

Quickstart **Daten exportieren**

Um exportieren zu können, müssen Sie über die Rechte eines Raumbesitzers oder Administrators verfügen.

Gelegentlich kann es notwendig sein, Daten aus Fronter zu exportieren und sie lokal auf einer Festplatte zu speichern. Fronter bietet hierfür mehrere Optionen an:

1. Den Export eines ganzen Raumes als ZIP-Datei.



Diese Option wird meistens als Sicherung verstanden, bei welcher der gezippte Raum wieder in Fronter importiert werden kann.

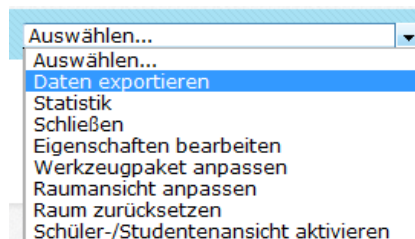
2. Den Export ausgewählter Inhalte, um sie offline verwenden zu können.

Hierbei werden beispielsweise Archivinhalte als ZIP-Datei exportiert und lokal gespeichert.

3. Export persönlicher Archive (Mein Archiv)

1. Export eines ganzen Raumes

Wählen Sie zunächst in dem zu exportierenden Raum die Option DATEN EXPORTIEREN aus dem Raumenü, das über das Symbol  oder  verfügbar ist:



Hierauf öffnet sich folgende Maske:

Export der Inhalte

Art des Exportes: Fronter-interner Raumexport
E-Mail senden an: (Benutzer mit Raumbesitzer-Recht)
 Archivinhalte-Export im IMS-Format
 Archiv-Inhalte mit Ordner-Struktur (.ZIP)

Beschreibung: Exportiert einen Raum im internen Fronter-Format. Die entstehende Datei kann nur zum Import in Fronter genutzt werden.

Die voreingestellte Option ist dabei die für den Raumexport relevante. Hierzu ist es notwendig, dass Sie eine E-Mail-Adresse in Ihrer Kontaktkarte eingetragen haben, da ein entsprechender Download-Link dorthin verschickt wird.

Nach Auswahl des Befehls EXPORTIEREN erscheint folgender Hinweis:

Raumexport: Lehrerzimmer (Leserechte)

Der Raum ist in einer Export-Warteschlange. Eine E-Mail-Nachricht wird an die ausgewählte E-Mail-Adresse gesandt, sobald der Export abgeschlossen ist.

Der Link auf die exportierte Datei ist für die Dauer einer Woche verfügbar.

Aktueller Status: **In Bearbeitung**

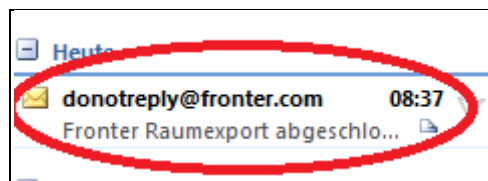
[Gehe zum Überblick Raumimport/-export/-kopie](#)

Über die Option **GEHE ZUM ÜBERBLICK RAUMIMPORT/-EXPORT/-KOPIE** können Sie den Status prüfen:

Diese Seite wird alle 30 Sekunden aktualisiert.

Raumname	Art	Status	Datum	Aktion
Lehrerzimmer (Leserechte)	Raumexport	Abgeschlossen	2013-06-18 08:36:38	Datei herunterladen

Dauert der Vorgang länger (z.B. beim Export großer Datenmengen), können Sie den Link in der Email verwenden, die parallel verschickt wird, sobald der Raum zum Download bereitsteht:



In der Email befindet sich der entsprechende Download-Link:

Fronter Raumexport abgeschlossen

donotreply@fronter.com

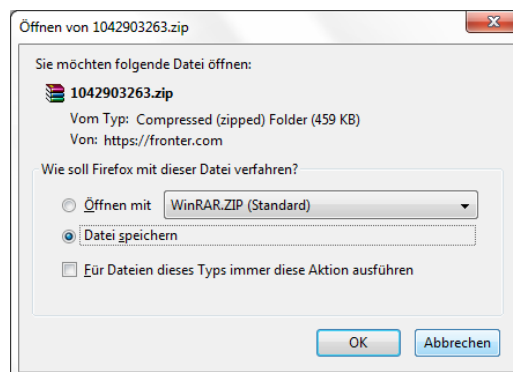
Gesendet: Di 18.06.2013 08:37

An: Ralph Wirsching

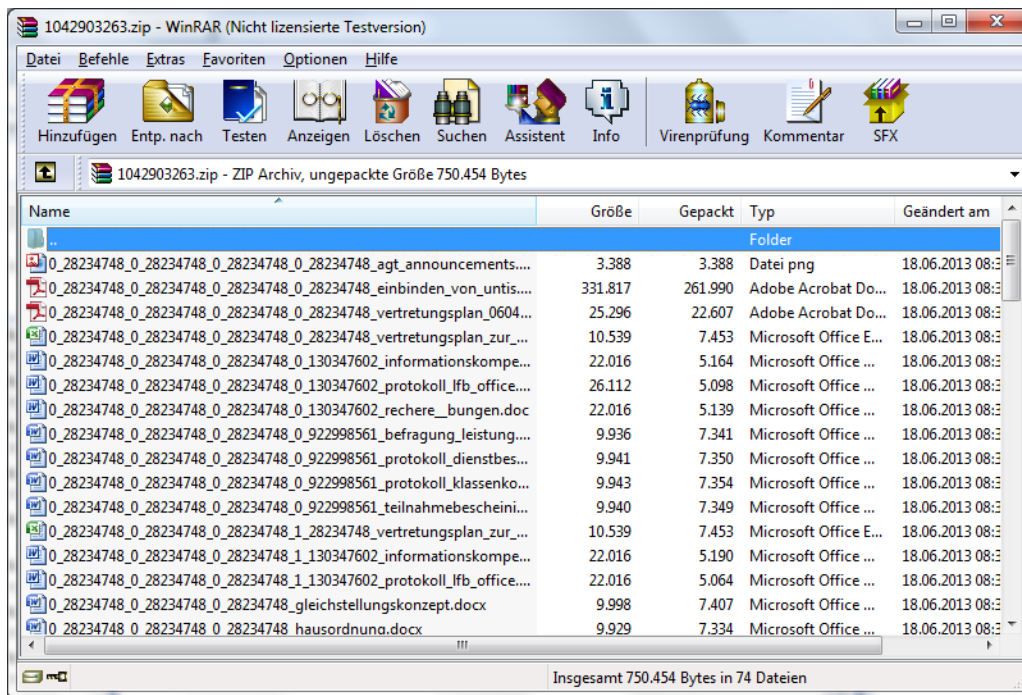
Ihr Fronter-Raum "Lehrerzimmer (Leserechte)" wurde erfolgreich exportiert. Sie können den exportierten Raum hier als Zip-Datei herunterladen:

https://fronter.com/deutsch/roomcopy/zip_download_link.php?prjid=1042903263&uniq=1371537398

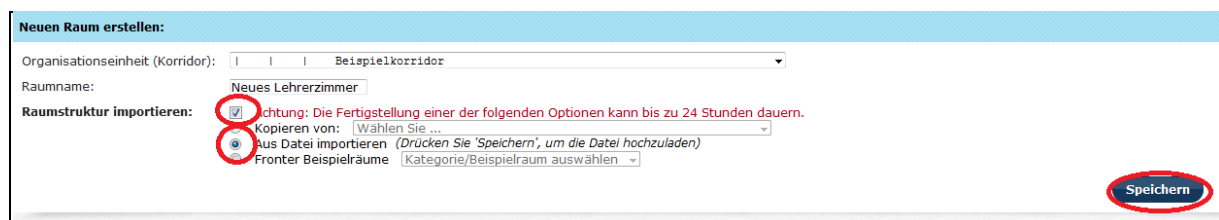
Anschließend müssen Sie nur noch folgenden Hinweis bestätigen:



Wie eingangs erwähnt, ist dieser Export primär dazu gedacht, einen Raum zu sichern und gegebenenfalls wieder komplett zu importieren. Dennoch lassen sich auch hier die im Raum befindlichen Dokumente extrahieren, indem die ZIP-Datei geöffnet und die entsprechenden Dokumente gewählt und extrahiert werden:



Soll dieser Raum wieder importiert werden, müssen beim Erstellen eines neuen Raumes die folgenden Optionen gewählt werden:

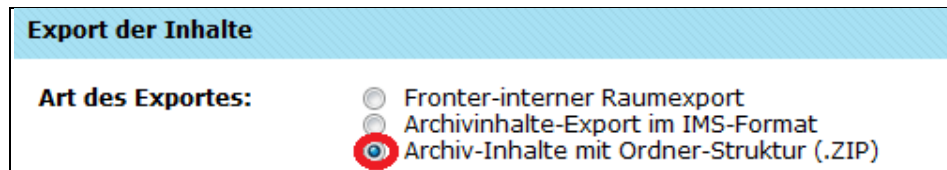


Danach muss lediglich die ZIP-Datei ausgewählt und bestätigt werden.

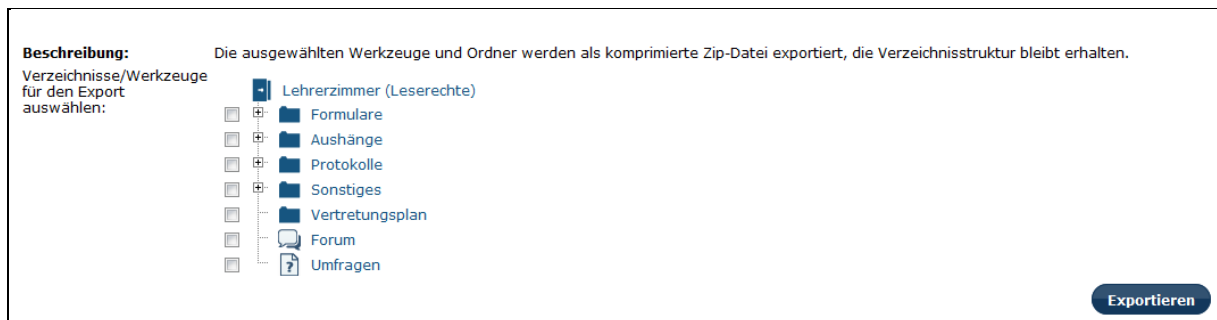
Bitte beachten Sie, dass Kalendereinträge, Mitteilungen und Nachrichten nicht importiert werden. Archive, Foren, Abgaben und Tests werden dagegen vollständig übernommen. Sollten Sie im Raum das Werkzeug "ClassLive" verwendet haben, muss dieses nach dem Neuimport über den Befehl WERKZEUGPAKET ANPASSEN neu hinzugefügt werden.

2. Export von Archivinhalten

Sollen nur ausgewählte Inhalte aus Archiven gesichert / exportiert werden, steht hierfür folgende Option über den Befehl DATEN EXPORTIEREN aus dem Raumenü zur Verfügung:



Als Exportoptionen werden sowohl Archive als auch Foren, Tests und Abgaben angezeigt:

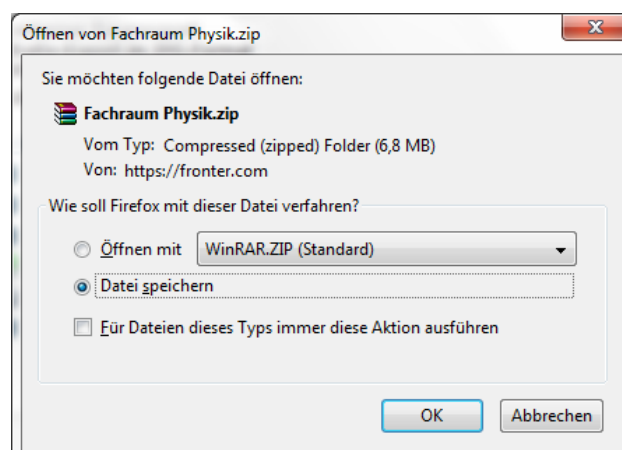


Haben Sie die entsprechenden Inhalte gewählt, selektieren Sie den Befehl EXPORTIEREN.

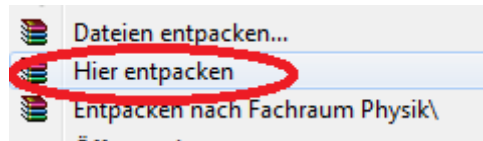
Sollte es sich um große Datenmengen handeln, kann dies etwas dauern. Brechen Sie den Vorgang daher nicht ab. Im unteren linken Fensterbereich sehen Sie folgenden Hinweis, der Ihnen anzeigt, dass die Plattform mit dem Export beschäftigt ist:



Anschließend wird die ZIP-Datei lokal gespeichert:



Danach können Sie die Inhalte auf Ihrer Festplatte extrahieren. Dies können Sie beispielsweise durch Auswahl des Befehls HIER ENTPACKEN aus dem Kontextmenü der ZIP-Datei tun:



Die extrahierte Struktur wird wie folgt dargestellt:

Forum	18.06.2013 09:11	Dateiordner
Hausaufgaben	18.06.2013 09:11	Dateiordner
Material	18.06.2013 09:11	Dateiordner
Schülerordner	18.06.2013 09:11	Dateiordner
Teamordner	18.06.2013 09:11	Dateiordner

Die Tools FORUM und ABGABE werden dabei als eigene Ordner angelegt, ebenso wie die ARCHIVE. Die Inhalte von Foren werden als HTML-Dateien abgelegt:

Name	Anderungsdatum	Typ
images	18.06.2013 09:11	Dateiordner
Brainstorming Referatsthemen.html	18.06.2013 09:11	Firefox HTML Doc...
Diskussion Thema Einstein.html	18.06.2013 09:11	Firefox HTML Doc...
Sollen Atomkraftwerke abgeschaltet wer...	18.06.2013 09:11	Firefox HTML Doc...
Warum ändert sich der Klang des Läuff...	18.06.2013 09:11	Firefox HTML Doc...
Wiki zum Thema Physik.html	18.06.2013 09:11	Firefox HTML Doc...
Ziel der nächsten Klassenfahrt.html	18.06.2013 09:11	Firefox HTML Doc...

Sie können offline im Browser geöffnet werden. FRONTER-DOKUMENTE und TESTS werden ebenfalls als HTML-Dateien bzw. im XML-Format angezeigt. Externe Dokumente wie PDF, Word, Open Office bleiben im ursprünglichen Format erhalten:

images	18.06.2013 09:11
03-09-2012_Aufgaben zu Schwingungen....	03.09.2012 15:57
A001_Griechische Buchstaben - mathem...	28.03.2012 09:13
A002_Tabelle Größen und Einheiten.pdf	28.03.2012 09:13
A003_Periodensystem.pdf	28.03.2012 09:13
A004_Periodensystem-farbig.pdf	28.03.2012 09:13
A005_Periodensystem-schwarzweiss.pdf	28.03.2012 09:13
Test.xml	18.06.2013 09:11

Die ursprüngliche Archivstruktur wird beim Extrahieren mit übernommen.

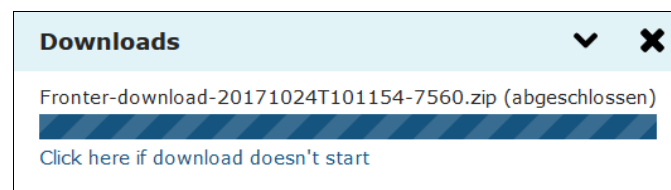
Bei der Darstellung von Umlauten in Datei- oder Ordnernamen können Fehler auftreten.

3. Export aus persönlichen Archiven

Sollen Inhalte aus persönlichen Archiven exportiert werden, können die einzelnen Dateien markiert und heruntergeladen werden.



Ein automatisch aufpoppendes Downloadfenster informiert über den Fortschritt:



Es können keine internen Formate wie Tests oder Fronter Dokumente heruntergeladen werden. Dies lässt sich über den Befehl VERZEICHNIS EXPORTIEREN (siehe nächsten Abschnitt) realisieren.

Soll ein gesamter Ordner exportiert werden, muss aus dem jeweiligen Ordnermenü der Befehl VERZEICHNIS EXPORTIEREN aktiviert werden:



Beim Extrahieren wird im Gegensatz zu exportierten Raumarchiven die Unterordnerstruktur nicht übernommen.

Es ist nicht möglich, das gesamte persönliche Archiv in einem Arbeitsschritt zu exportieren. Ebenso ist es nicht möglich, mehr als 1 Ordner in einem Arbeitsschritt zu exportieren.