

الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة
مقر ضابط الاتصالات

مناقصة رقم 29/18 – لمنح خدمات استشارة في مجال فحص وترخيص الأجهزة الالكترونية وأجهزة الاتصالات
لصالح الإدارة المدنية

دعوة لتقديم عروض

1. ترغب الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة بتلقي خدمات مستشار يعمل كمستشار في مجال فحص وترخيص الأجهزة الالكترونية وأجهزة الاتصالات لصالح الإدارة المدنية، في المواعيد والشروط المفصلة في مستندات المناقصة وفي ملحق الخدمات الموجود في مستندات المناقصة.
 2. سيكون التعاقد لفترة **سنة واحدة**، مع إمكانية تمديده من قبل الإدارة المدنية بأربعة فترات إضافية مدة كل منها سنة واحدة.
 3. يتوجب على المستشار العمل بنسب مختلفة وحتى **معدل 180 ساعة** استشارة شهرية لفترة التعاقد، وبشرط أن لا يزيد عن **2160 ساعة** استشارة سنوياً.
 4. **ماهية الخدمة** - استشارة في مجال فحص، ترخيص وإدارة طلبات الأجهزة الالكترونية وأجهزة الاتصالات، التي تصل الى مقر ضابط الاتصالات في الإدارة المدنية، كما هو مفصل في المواصفات التقنية المرفقة، والتي تعتبر جزء لا يتجزأ من هذا التوجه.
 5. يخضع تقديم الترشح لاستيفاء شروط ومتطلبات الحد الأدنى كما هو مفصل لاحقاً. تحفظ الإدارة لنفسها الحق بعدم مناقشة أي عرض لم يتم تقديمه وفقاً لما هو مطلوب في مستندات المناقصة.
 - (1) إدارة ملفات حسابات حسب قانون صفقات الهيئات العامة (تطبيق إدارة حسابات ودفع الواجبات الضريبية) للعام 1976. تجدر الإشارة بخصوص شرط الحد الأدنى هذا، أن مقدم عرض غير مسجل كهيئة قانونية أو كمشتغل مرخص في الموعد الأخير لتقديم العروض للمناقصة، لا يُطلب منه عرض مصادقة لاستيفائه شرط الحد الأدنى هذا، لكنه يلتزم أنه في حالة فوز عرضه سوف يقوم بترتيب مسألة تسجيله في كافة السجلات المطلوبة بما في ذلك لدى السلطات الضريبية وضريبة القيمة المضافة، وذلك كشرط للتوقيع على اتفاقية معه.
 - (2) التسجيل في أي سجل حسب القانون والمطلوب بخصوص التعاقد ووجود التراخيص المطلوبة حسب القانون.
 - (3) على مقدم العرض حيازة مركبة مرخصة ورخصة قيادة سارية المفعول لغرض التنقل. تجدر الإشارة بخصوص شرط الحد الأدنى هذا، أن مقدم العرض الذي لا يملك مركبة في الموعد الأخير لتقديم العروض لهذه المناقصة، غير ملزم بإيراز مصادقة على استيفاء شرط الحد الأدنى هذا، لكنه يلتزم في حالة فوز عرضه بترتيب مسألة استيفاءه لهذا الشرط كما يجب.
 - (4) يجب على مقدم العرض أن يكون صاحب شهادة هندسي كهرباء أو صاحب شهادة هندسي الكترونيات أو صاحب لقب أول في مجال هندسة الكهرباء أو هندسة الالكترونيات على الأقل ولديه معرفة وخبرة مهنية لمدة سنة واحدة على الأقل في مجال معالجة الأجهزة الالكترونية و/أو أجهزة الاتصالات.
 - (5) استيفاء السعر الأقل من بين السعر الأقصى لمستشار رقم 4 في تعليمات المحاسب العام في إسرائيل، أو لدرجة المستشار التي يستوفيهما مقدم العرض، بما يتعلق بمسألة التعاقد مع مناحي خدمات خارجيين تعليمات الساعة 13.9.2، 13.9.2.1. تجدر الإشارة الى أنه فعلياً سيتم دفع **الجزء النسبي** للسعر المقترح، كما هو مفصل في تعليمات المحاسب العام.
 - (6) عدم تنسيق العروض للمناقصة.
 6. للحصول على نماذج المناقصة يجب التوجه خطياً لضابط الاتصالات السيد دودو كوهين، بواسطة البريد الالكتروني: cohend@moc.gov.il.
 7. للأسئلة الاستفسارية، يجب التوجه خطياً لضابط الاتصالات السيد دودو كوهين، بواسطة البريد الالكتروني: cohend@moc.gov.il. يُمكن طلب الحصول على توضيحات حتى تاريخ 13.11.2018 الساعة 14:00 لن يتم الرد على الأسئلة التي سترسل خطياً أو بأية طريقة أخرى ولن تلزم الإدارة. يجب أن يكون التوجه بالصيغة كما هو مفصل في مستندات المناقصة. تحفظ الإدارة لنفسها الحق بعدم مناقشة الأسئلة التي أرسلت بالصيغة المذكورة أو التي تعتبر غير موضوعية.
 8. سيتم الرد على الأسئلة الاستفسارية حتى تاريخ 19.11.2018.
 9. تحفظ الإدارة لنفسها الحق بحتلئة مستندات المناقصة، سواء نتيجة للأسئلة الاستفسارية أو لاعتبارات أخرى. سيتم إرسال الردود على الأسئلة الاستفسارية لمقدمي العروض الذين سجلوا لدى الإدارة وسيتم نشرها في موقع الانترنت لمديرية المشتريات الحكومية (www.mr.gov.il). يجب إرفاق الرد لمستندات المناقصة وسيلزم مقدمي العروض.
- يجب على مقدمي العروض الحصول على حثلنات حتى الموعد الأخير لتقديم العروض بخصوص أي تغيير أو توضيح في موقع الانترنت لمديرية المشتريات الحكومية.

10. يجب إدخال رسالة العرض والمستندات المرفقة له بداخل مُغلف مغلق يكتب عليه "مناقصة رقم 29/18 منح خدمات استشارة في مجال فحص وترخيص الأجهزة الإلكترونية وأجهزة الاتصالات".

11. يجب تسليم العروض في صندوق المناقصات الموجود في الطابق الثاني، في الممر في وحدة ضابط مقر المالية، في مقر الإدارة المدنية في بيت ايل، لغاية يوم 26.11.2018 الساعة 12:00. العرض الذي لا يوجد في صندوق العروض حتى الساعة المذكورة، بنفس اليوم، لا يعتبر كمغلف سُلّم في الموعد، ولن يشترك بالمناقصة.

نلفت انتباه مُقدمي العروض، في أيام الثلاثاء لا يوجد استقبال للجمهور في الإدارة المدنية لذلك قد لا يكون بالإمكان تقديم العروض خلال هذه الأيام.

12. لا تلتزم الإدارة بقبول العرض الأرخص أو أي عرض آخر أياً كان. اختيار العرض الفائز منوط بالتقديرات الحصرية والمطلقة للإدارة .

13. تعليمات وشروط المناقصة مفصلة في مستندات المناقصة . هذا الإعلان لا يغير، يضيف أو يقلل من التعليمات والشروط المفصلة هناك. في أية حالة لوجود تناقض بين المذكور في هذا الإعلان وبين المذكور في مستندات المناقصة ، المذكور في مستندات المناقصة هو الملزم.