ההצעה;
  - ה. **כי קראנו בעיון את הוראות חוזר החשב הכללי הוראה 7.3.9.2 בעניין מרכיבי השכר של העובדים שיועסקו על ידנו, וכי אנו נעמוד בדרישות מפורטות אלה.**
6. הצעתנו הינה לפי המחירים המפורטים בנספח המצורף להצעתנו זו, אשר יהווה את התעריף של ההסכם במידה והצעתנו תתקבל על ידכם. המחירים נקובים בשקלים חדשים, כוללים כל מס, אגרה, היטל וכל רכיב תשלום מכל מין וסוג שהם, **לרבות מס ערך מוסף**.
7. אנו מודעים לכך כי יש במתן השירותים אלמנט של סיכון לביטחון האישי של מבצעי השירות, וכי המנהל האזרחי לא ייתן שירותי ליווי או אבטחה כלשהם לנו או לעובדים מטעמנו, ואנו מסכימים לכך. אין ולא תהיה לנו כל תביעה, דרישה או טענה בקשר לכך.
8. אנו מודעים לכך שהדיון בהצעתנו מותנה באישור יחידת ביטחון שדה בצה"ל להתקשרות ואנו מתחייבים לספק ולגרום למועסקים על ידינו לספק מידע נוסף לשם הכרעה בדבר מתן האישור, במידה ומידע זה

מכרז מס' 31/18 לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי

יידרש; אנו מודעים ומסכימים לכך שאי-הסכמתנו ו/או אי-הסכמת מנהלינו ו/או מועסקינו לספק מידע כאמור עלול להביא, לפי שיקול דעתכם, לפסילת הצעתנו. ידוע לנו כי הפנייה אל יחידת ביטחון שדה בצה"ל לקבלת האישור תעשה על ידי המנהל בלבד, ואנו לא נפנה אל יחידת ביטחון שדה ישירות.

9. הערבות הבנקאית הרצ"ב תהא ניתנת לחילוט בהתאם להוראות שבמסמכי המכרז.

10. לשון רבים במסמך זה - כולל יחיד; לשון זכר - כולל נקבה.

11. הצעתנו זו הינה בלתי-חוזרת, ולא תהא ניתנת לביטול, שינוי או תיקון, לתקופה של 60 יום מן המועד האחרון להגשת הצעות למכרז שבנדון.

בכבוד רב,

---

ה מ צ י ע

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר כי הצעה זו נחתמה ע"י \_\_\_\_\_, אשר חתימתו לעיל מחייבת את המציע לעניין הצעה זו ולעניין ההתקשרות בהסכם נושא המכרז שבנדון.

---

עורך - דין

**טופס מס' 1 - תצהיר פרטים כללים**

אני הח"מ, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

**מידע כללי בדבר המציע:**

שם: \_\_\_\_\_, ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_, כתובת: רח' \_\_\_\_\_, מספר: \_\_\_\_\_, עיר: \_\_\_\_\_, מיקוד: \_\_\_\_\_, כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_, סוג ההתאגדות: \_\_\_\_\_, תאריך ההתאגדות: \_\_\_\_\_, טלפון: \_\_\_\_\_, נייד: \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_.

**מורשי החתימה במציע:**

שם+משפחה: \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, תפקיד: \_\_\_\_\_, שם+משפחה: \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, תפקיד: \_\_\_\_\_, אני, \_\_\_\_\_, רוי"ח/עו"ד של המציע, מאשר בחתימתי כי הנ"ל מוסמכים לפי מסמכי התאגיד ולפי כל דין לחתום בשם המציע וכי חתימתם מחייבת את המציע בכל דבר ועניין.

שם+משפחה \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**איש הקשר במציע**

שם+משפחה: \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, תפקיד: \_\_\_\_\_, לתשומת לבכם, לכתובת דוא"ל של איש הקשר לעיל יישלחו עדכונים והודעות בכל הנוגע להליך זה.

**לראיה באתי על החתום,**

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחותמת המציע

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

חתימה + חותמת

**טופס מס' 2 – תצהיר בדבר המציע**

אני הח"מ, שם: \_\_\_\_\_ ת.ז: \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם: \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") ומוסמך להגיש

מטעמו הצעה במסגרת מכרז מס' 31/18 לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי, כמפורט במסמכי ההזמנה על נספחיה, לאחר שקראתי בעיון את תנאי המכרז וכל המסמכים הנלווים אליו, מצהיר בזה כדלהלן:

1. אני מצהיר כי המציע וכל מי שיעסוק מטעמו בביצוע השירותים המבוקשים, לא נמצא במועד הגשת ההצעה ולא ימצא לכל אורך תקופת ההתקשרות במצב של ניגוד עניינים אישי או מוסדי בקשר עם ביצוע השירותים המבוקשים ואני מתחייב לשמור על סודיות במשך כל תקופת ההתקשרות ולאחריה כמפורט בכתב הסודיות ו/או בסעיפי הסודיות בהזמנה להציע הצעות, בתצהירים, בהסכם ולפי כל דין.
2. אני מצהיר כי יש בידי המציע את כלל הכלים, הידע וכוח האדם הדרוש בכדי לספק את השירותים המבוקשים במלואם.
3. אני מצהיר כי המציע הינו בעל האישורים כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
4. \*מצ"ב אישורים כנדרש לעיונכם המסומנים נספח 1A להצעתי.  
אני מצהיר כי המציע הינו התאגדות מותרת עפ"י כל דין.
5. \*מצ"ב תעודת עוסק מורשה ו/או תעודה מרשם החברות המסומנת נספח 2A להצעתי.  
כאשר המציע הוא חברה/שותפות- אני מצהיר כי אין כל חובות מטעם המציע לרשם החברות וכי החברה לא מוגדרת כחברה מפרת חוק וכי לא קיימת ותלויה כנגדה התראה על חברה מפרת חוק.
6. אני מצהיר כי למציע רישיון עסק בתוקף כדין.
7. \*מצ"ב רישיון עסק המסומן נספח 3A להצעתי.  
כאשר המציע הוא חברה/שותפות- אני מצהיר כי אין כל חובות מטעם המציע לרשם החברות וכי החברה לא מוגדרת כחברה מפרת חוק וכי לא קיימת ותלויה כנגדה התראה על חברה מפרת חוק.

\*מצ"ב אישור המסומן כנספח 4A להצעתי.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחותמת המציע

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם המציע שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

חתימה + חותמת



						5
						6

4. ידוע לי כי ניקוד איכות בגין המלצות ו/או עבודות שהוגשו והתאמתן לצרכי המזמין נתון לשיקול דעת המזמין בלבד וכי המזמין ו/או מי מטעמו רשאי לפנות לכל איש קשר ו/או לכל גוף או גורם, ככל שיראה לו, בין אם הוא צוין כאיש קשר בתצהיר זה ובין אם לא.
5. ידוע לי כי למזמין שמורה הזכות לנקד סעיף זה אף על בסיס מידת שביעות הרצון (שלילי או חיובי) מאופן ביצוע התקשרויות קודמות שלו עם המציע, אף שלא בתחום השירותים מושא מכרז זה.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	----------	--------------------

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם המציע שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

**טופס מס' 4 – כתב התחייבות**

אני הח"מ, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ ח.פ. / ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") ומוסמך להגיש מטעמו הצעה במסגרת מכרז מס' 31/18 לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי כמפורט במסמכי ההזמנה על נספחיה, לאחר שקראתי בעיון את תנאי המכרז וכל המסמכים הנלווים אליו, מגיש בזאת את הצעתנו למכרז בתנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ובנספחים שצורפו אליהם, ומצהיר כדלהלן:

- הנני מצהיר כי המציע, עובדיו וכן הנציגים במציע האחראיים על הגשת ההצעה וביצוע השירותים המבוקשים מטעמו הבינו את מהות השירותים המבוקשים, והסכימו לכל התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה והנספחים שצורפו אליהם, ובטרם הגישו הצעתם זו, קיבלו את מלוא המידע האפשרי, בדקו את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך אין למציע כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו הכלול במסמכי הליך זה, על כל פרטיו וחלקיו.
- הנני מצהיר כי ביכולת המציע להעניק את כלל השירותים המבוקשים המפורטים בהזמנה על כל נספחיה, באופן מצטבר ומלא לשביעות רצונה המלאה של המזמין וכל מי מטעמו.
- הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי ההזמנה על נספחיה, לרבות החוזה והכל בלא שינוי ו/או תוספת כלשהי.
- הנני מתחייב בשם המציע כי כלל הנתונים, הפרטים והמידע שנמסרו בהצעה הינם אמיתיים ומלאים וכי ההצעה משקפת באופן מהימן, תקף ומדויק את המציע ופועלו. ידוע למציע כי מילוי פרטים כוזבים יהווה עילה לפסילת ההצעה לאלתר.
- ידוע למציע כי כל מסמכי ההזמנה הינם רכושו הבלעדי של המזמין ונמסרו לצורך הגשת הצעות בהליך זה וכי אינו רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם למטרה אחרת כלשהי.
- הנני מצהיר כי ההצעה שהוגשה מטעמי, על כל צרופותיה, תעמוד בתוקפה במשך 120 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות ו- 90 ימים נוספים, בכפוף להודעה בכתב ומראש מאת המזמין למציע הזוכה.
- ידוע לי כי בחירת ההצעה הזוכה במכרז טעונה החלטה של ועדת המכרזים. כמו כן, ידוע לי הודעת הזכייה אינה יוצרת התקשרות מחייבת בין המציע למזמין וכי ביצוע ההתקשרות מותנה בהגשת אישור קיום ביטוחים על ידינו, בהתאם לנוסח שצורף להסכם ההתקשרות, הגשת ערבות בנקאית, אישור יחידת ביטחון שדה וכן מותנה בחתימת ההסכם המצורף למסמכי מכרז זה על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין.
- אני מתחייב כי במידה ואבחר כמציע הזוכה במסגרת הליך תחרותי זה אקיים את כלל הביטוחים הנדרשים באישור קיום הביטוחים המצורף להסכם ההתקשרות לאורך כל תקופת ההתקשרות לרבות תקופת ההארכה, אם תהיה.
- ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה ו/או שהוגשה שלא על פי הוראות הזמנה זו, כולן או חלקן.
- ידוע לי כי כל התחייבות המופיעה במסמכי ההזמנה ו/או בהסכם ההתקשרות, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, תחייב אותי במידה ואבחר כמציע הזוכה בהליך זה.
- ידוע לי כי המזמין אינו מחויב לקבל הצעה כלשהי, וכי כל האמור לעיל נתון לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, והכל בהתאם לאמור במסמכי ההזמנה ובכפוף להוראות כל דין.
- אני מוותר מראש על כל טענה או תביעה בכל הקשור לכל נזק, הוצאה או עלות בקשר עם אי זכייה שלי בהליך ו/או ביטול ההליך, מכל סיבה שהיא (לרבות חוסר בתקציב להוצאתו לפועל) ו/או כתוצאה מניסוח מסמכי ההזמנה ו/או כתוצאה מכל שימוש של ועדת המכרזים בסמכות המוקנית לה לפי מסמכי ההזמנה ו/או לפי הדין.
- בנוסף לחובות והאיסורים החלים על המציע מכוח הדין, לרבות מכוח חוק העונשין, התשל"ז-1977 ו/או כל דין החל באזור יהודה ושומרון, אני מתחייב ומצהיר כדלקמן:
  - לא להציע ו/או לא לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של הוועדה או של נושא משרה ו/או עובד המנהל ו/או מי מטעמם ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך זה.
  - לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם הוועדה ו/או חבר בה ו/או נושא משרה ו/או עובד המנהל ו/או מי מטעמם ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך המכרז.
  - לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם הוועדה ו/או חבר בה ו/או נושא משרה ו/או עובד המנהל ו/או מי מטעמם ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע את תוצאות המכרז בצורה מלאכותית או בכל דרך אחרת שאינה כדן.

14. הנני מאשר כי אם יתעורר חשד סביר לכך כי אני ו/או מי מטעמי פעלנו בניגוד לאמור לעיל, תהיה לוועדת המכרזים של המנהל הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפני בהליך זה, ו/או לא לקבל או לפסול את הצעתי ו/או לבטל בכל זמן שהוא ציון עובר שיינתן לי, אם יינתן, וזכייתי במכרז ו/או לבטל בכל זמן שהוא את הסכם ההתקשרות.
15. הריני לאשר, כי הבאתי תוכן סעיף זה לידיעת כל עובד, קבלן, שלוח, ספק וכל מי מטעמי המעורב בכל דרך שהיא בהליך זה, והנובע ממנו או בביצוע השירותים המבוקשים עבור המנהל האזרחי.
16. ידוע לי כי בסמכות ועדת המכרזים להכניס תיקונים ו/או שינויים במסמכי ההזמנה לרבות באמצעות ביטולם וקביעתם מחדש, וכן לטפל בהסתייגויות ולפעול בהתאם ליתר הסמכויות המוקנות לה לפי כל דין ובמסמכי ההזמנה.
17. הנני מצהיר כי ההצעה אינה מוגשת לטובת, או בשם, כל אדם או ישות אשר הוסתרו באופן כלשהו ו/או לא הופיעו בהצעה שהוגשה מטעמנו.
18. הנני מצהיר כי למיטב ידיעתי, ולאחר בדיקה נאותה שערכתי, כל הנתונים, המצגים וההצהרות הכלולים בהצעה למכרז הם נכונים, מלאים ומדויקים ומעודכנים למועד הגשת ההצעה, ולא הושמט מההצעה כל פרט אשר יש בו כדי להשפיע על שיקול דעתה של ועדת המכרזים.
19. לכל המונחים בטופס זה תהא המשמעות הנתונה להם בהזמנה, אלא אם עולה אחרת מהקשר הדברים או מהגיונם.

ולראיה באתי על החתום :

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחתימת המציע

#### אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

חתימה + חותמת

**טופס מס' 1א5 – התחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים**

הנני מתחייב לקיים בכל תקופת הסכם זה, לגבי כל העובדים שיועסקו על ידי המציע לצורך ביצוע השירותים המבוקשים כמפורט בהסכם ובמסמכי ההזמנה, אחר האמור בהוראות כל דין, ובכלל זה, אחר הוראות החוק והפסיקה הקשורים בהעסקת עובדים, לרבות אך לא רק: חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951, חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987 וכל חוק ו/או דין אחר, כפי שהם קיימים בעת חתימת הסכם המצורף להליך זה ו/או כפי שישונו מעת לעת, לרבות חוקים חדשים שיחוקקו בתקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת.

**ידוע לי כי העסקת עובד במציע בניגוד לדין, גם אם עובד זה אינו נמנה עם נותני השירותים בפועל למנהל האזרחי, הינה עילה מיידית לביטול ההסכם וזאת בנוסף על כל סנקציה אחרת.**

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחותמת המציע

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

חתימה + חותמת

**טופס מס' 5א2 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מורשה חתימה  
 מטעם: \_\_\_\_\_ (ולהלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים  
 הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני נותן/נת תצהירי זה בשם המציע המבקש להתקשר עם המנהל האזרחי ליהודה ושומרון. אני מצהיר/ה  
 כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם גוף זה.

2. בתצהירי זה, המונחים "בעל זיקה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים  
 ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן – "החוק"). אשר מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי  
 הם ברורים לי.

3. הנני מצהיר כי – **(יש למחוק את המיותר)**

3.1 עד למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת הליך זה, הקבלן ובעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק)  
 לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה לפי חוק עובדים זרים  
 (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-  
 1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002).

או לחילופין

3.2 הקבלן ובעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות  
 (עבירה לעניין זה - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים),  
 התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002), אולם במועד  
 ההתקשרות חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחותמת המציע

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_  
 הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר  
 את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר  
 דלעיל וחתם עליו.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

**טופס מס' 5א'3 – התחייבות לעמידה בסעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח, 1998**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' \_\_\_\_\_ לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.  
(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.
- (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
- (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחתימת המציע

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

**נספח א' טופס מס' 6 - התחייבות לשמירה על סודיות והיעדר ניגוד עניינים**

אני הח"מ שם: \_\_\_\_\_ ת.ז: \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") מתחייב בזאת בשם המציע כי כל מי

שיועסקו על ידו לצורך ביצוע השירותים המבוקשים, במישרין או בעקיפין, ישמרו על סודיות בנוגע לכל מידע שיגיע אליהם במסגרת התקשרות זאת, וכן מתחייבים לא להימצא במצב של ניגוד עניינים אישי או מוסדי, ולקיים את כל החובות המפורטות להלן –

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור ו/או הנובע במישרין ו/או בעקיפין ממתן השירותים.
2. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לתועלתי האישית או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
3. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת ההתקשרות ו/או לאחר מכן וללא הגבלת זמן, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף כל מידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, שהגיע לידי במסגרת ביצוע השירותים המבוקשים.
4. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי כתב התחייבות זה, לרבות שמירה על סודיות המידע ושלמותו, ובין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
5. להביא לידיעת עובדי ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה ולהחתים אותם על טופס התחייבות זה.
6. להיות אחראי כלפי המזמין על פי כל דין לכל נזק ו/או פגיעה ו/או הוצאה ו/או תוצאה מכל סוג ועניין, אשר ייגרמו לכם ו/או למי מטעמכם ו/או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור, בין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
7. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך, כל חומר כתוב ו/או אחר ו/או חפץ שקיבלתי מכם ו/או השייך לכם ו/או שהגיע אליי כתוצאה מההתקשרות עמכם, באופן ישיר או עקיף, שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים ו/או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור המנהל. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
8. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיי שלפי כתב התחייבות זה או שמכוח מתן השירותים למזמין או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למנהל לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, ענייניו של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון המניות, בזכות להגשת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם עניניו של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עמי או בפיקוחי, מיצגים/מייעצים/מציעים (להלן: "עניין אחר").
9. נכון למועד חתימת כתב התחייבות זה, לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למזמין, לבין עניין מקצועי אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
10. בכל מקרה שאפר התחייבות זו, לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך למנהל ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילותיכם, תהיה למזמין זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפיי אישית בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז-1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 וכל חוק או דין אחר.
11. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת מעמד של עובד-מעביד ו/או קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבינכם, למעט אחריות האישית על-פי כתב התחייבות זה.
12. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו אצלי בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
13. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למנהל על פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	----------	--------------------

### אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

חתימה + חותמת

**טופס מס' 7 – בקשה למניעת חשיפה חלקים חסויים בהצעת**

אני מצהיר כי אין בהצעתי כל מסמך חסוי וכי במידה והצעתי תיבחר כהצעה הזוכה בהליך זה, הצעתי במלואה תהיה חשופה לעיון של יתר המציעים, זאת למעט המופיע בטבלה המצורפת להלן, שהאמור בה מהווה סוד מסחרי ו/או מקצועי שזכות העיון של שאר המציעים איננה חלה לגביהם. כמו כן, אני מודע כי פירוט חלק מההצעה כסוד מסחרי תמנע ממני את הזכות לקבל מידע דומה או מקביל במהלך עיון בהצעה של מציע אחר, במידת הצורך.

אני מצהיר כי על אף האמור בתצהירי זה או בכל מקום אחר, השיקול האם מידע מסויים יוצג או לא כלפי כל מציע אחר נתון לוועדת המכרזים של המנהל, ולה בלבד, ואין ולא תהא לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין זה.

(יש לחתום על טופס זה ולצרפו גם אם אין חלקים חסויים בהצעתכם).

הנימוק לחיסיון המבוקש בהצעתנו	המסמך

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחותמת המציע

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_

**מכרז מס' 31/186**

**הסכם**

שנערך ונחתם בבית אל ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

**בין:** ראש המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון  
מחנה בית אל, ת.ד. 16, בית אל  
באמצעות ס' רמ"א, קמ"ט אוצר ורע"ן אג"ם  
להלן: "המנהל"

**מצד אחד**

**לבין:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
להלן: "הקבלן"

**מצד שני**

**והואיל:** והמנהל מעוניין במתן השירותים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו במועדים ובמקומות עליהם יורה המקשר, כמפורט במכרז זה והתנאים הקבועים בו ;

**והואיל:** והקבלן זכה בחלק ממכרז זה או במכרז כולו בהתייחס לפריטים המפורטים בהסכם זה והוא מעוניין בביצוע העבודות כאמור ;

**והואיל:** והקבלן מצהיר כי הוא מתמחה במתן השירותים המתוארות במכרז וכי ברשותו הידע המלא, כוח האדם המיומן לכך, וכן כל האמצעים הנדרשים בהיקף ובמועדים הנדרשים ;

**והואיל:** ועל בסיס הצעתו של הקבלן במכרז הוסכם בין הצדדים להתקשר בהסכם זה ;

**והואיל:** וברצון הצדדים כי השירותים יינתנו שלא במסגרת יחסי עבודה בין עובד ומעביד אלא כאשר הקבלן או מי מטעמו פועלים כבעלי מקצוע עצמאיים המעניקים את שירותיהם למנהל על בסיס קבלני.

**לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**1. היקף הוראות ההסכם ושינויו**

- 1.1 המבוא להסכם והנספחים המצורפים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.2 ההסכם ממצה כל הסכמה קודמת או נוספת של הצדדים, בכתב או בעל פה או בהתנהגות, וכל היחסים בינם אשר הינם בתוקף ביום חתימת ההסכם.
- 1.3 כל נספח להסכם, שייערך לאחר חתימת ההסכם, יהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם מרגע חתימת הצדדים על הנספח.
- 1.4 בכפוף לאמור בסעיפים 4 ו-5 להלן, כל שינוי בתנאי ההסכם ובנספחיו יעשה בכתב ובחתימת הצדדים, ולא יהיה תוקף לשינויים שנעשו בדרך אחרת.

**2. פרשנות**

- 2.1 בכל מקום בו קיימת סתירה או אי התאמה בין התחייבויות הקבלן או זכויות המנהל בהסכם (לרבות בנספחיו), תחול ההוראה המיטיבה עם המנהל ו/או המחמירה עם הקבלן.

- 2.2 מקום בו קיימת סתירה או אי התאמה בין הוראות נספח לבין הוראות ההסכם, והוראות סעיף משנה 2.1 לעיל אינן ניתנות להפעלה, תגברנה ההוראות המפורטות בהסכם, אלא אם נאמר אחרת בהסכם.
- 2.3 כותרות הסעיפים הובאו לשם הנוחות בלבד, אין להן כל משמעות פרשנית ואין לראות בהן חלק מסעיפי ההסכם.
- 2.4 ויתר צד אחד למשנהו על הפרת הוראה מהוראות ההסכם זה, לא ייחשב הוויתור כוויתור על הפרה שלאחר מכן של אותה ההוראה או הוראה אחרת.
- 2.5 כל הסעדים והתרופות המסורים לצד על פי ההסכם או על פי דין הינם מצטברים ולא חלופיים, אלא אם כן הדבר מתחייב מאופי הסעד או התרופה.
- 2.6 אין בכל סעד מיוחד המסור למנהל לפי ההסכם כדי לגרוע מכל זכות המסורה למנהל לפי כל דין.
- 2.7 בהסכם זה -

- (1) **"אדם"** – לרבות כל תאגידי, מוסד או גוף אחר.
- (2) **"המתקן"** – מתקני המנהל כמפורט בנספח השירותים. למנהל זכות לשנות את הגדרת המתקן על ידי הוספת או הסרת מתקנים במקרה הצורך.
- (3) **"ההסכם"** – ההסכם זה, לרבות המבוא לו, הנספחים המצורפים אליו והנחיות המקשר לפי ההסכם זה.
- (4) **"החשבונית"** – חשבונית מס כדין ופירוט העבודות שבגינן דורש הקבלן תשלום מן המנהל, כאמור בסעיף 12 להסכם.
- (5) **"השירותים"** – מתן שירותי עובדים כמפורט בנספח הטכני (נספח העבודות) למכרז.
- (6) **"התמורה"** - התמורה הכספית לה זכאי הקבלן עבור התחייבויותיו לפי ההסכם זה, כמפורט בסעיף 13 להסכם.
- (7) **"המקשר"** - מי שהורשה על ידי סגן ראש המנהל האזרחי בכתב לעניין ההסכם זה או כל חלק ממנו, בין מראש ובין בדיעבד. כל עוד לא ניתנה הרשאה כאמור, יהיה המקשר רע"ן אג"ם במנהל האזרחי או המוסמך מטעמו. המקשר ייצג את המנהל כלפי הקבלן בכל הנוגע להסכם ולביצועו, בכפוף להרשאת סגן ראש המנהל האזרחי.
- (8) **"נספח"** - מסמך המהווה תוספת להסכם, ושנחתם על ידי מי שמוסמך לחייב את ראש המנהל האזרחי בעסקה זו.
- (9) **"העובדים"** – עובדים מטעם הקבלן, העונים לדרישות שנקבעו במסמכי המכרז, ההסכם והנספחים; אשר יועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע ההסכם.

### 3. בטחונות

- 3.1 להבטחת מילוי התחייבויות הקבלן על פי ההסכם, יפקיד הקבלן בידי המנהל, בעת חתימת ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לטובת המנהל, אשר תעמוד על סך 5% (חמישה אחוזים) מערך ההתקשרות לשנה כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף עד 3 חודשים לאחר סיום תקופת ההתקשרות;
- הערבות תהא צמודה לתוספת היוקר בהסכמים הקיבוציים לכלל השכירים במשק ליום חתימת ההסכם. ערבות זו תהא בתוקף לכל תקופת ההסכם, ותהא ניתנת - כולה או מקצתה, בהתאם להחלטת המנהל - לחילוט מידי, אם לא יעמוד הקבלן באחת או יותר מהתחייבויותיו לפי ההסכם, ובכלל זה אי עמידה של הקבלן בחובה למלא את חוקי העבודה ואת תנאי העבודה של עובדיו, כפי שנקבעו בנספחי ההסכם והמכרז. כמו כן תהא ניתנת כולה או מקצתה לחילוט מידי לשם גביית כל חוב שחייב הקבלן למנהל. ביצע המנהל האזרחי כל תשלום, או גבה כל חוב לאחר שנעשה שימוש בזכות לממש את הערבות, תהא יתרת סכום הערבות פיצוי מוסכם לטובת המנהל.

- 3.2 אין בגובה הערבות כדי לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הקבלן.
- 3.3 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד שהוא ומכל זכות שהיא הנתונים למנהל לפי ההסכם ולפי כל דין.

#### 4. תקופת ההסכם

א. תוקף ההסכם זה הוא שנה מיום חתימתו, מיום \_\_\_\_\_ או ממועד חתימת חשב המנהל האזרחי על ההסכם, לפי המאוחר, ועד ליום \_\_\_\_\_. הקבלן יתחיל בביצוע העבודות בתיאום מלא עם המנהל האזרחי רק לאחר חתימת החוזה על ידי מורשה החתימה ולאחר קבלת הזמנה חתומה בלבד.

ב. מוסכם, כי למנהל האזרחי שמורה זכות הברירה, על פי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי, להאריך הסכם זה מעת לעת לתקופה נוספת של עד 4 שנים נוספות (בכל פעם לתקופה של שנה) ובסה"כ מצטברת של 5 שנים, וזאת בהודעה מראש ובכתב לחברה, ובכפוף למגבלות התקציביות.

ג. הארכת התקשרות מתוקף אופציה הקיימת בהסכם או לפי כל דין תמומש רק לאחר שהחברה תמציא למנהל האזרחי רישיון בתוקף לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק הסדרת עובדים על יד קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.

ד. **על אף האמור בכל מקום בהסכם, המנהל רשאי להביא את ההסכם לידי גמר בכל עת ומכל סיבה שהיא על ידי משלוח הודעה בכתב לקבלן 30 יום מראש. בנוסף לאמור רשאי המנהל לצמצם או להרחיב את ההסכם, באופן שהחשוב לתשלום ייערך בהתאם לשינויים, על בסיס הצעת הקבלן.**

ה. הובא ההסכם לידי גמר לפני תום תקופת ההסכם, ישלם המנהל לקבלן בעד אותו חלק מהעבודות שבוצעו עד להבאת ההסכם לידי גמר, וזאת לסילוק גמור ומוחלט של דרישותיו של הקבלן. מובהר בזאת כי המנהל לא ישלם עבור העבודות שניתנו לאחר ההודעה לעיל. המקשר יקבע לפי שיקול דעתו אילו מן העבודות בוצעו, וקביעתו תהיה סופית.

ו. מבלי לפגוע בכל סעד אחר הנתון לצדדים:

- (1) הופר הסכם זה הפרה יסודית זכאי הצד הנפגע לבטל את ההסכם לאלתר;
- (2) הפר הקבלן הסכם זה הפרה שאינה הפרה יסודית, זכאי המנהל לבטל את ההסכם לאחר שנתן תחילה לקבלן ארכה של 14 ימים לתיקון ההפרה לשביעות רצון המקשר;
- (3) מוסכם כי כל אחד מן המקרים הבאים ייחשב להפרה יסודית של ההסכם:
  - (1) אם הקבלן הינו תאגיד/חברה - מינוי של מפרק או מפרק זמני.
  - (2) אם הקבלן הינו תאגיד/חברה - מינוי כונס נכסים או כונס נכסים ומנהל לחברה או לחלק מרבי מערך נכסיה.
  - (3) הפרה של ההסכם בנסיבות אשר ניתן להניח לגביהן שאדם סביר לא היה מתקשר בהסכם אילו ראה מראש את ההפרה ותוצאותיה. הפרת זכויות עובדים על ידי הקבלן תחשב להפרה יסודית.
  - (4) בהתקיים נסיבות אחרות אשר לפי ההסכם מזכות את המנהל או את המקשר לבטל את ההסכם או נסיבות אחרות אשר יש בהן משום הפרה יסודית.
  - (5) החלפת שם או מספר חברה.

ז. הובא ההסכם לידי גמר (בין אם בוטל ובין בדרך אחרת) או הופסק ביצוע ההסכם או צומצם, הכול לפי תנאי ההסכם, יהיה הקבלן מנוע מלתבוע תביעה כלשהי נגד המנהל או נגד המקשר בגין הבאת ההסכם לידי גמר או הפסקת ביצועו, והקבלן לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו עקב הבאת ההסכם לידי גמר או הפסקת ביצועו, למעט השכר האמור בסעיף 4(ה).

ח. מבלי לגרוע מזכויותיו של המנהל לפי ההסכם, אם הובא ההסכם לידי גמר לפי תנאי ההסכם, יהיה המנהל רשאי למסור את המשך מתן השירותים לאדם אחר.

ט. למען הסר ספק, אין באמור בהסכם כדי לפגוע בזכות המנהל להשתחרר מן ההסכם, אם צרכים ציבוריים יחייבו זאת או יצדיקו זאת. במקרה כזה יחולו ההוראות הקבועות בדין להשתחררות רשות ציבורית מהתחייבויותיה.

## 5. תקופת ניסיון

- 5.1 תקופת 6 החודשים הראשונים ממועד חתימת חשב המנהל האזרחי על ההסכם, תחשב כתקופת ניסיון, במהלכה תיבדק יכולת הזוכה לעמוד בכל תנאי החוזה לשביעות רצון המנהל האזרחי.
- 5.2 המנהל האזרחי יהיה רשאי במשך תקופה זו לבטל את ההתקשרות עם הקבלן הזוכה בהודעה מוקדמת של 14 ימים מראש.

## 6. שינוי בהיקף השירותים

- 6.1 המנהל האזרחי רשאי להודיע לחברה על שינוי בהיקף השירותים בהתראה בכתב של 15 יום מראש. המנהל לא יחויב בשום תשלום או פיצוי לחברה בגין שינוי בהיקף השירותים כאמור.
- 6.2 המנהל האזרחי יהא רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להגדיל או להפחית את היקף השירותים לפי הסכם זה וכן להגדיל או להפחית את מספר העובדים שעל החברה לספק לפי הסכם זה.
- 6.3 החברה מתחייבת לספק למנהל האזרחי שירותי אבטחה נוספים בהתאם לדרישה בכתב מהמקשר.
- 6.4 ככל שהשינוי המבוקש בהיקף השירותים לגבי האמור בסעיפים 3 ו-2 לעיל יהיה מהותי, הוא יהיה מותנה באישור מראש של וועדת המכרזים של המנהל האזרחי. השירותים הנוספים ככל שיאושרו יסופקו מיד עם הדרישה ויחולו עליהם כל הוראות הסכם זה על נספחיו.
- 6.5 למען הסר ספק מובהר, כי אין למנהל האזרחי חובה למסור לחברה את ביצוע שירותים נוספים, ככל שיהיו.

## 7. הסבת ההסכם

- 7.1 קבלן לא יסב לאחר את ההסכם או כל חלק ממנו וכן לא יעביר או ימסור או ישעבד או ימשכן או יעניק או ימחה לאחר כל זכות או חובה או התחייבות לפי ההסכם במישרין או בעקיפין.
- 7.2 העברה, הסבה, המחאה, מסירה, הענקה, משכון או שיעבוד שנעשו בניגוד לסעיף זה ייחשבו כבטלים מעיקרם וכאילו לא נעשו, ובנוסף לכך יהוו הפרה יסודית של ההסכם.
- 7.3 המנהל רשאי להעביר או להסב כל אחת מזכויותיו ומהתחייבויותיו או את כולן, לכל אדם, מכל סיבה שהיא, לפי שיקול דעתו המוחלט של המנהל.
- 7.4 אם הקבלן הינו תאגיד, לא יאשר או לא ירשה שינוי כל שהוא בבעלי מניותיה או במנהליה ללא אישור מראש ובכתב של המנהל, ולאחר שהנעברים אושרו על ידי ביטחון שדה. מבלי לגרוע מן האמור מוסכם כי העברת מניות מעבר ל- 10% בהון החברה, תחשב גם להסבת החוזה בהתאם להסכם זה, ותזכה את המנהל בכל התרופות המוקנות לו בדין ובהסכם.
- 7.5 הקבלן מתחייב להעסיק מועסקים במספר מספיק למילוי התחייבויותיו ובמקרה חריג של היעדרות העובדים, אחד או יותר, מחובת הקבלן לדאוג למציאת מחליף על חשבונו, לצורך כך רשאי הקבלן להעסיק או להתקשר עם כל אדם, ובתנאי שהדבר לא יפגע בהתחייבות מהתחייבויותיו האחרות על פי ההסכם, לרבות אחריותו לביצוע העבודות.

## 8. דין ההסכם ותנית שיפוט

- 8.1 על הוראות ההסכם וביצועו יחולו דיני מדינת ישראל.
- 8.2 בית המשפט המוסמך לדון בכל הנוגע להסכם זה ולביצועו הוא בית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.

## 9. אופן העברת הודעות לצדדים

- 9.1 הצדדים רשאים להעביר הודעות בכל הנוגע להסכם ולביצועו בדרכים הבאות:
  - (1) משלוח הודעה בדואר רשום לכתובתו של הנמען.
  - (2) מסירת ההודעה באמצעות שליח למקשר (באם המנהל הוא הנמען) או למשרדי הקבלן המצוינים בכתובתו (באם הקבלן הוא הנמען). על השליח לקבל אישור בכתב על מסירת ההודעה.
- 9.2 הודעה שהועברה באחת הדרכים האמורות בסעיף משנה 8.1 לעיל, תחשב כאילו נתקבלה על ידי הנמען -
  - (1) כעבור 72 שעות מעת שנשלחה בדואר רשום לפי סעיף משנה 8.1(1).
  - (2) מיד עם מסירת ההודעה על ידי שליח וקבלת אישור בכתב על המסירה, כאמור בסעיף משנה 8.1(2).
- 9.3 כתובות הצדדים בכל הנוגע להסכם ולביצועו הן כנקוב במבוא להסכם.
- 9.4 אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מן הצדדים להעביר הודעות בינם בכל אופן אחר עליו יוסכם.
- 9.5 סעיף זה חל רק על הודעות בכתב. מקום בו נקבע בהסכם כי ניתן להעביר הודעה בעל פה או בהתנהגות, ניתן להעביר את ההודעה באופן סביר. הודעה על הצורך להחליף עובד או הודעה על היעדרות עובד תינתן בכל דרך שתקבע על ידי המקשר, לרבות הודעה בעל פה, בדוא"ל או בפקסימיליה.

## 10. הצהרות הקבלן

- 10.1 הקבלן מצהיר ומאשר:

- (1) כי הינו בעל ידע, ניסיון וכישורים טובים הדרושים למתן השירותים וכי הוא יבצע אותן על פי ההסכם, במרב הקפדנות והיעילות לשביעות רצונו המלאה של המנהל.
- (2) כי יפעל בהתאם להנחיות שיינתנו לו ע"י המקשר.
- (3) כי בידיו כוח האדם המתאים והמנוסה לבצע את השירותים וכי הוא מסוגל להביא להחלפת עובדים בפרקי הזמן שנקבעו בהסכם.
- (4) כי יש ביכולתו הכלכלית, הטכנית, המקצועית והאנושית לעמוד בכל התחייבויותיו על פי הסכם זה ובכל סעיפיו של הסכם זה, לרבות אפשרות הביטול החד-צדדית של המנהל לפי ההסכם.
- (5) כי יש בידו כל האישורים, הרישיונות, ההיתרים וההסמכות מכל מין וסוג שהם, הנדרשים בישראל ובאזור יהודה ושומרון לצורך ביצוע העבודות.
- (6) כי התמורה המשולמת לו על פי הוראות ההסכם הינה הוגנת ומתאימה, סופית בכל מקרה, ולא תשתנה מכל עילה וסיבה שהן, אלא לפי הוראות ההסכם המפורשות, וכי ידוע לו כי התמורה כוללת את כל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות, לרבות הובלת המועסקים מטעמו, ביטוחם ותשלום שכרם.
- (7) כי ידוע לו שהמנהל אינו מתחייב לספק לו או לכל מי שמטעמו כל אבטחה, וכי פעולות הקבלן למילוי חובותיו לפי הסכם זה נעשות על אחריותו הבלעדית בידועו את התנאים המיוחדים השוררים באזור יהודה ושומרון מן הבחינה הביטחונית. הקבלן מתחייב לדאוג לאבטחה נאותה של עובדיו, או מי שיפעל מטעמו.
- (8) כי ידוע לו כי השירותים יינתנו שלא במסגרת יחסי עבודה בין עובד ומעביד אלא כאשר הקבלן או מי מטעמו פועלים כבעלי מקצוע עצמאיים המעניקים את שירותיהם למנהל על בסיס קבלני.

10.2 היה המצג עליו הצהיר הקבלן לא נכון במועד כלשהו בתקופת ההסכם, יראו בכך הפרה יסודית של ההסכם על ידי העובד. אין בכך מכדי לגרוע את חובת הקבלן לדווח למקשר לאלתר על היות המצגים בלתי נכונים.

## **11. אחריות הקבלן לנזקים**

- 11.1 הקבלן והעובדים מתחייבים לתת את השירותים בנאמנות, בזירות וברמה מקצועית גבוהה, תוך הסתייעות בצידו הנדרש.
- 11.2 הקבלן אחראי לכל נזק או הפסד שייגרם למנהל עקב ביצוע העבודות והוא מתחייב לפצות את המנהל בעד כל נזק או הפסד שייגרם כאמור.
- 11.3 הקבלן אחראי כלפי צד שלישי לנזקים שייגרמו בקשר עם מתן השירותים, לרבות כל נזק שייגרם על ידי ציוד של הקבלן בעת שהיה ברשות המנהל. אם המנהל יהיה חייב על פי דין לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בעד נזקים שהקבלן ו/או העובדים אחראים להם, או ישלם לצד שלישי על פי פשרה פיצויים כלשהם בעד נזקים שהקבלן ו/או העובדים אחראיים להם, מתחייב הקבלן בשיפוי מלא לטובת המנהל על כל סכום שהמנהל יחויב לשלם או להחזיר למנהל את הסכום ששולם על ידיו כאמור, לרבות כל ההוצאות וההפסדים שייגרמו למנהל בעניין זה. יראו את אותו הסכום כחוב המגיע מן העובד למנהל לפי הסכם זה.
- 11.4 אין בהוראות ההסכם כדי לחייב, במפורש או מכללא, את המנהל בפיצויים או לחייבם בעד כל אובדן, נזק או הפסד העלול להיגרם לרכושו של הקבלן, העובדים וכל אדם אחר הפועל מזמן לזמן בשמו או מטעמו או של כל צד שלישי, או מחמת מעשה או מחדל של צד שלישי אשר אין למנהל אחריות לגבי פעולותיו או מחדליו.
- 11.5 למען הסר ספק, מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי היחסים בינם על פי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד אלא יחסים שבין מזמין לקבלן. הצדדים מסכימים כי המנהל לא יישא באחריות או חבות או תביעה בגין נזק מכל מין וסוג אשר יגרם לקבלן או לבאי כוחו או לעובדים או למי מטעמו בקשר להסכם, ואשר לא יגרם באופן ישיר על ידי המנהל או מי מטעמו. הקבלן מתחייב לשפות את המנהל מיד עם דרישתו בגין כל תביעה או דרישה של מי ממועסקיו (לרבות העובדים) או מי מטעמו של הקבלן, אשר יתבע את המנהל בעילה הנוגעת לעבודתו בשירות העובדים או כל המועסק על ידו, לרבות הוצאות משפט.
- 11.6 למען הסר ספק מובהר כי הקבלן, העובדים, מועסקיו האחרים או מי מטעמו לא ישמשו כסוכנים, כשלוחים או כנציגים של המנהל אלא אם הוסמכו לכך במפורש ובכתב על ידי המקשר.

- 11.7 הקבלן מתחייב כי העובדים יקפידו על מילוי כל הוראות הבטיחות הנדרשות על פי דין, מצידם או מצד מועסקיו האחרים ו/או מצד מי מטעמו.
- 11.8 הקבלן מתחייב להבטיח כל דין בנוגע לענייני שמירת בריאות העובדים ובטיחותם כדרוש על פי כל דין, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי מפקח עבודה במובנו בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954.

## 12. ביטוח

הקבלן מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל והמנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון ולהציג למנהל את הביטוחים הכוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### ביטוח חבות המעבידים

1. הקבלן יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מ- 5,000,000 דולר ארה"ב.
3. הפוליסה תכלול הרחבה מפורשת כי הכיסוי יחול גם על חבותו של המבוטח הנובעת מאחזקה ושימוש בכלי נשק ברישיון על ידו ועל ידי עובדיו.
4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
5. הביטוח יורחב לשפות את לטובת מדינת ישראל והמנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הקבלן, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. הקבלן יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריותו כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מ- 2,500,000 דולר ארה"ב.
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. בפוליסה יצוין במפורש כי הביטוח הניתן על פי הפוליסה מכסה גם את אחריותו החוקית של המבוטח כלפי צד שלישי הנובעת מאחזקה ושימוש בכלי נשק ברישיון על ידו ועל ידי עובדיו.
5. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
6. כל סייג / חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של הקבלן, אולם נמצא בפיקוחו או בהשגחתו ו/או שכל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל כלפי רכוש מדינת ישראל וכן כלפי כל רכוש ו/או מתקן מאובטח, אשר ייחשב רכוש צד שלישי.
7. הביטוח יורחב לשפות את לטובת מדינת ישראל והמנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן וכל הפועלים מטעמו.

### ביטוח אחריות מקצועית

1. הקבלן יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.

מכרז מס' 31/18 לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי

2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הקבלן, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי זיהוי והכוונה במתחם גשר אלנבי לפי מכרז/חווזה עם מדינת ישראל והמנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון.
3. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מ 1,000,000 דולר ארה"ב.
4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - מרמה ואי יושר של עובדים ;
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
  - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הקבלן כנגד המדינה. ;
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים.
5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל והמנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן וכל הפועלים מטעמו.

#### ביטוח רכוש

הקבלן יבטח את רכושו וכל הציוד המשמש לצורך ביצוע ומתן שירותי הזיהוי וההכוונה על פי המכרז/החווזה בביטוח אש מורחב, או כל הסיכונים בהתאם לאופי הרכוש והציוד, לרבות הציוד הנמסר לעובדיו לצורך ביצוע תפקידם על פי המכרז/חווזה עם מדינת ישראל והמנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון על פי ערך כינון.

#### כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל והמנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב מפקדת תיאום פעולות הממשלה בשטחים – קמ"ט אוצר במנהל.
3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל והמנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות רכוש, חבות המעבידים ואחריות כלפי צד שלישי, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

מכרז מס' 31/18 לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי

#### 8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הקבלן למנהל האזרחי עד למועד חתימת החוזה.

הקבלן מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל והמנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הקבלן מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מידי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון בתוקף. הקבלן מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות על ידי המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למנהל האזרחי לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הקבלן מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל והמנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

#### 13. נהלי התשלום לקבלן

- 13.1 ידוע לקבלן כי ניתן להתחיל את העבודה רק עם קבלת הזמנה חתומה ע"י מורשי חתימה.
- 13.2 על הקבלן להירשם בפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות המקשר; ככל שתהיינה עלויות להרשמה כאמור, הן תחולנה במלואן על הקבלן בלבד.
- 13.3 הקבלן יעביר למקשר מדי חודש, עד ל- 7 לחודש, דו"ח פירוט העבודות שביצע הקבלן לפי ההסכם ומועדיהם (להלן: "הדו"ח"), וחשבונית מס כדין בגין הסכום אשר הקבלן סבור שהוא זכאי לו כתמורה בהתאם להסכם ולפי הדו"ח. לא הוגש דו"ח במועד הנ"ל, יוגש הוא בכל מועד מאוחר יותר; ואולם מוסכם כי במקרה זה יהיה הקבלן זכאי לתשלום ללא שיערוך או ריבית כלשהם, אלא לפי הסכום הנומינלי שהיה מגיע לו שולם במועד.
- 13.4 המקשר יבדוק את הדו"ח ואת החשבונית שהעביר אליו הקבלן ויפעל כדלקמן, בתוך 7 ימים מיום קבלתם:

- (1) סבר המקשר כי העבודות שבוצעו בפועל תואמות את האמור בחשבונית שהגיש הקבלן, כי העבודות שבוצעו בפועל עמדו בכל תנאי ההסכם וכי הקבלן זכאי לפי ההסכם לתמורה האמורה בחשבונית, יאשר המקשר את החשבונית.
- (2) סבר המקשר כי העבודות שבוצעו בפועל לא עמדו בתנאי סעיף 13.4(1) לעיל (להלן: "הפגם"), יודיע על כך לקבלן וייתן לו ארכה בת 14 יום לתיקון הפגם המונע את אישור החשבונית. לא תוקן הפגם, לדעת המקשר, אף לאחר הארכה, לא יהיה הקבלן זכאי לכל שכר עבור העבודות שנפל בהם פגם לדעת המקשר, ויראו בקבלן כאילו הפר את ההסכם הפרה יסודית. אין באמור בסעיף משנה זה כדי לגרוע מכל סעד אחר הנתון למנהל לפי הסכם זה ולפי כל דין.
- (3) סבר המקשר כי היה פגם, והפגם תוקן לשיעור רצונו בתוך תקופת הארכה, יאשר את החשבונית.
- (4) סבר המקשר כי היה פגם, והפגם מתייחס רק לחלק מן העבודות המפורטות בחשבונית, ואולם הפגם לא תוקן בתוך תקופת הארכה, יאשר המקשר רק את אותם חלקים בחשבונית המתייחסים לעבודות אשר לא נפל בהן פגם, ויתקן את החשבונית כך שהסכום הנקוב בה יהיה התמורה אשר המקשר סבר כי הקבלן זכאי לה בהתאם להסכם לפי אותו חלק מן העבודות אשר המקשר אישר. יראו את החשבונית המתוקנת כאילו תוקנה בהסכמת הקבלן, ואולם אין די בכך כדי למנוע מהקבלן להעלות טענות כאילו הוא זכאי לסכום גבוה מזה הנקוב בחשבונית המתוקנת.

- (5) על אף האמור לעיל, באם סבר המקשר כי קיים פגם אך ורק בסכום הנקוב בחשבונית, רשאי המקשר לתקן את החשבונית ולקבוע בה את הסכום אשר המקשר סבור כי הקבלן זכאי לו בהתאם להסכם ולפי הדו"ח. יראו את החשבונית המתוקנת כאילו תוקנה בהסכמת הקבלן, ואולם אין די בכך כדי למנוע מן הקבלן להעלות טענות כאילו הוא זכאי לסכום גבוה מזה הנקוב בחשבונית המתוקנת.
- 13.5 אין באישור החשבונית על ידי המקשר כדי להוכיח את נכונותה או את עמידת העבודות המופיעות בה בתנאי ההסכם. ניתן אישור המקשר אף שנפל פגם וטרם שילם המנהל בגין החשבונית, רשאי המנהל שלא לפעול בהתאם לסעיף זה, כאילו לא אישר המקשר את החשבונית. ניתן אישור המקשר אף שנפל פגם, והמנהל שילם את החשבונית, חייב הקבלן להשיב למנהל את התמורה שקיבל בגין אותה חשבונית, ויראו בתמורה זו חוב של העובד למנהל לפי ההסכם.
- 13.6 התמורה בגין החשבונית (או חלק ממנה) שאישר המקשר תשולם לקבלן בהתאם להוראות החשב הכללי בישראל ובמועדים שנקבעו בהוראה זו.
- 13.7 למען הסר ספק מספר הימים יחל מיום קבלת החשבונית ואישורה על ידי המנהל האזרחי.
- 13.8 המנהל רשאי לקזז חובות שחייב לו הקבלן, בין לפי ההסכם ובין מכל עסקה או סיבה אחרת, מכל תשלום שישולם על ידו לקבלן.
- 13.9 המנהל יהא רשאי לעכב תשלום סכומים כלשהם שיגיעו ממנו לקבלן על פי ההסכם אם הפסיק הקבלן או מועסקיו (לרבות העובדים) או מי מטעמו את ביצוע העבודות בניגוד להסכם וכל עוד לא פעל הקבלן או מועסקיו (לרבות העובדים) או מי מטעמו בעניין זה בהתאם לנדרש על פי ההסכם. סכומים שתשלומם עוכב כאמור לא יישאו הפרשי הצמדה, הפרשי שער או ריבית, לא יעודכנו ולא ישוערכו.
- 13.10 אלא אם נאמר אחרת במפורש בהסכם, סכומים שיגיעו למנהל על פי ההסכם ולא ישולמו תוך 7 ימים מהמועד שנועד לתשלוםם יישאו ריבית פיגורים בשיעור שיהא נהוג אצל החשב הכללי במשרד האוצר במועד הרלוונטי וכן הצמדה, וזאת מן המועד שהסכום האמור נועד לתשלום ועד תשלום בפועל.
- 13.11 הקבלן יהיה אחראי על כך כי העובדים ידווחו בהגעתם למנהל האזרחי וביציאתם ממנו לקמב"צ המנהל האזרחי; הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום עבור הימים בהם העובד לא דיווח לקמב"ץ על שעות העבודה, למעט אם מדובר בתקלה של מי מגורמי המנהל האזרחי.
- 13.12 מוסכם בזאת כי הסכום שהמנהל משלם לקבלן אינו מהווה משכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור העבודות המתבצעות על ידי הקבלן בהיותו קבלן עצמאי ובלתי תלוי ולא קיימים יחסי עובד ומעביד בין הקבלן או העובדים מטעמו למנהל.
- 14. התמורה לה זכאי הקבלן**
- 14.1 עבור מילוי אחר התחייבויותיו של הקבלן בהסכם, יהיה הקבלן זכאי לתמורה לפי התעריף המפורט בנספח המכרז (להלן: "התעריף").
- 14.2 התמורה המפורטת בנספח כוללת כל מס, אגרה, היטל וכל רכיב תשלום מכל מין וסוג שהם, למעט מס ערך מוסף, שיתווסף לתמורה האמורה, כפי שיעורו בעת התשלום. המנהל רשאי לנכות מן התמורה המגיעה לקבלן את המסים שחובה לנכותם מקבלן עצמאי לפי כל דין. לקבלן לא ישולמו החזרי נסיעות, שלא כמפורט בנספחים במסגרת שכר העובדים.
- 14.3 הוציא הקבלן או מי מטעמו (לרבות העובדים) מכל סיבה שהיא הוצאות כלשהן בקשר עם ביצוע הסכם זה, אשר המנהל לא התחייב להחזירן לפי ההסכם, לא יהיה הקבלן זכאי לבקש מן המנהל החזרתן, והקבלן מוותר וויתור מוחלט ובלתי חוזר על כל טענה או תביעה בקשר לכך.
- 15. מתן השירותים**
- 15.1 המנהל מוסר בזאת לקבלן והקבלן מקבל בזאת על עצמו ומתחייב לבצע עבור המנהל את העבודות, בהתאם למפורט בנספח השירותים ובהתאם להוראות המקשר. העובדים מטעם הקבלן יבצעו את העבודות במתקנים בזמן שעות העבודה הנהוגות במתקן ועליו לתאם עם המקשר את זמני ביצוען.
- 15.2 המקשר או מי שהוסמך מטעמו, רשאי בכל עת לבדוק את טיב וסוג הציוד שברשות העובדים מטעם הקבלן, ואת הסידורים הכרוכים בביצוע העבודות ועל הקבלן והעובדים לאפשר לו לבצע זאת.

קבע המקשר כי הציוד או חלק ממנו בהם השתמש העובדים אינם תקינים בעיניו, תהא קביעתו סופית והעובד לא ישתמש בציוד ולא יפעיל את הציודים שנפסלו כאמור. הקבלן יספק את הציוד כשמצבו תקין, באופן מיידי.

15.3 למען הסר ספק, מוצהר בזאת כי כל ההוצאות והתשלומים על פי סעיף משנה 15.2 ייעשו על ידי הקבלן ועל חשבונו בלבד.

15.4 הקבלן מתחייב להעסיק בכל הקשור להסכם זה רק עובדים אשר אושרו מראש על ידי יחידת ביטחון שדה ולאחר שמסר את שמם ותעודת הזהות שלהם ליחידת ביטחון השדה. בנוסף מתחייב הקבלן למנוע כניסתם לשטח המתקן של אנשים זרים או אנשים שלא אושרו על ידי המקשר.

15.5 המנהל לא יהא חייב לפצות את הקבלן בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או עשויים להיגרם בשל אי מתן אישור או דרישה להפסקת עובדים על ידי יחידת ביטחון שדה ו/או קצין הביטחון של המנהל.

15.6 (א) הקבלן יהא אחראי לכך שמועסקיו (לרבות העובדים) וכן כל מי שנמצא במתקן מטעמו מעת לעת, לא ישתמש בציוד המתקן שלא לצורך ביצוע העבודות, לרבות שירותי טלפון, פקס, מחשב, מכונות צילום או כל ציוד אחר.

(ב) הקבלן יהא אחראי לכך כי מועסקיו (לרבות העובדים) וכל מי שנמצא מטעמו מעת לעת יעזבו את המתקן מיד בסיום ביצוע העבודות על פי הסכם זה.

15.7 (א) הקבלן או מועסקיו (לרבות העובדים) או מי מטעמו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו אגב או בקשר עם ביצוע העבודות, לפני, אגב או תוך ביצוע. הקבלן מצהיר ומאשר כי ידוע לו כי אי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה פלילית.

(ב) הקבלן מתחייב להחתיים את מועסקיו (לרבות את העובדים) או מי מטעמו על הצהרת סודיות לפיה יתחייבו לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע העבודות, לפני, תוך כדי או אחרי ביצוע. כל מועסק יצהיר כי ידוע לו כי אי מילוי ההתחייבות על פי הצהרה זו מהווה עבירה פלילית.

15.8 מבלי לגרוע מכל האמור בהסכם או בכל דין, יראו בכל אחד מאלה משום הפרה יסודית של ההסכם על ידי הקבלן או מועסקיו (לרבות העובדים) או מי מטעמו:

(1) אי ציות להוראות המקשר או מי שהוסמך מטעמו לגבי טיב וסוג הציוד או הציודים.

(2) העסקת אדם אשר לא אושר על ידי יחידת בטחון שדה כמפורט בהסכם זה ובתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז.

(3) שימוש אסור בציוד המתקן או אי עזיבת שטח המתקן בסיום ביצוע העבודות.

(4) אי כיבוד הצהרת הסודיות.

(5) אי העמדת עובדים בהתאם לדרישת המקשר בתוך פרק זמן של 30 ימים.

15.9 למען הסר ספק מובהר בזאת כי הקבלן לא יהיה זכאי לכל תמורה שהיא עבור ביצוע העבודות שלא הוזמנו בהתאם להסכם ולא נקבעו בנספח השירותים וכן עבור העבודות שנקבעו בנספח השירותים אך בוטלו בהתאם להוראות ההסכם. לא יינתן כל פיצוי או שיפוי או שכר עבור עבודות כאלו. הקבלן מוותר בזאת וויתור סופי, מוחלט ובלתי חוזר על כל טענה, דרישה או תביעה שמשמעותם תשלום כלשהו או מתן תמורה כלשהי מעבר לתמורה לה זכאי הקבלן עבור העבודות שנתן בגין הוראה בכתב של המקשר.

15.10 המקשר רשאי לתת לקבלן ולעובדים הנחיות והבהרות (להלן: "הנחיות") לגבי האמור, בהוראה בכתב או בעל-פה. הנחיות אלה תחייבנה את הקבלן ואת העובדים ותהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם שבין המנהל והקבלן.

15.11 מוצהר כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למנהל לפקח, להדריך או להורות לקבלן או לכל אחד ממועסקיו (לרבות העובדים), אלא אמצעי להבטיח ביצוע הסכם זה במלואו, ולכן לא תהיינה לקבלן או למועסקיו (לרבות העובדים) או למי מטעמו כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי המנהל ולא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע או הפסקת ביצוע הסכם זה.

15.12 (א) המנהל יהיה זכאי לדרוש מהקבלן הרחקתו של עובד מביצוע העבודות על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט וללא מתן נימוקים, והקבלן מתחייב לבצע את הדבר מיד לאחר שנדרש לעשות כן, ולהעמיד לרשות המנהל עובד אחר במקומו, שיהא מוסכם על המקשר ולשביעות רצונו. מובהר בזאת שהקבלן לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו בגין העבודות של עובד שבוצעו שלא בהתאם להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.

(ב) המנהל לא יהא חייב לפצות את הקבלן בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או עשויים להיגרם בשל דרישה להפסקת העסקת מועסק עובד כאמור לעיל.

15.13 (א) קבע המקשר או המוסמך מטעמו כי העבודות, כולן או חלקן, אינן מבוצעות כראוי, תהא קביעתו סופית ועל הקבלן לתקן את הטעון תיקון לשביעות רצון המקשר או המוסמך מטעמו.

(ב) לא תיקן הקבלן את הטעון תיקון בהקדם האפשרי, יהיה המנהל רשאי להעסיק אחר שיבצע את התיקון תחתיו, ולשלם כל תשלום בגין הוצאות אלו מתוך הכספים להם זכאי הקבלן על פי הסכם זה.

15.14 המנהל יהיה זכאי להזמין אצל אדם ביצוע עבודות ולבצע עם אדם אחר כל התקשרות שהיא. הקבלן מבהיר בזאת, שאין לו ולא יהיו לא כל תביעות או טענות ללא יוצא מן הכלל כלפי המנהל או האדם האחר בגין הזמנת העבודות וההתקשרויות הנוספות כאמור. הוזמנו עבודות מאדם אחר כאמור, מתחייב הקבלן לשתף עמו פעולה.

15.15 הפר הקבלן את ההסכם הפרה כלשהי, ישלם הקבלן פיצוי בעבור הנזק שנגרם למנהל (לרבות הוצאות ארגוניות של המנהל ומימון עובדים או עובדים חלופיים). לחילופין, לפי בחירת המנהל, רשאי המנהל לקבל פיצויים מוסכמים בשיעור חלק התעריף לגבי הופר ההסכם. הן הפיצויים בגין הנזק והן הפיצויים המוסכמים הינם חוב שעל הקבלן לשלם לפי ההסכם.

15.16 עיכוב תשלומים לקבלן או קיזוזים או הפחתות מסכומים המגיעים לקבלן לא יהיו עילה או סיבה בידי הקבלן להפסיק, להשהות או להימנע מביצוע העבודות או לעכב ביצוע התחייבות כלשהי. אין בסעיף זה כדי להסמיך את המנהל לעכב תשלומים, לקזז או להפחיתם אלא על פי דין או אם הדבר נקבע במפורש בהסכם.

15.17 הקבלן מתחייב כי במידה ויתבקש, יאפשר למבקר הפנימי של המנהל או מי שמונה על ידו, לקיים אצלו ביקורת מקצועית.

## 16. הכשרת העובדים והופעתם

16.1 הקבלן יספק לעובדים ציוד והכשרה על חשבונו, כמפורט בנספח הטכני.

16.2 העובד יהיה חמוש בעת ביצוע האבטחה באקדח 9 מ"מ עם 3 מחסניות, ומתקן "רוני" + פונדה ל-2 מחסניות בהתאם לקביעת ממונה בטחון ארצי, וכן במיכל גז מדמיע. כלל האביזרים והתחמושת יהיו שייכים לקבלן, ויסופקו על ידו ועל חשבונו.

## 17. אמנת שירות (SLA)

17.1 אמנת השירות היא כלי בידי החברה הזוכה המאפשר לה ניהול נכון ויעיל של משאביה וכלי בידי המנהל האזרחי, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקת השירותים ולביצוע פיקוח על הזוכה בקיום כל אלה.

17.2 יוער כי תקלות אשר נגרמות כתוצאה מגורם חיצוני בלתי נשלט לא יחשבו כאי עמידה ביעדי האמנה.

17.3 פיצויים מוסכמים – במידה והזוכה לא תעמוד באיכות השירותים וברמת השירותים המוגדרים להלן בטבלה, ייגבו מהזוכה פיצויים מוסכמים מראש כמופיע וכמוסכם בטבלה להלן.

מכרז מס' 31/18 לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי

17.4 מימוש הפיצויים המוסכמים ע"י המנהל האזרחי ייעשה בדרך של קיזוז מלוא הפיצוי המוסכם מהחשבונית החודשית האחרונה שעליה יופיע בחתימת המקשר.

17.5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד שהוא העומד למנהל האזרחי על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.

17.6 במקרה של אי ביצוע, הפיצויים הנקובים הם בנוסף לאי תשלום של המנהל האזרחי לקבלן עבור השירות הרלוונטי.

הערות	גובה הפיצוי המוסכם	מרכיב איכות השירות ו-SLA נדרש (בכפוף לשיקול שעתו של המקשר)
	250 ₪ לכל איחור	עובד המאחר למשימה – עד חצי שעה איחור
	500 ₪ לכל הפרה	מי מבין עובדי הקבלן עזב את עבודתו במהלך משמרת ו/או לא דאג לנעילת שערי המתקן בזמן, ו/או לא ביצע את המוטל עליו במהלך המשמרת
	1,500 ₪	אם נמצאה עמדת שמירה שלא אוישה כלל ע"י עובדי הקבלן
	500 ₪ לאיחור	עובד המאחר למשימה – מעבר לחצי שעה איחור
	500 ₪ עבור כל הפרה כמפורט	עובד שהוצב ללא המסמכים או האישורים הנדרשים בהתאם להוראות הסכם זה או שהיו אלה לא תקפים ובכללם: רישיון נשק, תעודת מאבטח בתוקף וכיוצ"ב
	250 ₪ לכל הפרה	עובד המגיע למשימה ללא חלק מהציוד האישי או עם ציוד שאינו תקין
	100 ₪ לכל הפרה	עובד המגיע מרושל בהופעתו, לרבות גילוח, צחצוח נעלים, ביגוד וכד'
עד לעמידה בתנאי שמירת הכשירות לא יוצב עובד במשימה	1000 ₪ ליום	הצבת עובד שלא עומד בקריטריונים לגיוס או שלא אושר ע"י הגורם המקצועי
פיצוי של 500 ₪ עבור כל יום בו נמשכת אי העמידה במרכיב איכות השירות	500 ₪ החל מהיום הראשון	אי עמידה בתקן נשק ותחמושת
	1000 ₪ עם היודע דבר ההפרה	אי תשלום, בחודש כלשהו במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות הנוספת, ככל שנוספה, של מלוא השכר עובד, לרבות הפרשות וזכויות סוציאליות שמעבר לשכר זה ובכלל זה החזר הוצאות (מבלי לגרוע מהאמור בעניין זה בהוראת תכ"מ 7.3.9.2

17.7 לא מילאה החברה את התחייבויותיה, בקשר להתאמת השירותים לדרישות המפרט הטכני, או בקשר לאי עמידת העובדים בחובות ההכשרה והריענון, או בקשר לאי עמידת העובדים בשיבוץ העבודה, או בקשר לרמת השירותים הנדרשת במסמכי מכרז זה, או בקשר לאי עמידת החברה באספקת כוח האדם הנדרש, זכאי המנהל האזרחי בנוסף לאמור לעיל פיצוי מוסכם מראש בסך 5% מהתמורה החודשית המגיעה לחברה על פי חוזה זה.

#### 18. הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון

18.1 הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו, בקשר לביצועו של חוזה זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה (להלן: "הוראות הדין"). שכר השעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז, ובכל מקרה עלות זו לא תפחת מעלות השכר המינימלית הנקבעת על ידי שר הכלכלה ומתעדכנת מעת לעת. יובהר כי במקרים שבהם נספח התמחיר שנקבע במכרז מיטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לקבוע בנספח התמחיר. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

- 18.2 הקבלן מתחייב, במקרה הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות החוזה. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי. אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי על פי שיקול דעתו בלבד לעשות כן ובלבד שיישא בכל עלות נוספת שתידרש.
- 18.3 הקבלן ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, כפי תוקפו בישראל מעת לעת. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור.
- 18.4 הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה, וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.
- 18.5 אחת לחצי שנה ימציא הקבלן למשרד הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המשרד ובמתקניו. על ההצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי עורך דין.
- 18.6 יובהר כי במקרים שבהם נספח התמורה שנקבע במכרז מיטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לקבוע בנספח התמורה. יובהר כי הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של תנאי ההתקשרות עם המנהל האזרחי שלפי מכרז והחוזה שמכוחו ומהווה עילה לביטולו המידי.
- 18.7 אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי לעשות כן על פי שיקול דעתו בלבד, ובלבד שיישא בכל עלות נוספת שתידרש.
- 18.8 מוסכם על הצדדים כי הבטחת רווחתם של עובדי הקבלן ע"י תשלום התנאים הסוציאליים ודמי הנסיעה המגיעים לעובדי הקבלן הם מעיקרי ההסכם והפרתם תהווה הפרה יסודית של ההסכם. אם יפר הקבלן פריט אחד מן הפריטים המפורטים בהסכם זה, הוא מתחייב לתקן את ההפרה לאלתר: אם לא שילם תשלום כלשהוא לעובד עליו לשלמו באופן מידי, אם לא הפריש או העביר כספים לקרן, קופת פיצויים ו/או גמל או כל גוף שהוא, שאליו היה אמור הקבלן להעביר כספים לטובת העובד, עליו להעביר את הכספים באופן מידי, או בגין כל הפרה אחרת עליו לשפות ו/או לפצות את העובד בהתאם.
- 18.9 מוסכם על הצדדים, כי בנוסף לכל הסעדים העומדים לזכות המנהל על פי הסכם זה ועל פי כל דין, אם יפר הקבלן את ההסכם ולא ישלם ו/או יעביר כספים בגין הזכויות הסוציאליות של העובדים כמפורט בהסכם זה, מתחייב הקבלן להחזיר את כל הכספים למנהל על פי דרישתו הראשונה. **בנוסף לחובת השיפוי בגין כספים ששולמו על ידי המנהל האזרחי, הקבלן ישלם פיצוי מוסכם בגובה הערבות שניתנה לאבטחת קיום החוזה על מעשהו או מחדלו שהובלו להפרה כלשהי שעניינה זכויות עובדים.**
- 18.10 מוסכם על הצדדים כי בנוסף לכל זכות קיזוז העומדת לרשות המנהל על פי הדין ועל פי הסכם זה, למנהל תהא זכות קיזוז בגין כל תשלום שלא העביר ו/או שילם הקבלן להבטחת הזכויות הסוציאליות של העובדים על פי הסכם זה.
- 18.11 אחת לחצי שנה ימציא הקבלן אישור על עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המנהל האזרחי ובמתקניו. על האישור להיות חתום בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי רואה חשבון.
- 18.12 הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957 (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: "צו ההרחבה"), בשינויים שיפורטו להלן:
- 18.12.1 על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.4 א. – (5) לצו ההרחבה.
- 18.12.2 על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6 ד. לצו) שיעור ההפרשות מהשכר הפנסיוני לקופה אישית על שם העובד בקופת גמל (בהתאם לסעיף 13 של [חוק הפיקוח על שירותים פנסיוניים \(קופות גמל\)](#), [התשס"ה-2005](#)) אשר בו מחויב הקבלן החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
7.5%	7%	8.33%	22.83%

18.12.3 על ההפרשה הפנסיונית לעמוד בכל התנאים המוגדרים בסעיף 14 [לחוק פיצוי פיטורים, התשכ"ג-1963](#), כפי תוקפו בישראל מעת לעת

18.12.4 על אף האמור בסעיפים 1.א.3 ו-6.ה. – 6.ז.ה' – ז' לצו ההרחבה (נוסח משולב) לפנסיה חובה, עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות. בנוסף:

א. עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים לעיל **החל מיום העסקת העובד** לצורך ביצוע ההתקשרות.

ב. ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצויי פיטורים **לא ניתנות להחזרה למעביד**.

ג. למען הסר ספק, מובהר כי בהתאם להוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

ד. חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה.

18.12.5 ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצויי פיטורים לא ניתנים להחזרה למעביד גם במקרה שבו העובד הפסיק את עבודתו מרצונו.

18.12.6 הקבלן מתחייב להפריש לקופת גמל בגין קצובת הנסיעה המשולמת לעובד. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
5%	5%	10%

18.12.7 הקבלן מתחייב להפריש עבור העובדים תשלומים חודשיים לקרן השתלמות שתיבחר על ידי העובד.

הפרשות עבור הקרן, בין אם נבחרה קרן על ידי העובד ובין אם לאו, יבוצעו ובהתאם לכללים

המפורסמים ב**הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון"**, וב**הודעה, "עלות שכר**

**למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה"**.

18.12.8 שיעורי ההפרשה יהיו כדלקמן:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
2.5%	7.5%	10%

18.13 הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק בייעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), תשס"ה-2005) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הקבלן את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה - "הקופה") רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

18.13.1.1 שם פרטי, שם משפחה, מען העובד, מספר תעודת זהות, תאריך תחילת עבודה של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושבגיני מפריש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.

18.13.1.2 פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מהיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.

18.13.1.3 העתק מהרשימה יועבר למזמין, מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.

18.13.1.4 רישום חסר או כוזב של הדיווח יהיה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

18.13.1.5 דיווח זה יחזור על עצמו מדי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.

18.13.1.6 ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד כמפורט בסעיף **2.7.1.4**.

18.14 רישום חסר או כוזב של הדיווח יהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

18.15 דיווח זה יחזור על עצמו מדי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.

- 18.16 ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד.
- 18.17 הקבלן יפעיל מנגנון מסודר וקבוע המתעד את נוכחות העובד במקום העבודה. הקבלן יהיה אחראי על כך כי העובדים ידווחו בהגעתם למנהל האזרחי וביציאתם ממנו, לקמב"צ המנהל האזרחי.
- 18.18 הקבלן יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שייערכו מטעם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי, מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת, רשות האוכלוסין וההגירה, משרדי הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי החשב הכללי או המנהל האזרחיים לעניין שמירת זכויות עובדים.
- 18.19 במסגרת הביקורת יידרש הקבלן להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים במשרדי הממשלה או במנהל האזרחי וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת.
- 18.20 במקרים שבהם נמצאה בביקורת הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן והעתקים למשרד שבו התבצעה העבודה, למנהל הרכש הממשלתי ולמנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת. הקבלן יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר בכתב בחתימת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. התשלום הבא לקבלן יושהה עד למילוי תנאי זה. מובהר בזאת כי בהפסקת ההתקשרות לא יהיה משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות המנהל האזרחי על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.
- 18.21 הקבלן יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמנהל האזרחי המתקשר בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במשרד. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.
- 18.22 הקבלן יתקין במקום בולט וגלוי תיבה לקבלת תלונות מאת עובדי הקבלן (להלן: "תיבת תלונות"). הודעה בדבר מיקום התיבה תועבר לקבלן במועד חתימת ההסכם. בנוסף, ייתלה בלוח המודעות של המרכז נוסח הודעה המפורט בנספח ד' למכרז נוסח הודעה במרכז על תיבת התלונות.

#### 19. היקף שעות העבודה

- 19.1 המנהל רשאי לשנות את הדרישות על פי צרכיו והקבלן מתחייב לעמוד בדרישות אלו. התשלום יעשה לפי השעות בפועל ובאישור נציג המנהל.
- 19.2 תוספת משתנה - המנהל רשאי לדרוש תגבור זמני, על ידי עובדי גיבוי.
- 19.3 תוספת קבועה - המקשר רשאי להרחיב או לצמצם את היקף השירות עפ"י שיקול דעתו וככל שיידרש. לקבלן תעמוד תקופה של 30 ימי עבודה ממועד קבלת ההודעה הנ"ל מהמנהל בכדי להוסיף את כוח האדם הנדרש. למנהל עומדת הזכות שלא לאשר את העובדים הנוספים אשר יוצעו ע"י הקבלן, כולם או מקצתם. במידה ובהחלט המנהל שלא לאשר את העובדים הנוספים שהוצעו ע"י הקבלן, לקבלן תעמוד תקופה של 10 ימי עבודה ממועד קבלת הודעת הדחייה מטעם המנהל, עד להצעת עובדים חדשים מטעמו.
- 19.4 למען הסר ספק, אי עמידה בדרישות המנהל לפי סעיף זה תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.
- 19.5 בכל מקרה, התמורה לקבלן בגין הרחבה בפעילות תהא תמורה זהה לתעריף הקבוע והמוגדר בהצעת המחיר.

#### 20. כללי הצמדה

- 20.1 במקרה שעודכן רכיב מרכיבי ערך שעת העבודה מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה מדינת ישראל, יעודכן ערך שעת העבודה בהתאם, במועד שבו חל עדכון הרכיבים. תקורת הקבלן לא תגדל בעקבות עליית ערך שעת עבודה.
- 20.2 המנהל יעדכן את תעריף ההתקשרות לאור שינויים ברמת שכר המינימום לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 ובהתאם לפרסום רשמי של גורם מוסמך לנושא. העדכון יינתן לקבלן עבור אותם עובדים ששכרם אינו עולה על שכר המינימום המעודכן בהתאם להיקף העסקתם בפרויקט, וזאת לאחר שהקבלן יעביר למשרד רשימה שמית של העובדים בצירוף אישור רואה חשבון. **יובהר כי הקבלן מתחייב להעביר תוספות אלו לעובדיו במלואן.**
- 20.3 בהתקשרות בה שכר היסוד של העובדים עולה על שכר מינימום, תותאם ההתקשרות במועדי תשלום תוספת יוקר, בתקרת השיעורים שעליהם יוסכם בהסכמים קיבוציים לכלל השכירים במשק.

ההתאמה תחול על מרכיב תשומות השכר, כפי שיפורט בחוזה ההתקשרות. בנוסף, בהתקשרות בה שכר היסוד של העובדים עולה על שכר מינימום, המנהל יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי, לעדכן את תעריף ההתקשרות לאור שינויים ברמת שכר המינימום לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 ובהתאם לפרסום רשמי של גורם מוסמך לנושא. העדכון יינתן לקבלן עבור אותם עובדים ששכרם עולה על שכר המינימום המעודכן בהתאם להיקף העסקתם במנהל, ובהתאם לגובה ההגדלה (השיעור שאישר המנהל האזרחי), וזאת לאחר שהקבלן יעביר למשרד רשימה שמית של העובדים בצירוף אישור רואה חשבון. **יובהר כי הקבלן מתחייב להעביר תוספות אלו לעובדיו במלואן.**

20.4 הקבלן יתחייב לעדכן את המזמין באופן מידי על כל התראה מנהלית שיקבל מהממונה בגין הפרה של חוקי העבודה המפורטים בנספח ב'- רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, וידווח למזמין על אופן תיקון ההפרה שנמצאה על ידי הממונה.

20.5 הקבלן יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שייערכו מטעם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי, מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת, רשות האוכלוסין וההגירה, משרדי הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי החשב הכללי או על ידי משרדי הממשלה לעניין שמירת זכויות עובדים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו המידי.

20.6 במסגרת הביקורת יידרש הקבלן להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים במשרדי הממשלה או במנהל האזרחי וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת לרבות קבצים ממוחשבים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו המידי.

20.7 במקרים שבהם נמצאה הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן והעסקים יועברו למשרד שבו התבצעה העבודה וכן ליחידת הביקורת באגף החשב הכללי. הקבלן יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר הנהלה בצירוף חוות דעת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. מובהר בזאת כי במקרה שהמנהל האזרחי החליט על הפסקת ההתקשרות, לא יהיה משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות המנהל האזרחי על פי תנאי ההתקשרות וכל דין. לא תוקנה ההפרה כאמור, רשאי המנהל לחלט את הערבות ולגבות את הסכום הנקוב בה, אשר ייחשב לפיצוי מוסכם בין הצדדים. אין באמור כדי לגרוע מהאפשרות לתבוע את מלוא הנזק שנגרם למנהל.

20.8 הקבלן יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמנהל בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במנהל. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.

20.9 הקבלן מתחייב לדווח למשרד אם נשלל ממנו הרישיון הקבוע בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.

20.10 הקבלן מתחייב לצרף לתלוש המשכורת הראשון הנמסר לכל עובד מטעמו הנותן שירות במשרד, הודעה בכתב בדבר מיקומה המדויק של תיבת התלונות שאליה יוכל העובד למסור הודעה למשרד בדבר פגיעה בזכויותיו על ידי הקבלן. בנוסף, יידרש הקבלן לצרף הודעה כאמור, מדי שנה, בתלוש המשכורת של חודש ינואר לכלל עובדיו הנותנים שירות במשרד.

#### 20.11 מענק מצוינות

1. על מנת לעודד מצוינות בקרב העובדים, מתחייב הקבלן לשלם, אחת לשנה ולא יאוחר מחודש אפריל בכל שנה, מענק מצוינות לעובדים מצטיינים בגובה 1% מבסיס השכר המצרפי של עובדי הקבלן באותה שנה כמפורט להלן ועל פי אמות מידה שתקבע המדינה מעת לעת שיפורסמו בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון". יובהר כי הקבלן מתחייב לשלם בכל שנה את הסכום הכולל במלואו.

2. שכר הבסיס לחישוב מצוינות בעבודה יהיה הסך הכולל של רכיבי שכר היסוד המפורסם בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה" (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב בהודעה), בתוספת גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה, ככל שהעובד זכאי להם, וקצובת נסיעה בתקופה אשר בעדה משולם המענק.

3. המענק שישולם, אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל, ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).

- 20.12 שי לחג ושי בטובין לחג
4. הקבלן יעניק שי לעובד אשר היה מועסק בתחילת החודש שבו חל ערב ראש השנה או חל ערב פסח, לפי העניין. **השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה.**
  5. עובד המועסק בחלקיות משרה יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו.
  6. גובה השי השנתי ייקבע ויתעדכן בהתאם לעדכונים שיחולו לגבי השתתפות המדינה בשי לחג המוענק לעובדים המועסקים בשירות המדינה, כמפורט בחוזרי נציבות שירות המדינה לעניין זה. השי יינתן בשני חלקים, חלקו לקראת חג הפסח וחלקו לקראת ראש השנה.
  7. הקבלן יעניק לעובד שי בטובין במועדים שבהם ניתן השי לעובדי המדינה (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו') בשווי השתתפות המנהל האזרחי שניתנה לעובד המדינה. הקבלן יזוכה במלוא סכום שווי המתנה שקבע המנהל האזרחי.
  8. המנהל האזרחי יעביר לקבלן דרישה לרכישת שי בטובין לחג (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו').
  9. שווי ההשתתפות בתשלום לקבלן יהיה שווה לסכום השתתפות המשרד בשי המחולק לעובדי המדינה ללא סכום ההשתתפות של ועדי העובדים, אם ישנה השתתפות כאמור.
  10. התשלום לקבלן עבור השי ייעשה כנגד הצגת חשבונית והצהרת הקבלן כי השי בטובין ניתן לכלל העובדים.

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

החותמים מטעם הצדדים מצהירים בזאת כי חתימתם מחייבת לפי כל דין את הצדדים שבשםם חתמו וכי הוסמכו לחתום על ההסכם. הצהרה זו הינה מאושרות ההסכם, ואי נכונותה תגרום להסכם להיות בטל מעיקרו.

<u>המנהל</u>	<u>הקבלן</u>
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> ס' רמ"א	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/>
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> מפקד מעבר אלנבי	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> אני הח"מ עו"ד .....
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> קמ"ט אוצר	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> מאשר כי ה"ה ..... חתמו בפני וחתימתם בצירוף חותמת החברה מחייבת את החברה לעניין הסכם זה.
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/>	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> עורך - דין

## נספח א' השירותים, כוח האדם והציוד הדרוש

### כללי

מפרט זה מאגד את כל דרישות הזיהוי וההכוונה של נציגות גשר אלנבי. על המציעים לעמוד בכל הדרישות המקצועיות, המנהליות וכן בכל דרישה אחרת המפורטת במסמך זה ו/או ביתר מסמכי המכרז. השתתפות במכרז מהווה התחייבות על יכולת המציע לעמוד בתנאים ובמטלות המפורטות בו.

#### 1. השירותים הנדרשים :

- א. נדרשים שירותי זיהוי והכוונה בעמדה 128, מעבר אלנבי, כמפורט מטה :
- 1) זיהוי נהגי האוטובוס של חברת האוטובוסים "שאהין", אשר מפעילה שירותי שאטלים מהמעבר הפלסי ("אסתר אחה") בריחו למעבר אלנבי, ע"ב ת"ז והפקדתה כעירבון לתג זיהוי אישי של רש"ת (רשות שדות התעופה), המהווה אישור כניסה למתחם מסוף אלנבי, וזאת בהתאם לרשימות שאושרו ע"י המסוף.
  - 2) זיהוי ואימות נוסעים בעלי מעמד VIP1 ו- VIP2, נלוויהם ו/או נהגיהם עפ"י ת"ז וטבלת תיאומים ייעודית לאותו היום. לאחר האימות האמור – מתן אישור בכתב לירידת בעלי המעמד, נלוויהם ו/או נהגיהם, בכפוף לקבלת אישור מחפ"ק המסוף, ודיווח על מעברם לנציגות מת"ק יריחו בגשר אלנבי (להלן – "לשכת הקישור").
  - 3) זיהוי ואימות אמבולנסים, לרבות הנהג והנוסעים שעל גביהם, עפ"י ת"ז וטבלת תיאומים ייעודית לאותו היום. לאחר האימות האמור – מתן אישור בכתב לירידת בעלי המעמד, נלוויהם ו/או נהגיהם, בכפוף לקבלת אישור מחפ"ק המסוף, ודיווח על מעברם ללשכת הקישור.
  - 4) שמירה על עמדת המת"ק לרבות ניקיון, סדר וארגון.
- ב. כלל השירותים המפורטים בסעיף הקודם יהיו תחת הכוונה מקצועית של לשכת הקישור.
- ג. על העובד נותן השירות להיות חמוש במהלך שהותו בעמדה 128 באקדח עם קליבר בקוטר 9 מ"מ שיסופק ע"י המציע.
- ד. הקשר בין העובד נותן השירות ללשכת הקישור וגורמי מסוף אלנבי יהיה ע"ב טלפון סלולרי שיסופק ע"י המציע, לרבות מטען וחבילת שיחות טלפון, מסרונים (הודעות SMS) וגלישה בלתי-מוגבלת. (לקבלת טבלת תיאומים יומית ודיווח על מעבר בעלי מעמד ואמבולנסים דרך אפליקציית "וואטסאפ").
- ה. מכשיר הטלפון הסלולרי יהיה בעל מסך מגע, שגודלו 5 אינץ' לפחות; בעל זיכרון פנימי בנפח GB 32 לפחות, וזיכרון גישה אקראית (RAM) בנפח GB 2 לפחות; בעל מצלמה בעלת רזולוציה של 10 מגה פיקסל לפחות; תמיכה בגלישה בדור 3; תמיכה באפליקציית WhatsApp; תמיכה ב-GPS, ב-WiFi וב-Bluetooth.
- ו. המציע יספק את כלל הציוד הלוגיסטי לרבות מדי לבוש אחידים, אוכל, סכו"ם, צלחות, כוסות, ציוד ניקיון וכיוצ"ב.
- ז. ימי ושעות פעילות העמדה :
- 1) ימים א'-ה' בין השעות 07:30–00:00, במתכונת של 2 משמרות מידי יום :
    - משמרת בוקר בין השעות 07:30–16:00 (שמונה וחצי שעות).
    - משמרת ערב בין השעות 16:00–00:00 (שמונה שעות).
  - 2) ימים ו' – ש' בין השעות 07:30–15:00, במתכונת של משמרת אחת (שבע וחצי שעות).
  - 3) יום כיפור ויום ראשון של חג הקורבן המסוף סגור. כמו כן במועדים מסוימים, עפ"י החלטת רש"ת, מצמצם מסוף אלנבי את שעות פעילותו ובהתאם לכך גם עמדה 128.
  - 4) במהלך ימי הקיץ או מועדים שונים בשנה פועל המעבר במשך 24 שעות ביממה באמצע השבוע ובשעות מורחבות בסוף השבוע. בהתאם לכך מאוישת גם עמדה 128 באותן השעות, וזאת ע"ב :
    - 3 משמרות ביממה (הוספת משמרת לילה 00:00–07:30) בימים א'-ה' (שבע וחצי שעות).
    - משמרת יום ו' – נשארת ללא שינוי.
    - הארכת משמרת יום ש' – בין השעות 07:30–17:00 במתכונת של משמרת אחת (תשע וחצי שעות).

המציע נדרש להעמיד עובד אחד בכל משמרת לצורך אספקת שירותי הזיהוי וההכוונה הנדרשים. יובהר, כי משימות הזיהוי וההכוונה בגשר אלנבי מושפעות מהמצב הביטחוני ומהתרעות שונות, לפיכך, ייתכנו משימות זיהוי והכוונה בלתי מתוכננות במצבי חירום ובמצבים אחרים ובהתרעה של 24 שעות, ולא יינתן לקבלת תשלום נוסף בגין שירותים אלה, למעט התשלום בגין שעות העבודה בפועל.

#### 2. שעות נוספות :

מכרז מס' 31/18 לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי

- א. תחומו של יום העבודה ותחומו של שבוע העבודה לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה הינם כמוגדר בתקנות שעות עבודה בשמירה, תשי"א-1951, דהיינו, 8.5 שעות ביום או 7 שעות בלילה, ו-42.5 שעות בשבוע.
- ב. עובדים לא יספקו שירותי זיהוי והכוונה במערך האבטחה מעבר ל-8.5 שעות ביום או מעבר ל-7.5 שעות בלילה, או מעבר ל-42.5 שעות בשבוע.
- ג. מתן שירותי זיהוי והכוונה על ידי עובדים מעבר ל-8.5 שעות ביום, תתבצע באישור המקשר או מי שהוסמך על ידו וללא יותר מ-12 שעות. למען הסר ספק, שעות נוספות אשר לא יאושרו, לא ישולמו לקבלן ע"י המנהל האזרחי.
- ד. במקרה ועובדי הקבלן הזוכה יספקו שירותים למנהל האזרחי בשעות נוספות בהתאם לאמור לעיל, הקבלן הזוכה ישלם להם עבור השעות הנוספות עפ"י החוק כולל התוספות המחויבות מכוחו.
- ה. תוספת לשעות עבודה בשבתות, בחגי ישראל ובכל מועד אחר – תשלום על ידי הקבלן הזוכה עפ"י כל דין.
- ו. תשלום עבור הקפצת עובד לעמדה 128 מעבר לשעות השמירה שלו יהיה לפי הפרוט הבא: עם הגעת העובד לעמדה 128 בשל קריאה ישולמו שעתיים גלובלי ועבור כל שהות בעמדה מעבר לשעתיים – ישולם שכרו לפי ערך שעתי, עם תוספת עבור שעות נוספות לפי כל דין.
- ז. למען הסר ספק, המינהל ישלם לקבלן תשלום על שעות נוספות רק בגין השעות שאושרו מראש במכרז – במסמכי המכרז ובהסכם, או מראש.

### 3. הסעות והחזרי נסיעות:

המנהל האזרחי יישא בתשלום עבור רכיב הנסיעות "גב אל גב", עד לסכום של 27 שקלים חדשים ליום עבודה לעובד. יובהר, כי הקבלן הזוכה מתחייב לשלם לעובדיו את עלויות הנסיעה ו/או להסיעם לגשר אלנבי וממנו ו/או לכל מקום אחר אליו ידרשו להגיע בזמן במסגרת עבודתם, לרבות קורסים, אימונים, השתלמויות וימי עיון.

### העובדים שיתנו את השירותים בפועל יעמדו בדרישות הבאות:

- בעל רובאי 03 ומעלה.
  - בעל ניסיון במתן שירותים וקבלת קהל.
  - המלצות מעבודות קודמות.
  - מעל לגיל 22.
  - בעל רישיון לנשיאת אקדח, האקדח (יסופק על ידי הקבלן).
  - היעדר רישום פלילי.
  - 12 שנות לימודים.
  - ייצוגיות ותודעת שירות.
  - יכולת בעבודת צוות.
  - עמידה בלחצים ובביקורת.
  - עצמאות בתפקיד.
  - מוכשר קורס רמה א' מביה"ס לפי תקן מאבטח מתקנים. חברת האבטחה תספק לעובדים – גז מדמיע, שלוש מחסניות מלבד האקדח והתקן "רוני" לאקדח.
4. הקבלן מתחייב לוודא, כי העובדים יעברו הכשרה זו שנתית, העובדים יעבור אימון ירי ומטווח ריענון בפיקוח ובהדרכת מדריך ירי מוסמך. משך האימון 10 שעות לפחות וירי של 100 כדורים לפחות. המטווחים יהיו ע"ח ובאחריות הקבלן.

4.1 (א) במסגרת ההדרכה, יעבור העובד הדרכה כללית גם בנושאים הבאים:

- הגנה עצמית ע"י מדריך מוסמך.
- הכרת אמצעי החבלה והפעילות שיש לנקוט בעת גילויים.
- הכרת כללי ההתנהגות בעת ירי פיגוע חבלני במתקן ומחוצה לו.

מכרז מס' 31/18 לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי

- הכרת כללי התנהגות מול אוכלוסיה אלימה.
- עזרה ראשונה בסיסית.
- (ב) העובדים יציגו לאחראי במנהל אישורים חתומים ע"י הגורם המדריך על קבלת ההדרכה וביצוע המטווחים כמפורט לעיל.
- 5. הקבלן יספק לעובד את הפריטים הבאים על חשבונו, וללא חיוב העובדים (הפריטים יאושרו מראש ע"י המקשר):
- 5.1.1 3 חולצות שרוול ארוך ו-3 חולצות שרוול קצר בצבע אפור, עם כיתוב "מת"ק יריחו" ובשורה נפרדת "לשכת הקישור בגשר (עמדה 128)" על גב החולצה, אחת לשנה.
- 5.1.1.1 מעיל "Softshell" שחור, עם כיתוב "מת"ק יריחו" ובשורה נפרדת "לשכת הקישור בגשר (עמדה 128)" על גבו.

<b>מפרט טכני לז'קט סופט- של</b>	
<b>הרכב בד:</b>	Soft shell עם פליס פנימי 90 d 351 גר' מ"ר אטום לרוח (0 cfm)
<b>משקל:</b>	837 גר' (ממוצע)
<b>צבע:</b>	שחור
<b>הערות:</b>	בד עמיד למים בעל יכולות נשימה גבוהות הברשת פליס לבידוד שני כיסים לידיים כיס נפוליאון שרוולים ניתנים להידוק רצועות הידוק

5.1.1.2 שני זוגות מכנסיים מחויטים בצבע כחול כהה (לא גיינס) אחת לשנה.

<b>מפרט טכני למכנסיים מחויטים כותנה</b>	
<b>בד:</b>	100% כותנה + כביסת סיליקון מכנסיים אל קמט שמכובס בצורה ייחודית לתהליך זה
<b>עיצוב:</b>	לפי הסקיצה המצ"ב
<b>הדגשים:</b>	רוחב האזורית 40 מ"מ, מסביב לאזורית יחוברו 7 לולאות המתאימות לנשיאת חגורה ברוחב 3.5 ס"מ
<b>בטנה:</b>	למכנסיים תחובר בטנת ברך או ריפוד אזור המפשעה
<b>צבע:</b>	שחור

5.1.1.3 זוג נעליים שחורות אחת לשנתיים.

5.1.1.4 סיכות ענידה חרוטות "מת"ק יריחו".

5.1.1.5 כובעי זיהוי בצבע כחול עם פס זוהר בצבע צהוב ועליו הכיתוב: "מת"ק יריחו".

5.1.1.6 כובע פליס

<b>מפרט טכני כובע פליס</b>	
<b>הרכב בד:</b>	פליס polartec
<b>צבע:</b>	שחור/כחול כהה

5.1.1.7

5.1.1.8 זוג כפפות Power Stretch.

<b>מפרט טכני כובע פליס</b>	
<b>הרכב בד:</b>	פליס polartec
<b>צבע:</b>	שחור/כחול כהה

5.1.1.9 ערכת עזרה ראשונה תקינית.

מס' סידורי	הפריט	המפרט כולל
.1	תיק	1 Pocket, mask
		1 תחבושת בטן
		2 תחבושת מטאלין 60x80
		5 תחבושת אישית מעוקרת

2	חסם עורקים מסיליקון
1	מספרים (מלע"כ)
5	air – way מידה 1-5 (אחד מכל גודל)
	ערכת עירווי : תמיסת הרטמן 1000 מילי
	צינורות נוזלים
	ונפלון g16
1	ונפלון g18
	חוסם ורידים
	לויקפלטט im x 1.25 cm
	פד גזה 7.5 ס"מ x 7.5 ס"מ
	ספונגיטות גודל בינוני x2
3	זוגות כפפות סטריליות
2	חוסם ורידים
4	תחבושת משולשת
1	פד אלסטי רוחב 8 ס"מ, אורך 4 מ'
2	פרפריות
1	סד יד 30 ס"מ x 6 ס"מ
1	פנס מצח/ מגליט קטן
1	ליקופל סט 2 ס"מ x 5 מ'
1	ליקופלטט x 1.25 מ'
1	כלורה קסידין 100 מילי
10	ספונגיטות גודל בינוני
10	פד גזה 7.5 ס"מ x 7.5 ס"מ
1	צמר גפן
1	משחת פולידין 15 גר'
19	אספלנית מעוקרת 18 מ"מ x 27 מ"מ
1	פינצטה
1	מרקר סימון

5.1.1.10 משקפת 10X50 כולל רצועות ונרתיקים קשיחים. הדגם יאושר ע"י המקשר.

5.1.1.11 ציוד לשתיייה חמה הכולל כוסות חד פעמיות מקרטון כולל כוסות לשתיייה חמה או קרה, קומקום,

תה, קפה, נס קפה, חלב טרי וסוכר במתקנים הקיימים, במידה ויתווסף אתר נוסף במהלך התקופה

יספק הזוכה את הציוד המפורט. הערכה תרוענן אחת לשבוע לפחות ולפי הצורך, כמו כן החברה

תספק כיבוד קל למערך האבטחה בסכום של עד 200 ₪ לחודש.

5.1.1.12 תעודת עובד, אשר הונפקה על-ידי הקבלן, המאשרת שהעובד עובד מטעם הקבלן, שבה יופיעו שמו

המלא של העובד, מס' ת"ז ותמונתו.

#### שעות מתן השירות ותנאים כלליים :

9.1 המזמין מעריך את סך היקף שעות האבטחה שהוא מכרז זה בהיקף כולל של כ-450 שעות עבודה חודשיות

לכלל העובדים.

9.2 למען הסר ספק, מספר השעות המצוין לעיל הינו לצרכי הערכה בלבד ואינו מחייב את המזמין.

9.3 למען הסר ספק, לא ישולם כל תשלום עבור שעות נוספות ללא אישור בכתב מנציג המנהל האזרחי.

9.4 למרות האמור בסעיף 2 בסמכות המנהל לדרוש מהמזמין את השארת העובדים, כולם או חלקם לצורך

אבטחת המקום באירועים חריגים. עלות השעות הנוספות יחול על המזמין, הקבלן יהיה אחראי להעביר את

התשלום לעובדים.

9.5 יחד עם זאת, למזמין שמורה הזכות לבצע שינויים בהיקף ההתקשרות.

#### הערות:

מכרז מס' 31/18 לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי

1. צוות העבודה יהיה קבוע ככל הניתן, תחלופה בלתי סבירה תגרור פיצוי בהתאם לשיקול דעתו של המנהל האזרחי, עד לחילוט של הערבות.
  2. בסעיף זה, "תחלופה סבירה" – תחלופה הנדרשת מסיבות של מחלה, היעדרות מוצדקת, או חופשה, או חלופה שאושרה ע"י המקשר.
  3. לפי דרישת המינהל, מתחייב הקבלן לספק השירותים גם למבנים ומתקנים שיתווספו למינהל בתוך תקופת החוזה, וזאת באמצעות מבצעי שירות נוספים מטעמו וכשהתמורה לקבלן בעבורם והתנאים שיחולו עליהם יהיו לפי תנאי חוזה זה.
-

## הצעת מחיר ותנאי תשלום

בהוראת החשב הכללי בנושא עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום האבטחה והשמירה (מס' הודעה: 7.3.9.2, נספח 16) נקבע שכר יסוד על בסיס תעריף שעותי לעובדי שמירה.

**המנהל האזרחי קבע לנותני השירותים בתחום האבטחה במסגרת מכרז זה שכר יסוד לתשלום, הגבוה מגובה השכר הקבוע בהוראה הנ"ל.**

עלויות המעביד של הקבלן יהיו שכר היסוד כפי שנקבע ע"י המנהל האזרחי בצירוף מלוא התשלומים בגין הרכיבים השונים החלים על הקבלן על פי כל דין (תנאים סוציאליים וכו').

עלויות המעביד עבור שנת העסקתם הראשונה של עובדיו לא יפחתו מהעלויות כפי שחושבו בנספח הצעת המחיר, נספח ב'.

**על המציע לציין בהצעתו את גובה סכום התקורה המוצע על ידו, אשר יכלול את כל התשלומים החלים על המעסיק על פי כל דין, גם מעבר לשנת העסקתו הראשונה של העובד, וכן תכלול את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים למנהל האזרחי (כגון: הדרכות, ריענונים, תשלום על שעות נוספות וכיו"ב) וכן תכלול מרכיב הרווח של הקבלן.**

העסקת העובדים על ידי המציע לצורך מתן השירותים בעמדה 128 תבצע על בסיס שעות עבודה.

המציע מתחייב לקיים בכל תקופת ההתקשרות לגבי העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, את האמור בכל חוקי העבודה לרבות האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכללים החלים על ענף האבטחה וצווי הרחבה החלים בענף וכן כל חוק ו/או הסכם ו/או צו הרחבה ככל שיותקנו ו/או יוארכו במהלך תקופת ההתקשרות.

למען הסר ספק, יובהר, כי המעביד חייב בכל מקרה לעמוד בהתחייבויותיו הנובעות מכל חוק, דין, הסכם או צו הרחבה גם אם אינן מופיעות בטבלאות שלהלן או מופיעות באופן חסר, וכי במקום בו המרכיב בטבלה מטיב עם העובד לעומת הוראות הדין יש לפעול בהתאם לטבלה.

### **הצעת המחיר:**

1. המציע מתחייב לשלם לכל מי שמועסק על ידו במתן השירותים נשוא מכרז זה, לכל הפחות את הסכומים שיפורט להלן בתוספת כל יתר תשלומי החובה החלים על המציע על פי כל דין, כפי שיפורט להלן:

#### **1.1 שכר עובדים:**

**המציע ישלם עבור שעת עבודה, לכל הפחות, שכר יסוד לשעת עבודה לעובד לא יפחת מ - 43 ₪ לשעה.**

1. המציע מתחייב לשלם למועסקים על ידו במתן השירותים נשוא מכרז זה את הסכומים כאמור לעיל בצמוד לתוספת היוקר, בתקרה שעליה יוסכם בהסכמים הקיבוציים לכלל השכירים במשק לפי הוראת תכ"מ מס' 7.3.9.2 בעניין הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון. ככל שיהיה עדכון של תוספת היוקר כאמור, תעודכן התמורה למציע בהתאמה, והקבלן הזוכה יעדכן בהתאם את תשלום השכר לעובדיו.

2. ככל ששכר היסוד הקבוע בהסכם הקיבוצי המיוחד מיום 4.12.2012, יעלה על שכר היסוד לשעת עבודה שישולם למאבטח (שהינו בעת פרסום המכרז 43 ₪), יעודכן שכרם של העובדים בהתאם.

3. כל הוצאות הקבלן לרבות הפרשות המעביד וכן כל תשלומי החובה החלים עליו על פי כל דין כגון: הפרשות לקופת גמל לקצבה, קרן פיצויים, ביטוח לאומי, חופשה, הבראה, מחלה, קצובת נסיעה, סבסוד ארוחות, שי לחג, תשלום מענק מצוינות וכל תשלום אחר כיוצ"ב ישולמו על יד הקבלן.

המציע נדרש למלא את הנספח התמחירי בהתאם להנחיות המפורטות בהוראת תכ"מ 7.3.9.2 מס' הודעה 7.3.9.2 בנושא עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום האבטחה והשמירה.

4. הצעת המחיר שתוגש מטעם המציע, תהיה אחוז התוספת לעלות המעביד אשר יכלול את עלות שכרם של כל עובדי המציע, אשר יספקו את השירותים בהתאם למכרז זה. יובהר כי הצעת המחיר תגלם בתוכה את כל

מכרז מס' 31/18 לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי

ההוצאות הנוספות שעל המציע לשאת בהן הן לצורך אספקת השירותים נשוא מכרז זה (למשל: הוצאות עבוד ציוד, הדרכה וכו') והן לצורך קיום חובותיו על פי כל דין לשלם תשלומי חובה לעובדיו ובהתאם לאמור בסעיף 3 לעיל. הצעת המחיר הנ"ל תכלול בתוכה את הרווח למציע בגין השירותים הנדרשים.

5. למען הסר ספק, למעט תשלום התמורה בהתאם להצעת המחיר, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים.

#### 6. תנאי התשלום

8.1 המנהל האזרחי לא ישלם לזוכה סכום אשר לא ישקף לכל הפחות את עלות השכר המינימלית ואת העלויות הנוספות כולל רווח בהתאם להצעתו.

8.2 התשלום יעשה בכפוף לדיווח נוכחות אשר יבצעו העובדים לס. מפקד לשכת הקישור.

8.3 בתום כל חודש יגיש הקבלן הזוכה למקשר חשבונית מס, וכן דוח ריכוז של שעות השמירה בחתימת הקמב"ץ, עבור כל עובד מעובדיו לגביי החודש שחלף.

8.4 המנהל האזרחי ישלם לזוכה (בהתאם להוראת תכ"מ 1.4.3 "מועדי תשלום").

8.5 למען הסר ספק מספר הימים יחל מיום קבלת החשבונית ואישורה על ידי המנהל האזרחי.

## הצעת מחיר

לאחר שקראנו והבנו את האמור בכל מסמכי המכרז ונספחיו אנו מסכימים לכל האמור בהם, אנו מתכבדים להגיש לכם בזאת את הצעתנו הכספית במכרז אספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי במתחם גשר אלנבי. אנו מצהירים על כי אנו מקיימים אחר כל התנאים כנדרש בתנאי המכרז, ובזאת מצורפים האישורים והאסמכתאות על כך.

### הצעת מחיר לביצוע השירותים

שכר בסיס לשעה (A)	43 ₪ לשעה	
פירוט עלות נוספת (B) (משכר הבסיס המוצע המסומן לעיל) הכול בכפוף להוראת חשכ"ל 7.3.9.2		
חופשה	4.62%	1.99 ₪ לשעה
חגים	3.46%	1.49 ₪ לשעה
הבראה		1.36 ₪ לשעה
פנסיה	7.5%	3.58 ₪ לשעה
פיצויים	8.33%	3.98 ₪ לשעה
ביטוח לאומי	3.45%	1.48 ₪ לשעה
קרן השתלמות	7.5%	2.46 ₪ לשעה
<b>סה"כ עלות שעה למעביד</b> <b>C=(A+B)</b>	<b>59.35 ₪ לשעה</b>	
<b>הצעת המחיר</b>		
	סה"כ עלות תקורה מבוקשת לשעת עבודה (עלויות תקורה כוללות ובכלל זה: ימי הכשרה, ימי אימונים, ימי עיון, ציוד, הוצאות נלוות – טלפון, אש"ל, וכיוצ"ב סכום זה כולל אף תוספת חופשה לעובדים ותיקים ככל שיהיו) (D).	_____ ₪ לשעה
	תמורה שתשולם למציע עבור שעת עבודה E=(D+C)	_____ ₪ לשעה

1. **ימי חופשה:** התחשיב לתשלום עבור ימי חופשה לעובדים במסגרת עלות השכר למעביד (D) נעשתה עבור עובדים בשנתיים הראשונות לעבודתם. ככל שיועסקו על ידי הזוכה עובדים בעלי ותק גבוה יותר, התשלום לעובד בפועל יהיה עפ"י החוק ולא יידרש מהמזמין כל שיפוי או תשלום נוסף בגין תשלום תוספת זו.

2. קרן השתלמות:

7.1 הרכיב המופרש עבור קרן השלמות מתייחס לשכר היסוד הנקוב בהוראת חשכ"ל ה. 7.3.9.2 כפי הקבוע בהוראת החשב הכללי ובפוף לשינויים המתבצעים מעת לעת.

7.2 על הזוכה להחתים את העובדים על נספח מס' [ ] בו יבהיר העובד האם הוא מעוניין לפתוח קרן השלמות או לאו.

7.3 תוך חודשיים מתחילת העסקת העובד, המעסיק מתחייב להמציא למנהל האזרחי אישור בגין הפקדת קרן השלמות כאמור, ותחילת הפקדות כנדרש.

7.4 ככל שהעובד מסרב לפתוח קרן השלמות כאמור, או במידה ולא הוצאות האישורים כנדרש בסעיף הקודם, המנהל האזרחי יקזז את חלק המעביד מהצעת המחיר הזוכה.

3. הסכום הנקוב בטבלה באות C כולל שכר יסוד מינמאלי נדרש ע"י המנהל (A); סכום הנקוב כעלות שכר למעביד (C) הינו עלות לעובד או לזכותו על פי כל דין, הסכום קיבוצי או הוראות מכרז זה והסכום התקשרות ולרבות: חופשה, חגים, הפרשה לפנסיה, הפרשה לפיצויים, תשלום לביטוח לאומי והפרשה לקרן השלמות; הסכום הנקוב בטבלה באות E הינו הסכום הכולל אותו דורש המציע עבור שעת עבודה וכוללת את כל הסעיפים A-D ומהווה תשלום סופי ומוחלט כאמור בסעיף 11 להלן.

4. כל המחירים בהצעה יהיו נקובים בש"ח וכוללים את כל המסים וההיטלים החלים, למעט מס ערך מוסף.  
5. הסכום הנקוב בעלות השכר למעביד D אינו כולל תשלום ימי מחלה, נסיעות, הפרשות לגמל בגין החזר הוצאות נסיעה, תשלום דמי הבראה, שי לחג ומצוינות, שישולמו עפ"י ביצוע בפועל בלבד ולאחר קבלת אישור רו"ח על ביצוע התשלום.

6. הצעת המחיר הכוללת תהא סופית ותכלול את כל רכיבי מתן השירותים. יובהר כי למעט תשלום התמורה הנקובה בהצעה, לא יהיה זכאי המציע הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות תשלומים בגין הוצאות נלוות כגון: טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל, זמן בטלה וכו' למעט האמור בסעיף 10.

7. המנהל האזרחי לא יישא בתוספת עלויות הנובעות משעות נוספות. כל שעה שכזו תחושב כשעה עפ"י ביצוע בפועל והזוכה יישא בתוספת האחוזים הנדרשת עפ"י כל דין.

8. התמורה תשולם בכפוף להוראת תכ"מ 7.3.9.2 "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום האבטחה והשמירה" ולאחר אישור החשבונות והחשבוניות על ידי המקשר. את החוזר ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי. יובהר כי התוספות המשולמות בהתאם להוראת החשכ"ל המוזכרת לעיל כפופות לשינויים ועדכונים המתבצעים מעת לעת וככל שיידרש המנהל האזרחי לעדכונים ושינויים כאמור יערכו על ידו בהתאם.

יובהר כי ככל שיבוצע עדכון בהוראת החשכ"ל ה. 7.3.9.2 וייקבע סכום על הסכומים הקבועים לעיל ישלם הקבלן לעובדים בהתאם לכך וישופה ע"י המנהל האזרחי.

9. המנהל האזרחי שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהמציע הזוכה הוזלת רכיבים מסוימים בעלויות התקורה לאחר הכרזה על זכייתו וכן במהלך תקופת ההתקשרות.

10. מובהר, כי המנהל האזרחי לא ישלם שעות עבודה עבור ימי אימון, הכשרות, גיבוש וכן נסיעות שלא לטובת הגעה לביצוע משימות האבטחה, כל אלה ישולמו על ידי הזוכה מטעמו בנפרד עפ"י המתחייב בחוק. ערך שעת שכר בגין שעות אלה זהה לערך שעה בו הקבלן מחויב לשלם בגין עבודות שמירה. ימי האימון וההכשרה הם חלק בלתי נפרד משכרו הבסיסי (לצורך הבראה, חופשה, מחלה וכד') ובגינם יחוייב הקבלן להפריש לתגמולים, פיצויים, ביטוח לאומי, קרן השלמות וכיו"ב.

11. התשלום עבור ביצוע השירותים ע"י המאבטחים יעשה על פי הנקוב בהצעת המחיר של הזוכה שתינתן על בסיס שעת.

12. המציע מתחייב בזאת לשלם לעובדיו, ככל שיזכה במכרז זה, את הסכום הנקוב בטבלה לעיל ומסומן באות C.

להלן הצהרת המציע:

13. המחיר הסופי המבוקש (E) כולל את כל המשימות המוטלות עלי באשר הן כפי המוגדר במפרט השירותים ובהסכם ההתקשרות וכל העלויות הכרוכות בביצוען – לרבות שכר עובדים, זכויות סוציאליות, שעות נוספות, ציוד, אימונים, הכשרות, ימי גיבוש, ימי עיון וכיוצ"ב ולא תהיה לי כל תביעה כספית מהמנהל האזרחי מעבר לסכום המבוקש שנדרש על ידי בהצעת המחיר לעיל, למעט באמור בסעיף 10 לעיל.

14. המחיר המוצע סופי ויכלול את כל השירותים שהתבקשו, לרבות ההוצאות הכרוכות במתן השירותים למעט מע"מ אשר יתווסף לתשלום כדין. המנהל האזרחי לא ישלם כל תוספת מעבר למחיר המוצג.

15. בנוסף אני מצהיר כי נכון למועד הגשת ההצעה, אין כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים נשוא מכרז זה, וכי אין אני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותינו מכוח ההסכם שייכרת עם המנהל האזרחי.
16. ידוע לי כי אם אבחר לביצוע השירותים אתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם המנהל האזרחי מלקחת חלק ו/או להיות מעורבים בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם עם המנהל האזרחי.
17. ידוע לנו, כי בגין אי ביצוע השירותים כנדרש, ומבלי לגרוע מכל דין או זכות, רשאי המנהל האזרחי לקנוס אותנו ולקזז מן התמורה כמוגדר במפרט.
18. אנו מצהירים בזה כי החברה ומנהליה מקיימים את כל תנאי הסף המפורטים בתנאים הכלליים למכרז זה.
19. הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבנו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו וכי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השירות עפ"י כל תנאי המכרז. וכן אנו מסכימים לכל התנאים הקבועים במכרז ובהסכם ובהתאם לכך ערכנו את הצעתנו.

המציע

חתימות מורשי החתימה:

אישור (רו"ח או עו"ד)

בחתימה זו הנני לאמת את החתימות ומאשר את דבר הסמכת החתום לחתום בשם \_\_\_\_\_.

(חתימה)

**(עד כאן יש לצרף במעטפה סגורה ונפרדת משאר מסמכי המכרז)**

## נספח ג'

### דיני עבודה למכרז מס' 31/17

1. הקבלן, על מנת לבצע מתן השירותים על פי הסכם זה, מתחייב לגבי מי שיועסק על ידיו, בכל תקופת ההסכם, למלא אחר האמור בחוקי העבודה המפורטים בתוספת ואת האמור בהוראות ובהסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שההסכמים הללו יוארכו או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

### 2. נספח א' - [רשימת חוקי העבודה]

קבלן יתחייב בכתב לקיים בתקופת הסכם ההתקשרות את האמור בחוקים הבאים:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
- חוק החיילים המשותררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949.
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
- חוק החניכות, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000.
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במנהל התקין), תשנ"ז-1997.

### 3. נספח ב – [רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011]

- מתן חופשה שנתית לפי פרק שני לחוק חופשה שנתית.
- תשלום דמי חופשה לפי סעיפים 10 ו-11 לחוק חופשה שנתית.
- תשלום פדיון חופשה לפי סעיף 13 לחוק חופשה שנתית.
- איסור העבדה בשעות נוספות שאינה מותרת או בלא היתר לפי סעיף 6 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העבדה בשעות נוספות או במנוחה השבועית שלא בהתאם להוראות היתר שניתן לפי הוראות הפרק הרביעי לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העבדה במנוחה שבועית בלא היתר, לפי סעיף 9 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול שעות נוספות לפי סעיף 16 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול עבודה במנוחה השבועית לפי סעיף 17 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העבדת נער מעבר לשעות העבודה הקבועות בסעיף 20 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העבדת נער במנוחה השבועית לפי סעיף 21 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העבדת נער בעבודת לילה בלא היתר לפי סעיף 24 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העבדת נער בעבודת לילה שלא בהתאם להוראות היתר לפי סעיף 25 לחוק עבודת הנוער.
- איסור ניכוי סכומים משכרו של עובד לפי סעיף 25 לחוק הגנת השכר – כשניכוי הסכומים היה ביזמת המזמין או לפי הוראותיו.
- העברת סכומים שנוכו ליעדם, לפי סעיף 25א לחוק הגנת השכר.
- איסור הלנת שכר לפי סעיף 25ב(1)(1) לחוק הגנת השכר.
- תשלום שכר מינימום לפי חוק שכר מינימום.
- תשלום שכר מינימום לפי הסכם קיבוצי כללי ענפי שהורחב בצו הרחבה, לפי סעיף 33ד(ב) לחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
- תשלומים מכוח צווי הרחבה בעניין פנסיה.

#### נספח ג – רשימת צווי הרחבה

- צו הרחבה בדבר תשלום דמי הבראה.
- צו הרחבה לעניין השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.
- צו הרחבה לפנסיה חובה.
- צו הרחבה לעניין דמי חג.
- צו הרחבה בדבר תשלום תוספת יוקר.
- צו הרחבה בענף הניקיון ואחזקה 1979.
- צו הרחבה בענף השמירה 2009.

#### נספח ד - הסכמים קיבוציים

- הסכם קיבוצי מדצמבר 2012

נספח ד'

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
המנהל האזרחי

א.ג.נ.,

**הנדון: הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מנכ"ל נ- \_\_\_\_\_ סמנכ"ל הכספים של חברת \_\_\_\_\_ (להלן  
: "החברה")  
מצהירים בזאת כדלקמן:

א. החברה ח.פ. מספר \_\_\_\_\_ שילמה בקביעות לכל עובדיה המועסקים במסגרת ההתקשרות שבנדון, שכר שאינו נמוך משכר המינימום לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 ותקנותיו וכן הבראה, גמל ופיצויים/פנסיה בהתאם להסכם ההתקשרות שבנדון.

ב. בנוסף, החברה לא הפרה את חוק חובת עבודת הנוער, התשי"ג-1953 במסגרת ההתקשרות.

על החתום:

מנכ"ל: \_\_\_\_\_

סמנכ"ל כספים: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

המנהל האזרחי

א.ג.נ.,

הנדון: חברת \_\_\_\_\_ חוות דעת רו"ח \_\_\_\_\_

בהתייחס להצהרה מיום \_\_\_\_\_

לבקשתכם וכרואי החשבון מטעם חשבות משרד \_\_\_\_\_, בדקנו את האמור בהצהרה הנ"ל שהוצגה במכתב מיום \_\_\_\_\_ בדבר "תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד \_\_\_\_\_ והמצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו היא באחריות הנהלת \_\_\_\_\_ . אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לנוהל הביקורת שגובש לנושא זה על ידי לשכת רו"ח ויחידת הביקורת בחשכ"ל מיום 1/2/10. על פי נוהל הביקורת, נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצע על בסיס הנוהל האמור כדי להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין באמור בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית.

הביקורת כוללת בדיקה מדגמית – כמפורט בנוהל – של ראיות התומכות במידע שבהצהרה הנ"ל. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס סביר לחוות דעתנו.

לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, האמור בהצהרה הנ"ל משקף באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה.

בכבוד רב

משרד רו"ח \_\_\_\_\_

## נספח ה'

### הנחיות לעניין הגשת התצהיר

1. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו שנערך ע"י עורך דין, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, עפ"י חוקי העבודה המפורטים בתוספת שלעיל ואת ההוראות האמורות בסעיף 1 לעיל.
2. בתצהיר בכתב יפורטו הרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, אם היו כאלה, פסקי דין חלוטים, וכן כל הקנסות שהושתו על מי מאלה ע"י מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה בגין הפרת חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה במסגרת המכרז.
3. לתצהיר יצרף המציע אישור מטעם מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה וקנסות בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעה, ככל שהיו, או היעדר הרשעות כאלה.
4. הבהרה: המזמין שומר לעצמו את הזכות שלא לדון בהצעת מציע, שלא הוגשה בהתאם לכללים המפורטים לעיל בין היתר, בכל הקשור להגשת התצהיר או בהצעה, אליה מצורף תצהיר חלקי, שגוי וכיו"ב.
5. המזמין ידון בהצעתו של המציע בהתאם לאמור בסעיפים 4.2 עד 4.5 להוראות חוזר החשב הכללי ה. שעה משקי 7.3.9.2. לדוגמא, תיפסל הצעתו של מציע על הסף אם הוא או בעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין חוקי העבודה המנויות בתוספת לעיל. הצעתו של מציע תיפסל אף בגין עילות נוספות, המצויות בסעיפים האמורים.

## נספח ד

### נספח הצמדה

1. מחיר השירות יותאם במועדי תשלום תוספת היוקר, בתקרת השיעורים עליהם יוסכם בהסכמים הקיבוציים לכלל השכירים במשק. ההתאמה תחול על מרכיב תשומות השכר בשיעור הרשום באישור רואה החשבון שצורף כחלק ממסמכי המכרז, נשוא הסכם זה, על ידי הקבלן.
2. העובדים ששכרם אינו עולה על שכר המינימום בהתאם להיקף העסקתם במתן השירותים, יותאם מחיר השירות לגביהם לאור שינויים ברמת שכר המינימום, על פי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ובהתאם לפרסום רשמי של גורם מוסמך לנושא.  
העדכון יינתן לקבלן עבור אותם עובדים ששכרם אינו עולה על שכר המינימום בהתאם להיקף העסקתם במתן השירותים. רשימה שמית של עובדים אלו תוגש למנהל על ידי הקבלן בצירוף אישור רואה חשבון.
3. מועדי עדכון המחיר יהיו במועד מתן התוספות כאמור בסעיפים 1 ו-2 לעיל ובתחולה מיום תחולת התוספות.
4. על הקבלן להגיש בתוך 7 ימים חשבונית עבור החודש שחלף, החשבונית תוגש למקשר ולאחר שתאושר על ידי המאשר ובהתאם להוראות ההסכם, יבוצע התשלום בתום חודש ימים מיום קבלת החשבונית.
5. כל עיכוב בהגשת החשבונית מעל ל- 7 ימים כמפורט בס' 7, לא תחול עליו כל הצמדה שהיא.

**נספח ה – כתב ערבות הגשה**

שם הבנק / חבת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס \_\_\_\_\_

**נוסח כתב ערבות**

לכבוד  
המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 20,000 ש"ח  
(במילים: \_\_\_\_\_)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר  
(חובה לציין שם מלא ומספר עוסק מורשה)

עם מכרז מס' **31/18** לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/ חב' הביטוח שכתובתו: \_\_\_\_\_  
(שם הבנק/חב' הביטוח)

\_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק / חברת הביטוח

\_\_\_\_\_ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

מדף מס' 3043

**נספח ו – ערבות ביצוע (למציעים הזוכה/ים)**

שם הבנק / חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס \_\_\_\_\_

**נוסח כתב ערבות**

לכבוד  
המנהל האזרחי ליהודה ושומרון

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_  
(במילים: \_\_\_\_\_)

שיוצמד למדד \_\_\_\_\_ מתאריך: \_\_\_\_\_  
(תאריך תחילת תוקף הערבות)  
אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר  
(חובה לציין שם מלא ומספר עוסק מורשה)

עם הזמנה / חוזה / מכרז מס' 31/18 לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/ חב' הביטוח שכתובתו: \_\_\_\_\_  
(שם הבנק/חב' הביטוח)

\_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק / חברת הביטוח

\_\_\_\_\_ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

**נספח ז' – נספח ביטוחי (אישור קיום ביטוחים עבור המציע/ים הזוכה/ים)**

לכבוד

מדינת ישראל והמנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון  
בכתובת: ת.ד. 16, בית-אל, מיקוד 90631

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הקבלן") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר למתן שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי באזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי בקשר למכרז ולחוזה עם המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים:** פוליסה מספר \_\_\_\_\_

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הפוליסה כוללת הרחבה מפורשת כי הכיסוי יחול גם על חבותו של המבוטח הנובעת מאחזקה ושימוש בכלי נשק ברישיון על ידו ועל ידי עובדיו.
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל והמנהל האזרחי היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הקבלן, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי:** פוליסה מספר \_\_\_\_\_

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. הביטוח הניתן על פי הפוליסה מכסה גם את אחריותו החוקית של המבוטח כלפי צד שלישי הנובעת מאחזקה ושימוש בכלי נשק ברישיון על ידו ועל ידי עובדיו.

מכרז מס' 31/18 לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי

6. כל סייג / חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של הקבלן, אולם נמצא בפיקוחו או בהשגחתו ו/או שכל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, מבוטל כלפי רכוש מדינת ישראל והמנהל האזרחי וכן כלפי כל רכוש ו/או מתקן מאובטח, אשר ייחשב רכוש צד שלישי.
7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל והמנהל האזרחי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן וכל הפועלים מטעמו.

#### ביטוח אחריות מקצועית: פוליסה מספר \_\_\_\_\_

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הקבלן, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר למתן שירותי זיהוי והכוונה במתחם גשר אלנבי לפי המכרז/חוזה עם מדינת ישראל והמנהל האזרחי.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מ 1,000,000 דולר ארה"ב;
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - מרמה ואי יושר של עובדים;
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הקבלן כנגד המדינה..
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים;
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל והמנהל האזרחי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן וכל הפועלים מטעמו.

#### ביטוח רכוש: פוליסה מספר \_\_\_\_\_

ביטוח כל הרכוש וכל הציוד של הקבלן המשמש אותו לצורך ביצוע ומתן שירותי הזיהוי וההכוונה על פי המכרז/החוזה בביטוח אש מורחב, או כל הסיכונים בהתאם לאופי הרכוש והציוד, לרבות הציוד הנמסר לעובדיו לצורך ביצוע תפקידם על פי המכרז/חוזה עם מדינת ישראל והמנהל האזרחי על פי ערך כינון.

#### כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל והמנהל האזרחי, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב מפקדת תיאום פעולות הממשלה בשטחים – קמ"ט אוצר במנהל האזרחי.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל והמנהל האזרחי ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הקבלן אחראי בלעדי כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

מכרז מס' 31/18 לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות רכוש, חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביטוח" (יש לציין את השנה), בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשה המבטח וחותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך:

\_\_\_\_\_

### נספח ח' – העתק הוראת תכ"ס 7.3.9.2

#### **1. מבוא**

- 1.1. משרדי הממשלה מקיימים מכרזים והסכמי התקשרות עם קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון.
- 1.2. הוראה זו מוסיפה על האמור בכל דין, לרבות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, [חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992](#), [חוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב, 2011](#), חוקי העבודה, הסכמים קיבוציים, צווי הרחבה והוראות תכ"ס המסדירות התקשרויות ופיקוח על ביצוען מכוח סעיף 24 לתקנות חובת המכרזים.
- 1.3. נספח התמחיר שבו מפורטים מרכיבי השכר לעובדים (בהתאם לחלקיות משרה) [בהודעה "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון" ובהודעה "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה"](#) הוא חלק בלתי-נפרד מהוראה זו.
- 1.4. מנכ"ל המנהל האזרחי יוודא יישום הוראה זו לצורך קיום זכויות עובדי קבלני השירותים. יישום ההוראה יקנה למנכ"ל ולמשרד הגנות בדין פלילי ואזרחי, כפי שנקבע [בחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב, 2011](#).
- 1.5. הוראות מכרזים והסכמי התקשרות של משרדי הממשלה עם קבלני השירותים יותאמו להוראה זו.
- 1.6. מטרת ההוראה – להסדיר היבטים שונים בהתקשרות משרדי ממשלה ויחידות סמך (להלן: "משרדי הממשלה") עם קבלני שירותים (להלן: "הקבלנים"), כדי לאתר ולמנוע תופעות של הפרת זכויות עובדים המועסקים על ידי הקבלנים במשרדי הממשלה.
- 1.7. ראה הגדרות הוראה זו [בנספח א – הגדרות](#).

#### **2. הנחיות לביצוע**

- 2.1. תנאי סף להשתתפות במכרזים למתן שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון
  - 2.1.1. למציע רישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו [בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996](#).
  - 2.1.2. המנהל האזרחי לא יתקשר עם ספק, אלא אם התקיימו כל אלה:
    - 2.1.2.1. עד מועד ההתקשרות לא הורשעו הספק ובעל הזיקה אליו, כהגדרתו [בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976](#), ביותר משתי עבירות בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים [בנספח ג \(רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011\)](#) ונספח ד, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
    - 2.1.2.2. בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות לא הוטלו על הספק או על בעל הזיקה אליו, כהגדרתו [בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976](#), עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה, בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים [בנספח ג ובנספח ד](#); לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.
  - 2.1.3. התחייבות המציע, כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט [בהוראת תכ"ס, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.4.2.6](#).
- 2.2. מסמכים שעל המציע להגיש בעת הגשת הצעה למכרז
  - 2.2.1. העתק נאמן למקור של הרישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו [בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996](#).

2.2.2. תצהיר של המציע ושל בעלי הזיקה בו, בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים [ראה [נספח ב – רשימת חוקי העבודה](#)]. בתצהיר יפורט, בין היתר, המידע הבא:

2.2.2.1. ההרשעות הפליליות של המציע בגין הפרת דיני עבודה.

2.2.2.2. ההרשעות הפליליות של בעלי השליטה במציע בגין הפרת דיני עבודה.

2.2.2.3. ההרשעות הפליליות של חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) בגין הפרת דיני עבודה.

2.2.2.4. פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.

2.2.2.5. כל הקנסות שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה (להלן: "הכלכלה"), בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות.

2.2.2.6. כל העיצומים הכספיים שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה בכלכלה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011.

2.2.3. תצהיר ובו התחייבות כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט [בהוראת תכ"ס, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה"](#), מס' 7.4.2.6.

2.2.4. אישור מטעם מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה, קנסות בשנה האחרונה ועיצומים כספיים ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה, אם היו, או היעדר הרשעות. ראה נוהל קבלת האישור ["נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה"](#).

2.2.5. נספח התמחיר המפרט את מרכיבי השכר לעובדים [ראה [הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון"](#), [והודעה "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה"](#)] וכן את עלות השכר המינימלית אשר המציע ישלם לעובדיו.

2.2.6. נוסח מלא וחתום של הצהרת המעביד על אודות עלות השכר [ראה [נספח ז – עלות השכר למעביד](#)].

2.2.7. הצהרה כי הצעתו כוללת את עלות השכר למעביד וכן עלויות נוספות בגין ההסכם, כולל רווח למתן השירותים המבוקשים במסגרת המכרז.

2.3. תנאים לדחיית הצעה בהתאם לתקנה 6 א' לתקנות חובת המכרזים

2.3.1. ככלל, ועדת המכרזים תדחה הצעה המקיימת אחד מהתנאים בסעיפים [2.3.1.1](#) ו-[2.3.1.2](#) המפורטים להלן. אולם הוועדה רשאית להחליט מטעמים מיוחדים שיירשמו בפרוטוקול שלא לדחות הצעה במכרז. זאת, אף אם התקיים לגביה אחד התנאים בהתחשב בין היתר בהתנהלותו של המציע בדרך כלל בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים וכן ביחס שבין היקף הפעילות של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל:

2.3.1.1. במקרים שבהם הורשע המציע או מי מבעלי הזיקה ואליו ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בעברה פלילית אחת לפחות הנוגעת לחוקי העבודה המפורטים [בנספח ב – רשימת חוקי העבודה](#).

2.3.1.2. במקרים שבהם נקנס המציע או מי מבעלי הזיקה אליו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ביותר משני קנסות בגין עבירות על חוקי העבודה [המפורטים [בנספח ב – רשימת חוקי העבודה](#)] בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. מספר קנסות בגין אותה עברה ייספרו כקנסות שונים.

2.4. תנאי לפסילת הצעה

מכרז מס' 31/18 לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי

2.4.1. במקרה שלהלן לוועדת המכרזים לא יהיה שיקול דעת כאמור בסעיף 2.3 והוועדה תפסול את ההצעה על סף:

2.4.1.1. הצעות שעולה מהן כי בקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים. וועדת המכרזים תבחן תנאי זה בהצעה בהתאם לעלויות השכר המפורטות בנספח התמחיר, עלויות נוספות בהתאם לדרישות שנקבעו במסמכי המכרז ועצם קיומו של רווח לספק בלבד.

## 2.5. ציון סף להתמודדות במכרזים

2.5.1. ציוני מבדק זכויות עובדים נקבעים על ידי חטיבת הביקורת באגף החשב הכללי ומפורסמים בקובץ המצורף להוראת תכ"ס, "מערך מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה", מס' 7.3.9.3.

2.5.2. משרד האוצר פועל לתיקון תקנות חוק חובת המכרזים, שלפיו קבלן שירות בתחום שמירה, אבטחה, ניקיון או הסעדה, אשר קיבל ציון מבדק נמוך בשל הפרת זכויות עובדים בתחומים אלו כפי שייקבע בתקנות חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, לא יוכל להגיש הצעות במכרזים שמפרסמת המדינה בתחומים אלו לתקופה שתיקבע בתקנות.

## 2.6. אמות מידה לבחירת הצעה

2.6.1. ועדת המכרזים תהיה רשאית להתחשב כאמת מידה לבדיקת הצעה בהתנהלותו של המציע בנוגע לשמירת זכויות עובדים (לפי תקנה 22(א)6) בתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 תקנה 22(א)6) בתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, לרבות בקיומה של חוות דעת שלילית בכתב או בדוח ביקורת שלילי בעניין זה, מאת משרד שאתו התקשר המציע במהלך 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות וכן בנתונים נוספים בנוגע לשמירה על זכויות עובדים, אשר הוגשו במסגרת המסמכים שהוגשו במועד הגשת הצעה למכרז.

2.6.2. ועדת המכרזים תכלול במסגרת אמות המידה את ציוני מבדק זכויות עובדים, המפורסמים בקובץ המצורף להוראת תכ"ס, "מערך מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה", מס' 7.3.9.3. ציון מבדק זכויות העובדים יהווה 40% מאמות המידה לבחירת ההצעה במכרז.

2.6.3. דירוג קבלן שירותים במכרז, בגינו טרם פורסם ציון מבדק זכויות עובדים, ייקבע על פי מדדי איכות ומחיר בלבד, כאשר משקל ציון מבדק זכויות עובדים במכרז יוקצה באופן יחסי בין אמות המידה האחרות במכרז.

2.6.4. אם ייוודע לעורך המכרז שהמציע או בעל הזיקה אליו, אשר קיבל ציון מבדק סופי, ולאחר מכן הקים עסק, או תאגיד, או שהגיש הצעות למכרז באמצעות חברות (חברה בת, חברה אחות, חברה נכדה), בין היתר, כדי לחמוק מציון המבדק שקיבל בעבר, רשאי עורך המכרז, בתיאום עם הלשכה המשפטית ואגף הרישוי במשרד הכלכלה והמסחר, לייחס את ציון המבדק, שניתן בעבר למציע, לעסק החדש שהקים או לחברה בקבוצה. ההחלטה בדבר ייחוס ציון המבדק כאמור תתקבל לאחר שיערך למציע שימוע במסגרתו יציג את טענותיו.

## 2.7. סעיפים בהסכם ההתקשרות

2.7.1. בכל הסכם עם קבלן השירותים יכלול עורך המכרז של המנהל האזרחי את הסעיפים הבאים:

2.7.1.1. הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו, בקשר לביצועו של חוזה זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה (להלן: "הוראות הדין"). שכר השעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז, ובכל מקרה עלות זו לא תפחת מעלות השכר המינימלית הנקבעת על ידי שר הכלכלה ומתעדכנת מעת לעת. יובהר כי במקרים שבהם נספח התמחיר שנקבע במכרז מיטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש

לפעול בהתאם לקבוע בנספח התמחיר. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטול המידי.

2.7.1.2. הקבלן מתחייב, במקרה הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות החוזה. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטול המידי. אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי על פי שיקול דעתו בלבד לעשות כן ובלבד שיישא בכל עלות נוספת שתידרש.

2.7.1.3. הקבלן ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 [לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958](#). אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו בפרק זמן של 30 יום, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור.

2.7.1.4. הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

2.7.1.5. אחת לחצי שנה ימציא הקבלן למשרד הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המנהל האזרחי ובמתקניו. על הצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי עורך דין.

2.7.1.6. הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע [בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957](#), (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: "צו ההרחבה"), בשינויים שיפורטו להלן:

2.7.1.6.1. על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 4.א.1 – 5 לצו ההרחבה.

2.7.1.6.2. על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6 ד' לצו) שיעור ההפרשות מהשכר הפנסיוני לפוליסה אישית על שם העובד בקופת גמל (בהתאם לסעיף 13 של [חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(קופות גמל\), התשס"ה-2005](#)) אשר להם מחויב הקבלן החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד לפיצויים	סה"כ
7.5%	7%	8.33%	22.83%

2.7.1.6.3. על ההפרשה הפנסיונית לעמוד בכל התנאים המוגדרים בסעיף 14 [לחוק פיצוי פטורים, התשכ"ג-1963](#).

2.7.1.6.4. על אף האמור בסעיפים 1.א.3 ו-6.ה. – 6.ז.ה' – 6' לצו ההרחבה (נוסח משולב) לפנסיה חובה, עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.

2.7.1.6.5. ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצויי פטורים לא ניתנים להחזרה למעביד גם במקרה שבו העובד הפסיק את עבודתו מרצונו.

2.7.1.6.6. למען הסר ספק, מובהר כי למרות הוראות סעיף 23 [לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(קופות גמל\), תשס"ה-2005](#), לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

2.7.1.6.7. חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה או שבעל עניין בקבלן הוא בעל עניין בסוכנות.

2.7.1.7. הקבלן מתחייב להפריש לקופת גמל בגין קצובת הנסיעה המשולמת לעובד. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
5%	5%	10%

2.7.1.8. [קרן השתלמות](#)

2.7.1.8.1. הקבלן מתחייב להפריש עבור העובדים תשלומים חודשיים לקרן השתלמות שתיבחר על ידי העובד.

2.7.1.8.2. הפרשות עבור הקרן, בין אם נבחרה קרן על ידי העובד ובין אם לאו, יבוצעו ובהתאם לכללים המפורסמים [בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון"](#), ובהודעה, ["עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה"](#).

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
2.5%	7.5%	10%

2.7.2. הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם [בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(עיסוק בייעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני\)](#), [תשס"ה-2005](#)) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הספק את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה – "הקופה") רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

2.7.2.1. שם פרטי, שם משפחה, מען העובד, מספר תעודת זהות, תאריך תחילת עבודה של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושבינו מפריש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.

2.7.2.2. פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מהיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.

2.7.2.3. העתק מהרשימה יועבר למזמין, מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.

2.7.2.4. רישום חסר או כוזב של הדיווח יהיה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

2.7.2.5. דיווח זה יחזור על עצמו מדי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.

2.7.2.6. ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד כמפורט בסעיף [2.7.1.4](#).

#### 2.7.2.7. התקשרויות בתחום הניקיון

2.7.2.7.1. הקבלן מתחייב לנהל רישום מרוכז ומסודר לוותק שנצבר לעובדיו. חישוב הוותק יעשה בהתאם לכללים המפורסמים [בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון"](#).

2.7.2.7.2. הקבלן מתחייב כי, במועד סיום ההתקשרות עם המנהל האזרחי הממשלתי, יעביר למשרד ולקבלן הנכנס במקומו את רשימת העובדים שהועסקו על ידו לצורך מתן השירותים במשרד, וכן הוותק שצברו בהתאם לקבוע בסעיף 7 לצו ההרחבה בענף הניקיון מיום 01.03.2014.

#### 2.7.3. כללי הצמדה

2.7.3.1. כללי הצמדה יחולקו לשניים. כללי הצמדה עבור רכיבים שהם שכר עבודה וכללי הצמדה עבור רכיבים שאינם שכר עבודה. לשם כך, יש לדרוש מקבלן השירותים לציין במסגרת הגשת הצעתו במכרז את היקף משרות כוח האדם אשר יועסק על ידו לצורך ביצוע ההתקשרות.

2.7.3.2. כללי הצמדה בעדכון רכיבי השכר: במקרה שעודכן רכיב מרכיבי ערך שעת העבודה מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה, יעודכן ערך שעת העבודה לנותן השירות בהתאם, במועד שבו חל עדכון הרכיבים. תקורת הקבלן לא תגדל בעקבות עליית ערך שעת עבודה. יובהר כי הקבלן מתחייב להעביר תוספות אלו לעובדיו במלואן.

2.7.3.2.1. במקרים בהם עובדי הקבלן מרוויחים שכר יסוד הגבוה מהשכר המינימלי המפורסם בהודעה, ["עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון"](#) או [הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה"](#). עדכון בשכר היסוד המינימלי לא יגרור עליה מקבילה בשכר העובדים כל עוד שכרם גבוה מהשכר המעודכן אשר פורסם בהודעה.

2.7.3.3. התשלום עבור רכיבים שאינם שכר עבודה יוצמדו על פי הכללים הקבועים [בהוראה, "כללי הצמדה", מס' 7.5.2.1](#).

2.7.4. הארכת התקשרות מתוקף אופציה הקיימת בהסכם או לפי כל דין תמומש רק לאחר שהקבלן ימציא למשרד רישיון בתוקף כאמור בסעיף 2.1.1 ותצהירים כאמור בסעיפים 2.1 ו-2.2, בנוגע לתקופה שחלפה מאז ראשית ההתקשרות. אם היו לקבלן הרשעות או קנסות כמפורט בסעיפים לעיל, תפעל ועדת המכרזים בהתאם לאמור בסעיפים 2.3 ו-2.4.

2.7.5. במסגרת השיקולים להארכת התקשרות מתוקף אופציה הקיימת בהסכם, יובא בחשבון על ידי ועדת מכרזים בין היתר ציון המבדק הסופי, אשר ניתן לקבלן השירותים.

2.7.6. הקבלן יפעיל מנגנון מסודר וקבוע המתעד את זמני נוכחות העובד במקום העבודה.

2.7.7. הקבלן יתחייב לעדכן את המזמין באופן מידי על כל התראה מנהלית שיקבל מהממונה בגין הפרה של חוקי העבודה המפורטים בנספח ג – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, וידווח למזמין על אופן תיקון ההפרה שנמצאה על ידי הממונה.

2.7.8. הקבלן יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שייערכו מטעם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי, מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, רשות האוכלוסין וההגירה, משרדי הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי החשב הכללי או על ידי משרדי הממשלה לעניין שמירת זכויות עובדים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

2.7.9. במסגרת הביקורת יידרש הקבלן להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים במשרדי הממשלה וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת לרבות קבצים ממוחשבים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

2.7.10. במקרים שבהם נמצאה הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן והעתקים יועברו למשרד שבו התבצעה העבודה. הקבלן יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר מאת ההנהלה בצירוף חוות דעת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. מובהר בזאת כי במקרה שהמנהל האזרחי החליט על הפסקת ההתקשרות, לא יהיה בכך משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות המנהל האזרחי על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

2.7.11. הקבלן יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמנהל האזרחי המתקשר בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במשרד. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה. המנהל האזרחי יעדכן את יחידת הביקורת באגף החשב הכללי בהתאם.

2.7.12. הקבלן מתחייב לדווח למשרד אם נשלל ממנו הרישיון הקבוע בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.

2.7.13. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים על ידו בין במישרין ובין בעקיפין, וכן ידועים לו הצעדים שיינקטו נגדו במקרה שיפר סעיף זה בהסכם כמפורט בהוראת תכ"ס, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.4.2.6.

2.7.14. הקבלן מתחייב לצרף לתלוש המשכורת הראשון הנמסר לכל עובד מטעמו הנותן שירות במשרד, הודעה בכתב בדבר מיקומה המדויק של תיבת התלונות שאליה יוכל העובד למסור הודעה למשרד בדבר פגיעה בזכויותיו על ידי הקבלן. בנוסף, יידרש הקבלן לצרף הודעה כאמור, מדי שנה, בתלוש המשכורת של חודש ינואר לכלל עובדיו הנותנים שירות במשרד.

2.7.15. על מנת לעודד מצוינות בקרב העובדים, מתחייב הקבלן לשלם, אחת לשנה ולא יאוחר מחודש אפריל בכל שנה, מענק מצוינות לעובדים מצטיינים בגובה 1% מבסיס השכר המצרפי של עובדי הקבלן באותה שנה כמפורט להלן ועל פי אמות מידה שתקבע המדינה מעת לעת שיפורסמו בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון". יובהר כי הקבלן מתחייב לשלם בכל שנה את הסכום הכולל במלואו.

2.7.15.1. שכר הבסיס לחישוב מצוינות בעבודה יהיה הסך הכולל של רכיבי שכר היסוד המפורסם בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון" או הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה" (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב בהודעה), בתוספת גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה, ככל שהעובד זכאי להם, וקצובת נסיעה בתקופה אשר בעדה משולם המענק.

2.7.15.2. המענק שישולם, אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל, ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).

#### 2.7.16. שי לחג

2.7.16.1. שי לרגל ראש השנה ולרגל חג הפסח לעובד שמירה :

2.7.16.1.1. הקבלן יעניק שי לעובד אשר היה מועסק בתחילת החודש שבו חל ערב ראש השנה או חל ערב פסח, לפי העניין. **השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה.**

2.7.16.1.2. עובד המועסק בחלקיות משרה יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו.

2.7.16.1.3. גובה השי השנתי ייקבע ויתעדכן בהתאם לעדכונים שיחולו לגבי השתתפות המדינה בשי לחג המוענק לעובדים המועסקים בשירות המדינה, כמפורט בחוזרי נציבות שירות המדינה לעניין זה. השי יינתן בשני חלקים, חלקו לקראת חג הפסח וחלקו לקראת ראש השנה.

2.7.16.2. שי לרגל ראש השנה ולרגל חג הפסח לעובדי ניקיון :

2.7.16.2.1. הקבלן יעניק שי לעובד המועסק לפחות ב 50% משרה או שעבד לפחות 93 שעות בחודש בממוצע בשלושת החודשים אשר קדמו לחג. עובד המועסק בהיקף משרה נמוך מהאמור לעיל יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו בשלושת החודשים שקדמו למתן השי. **השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה.**

2.7.16.2.2. גובה השי השנתי ייקבע ויתעדכן בהתאם למפורט בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון". השי יינתן בשני חלקים, חלקו לקראת חג הפסח וחלקו לקראת ראש השנה.

#### 2.7.16.3. שי בטובין לחג

2.7.16.3.1. הקבלן יעניק לעובד שי בטובין במועדים שבהם ניתן השי לעובדי המדינה (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו') בשווי השתתפות המנהל האזרחי שניתנה לעובד המדינה. הקבלן יזוכה במלוא סכום שווי המתנה שקבע המנהל האזרחי.

2.7.16.3.2. המנהל האזרחי יעביר לקבלן דרישה לרכישת שי בטובין לחג (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו').

2.7.16.3.3. שווי ההשתתפות בתשלום לקבלן יהיה שווה לסכום השתתפות המנהל האזרחי בשי המחולק לעובדי המדינה ללא סכום השתתפות של ועדי העובדים, אם ישנה השתתפות כאמור.

2.7.16.3.4. התשלום לקבלן עבור השי ייעשה כנגד הצגת חשבונית והצהרת הקבלן כי השי בטובין ניתן לכלל העובדים.

## 2.8. תשלום ייחודי בהנחיית החשב הכללי

2.8.1. הנחייה זו מטרתה לחזק את ההגנה על השתכרותם של עובדי הקבלן בתחום האבטחה, השמירה והניקיון, בקיומן של נסיבות מיוחדות עקב סופת שלגים או הקדמת מועד הבחירות לכנסת ישראל (להלן: "נסיבות מיוחדות"), אשר מונעות מן העובד להתייצב לעבודתו או לחילופין להשלים את שעות עבודתו. הגנה זו מוענקת נוכח מאפייניה הייחודיים של אוכלוסייה זו ותנאי העסקה הייחודיים שלה.

2.8.1.1. בעת קיומן של נסיבות מיוחדות אשר בעטיין נמנע מעובד הקבלן מלהתייצב במקום העבודה או מלהשלים את שעות עבודתו, בסמכותו של החשב הכללי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להנחות כי ישולם לעובד הקבלן במשרדי הממשלה תשלום בגין שעות עבודה שנמנע מלבצע או להשלים - כולן או מקצתן.

2.8.1.2. השעות בגינן ישולם התשלום הייחודי יקבעו בהתאם לנסיבות ועל-פי שיקול דעתו הבלעדי של החשב הכללי.

2.8.1.3. החשבים במשרדי הממשלה ישלמו לקבלן בגין העלות האמורה בסעיף **2.8.1.1** בכפוף לבדיקה ובקרה אחר ביצוע התשלומים כאמור.

2.8.1.4. הנחיית החשב הכללי בדבר מתן התשלום האמור, הינה על פי שיקול דעתו, ואין כל תחולה להוראות נציבות שירות המדינה בדבר עובדי המדינה לעניין זה. ואולם, יובהר כי ככל שיינתן תשלום כאמור, ברי כי לא יחרוג תשלום שעות זה מההנחייה שניתנה בעניין זה לגבי עובדי מדינה.

## 2.9. ניהול ההתקשרות מול הקבלן הזוכה

2.9.1. המנהל האזרחי ישלם לקבלן בפועל סכום שישקף לכל הפחות את עלות השכר המינימלית ואת העלויות הנוספות כולל רווח בהתאם להצעת הקבלן במועד הגשת ההצעות במכרז ובכפוף לזכויות המזמין כמפורט בהסכם.

2.9.2. יחידת הביקורת באגף החשב הכללי תערוך אחת לתשעה חודשים ביקורת על התקשרויות משרדי הממשלה עם קבלני שירותים לקיום דיני העבודה [המפורטים בנספח ב – רשימת חוקי העבודה](#). מטרת הביקורת היא בדיקת היעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ביצוע ההתקשרות. הביקורת כאמור ייעשו בהתאם להוראות תכ"ם שייקבעו ויחליפו את הבדיקות שבוצעו על ידי המנהל האזרחיים.

2.9.3. רואה החשבון אשר ביצע את הביקורת ימסור בסיום הביקורת חוות דעת בנוגע להצהרת ההנהלה בדבר היעדר הפרות בדיני העבודה במסגרת ביצוע ההתקשרות [בהתאם לנספח ה – הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם המנהל האזרחי הממשלתי וחוות דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה](#). כמו כן ימסור רואה החשבון דוח המפרט את ממצאי הביקורת. יחידת הביקורת תעביר את הממצאים לחשב המנהל האזרחי הרלוונטי, לתיקון הליקויים ולהתייחסות.

2.9.4. במקרים שבהם נמצאו בביקורת הפרות אשר קבלן השירותים לא פעל לתיקון באופן מידי, ייערך שימוע על ידי יחידת הביקורת בנוכחות קבלן השירותים, הלשכה המשפטית של המנהל האזרחי, חשב המנהל האזרחי ונציגים רלוונטיים מהמנהל האזרחי, ובמהלכו יידונו תוצאות הדוח וההפרות הדורשות תיקון.

2.9.5. אי תיקון הפרות תוך פרק זמן סביר יגרום לחשיפה לאחריות אזרחית ו/או פלילית כמתואר בסעיף **2.10** להלן. על כן לאחר השימוע, יודאו הגורמים המקצועיים במשרד האחראים לביצוע ההתקשרות כי

ההפרות תוקנו על ידי קבלן השירותים בשיתוף פעולה עם חשב המנהל האזרחי, הלשכה המשפטית במשרדו ובאמצעות רואי החשבון מטעם המערך המרכזי. חשב המנהל האזרחי ידווח ליחידת הביקורת אודות תיקון ההפרות.

2.9.6. במקרה של אי תיקון ההפרות תוך פרק זמן סביר שהוגדר בשימוע, יפעלו הגורמים המקצועיים האחראים על ביצוע ההתקשרות בשיתוף החשב לחילוט הערבות של קבלן השירותים ו/או תפעל ועדת המכרזים לביטול החוזה עמו, בהתאם [לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב, 2011](#). חשב המנהל האזרחי יעדכן בהתאם את יחידת הביקורת.

2.9.7. אחת לשנה יודא חשב המנהל האזרחי כי הקבלן אשר זכה במכרז של המנהל האזרחי הממשלתי נושא ברישיון כקבוע בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996. לביצוע מעקב כאמור ראה רשימת קבלני שירות המפורסמת על ידי משרד הכלכלה באתר האינטרנט של המנהל האזרחי.

2.9.8. כל שינוי בתנאי הסכם ההתקשרות או כל פרשנות של סעיף בהסכם מחייבים אישור בכתב של היועץ המשפטי ושל חשב המנהל האזרחי (או מי מטעמם).

2.9.9. בהתאם לאמור בסעיף **2.7.11**, ולצורך דווח יעיל במקום העבודה למסירת הודעה על פגיעה בזכויות עובדים, הסמנכ"ל הבכיר למנהל ומשאבי אנוש יתקין במקום בולט וגלוי תיבה לקבלת תלונות מאת עובדי הקבלן (להלן: "תיבת תלונות"). הודעה בדבר מיקום התיבה תועבר לקבלן השירות במועד חתימת ההסכם. בנוסף, ייתלה בלוח המודעות של המנהל האזרחי נוסח הודעה המפורט [בנספח ו – נוסח הודעה במשרד על תיבת התלונות](#).

2.9.10. הסמנכ"ל הבכיר למנהל ומשאבי אנוש יהיה אחראי על מינוי עובד לריקון תיבת התלונות אחת לשבוע. במקרה שנמצאו תלונות בתיבה, יעבירם באופן מידי לגורמים הרלוונטיים במשרד, ובכלל זה, המנהל הכללי של המינה האזרחי, חשב המנהל האזרחי, היועץ המשפטי ויחידת הביקורת של החשב הכללי במשרד האוצר, וזאת לשם בירור המידע שצוין בתלונה.

2.9.11. הסמנכ"ל הבכיר למנהל ומשאבי אנוש יודא כי עובדי ניקיון, שמירה ואבטחה יהיו רשאים לרכוש ארוחה בכל משרד שקיים בו מזנון מסובסד, תמורת סכום זהה לסכום שמשלם עובד המדינה המועסק באותו מקום עבודה, תמורת אותה ארוחה.

2.9.12. הסמנכ"ל הבכיר למנהל ומשאבי אנוש ידאג להקצאת מקום בטוח לעובדים לאיחסון חפציהם האישיים בזמן העבודה וכן למקום ראוי וסביר שבו יוכלו לנוח ולהתרענן בהפסקה.

## 2.10. [הגברת אכיפת חוקי עבודה](#)

2.10.1. [חוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב, 2011](#), קובע כללי אכיפה מנהלית, אחריות אזרחית ופלילית נגד מזמין שירות, קרי משרדי הממשלה, בתחומים שפורטו לעיל. משרדי הממשלה יעשו כל שביכולתם על מנת למנוע מקרים של הפרת זכויות עובדים על ידי קבלני שירותים. יישום הוראה זו לרבות כריתת חוזה בהתאם למפורט בסעיף **2.6.1** יקנה למשרד ולמנהל הכללי שלו הגנות בדין אזרחי ופלילי.

2.10.2. ההוראות הקבועות בסעיפים שלהלן נועדו להנחות את המנהל האזרחי בהתמודדות עם סוגיות שונות בהתקשרויות לרכישת שירותי ניקיון, אבטחה ושמירה הנובעות מהוראות חוק הגברת האכיפה. להלן דרכי הפעולה שעל המנהל האזרחי לנקוט במקרים השונים:

### 2.10.3. [הטלת עיצום כספי על מזמין שירות](#)

2.10.3.1. במקרה שהתקבלה הודעה מאת הממונה על דרישת תשלום שנמסרה לקבלן או התראה מאת

הממונה על הפרת חובות הקבלן לפי דיני העבודה המפורטים בנספח ב – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית [בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011](#), ידרוש הגורם האחראי במשרד בכתב באופן מידי מהקבלן ויתרה בו כי אי-תיקון ההפרה מהווה עילה לביטול ההתקשרות. הגורם האחראי במשרד יידע את המנהל הכללי של המנהל

האזרחי, יושב ראש ועדת המכרזים ויחידת הביקורת בחשב הכללי על אודות ההודעה כאמור.

2.10.3.2. במקרה שההפרה לא תוקנה על ידי הקבלן לשיעור רצון מזמין השירות בתוך 21 יום ממועד קבלת הודעת הממונה, הגורם האחראי במשרד יפעל לביטול החוזה תוך חילוט הערובה שנתן הקבלן. אי-ביצוע האמור יכול להביא להטלת עיצומים כספיים על המנהל האזרחי או להטלת אחריות פלילית על המנהל הכללי של המנהל האזרחי, כאמור בסעיף 2.10.5 בגין הפרת זכויות עובדים.

#### 2.10.4. אחריות אזרחית על מזמין שרות

2.10.4.1. הטלת אחריות אזרחית על המנהל האזרחי בשל הפרת חובת הקבלן בגין הפרת חוקי עבודה המפורטים בנספח ב – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 וצווי הרחבה המפורטים בנספח ג – רשימת צווי הרחבה כלפי עובדו תחול אם השירות ניתן במשרד באמצעות 4 עובדי קבלן לפחות (בין שמועסקים על ידי אותו קבלן ובין שלא) במהלך תקופה רצופה של 6 חודשים באופן קבוע ורציף.

2.10.4.2. במקרה שהתקבלה במשרד הודעה על העברת דרישה לקבלן למילוי חובותיו כמעסיק מאת העובד או ארגון העובדים היציג באותו מקום עבודה או ארגון העובדים שהעובד חבר בו, ובאין ארגון כאמור על ידי ארגון העוסק בקידום זכויותיהם של עובדים או הודעה ממפקח העבודה כי יש לו מידע ולפיו הקבלן לא מילא את החובה כלפי עובדו (להלן: "ההודעה"), ידרוש הגורם האחראי במשרד בכתב באופן מידי מהקבלן לתקן את ההפרה ולקבל בתוך 21 יום את התייחסותו להודעה. הגורם האחראי במשרד יידע את המנהל הכללי, יושב ראש ועדת המכרזים ויחידת הביקורת בחשב הכללי וכן את הגורם הפונה על אודות קבלת הודעה והטיפול בה.

2.10.4.3. בתוך 14 יום מקבלת הודעת הדרישה יפעל הגורם האחראי במשרד לבדיקה וביקורת באשר להודעת הדרישה ותיקון ההפרה אם ישנה.

2.10.4.4. בתוך 21 יום מיום קבלת הודעת הדרישה, אם התברר כי אכן קיימת הפרה כאמור בהודעת הדרישה, והקבלן טרם תיקן אותה, תעביר ועדת המכרזים הודעה לקבלן כי אם ההפרה לא תתוקן תוך 7 ימים לשיעור רצון מזמין השירות, יחל המזמין בהליכי ביטול החוזה תוך חילוט הערבות שנתן הקבלן ופרסום מכרז חדש. אי-ביצוע האמור עשוי להביא להטלת אחריות אזרחית על המנהל האזרחי.

#### 2.10.5. אחריות פלילית על מנהל כללי של המנהל האזרחי

2.10.5.1. הפר קבלן את חוקי העבודה המנויים בנספח ג – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, רשאי הממונה לשלוח למנהל הכללי של המנהל האזרחי מזמין השירות התראה ולפיה עליו לפעול לתיקון ההפרה בידי הקבלן או לפעול בתום לב לביטול החוזה של המנהל האזרחי עם הקבלן ולחילוט הערובה שנתן הקבלן, בפרק הזמן הנקוב בהתראה.

2.10.5.2. לא תוקנה ההפרה בידי הקבלן או לא פעל המנהל האזרחי בתום לב לביטול החוזה עם הקבלן ולחילוט ערובה שנתן הקבלן כאמור בהתראה, תחול אחריות פלילית על המנהל הכללי של המנהל האזרחי, אלא אם כן הוכיח כי עשה כל שניתן בנסיבות העניין לקיום חובתו.

2.10.5.3. המנהל הכללי של המנהל האזרחי חייב לפקח ולעשות כל שניתן למניעת חתימה על חוזה שלא כלולים בו הסעיפים 2.2.2.5 ו-2.7.1.1 בידי המנהל האזרחי. הפרת חובה זו דינה קנס. למרות האמור לעיל, נחתם חוזה כאמור בידי המנהל האזרחי, תחול אחריות פלילית על המנהל הכללי של המנהל האזרחי, אלא אם כן הוכיח שעשה כל שניתן כדי למנוע את העברה.

### 2.10.6. ביקורת בהתקשרויות עקיפות

על מנת לחזק את ההגנה על השתכרותם של עובדי שירותים מתחומי השמירה, האבטחה והניקיון, במקרים בהם המנהל האזרחי הממשלתי אינו מתקשר באופן ישיר עם ספקי השירותים, אלא ההתקשרות נעשית באמצעות גורם שלישי מתווך (להלן: "חברת ניהול"), יש לפעול כדלקמן:

2.10.6.1. בכל הסכם התקשרות של המדינה עם חברת ניהול, תתחייב חברת הניהול לבצע ביקורת במטרה לוודא שנשמרות זכויותיהם של עובדי ספקי השירותים כאמור לעיל על-פי כל דין, הסכם קיבוצי ו/או צווי הרחבה בענף השמירה, האבטחה והניקיון ו/או הנחיות החשב הכללי.

2.10.6.2. הביקורת תבצע בהתאם לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, ותקנותיו.

2.10.6.3. בתום כל שנה קלנדרית ממועד החתימה על ההסכם, תבצע חברת הניהול ביקורת בהתאם לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, כלפי העובדים המועסקים על ידה ו/או באמצעות ספק השירותים.

2.10.6.4. הארכת התקשרות בין המדינה לחברת ניהול, מתוקף אופציה הקיימת בהסכם או לפי כל דין, תמומש רק לאחר שחברת הניהול תמציא למשרד הממשלתי בתום כל שנה קלנדרית, הצהרה חתומה בידי מורשה חתימה מטעם חברת הניהול ועל ידי עורך דין, לפיה חברת הניהול ביצעה ביקורת בעניין מתן השירותים לקיום דיני העבודה.

2.10.6.5. חברת הניהול תעביר למשרד העתק של דוח הביקורת הסופי תוך 30 ימים ממועד השלמתו ולא יאוחר מתום כל שנה קלנדרית ממועד חתימה על ההסכם.

2.10.6.6. המנהל האזרחי הממשלתי יעביר את דוחות הביקורת ליחידת הביקורת באגף החשב הכללי. יחידת הביקורת תהא רשאית לבחון את דוחות הביקורת. ככל שיימצא ליקוי בדוח הביקורת, תיידע יחידת הביקורת את הגורם האחראי במשרד.

2.10.6.7. באחריות הגורם האחראי במשרד לבחון את דוח הביקורת. ככל שיימצא ליקוי בדוח הביקורת, יטפל הגורם האחראי במשרד בממצאים מול חברת הניהול, שתעשה כל שביכולתה לתיקון ההפרה בידי ספק השירותים.

2.10.6.7.1. אי תיקון ההפרות תוך פרק זמן סביר יאפשר לגורם האחראי במשרד להשתמש בעת הצורך בכלים המשפטיים העומדים לרשותו מכוח הסכם ההתקשרות ומכוח החוק.

### 3. מסמכים ישימים

- 3.1. [חוק הבנקאות \(רישוי\), תשמ"א-1981.](#)
- 3.2. [חוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב, 2011.](#)
- 3.3. [חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(קופות גמל\), תשס"ה-2005.](#)
- 3.4. [חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.](#)
- 3.5. [חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.](#)
- 3.6. [חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.](#)
- 3.7. [תקנות חובת המכרזים תשנ"ג-1993.](#)
- 3.8. [פקודת הראיות \(נוסח חדש\), תשל"א-1971.](#)
- 3.9. [התקשי"ר, "סכומי השתתפות המנהל האזרחיים ויחידות הסמך בשי לחגים ובפעולות חברה ותרבות לעובדים פעילים וגמלאים", פרק 06.41.](#)
- 3.10. [הוראת תכ"ם, "הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.1.1.1](#)

מכרז מס' 31/18 לאספקת שירותי זיהוי והכוונה עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון במתחם גשר אלנבי

- 3.11. [הוראת תכ"ס, מערך מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה מס' 7.3.9.3.](#)
- 3.12. [הוראת תכ"ס, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.4.2.6.](#)
- 3.13. [הוראת תכ"ס, "כללי התאמה בהתקשרויות שונות", מס' 7.5.2.2.](#)
- 3.14. [הודעה, "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה".](#)
- 3.15. [הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון".](#)
- 3.16. [הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום האבטחה והשמירה".](#)
- 3.17. [הודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון".](#)
- 3.18. [אתר האינטרנט של מנהלת ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה.](#)

#### 4. נספחים

- 4.1. [נספח א – הגדרות.](#)
- 4.2. [נספח ב – רשימת חוקי העבודה.](#)
- 4.3. [נספח ג – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.](#)
- 4.4. [נספח ד – רשימת צווי הרחבה.](#)
- 4.5. [נספח ה – הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם המנהל האזרחי הממשלתי וחוות דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה.](#)
- 4.6. [נספח ו – נוסח הודעה במשרד על תיבת התלונות.](#)
- 4.7. [נספח ז – עלות השכר למעביד.](#)
- 4.8. [נספח ח – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה](#)

נספח א

הגדרות

1. בעל עניין – כמשמעותו [בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968](#).
2. בעל זיקה – כהגדרתו בסעיף 22 [לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976](#).
3. הגורם האחראי במשרד - סמנכ"ל בכיר למנהל ומשאבי אנוש במשרד.
4. הממונה – מפקח עבודה בכיר שמינה שר התעשייה המסחר והתעסוקה.
5. חוק להגברת האכיפה – [חוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב, 2011](#).
6. קופת גמל – קרן או תכנית ביטוח שניתן לגביהן אישור קופת גמל לפי הוראות סעיף 13 של [חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(קופות גמל\), תשס"ה-2005](#).
7. שירותים – שירותי שמירה, אבטחה וניקיון.
8. תצהיר בכתב – כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' [לפקודת הראיות \(נוסח חדש\), תשל"א-1971](#).
9. ראה הגדרות נוספות ב[הוראת תכ"ס, "הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.1.1.1](#).

נספח ב

רשימת חוקי העבודה

1. קבלן יתחייב בכתב לקיים בתקופת הסכם ההתקשרות את האמור בחוקים הבאים :
  - פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
  - פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
  - חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949.
  - חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
  - חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
  - חוק החניכות, תשי"ג-1953.
  - חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
  - חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
  - חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
  - חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
  - חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
  - חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
  - חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
  - חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
  - חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
  - חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
  - חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.
  - חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
  - פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
  - סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.
  - חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
  - חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
  - סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000.
  - חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
  - חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
  - סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במנהל התקין), תשנ"ז-1997.

נספח ג

רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011

- מתן חופשה שנתית לפי פרק שני לחוק חופשה שנתית.
- תשלום דמי חופשה לפי סעיפים 10 ו-11 לחוק חופשה שנתית.
- תשלום פדיון חופשה לפי סעיף 13 לחוק חופשה שנתית.
- איסור העסקה בשעות נוספות שאינה מותרת או בלא היתר לפי סעיף 6 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה בשעות נוספות או במנוחה השבועית שלא בהתאם להוראות היתר שניתן לפי הוראות הפרק הרביעי לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה במנוחה שבועית בלא היתר, לפי סעיף 9 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול שעות נוספות לפי סעיף 16 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול עבודה במנוחה השבועית לפי סעיף 17 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה נער מעבר לשעות העבודה הקבועות בסעיף 20 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער במנוחה השבועית לפי סעיף 21 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער בעבודת לילה בלא היתר לפי סעיף 24 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער בעבודת לילה שלא בהתאם להוראות היתר לפי סעיף 25 לחוק עבודת הנוער.
- איסור ניכוי סכומים משכרו של עובד לפי סעיף 25 לחוק הגנת השכר – כשניכוי הסכומים היה ביזמת המזמין או לפי הוראותיו.
- העברת סכומים שנוכו ליעדם, לפי סעיף 25א לחוק הגנת השכר.
- איסור הלנת שכר לפי סעיף 25ב(ב1) לחוק הגנת השכר.
- תשלום שכר מינימום לפי [חוק שכר מינימום, תשמ"ז 1987](#).
- תשלום שכר מינימום לפי הסכם קיבוצי כללי ענפי שהורחב בצו הרחבה, לפי סעיף 33ד(ב) לחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
- תשלומים מכוח צווי הרחבה בעניין פנסיה.

נספח ד

רשימת צווי הרחבה

- צו הרחבה בדבר תשלום דמי הבראה.
- צו הרחבה לעניין השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.
- צו הרחבה לפנסיה חובה.
- צו הרחבה לעניין דמי חג.
- צו הרחבה בדבר תשלום תוספת יוקר.
- צו הרחבה בענף הניקיון ואחזקה 1979.
- צו הרחבה בענף השמירה 2009.

נספח ה

הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד xxx וחוות דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה:

תאריך: XX/MM/YY

לכבוד  
משרד ממשלתי

א.ג.נ.,

**הנדון: הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד XXX**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מנכ"ל ו- \_\_\_\_\_ סמנכ"ל הכספים של חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה")

מצהירים בזאת כדלקמן:

- ג. החברה ח.פ. מספר \_\_\_\_\_ שילמה בקביעות לכל עובדיה המועסקים במסגרת ההתקשרות שבנדון, שכר שאינו נמוך משכר המינימום לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 ותקנותיו וכן הבראה, גמל ופיצויים/פנסיה בהתאם להסכם ההתקשרות שבנדון.
- ד. בנוסף, החברה לא הפרה את חוק חובת עבודת הנוער, התשי"ג-1953 במסגרת ההתקשרות.

על החתום:

מנכ"ל: \_\_\_\_\_

סמנכ"ל כספים: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

תאריך: XX/MM/YY

לכבוד

א.ג.נ.,

הנדון: חברת \_\_\_\_\_ חוות דעת רו"ח \_\_\_\_\_  
בהתייחס להצהרה מיום XX/MM/YY

לבקשתכם וכרואי החשבון מטעם חשבות משרד XXXX, בדקנו את האמור בהצהרה הנ"ל שהוצגה במכתב מיום בדבר "תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד XXX והמצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו היא באחריות הנהלת \_\_\_\_\_. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לנוהל הביקורת שגובש לנושא זה על ידי לשכת רו"ח ויחידת הביקורת בחשכ"ל מיום 1/2/10. על פי נוהל הביקורת, נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה על בסיס הנוהל האמור כדי להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין באמור בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית.

הביקורת כוללת בדיקה מדגמית – כמפורט בנוהל – של ראיות התומכות במידע שבהצהרה הנ"ל. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס סביר לחוות דעתנו.

לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, האמור בהצהרה הנ"ל משקף באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה.

בכבוד רב

משרד רו"ח XXXX

נספח ו

נוסח הודעה במשרד על תיבת התלונות

**אל ציבור עובדי חברות השמירה, הניקיון וההסעדה-**

**הודעה בדבר קיום תיבת תלונות**

**הנכם רשאים להגיש תלונה בתיבה זו אם לדעתכם נפגעות זכויותיכם ו/או תנאי העסקתכם.**

**דוגמאות לאי שמירת זכויות:** אי תשלום שעות נוספות, אי הפרשה לפנסיה, אי תשלום ימי חופשה, ניכויים אסורים, אי תשלום תוספת ותק, הלנת שכר וכדומה.

כמו כן, ניתן להתלונן בדרכים הבאות:

- המוקד הטלפוני של משרד הכלכלה, שמספרו: **1-800-354-354** (השירות ניתן בשפות עברית, ערבית, רוסית ואנגלית).
- מוקד יחידת הביקורת בחשב הכללי במשרד האוצר, שמספרו: **054-75-999-98**, בימי ג' בין השעות 09:00-15:00.
- מוקד יחידת הביקורת בחשב הכללי במשרד האוצר, שמספרו: **054-75-999-98**, בימי ג' בין השעות 09:00-15:00.
- טופס תלונה באתר: [טופס תלונה](#).

נספח ז

עלות השכר למעביד

**הצהרת המעביד**

1. השכר שישולם על ידינו לעובד עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ- \_\_\_\_\_ שקלים חדשים לשעה.
  2. עלות השכר למעביד לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח התמחיר שצירפנו, לא תפחת מ- \_\_\_\_\_ שקלים חדשים לשעה.
- עלות השכר תעודכן בהתאם לשינויים מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה.

פרטי המעביד: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

נספח ח

טבלת שינויים שבוצעו בהוראה

תיאור עדכון/נימוקים	סעיף/ים מושפע/ים	תאריך ביצוע עדכון	מהדורה חדשה
הוספת סעיף בדבר ציון סף להתמודדות במכרזים	4.5	22.11.2016	13
עדכון סעיף בנושא אמות מידה לבחירת הצעה	4.6		
הוספת סעיף בדבר ביקורת בהתקשרויות עקיפות	4.10.6		
שכתוב מרבית סעיפי ההוראה	כל ההוראה		

נספח ט' - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד בתאגיד \_\_\_\_\_  
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן V במקום המתאים**

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז  
אם כן, אנא פרט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב'  
\_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן  
אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא  
יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
תאריך  
חתימת עורך הדין

**נספח י' – תצהיר בעניין הרשעות לפי סעיף 4 לחוק ההגבלים העסקיים.**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם

\_\_\_\_\_ (ולהלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים

בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני נותן/נת תצהירי זה בשם המציע המבקש להתקשר עם המנהל האזרחי ליהודה ושומרון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם גוף זה.
2. בתצהירי זה, המונחים "בעל זיקה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן – "החוק"). אשר מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי הם ברורים לי.
3. הנני מצהיר כי – (יש למחוק את המיותר)

3.1 עד למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת הליך זה, המציע ובעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2 לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי סעיף 4 לחוק ההגבלים העסקיים.

או לחילופין

3.2 הקבלן ובעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2 לחוק) הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי סעיף 4 לחוק ההגבלים העסקיים, אולם במועד ההתקשרות חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	מס' ת.ז.	חתימה וחותמת המציע

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת