

BESCHRIJVING RELEASE 'KLEINROCK'

XPERT SUITE

AUTEUR Suzanne Mertens

VERSIE 1.0

STATUS Definitief

DATUM 17-06-2020

CLASSIFICATIE Openbaar

INHOUDSOPGAVE

1	ALGEMEEN	3
2	BASIS XPRT SUITE	3
	2.1 XS Gebruiker	3
	2.1.1 'Verwacht herstel' registreren	3
	2.1.2 Taakinstellingen	4
3	MODULES	4
	3.1 Agenda	4
	3.1.1 Capaciteitsoverzicht	4

1 ALGEMEEN

Wij nemen woensdag 17 juni een release van de Xpert Suite met een aantal bugfixes en functionele wijzigingen in productie. Hierdoor zal tussen 20.00 en 22.00 uur meerdere (korte) verstoringen in het gebruik mogelijk zijn, wij adviseren daarom enkel in te loggen wanneer dat noodzakelijk is.

Volgende geplande release: woensdag 1 juli (deze planning is onder voorbehoud).

2 BASIS XPERT SUITE

2.1 XS GEBRUIKER

2.1.1 'VERWACHT HERSTEL' REGISTREREN

Bij het vastleggen en corrigeren van verzuim en verzuimverlopen, kan een nieuw veld worden ingericht om een verwachte hersteldatum te registreren. Bij deze registratie kan een specifieke datum worden ingevoerd of, wanneer de verwachte hersteldatum niet exact bekend is, een van de volgende opties: minder dan 1 week, 1-2 weken, 2-6 weken, of meer dan 6 weken.

Deze datum is na registratie terug te vinden op de medische kaart van de werknemer.

The image shows three sequential screenshots of a web form's dropdown menu for 'Verwachte hersteldatum'.

- Top screenshot:** The dropdown is open, showing the text 'Maak uw keuze...' and two options: 'Verwachte hersteldatum niet exact bekend' and 'Specifiek verwachte hersteldatum'. An 'ANNULEER' button is visible to the left.
- Middle screenshot:** The dropdown is set to 'Specifiek verwachte hersteldatum'. A date picker is active, showing '07-07-2020' and a calendar icon. Below the date, the text '2 tot 6 weken' is displayed.
- Bottom screenshot:** The dropdown is set to 'Verwachte hersteldatum niet exact bekend'. Below it, four radio button options are listed: 'Minder dan 1 week', '1 tot 2 weken', '2 tot 6 weken' (which is selected), and 'Meer dan 6 weken'.

Ook kan een verwachte hersteldatum gebruikt worden als voorwaarde voor triggers.

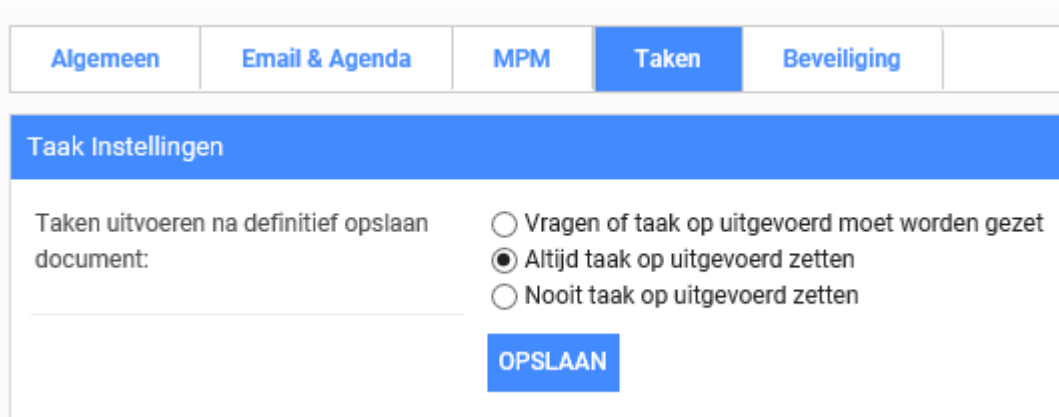
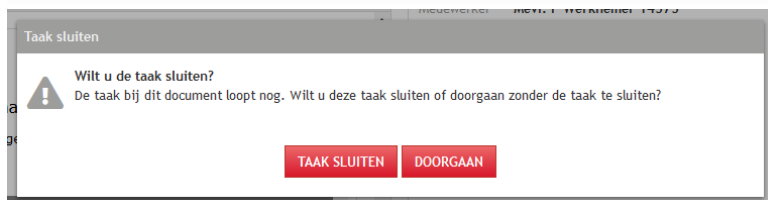
The image shows a screenshot of the 'Triggervoorwaarde instellen' (Set trigger condition) dialog box.

- The 'Voorwaarde' (Condition) dropdown menu is open, with 'Verwacht herstel' (Expected recovery) selected. A blue 'X' button is visible in the top right corner of the dropdown.
- Below the dropdown, two trigger conditions are listed:
 - 'Verwacht herstel categorie van 1e ziekmelding van traject is X'
 - 'Verwacht herstel categorie van laatste ziekmelding van traject is X'
- At the bottom right of the dialog, there is a pagination indicator: '1 - 2 van 2 (64)' with navigation arrows.

Het nieuwe veld moet ingericht worden voordat deze zichtbaar is. Klanten die gebruik willen maken van deze functionaliteit, kunnen contact opnemen met hun Otherside at Work accountmanager of applicatieconsultant.

2.1.2 TAAKINSTELLINGEN

In de gebruikersinstellingen kan de gebruiker instellen of een taak direct op uitgevoerd gezet moet worden na het definitief opslaan van een document. Per deze release zal de taak op 'Uitgevoerd' worden gezet direct na het definitief opslaan van een document. Voorheen gebeurde dit pas bij het daadwerkelijk sluiten van het documentscherm. Bij het definitief maken van een document met de instelling 'Vragen of taak op uitgevoerd moet worden gezet', wordt deze pop-up ook één scherm eerder getoond.

3 MODULES

3.1 AGENDA

3.1.1 CAPACITEITSOVERZICHT

In de vorige release zijn er filteropties toegevoegd in het capaciteitsoverzicht. Deze filteropties zijn nu uitgebreid met 'Regio' en 'Werkgever'.

- Regio: indien er beschikbaarheden op regio's zijn ingepland, worden alleen deze beschikbaarheden getoond.
- Werkgever: indien op beschikbaarheden limieten zijn ingesteld op werkgevers, kan hier nu specifiek gefilterd worden op een werkgever. Bijvoorbeeld: beschikbaarheid A heeft geen limieten, in beschikbaarheid B mogen alleen voor werkgever 1 spreekuren worden ingepland, in

beschikbaarheid C mogen alleen voor werkgever 2 spreekuren worden ingepland. Indien de gebruiker vervolgens filtert op 'Werkgever 1', worden alleen beschikbaarheden A en B getoond.

The screenshot displays the 'Capaciteitsoverzicht' (Capacity Overview) interface. On the left, there is a 'Filters' sidebar with the following options:

- Gebruikersgroep:** Alle
- Gebruiker:** Alle
- Locatie:** Alle
- Regio:** Alle (highlighted with a red box)
- Werkgever:** (empty field with a blue 'x' button, highlighted with a red box)
- Periode:** Werkweek
- Alleen beschikbaarheden met minimaal vrij:** 0 minuten

At the bottom of the filters are buttons for 'ZOEKEN' and 'FILTERS VERWIJDEREN'. The main area shows a calendar for 'maandag 15-06' with the following capacity slots:

Gebruiker	maandag 15-06
Controlearts	08:00 - 11:00 Geen specifieke locatie Bezet: 00:00 / 03:00 Max. vrij: 03:00
Gebruiker 100	10:00 - 12:00 Geen specifieke locatie Bezet: 00:00 / 02:00 Max. vrij: 02:00
W.A.C. Wijnbergen	13:00 - 16:00 Locatie A Bezet: 00:00 / 03:00 Max. vrij: 03:00

Met deze extra filteropties krijgt de planner veel sneller inzicht, in welke gebruikers nog ruimte hebben in specifieke regio's of voor specifieke werkgevers.

Let op: deze extra filteropties zijn alleen zichtbaar, als de betreffende klantplugins voor Regiobeheer en Limieten zijn ingeschakeld.