



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE  
E REALIZZAZIONE DI UN PIANO DI COMUNICAZIONE INTEGRATA FINALIZZATO  
ALLA PROMOZIONE IN ITALIA E ALL’ESTERO DELL’IMMAGINE TURISTICA  
DELLA REGIONE VENETO E DEI SUOI PRODOTTI, PER IL TRIENNIO 2009-2011**

**CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO**

**INDICE**

|         |  |
|---------|--|
|         | Premessa   |
| Art. 1  | Amministrazione aggiudicatrice   |
| Art. 2  | Oggetto dell'appalto   |
| Art. 3  | Modalità di erogazione del servizio  |
| Art. 4  | Riferimenti normativi e documentazione ufficiale                                     |
| Art. 5  | Importo dell'appalto   |
| Art. 6  | Durata dell'appalto  |
| Art. 7  | Procedura per l'individuazione dei partecipanti                                      |
| Art. 8  | Requisiti di partecipazione alla gara  |
| Art. 9  | Raggruppamenti temporanei d'impresa e consorzi                                       |
| Art. 10 | Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta  |
| Art. 11 | Termini, modalità di presentazione e contenuto dell'offerta                          |
| Art. 12 | Contenuto delle buste  |
| Art. 13 | Criterio per la scelta dell'offerta  |
| Art. 14 | Nomina della commissione di valutazione  |
| Art. 15 | Modalità di esperimento della gara   |
| Art. 16 | Aggiudicazione   |
| Art. 17 | Validità e durata dell'offerta   |
| Art. 18 | Prezzi contrattuali - invariabilità - aleatorietà                                    |
| Art. 19 | Garanzia per l'esecuzione del contratto  |
| Art. 20 | Perfezionamento del contratto – stipula - consegna anticipata sotto riserva di legge |
| Art. 21 | Obblighi e responsabilità dell'impresa aggiudicataria                                |
| Art. 22 | Efficacia  |
| Art. 23 | Monitoraggio e valutazione del servizio  |
| Art. 24 | Estensione contrattuale  |
| Art. 25 | Oneri e spese  |
| Art. 26 | Pagamenti e modalità di fatturazione   |
| Art. 27 | Risoluzione del contratto  |
| Art. 28 | Successione – fallimento – cessione – fusione – trasformazione - scissione           |
| Art. 29 | Integrazioni e modifiche   |
| Art. 30 | Divieto di cessione del contratto - Subappalto                                       |
| Art. 31 | Legge applicabile e risoluzione delle controversie                                   |
| Art. 32 | Tutela dei dati personali  |
| Art. 33 | Richiesta di documenti e chiarimenti   |
| Art. 34 | Norma di rinvio  |
| Art. 35 | Pubblicazione  |
| Art. 36 | Responsabile del procedimento  |
| Art. 37 | Malleva  |
| Art. 38 | Proprietà del piano di comunicazione turistica integrata                             |
| Art. 39 | Varianti   |
| Art. 40 | Penalità   |

**PREMESSA**

L'attività regionale in materia di turismo ha assunto un ruolo determinante per lo sviluppo complessivo del sistema economico ed è un elemento imprescindibile per le strategie di sviluppo del Veneto. Ormai il turismo veneto si è da tempo consolidato ai vertici nazionali, facendo del Veneto la regione più importante, nella quale l'afflusso turistico ha superato i 15 milioni di arrivi e i sessanta milioni di presenze turistiche annue. Il fatturato dell'industria turistica si è attestato sui 14 miliardi di euro, 350.000 sono gli occupati del settore e 24.050 sono le imprese turistiche stabilmente operanti nel territorio regionale, considerando quelle che svolgono un'attività d'impresa economicamente rilevante, mentre il numero di esercizi che comunque svolgono attività di alloggio sono saliti a oltre 40.000 con più di 600.000 posti letto.

Le dimensioni economiche e il movimento turistico fanno quindi della Regione del Veneto la principale area turistica nazionale e una delle regioni europee più importanti da questo punto di vista, e ciò è ancor più importante se si considerano gli scenari a breve e medio termine, che delineano le più recenti previsioni econometriche circa una tenuta dell'industria turistica rispetto ad una stagnazione e/o regressione degli indicatori economici per gli altri settori produttivi.

Va tra l'altro rilevato che tali trend sono particolarmente determinanti per il Veneto, in relazione ad una serie di fattori da tenere in considerazione. Il Veneto infatti:

- ha in se le caratteristiche di offerta turistica multiprodotto che incontra e soddisfa le richieste della molteplicità di turisti moderni;
- ha un "tessuto produttivo imprenditoriale" che poggia su un'ampia e consolidata professionalità;
- è un "diffusore netto" dell'indotto in quanto settore che più di altri è in grado di "generare" attività d'impresa e quindi economia collegate o riconducibili all'industria turistica;
- ha caratteristiche strutturali e di offerta turistica in grado di rivolgersi in modo nuovo ai tradizionali mercati nazionali ed internazionali, ma anche a proporsi in nuovi mercati e a nuovi turisti;
- è in grado di affiancare, alla tradizionale pluralità di tematismi turistici (mare, montagna estiva ed invernale, lago di Garda, terme, città d'arte, parchi e natura) nuove esperienze turistiche (ville venete, religioso, cicloturismo, equiturismo, enogastronomia, territorio d'arte, ecc.).

L'allargarsi dell'arena competitiva e l'ingresso di nuovi competitors internazionali, che impongono effettivamente all'offerta turistica regionale di mantenere alto e di migliorare sempre più il livello qualitativo e dei servizi, inducono la Regione ad "aggredire" i vecchi e i nuovi mercati nazionali ed internazionali con strategie di comunicazione e di promozione in grado di supportare adeguatamente le imprese nel loro approccio al mercato.

In relazione a quanto sopra quindi appare necessario dotarsi di adeguati strumenti operativi per la promozione e la valorizzazione del turismo veneto, attraverso l'implementazione di un piano di comunicazione per promuovere in Italia e all'estero l'immagine turistica della Regione, esaltando e consolidando i prodotti primari "tradizionali" e nello stesso tempo facendo crescere i prodotti "emergenti" complementari e trasversali, in forma integrata, al fine di riposizionare l'identità complessiva del turismo regionale e rafforzare il sistema dell'offerta turistica e dell'economia delle imprese che nel settore operano.

Al fine quindi di attuare gli obiettivi sopra citati è necessario realizzare un piano di comunicazione del turismo veneto nel prossimo triennio 2009-2011, periodo di medio termine nel quale è opportuno implementarne e misurarne le azioni, e a tale scopo si propone con il presente provvedimento di procedere all'indizione di gara d'appalto a procedura aperta da espletarsi ai sensi dell'articolo 55 del Decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e successive modifiche ed integrazioni, ai fini dell'aggiudicazione del servizio di progettazione e realizzazione di un piano di comunicazione integrata finalizzato alla promozione in Italia e all'estero dell'immagine turistica della Regione Veneto e dei suoi prodotti per il triennio 2009-2011, per l'importo massimo a base d'asta sul triennio 2009-2011 di euro 16.000.000,00 al netto di IVA..

In coerenza ed in ottemperanza con i propri strumenti di pianificazione, la Regione Veneto intende promuovere, attraverso un Piano di comunicazione integrata, l'immagine e la notorietà del proprio territorio per finalità di promozione turistica dello stesso.

La strategia proposta dovrà tener conto degli elementi presenti nei documenti di pianificazione ufficiali e proporre gli strumenti di comunicazione e di misurazione/valutazione più opportuni.

**ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Regione del Veneto - Giunta Regionale - Direzione Promozione Turistica Integrata – via Torino 110 – 30172 Venezia-Mestre (VE), - Tel. 041-2795455/97, Fax 041-2795491, e-mail: [promointegrata@regione.veneto.it](mailto:promointegrata@regione.veneto.it) - indirizzo internet: [www.regione.veneto.it](http://www.regione.veneto.it). Responsabile del procedimento: il dirigente della Direzione Promozione Turistica Integrata dott. Stefano Sisto.

**ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO**

La Regione Veneto intende procedere con pubblica gara, mediante procedura aperta, all'affidamento dei servizi di ideazione, realizzazione e gestione di un piano di comunicazione integrata finalizzato alla promozione in Italia e all'estero dell'immagine turistica della Regione Veneto e dei suoi prodotti per il triennio 2009-2011, da attuarsi nei principali Paesi di provenienza dei flussi turistici e presso i target cruciali per l'incoming turistico veneto.

Il Piano di comunicazione integrata dovrà essere ideato e progettato nel rispetto del Bando di gara, del presente Capitolato e delle relative "Linee guida per la predisposizione del piano" che fanno parte integrante del Capitolato stesso.

Le azioni di comunicazione dovranno privilegiare il più possibile l'integrazione fra i diversi strumenti individuati, con l'obiettivo di dar vita ad un flusso costante di informazioni atto a raggiungere in modo efficace ed efficiente tutti i pubblici individuati.

In particolare il progetto di comunicazione e promozione dell'immagine turistica integrata della Regione Veneto dovrà ricomprendere le seguenti azioni di comunicazione:

- a) Ideazione, compresa la creatività, e progettazione di iniziative pubblicitarie di promozione turistica finalizzate a comunicare il Veneto quale destinazione turistica di eccellenza, sia nel mercato nazionale (con particolare attenzione alle regioni: Veneto, Lombardia, Lazio, Emilia-Romagna, Piemonte, Toscana e Trentino Alto Adige) che internazionale (principali mercati-obiettivo: Germania, Austria, Paesi Bassi, Gran Bretagna, Francia, USA, Danimarca, Svizzera, Spagna).

La creatività grafica dovrà riguardare:

- la comunicazione *corporate* del brand turistico Veneto, ovvero la destinazione nel suo complesso, l'identità, i valori, le tradizioni, la storia, lo stile di vita, simboleggiati dal marchio e dal pay-off "*Veneto. Tra la terra e il cielo*";
- la comunicazione di prodotto dei prodotti primari tradizionali: montagna estiva, montagna invernale, mare, terme, parchi e Delta del Po, laghi e città d'arte.

L'idea creativa studiata per le declinazioni di prodotto dovrà mantenere un'immagine coordinata e una coerenza grafica e stilistica con l'ambito *corporate*.

Per la comunicazione di prodotto, l'idea creativa dovrà quindi essere declinata in una serie di soggetti, che tengano conto delle caratteristiche proprie e specifiche dei prodotti primari "tradizionali" (città d'arte, mare, montagna estiva e invernale, terme, laghi, parchi e Delta del Po) e delle singole destinazioni di eccellenza, già dotate di una propria notorietà e in grado di agire da traino per tutto il relativo comprensorio (a mero titolo di esempio, Cortina come "simbolo" della montagna veneta, Venezia come "simbolo di città d'arte, ecc.).

In particolare la creatività dovrà privilegiare l'integrazione e il mix tra diversi strumenti di comunicazione tradizionali e non, e la scelta di soluzioni innovative, idonee a comunicare la complessità dell'offerta turistica veneta, sia per quanto riguarda la comunicazione *corporate* che per la comunicazione di prodotto.

- b) Realizzazione del media planning & buying, ovvero la selezione dei mezzi pubblicitari e dei target di riferimento e la pianificazione temporale degli stessi. La strategia di pianificazione mezzi e i contratti con le Concessionarie di pubblicità dovranno essere perfezionati a cura dell'Aggiudicatario.

- c) Predisposizione e attuazione di un piano di relazioni pubbliche che induca i soggetti in grado di orientare/influenzare le decisioni dei potenziali turisti, sia a livello nazionale che internazionale, a favorire la scelta del Veneto e dei diversi prodotti che la regione è in grado di offrire.

Nella definizione del piano di relazioni pubbliche, i soggetti partecipanti alla gara dovranno da un lato tener conto dei soggetti che già hanno relazioni in essere con l'offerta turistica veneta, dall'altro individuare nuovi pubblici con i quali interagire e ai quali sottoporre l'offerta turistica regionale. In particolare dovrà rivolgersi agli operatori dei media, agli operatori istituzionali, ai tour operator, alle compagnie aeree, ai network di agenzie di viaggio, agli opinion leader in generale.

Anche il piano di relazioni pubbliche, nelle singole azioni e negli specifici strumenti proposti, dovrà svilupparsi in linea con la comunicazione *corporate* del brand turistico Veneto e dei diversi prodotti/tematismi.

Nel piano di relazioni pubbliche dovranno essere comprese le seguenti azioni:

- attività di media relation dedicata: l'attività dovrà comprendere la costruzione di un data base specifico di giornalisti e testate; la gestione dell'ufficio stampa a supporto di eventi di comunicazione previsti nel piano; la predisposizione di cartelle stampa istituzionali e di prodotto; la gestione di contatti e relazioni con giornalisti e operatori dei media, sia per ciò che riguarda la comunicazione *corporate* che di prodotto; l'organizzazione e gestione di conferenze stampa;
- organizzazione di press tour ed educational tour, sia individuali che per gruppi omogenei di giornalisti e/o di operatori del settore, per presentare l'offerta turistica della regione. L'attività dovrà comprendere la costruzione di mailing list ad hoc, la promozione, il contatto e la gestione di tutti gli aspetti organizzativi. Dalla gestione sono esclusi i costi relativi all'ospitalità (transfer, pernottamento, ristorazione) che saranno a carico della Regione Veneto;
- organizzazione di eventi di comunicazione: convegni, workshop, incontri con pubblici, ecc., per presentare specifiche iniziative o prodotti turistici;
- partecipazione ad almeno 3 (tre) fiere o borse di settore per l'anno 2010, 2011 e 2012, a livello nazionale ed internazionale, ritenute essenziali per la promozione dell'offerta turistica regionale. I costi relativi al plateatico, alla progettazione, all'allestimento e alla comunicazione visiva saranno a carico della Regione Veneto. I costi relativi alla progettazione dell'immagine coordinata, alla gestione dello stand e delle azioni promozionali di supporto sono a carico dell'aggiudicatario;
- fornitura dei contenuti informativi relativi al piano di comunicazione ai fini dell'implementazione del portale turistico regionale.

d) coordinamento generale (incluso il controllo tecnico e amministrativo) di tutte le fasi di realizzazione dei servizi.

e) Attività di monitoraggio, misurazione e valutazione dell'efficacia del piano di comunicazione.

Tale fase dovrà comprendere:

- misurazione e monitoraggio in itinere attraverso un'analisi quali-quantitativa realizzata con gli strumenti di valutazione utilizzati a livello nazionale e internazionale (a mero titolo di esempio auditel, audipress, audiradio, audiposter, pressclipping; ecc.).
- relazione annuale dettagliata sull'attività svolta contenente tutte le informazioni necessarie per valutare i risultati delle azioni proposte;
- analisi qualitativa condotta attraverso un'indagine ex post realizzata ad hoc per gli anni 2009- 2010 e 2011- 2012, volta a valutare l'efficacia delle azioni al termine di ciascun periodo di attività.

### **ART. 3 - MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO**

La gestione del servizio da parte dell'aggiudicatario dovrà essere attuata da un gruppo di lavoro multidisciplinare, composto dai profili professionali di seguito indicati:

- n. 1 coordinatore con funzioni di supervisore globale del servizio (project leader), con almeno 5 anni di esperienza nel settore della comunicazione integrata e nella gestione di campagne pubblicitarie destinate al grande pubblico;
- n. 2 supervisori di area (uno per la pubblicità, uno per le relazioni pubbliche), per il controllo ed il coordinamento dei servizi con almeno 5 anni di esperienza nei rispettivi settori;
- n. 1 art director con almeno 5 anni di esperienza nel settore;
- n. 1 esperto media planner/buyer con almeno 5 anni di esperienza;
- n. 1 copywriter con almeno 5 anni di esperienza nel settore;
- n. 1 addetto stampa con almeno 5 anni di esperienza.

A titolo indicativo e non esaustivo, il gruppo di lavoro proposto dall'aggiudicatario dovrà occuparsi di:

- sorvegliare il coerente sviluppo delle attività in corso, con particolare attenzione alla conservazione della coerenza tra la fase di progettazione esecutiva e la realizzazione delle attività pianificate, verificando altresì *in itinere* l'efficacia degli interventi realizzati e apportando, laddove necessario, i conseguenti interventi correttivi;
- progettare, realizzare e produrre la linea grafica coordinata delle attività di comunicazione;
- progettare, realizzare e produrre i materiali pubblicitari, necessari all'attuazione della campagna media;
- curare la progettazione, la realizzazione e la produzione dell'eventuale materiale informativo e promozionale;
- curare tutte le attività connesse con l'attuazione del media planning e buying;
- redigere/aggiornare annualmente il media planning e buying, sulla base dei risultati delle attività di monitoraggio, nonché delle indicazioni che l'Amministrazione fornirà periodicamente;
- fornire i contenuti informativi relativi alle attività del piano di comunicazione ai fini dell'implementazione del portale turistico della Regione;
- organizzare e gestire tutte le attività antecedenti, concomitanti e conseguenti all'organizzazione degli eventi inclusi nel piano di relazioni pubbliche;

– provvedere a comunicare gli esiti della valutazione.

Inoltre, sarà anche compito dell'Aggiudicatario:

– partecipare ad incontri di lavoro, riunioni, tavoli tecnici con l'Amministrazione appaltante e segnalare alla stessa, per iscritto e con la massima tempestività, ogni circostanza o difficoltà che dovesse insorgere durante la realizzazione di quanto previsto contrattualmente.

#### **ART. 4 - RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTAZIONE UFFICIALE**

Al conferimento dell'incarico si procederà in ottemperanza al dettato normativo di cui al D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modifiche ed integrazioni.

La documentazione ufficiale per descrivere e regolamentare la gara è costituita da:

- Bando di gara
- Capitolato speciale d'appalto e relative "Linee guida per la predisposizione del Piano di Comunicazione".

La partecipazione alla gara comporta, per ogni impresa offerente:

- a) la presa visione del Programma di sviluppo dei sistemi turistici locali per il periodo 2009-2011 della Regione Veneto (CR n. 45 del 31 marzo 2009) e del Piano Esecutivo Annuale di promozione turistica (PEA) 2009, approvato con d.g.r. 488/2009;
- b) l'accettazione implicita ed incondizionata delle norme e di quanto contenuto nel Bando di gara, nel Capitolato speciale d'appalto ed in tutta la documentazione ad essi allegata.

L'intera documentazione è disponibile sul sito [www.regione.veneto.it](http://www.regione.veneto.it) fino ai termini per la presentazione delle offerte, esclusivamente su formato elettronico.

#### **ART. 5 - IMPORTO DELL'APPALTO**

L'importo messo a gara è di complessivi € 16.000.000,00 (sedici milioni/00) di euro, oltre IVA. L'importo massimo non è superabile a pena di esclusione dalla gara.

L'importo complessivo per il triennio 2009/2010/2011 sarà suddiviso in tre annualità pari, rispettivamente, a euro 1.700.000,00 (unmilionesettecento/00) oltre IVA per il 2009; euro 7.150.000,00 (settemilionicentocinquanta/00) oltre IVA per il 2010 e ad euro 7.150.000,00 (settemilionicentocinquanta/00) oltre IVA per il 2011.

L'Amministrazione si riserva di avvalersi della facoltà previste dall'art. 57, comma 5, lette. a) e b) del D.Lgs. 163/96.

Per il presente appalto, in considerazione della natura dei servizi forniti, non si ritiene ricorrano i presupposti di cui all'art. 3 comma 1, lettera a) della legge n. 123/2007 il quale modifica l'art. 7, comma 3, del decreto legislativo 16 settembre 1994, n. 626, riguardante il «miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori durante il lavoro» e che quindi non ricorra l'obbligo per la stazione appaltante dell'elaborazione di un «documento unico di valutazione dei rischi» (DUVRI); Di conseguenza i costi per la sicurezza da interferenze, ex art. 86, comma 3-bis, del D.Lgs n. 163/2006, anche in considerazione di quanto previsto dalla Determinazione n. 3/2008 del 5 marzo 2008 ("Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. n. 626/1994, e art. 86, commi 3-bis e 3-ter, del D.Lgs n. 163/2006) sono stimati pari a zero.

#### **ART. 6 - DURATA DELL'APPALTO**

Il contratto che sarà stipulato con l'impresa aggiudicataria avrà la durata di 3 (tre) anni a decorrere dalla data di stipula del contratto stesso, prorogabile eventualmente a insindacabile giudizio della Regione Veneto, sino ad un massimo di 1 (uno) anno.

Anche nel caso di maggiori importi assegnati, oltre il limite contrattuale, trovano applicazione tutte le condizioni e le clausole definite in sede contrattuale.

#### **ART. 7 - PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI PARTECIPANTI**

La gara verrà esperita con procedura aperta, ai sensi e per gli effetti degli artt. 54, comma 1 e comma 2 e 55, comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006.

#### **ART. 8 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico tutti i prestatori di servizi e le società autorizzati a svolgere le prestazioni oggetto del presente appalto secondo la legislazione dello Stato Membro dell'Unione Europea di appartenenza e, comunque, tutti i soggetti espressamente indicati all'art. 34 del D.Lgs. 163/06.

I soggetti di cui al precedente paragrafo, possono concorrere anche sotto forma di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI), secondo le modalità di cui all'art. dell'art. 37, del D.Lgs. 163/06, nonché di consorzi.

Non possono partecipare alla presente gara concorrenti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

L'Amministrazione escluderà altresì dalla gara i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

I soggetti giuridici che intendono partecipare alla presente gara d'appalto dovranno inoltrare domanda di partecipazione, sottoscritta dal Legale rappresentante, corredata - a pena di esclusione - dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni con allegata - a pena di esclusione - copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Le succitate dichiarazioni sostitutive devono comprovare il possesso dei seguenti requisiti:

### 8.1 Requisiti di ordine generale

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) di non avere pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 575/1965;
- c) di non aver riportato una sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 44 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- d) di non aver riportato una sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
- e) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 55/1990;
- f) di non aver commesso gravi infrazioni alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- g) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate precedentemente dalla Regione Veneto e non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- h) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- i) di non aver commesso violazioni rispetto alla normativa vigente in materia di regolarità contributiva, di collocamento del personale dipendente, di previdenza sociale e di infortuni sul lavoro secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 1 lett. d) del D. Lgs. n. 163/2006, tale documentazione dovrà essere prodotta - a pena di esclusione - da ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento;
- l) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara;
- m) di non aver riportato sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 231/2000 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- n) l'inesistenza di rapporti di controllo o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con altri concorrenti partecipanti alla medesima gara;
- o) di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o Consorzio di concorrenti, neppure in forma individuale, qualora partecipi alla gara medesima in associazione o in Consorzio.

### 8.2 Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura e relativi riferimenti aggiornati ad un periodo non anteriore a 6 (sei) mesi rispetto alla data di presentazione dell'offerta, per le imprese italiane o straniere residenti in Italia. Per le imprese non residenti in Italia è richiesta l'iscrizione nei registri professionali equipollenti.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o raggruppande, ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 1 lett. d) del D. Lgs. n. 163/2006, tale dichiarazione dovrà essere resa, a pena di esclusione, da ciascuno dei soggetti giuridici costituenti il raggruppamento.

### 8.3 Capacità economica e finanziaria

- a) Fatturato globale realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi (2006-2007-2008), non inferiore a € 40.000.000,00 (quarantamila/milioni/00) di euro.  
Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, raggruppande o Consorzi, il fatturato globale deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 60% mentre la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti.
- b) Di aver gestito complessivamente negli ultimi tre esercizi (2006-2007-2008) un importo pari ad € 5.000.000,00 (cinquemila/milioni/00) di euro per attività di comunicazione e promozione turistica. Nell'ipotesi in cui concorrano alla

gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, raggruppande o Consorzi, tale requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 60% mentre la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti.

c) Idonea referenza bancaria di almeno un istituto di credito.

#### **8.4 Capacità tecnica e professionale**

I soggetti partecipanti alla gara dovranno dichiarare la disponibilità a costituire un gruppo di lavoro, diviso per livello di professionalità, composto dai profili professionali di seguito indicati, e di cui dovrà essere data adeguata dimostrazione in sede di offerta tecnica :

- n. 1 coordinatore con funzioni di supervisore globale del servizio (project leader), con almeno 5 anni di esperienza nel settore della comunicazione integrata e nella gestione di campagne pubblicitarie destinate al grande pubblico;
- n. 2 supervisori di area (uno per la pubblicità, uno per le relazioni pubbliche), per il controllo ed il coordinamento dei servizi con almeno 5 anni di esperienza nei rispettivi settori;
- n. 1 art director con almeno 5 anni di esperienza nel settore;
- n. 1 esperto media planner/buyer con almeno 5 anni di esperienza;
- n. 1 copywriter con almeno 5 anni di esperienza nel settore;
- n. 1 addetto stampa con almeno 5 anni di esperienza.

#### **8.5 Altri requisiti**

I soggetti partecipanti alla gara dovranno altresì dimostrare:

- a) di avere una sede operativa in Veneto (ovvero l'impegno ad aprirla entro un mese dalla sottoscrizione del contratto);
- b) di essere partner di un network internazionale.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, raggruppande o Consorzi, i requisiti di cui alla lettera a) e b) dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme.

I soggetti partecipanti alla gara, dovranno altresì accettare espressamente, in modo integrale e incondizionato, senza riserva alcuna, tutte le condizioni previste nel Bando di gara, nel Capitolato Tecnico e in tutta la documentazione ad essi allegata. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o raggruppande, ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 1 lett. d) del D. Lgs. n. 163/2006, tale dichiarazione dovrà essere resa, a pena di esclusione, da ciascuno dei soggetti giuridici costituenti il raggruppamento.

L'omessa dichiarazione concernente il possesso anche di uno solo dei requisiti succitati comporterà l'esclusione dalla gara d'appalto.

### **ART. 9 - RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE E CONSORZI**

E' ammessa la partecipazione alla gara in Raggruppamenti Temporanei d'Imprese (R.T.I.), costituiti o costituendi, ovvero in consorzi di imprese. In tal caso si applicano le disposizioni di cui agli artt. 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, la domanda di partecipazione, presentata dall'impresa capogruppo, dovrà essere corredata – a pena di esclusione – dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà di cui all'art. 8 del presente Disciplinare che dovranno essere rese da ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento.

Nell'ipotesi in cui concorra un costituendo raggruppamento di imprese, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da ciascun componente del Raggruppamento e corredata – a pena di esclusione – dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà di cui all'art. 9 del presente Disciplinare che dovranno essere rese da ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento.

Nell'ipotesi in cui concorra alla gara un Consorzio o una Società Consortile, la domanda di partecipazione corredata – a pena di esclusione – dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà di cui all'art. 9 del presente Disciplinare, dovrà essere resa dal Consorzio o Società Consortile e dalle consorziate che con esso/a partecipano alla gara.

### **ART. 10 - GARANZIA PROVVISORIA A CORREDO DELL'OFFERTA**

La partecipazione alla gara sarà subordinata alla costituzione di un deposito cauzionale provvisorio pari al 2 (due) per cento dell'importo dell'appalto al netto dell'IVA, come da disposizione di cui all'art. 75 comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006. Pertanto i soggetti che partecipano alla gara devono costituire, a pena di esclusione, una cauzione provvisoria a favore della Regione Veneto.

Il deposito potrà essere effettuato in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato valutati al corso del cambio del giorno del deposito, attraverso versamento da effettuarsi in favore della Regione del Veneto, presso il Tesoriere della Regione del Veneto: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso Unicredit Banca Spa (codice IBAN: IT32D0200802017000100543833, codice BIC: UNCRITB1VF2) presentandosi muniti di copia del Bando di gara.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà:

- essere valido per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- intendersi svincolato ai sensi dell'art. 75 comma 9 del Decreto Legislativo 163/2006.

Qualora la cauzione provvisoria sia costituita con la forma della fideiussione bancaria o polizza assicurativa (ovvero rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D. Lgs. n. 385/1993), deve, a pena di esclusione:

- a) prevedere espressamente la rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
- b) prevedere espressamente la rinuncia del fideiussore al beneficio di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile;
- c) prevedere espressamente l'obbligo incondizionato del fideiussore ad effettuare, entro 15 (quindici) giorni, su semplice richiesta scritta della Regione Veneto, il versamento dell'intera somma garantita su conto corrente dell'Amministrazione medesima, rinunciando a sollevare qualsiasi eccezione, ivi compreso l'eventuale mancato pagamento del premio da parte del soggetto garantito;
- d) avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Ogni diversa forma o modalità di costituzione della cauzione provvisoria, comporterà l'esclusione dalla gara.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o un costituendo raggruppamento di imprese, ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 1 lett. d) del D. Lgs. n. 163/2006, la polizza fideiussoria, mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria, dovrà essere necessariamente intestata, a pena di esclusione, a tutte le imprese costituenti il raggruppamento, e quindi anche alle imprese mandanti e non alla sola capogruppo designata.

Nell'ipotesi in cui concorra alla gara un Consorzio, la polizza fideiussoria, mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria, a pena di esclusione, dovrà essere intestata al Consorzio stesso.

Per quanto non esplicitato nel presente articolo si rinvia all'art. 75 del D. Lgs n. 163/2006.

#### **ART. 11 - TERMINI, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELL'OFFERTA**

Le imprese concorrenti devono presentare, a pena di esclusione, entro il termine previsto al punto IV.3.4. del bando di gara ( , ore 12.00), la documentazione richiesta per la partecipazione alla presente gara.

Oltre il termine sopraindicato non sarà ritenuta valida la presentazione di alcuna documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva della precedente, né sarà consentita la presentazione di altra documentazione.

Il plico, contenente la domanda di partecipazione e la documentazione più avanti indicata, dovrà pervenire alla Regione del Veneto – Direzione Promozione Turistica Integrata – via Torino 110 – 30172 Venezia-Mestre (VE), mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero consegnato a mano da un incaricato delle offerenti – soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con indicazione della data e dell'ora di consegna – nelle giornate non festive dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 17.00 e nella giornata di venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14.00, fino al termine perentorio indicato al punto IV.3.4 del bando gara.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Il plico dovrà pervenire chiuso con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, sui lembi di chiusura del plico stesso.

Al fine dell'identificazione della provenienza del plico quest'ultimo dovrà recare esternamente l'indicazione del mittente e dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'impresa.

Il plico, oltre alla indicazione del mittente e del suo indirizzo, dovrà recare la seguente dicitura:

**RISERVATO – GARA REGIONE VENETO  
BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE  
DI UN PIANO DI COMUNICAZIONE INTEGRATA FINALIZZATO ALLA PROMOZIONE IN ITALIA E  
ALL'ESTERO DELL'IMMAGINE TURISTICA DELLA REGIONE VENETO E DEI SUOI PRODOTTI,  
PER IL TRIENNIO 2009-2011.**

Il plico contenente l'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione:

- a) una busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura, riportante in facciata la dicitura "Busta A - Documenti";

- b) una busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura, riportante in facciata la dicitura “Busta B - Offerta Tecnica”;
- c) una busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura, riportante in facciata la dicitura “Busta C - Offerta Economica”;
- d) una busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura, riportante in facciata la dicitura “Busta D – Giustificazioni”.

Tutte le buste dovranno recare all'esterno, a pena di esclusione, l'oggetto dell'appalto e la denominazione o la ragione sociale dell'impresa concorrente.

I documenti e gli elaborati contenuti nelle buste, che viaggiano ad esclusivo rischio del mittente, dovranno essere numerati progressivamente, siglati e corredati da un indice generale.

L'offerta e tutta la documentazione ad essa allegata dovrà essere redatta in tutte le sue parti, in lingua italiana. La lingua italiana o la traduzione in lingua italiana è richiesta anche per le dichiarazioni, le documentazioni, le informazioni e la corrispondenza. La documentazione non in lingua italiana dovrà essere accompagnata da una traduzione giurata.

## ART. 12 - CONTENUTO DELLE BUSTE

### Busta A - Documenti

La Busta A – Documenti deve contenere, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione corredata dalle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 8 del presente Capitolato attestanti i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnica e professionale e altri requisiti (vedi punto 8.5) oltre che:

- 1) Dichiarazione rilasciata dal Titolare o dal Legale rappresentante dell'impresa o del Consorzio concorrente ovvero dai legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, che dovrà attestare:
  - A. di conoscere e di accettare integralmente – senza condizione o riserva alcuna – tutti i termini e le prescrizioni riportate nel Bando di gara, nel Capitolato e in tutta la documentazione ad essi allegata;
  - B. di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, che possono aver influito o influire sia sulla esecuzione del servizio sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, la stessa, remunerativa;
  - C. di aver preso visione del Programma di sviluppo dei sistemi turistici locali per il periodo 2009-2001 della Regione Veneto, (CR n. 45 del 31 marzo 2009) e del Piano Esecutivo Annuale di promozione turistica (PEA) 2009, approvato con d.g.r. 488/2009, ai sensi della l.r. 33/2002;
  - D. di mantenere valida l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte.
- 2) Atto che attesti l'avvenuta costituzione a favore della Regione Veneto di un deposito cauzionale provvisorio di € 320.000,00 (trecentoventimila/00) euro pari al 2 (due) per cento dell'importo dell'appalto al netto dell'IVA, salvo facoltà di legge di godere di riduzione del 50%, ai sensi dell'art. 75, comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006 e nel rispetto di quanto riportato dall'art. 10 del presente capitolato.
- 3) Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese già costituite, copia autentica del mandato speciale gratuito, irrevocabile e con rappresentanza, conferito ad una di esse designata come Capogruppo, ovvero, nell'ipotesi di Consorzio, copia autentica del contratto costitutivo del Consorzio di imprese. Nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, dichiarazione attestante l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- 4) Dichiarazione sottoscritta dai rappresentanti legali di tutte le imprese raggruppate o raggruppande in cui vengono chiaramente specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese raggruppate o raggruppande e viene riconosciuto che l'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti della Regione Veneto di tutte le imprese raggruppate.
- 5) Documento attestante l'avvenuto pagamento entro il termine di presentazione dell'offerta, dell'importo di € 100,00 (euro cento/00) a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ai sensi dell'articolo 1, commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266.

Tale documento, recante evidenza del Codice di Identificazione della procedura di gara (CIG) corredato da dichiarazione di autenticità del Legale rappresentante dell'impresa, dovrà altresì riportare, a titolo di causale, ogni utile riferimento alla individuazione della procedura cui la contribuzione si riferisce.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Nel caso di RTI, già costituita o costituenda, ovvero Consorzio il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo/mandataria.

### Busta B - Offerta tecnica

La Busta B dovrà contenere, a pena di esclusione, l'Offerta tecnica.

Ai fini della valutazione complessiva dell'Offerta tecnica i concorrenti dovranno produrre, a pena di esclusione e al fine di consentire la valutazione da parte della Commissione aggiudicatrice, un progetto organico per la realizzazione di un

Piano di comunicazione integrata per il triennio 2009-2011, sulla base delle indicazioni dell'art. 2 del presente capitolato e delle linee guida per la predisposizione del Piano allegato allo stesso (allegato B1), che ottimizzi le risorse disponibili in funzione dell'efficacia dei risultati attesi.

Il piano di comunicazione dovrà comprendere, a pena di esclusione:

- l'individuazione dei pubblici-target suddivisi per le iniziative pubblicitarie e per le azioni di relazioni pubbliche;
- la definizione della strategia di comunicazione;
- la scelta degli strumenti (communication mix) articolati in "pianificazione pubblicitaria" e "piano di relazioni pubbliche";
- la proposta di un progetto grafico (non vincolante per la Regione Veneto) per la campagna pubblicitaria corporate (inserzione pubblicitaria);
- la proposta di un progetto grafico (non vincolante per la Regione Veneto) per la promozione di ciascun prodotto turistico primario "tradizionale" (inserzione pubblicitaria);
- la proposta di un format grafico (non vincolante per la Regione Veneto) da declinare in prodotto editoriale (ad esempio, brochure, guida, ecc.);
- la metodologia e le azioni previste per il monitoraggio, la misurazione e la valutazione per il controllo dell'efficacia del piano di comunicazione (vedi punto 2.3 dell'allegato B1);
- il cronoprogramma (gantt) delle azioni, suddiviso per singolo anno;
- per la parte di pianificazione pubblicitaria il media planning & buying nel quale dovranno essere indicati: il mezzo, i veicoli prescelti, il numero delle inserzioni/passaggi, il timing, la composizione del target;
- per il piano di relazioni pubbliche dovranno essere descritte nel dettaglio le diverse azioni, individuati i pubblici, gli obiettivi specifici, i messaggi-chiave;
- l'individuazione e la partecipazione ad almeno 3 (tre) fiere o borse di settore per l'anno 2010, 2011 e 2012 a livello nazionale ed internazionale, ritenute essenziali per la promozione dell'offerta turistica regionale (vedi punto 2.2.3 dell'Allegato B1);
- ogni elemento e/o informazione e/o idea progettuale ritenuta utile per una puntuale e completa valutazione del piano di comunicazione proposto.

Il piano di comunicazione non dovrà comprendere la realizzazione di un archivio fotografico regionale, di cui la Regione è già dotata.

L'Offerente dovrà altresì descrivere il Gruppo di Lavoro previsto per la realizzazione del servizio la cui composizione minima è indicata nell'art.3. L'esperienza professionale dei professionisti deve essere documentata per deposito di curriculum professionali debitamente sottoscritti, da allegare all'offerta tecnica. Per ciascuno dei componenti del gruppo di lavoro dovrà essere allegato un curriculum vitae, sottoscritto dall'interessato, con indicazione del titolo di studio e delle esperienze professionali maturate nelle materie oggetto del presente capitolato, delle quali dovrà essere fornita una dettagliata descrizione. Il curriculum dovrà inoltre contenere una dichiarazione attestante la veridicità delle informazioni in esso contenute e dovrà essere accompagnato da una fotocopia di documento di identità in corso di validità. Il gruppo di lavoro indicato dall'aggiudicatario in sede di offerta tecnica non potrà essere modificato senza il preventivo consenso dell'Amministrazione. Qualora l'aggiudicatario, durante lo svolgimento del servizio, dovesse trovarsi nella necessità di sostituire uno o più componenti del gruppo di lavoro, dovrà preventivamente richiedere l'autorizzazione all'Amministrazione, indicando i nominativi e le referenze delle persone che intende proporre in sostituzione di quelli indicati al momento dell'offerta. I nuovi componenti dovranno in ogni caso possedere requisiti equivalenti o superiori a quelli delle persone sostituite da comprovare mediante la presentazione di specifica documentazione. Dovrà inoltre venir fornita indicazione dell'impegno lavorativo previsto per ogni componente del gruppo, espresso in giornate/uomo di otto ore, e con riferimento ai gruppi di attività previste nel capitolato d'onere.

L'Offerta tecnica dovrà inoltre essere rilegata con pagine numerate progressivamente e sottoscritte singolarmente dal Titolare o Legale rappresentante. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o raggruppande, l'Offerta tecnica congiunta dovrà – a pena di esclusione - essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate o raggruppande e specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese facenti parte del raggruppamento.

Il concorrente dovrà rispondere prontamente alle eventuali domande e richieste di chiarimenti avanzate dalla Regione Veneto; sarà onere del concorrente proporre il Piano di comunicazione integrata in maniera tale da tener conto delle esigenze della stazione appaltante connesse ad una puntuale e chiara valutazione degli elaborati.

La Regione Veneto non è tenuta a corrispondere alcun compenso, a nessun titolo, per i progetti-offerta presentati né alla restituzione degli stessi.

L'Offerta tecnica, allegati inclusi, dovrà essere consegnata sia su formato cartaceo che su formato digitale (CD o DVD).

Nella Busta B – Offerta tecnica non dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, documenti atti ad esplicitare il contenuto dell'offerta economica.

**Busta C – Offerta economica**

A pena di esclusione, l'Offerta economica - resa in bollo da euro 14,62 - sottoscritta dal Legale rappresentante:

- a) dovrà essere contenuta in busta opaca, tale da non permettere la lettura dall'esterno del relativo contenuto;
- b) dovrà indicare l'importo offerto in euro, espresso in cifre e in lettere, per la realizzazione del piano di comunicazione oggetto della gara (in caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre ed in lettere sarà considerata valida l'offerta più vantaggiosa per la Regione Veneto);
- c) dovrà chiaramente specificare la validità dell'offerta stessa che non potrà comunque essere inferiore a 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- d) deve essere, a pena di esclusione, sottoscritta in ciascun foglio con firma leggibile e per esteso dal Titolare o dal Legale rappresentante dell'impresa. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o raggruppande, l'Offerta economica congiunta dovrà – a pena di esclusione - essere sottoscritta da tutte le imprese.

L'offerta economica dovrà essere formulata indicando in cifre ed in lettere il prezzo globale con indicazione dell'IVA per l'erogazione del servizio e dovrà altresì contenere per ciascuna delle attività indicate nell'art.2, le voci di costo unitarie e complessive, per la realizzazione dei servizi proposti nell'offerta tecnica.

**Busta D - Giustificazioni**

Il concorrente deve inserire nella busta D, ai fini della verifica delle offerte eventualmente anomale, le giustificazioni di cui all'articolo 87, comma 2, del D.Lgs. 163/06, relative alle seguenti voci di prezzo: a) economia del metodo di prestazione del servizio, in relazione alle soluzioni tecniche adottate, ad eventuali condizioni eccezionalmente favorevoli, in rapporto all'originalità del servizio offerto; b) prestazioni professionali; c) spese.

La Regione Veneto si riserva la facoltà di invitare, successivamente all'apertura delle buste, i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, delle dichiarazioni e dei documenti presentati.

Così come richiesto dall'articolo 48 del D.Lgs. 163/06, l'Amministrazione aggiudicatrice, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte tecniche, richiederà di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, ad un numero di offerenti sorteggiati.

Detta verifica verrà a sua volta ripetuta, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si procede alla eventuale nuova aggiudicazione.

A norma dell'articolo 81, comma 3 del Decreto Legislativo n. 163/2006, la Regione Veneto può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto dell'appalto. L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.

**ART. 13 - CRITERIO PER LA SCELTA DELL'OFFERTA**

La gara sarà aggiudicata in favore dell'offerta economica più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo n. 163/2006, valutabile in base ai seguenti elementi e secondo il punteggio a ciascuno assegnato:

**13.1 Elementi di valutazione di natura qualitativa: 85/100**

*Originalità e creatività del progetto: max 15 punti.*

- Innovazione: max punti 5
- Creatività e capacità di generare awareness: max punti 10

*Strategia di comunicazione: max 15 punti.*

- Completezza del progetto e coerenza con gli obiettivi definiti: max punti 10
- Mix di strumenti di comunicazione (communication mix): max punti 5

*Definizione di target: max 15 punti.*

- Pubblico generico e indifferenziato: max 5 punti
- Target e pubblici specifici: max 10 punti

*Azioni di comunicazione: max 25 punti.*

- Pianificazione pubblicitaria (media mix): max punti 15
- Piano di relazioni pubbliche: max punti 10

*Metodologia e azioni di monitoraggio, misurazione e valutazione del piano di comunicazione: max 15 punti.*

**13.2 Elementi di valutazione di natura quantitativa ed economica: 15/100**

- Offerta economica: max 15 punti

**13.3 Punteggio massimo totale: 100 punti**

La Commissione aggiudicatrice, prima della apertura delle buste contenenti le offerte, fissa in via generale i criteri cui si atterrà per attribuire a ciascun elemento di valutazione il punteggio tra il minimo ed il massimo prestabiliti dal presente Capitolato, ai sensi dell'art. 83 comma 4 del D. Lgs n. 163/2006.

Relativamente alla valutazione economica, il punteggio verrà assegnato con il seguente criterio:

$$Pa = (Pb/P) \times Pm$$

*Legenda:*

*Pa* è il punteggio assegnato ad ogni offerta economica e *Pm* è il massimo punteggio (15 punti) assegnato all'offerta più bassa.

*Pb* è il prezzo dell'offerta più bassa.

*P* è il prezzo dell'offerta in esame.

#### **ART. 14 - NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

Per l'espletamento del procedimento di gara la Regione Veneto nomina, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs.163/06, una Commissione di valutazione che avvierà le proprie attività dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.

#### **ART. 15 - MODALITÀ DI ESPERIMENTO DELLA GARA**

Ai fini dell'espletamento delle procedure di gara si procederà secondo il calendario di seguito indicato:

Le operazioni di gara avranno inizio il giorno \_\_\_\_\_ alle ore 11:00 presso la sede della Regione Veneto – Direzione Promozione Turistica Integrata – Via Torino 110 – 30172 Mestre-Venezia (Ve) e si svolgeranno come di seguito illustrato:

- A.** la Commissione di gara procede -in seduta pubblica- all'esame della documentazione di cui alla *Busta A*, e alla constatazione della completezza e della correttezza formale dei documenti in essa contenuti rispetto a quanto richiesto nel bando e nel presente capitolato. Nella medesima seduta pubblica la Commissione procederà, ai sensi dell'articolo 48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/06, al sorteggio pubblico di un numero pari al 10% degli offerenti, con arrotondamento all'unità superiore, a cui richiedere di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa previsti dal bando di gara e dichiarati dal concorrente;
- B.** successivamente la Commissione procede, in seduta pubblica il giorno \_\_\_\_\_ alle ore 11:00, presso la sede della Regione Veneto – Direzione Promozione Turistica Integrata – Via Torino 110 – 30172 Mestre-Venezia (Ve) all'apertura delle *Buste B*, e, in successive sedute riservate, valuterà le offerte tecniche contenute nelle *Buste B* sulla base dei criteri sopraindicati al paragrafo 13.1;
- C.** infine, terminata la valutazione delle offerte tecniche la Commissione procederà, in seduta pubblica il giorno \_\_\_\_\_ alle ore 11:00, presso la sede della Regione Veneto – Direzione Promozione Turistica Integrata – Via Torino 110 – 30172 Mestre-Venezia (Ve), alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e, previa verifica della loro integrità, all'apertura delle *Buste C* dei concorrenti ammessi e alla verifica della completezza e correttezza formale delle offerte stesse. Si procederà, quindi, a dare lettura delle offerte economiche contenute ed ad assegnare il relativo punteggio applicando l'algoritmo indicato al paragrafo 13;
- D.** viene infine stilata una graduatoria delle offerte, definita sommando il punteggio delle valutazioni tecniche ed economiche e l'offerta che ottiene il punteggio più elevato è selezionata come economicamente più vantaggiosa. In caso di parità di punteggio complessivo (offerta tecnica più offerta economica) l'appalto sarà aggiudicato al concorrente con offerta economica più bassa.

Si procederà quindi alla individuazione della soglia di anomalia, ai sensi dell'articolo 86, comma 2, del D.Lgs. 163/06 ed all'eventuale apertura delle buste D relative alle offerte anomale. Devono ritenersi anomale tutte le offerte in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambe pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

L'amministrazione, nel caso di anomalia dell'offerta, si riserva la facoltà di richiedere giustificazioni ulteriori rispetto a quelle presentate - contenute nella busta D - ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta.

Il procedimento di presentazione ed esame delle giustificazioni è disciplinato dagli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/06.

Alle sedute pubbliche, ogni concorrente può assistere con il rappresentante legale, o un suo procuratore speciale debitamente munito di delega del legale rappresentante, accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del delegante.

Si precisa, infine, che l'Amministrazione comunicherà ai concorrenti le eventuali variazioni rispetto a date, orari e luoghi delle sedute pubbliche della Commissione di gara sopra indicate, con preavviso a mezzo fax di almeno 48 ore.

**Art. 16 - AGGIUDICAZIONE**

Dell'aggiudicazione dell'appalto sarà data comunicazione all'impresa aggiudicataria, a quella che la segue immediatamente in graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara.

A seguito dell'aggiudicazione, l'Amministrazione inviterà l'aggiudicatario, anche a mezzo telegramma o fax, a produrre la seguente documentazione o altra equipollente, tenuto conto dello Stato in cui ha sede legale lo stesso:

1. certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A o ai registri professionali, con dicitura antimafia, o altro equipollente, rilasciato in data non anteriore a mesi 6 a quella fissata per la stipula del contratto attestante l'attività specifica svolta e in caso di società il nominativo o i nominativi delle persone titolari delle cariche sociali e recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, del DPR n. 252/98;
2. certificato del Tribunale competente per giurisdizione rilasciato in data non anteriore a tre mesi a quella fissata per la gara nel quale siano riportati i nominativi e le generalità delle persone titolari delle cariche sociali e la ragione sociale della Società, nonché l'attestazione che la medesima non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero non abbia in corso procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
3. DURC rilasciato in data non anteriore a 1 (un) mese a quella fissata per la gara da cui risulti che la società è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali.
4. DURC in data non anteriore ad un mese a quella dell'aggiudicazione della gara, rilasciato dalla competente autorità.
5. Certificato generale del Casellario Giudiziario in data non anteriore a sei mesi a quella dell'aggiudicazione della gara, rilasciato dalla competente autorità. Tale certificato deve essere prodotto:
  - a. Imprese individuali: dal titolare e dal direttore tecnico se questi è una persona diversa dal titolare;
  - b. Società commerciali, Cooperative e loro Consorzi:
    - b1) da tutti i soci accomandatari nel caso di Società in accomandita semplice;
    - b2) da tutti i componenti la Società nel caso di Società in nome collettivo;
  - c. da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza nel caso di società di qualunque altro tipo.
6. copia autentica dei Bilanci compresi gli allegati, relativi agli ultimi tre esercizi finanziari, ovvero in caso di impossibilità per giustificati motivi, altro documento considerato idoneo dall'Amministrazione;
7. attestazioni delle Amministrazioni committenti per i servizi analoghi dichiarati in sede di gara;
8. cauzione definitiva, nella misura del 10% dell'importo di aggiudicazione, costituita nelle forme di legge, ai sensi di quanto disposto dall'art 19 del presente capitolato e salvo possibilità di riduzione come precisato nel seguente articolo 19.

Nel caso di raggruppamento, la predetta documentazione deve essere prodotta per ciascun componente.

Ove l'aggiudicatario, nel termine di 20 giorni dalla data indicata nel suddetto invito non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto sopra richiesto, o non si sia presentato alla firma del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione disporrà la risoluzione per inadempimento, riservandosi di chiedere il risarcimento danni e di attuare le procedure previste dalla normativa in vigore.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

**ART. 17 - VALIDITÀ E DURATA DELL'OFFERTA**

Le offerte dovranno essere segrete e incondizionate; saranno, inoltre, ferme ed irrevocabilmente vincolanti per gli offerenti fin dalla loro presentazione e per 180 (centottanta) giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

Con la presentazione dell'offerta l'Aggiudicataria è immediatamente obbligato nei confronti della Regione Veneto ad effettuare la prestazione nei modi e nei termini della stessa nonché di quanto riportato nella documentazione di gara.

La Regione Veneto si considererà vincolata solo dopo la stipulazione del contratto d'appalto nella forma della scrittura privata quale regolamentazione del rapporto relativo all'espletamento dell'incarico oggetto del presente appalto.

**ART. 18 - PREZZI CONTRATTUALI - INVARIABILITÀ - ALEATORIETÀ**

I prezzi offerti, presentati dalle ditte si intendono comprensivi di tutti gli oneri, l'IVA e le spese.

Tutti i prezzi sono fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto, essendo espressamente esclusa la revisione dei prezzi. La ditta non avrà pertanto alcun diritto di pretendere l'aggiornamento e/o la revisione dei prezzi contrattuali per aumento di costo dei materiali, della mano d'opera o per ogni altra sfavorevole circostanza che possa verificarsi dopo la presentazione dell'offerta, qualunque sia l'incidenza.

La ditta Aggiudicataria accetta il carattere aleatorio del presente contratto e rinuncia espressamente ad avanzare richieste di maggiori compensi a norma dell'art. 1664, comma 1, del Codice Civile.

**ART. 19 - GARANZIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

L'impresa Aggiudicataria dell'appalto, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e anteriormente alla stipulazione del contratto dovrà depositare a garanzia della perfetta ed integrale esecuzione del contratto, un deposito cauzionale definitivo come disciplinato dall'art. 113 comma 1 del Decreto Legislativo n. 163/2006, pari al 10% dell'importo dell'appalto al netto dell'IVA.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

Ai sensi della Determinazione n.° 7 del 11 settembre 2007 dell'Autorità Vigilanza sui Contratti Pubblici, Lavori, Servizi e Forniture in materia di Cauzione definitiva - Interpretazione dell'art. 40, comma 7, del decreto legislativo n. 163/06 - si significa la possibilità di riduzione del 50% dell'importo della cauzione per le imprese che risultino in possesso di idonea certificazione di qualità .

Il deposito potrà essere effettuato in contanti o in Titoli di Stato valutati al corso del cambio del giorno del deposito, attraverso versamento da effettuarsi in favore della Regione.

Qualora la cauzione definitiva sia costituita con la forma della fideiussione bancaria o polizza assicurativa (ovvero rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze), deve, a pena di esclusione:

- a) prevedere espressamente la rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 Codice Civile;
- b) prevedere espressamente la rinuncia del fideiussore al beneficio di cui all'art. 1957, comma 2 Codice Civile;
- c) prevedere espressamente l'obbligo incondizionato del fideiussore ad effettuare, entro 15 (quindici) giorni, su semplice richiesta scritta della Regione Veneto il versamento dell'intera somma garantita su conto corrente della Regione Veneto, rinunciando a sollevare qualsiasi eccezione, ivi compreso l'eventuale mancato pagamento del premio da parte del soggetto garantito.

Tale deposito resterà vincolato per tutta la durata del servizio e comunque fino a quando non sia stata definita ogni eventuale eccezione o controversia.

Per quanto non esplicitato nel presente articolo si rinvia all'art. 113 del D. Lgs n. 163/2006.

**ART. 20 - PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO - STIPULA - CONSEGNA ANTICIPATA SOTTO RISERVA DI LEGGE**

Il contratto di appalto si perfezionerà solo al momento della sottoscrizione dello stesso.

Non vale a perfezionare il contratto la mera comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto, che la Regione Veneto provvederà ad inviare all'impresa risultata Aggiudicataria della gara, a mezzo di lettera raccomandata.

Detta comunicazione non ha valore di accettazione dell'offerta, ma costituisce semplicemente un presupposto per poter procedere alla stipulazione del contratto, la quale resta peraltro subordinata al rispetto da parte dell'impresa Aggiudicataria degli obblighi di legge e delle condizioni fissate nella documentazione di gara.

Il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata decorsi 30 (trenta) giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, secondo quanto previsto e disposto dall'art. 11, comma 10 del D. Lgs. n. 163/2006. Detto termine è fissato in favore dell'Amministrazione, che pertanto ha facoltà di abbreviarlo o di differirlo.

Il rappresentante dell'impresa risultata Aggiudicataria, deve presentarsi per la stipulazione del contratto nel giorno e nell'ora che saranno stabiliti e comunicati dalla Regione Veneto. Nell'occasione deve dare prova di aver effettuato la costituzione del deposito cauzionale definitivo.

Ogni modifica delle condizioni e dei termini contrattuali richiede la forma scritta a pena di nullità.

**ART. 21 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA**

Compito dell'Aggiudicataria sarà quello di fornire i servizi menzionati nell'oggetto della gara. L'impresa Aggiudicataria è responsabile del buon andamento del servizio e degli oneri che dovessero gravare sulla Regione Veneto a seguito dell'inosservanza da parte dell'Aggiudicataria e/o del proprio personale dipendente – delle obbligazioni nascenti dalla stipulazione del contratto.

L'Aggiudicataria ha l'obbligo di attenersi, durante la realizzazione del servizio oggetto della gara, alle direttive che saranno impartite dalla Regione Veneto e ad accettare, in ogni momento, verifiche sull'andamento dello stesso.

In particolare l'Aggiudicataria ha l'obbligo:

1. di garantire i tempi perentori di esecuzione del servizio così come previsti nell'art. 13 (cronoprogramma) del presente Capitolato;
2. di prevedere un Coordinatore (project leader) per tutti i rapporti con la Regione Veneto;

3. di garantire l'esecuzione delle attività previste dal progetto in stretto contatto con la Regione Veneto, nel rispetto dei tempi, delle modalità e delle esigenze manifestati dalla Regione Veneto. A tale scopo saranno programmati incontri periodici sull'avanzamento delle attività, con cadenza da concordare in sede di stesura del contratto;
4. di non far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza del contratto;
5. di non modificare il gruppo di lavoro ufficialmente costituito e di non sostituirne i componenti nel corso dell'esecuzione del servizio, se non per cause di forza maggiore riconducibili a motivazioni oggettive e comunque a seguito di una procedura concordata con la Regione Veneto;
6. di ottemperare nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico i relativi costi;
7. di applicare, nei confronti dei propri dipendenti impiegati nelle prestazioni oggetto del Capitolato condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro;
8. di consegnare un report periodico delle attività inerenti il contratto e dello stato di avanzamento dello stesso;
9. di garantire un adeguato margine di flessibilità operativa per contemperare a eventuali esigenze della Regione Veneto e per consentire il più efficace adattamento della strategia alle condizioni correnti del mercato turistico. In particolare l'Aggiudicataria si impegna ad integrare il piano di comunicazione triennale con un piano esecutivo annuale formulato sulla base: a) dei dati statistici e delle analisi forniti dall'Osservatorio Statistico Regionale; b) delle osservazioni del responsabile per l'esecuzione del contratto (vedi Art. 34 del presente Capitolato); c) dei dati emersi dalle azioni di monitoraggio previste dall'Art. 23 del presente Capitolato e dal punto 2.3 dell'Allegato B1 al Capitolato stesso.

#### **ART. 22 - EFFICACIA**

All'Aggiudicataria verrà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara. Ove nel termine di 15 (quindici) giorni dalla data di richiesta della Regione Veneto, l'impresa Aggiudicataria non abbia puntualmente ottemperato a quanto richiesto ovvero non risultasse in possesso dei requisiti di partecipazione, la Regione Veneto potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione ed alla conseguente aggiudicazione a favore dell'impresa seconda in graduatoria, e così via in ordine decrescente di classificazione. In tal caso, la Regione Veneto incamererà la cauzione provvisoria riservandosi di procedere per il risarcimento di ogni ulteriore danno.

#### **ART. 23 - MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO**

L'Aggiudicataria dovrà assicurare il monitoraggio continuo del piano di comunicazione e fornire alla Regione Veneto tutti i dati e tutte le informazioni necessarie per valutare i risultati delle azioni di comunicazione definite.

L'Aggiudicataria dovrà rendicontare, con periodicità annuale, i risultati quali-quantitativi effettivamente generati dall'intero piano di comunicazione.

L'Aggiudicataria dovrà rendere possibile, per i mezzi e gli strumenti che lo consentono, il confronto con i dati previsionali indicati nel piano proposto e dovrà certificare la reale esecuzione delle azioni, del rispetto del calendario, contestando, in favore della Regione Veneto, eventuali incongruenze con quanto programmato, nonché ogni eventuale anomalia nella realizzazione delle attività stesse.

Annualmente e al termine del triennio l'Aggiudicataria dovrà fornire alla Regione Veneto un resoconto complessivo delle attività svolte e dovrà offrire la propria collaborazione per consentire alla Regione Veneto la verifica di regolarità e di buona esecuzione del servizio.

#### **ART. 24 - ESTENSIONE CONTRATTUALE**

La Regione Veneto si riserva di avvalersi della facoltà di cui all'art. 57 comma 5 lett. B) del D. Lgs. n. 163/2006.

#### **ART. 25 - ONERI E SPESE**

Sono a carico delle imprese concorrenti, in via esemplificativa, tutte le spese, nessuna esclusa, relative alla partecipazione alla gara d'appalto, ed ogni altro onere o spesa inerente o conseguente.

#### **ART. 26 - PAGAMENTI E MODALITÀ DI FATTURAZIONE**

I pagamenti e le modalità di fatturazione saranno definiti in sede di contratto che verrà stipulato tra la Regione Veneto e l'impresa Aggiudicataria.

#### **ART. 27 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il venir meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione dell'appalto, anche di uno solo dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara determina la facoltà per l'amministrazione appaltante di risolvere anticipatamente il contratto ai sensi dell'art. 1453 Codice Civile salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria da

parte della stessa, nonché il diritto per la Regione Veneto di affidare la prestazione, o la sua parte rimanente, a terzi, in danno dell'Aggiudicataria inadempiente.

Con riferimento al disposto dell'art. 1456 Codice Civile, inoltre, il contratto si intenderà risolto di diritto al verificarsi delle seguenti situazioni:

- a) in caso di frode o di grave inadempienza nella esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali, previa contestazione scritta dell'addebito;
- b) in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro e pignoramento a carico dell'impresa Aggiudicataria;
- c) ritardi nel servizio che impediscano o pregiudichino il raggiungimento delle finalità connesse alla presente procedura;
- d) mancata prestazione del servizio e/o ingiustificata interruzione dello stesso;
- e) nei casi di subappalto non autorizzati dalla Regione Veneto;
- f) mancato rispetto delle normative vigenti;
- g) in caso di cessione di tutto o parte del contratto;
- h) sostituzione non autorizzata dei componenti il gruppo di lavoro.

Il verificarsi della risoluzione del contratto determina, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria, il diritto, in capo alla Regione Veneto di procedere all'esecuzione in danno.

#### **ART. 28 - SUCCESSIONE – FALLIMENTO – CESSIONE – FUSIONE – TRASFORMAZIONE - SCISSIONE**

In caso di morte del prestatore, se ditta individuale, ovvero di fallimento dell'appaltatore, se società commerciale, la Regione Veneto potrà risolvere il contratto ovvero concordare con gli eredi o i successori la continuazione dello stesso.

In caso di fallimento dell'appaltatore, il contratto sarà risolto, con salvezza di ogni altro diritto e azione in favore dell'ente appaltante. In tal caso la Regione Veneto si riserva anche il ricorso alla procedura di cui all'art. 140 del D.Lgs. n. 163/2006.

La cessione di azienda e gli atti di fusione, scissione e trasformazione non hanno effetto nei confronti della Regione Veneto fino a quando il cessionario ovvero il soggetto giuridico risultante dalla avvenuta trasformazione, fusione o scissione non abbia documentato il possesso dei requisiti richiesti e già sussistenti in capo al cedente.

Nei 60 (sessanta) giorni successivi alla comunicazione dell'avvenuta cessione di azienda, fusione, scissione o trasformazione, la Regione Veneto può opporsi con provvedimento motivato al subentro del nuovo soggetto giuridico, con conseguente risoluzione del contratto stipulato.

#### **ART. 29 - INTEGRAZIONI E MODIFICHE**

Si conviene che, nel rispetto delle procedure di rito, potranno essere apportate alle modalità di espletamento del servizio i perfezionamenti ritenuti necessari per il migliore svolgimento del servizio medesimo.

In ogni caso, ogni modifica e/o integrazione del contratto, dovrà essere congiuntamente pattuita tra le parti e formalmente sottoscritta dalle stesse.

Resta comunque inteso che non possono essere oggetto di modifica alcuna le condizioni economiche ed i termini posti a base dell'aggiudicazione.

#### **ART. 30 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO**

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Le imprese che intendessero avvalersi del subappalto, in misura comunque non superiore al 30% (trenta per cento) dell'importo offerto, dovranno indicare all'atto dell'offerta la parte di servizi che intendono subappaltare, come previsto dall'art. 118 comma 2 del Decreto Legislativo n. 163/2006.

Nel caso di mancata indicazione, il subappalto del servizio non potrà essere successivamente autorizzato.

#### **ART. 31 - LEGGE APPLICABILE E RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

In tutti i casi di contestazione che dovessero sorgere tra la Regione Veneto e l'impresa Aggiudicataria a causa di possibili indeterminazioni o contraddizioni tra le condizioni espresse dal Bando di Gara, dal Capitolato e dagli altri documenti di gara rispetto al contenuto dell'Offerta tecnica, od in generale della documentazione d'offerta presentata in sede di gara, è sancita la prevalenza di quanto previsto nella documentazione di gara.

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto al contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, adempimento e risoluzione, saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Venezia.

**ART. 32 - TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita nell'ambito della presente procedura saranno utilizzati solo ed esclusivamente ai fini del procedimento di gara. A tal fine la Regione Veneto si impegna a mantenere la riservatezza ed a garantire l'assoluta sicurezza dei medesimi, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali.

Si informa che il trattamento dei dati forniti dai partecipanti nel corso della presente procedura di gara, o, comunque, acquisiti dalla stazione appaltante, si svolgerà in conformità delle prescrizioni di cui al combinato disposto degli artt. 7 e 13 del D. Lgs. n. 196/2003.

**ART. 33 - RICHIESTA DI DOCUMENTI E CHIARIMENTI**

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti a mezzo fax al numero: 041 2795491, per posta elettronica, al seguente indirizzo e-mail: [promo\\_integrata@regione.veneto.it](mailto:promo_integrata@regione.veneto.it).

La documentazione ufficiale di gara, descrittiva e regolante l'appalto, costituita dal Bando di gara, dal Capitolato speciale d'appalto e dai relativi allegati potrà essere consultata e scaricata dal sito Internet [www.regione.veneto.it](http://www.regione.veneto.it) nella sezione "Bandi, gare e concorsi", anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 70 comma 9 del Decreto Legislativo n. 163/2006 (non trova applicazione per il presente Bando di gara il cosiddetto "Capitolato Generale d'Oneri" riportato nella predetta sezione).

Resta inteso che i chiarimenti e le informazioni potranno essere richiesti fino a 6 (sei) giorni prima della data di presentazione dell'offerta e che gli stessi saranno consultabili nella citata sezione del sito della Regione Veneto.

**ART. 34 - NORMA DI RINVIO**

Per quanto non sia specificamente contenuto nella documentazione di gara, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative.

**ART. 35 - PUBBLICAZIONE**

Il presente bando di gara è stato inviato all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali della Comunità Europea a mezzo posta elettronica in data \_\_\_\_\_ e a questi pervenuto in data \_\_\_\_\_.

**ART. 36 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il dirigente della Direzione Promozione Turistica Integrata, Dr. Stefano Sisto.

**ART. 37 - MALLEVA**

L'Aggiudicataria dovrà dare alla Regione del Veneto la più ampia malleva per qualsiasi pretesa di terzi, derivante da inosservanza da parte dell'Aggiudicataria stessa, anche parziale, delle norme contrattuali e da inadempienze nell'ambito delle attività e dei rapporti comunque posti in essere nello svolgimento del servizio oggetto dell'affidamento.

**ART. 38 - PROPRIETA' DEL PIANO DI COMUNICAZIONE INTEGRATA**

Tutti i documenti e il materiale prodotto nell'ambito del servizio in oggetto, in particolare attinente al piano di comunicazione integrata, sono di esclusiva proprietà della Regione Veneto la quale potrà disporre, per fini istituzionali, a suo insindacabile giudizio.

**ART. 39 - VARIANTI**

La Regione Veneto potrà prendere in considerazione le varianti in corso di realizzazione presentate qualora esse siano conformi ai requisiti minimi prescritti dalla Regione Veneto stessa. Durante la fase di definizione contrattuale e/o in fase di esecuzione dell'appalto la Regione Veneto si riserva di richiedere o di accettare la proposta di varianti finalizzate al miglioramento dei servizi resi. In tutti i casi l'approvazione delle varianti dovrà essere sempre concordata e potrà essere autorizzata solo laddove la soluzione alternativa si presenti equivalente o migliorativa sotto il profilo tecnico ed economico e consenta il soddisfacimento degli obiettivi dell'appalto.

L'approvazione delle varianti dovrà essere comunicata in forma scritta.

**ART. 40 - PENALITA'**

Fatti salvi i casi di forza maggiore, qualora l'appaltatore non fornisca adeguata assistenza alla Regione Veneto nell'attuazione del piano di comunicazione non adempiendo correttamente alle proprie attività oppure adempiendovi, reiteratamente, con ritardo, sarà soggetto alla penalità del 2 (due) % sull'importo annuale contrattuale della prestazione.