



**AGENZIA REGIONALE PER LO SVILUPPO
DEL TURISMO FRIULI VENEZIA GIULIA
(TurismoFVG)**

DISCIPLINARE DI GARA

APPALTO DEI SEGUENTI LOTTI:

LOTTO 1: SERVIZI DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI CAMPAGNE DI COMUNICAZIONE INTEGRATA FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE DELL'IMMAGINE UNITARIA DELLA REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA E DEI PRODOTTI TURISTICI REGIONALI NEI MERCATI TURISTICI ITALIANI E STRANIERI PER IL PERIODO 01/01/2012 – 31/12/2014. CIG n. 227402157D

LOTTO 2: SERVIZI DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN PIANO DI COMUNICAZIONE ON LINE PER PROMUOVERE IL NUOVO PORTALE E RAFFORZARNE IL POSIZIONAMENTO ORGANICO SUI MOTORI DI RICERCA DALLA DATA DI STIPULA DEL CONTRATTO E FINO AL 31/10/2012. CIG n. 227407520E

SOMMARIO

- ART. 1 – STAZIONE APPALTANTE
- ART. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO
- ART. 3 – RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTAZIONE UFFICIALE
- ART. 4 – PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE
- ART. 5 – DURATA, IMPORTO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA
- ART. 6 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA
- ART. 7 – TERMINI, MODALITA' DI INVIO E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
- ART. 8 – CONDIZIONI GENERALI
- ART. 9 – AVVALIMENTO
- ART. 10 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
- ART. 11 – OPERAZIONI DI GARA
- ART. 12 – COMMISSIONE GIUDICATRICE
- ART. 13 – CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI
- ART. 14 – VALIDITA' DELL'OFFERTA
- ART. 15 – AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO
- ART. 16 – SUBAPPALTO
- ART. 17 – INFORMAZIONI
- ART. 18 – RECAPITI PER LE COMUNICAZIONI
- ART. 19 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI
- ART. 20 - RICORSI

ART. 1 – STAZIONE APPALTANTE

Agenzia per lo Sviluppo del Turismo “Turismo Friuli Venezia Giulia” di seguito denominata TurismoFVG, Via Carso, 3 – Villa Chiozza – Località Scodovacca, 33052 Cervignano del Friuli (UD), tel. 0431 387152, fax 0431 387154, e-mail marco.tamburini@turismo.fvg.it, sito web www.turismofvg.it.

Responsabile del procedimento: dott. Andrea Di Giovanni

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto è diviso in 2 lotti. Ciascun concorrente partecipa all'offerta unitaria di entrambi i lotti, pertanto saranno escluse le offerte che facciano riferimento ad un solo lotto . I due lotti daranno origine a due contratti separati.

LOTTO 1 – CIG 227402157D :

Oggetto del lotto 1 è l'affidamento dei servizi di progettazione, realizzazione e gestione di campagne di comunicazione volte alla promozione di un'immagine unitaria e riconoscibile della Regione Friuli Venezia Giulia e dei suoi prodotti turistici presso il grande pubblico italiano e di diversi paesi esteri.

In considerazione dei target di riferimento e degli obiettivi di comunicazione, i concorrenti , tenuto conto del Piano strategico e operativo di marketing 2011 (disponibile a richiesta , ai recapiti indicati all'art. 18 del presente Disciplinare di gara) e di quanto richiesto nel Capitolato speciale d'appalto Lotto 1, dovranno formulare una proposta organica per la pianificazione e creazione di una campagna di comunicazione integrata nonché degli strumenti da utilizzarsi.

Le azioni di comunicazione dovranno privilegiare il più possibile l'integrazione fra gli strumenti e i media, con l'obiettivo di dar vita ad un flusso informativo atto a raggiungere in modo efficace ed efficiente tutti i destinatari previsti.

LOTTO 2 – CIG 227407520E :

Oggetto del lotto 2 sono la progettazione e la relativa realizzazione di un piano di comunicazione online per promuovere il nuovo portale di TurismoFVG, nonché il rafforzamento del posizionamento organico del nuovo portale sui motori di ricerca, tenuto conto del Piano strategico e operativo di marketing 2011 (disponibile a richiesta, ai recapiti indicati all'art. 18 del presente Disciplinare di gara) e di quanto richiesto nel Capitolato speciale d'appalto Lotto 2.

ART. 3 - RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTAZIONE UFFICIALE

Al conferimento dell'incarico si procederà in ottemperanza al dettato normativo di cui al d.lgs. 12 aprile 2006, n.163 “*Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*” e successive modifiche ed integrazioni e al D.P.G.R. 31 marzo 2000, nr.105/Pres. “*Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità degli enti ed organismi funzionali della Regione*”.

Il presente Disciplinare di gara regola le modalità e le forme di presentazione delle offerte e costituisce, con il Bando, il Capitolato Speciale d'appalto Lotto 1 e il Capitolato Speciale d'appalto Lotto 2 parte integrante ed essenziale della documentazione di gara .

E' stata inoltre predisposta la seguente documentazione fac -simile:

- modello di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 con tenente l'istanza di partecipazione e la dichiarazione inerente al possesso dei requisiti di legge, di capacità economico-finanziaria e tecnica (MODELLO A) ;
- modello di dichiarazione per Raggruppamenti Temporanei d'Impresa di conformazione ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. con indicazione delle quote di partecipazione (MODELLO B) ;

- modello di offerta economica (MODELLO C oppure C-bis in caso di RTI/ConSORZI costituenti);
- modello GAP.

L'intera documentazione è resa disponibile, fino ai termini di scadenza fissati per la presentazione delle offerte, esclusivamente in formato elettronico, sui seguenti siti internet agli indirizzi www.turismofvg.it (link: sezione TRASPARENZA, sotto sezione – Bandi e avvisi dell'Agazia TurismoFVG) e www.regione.fvg.it (link: appalti e lavori).

ART. 4 – PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

I servizi oggetto dei 2 lotti del presente appalto saranno aggiudicati mediante **procedura aperta** ai sensi dell'art. 55 del d.lgs 163/2006 e s.m.i., a favore dell' **offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., da espletarsi secondo le procedure previste nel Bando di gara ed alle condizioni di cui al presente Disciplinare di gara.

ART. 5 – DURATA, IMPORTO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA

LOTTO 1 – CIG 227402157D :

L'aggiudicazione del servizio è stabilita per il **periodo compreso tra il 01/01/2012 e il 31/12/2014** .

La **base d'asta** è pari a **€11.250.000,00 (undicimilioniduecentocinquantamila) - IVA esclusa** .

L'importo complessivo massimo che l'assegnatario avrà a disposizione è di € 4.500.000,00.= (quattromilioncinquecentomila) per ogni anno, **comprensivo di IVA, di commissione di agenzia ed di ogni altro onere per la prestazione del servizio , sotto condizione sospensiva dell'inserimento delle relative poste nel bilancio pluriennale 2012 -2014 dell'Agazia TurismoFVG, a fronte di assegnazioni di pari importo da parte dell'Amministrazione Regionale del Friuli Venezia Giulia e tenuto conto di quanto previsto all'art. 10 del Capitolato speciale d'appalto Lotto 1** .

Pertanto il **budget massimo disponibile è di complessivi € 13.500.000,00** (tredicimilioncinquecentomila), da ripartirsi nel periodo di tre anni compreso tra il 01/01/2012 e il 31/12/2014.

Il corrispettivo contrattuale sarà quello risultante dall'offerta aggiudicata e remunera l'appaltatore per tutti gli oneri sostenuti e da sostenere, per tutte le attività che egli dovrà porre in essere in adempimento dell'appalto.

Qualora in corso di durata del rapporto intervenissero disposizioni nazionali e/o regionali che dovessero comportare riassetto organizzativi istituzionali non compatibili con il mantenimento del servizio, l'aggiudicatario non avrà da vantare a qualsivoglia titolo nei confronti di TurismoFVG.

Alla scadenza del contratto esso potrà essere prorogato per il tempo strettamente utile per espletare tutte le procedure di legge necessarie per la scelta del nuovo contraente. In tal caso, l'impresa aggiudicataria resterà obbligata a prestare i servizi alle medesime condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza.

LOTTO 2 – CIG 227407520E :

La durata del servizio è stabilita per il periodo a decorrere **dalla data di stipula del contratto e fino al 31/10/2012** .

La **base d'asta** è pari a **€290.000,00 (duecentonovantamila) - IVA esclusa** , a valere sui fondi POR - FESR 2007/2013, Asse 3, Attività 3.2.b, linea d'intervento 1a) .

Il budget massimo che l'assegnatario avrà a disposizione per il periodo sopra indicato è di € 348.000,00.= (trecentoquarantottomila), **comprensivo di IVA, di commissione di agenzia ed di ogni altro onere per la prestazione del servizio** .

Non sussistono rischi da interferenza per i lavoratori della TurismoFVG in quanto tutti i servizi saranno svolti fuori dalle sedi della Stazione Appaltante ed effettuati esclusivamente da personale dell'appaltatore, non dipendente dalla TurismoFVG. I costi per la sicurezza a carico della Stazione Appaltante, pertanto, sono pari a zero.

ART. 6 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla gara è consentita ai concorrenti in possesso dei requisiti necessari per contrattare validamente con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell' art. 34 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., siano essi costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 163/ 2006 e s.m.i.. I concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. possono partecipare solo se dimostrano che la situazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Saranno esclusi i concorrenti per i quali si accertino che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi.

Le imprese, contestualmente alla presentazione dell'offerta, devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti minimi:

- REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- a) **assenza delle cause di esclusione alla partecipazione alle gare di cui all'articolo 38 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.**;
- b) **iscrizione alla CCIAA** (o registro equipollente se stranieri) con indicazione numero, data iscrizione, oggetto sociale e nominativo legale rappresentante nonché nulla osta ai fini dell'art. 10 della Legge 31.5.1965, n. 575;

- REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

- c) **aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari un fatturato specifico relativo a servizi analoghi o similari a quelli oggetto del presente appalto non inferiore a complessivi € 10.000.000,00 (diecimilioni) - IVA esclusa** -, unitamente all'indicazione del fatturato medesimo per ognuna delle tre annualità richieste. In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Impresa (di seguito denominato RTI) o Consorzi l'importo dovrà essere posseduto per l'intero dalle imprese raggruppande;
- d) essere in possesso di idonee **referenze bancarie rilasciate in originale da almeno due primari istituti bancari o intermediari autorizzati ex d.lgs. n. 385/1993**, redatte in lingua italiana, attestanti la solidità dell'impresa concorrente, che facciano esplicito riferimento alla gara in oggetto, della quale dovranno riportare i CIG dei due lotti. Tali referenze, in caso di RTI, devono essere possedute da ciascuna impresa raggruppanda o raggruppata e, in caso di Consorzio, da ciascuna impresa consorzianda o consorziata;

- REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

- e) **aver al proprio interno, ovvero all'interno dell'RTI o del Consorzio, un'adeguata struttura per svolgere l'attività di Centro Media a livello sia nazionale che internazionale, con un amministrato gestito nell'ultimo triennio di almeno € 30.000.000,00 (trentamila milioni) - IVA esclusa**;

L'impresa concorrente deve inoltre dichiarare :

- f) l'impegno, ai sensi dell'art. 8 del Capitolato speciale d'appalto Lotto 1, ad attivare ovvero ad avvalersi, alla data della stipula del contratto, di **una struttura operativa ubicata nel territorio della Regione Friuli Venezia Giulia**, dotata di sufficiente personale e know-how necessario all'attuazione delle campagne di comunicazione oggetto di gara e con cui l'impresa aggiudicataria deve rapportarsi per l'attività esecutiva dell'appalto;
- g) **l'accettazione incondizionata del bando di gara, del Capitolato speciale d'appalto Lotto 1, del Capitolato speciale d'appalto Lotto 2 e del Disciplinare di gara** ed in particolare l'espressa accettazione degli artt. 18 (risoluzione del contratto e penalità) 19 (facoltà di recesso), 36 (tracciabilità dei flussi finanziari), 38 (foro competente) del Capitolato speciale d'appalto Lotto 1 e degli artt. 17 (risoluzione del contratto e penalità), 34 (tracciabilità dei flussi finanziari), 36 (foro competente) del Capitolato speciale d'appalto Lotto 2;
- h) **di aver preso esatta cognizione della natura e della consistenza dei servizi oggetto dei due lotti dell'appalto** e pertanto di conoscere ed accettare tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla prestazione dei servizi o sul contenuto dell'offerta ovvero sulle condizioni contrattuali;
- i) **l'impegno a rispettare nella formulazione dell'offerta le cogenti disposizioni normative vigenti** (o equipollenti se stranieri) **per gli obblighi connessi alla sicurezza e protezione dei lavoratori**;
- j) **di giudicare il prezzo offerto remunerativo ed in grado di garantire la copertura finanziaria di tutti gli oneri diretti ed indiretti** che dovrà sostenere, in caso di aggiudicazione, per eseguire a regola d'arte i servizi oggetto della presente gara;
- k) **in caso di subappalto, l'intenzione di avvalersene, indicando la percentuale e il tipo di attività (servizi accessori) che intende subappaltare**;
- l) l'impegno ad assumersi tutti gli obblighi necessari a garantire **la tracciabilità dei flussi finanziari** conformemente a quanto previsto dalla legge 13/08/2010, n. 136;
- m) **il consenso**, ai sensi del successivo art. 19 e in applicazione di quanto disposto dalla legge n. 196/2003, **al trattamento dei dati anche personali** per ogni esigenza concorsuale e per la stipula dell'eventuale contratto.

Tutte le dichiarazioni di cui al presente articolo, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma senza necessità di autentica, corredate da copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Nel caso di accertamento di dichiarazioni non rispondenti a verità, ferme restando le responsabilità penali per le false dichiarazioni rese, TurismoFVG dichiarerà l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione con aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria e procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Non è ammesso che un'impresa partecipi alla gara singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio, ovvero partecipi a più raggruppamenti o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara degli stessi.

ART. 7 – TERMINI, MODALITÀ DI INVIO E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere redatta in lingua italiana, **dovrà essere unica per entrambi i lotti** e dovrà pervenire con qualsiasi mezzo **all'ufficio protocollo di Turismo FVG**, via Carso n. 3 – Villa Chiozza – Località Scodovacca, 33052 Cervignano del Friuli (UD), entro e non oltre **il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 01/09/2011.**

Non è ammessa la partecipazione alla gara per un solo lotto.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico sigillato con ceralacca o nastro adesivo, in modo tale da garantirne l'integrità e la non manomissibilità, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, e recante all'esterno la ragione sociale e l'indirizzo del concorrente (di tutti gli operatori economici in caso di RTI/ConSORZI costituiti e costi tuendi) nonché, ben in evidenza, la dicitura:

“OFFERTA PER LOTTO 1- CIG 227402157D (SERVIZI DI PROMOZIONE/REALIZZAZIONE CAMPAGNE DI COMUNICAZIONE INTEGRATA REGIONE FVG) E LOTTO 2 – CIG 227407520E (SERVIZI DI PROMOZIONE NUOVO PORTALE TURISTICO) – SCADENZA 01/09/2011 ORE 12.00 – NON APRIRE ”

Ai fini della validità della ricezione dell'offerta entro il termine perentorio stabilito **farà fede il timbro di arrivo apposto dall'ufficio protocollo di TurismoFVG**, aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

Il recapito del plico contenente l'offerta, è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsiasi responsabilità di TurismoFVG.

Il plico pervenuto oltre il suddetto termine di scadenza comporta l'esclusione dalla gara anche se spedito prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale; tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

L'offerta dovrà avere una validità non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte. L'offerta s'intende IVA esclusa.

Il plico sopraccitato dovrà contenere tre buste, **confezionate con le stesse modalità, aventi ciascuna, a pena di esclusione, le seguenti ulteriori diciture:**

“BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

“BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA”

“BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA”

La mancata o incompleta presentazione dei documenti di seguito specificati, nei modi e nei termini indicati, comporterà l'esclusione dalla gara. Non sono ammesse deroghe.

La presentazione dell'offerta implica accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Disciplinare, del Capitolato Speciale d'appalto Lotto 1, del Capitolato Speciale d'appalto Lotto 2 e del Bando di gara. Nessun rimborso spetterà ai concorrenti per eventuali spese di partecipazione alla gara.

BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta che deve portare all'esterno la dicitura **“OFFERTA PER LOTTO 1- CIG 227402157D (SERVIZI DI PROMOZIONE/REALIZZAZIONE CAMPAGNE DI COMUNICAZIONE INTEGRATA REGIONE FVG) E LOTTO 2 – CIG 227407520E (SERVIZI DI PROMOZIONE NUOVO PORTALE TURISTICO) – BUSTA 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**, anch'essa sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura e recante all'esterno la ragione sociale e l'indirizzo del concorrente (di tutti gli operatori economici in caso di RTI/ConSORZI costituiti e costituiti), dovranno essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti redatti in lingua italiana :

- 1. Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio**, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 D.P.R. 445/2000, timbrata e firmata in ogni pagina e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, redatta in lingua italiana in conformità al modello predisposto da TurismoFVG (**MODELLO A**), reperibile sul sito internet www.turismofvg.it (link: sezione TRASPARENZA, sotto sezione – Bandi e avvisi

dell'agenzia TurismoFVG) , che **riporti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 6 e di tutte le altre informazioni indicate nel modello stesso** .

Nel caso di RTI già costituito o Consorzi stabili, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell' impresa mandataria o Consorzio, mentre nel caso di RTI /Consorzio costituendo la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascuna impresa.

Alla dichiarazione dovrà essere **allegata copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore** ed inoltre tale dichiarazione dovrà essere **bollata nei termini di legge**.

Con la citata dichiarazione, il soggetto che la sottoscrive può rendere dichiarazione di insussistenza delle **clausole di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m) -ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i.** oltre che per sé stesso anche per i soggetti sotto elencati (a condizione che ne abbia piena e diretta conoscenza):

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio);
- gli institori, i procuratori dotati di poteri decisionali rilevanti e sostanziali che non siano di sola rappresentanza esterna all'operatore economico (ove presenti);
- i sopra citati soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara (per tali soggetti la dichiarazione di insussistenza è riferita solo al caso previsto dall'art.38 comma. 1 lett. c);

Nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione non abbia piena e diretta conoscenza dell'insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 38 comma 1 lett. b), c) e m) -ter) del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. a carico dei soggetti sopra elencati, la dichiarazione stessa deve essere resa da tutti i soggetti a cui spetta renderla, allegando copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.

In caso di imprese che intendano raggrupparsi dopo l'eventuale aggiudicazione, ciascuna impresa raggruppanda dovrà presentare la sua dichiarazione compilando il MODELLO A, allegando copia fotostatica di un documento di identità valido del legale rappresentante.

In luogo delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra (MODELLO A) è facoltà delle ditte presentare, laddove compatibile, copia dei certificati attestanti il possesso dei requisiti richiesti, con dichiarazione di conformità all'originale (ad es. certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.) .

2. **Copia del Disciplinare di gara, del Capitolato Speciale d'appalto Lotto 1, del Capitolato Speciale d'appalto Lotto 2 e del Bando di gara** debitamente timbrati e firmati per accettazione, su ogni pagina, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o del consorzio/raggruppamento di imprese o, per i concorrenti raggruppandi, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono raggrupparsi successivamente.
3. **Ricevuta in originale della cauzione o fideiussione provvisoria di € 230.800,00, pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara dei 2 lotti**, costituita in conformità dell'articolo 75 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. , in particolare deve prevedere quanto definito dai commi 4, 5, 6 e 8. L'importo potrà essere **ridotto all'1%** della base d'asta , **pari a € 115.400,00**, ai sensi del comma 7 del sopra menzionato articolo 75 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. (in caso di RTI non ancora costituito per beneficiare della riduzione di cui al predetto articolo è necessario che ciascuna impresa sia certificata UNI EN ISO 9000).

Detto deposito cauzionale provvisorio, oltre che in numerario, potrà essere costituito anche mediante versamento di titoli dello Stato o garantiti dallo Stato (calcolandone l' ammontare in

base al valore delle quotazioni, registrate in borsa dai medesimi nel giorno precedente quello del versamento nella Tesoreria dell'Ente), nonché nelle forme e nei modi di cui alla legge 10 giugno 1982, n. 348 (fideiussione bancaria o assicurativa).

La **quietanza**, comprovante il versamento della cauzione provvisoria sarà rilasciata dalla TESORERIA di Turismo FVG, Cassa di Risparmio del Friuli Venezia Giulia – Dipendenza Centro Tesoreria di Udine, codice IBAN: IT83Y0634012315100000046 280.

La garanzia **dovrà essere riferita ad entrambi i lotti** e dovrà prevedere:

- la validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte ;
- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 2 mesi nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione ;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario .

In caso di imprese che intendano raggrupparsi dopo l'eventuale aggiudicazione, la fideiussione dovrà essere intestata a tutte le imprese componenti il raggruppamento e sottoscritta da ciascuna impresa raggruppanda.

Ai non aggiudicatari oltre il secondo in graduatoria la cauzione sarà restituita entro un massimo di 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione, mentre sarà restituito all'aggiudicatario allorché sarà costituito il deposito cauzionale definitivo.

4. Ai fini della dimostrazione della capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 41 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i (vedi MODELLO A) e dell' art. 6 del presente disciplinare:
 - **dichiarazione**, da parte dell'operatore economico partecipante dalla quale risulti **un fatturato specifico relativo a servizi analoghi o simili a quelli oggetto del presente appalto non inferiore a complessivi € 10.000.000,00 (diecimilioni) - IVA esclusa - realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (es. anni 2008-2009-2010 se l'esercizio finanziario coincide con l'anno solare), a pena di esclusione**, verso Pubbliche Amministrazioni e imprese private, unitamente all'indicazione del fatturato medesimo per ognuna delle tre annualità richieste.

In caso di RTI/Consorzio è sufficiente che i fatturati di cui sopra siano posseduti dal RTI/Consorzio nel suo complesso.

Al fine della verifica dei requisiti ex art. 48 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. all'operatore economico saranno richiesti idonei documenti contabili (ad es. fatture) e/o fiscali (dichiarazioni IVA), contratti, ecc. da cui risultino i dati richiesti .

 - **almeno due idonee referenze bancarie in originale** rilasciate da primari istituti di credito o intermediari autorizzati ex d.lgs. n. 385/1993 (in caso di RTI/Consorzio, devono essere possedute da ciascuna impresa raggruppanda o raggrupata/consorzianda o consorziata), redatte in lingua italiana, attestanti la solidità dell'impresa concorrente, che facciano esplicito riferimento alla gara in oggetto, della quale dovranno riportare i CIG dei due lotti .
5. Ai fini della dimostrazione della capacità tecnica e professionale ai sensi dell'art. 42 del d. lgs. 163/2006 e s.m.i (vedi MODELLO A) e dell' art. 6 del presente disciplinare:
 - **elenco** (con indicazione dell'importo, della descrizione dell'intervento, delle date e dei destinatari) dell'**amministrato gestito, a livello nazionale e internazionale, nel triennio 2008-2009-2010 dal Centro Media interno al propria struttura, ovvero interno all'RTI o al Consorzio. L'amministrato deve essere almeno pari a € 30.000.000,00 (trentamiloni) – IVA esclusa.**

Al fine della verifica dei requisiti ex art. 48 del d. lgs. 163/2006 e s.m.i., se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi sono provate da certificati rilasciati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi (con indicazione dell'importo, della descrizione

dell'intervento, delle date e dei destinatari e della regolare esecuzione) ; se trattasi di servizi prestati a privati, la realizzazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente (in quest'ultimo caso devono essere allegate le relative fatture quietanzate).

In caso di RTI/ Consorzio è sufficiente che l'importo dei servizi di cui sopra sia posseduto o dal RTI/Consorzio nel suo complesso ;

6. n. 2 ricevute di versamento della contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture :

- **LOTTO 1 , CIG 227402157D ricevuta di versamento di €200,00;**

- **LOTTO 2, CIG 227407520E ricevuta di versamento di €20,00.**

In seguito alla deliberazione del 03/11/2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture gli operatori economici che intendono partecipare a questa procedura devono versare il contributo entro la data di scadenza per la presentazione dell'offerta. Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Per tanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione :

- mediante versamento **on line** collegandosi al "Servizio riscossione" disponibile sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili a video oppure attraverso le istruzioni dell'emanando manuale di servizio, tramite **carta di credito** dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente/operatore economico otterrà la **ricevuta di pagamento**, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, **che dovrà stampare ed allegare all'offerta**. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on -line sul "Servizio di Riscossione ";

- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di Riscossione", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 01/05/2010 è stata attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta .**

- **per i soli operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN IT 77 0 01030 03200 0000 04806788) (BIC: PASCITMMROM), intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente: a) il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante; b) il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

7. I Raggruppamenti Temporanei dovranno presentare la seguente ulteriore documentazione, a pena di esclusione :

- la dichiarazione resa dai legali rappresentanti di ogni operatore economico facente parte del RTI, sulla base degli appositi **MODELLO B** , che in caso di aggiudicazione dell'appalto, provvederanno a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., indicando altresì le percentuali di partecipazione di ciascun raggruppato e le modalità di suddivisione dei servizi inclusi nei 2 lotti del presente appalto ;

- in caso di RTI già formalmente costituito, **il mandato collettivo speciale con rappresentanza** (o una copia autenticata) conferitole dai partecipanti al Raggruppamento;
- in caso di RTI non ancora formalmente costituito, **l'impegno**, in caso di aggiudicazione della gara, sottoscritto da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, **a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza** ad una di esse, da indicare espressamente, qu alificata capogruppo-mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Resta inteso che, in caso di imprese che intendano raggrupparsi dopo l'eventuale aggiudicazione, **ciascuna impresa raggruppanda dovrà presentare l a sua dichiarazione compilando il MODELLO A**, allegando copia fotostatica di un documento di identità valido del legale rappresentante ed inoltre, **il deposito cauzionale provvisorio, che dovrà essere riferito a tutte le Imprese partecipanti, se costituito mediante polizza fideiussoria, dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese raggruppande**.

8. I Consorzi Ordinari non ancora costituiti dovranno presentare la seguente ulteriore documentazione, a pena di esclusione:

- la dichiarazione resa dai legali rappresentanti di ogni operatore economico consorziando che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, provvederanno a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., indicando altresì le percentuali di partecipazione di ciascuno e le modalità di suddivisione dei servizi inclusi nei 2 lotti del presente appalto.

Resta inteso **che ciascuna impresa consorzi and a dovrà presentare la sua dichiarazione compilando il MODELLO A**, allegando copia fotostatica di un documento di identità valido del legale rappresentante ed inoltre, **il deposito cauzionale provvisorio, che do vrà essere riferito a tutte le imprese consorziande, se costituito mediante polizza fideiussoria, dovrà essere sottoscritto da tut te le imprese consorziande**.

9. Per i Consorzi Stabili si ricorda, inoltre, che è consentito esclusivamente fra soggetti aventi esperienze analoghe a quelle oggetto del presente appalto e costituito ai sensi dell'art. 36 d.lgs. 163/2006 e s.m.i. .

I consorzi stabili sono tenuti a **dichiarare (MODELLO A) per quali consorziati il consorzio concorre**. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato.

E' vietata la contemporanea partecipazione del Consorzio stabile e dei consorziati, così come la partecipazione a più di un Consorzio stabile.

Oltre al Consorzio, ciascun componente per i quali il consorzio concorre dovrà presentare e sottoscrivere il citato MODELLO A.

A pena di esclusione, dovrà essere presentata la copia conforme dell'atto costitutivo.

Il deposito cauzionale provvisorio, che dovrà essere riferito a tutte le Imprese partecipanti, potrà essere sottoscritto, se costitui to mediante polizza fideiussoria, dal solo Consorzio .

- 10. Per i concorrenti stranieri** si sottolinea che le firme apposte sugli atti e documenti di autorità estere equivalenti dovranno essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di origine (art. 33, comma 2, D.P.R. 28.12.2000, n. 445).
- 11. In caso di dichiarazioni rese da Procuratore Speciale** dovrà essere allegata la procura speciale in originale o copia autenticata.
- 12. I concorrenti, inoltre, sono invitati ad inserire nella busta 1 il Modello GAP** compilato secondo il fac-simile disponibile sul sito internet www.turismoFVG.it (link: sezione TRASPARENZA, sotto sezione – Bandi e avvisi dell'Agencia TurismoFVG) .

TurismoFVG si riserva di effettuare le verifiche sulle dichiarazioni rese e di richiedere le certificazioni originali presso gli uffici competenti. Secondo il dispositi vo degli artt. 38, 45 e 46 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., TurismoFVG potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in

ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, la falsa dichiarazione determina responsabilità civili e penali, inoltre costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare d'appalto indette da TurismoFVG e comporta l'escussione della cauzione provvisoria e la segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici .

Nella BUSTA n. 1 non dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, documenti atti ad esplicitare, direttamente o indirettamente, il contenuto dell'offerta economica.

BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA

Nella busta che deve portare all'esterno la dicitura “ **OFFERTA PER LOTTO 1 - CIG 227402157D (SERVIZI DI PROMOZIONE/REALIZZAZIONE CAMPAGNE DI COMUNICAZIONE INTEGRATA REGIONE FVG) E LOTTO 2 – CIG 227407520E (SERVIZI DI PROMOZIONE NUOVO PORTAL E TURISTICO) – BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA**”, anch'essa sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura e recante all'esterno la ragione sociale e l'indirizzo del concorrente (di tutti gli operatori economici in caso di RTI /ConSORZI costituiti e costituendi), dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta tecnica redatta in lingua italiana.

L'offerta tecnica, **rilegata con pagine numerate, a pena di esclusione**, dovrà essere **firmata in ogni pagina, datata e sottoscritta** in calce dal legale rappresentante o soggetto munito di comprovati poteri di firma. Per evidenti ragioni di equità, di comparazione e snellezza nell'esame delle offerte, **l'offerta tecnica non potrà superare le 150 (centocinquanta) facciate di stampa in totale per i punti 1 - 3 - 4**, su foglio in formato A4 . Non saranno valutati eventuali allegati in eccedenza alle 150 (centocinquanta) facciate di stampa. **Per il punto 2 (creatività) non vi sono limiti** .

Nel caso di RTI già costituito o Consorzi stabili, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o Consorzio , mentre nel caso di RTI/Consorzio costituendo la sottoscrizione dovrà essere effettuata dai legali rappresentanti di ciascuna impresa.

All'offerta dovrà essere **allegata copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore/ dei sottoscrittori**.

Nella BUSTA n. 2 non dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, documenti atti ad esplicitare, direttamente o indirettamente, il contenuto dell'offerta economica.

L'offerta tecnica dovrà consistere nella seguente documentazione:

1. **progetto tecnico** : relazione analitica e dettagliata sulla strategia complessiva delle azioni di comunicazione, sui criteri di individuazione del target sui diversi mercati e su ogni voce della campagna pubblicitaria, tenuto conto del Piano strategico operativo di marketing 2011 (disponibile a richiesta, ai recapiti indicati all'art. 18 del presente Disciplinare di gara), al fine di consentire alla Commissione giudicatrice una valutazione dei seguenti aspetti:
 - a) **metodologia e tecniche utilizzate** : descrizione delle attrezzature tecniche, dei materiali, degli strumenti, compresi quelli di studio e di ricerca, utilizzati per la prestazione dei servizi ed esposizione dell'utilizzo ed analisi delle fonti primarie e secondarie riferite al mercato turistico e relativa coerenza con le finalità e con gli obiettivi della campagna di comunicazione integrata ;
 - b) **completezza del progetto e rispondenza agli obiettivi proposti** : utilizzo di un mix di tecniche, opportunità e meccanismi volti a dare una risposta chiara e completa ai differenti target esplicitati nell'art. 2 del Capitolato Speciale d'appalto Lotto 1, tenuto conto che la completezza del progetto richiede la piena correlazione tra gli strumenti ed azioni di comunicazione e obiettivi ;
 - c) **composizione gruppo di lavoro e organizzazione aziendale** : adeguatezza del gruppo di lavoro operante di cui all'art. 6 del Capitolato Speciale d'appalto Lotto 1, anche riguardo alla capacità di raggiungimento dei risultati attesi con riferimento ai diversi profili professionali richiesti ed alla presenza delle idonee risorse all'interno dell'operatore economico

- concorrente con indicazione delle qualifiche del personale operativo e di supporto, coinvolte nella gestione dell'appalto . Dovrà essere evidenziato l'eventuale ampliamento del gruppo di lavoro con figure ulteriori rispetto a quelle definite all'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto Lotto 1. Dovranno essere indicate le professionalità che saranno coinvolte nelle fasi di realizzazione dell'appalto e dovranno essere allegati i Curriculum Vitae in formato europeo dei soggetti facenti parte del gruppo di lavoro compresi quelli delle figure ulteriori offerte dai quali risultino gli anni di esperienza (almeno pari a quelli richiesti all'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto Lotto 1) e la durata del rapporto di collaborazione o di rapporto di lavoro dipendente con l'impresa concorrente (decorrente da almeno 3 anni alla data di presentazione dell'offerta);
- d) **identificazione del territorio**: capacità di identificare le peculiarità del territorio della Regione Friuli Venezia Giulia;
 - e) **proposte migliorativ e e originalità del progetto**: strategia creativa del progetto e innovatività, eventuali prestazioni migliorative rispetto a quelle minime previste dal Capitolato Speciale d'appalto Lotto 1 (escluse quelle eventuali riferite al gruppo di lavoro) tenuto conto della rispondenza alle finalità in esso indicate ;
 - f) **monitoraggio di risultati**: gestione dell'analisi delle attività finalizzate al monitoraggio ai sensi dell'art. 7 del Capitolato speciale d'appalto Lotto 1 , misurazione e valutazione dell'efficacia delle azioni di comunicazione in relazione ad esempio a soddisfazione, effetti, immagine, ecc.;
 - g) **piano di promozione del nuovo portale** : caratterizzazione del piano di comunicazione on - line per la promozione del nuovo portale e delle relative attività come da Capitolato speciale d'appalto Lotto 2 , con indicazione della capacità e competenza nelle attività SEM e SEO tese al miglioramento del posizionamento organico secondo quanto esplicitato nel Capitolato Speciale d'appalto Lotto 2 .
2. **creatività**: progetto contenente il concept di comunicazione e la strategia creativa per lo sviluppo di una campagna pubblicitaria per il posizionamento del brand “ **FRIULI VENEZIA GIULIA**” secondo il piano di comunicazione offerto, con idee che mirino al massimo apprendimento e memorizzazione del messaggio comunicato all'audience. Si indichino, inoltre, le scelte metodologiche, i target ed il concept comunicativo.
 3. **piano media**: illustrazione dell'intero piano di comunicazione dettagliato attraverso il quale definire la strategia più efficace per ottenere il pieno utilizzo delle leve di comunicazione sia sulla base di considerazioni di carattere comunicativo, sia sulla base di valutazioni di convenienza economica. In particolare, il Piano di comunicazione, tenuto conto di quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto Lotto 1, dovrà descrivere in maniera dettagliata la strategia proposta ed evidenziare :
 - a) **il mix di mezzi prescelto** ;
 - b) **la distribuzione temporale della campagna media** ;
 - c) **la ripartizione in percentuale degli investimenti** in riferimento a ciascun mezzo proposto, con chiara indicazione, per ciascun mezzo, del numero di passaggi e delle inserzioni;
 - d) **la valutazione numerico/quantitativa di efficacia** ;
 4. **cronoprogramma di realizzazione delle singole azioni di comunicazione** , nel rispetto del termine ultimo di esecuzione .

All'offerta tecnica dovranno essere allegati, inoltre, i medesimi documenti in formato elettronico, su supporto digitale (CD – DVD), nonché ogni altro documento o informazione utile ai fini della valutazione dell'offerta.

I concorrenti saranno convocati dalla Commissione di gara, per illustrare gli aspetti tecnici dell'offerta proposta, con particolare riferimento al punto 2 – CREATIVITA'. Il soggetto che provvederà ad illustrare l'offerta tecnica, se diverso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (dell'impresa mandataria in caso di RTI), dovrà essere designato con delega speciale firmata dal legale rappresentante o soggetto munito dei poteri di firma da presentarsi al momento della convocazione.

I concorrenti sono invitati a dichiarare ai sensi di legge, in calce all'offerta a tecnica, eventuali atti o informazioni per i quali vietano l'accesso, fornendo la relativa motivazione.

L'offerta tecnica non deve contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limiti di validità dell'offerta o eccezioni a quanto stabilito dai Capitolati Speciali d'appalto dei lotti 1 e 2 o altri elementi in contrasto con le norme e prescrizioni della gara.

L'offerta tecnica deve ottenere un punteggio minimo non inferiore a 42/70 a pena di esclusione e conseguente non ammissione all'apertura dell'offerta economica.

BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA

La busta deve portare all'esterno la dicitura **“OFFERTA PER LOTTO 1 - CIG 227402157D (SERVIZI DI PROMOZIONE/REALIZZAZIONE CAMPAGNE DI COMUNICAZIONE INTEGRATA REGIONE FVG) E LOTTO 2 – CIG 227407520E (SERVIZI DI PROMOZIONE NUOVO PORTALE TURISTICO) – BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA”**, deve essere anch'essa sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura e recante all'esterno la ragione sociale e l'indirizzo del concorrente (di tutti gli operatori economici in caso di RTI/ConSORZI costituiti e costituendi), e **deve essere opaca**, cioè tale da non permettere la lettura del contenuto interno.

La busta 3 dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica redatta in lingua italiana in conformità al modello predisposto da TurismoFVG (**MODELLO C oppure C-bis** in caso di RTI/ConSORZI costituendi), firmata su ciascuna pagina e sottoscritta in calce dal legale rappresentante ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma. Nel caso di RTI già costituito o ConSORZI stabili, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o ConSORZIO, mentre nel caso di RTI /ConSORZIO costituendo la sottoscrizione dovrà essere effettuata dai legali rappresentanti di ciascuna impresa.

All'offerta, **bollata nei termini di legge**, dovrà essere **allegata copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore**.

L'offerta economica, dovrà riportare, **a pena di esclusione**, **il compenso espresso esclusivamente in termini percentuali (in cifre e in lettere) sull'ammontare totale dei budget dei due lotti di cui all'art. 5. Tale percentuale non potrà in ogni caso essere superiore al 15,00% e, pertanto, non saranno ammesse offerte superiori a tale cifra percentuale, con conseguente esclusione dalla gara.**

Nella BUSTA n. 3 non dovrà essere inserito alcun altro documento oltre l'offerta economica.

L'offerta economica non deve contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limiti di validità dell'offerta o eccezioni a quanto stabilito dal Capitolato Speciale d'appalto o altri elementi in contrasto con le norme e prescrizioni della gara.

ART. 8 – CONDIZIONI GENERALI

Specifici servizi non espressamente inerenti all'oggetto dell'appalto, se proposti a costi aggiuntivi non compresi nell'importo complessivamente offerto, non potranno costituire motivo di valutazione preferenziale dell'offerta.

Saranno escluse le offerte:

- a) pervenute, per qualsiasi motivo, oltre la scadenza del termine utile per la presentazione;
- b) formulate per telegramma;

- c) non sottoscritte dal legale rappresentante o da persona legalmente abilitata ad assumere impegni in nome e per conto dell'impresa;
- d) economiche con percentuale superiore al 15,00%;
- e) non recanti il ribasso percentuale offerto scritto in cifre e lettere, in caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella in lettere sarà ritenuta valida quella più favorevole per TurismoFVG;
- f) riportanti il prezzo in valuta estera;
- g) condizionate o comunque sottoposte a condizioni non previste e non conformi alle prescrizioni contenute nei documenti di gara;
- h) che possano vincolare TurismoFVG con contratti aggiuntivi di qualsiasi genere che già non fossero compresi nell'offerta stessa;
- i) non corredate da documenti o da quant'altro espressamente richiesto;
- j) espresse in modo indeterminato e quelle formulate con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri o senza comunicazione di somme;
- k) presentate senza l'osservanza delle modalità indicate negli atti di gara.

Rimane inteso che:

- ü il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- ü trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di quella precedente;
- ü nel caso in cui l'impresa faccia pervenire nei termini più offerte, senza specificare che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, viene considerata valida soltanto quella più conveniente per l'Amministrazione;
- ü è esclusa dalla gara l'offerta economica che non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura;
- ü sono escluse le offerte economiche che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere, o di non procedere, all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, che sia ritenuta conveniente dall'Amministrazione. TurismoFVG si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, qualora insorgano motivi di pubblico interesse o qualora valutasse che nessuna offerta risulti conveniente o idonea ai sensi dell'art. 81, comma 3, del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. .
Nessuna somma di danaro è dovuta, a qualsiasi titolo, ai partecipanti alla presente gara per le spese sostenute e per i progetti presentati.

ART. 9 – AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico - finanziario e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di altro soggetto facendo ricorso all'avvalimento ai sensi degli artt. 49 e 50 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i..

In particolare, il concorrente dovrà produrre:

- una sua dichiarazione, verificabile ai sensi dell'articolo 48 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i.;

- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- nel caso di avvalimento nei confronti di una ditta che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico e sistente nel gruppo.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

La mancanza dei requisiti o di uno dei documenti su indicati o la irregolarità o la incompletezza degli stessi ovvero la presentazione di dichiarazioni non conformi alle prescrizioni dell'art. 49 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. comporterà l'esclusione dalla gara.

Il possesso della certificazione di qualità non può costituire oggetto di avvalimento.

ART. 10 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il contratto verrà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disposto dall'art. 83 del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i..

In presenza di una sola offerta valida TurismoFVG sarà libera di procedere o meno a trattativa privata con l'unico offerente del servizio in oggetto.

In caso di parità l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà riportato il maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia dell'offerta economica che dell'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

Si terrà conto congiuntamente degli aspetti qualitativi del servizio e del prezzo, pertanto, i **100 punti complessivi** saranno valutati nelle seguenti proporzioni:

A = QUALITA' (OFFERTA TECNICA) MASSIMO PUNTI 70
B = PREZZO (OFFERTA ECONOMICA) MASSIMO PUNTI 30
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE (A + B) PUNTI 100

Il punteggio sarà assegnato secondo i seguenti criteri:

A) QUALITA': OFFERTA TECNICA (70 punti)

La commissione giudicatrice provvederà ad esaminare l'offerta tecnica, ad attribuire i punteggi in base a quanto dichiarato, fino ad un massimo di 70 punti, tenuto conto delle indicazioni definite al precedente art. 7, secondo la suddivisione sotto riportata:

CRITERI	SUB-CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
1. PROGETTO TECNICO	a) metodologia e tecniche utilizzate : descrizione delle attrezzature tecniche, dei materiali, degli strumenti, compresi quelli di studio e di ricerca, utilizzati per la prestazione dei servizi ed esposizione dell'utilizzo ed analisi delle fonti primarie e secondarie riferite al mercato turistico e relativa coerenza con le finalità e con gli obiettivi della campagna di comunicazione integrata.	6
	b) completezza del progetto e rispondenza agli obiettivi proposti: utilizzo di un mix di tecniche, opportunità e meccanismi volti a dare una risposta chiara e completa ai differenti target esplicitati nel Capitolato Speciale d'appalto Lotto 1, tenuto conto che la completezza del progetto richiede la piena correlazione tra gli strumenti ed azioni di comunicazione e obiettivi	10
	c) composizione gruppo di lavoro e organizzazione aziendale : adeguatezza del gruppo di lavoro operante di cui all'art. 6 del Capitolato Speciale d'appalto Lotto 1, anche riguardo alla capacità di raggiungimento dei risultati attesi con riferimento ai diversi profili professionali richiesti ed alla presenza delle idonee risorse all'interno dell'operatore economico concorrente con indicazione delle qualifiche del personale operativo e di supporto, coinvolte nella gestione dell'appalto. Dovrà essere evidenziato l'eventuale ampliamento del gruppo di lavoro con figure ulteriori rispetto a quelle definite all'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto Lotto 1. Dovranno essere indicate le professionalità che saranno coinvolte nelle fasi di realizzazione dell'appalto e dovranno essere <u>allegati i Curriculum Vitae in formato europeo dei soggetti facenti parte del gruppo di lavoro compresi quelli delle figure ulteriori offerte dai quali risultino gli anni di esperienza (almeno pari a quelli richiesti all'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto Lotto 1) e la durata del rapporto di collaborazione o di rapporto di lavoro dipendente con l'impresa concorrente</u> (decorrente da almeno 3 anni alla data di presentazione dell'offerta)	10
	d) identificazione del territorio e dei suoi valori: capacità di identificare le peculiarità del territorio della Regione Friuli Venezia Giulia	4
	e) proposte migliorative e originalità del progetto : strategia creativa del progetto e innovatività, eventuali prestazioni migliorative rispetto a quelle minime previste da i Capitolato Speciale d'appalto Lotto 1 (escluso quelle eventuali riferite al gruppo di lavoro) tenuto conto della rispondenza alle finalità in esso indicate	10
	f) monitoraggio di risultati: descrizione della gestione dell'analisi delle attività finalizzate al monitoraggio ai sensi dell'art. 7 del Capitolato speciale d'appalto Lotto 1, misurazione e valutazione dell'efficacia delle azioni di comunicazione anche in relazione ad esempio a soddisfazione, effetti, immagine, ecc.	2
	g) piano di promozione del nuovo portale : caratterizzazione del piano di comunicazione on-line per la promozione del nuovo portale e delle relative attività, con indicazione della capacità e competenza nelle attività SEM e SEO tese al miglioramento del posizionamento organico secondo quanto esplicitato nel Capitolato Speciale d'appalto Lotto 2 .	8

2. CREATIVITA'	progetto contenente il concept di comunicazione e la strategia creativa per lo sviluppo di una campagna pubblicitaria per il posizionamento del brand " FRIULI VENEZIA GIULIA " secondo il piano di comunicazione offerto, con idee che mirino al massimo apprendimento e memorizzazione del messaggio comunicato all'audience. Si indichino, inoltre, le scelte metodologiche, i target ed il concept comunicativo .	10
3. PIANO MEDIA	a) il mix di mezzi prescelto	2
	b) la distribuzione temporale della campagna media	2
	c) la ripartizione in percentuale degli investimenti in riferimento a ciascun mezzo proposto, con chiara indicazione, per ciascun mezzo, del numero di passaggi e delle inserzioni.	2
	d) la valutazione numerico / quantitativa di efficacia	2
4. CRONOPROGRAMMA	cronoprogramma di realizzazione delle singole azioni di comunicazione , nel rispetto del termine ultimo di esecuzione	2
TOTALE		70

La Commissione giudicatrice, per l'attribuzione dei punteggi relativi a ciascun sub -criterio di natura qualitativa, terrà conto della relazione tra giudizio qualitativo di valutazione e punteggi secondo i coefficienti, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito, di seguito specificati:

GIUDIZIO QUALITATIVO	COEFFICIENTI
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Non adeguato	0,4
Non valutabile	0

Ai fini dell'attribuzione e del calcolo dei punteggi eventuali valori non interi verranno approssimati fino alla seconda cifra decimale.

L'offerta tecnica deve ottenere un punteggio minimo non inferiore a 42/70 a pena di esclusione e conseguente non ammissione all'apertura dell'offerta economica.

La somma dei valori dei punti attribuiti dalla commissione determineranno il valore complessivo della qualità dell'offerta tecnica.

La Commissione giudicatrice della gara, nel corso dell'esame dei progetti tecnici, convocherà i concorrenti per l'esposizione della parte 2 – CREATIVITA' dell' offerta tecnica oltre che per chiedere chiarimenti e delucidazioni, allo scopo di formulare giudizi meglio approfonditi e documentati .

B) PREZZO: OFFERTA E CONOMICA (30 punti)

Oggetto della valutazione sarà la **commissione di agenzia espressa come percentuale del compenso** (in cifre e in lettere) **sull'ammontare totale dei budget dei due lotti di cui all'art. 5**. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella in lettere sarà ritenuta valida quella più favorevole per TurismoFVG.

La percentuale potrà essere espressa al massimo fino al secondo decimale , non saranno presi in considerazione i decimali oltre al secondo.

Tale percentuale non potrà in ogni caso essere superiore al 15,00% e, pertanto, non saranno ammesse offerte superiori a tale cifra percentuale, con conseguente esclusione dalla gara. La commissione d'agenzia offerta, valida per entrambi i lotti, dovrà compensare tutti gli oneri e tutte le spese conseguenti alle azioni ed agli incarichi previsti dal presente Disciplinare, dal Capitolato Speciale d'appalto e dal Bando di gara e rimane fissa ed immodificabile da parte del soggetto aggiudicatario per tutta la durata del servizio nel triennio, indipendentemente da eventuali modificazioni del budget.

L'elemento "prezzo" sarà valutato secondo il criterio di proporzionalità inversa applicando la seguente formula:

$$p = \frac{pM \times Pm}{P}$$

in cui:

p = punteggio da attribuire all'offerta considerata

P = percentuale dell'offerta considerata

pM = punteggio massimo attribuibile (30 punti)

Pm = percentuale più bassa offerta

Pertanto, il punteggio massimo a disposizione per il prezzo (punti 30) verrà assegnato all'impresa che avrà proposto la percentuale più bassa, alle altre ditte verranno assegnati punteggi proporzionali al rapporto fra il miglior prezzo e la percentuale di compenso da ciascuna di esse offerta. I punteggi saranno arrotondati al secondo decimale, ove occorra, tenendo conto che se la terza cifra decimale è pari o maggiore di 5 l'arrotondamento viene fatto per eccesso, mentre se la terza cifra è inferiore a 5, l'arrotondamento viene fatto per difetto.

Sulla base della somma dei punteggi calcolati verrà compilata la graduatoria delle imprese partecipanti. L'appalto sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio complessivo (qualità + prezzo) più elevato.

A parità di punteggio sarà preferita l'impresa che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'area qualità. In caso di offerte con uguale punteggio sia nel prezzo che nella qualità, si procederà al sorteggio in presenza di testimoni.

L'Ente ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è comunque subordinata all'espletamento delle necessarie verifiche ed all'ottenimento, da parte dell'aggiudicatario, di tutte le autorizzazioni necessarie per l'espletamento del servizio.

ART. 11 – OPERAZIONI DI GARA

I legali rappresentanti degli operatori economici concorrenti, o loro rappresentanti muniti di delega, potranno assistere alle **fasi pubbliche** delle operazioni di gara e precisamente:

- **in data 12/09/2011, alle ore 10,00, presso la sala arancione di Turismo FVG**, via Carso n. 3 – Villa Chiozza – Località Scodovacca, 33052 Cervignano del Friuli (UD) si procederà all'apertura delle operazioni di gara con le seguenti modalità:

- 1) verifica dell'integrità dei plichi o buste pervenute entro i termini perentori di cui all'art. 7 del presente Disciplinare di Gara e della rispondenza della documentazione presentata a quella richiesta;
- 2) esclusione dei plichi pervenuti fuori termine;
- 3) sorteggio di cui all'art. 48 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i;
- 4) apertura dei plichi validamente pervenuti e verifica della presenza all'interno delle n. 3 buste

Si provvederà quindi all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa (BUSTA 1) ed alla constatazione della completa presenza dei documenti richiesti e ivi contenuti. Qualora per ragioni tecnico-organizzative, la data di svolgimento di tale seduta pubblica subisse un rinvio, verrà data comunicazione ai concorrenti a mezzo di pubblicazione sul sito internet www.turismofvg.it (link: sezione TRASPARENZA, sotto sezione – Bandi e avvisi dell'Agenzia TurismoFVG) con un preavviso non inferiore a 3 (tre) giorni lavorativi.

- **nella data che verrà comunicata ai concorrenti a mezzo della pubblicazione sul sito www.turismofvg.it** (link: sezione TRASPARENZA, sotto sezione – Bandi e avvisi dell'Agenzia TurismoFVG), con un preavviso non inferiore a 3 (tre) giorni lavorativi, presso **la sala arancione di Turismo FVG**, via Carso n. 3 – Villa Chiozza – Località Scodovacca, 33052 Cervignano del Friuli (UD) si procederà all'apertura della BUSTA 3 -OFFERTA ECONOMICA.

La seconda convocazione in seduta riservata si terrà presso la stessa sede in data successiva alla prima seduta pubblica. In tale occasione si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche verificando l'idoneità delle stesse.

Al termine dell'esame delle offerte verrà formata una graduatoria provvisoria.

Tutti i concorrenti possono **presenziare** alle operazioni di apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e delle buste contenenti le offerte economiche.

In dette occasioni possono **intervenire**, nei casi previsti dalla legge, solo i legali rappresentanti o persone munite di delega debitamente sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da copia del documento di identità del delegante.

TurismoFVG si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 87 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., alla verifica dell'anomalia dell'offerta economica.

La documentazione presentata dai concorrenti esclusi, in qualunque momento, dalla gara potrà essere restituita al concorrente, dietro sua espressa richiesta, non prima di 120 (centoventi) giorni dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

L'Ente procederà alla verifica della corrispondenza e correttezza delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di gara, direttamente presso gli Enti certificanti ovvero mediante altre modalità relativamente alle autocertificazioni sostitutive di atti di notorietà non certificabili da Pubbliche Amministrazioni. Qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà all'eventuale segnalazione all'Autorità giudiziaria e alla pronuncia di decadenza dal provvedimento di aggiudicazione, se nel frattempo disposto.

ART. 12 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

Le offerte sono valutate da una apposita Commissione, nominata ai sensi dell'art. 84 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., con apposito atto, dall'Organo competente di TurismoFVG. Le sedute della Commissione sono valide con la presenza di tutti i componenti (salvo che si tratti di esperire attività preparatorie, istruttorie o strumentali che possano essere delegate ai singoli componenti o gruppi di lavoro) e sono verbalizzate.

Alla Commissione competono le seguenti operazioni nell'ordine sotto riportato:

1. ammissione delle Imprese concorrenti mediante verifica dei requisiti soggettivi, tecnici, economici e finanziari;
2. stesura del verbale in seguito all'apertura delle offerte tecniche ed economiche;
3. esame, valutazione della documentazione tecnica ed attribuzione dei punteggi;
4. apertura e valutazione delle offerte economiche, in seduta pubblica.

I lavori della Commissione si concluderanno con la stesura di una graduatoria.

La Commissione convocherà i proponenti, per illustrare gli aspetti dell'offerta tecnica proposta, in particolare per la parte 2 - CREATIVITA'.

Le eventuali esclusioni saranno dettagliatamente motivate.

La Commissione giudicatrice della gara si riserva, altresì, il diritto di non procedere all'individuazione dell'aggiudicatario del servizio qualora, a parere della maggioranza dei suoi componenti, tutte le proposte presentate vengano ritenute inidonee agli obiettivi prefissati.

ART. 13 – CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI

Ai sensi dell' art. 48 d.lgs. 163/2006 e s.m.i., la Stazione Appaltante provvederà ad effettuare la verifica del possesso dei requisiti economico -finanziari e tecnico -organizzativi di cui al precedente art. 6, del presente disciplinare in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale del 10% dei medesimi.

Detti concorrenti sorteggiati dovranno presentare entro 10 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione, quanto indicato all' art. 7 del presente disciplinare.

La comunicazione della richiesta dei documenti verrà notificata al numero di fax o PEC indicati dalla ditta nel MODELLO A.

Qualora tale prova non sia fornita ovvero non vengano confermate le dichiarazioni effettuate in sede di offerta, l'Amministrazione procederà all'esclusione del/i concorrente/i dalla gara e all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'A VCP.

ART. 14 - VALIDITA' DELL'OFFERTA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1329 del Codice Civile, l'offerente sarà vincolato alla propria offerta per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Gli offerenti, dopo tale data avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, sempre che, nel frattempo, gli stessi non siano stati informati dell'aggiudicazione dell'appalto a proprio favore .

Con la presentazione dell'offerta l'aggiudicatario è immediatamente obbligato nei confronti di TurismoFVG ad effettuare la prestazione nei modi e nei termini della stessa nonché del presente Disciplinare, del Capitolato speciale d'appalto Lotto 1, del Capitolato speciale d'appalto Lotto 2 e del Bando di gara, mentre TurismoFVG sarà vincolata solo dopo la stipulazione del contratto d'appalto , nella forma della scrittura privata quale regolamentazione del rapporto relativo all'espletamento dell'incarico oggetto del presente appalto.

ART. 15 – AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Espletate le operazioni di gara , TurismoFVG inviterà l'aggiudicatario provvisorio e il concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano ricompresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., a provare, entro 10 giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica -finanziaria e la rispondenza delle dichiarazioni richieste e presentate in sede di domanda di partecipazione alla gara ed in sede di offerta.

La Stazione Appaltante, nei termini di legge , procede all'aggiudicazione definitiva di entrambi i lotti al concorrente primo in graduatoria. Tale aggiudicazione definitiva diventerà efficace solo dopo aver effettuato con esito positivo le verifiche e i controlli, in capo all'aggiudicatario, circa la veridicità delle dichiarazioni rese ed il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti e l'inesistenza delle cause di divieto a concludere contratti previste dalla normativa antimafia . Analoghe verifiche e controlli saranno espletati anche nei confronti della seconda in graduatoria .

Eventuali verifiche, che dovessero accertare che l'impresa aggiudicataria non risulti in possesso dei requisiti richiesti, ne comporteranno la decadenza dell'aggiudicazione , con aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria , l'escussione della cauzione provvisoria e la segnalazione del

fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici .

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida fermo restando l'applicazione della disciplina dell'art. 81 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. , in particolare a condizione che la stessa sia valutata conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In caso di parità l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà riportato il maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia dell'offerta economica che dell'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

L'impresa aggiudicataria, al ricevimento della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva dell'appalto dovrà provvedere a trasmettere tutti i documenti e ad effettuare tutti gli atti necessari per la stipula dei 2 contratti per i 2 lotti , in particolare:

- presentazione delle due cauzioni definitive e di cui all'art. 13 del Capitolato speciale d'appalto Lotto 1 e all'art. 12 del Capitolato speciale d'appalto Lotto 2 ;
- presentazione di copia conforme della polizza assicurativa di cui all'art. 15 del Capitolato speciale d'appalto Lotto 1;
- presentazione del certificato di iscrizione, in originale o copia conforme, di data non anteriore a sei mesi da quella dell'aggiudicazione, alla sezione ordinaria del registro imprese della C.C.I.A.A., con dichiarazione di non fallimento e nulla osta antimafia;
- deposito delle spese di contratto, registro e accessorie, nessuna eccettuata ed esclusa, se richieste, che l'aggiudicataria riconosce a proprio carico;
- in caso di aggiudicazione a favore di un costituendo RTI, presentazione di originale o copia autenticata del mandato speciale con rappresentanza conferito , con un unico atto, dalle singole partecipanti alla capogruppo mandataria. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa a capogruppo e il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei riguardi di TurismoFVG;
- ai fini della tracciabilità dei flussi, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., comunicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati all'appalto e delle generalità (eventualmente differenziate per i due lotti) , compreso il codice fiscale, delle persone delegate ad operare su gli stessi, entro 7 giorni dall'apertura dei conti o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al contratto oggetto del presente appalto .

In seguito all'adozione dell'atto amministrativo di aggiudicazione definitiva, nel rispetto dei termini di legge, si procederà alla stipulazione dei contratti relativi ai due lotti ai sensi degli artt. 11 e 12 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. , nella forma della scrittura privata secondo le previsioni dell'art. 37 del Capitolato speciale d'appalto Lotto 1 e dell'art. 34 del Capitolato speciale d'appalto Lotto 2.

Nel contratto verranno formalmente ed esplicitamente richiamati come parte integrante, anche se non direttamente allegati l'offerta tecnica e tutti gli allegati in essa richiamati, mentre i capitoli speciali d'appalto dei due lotti e l'offerta economica presentata in sede di gara saranno allegati materialmente per costituire parte integrante e sostanziale dei contratti. In caso di mancata rispondenza, imprecisione o chiarezza descrittiva della documentazione d'offerta allegata al contratto si riterranno valide le specifiche e le condizioni contenute nei Capitolati speciali d'appalto.

Tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti all'appalto, stanno e saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria, salvo diverse inderogabili disposizioni di legge.

Nel caso in cui l'Impresa non stipuli e/o non versi i diritti di segreteria e le altre spese inerenti ai due contratti nei termini fissati, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà scisso con comunicazione scritta della Stazione Appaltante, che provvederà all'incameramento della cauzione e l'accollo da parte dell'aggiudicataria dei maggiori oneri che TurismoFVG dovrà sostenere per il rinnovo della procedura o affidamento all'impresa che segue in graduatoria, fatti salvi ulteriori danni.

Nel periodo intercorrente tra l'aggiudicazione definitiva della gara e la data d'inizio del servizio la ditta aggiudicataria dovrà essere disponibile a definire degli incontri al fine di concordare con TurismoFVG la strategia da perseguire anche in funzione della continuità del servizio rispetto all'aggiudicatario del servizio fino al 31/12/2011.

ART. 16 – SUBAPPALTO

Per entrambi i lotti, è ammesso il subappalto per i servizi e le prestazioni del presente Disciplinare di Gara nella misura non superiore al 30% (trentapercento) dell'importo complessivo contrattuale e previa autorizzazione da parte di TurismoFVG per eventuali servizi accessori.

L'eventuale subappalto o cessione non autorizzati faranno sorgere in capo a TurismoFVG il diritto alla risoluzione del contratto con conseguente e incameramento della cauzione definitiva a titolo di penale, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute.

In caso di subappalto il concorrente che intende subappaltare a terzi parte delle attività dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando la percentuale e il tipo di attività (servizi accessori) che intende subappaltare.

ART. 17 – INFORMAZIONI

I concorrenti potranno chiedere, in forma scritta (e -mail, fax, lettera ai recap iti indicati al successivo art. 18) copia del capitolato e della documentazione complementare, l'accesso ai documenti, eventuali chiarimenti ed altre informazioni complementari al responsabile del procedimento; tali richieste dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 16.00 del giorno 23/08/2011**.

I quesiti e le relative risposte, se richiesti in tempo utile, saranno resi noti a tutti i concorrenti, almeno 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, mediante pubblicazione sul sito internet di TurismoFVG www.turismofvg.it (link: sezione TRASPARENZA, sotto sezione – Bandi e avvisi dell'Agenzia TurismoFVG) .

ART. 18 - RECAPITI PER LE COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni potranno avvenire a mezzo di:

- servizio postale presso Turismo FVG, via Carso n. 3 – Villa Chiozza – Località Scodovacca, 33052 Cervignano del Friuli (UD) ;
- telefax al n. +39.0431 387154;
- posta elettronica all'indirizzo marco.tamburini@turismo.fvg.it

In tutte le comunicazioni, con qualsiasi mezzo eseguite, si ponga la dicitura *“Offerta relativa all'appalto di servizi di promozione/realizzazione campagne di comunicazione integrata Regione FVG e di promozione del portale turistico”*.

ART. 19 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del d.lgs. 196/2003.

Si precisa che i dati inseriti nelle buste A - B – C di cui al precedente art. 7, acquisiti ai fini della partecipazione, verranno utilizzati per la verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità

professionale, di capacità economica -finanziaria e tecnico -professionale del concorrente e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati forniti successivamente dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e del pagamento del corrispettivo contrattuale.

Pertanto le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente e le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento del servizio oggetto del presente appalto.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante e in base alla vigente normativa e la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- a) il personale interno dell'Amministrazione che cura il procedimento;
- b) soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione
- c) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
- d) ogni altro soggetto che faccia richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990 e L.R. n. 7/2005;

I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle imprese concorrenti al presente appalto.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli riconosciuti di cui agli artt. 7 e seguenti del d.lgs. 196/2003, cui si rinvia

Con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Il soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è la stazione appaltante, responsabile del trattamento dei dati è il dott. Andrea Di Giovanni

Per esercitare il diritto di accesso agli atti e documenti del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, rivolgersi all'indirizzo e -mail: info@turismo.fvg.it.

ART. 20 - RICORSI

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) per il Friuli Venezia Giulia, Piazza dell'Unità d'Italia n. 7, 34121 Trieste, tel. 0039/040/6724711, Fax: 0039/040/6724720.

I termini di presentazione del ricorso sono i seguenti: 30 giorni decorrenti dalla ricezione della comunicazione degli atti ai sensi dell'articolo 79 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. o, per i bandi e gli avvisi con cui si indice la gara, dalla pubblicazione del bando di cui all'articolo 66, comma 8) del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i..