

Quickstart Die neue Abgabe

Nach Aufruf der neuen Abgabe wählen Sie zunächst den Befehl **ABGABE ERSTELLEN** um folgender Maske zu gelangen, bei der Sie zunächst einen Titel sowie eine Beschreibung eingeben:

Abgabe

Bearbeiten **Einstellungen**

Titel* **Entwurf**

Arbeitsblatt

Beschreibung

Bitte ladet das Arbeitsblatt auf euren Rechner, füllt es aus und ladet es hier wieder hoch.

Angehängte Dateien Datei(en) hochladen

Ziehen Sie Ihre Dateien hier hinein.

Speichern **Speichern und Schülern/Studenten zuordnen** **Abbrechen**

Über den Befehl **DATEIEN HOCHLADEN** können Dateien angehängt werden, wie beispielsweise Arbeitsblätter. Unter **EINSTELLUNGEN** kann die Plagiatskontrolle aktiviert werden, sofern dieses Pluspack verfügbar ist.

Abgabe

Bearbeiten **Einstellungen**

Plagiatskontrolle

Plagiatskontrolle aktivieren ?

Danach wählen Sie bitte den Befehl **SPEICHERN UND SCHÜLERN/STUDENTEN ZUWEISEN**:

Zuordnung bearbeiten

Arbeitsblatt

Öffnungszeiten:

Von*: 2017-10-23 10:47 Bis*: 2017-11-23 10:47 Immer geöffnet

Gruppenabgabe

Nur eine Abgabe möglich

Zugeordnet zu:

Alle Schüler/Studenten Markierte Schüler/Studenten

▼ Auswahl der Schüler/Studenten

Suchen...

Klasse 7a Gruppe auswählen

Ausgewählt Alle entfernen



▼ **Schüler Klasse 8a (15/15)** Gruppe entfernen

Rosa, Roman	-
Gruen, Gert	-
Schwarz, Sandra	-
Blau, Birgit	-

Hier können Sie folgende Einstellungen vornehmen:

- Die Zeitspanne in welcher die Abgabe aktiv ist
- Gruppenabgabe: Hier bilden die Schüler selbst die Gruppen (siehe auch Quickstart **Gruppenabgabe**)
- Nur eine Abgabe möglich: Die Zahl der möglichen Abgaben ist auf eine beschränkt
- Die Schüler, welchen die Abgabe zugewiesen wird.

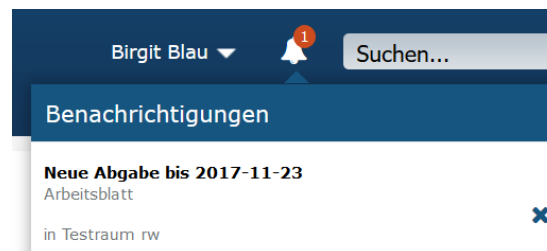
Sind die entsprechenden Anpassungen vorgenommen, wählen Sie **SPEICHERN**:

Abgabeliste				Abgabe erstellen
Titel	Status	Information	Aktion	
 Arbeitsblatt Bitte ladet das Arbeitsblatt auf euren Rechner, füllt es aus und ladet es hier wieder hoch.	Zugeordnet	Abgegeben: 0/15 Nicht bewertet: 0 Enddatum: 2017-11-23 10:47	<input type="text"/>  	

Die Schüler werden über eine neue Abgabe über das Glockensymbol informiert:



Sie sehen dort um welche Abgabe aus welchem Raum es sich handelt und wie lange Zeit ist:



Sie können aus dieser Ansicht heraus direkt die Abgabe öffnen:

Arbeitsblatt Nicht eingereicht

Details der Abgabe ^

Beschreibung Bitte ladet das Arbeitsblatt auf euren Rechner, füllt es aus und ladet es hier wieder hoch.	Enddatum 2017-11-23 10:47
Lernziele <hr/>	Dateien Arbeitsblatt.Quantenphysik.docx

Meine Abgabe ^

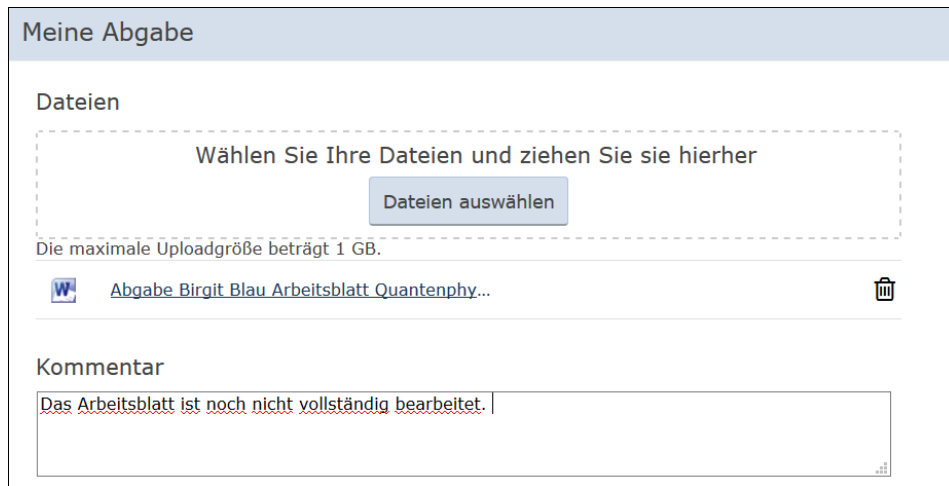
Dateien

Wählen Sie Ihre Dateien und ziehen Sie sie hierher

Die maximale Uploadgröße beträgt 1 GB.

Kommentar

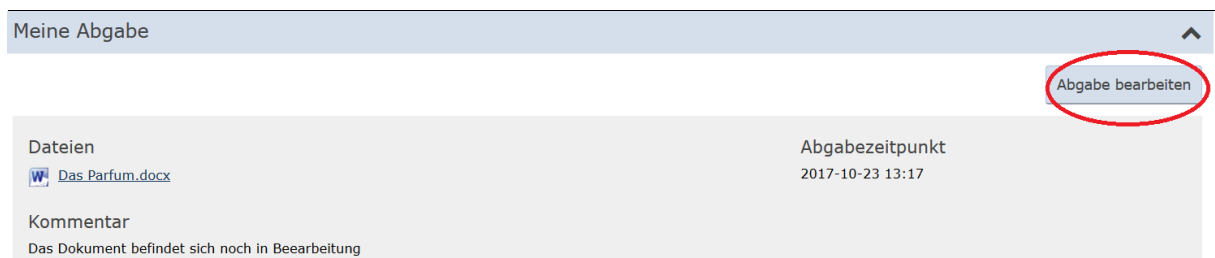
In dem obigen Beispiel kann der Schüler das angehängte Arbeitsblatt lokal öffnen, bearbeiten, speichern und unter „Meine Abgabe“ per Drag&Drop abgeben. Optional kann ein Kommentar hinzugefügt werden.



Anschließend wird die Abgabe gespeichert. Sollte die Anzahl der Abgaben auf eine beschränkt sein, ist eine weitere Bearbeitung der Abgabe nicht möglich:



Andernfalls ist eine Bearbeitung möglich:



Hierzu kann das zu bearbeitende Dokument geöffnet, bearbeitet, lokal abgespeichert und wieder hochgeladen werden.

Der Lehrer wiederum hat einen Überblick, wer bereits abgegeben hat:

Abgabe-Status
Romananalyse

1/15 Abgabe/n abgegeben, 1 ohne Bewertung Alle Objekte herunterladen

Name	Status	Note	Abgegeben	Elemente	Plagiatskontrolle
Blau, Birgit	Nicht bewertet		2017-10-23 14:10	1	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #ccc;"></div>
Braun, Berta	Nicht abgegeben			0	

Mit direktem Klick kann die entsprechende Abgabe eingesehen und gegebenenfalls mit einem Kommentar versehen werden:

Bewertung**Romananalyse**[◀ Vorheriger](#)

Blau, Birgit (Nicht bewertet) ▾

Blau, Birgit

Abgegebene Elemente: 1

Kommentar des Schülers/Studenten

Das Dokument befindet sich noch in Bearbeitung

Feedback**Ralph Wirsching**

Bitte prüfe in jedem Fall die Rechtschreibung

2017-10-23 14:51

Add feedback here

Die Abgabe kann jederzeit bewertet, kommentiert und der Status entsprechend angepasst werden:

Bewertung

Gesamt-Rückmeldung

Angehängte Dateien [Datei\(en\) hochladen](#) [Inhalt hinzufügen ▾](#)

Ziehen Sie Ihre Dateien hier hinein.

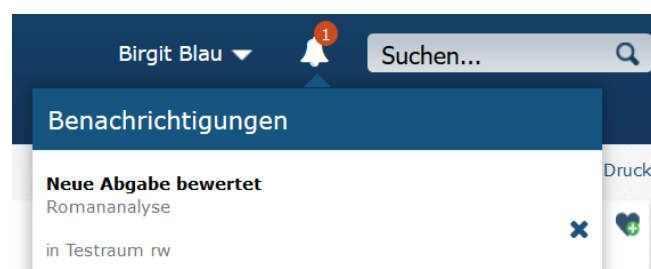
Kommentar

Note

Status auf 'Bewertet' setzen

[↩ Status auf 'Entwurf' zurücksetzen](#) [Speichern](#) [Abbrechen](#)

Der Schüler wird in den Benachrichtigungen über die bewertete Abgabe informiert:



Von dem Moment an kann die Abgabe durch den Schüler nicht mehr bearbeitet werden. Es kann lediglich ein Kommentar in das Feedbackfeld eingegeben werden:

Feedback

Ralph Wirsching
 Bitte prüfe in jedem Fall die Rechtschreibung
2017-10-23 14:51

Birgit Blau
 Vielen Dank, ein etwas ausführlicherer Kommentar wäre dennoch hilfreich gewesen
2017-10-23 15:00

Sollte es ein Schüler nicht rechtzeitig schaffen, eine Abgabe einzureichen, kann die Lehrkraft das für ihn tun. Klicken Sie hierzu die entsprechende Abgabe aus der Liste an und wählen Sie in dem folgenden Fenster DATEI HOCHLADEN, die entsprechende lokale Datei sowie den Befehl ABGEBEN:

Romananalyse

◀ Vorheriger

Braun, Berta (Nicht abgegeben)
▼

Nächster ▶

Braun, Berta
 Abgegebene Elemente: 0
 Sie können im Auftrag eines Schülers/Studenten abgeben. Laden Sie eine oder mehrere Dateien hoch.

Angehängte Dateien

Datei(en) hochladen

Ziehen Sie Ihre Dateien hier hinein.

Abgeben
Abbrechen

Danach wechselt der Status des Schülers auf NICHT BEWERTET und Sie können mit der Kommentierung und Bewertung fortfahren.

Bitte beachten Sie, dass die neue Abgabe kontinuierlich weiterentwickelt wird. Von daher freuen wir uns über Feedback, das Sie am besten an Fronter.Germany@itslearning.com schicken.