



**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO"
DANILOVGRAD**

**GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA
KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2025 GODINU**

Danilovgrad, decembar 2024.godine

SADRŽAJ

I UVOD	4
II OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNIH DJELATNOSTI	7
2.1. Osnovni identifikacioni podaci.....	7
2.2. Oblik organizovanja	7
2.3. Osnivački akti.....	7
2.4. Pravno – statusna pitanja	7
2.5. Vlasnička struktura.....	7
2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom.....	8
2.7. Glavne i sporedne djelatnosti koje obavlja Društvo, za koje je registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata	10
2.8. Organi upravljanja i rukovođenja	10
III KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNIH DJELATNOSTI.....	12
IV CILJEVI.....	15
V OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA.....	19
5.1. Program održavanja čistoće grada	19
5.2. Održavanje čistoće javnih površina.....	19
5.3. Odvoz i deponovanje otpada	22
5.4. Održavanje gradskog groblja, kapele i prateće aktivnosti.....	23
5.5. Održavanje pijace	23
VI PLANIRANI FINANSIJSKI POKAZATELJI.....	24
6.1. Analitički prikaz prihoda	25
6.2. Analitički prikaz rashoda	26
6.3. Uporedni prikaz ostvarenih prihoda za 9 mjeseci 2024.god.sa projekcijom do kraja 2024.god.i planiranim prihodima za 2025.godinu	27
6.4. Uporedni prikaz rashoda za 9 mjeseci 2024.god.sa projekcijom do kraja 2024.god.i planiranim rashodima za 2025.godinu	28
VII POLITIKA ZARADA I ZAPOŠLJAVANJA	29
VIII ZADUŽENOST	31

IX PLAN JAVNIH NABAVKI	31
X POLITIKA CIJENA.....	31
XI REZIME.....	32

I UVOD

Program obavljanja komunalnih djelatnosti DOO „Komunalno“ Danilovgrad za 2025. godinu, urađen je shodno Zakonom o komunalnim djelatnostima (Sl.list CG, br.55/16, 74/16, 66/19,140/22, 084/24), Zakonom o upravljanju otpadom (Sl.List CG, br.034/24, 092/24), odlukama Skupštine opštine Danilovgrad i na osnovu Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Danilovgrad br.01-1788/1 od 28.12.2018.godine, te Anexa istog br.01-335/22-399/1 od 25.03.2022.godine.

Osnovna djelatnost Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno“ Danilovgrad je sakupljanje, odvoz i deponovanje komunalnog otpada od pravnih i fizičkih lica, održavanje javnih površina, odvoz i deponovanje kabastog otpada, pružanje pogrebnih usluga, održavanje gradskog groblja, kapele, održavanje gradske pijace .

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti Društva za 2025. godinu, u osnovi, obuhvaćeni su i obrađeni planski zadaci neophodni za njegovu realizaciju, a odnose se na djelatnost i organizaciju Društva, kvalifikacionu strukturu, kapacitete i tehničku opremljenost, obavljanje poslova iz osnovnih djelatnosti Društva, po obimu, vrsti i dinamici izvršavanja i vrijednosnim iskazima, finansijski plan, odnosno planirana finansijska sredstva i troškove, politiku cijena i plan javnih nabavki.

Komunalno preduzeće predstavlja temeljnu organizaciju unutar lokalne zajednice, odgovornu za pružanje osnovnih usluga koje osiguravaju svakodnevno funkcionisanje i kvalitet života građana.

Komunalno preduzeće je kao društvo ograničenom odgovornošću počelo sa poslovanjem 2014.godine čiji je osnivač Skupština Opštine Danilovgrad.

Posvećeni smo kontinuiranom unapređenju naših usluga, sa ciljem da svakodnevno doprinesemo stvaranju čistijeg, uređenijeg i održivog okruženja za sve građane Danilovgrada, a sve u skladu sa našim mogućnostima. Cilj našeg preduzeća je postizanje najviših standarda u pružanju komunalnih usluga kroz efikasno i savjesno korišćenje resursa i stalno unapređivanje javne infrastrukture i uslova u kojima naši građani žive.

Cjelovita realizacija Programom utvrđenih obaveza Društva zahtijeva stvaranje povoljnijih radnih uslova za sprovođenje ove vrste poslova, dalje unapređivanje organizacije rada, sprovođenje radne i tehnološke discipline u izvršavanju redovnih zadataka, dalju racionalizaciju i sprovođenje mjera štednje na svim nivoima Društva, uz neophodnost novih investicionih ulaganja za nabavku vozila i opreme. Društvo je tokom 2024 godine, dobilo subvenciju od Fonda za zaštitu životne sredine u iznosu od 80% ukupnog iznosa za 1000 plastičnih kanti zapremine 120L koje su podijeljene domaćinstvima kojima se pruža usluga po principu “od vrata do vrata” i električno vozilo koje će stići u januaru 2025 godine.

Pomoću ovih kanti građani su po prvi put besplatno dobili adekvatne uslove za pravilno odlaganje otpada, što predstavlja značajnu promjenu za naselja u kojima postavljanje kontejnera nije moguće. Time se nije samo unaprijedila usluga od "vrata do vrata", već su i postavljeni temelji za čistu i zdravu okolinu, oslobođenu nepravilnog odlaganja otpada, koje može biti štetno za sve nas i za prirodu u kojoj živimo. Električno vozilo bi stiglo u januaru 2025 godine, a koje će pomoći u svakodnevnim komunalnim aktivnostima. Ovaj korak prema ekološki prihvatljivoj mehanizaciji doprinosi smanjenu emisije štetnih gasova, što je od velikog značaja u poboljšanju kvaliteta vazduha u našoj zajednici. Pored ovih aktivnosti, aktivno planiramo dodatne inovacije i projekte, koji će kroz efikasnije metode upravljanja otpadom i primjenom održivih rešenja, doprinijeti ekološkom napretku.

Posvećeni smo izgradnji održive budućnosti za sve građane i daljem jačanju naše zajednice, kao primjer ekološke odgovornosti.

Takođe treba pomenuti da je Društvo otpočelo sa proizvodnjom sopstvenih kanti u radionici, koje će biti dostupne građanima po pristupačnim maloprodajnim cijenama, pri čemu će se nastaviti proizvodnja i tokom 2025 godine.

Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Danilovgrad, ovom Društvu povjereno je obavljanje sledećih poslova:

Uređenje i održavanje javnih površina:

- Sađenje i održavanje drveća i drugog rastinja, održavanje, opremanje, čišćenje parkova i javnih zelenih površina;
- Uređenje, održavanje i čišćenje rekreacionih površina, dječijih igrališta, obala rijeka i otvorenih odvodnih kanala i sl.
- Uređenje, održavanje i čišćenje pješačkih staza, trotoara, trgova i drugih pješačkih zona i pratećeg mobilijara (ključujući fontane, javne česme i slično)
- Održavanje autobuskih stajališta koja se koriste za potrebe gradskog linijskog saobraćaja;
- Uklanjanje leševa životinja;

Održavanje opštinskih puteva:

- Sanacija puteva, čišćenje i pranje gradskih ulica, kao i ulica u naseljima, uključujući i priključke do urbanističke parcele;
- Popravka i čišćenje kolovoza lokalnog puta u granicama putnog pojasa i mostova;
- Održavanje, čišćenje i zaštita pripadajućeg putnog pojasa i sistema za odvodnjavanje;
- Uklanjanje oštećenih i napuštenih vozila, leševa životinja i drugih stvari sa lokalnih puteva, odnosno gradskih ulica;
- Čišćenje snijega i leda sa kolovoza i kolovoza autobuskih stajališta i posipanje kolovoza u krivinama i većim nagibima puta;
- Postavljanje i održavanje horizontalne i vertikalne saobraćajne signalizacije po nalogu nadležnog sekretarijata;

- Postavljanje i održavanje javne rasvjete po nalogu nadležnog sekretarijata;
- Druge radove na održavanju puta i objekata na njima;

Održavanje korita vodotoka od lokalnog značaja

- Uređenje i održavanje čistoće i zaštita korita vodotoka;
- Obezbeđivanje nesmetanog protoka vode;

Održavanje javnog groblja, kapela i sličnih objekata i sahranjivanje

- Održavanje groblja i objekata koji se nalaze u okviru gradskog groblja;
- Održavanje reda i čistoće na groblju;
- Davanje grobnih mjesta na korišćenje i zakup;
- Sahranjivanje;
- Prenos i prevoz posmrtnih ostataka umrlih, čuvanje posmrtnih ostataka, upotreba kapele, korišćenje rashladnog uređaja i sl.

Održavanje pijaca

- Upravljanje pijacama i održavanje uređenog otvorenog ili zatvorenog prostora i objekata koji se koriste za prodaju svježih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda, proizvoda domaće radinosti i zanatskih proizvoda, druge robe široke potrošnje;

Održavanje javnih prostora za parkiranje

- Održavanje i čišćenje uređenog prostora na javnim površinama predviđenim za parkiranje motornih vozila.

Pored osnovne djelatnosti, Društvo se bavi i djelatnostima koje nemaju karakter javnog interesa, a koje proističu iz osnovne djelatnosti.

Taj vid usluga vrši se po principu Ponude, na zahtjev nadležnog Sekretarijata Opštine Danilovgrad ili drugog pravnog ili fizičkog lica, a u skladu sa Cjenovnikom usluga po posebnim zahtjevima korisnika.

Društvo programske aktivnosti realizuje u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima (Sl.list CG, br.55/16, 74/16, 66/19,140/22, 084/24), Zakonom o upravljanju otpadom (Sl.List CG, br.034/24, 092/24), odlukama Skupštine opštine Danilovgrad i na osnovu Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Danilovgrad br.01-1788/1 od 28.12.2018.godine te Anexa istog br.01-335/22-399/1 od 25.03.2022.godine.

Godišnjim programom DOO "Komunalno" Danilovgrad predstavljeni su osnovni pravci poslovanja za 2025.godinu sa osvrtom na ostvarene rezultate za prvih 9 mjeseci 2024.godine i procjenom za poslednja 3 mjeseca 2024.godine.

Glavni cilj Društva je neprestano poboljšavanje kvaliteta usluga prema krajnjim korisnicima.

II OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNIH DJELATNOSTI

2.1. Osnovni identifikacioni podaci

Odlukom Skupštine opštine Danilovgrad ("Sl.list. Crne Gore - opštinski propisi, br.002/14 od 20.01.2014.godine) osnovano je Društvo sa ograničenom odgovornošću "Komunalno" Danilovgrad. Na osnovu Odluke, donijet je Statut, jedan od najznačajnijih osnivačkih akata, kojim su regulisana pitanja u vezi sa organizacijom rada i funkcionisanjem Društva.

2.2. Oblik organizovanja

Ovom Društvu povjereni su poslovi iz domena osnovnih djelatnosti koji su od javnog interesa i kao takvi predstavljaju jedan od najvažnijih segmenata obavljanja komunalnih djelatnosti. Izvršavanjem ovih poslova, koje prati kontinuitet i kvalitet rada, doprinosi se očuvanju i zaštiti životne sredine, prvenstveno stvaranju svakodnevnih boljih uslova života i rada na prostoru Opštine Danilovgrad.

2.3. Osnivački akti

Ovo Društvo obavlja poslove na osnovu Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Komunalno" Danilovgrad (SL.list CG br"002/14, 016/19") kao I Statuta DOO"Komunalno" Danilovgrad br. 01-989/1 od 28.04.2023.godine.

2.4. Pravno - statusna pitanja

DOO"Komunalno" Danilovgrad je registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata, sa matični broj 02875985, čija je pretežna djelatnost određena pod šifrom 38.11 - sakupljanje bezopasnog otpada.

2.5. Vlasnička struktura

DOO "Komunalno" Danilovgrad od svog osnivanja je u 100 % vlasništvu Skupštine Opštine Danilovgrad.

2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom

Organizaciju Društva čine:

I Izvršni direktor

Zamjenik izvršnog direktora

II Služba za opšte, pravne i ekonomske poslove

Rukovodilac Službe za opšte, pravne i ekonomske poslove

Tehnička sekretarica

Referent za održavanje motornih vozila

Koordinator za opšte i pravne poslove

Referent za nabavku i magacinsko poslovanje

Samostalni referent za radne odnose

Referent za odnose sa korisnicima

Referent za fakturisanje pogrebnih usluga i odnose sa korisnicima

Inkasant

Higijeničar/ka

Glavni finansijski knjigovođa

Referent za fakturisanje i obračun zarada

Blagajnik/ica

III Poslovna jedinica „Čistoća i zelenilo“

Poslovođa

Vozač teretnog i specijalnog komunalnog vozila

Radnik na komunalnim vozilima

Radnik na čišćenju gradskih površina

Radnik na održavanju zelenila i vodotoka

IV Poslovna jedinica „Građevinske usluge“

Poslovođa

KV Radnik

Radnik na održavanju javne rasvjete

Varilac

Mašinski tehničar

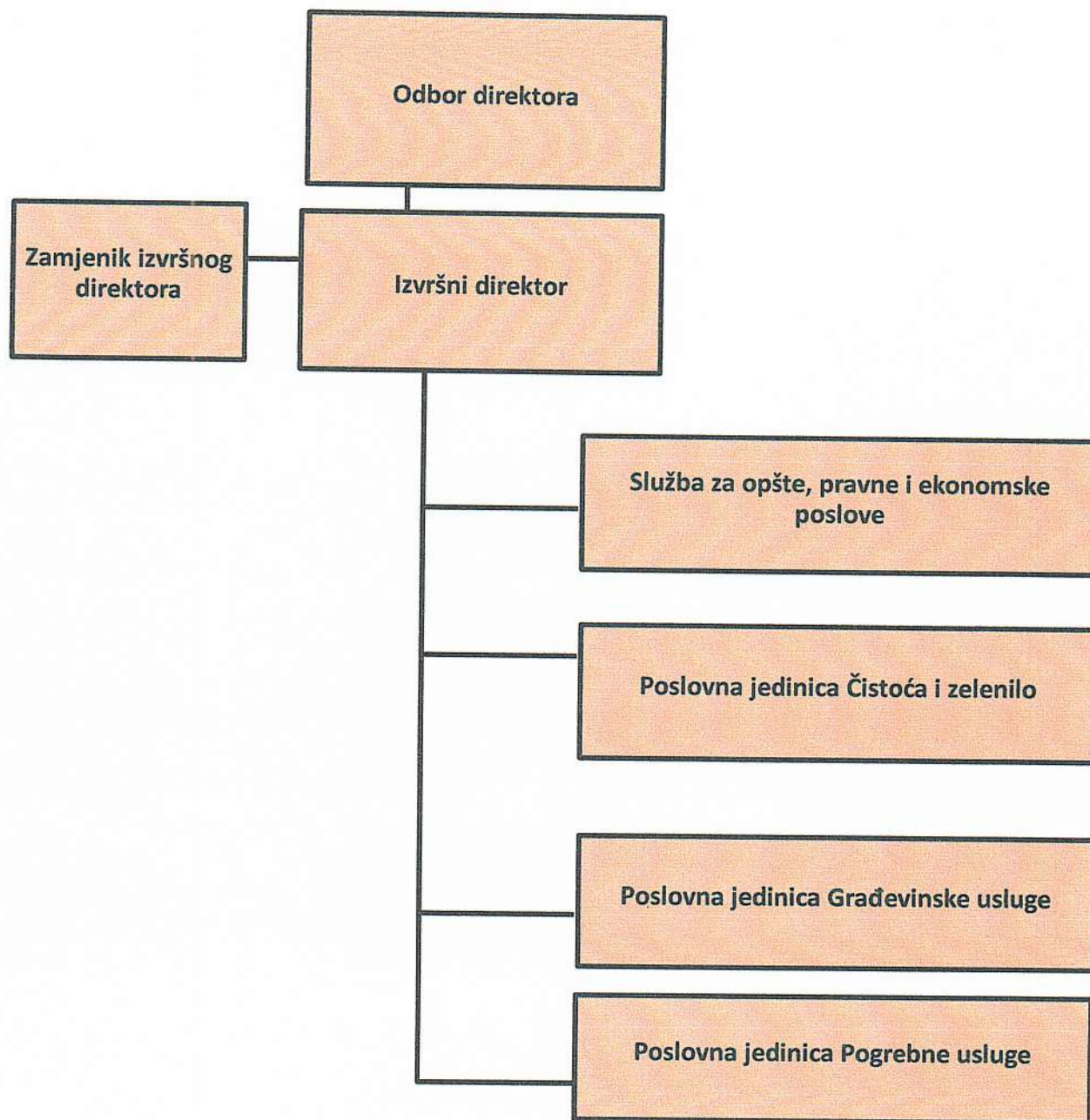
Pomoćni radnik

V Poslovna jedinica „Pogrebne usluge“

Poslovođa

Pomoćni radnik na groblju

Radnik u prodavnici pogrebne opreme



Za 2025 godinu planirano je razdvajanje poslovne jedinice „Čistoća i zelenilo“ na dvije posebne jedinice, i povećavanje broja izvršilaca u objema, kako bi ostvarili planirane aktivnosti u ovom sektoru.

2.7. Glavne i sporedne djelatnosti koje obavlja Društvo, za koje je registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata

Poslovi definisani Statutom koje obavlja DOO "Komunalno" Danilovgrad:

81.30 – Usluge uređenja i održavanja okoline

96.03 – Pogrebne i srodne djelatnosti:

38.32 – Reciklaža sortiranog otpada

Pored osnovnih djelatnosti iz Statuta, Društvo obavlja i djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa, i to:

36.00 Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode

42.11 Izgradnja puteva i autoputeva

43.11 Rušenje objekata

43.21 Postavljanje električnih instalacija

43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi

45.20 Održavanje i popravka motornih vozila

47.70 Trgovina na malo ostalom robom u specijalizovanim prodavnicama

47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama

49.41 Drumski prevoz terete

52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju

68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima

70.20 Menadžerski konsultanski poslovi

2.8. Organi upravljanja i rukovođenja

Organi Društva su Odbor direktora, kao organ upravljanja Društva, i Izvršni direktor kao organ rukovođenja.

Odbor direktora sastoji se od pet članova, od kojih su tri predstavnici Osnivača, a dva je predstavnici zaposlenih u Društvu. Članove Odbora direktora imenuje Skupština Opštine Danilovgrad na period od četiri godine.

Nadležnosti Odbora direktora:

- donosi Statut Društva;
- donosi opšta akta Društva u skladu sa zakonom;
- bira i razrješava izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akta za njeno izvršenje;
- usvaja godišnji program rada i finansijski plan Društva;
- usvaja godišnji finansijski iskaz i izvještaj o radu Društva;
- bira nezavisnog revizora;
- predlaže Osnivaču smanjenje i povećanje osnovnog kapitala;
- predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitka;
- utvrđuje cjenovnik usluga;
- odlučuje o prodaji usluga koje nisu uključene cjenovnom politikom Društva;
- odlučuje o raspolaganju imovinom Društva (prodaji, zakupu, zamjeni, sticanju ili na drugi način raspolaganju) čija je vrijednost do 5% knjigovodstvene vrijednosti Društva;
- odlučuje o kupovini imovine, odnosno nabavci usluga i izvođenju radova donošenjem odluka o pokretanju postupka javnih nabavki, čija je vrijednost veća od 10.000,00 eura bez PDV-a, u skladu sa zakonom;
- odlučuje o pomoćima subjekta izvan Društva, sponzorstvima i donacijama vrijednosti preko 500,00 eura;
- donosi odluke o otpisu potraživanja i preuzimanju dugova Društva;
- odlučuje o kreditnom zaduženju uz saglasnost Osnivača;
- odlučuje o neplaćenom odsustvu zaposlenog u trajanju preko 30 dana.
- vrši i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i aktima Društva

Nadležnosti Izvršnog direktora:

- zastupa i predstavlja Društvo;
- organizuje i vodi poslovanje Društva;
- sprovodi utvrđenu poslovnu politiku i izvršava odluke Odbora direktora;
- predlaže programe i planove u oblastima za koje je Društvo osnovano;
- formira stručne komisije i radne grupe i određuje im djelokrug i način rada;
- priprema predlog godišnjeg plana rada, finansijskog plana i godišnjeg finansijskog iskaza Društva;
- podnosi izvještaj o realizaciji godišnjeg plana rada i finansijskog plana Društva;
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa Zakonom,
- odgovara za zakonitost rada Društva;
- odlučuje o kupovini imovine, odnosno usluga i radova u iznosu do 10.000,00 eura bez PDV-a, osim ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

III KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

A. LJUDSKI RESURI

Društvo primjenjuje Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 01-226/1 od 29.01.2024. godine, na koji je data saglasnost od strane Predsjednika Opštine Danilovgrad. Na dan 30.11.2024. godine u Društvu je zaposleno 60 izvršilaca, od kojih je 40 zaposleno po ugovoru o radu na neodređeno vrijeme, 2 izvršioca su zaposlena po ugovoru o radu na određeno vrijeme, a 8 izvršilaca zaposleno je preko agencije za ustupanje zaposlenih. Nadalje, radi kontinuiranog obavljanja poslova i potreba Društva, u poslovnoj jedinici „Čistoća i zelenilo“ često se angažuju izvršiocu po ugovoru o djelu, čiji broj varira, a koji se uglavnom kreće do 10 izvršilaca.

Broj zaposlenih potrebnih za redovno funkcionisanje Društva je predviđen Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Akcenat na uvećanje zaposlenih uglavnom će biti stavljen na zaposlene u poslovnoj jedinici „Čistoća i zelenilo“, koji obavljaju poslove čišćenja javnih površina, sakupljanja i odvoza komunalnog otpada. Treba navesti činjenicu da je za oglašavanje javnih oglasa za zapošljavanje potrebna saglasnost Ministarstva finansija koju je Društvo, shodno velikim naporima i upornostima i redovnoj uplati poreza i doprinosa u prethodnoj godini, dobilo u 2024 godini. Predmetnim oglasima lica su zasnovala radni odnos kod ovog preduzeća po ugovoru o radu na neodređeno i određeno vrijeme.

B. VOZILA I RADNA MEHANIZACIJA

DOO "Komunalno" Danilovgrad raspolaže sa 13 motornih vozila, od čega je 9 specijalizovanih teretnih vozila, a 4 su putnička motorna vozila.

Vozila:

	Vrsta vozila	Marka vozila	God.proizvodnje
1.	Specijalno vozilo za otpad kapaciteta 23 m3	Volvo	2012 godina
2.	Specijalno vozilo za otpad kapaciteta 16 m3	Volvo	2012 godina
3.	Specijalno vozilo za otpad kapaciteta 10 m3	Man	2004 godina
4.	Specijalno vozilo za otpad kapaciteta 10 m3	Iveco	2004 godina
5.	Specijalno grajfer	Volvo	2012 godina
6.	Kamion kiper	Fap	1981 godina
7.	Autodizalica	Volvo	2008 godina
8.	Kamion kiper	Man	2008 godina
9.	Cistijerna zapremine 10m3	Volvo	2012 godina

Putnička vozila su:

10.	Pogrebno vozilo	Mercedes	1993 godina
11.	Pogrebno vozilo	Opel Vivaro	2007 godina
12.	Putničko vozilo (nije u voznom stanju)	Chevrolet	2011 godina
13.	Putničko vozilo	W. Pasat	1997 ina

C. OPREMA

U pogledu broja kontejnera za komunalni otpad, DOO Komunalno Danilovgrad raspolaže sa 250 kontejnera, zapremine 1,10m³ koji su raspoređeni na 112 lokacija na teritoriji Opštine Danilovgrad. U pogledu kontejnera za kabasti otpad, DOO Komunalno Danilovgrad raspolaže sa 5 kontejnera zapremine 5 m³, koji se nalaze ispred magacinskog prostora u Orašju, a u koje građani besplatno mogu odložiti kabasti otpad.

Kao prvi proizvod Društva jesu korpe izrađene u našoj radionici, čime se otvorio put ka diversifikaciji naših aktivnosti. Prvih 15 kanti, preduzeće je iz sopstvenih sredstava postavilo u užem gradskom jezgru, pružajući građanima praktično i estetski ugodno rešenje za odlaganje otpada na javnim površinama. Nedugo zatim, kante za otpatke smo postavili i duž bulevara, a lokacije za postavljanje odredio je Sekretarijat za komunalne poslove i saobraćaj.

Ova inicijativa doprinosi čistoći i uređenju našeg grada i pokazuje našu sposobnost da se inoviramo i prilagodimo potrebama zajednice.

Ovom proizvodnjom smo pružili mogućnost građanima da iste kupe, omogućavajući svim zainteresovanim da ih nabave za svoje domove, poslovne prostore ili javne objekte po pristupačnim maloprodajnim cijenama.

Ovo je samo jedna od aktivnosti koje smo sproveli u prethodnom periodu i nastavićemo u pravcu postizanja funkcionalnog i modernog ambijenta za naše sugrađane.

D. POSLOVNI PROSTOR I OBJEKTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Sjedište DOO „Komunalno“ Danilovgrad se nalazi na Trgu 9. decembar, gdje se nalazi i upravna zgrada u kojoj se vrše administrativni poslovi, a pored navedenog u vlasništvu Društva se nalazi i magacinski prostor u naselju Orašje bb.

Ovo Društvo organizuje i sprovodi svakodnevne radne aktivnosti u objektima lociranim na adresi Trg 9. decembar. Prizemni dio upravne zgrade je površine 68m², i sprat površine 68m².

Zgrada je izgrađena 2014.godine, koje godine su izdvojena značajna sredstva za njeno renoviranje, pa prostorije danas karakteriše uslovnost i funkcionalnost.

IV CILJEVI

Analizirajući poslovanje ovog Društva tokom 2024. godine, nameće se neophodnost određivanja prioriternih ciljeva, koji će kao takvi biti od posebnog značaja za sprovođenje razvojne politike Društva za 2025. godinu, i to:

- Podići ukupan nivo ambijentalne higijene na prostoru Opštine Danilovgrad, konstantnim praćenjem stanja na terenu i u skladu sa tim zaključcima, sprovesti unapređenje tehničko-operativne dinamike sakupljanja i odvoza otpada iz posuda, kao i ostalih pozicija radova koji se odnose na zajedničku komunalnu potrošnju – javnu funkciju. Društvo teži da u narednoj godini vrši odvoz i sakupljanje komunalnog i kabastog otpada i njegovo transportovanje dva puta dnevno na „Deponiju“ doo Livade.
- Jedan od važnih planova koje Komunalno preduzeće planira da preuzme u narednoj godini jeste uređenje zelenih javnih površina. Sadašnje stanje predmetnih površina je posljedica neadekvatnog odnosa prema njihovom izgledu u prethodnim godinama, koje su uređivane bez ikakvog plana od strane nestručnih lica, pa njihov trenutni izgled predstavlja rezultat neplanski sprovedenih aktivnosti. U tom cilju planirano je angažovanje pejzažnog arhitekta, sa kojim će se izvršiti obilazak predmetnih površina, i izabrati pet lokacija koje će biti predmet uređenja. Prilikom odabira lokacija, akcenat je stavljen na javne zelene površine koje su prepoznate od značaja za reprezentativan izgled našeg grada. Lokacije predviđene za uređivanje su park ispred zgrade Opštine Danilovgrad, dvije zelene površine u centru grada, površina kod sekretarijata i most na rijeci Zeti.







- Tokom 2025.godine nastaviće se edukacija stanovništva kako školske, tako i predškolske populacije i organizovanju akcija na podizanju ekološke svijesti.
- Kao važan korak u ispunjenju cilja jeste nabavka potrebne opreme za kompostiranje, a između ostalog i drobilice. U planu je preduzeća da aplicira tokom naredne godine na konkurs za nepokretnu i pokretnu komunalnu opremu, kojom bi obezbijedili prvi uslov za realizaciju ovog cilja. U zavisnosti od njenog kapaciteta, mogli bi kao i u 2024 godini, ostvariti više projekata preko Fonda za zaštitu životne sredine. U procesu drobljenja, drobilica bi drobila razne vrste otpada (grane i grančice, suvo lišće, trava, deblje stabljike biljaka). Takođe bi se mogla iskoristiti za kabasti otpad sakupljen iz užeg dijela grada, a sve u cilju manje količine otpada pored kontejnera. Društvo se obratilo Sekretarijatu za imovinu, investicije i zastupanje na korišćenje 6000 kvadrata zemljišta u Landži, čija će namjena biti izrada rasadnika i kompostiranje otpada. Cilj projekta je izrada kompostišta na jednom dijelu parcele, koji bi selektivnim otpadom ostatata hrane (ostaci voća i povrća, trava, suvo lišće, grančice, talog od kafe, papir, ljuske od jaja,...) i biljnog otpada kompostiralo u hranljivo đubrivo, koje će se koristiti za ozelenjavanje javnih površina u Danilovgradu.

- Kompostirani otpad će biti transportovan našim električnim vozilom, koje će nam biti dodijeljeno subvencijom Eko fonda u 2025 godini. Kompostirani otpad bi se dalje koristio u svrhe rasadnika, koji će biti u drugom dijelu parcele.
- Društvo će nastojati da u što kraćem roku realizuje plan unapređenja tehničke opremljenosti Komunalnog preduzeća nabavkom dva specijalizovana vozila za odvoz komunalnog otpada, čiji bi izvor finansiranja bila Opština Danilovgrad. Oprema koju koristimo je zastarjela i ograničenih je mogućnosti, što otežava brzo i efikasno rješavanje problema, te je stoga tehnička opremljenost prijeko potrebna ovom Društvu. Imajući u vidu da u prethodnih deset godina, osim nabavke polovnog kamiona kipera u prošloj godini, Društvo nije nijednom izvršilo nabavku specijalizovanih vozila. Nabavkom predmetnih vozila, pored smanjenja troškova održavanja vozila, postigli bi naš cilj da komunalni otpad odvozimo dva puta na dan na „Deponiju“ doo Podgorica.
- Planira se nabavka otvorenih kontejnera zapremine 1,1m³ – 30 komada, čiji izvor finansiranja su sopstvena sredstva Društva iz tekućeg poslovanja. Realizacijom ovih investicija u 2025 godini, bi se stvorili uslovi da komunalni otpad odvozimo dva puta na dan na „Deponiju“ doo Podgorica, što bi rezultiralo urednijim čišćenjem kompletne teritorije na kojoj pružamo usluge. Potrebno je napomenuti da je Društvo u 2024 godini iz sopstvenih sredstava nabavilo 35 kontejnera zapremine 1,1 m³ koji su raspoređeni na lokacijama definisanim Elaboratom i 5 kontejnera zapremine 5m³, koji se nalaze u Orašju. Međutim, suočeni smo sa činjenicom da nesavjesni građani na više lokacija uništavaju kontejnere koje ne možemo da popravimo. Iz tih razloga, ponavljaće se i ubuduće potreba za nabavkom ovih kontejnera kao zamjena za neupotrebljive (paljenjem, lomljenjem, oštećenjem).
- Obzirom da je postojeća pogrebna oprema starija od deset godina, i da se rezervni djelovi više ne proizvode, te je time onemogućeno servisiranje istih na adekvatan način, u 2025 godini planira se i nabavka dva rashladna uređaja za sanduke za poslovnu jedinicu „Pogrebne usluge“, a koja će se obezbijediti iz tekućeg poslovanja Društva. Poslovna jedinica „Pogrebne usluge“ pruža uslugu za gradsku kapelu u Danilovgradu, i kapelu u Spužu.
- Treba napomenuti da Društvo planira i kupovinu službenog vozila koje će služiti za potrebe zajedničkih službi u preduzeću, a čija će se kupovina finansirati iz sopstvenih sredstava DOO „Komunalno“ Danilovgrad.
- Kao jedan od stateških planova koji ima za cilj unapređenje ekoloških, ekonomskih i estetskih aspekata zajednice, potrebno je shodno mogućnostima obezbijediti cvjećaru, koja bi prije svega služila za potrebe poslovne jedinice „Pogrebne usluge“, koja bi pored pružanja pogrebnih usluga i prodajom pogrebne opreme omogućila građanima i mogućnost kupovine cvijeća. Pružanjem kompletne usluge za cvetne aranžmane, građanima bi se omogućilo da u teškim trenucima dobiju sve potrebne usluge na jednom mestu. Cvjećara može postati značajan resurs za lokalnu zajednicu, pružajući razne usluge i proizvode koji doprinose ljepšem okruženju.

V OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA

Poslovi iz domena osnovnih djelatnosti Društva, koji su od javnog interesa, sastoje se iz poslova održavanja čistoće javnih površina i sakupljanja i transporta komunalnog otpada na prostoru Opštine Danilovgrad.

Programske aktivnosti Društva obuhvataju:

1. Program održavanja čistoće grada
2. Program održavanja javnih zelenih površina
3. Program održavanja gradskog groblja, kapele i prateće aktivnosti
4. Program održavanja pijaca
5. Program zbrinjavanja pasa lutalica i
6. Ostale projekte i programe.

Programske aktivnosti Društva u 2025. godini realizovaće se u skladu sa planiranim obimom poslova i procjenom godišnjih prihoda i rashoda, za svaku djelatnost pojedinačno.

5.1. Program održavanja čistoće grada

Programom održavanja čistoće grada obuhvaćeni su radovi na održavanju čistoće ulica, trotoara, trgova i drugih uređenih i neuređenih javnih površina. Poslove održavanja čistoće javnih površina i odvoz komunalnog otpada sa tih površina vrši „Komunalno“ Danilovgrad po osnovu potpisanog ugovora sa osnivačem i ispostavljenim fakturama-računima korisnicima.

U programu su utvrđene površine predviđene za održavanje, čišćenje i pranje kao i dinamika i način održavanja javne čistoće, odvoza i deponovanja komunalnog i kabastog otpada sa područja grada i prigradskih naselja i iznos finansijskih sredstava za realizaciju tog programa.

5.2. Održavanje čistoće javnih površina

Održavanje čistoće javnih površina na području grada odvijaće se kroz sledeće poslove:

5.2.1. Deponovanje komunalnog i kabastog otpada sa javnih površina

Komunalni i kabasti otpad deponuje se na „Deponiju“ doo Podgorica na osnovu Ugovora o pružanju usluga deponovanja komunalnog otpada broj 03-92 od 01.02.2019.godine zaključenog između ovog Društva i DOO "Deponija" – Podgorica. DOO "Komunalno" će nastaviti saradnju sa Sekretarijatom za komunalne poslove i saobraćaj i Komunalnom policijom.

5.2.2. Ručno čišćenje ulica, trotoara i trgova**Ukupna površina čišćenja ulica iznosi 82.120 m²**

- Ul. Blaža Mrakovića.....	8.836 m ²
- Ul. Novice Škerovića	4.416 m ²
- Ul. Dečanska	1.048 m ²
- Ul. Sava Burića.....	4.258 m ²
- Ul. Bokeljske Brigade	3.640 m ²
- Ul. Lazara Đurovića	7.149 m ²
- Ul. Bijelog Pavla.....	2.041 m ²
- Ul. Vlajka Đuranovića	4.916 m ²
- Ul. Njegoševa	5.223 m ²
- Ul. Baja Sekulića.....	3.496 m ²
- Ul. Keše Đurovića.....	5.313 m ²
- Stadion malih sportova.. ..	8.694 m ²
- Trg 9. decembar	8.607 m ²
- Trg Golootičkih Žrtava	4.130 m ²
- Dio magistralnog puta M3.....	10.353 m ²

Napomena: U navedene površine ulica uračunata su i dvorišta stambenih objekata koji se nalaze u navedenim ulicama.

Dinamika čišćenja navedenih ulica sa prikazanim površinama se na dnevnom nivou odvija u zavisnosti od potreba i prioriteta (ne čiste se svakodnevno prikazane ukupne površine), o čemu se svakodnevno vodi List građevinske knjige i isti se na mjesečnom nivou ovjerava od strane nadzornog organa Opštine , nakon čega se ispostavlja faktura naručiocu – Opštini. Iznos mjesečnih faktura varira od mjeseca do mjeseca u zavisnosti od toga kolika je ukupna površina koja je očišćena.

5.2.3. Održavanje javnih zelenih površina

U javne zelene površine spadaju parkovi, travnjaci, zelenila duž saobraćajnica, drvoredi, žive ograde, zelene površine oko stambenih zgrada, kao i zelene površine posebne namjene u krugu javnih ustanova, preduzeća, i drugih organizacija, sportskih i rekreacionih terena i dr.

Ukupna površina iznosi 100.126 m², a u 2025 godini se planira ozelenjavanje javnih površina i sadnja ukrasnog bilja na lokaciji ulaza u grad sa južne strane , Bulevar M3, pored objekta "Voli". Takođe je planirana zamjena i postavljanje novog mobilijara u parkovima i u užem dijelu grada.

Ukupna površina održavanja zelenih 100.126 m²

- Bulevar od „Perjanika“ do objekta „Voli“ sa kružnim tokom.....	10.353m ²
- Spomenik Lazine.....	4.875m ²
- Obala Zete.....	5.744m ²
- Stadion malih sportova.....	6.652m ²
- Park ispred Centra za kulturu.....	2.344m ²
- Park oko Kolonije.....	2.032m ²
- Park ispred Opštine Trg 9.decembar.....	2.257m ²
- Dvorište zgrade Opštine.....	358m ²
- Ul.Blaža Mrakovića.....	3.791m ²
- Ul.Bokeljske brigade.....	1.107m ²
- Trg Golootočkih žrtava.....	523m ²
- Ul.Vlajka Đuranovića.....	178m ²
- Ul.Lazara Đurovića.....	2.849m ²
- Bul. od objekta „Voli“ do Bandića.....	38.830m ²
- Ul.Njegoševa.....	2.985m ²
- Ul.Dečanka.....	81m ²
- Ul.Bijeli Pavle.....	237m ²
- Ul. Baja Sekulića.....	170m ²
- Ul. Sava Burića.....	766m ²
- Uprava policije.....	522m ²
- Ul.Novice Škerovića do objekta „Peštan“.....	9.540m ²
- Ul.Keše Đurovića.....	2.572 m ²
- Pažići - od benzinske pumpe do željezničke stanice.....	1.360m ²

Napomena: U navedene površine ulica uračunate su zelene površine – dvorišta stambenih objekata koji se nalaze u navedenim ulicama. Dinamika održavanja navedenih ulica sa prikazanim zelenim površinama se odvija u zavisnosti od potreba i prioriteta (ne održavaju se svakodnevno prikazane ukupne površine), o čemu se svakodnevno vodi List građevinske knjige i isti se na mjesečnom nivou ovjerava od strane nadzornog organa Opštine , nakon čega se ispostavlja faktura naručiocu – Opštini. Iznos mjesečnih faktura varira od mjeseca do mjeseca u zavisnosti od toga kolika je ukupna zelena površina koja je tretirana.

5.2.4. Zbrinjavanje napuštenih životinja - pasa lualica

Izgradnja azila za napuštene životinje je društveno odgovoran i neophodan projekat za opštinu Danilovgrad. Obzirom na činjenicu da ne posjedujemo Azil za zbrinjavanje napuštenih životinja, jer isti zahtjeva velika finansijska sredstva, ovo Društvo je u mogućnosti samo da angažuje privatno lice da preuzme napuštenu i izgubljenu životinju, sterilize i nakon oporavka vrati životinju na lokaciju odakle je preuzeta.

Društvu se svakodnevno podnose zahtjevi i prigovori u pogledu zbrinjavanja pasa, sklanjanja sa javnih površina, uginuća vlasničkih domaćih životinja od strane pasa lotalica, koji prerastaju u svakodnevne probleme koje možemo samo kratkotrajno riješiti, na gore navedeni način, međutim gledajući dugoročno, ne možemo pružiti trajno, kontinuirano i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti i dati punu zaštitu potrošača, odnosno korisnika usluga.

5.3. Odvoz i deponovanje otpada

Zakonom o komunalnim djelatnostima (Sl.list CG, br.55/16, 74/16, 66/19,140/22), te Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Danilovgrad br.01-1788/1 od 28.12.2018.godine te Anexa istog br.01-335/22-399/1 od 25.03.2022.godine, Društvu su povjereni poslovi upravljanja komunalnim otpadom.

Presjek fizičkih i pravnih lica na dan 31.10.2024.godine:

KATEGORIJA	BROJ KORISNIKA
Fizička lica (domaćinstva)	3899
Pravna lica	392

Nabavkom i postavljanjem novih kontejnera i svakodnevnom vršenjem odvoza otpada (osim nedjeljom za prigradska naselja) poboljšao se kvalitet usluga i povećala pokrivenost područja na kojima Društvo pruža usluge tako da i naselja van gradske zone dobijaju urbani karakter, što će usloviti povećanje broja domaćinstava kojima pružamo usluge odvoza otpada.

U 2025. godini nastaviće se već uvedeni servis preuzimanja komunalnog otpada po principu "Od vrata do vrata", na ona područja gdje nije moguće postaviti kontejnere. Za korisnike ove usluge podijeljeno je 1000 plastičnih kanti zapremine 120L, čime smo unaprijedili i uredili sistem deponovanja otpada. Napominjemo da će Društvo dobiti 35.000,00 eura, subvencijom od Eko fonda za saniranje osam nelegalnih deponija na teritoriji Opštine Danilovgrad, te će se realizacija sanacije istih realizovati u 2025.godini. Uređenje kružnih tokova predstavlja značajan korak u unapređenju estetskog izgleda gradskih saobraćajnica, ali i poboljšanju sigurnosti i protočnosti saobraćaja, kao i postizanja privlačnog i reprezentativnog izgleda kroz hortikulturno uređenje. Tako će komunalno preduzeće dijelom dobijenih sredstava od Eko fonda u iznosu od 49.999,00 eura urediti kružne tokove od Bandića do Perjanika, a čiji radovi će početi u martu 2025 godine.

5.4. Održavanje gradskog groblja, kapele i prateće aktivnosti

Odlukom o uređenju, održavanju groblja i sahranjivanju ("Sl. list Crne Gore-opštinski propisi" br.02/07) propisano je da ovo Društvo upravlja i stara se o uređenju i održavanju gradskog groblja u Danilovgradu.

Osim poslova održavanja groblja i prostora unutar i oko kapele, Društvo planira da intenzivira poslove na: upisu korisnika grobnih mjesta u pogrebne knjige, uklanjanju stabala koja podrivaju grobna mjesta, prodaji pogrebne opreme.

Društvo će u 2024. godini pružati i uslugu sahranjivanja na gradskom groblju "Sv. Tekla" u Danilovgradu.

Društvo će se u saradnji sa nadležnim opštinskim sekretarijatima angažovati na pomoći mjesnim zajednicama u primjeni Odluke o grobljima, kao i održavanju groblja po principu ponude odnosno ugovora.

5.5. Održavanje pijace

Odlukom o pijacama ("Sl. list RCG-opštinski propisi" br. 32/05) "Komunalno" DOO Danilovgrad gazduje pijacom na teritoriji opštine Danilovgrad i to: zelenom pijacom sa 25 stolova i 6 zatvorenih magacinskih prostora za izdavanje (u okviru zelene pijace).

Društvo održava pijačni prostor i obavlja poslove koji su vezani za organizaciju i funkcionisanje prometa na pijaci shodno pijačnom redu.

Za korišćenje pijačnog prostora i tezge, korisnici usluga plaćaju pijačnu nadoknadu, kao i mjesečni zakup za magacinske prostore po zaključenim ugovorima o zakupu sa ovim preduzećem, a po već sprovedenoj proceduri licitacije.

Planiramo shodno mogućnostima adaptaciju gradske pijace, što bi podrazumijevalo rekonstrukciju prodajnih objekata, postavljanje krovne konstrukcije i razdvajanje prodajnih asortimana. Ovim korakom će pijaca postati moderan i funkcionalan prostor, usklađen sa savremenim standardima koji građanima pruža bezbjedno i prijatno mjesto za kupovinu.

DOPUNSKE DJELATNOSTI DRUŠTVA

Komunalno preduzeće sa osnivačem ima kontinuiranu, kvalitetnu i nadasve konstruktivnu saradnju, i to ne samo sa opštinom, već sa svim organima lokalne samouprave. Kontinuirano pružamo tehničku i logističku podršku svim manifestacijama i važnim događajima organizovanih od strane opštine Danilovgrad i na taj način se trudimo da opštini Danilovgrad budemo oslonac za sve važne projekte te ćemo nastaviti ovu saradnju i u 2025 godini.

Osim planirane nabavke potrebne opreme

Građevinski sektor

U minulom periodu, naše Društvo uspješno je sprovelo značajne radove na obnovi putne infrastrukture, čime direktno doprinosimo unapređenju kvaliteta saobraćaja i života u našoj opštini. Neki od ključnih putnih pravaca koje smo obnovili vrućim asfaltom uključuju dionice na Martinićkom putu, Orja Luka-Pješivci, Glavica – Velja Paprat, Burum-Šabov krug, Grbe, Daljam, Donji Zagarač, Lazine, Milati kao i put od firme Megran do izlaska na bulevar.

Ovi radovi omogućavaju bolju prohodnost i sigurnost, posebno u ruralnim i manje pristupačnim područjima, što mještanima olakšava svakodnevni život i povezuje različite djelove naše opštine. Na ovaj način, doprinosimo ekonomskoj i društvenoj povezanosti, omogućavajući brži i bezbjedniji saobraćaj.

Pored toga, sanirali smo udarne rupe kroz naselja kao što su Grlić, Lazine, Velja Paprat i Ćurilac, što značajno povećava sigurnost u saobraćaju, smanjuje rizik od nezgoda i olakšava kretanje vozila. U urbanim zonama, upotrebom hladnog asfalta omogućavamo brzo i efikasno rješavanje manjih oštećenja, čime doprinosimo kontinuiranoj prohodnosti gradskih saobraćajnica.

Obzirom da ne posjedujemo adekvatnu mehanizaciju, trudimo se da održimo kvalitet putne mreže i saniramo sve neophodne dionice. Društvo će i ubuduće ulagati maksimalan napor da prevaziđe prepreke i obezbijedi siguran i komforan saobraćaj za sve građane naše opštine.

Pored osnovnih, programske djelatnosti Društva čine i dopunske djelatnosti propisane Statutom Društva, a koje nemaju karakter javnog interesa.

Društvo će pružati usluge trećim licima po zahtjevu po principu ponude, kao i po nalogima nadležnog sekretarijata.

VI PLANIRANI FINANSIJSKI POKAZATELJI

Izvori finansiranja su:

IZVOR PRIHODA	IZNOS (€)	UČEŠĆE (%)
Sredstva iz budžeta Opštine	430,000.00 €	34.45
Sopstveni prihodi	818,200.00 €	65.55
UKUPNO:	1,248,200.00 €	100.00

UKUPNI PRIHOD	1,248,200.00 €
UKUPNI RASHOD	1,212,080.00 €
DOBIT	36,120.00 €

6.1. Analitički prikaz prihoda

1.PRIHOD IZ BUDŽETA OPŠTINE	IZNOS (€)
1.1 Sakupljanje i deponovanje komunalnog i kabastog otpada	350,000.00 €
1.2 Ručno čišćenje ulica, trgova i trotoara	54,000.00 €
1.3 Održavanje javnih zelenih površina	26,000.00 €
UKUPNO 1 :	430,000.00 €

2.PRIHOD OD NAKNADA (SOPSTVENI PRIHODI)	IZNOS (€)
2.1 Fizička lica (domaćinstva)	315,000.00 €
2.2 Pravna lica	400,000.00 €
2.3 Pogrebne djelatnosti i održavanje grobnih mjesta	70,000.00 €
2.4 Pijačnina	4,000.00 €
2.5 Prihod od zakupa magacinskih prostora na tržnici	4,200.00 €
2.6 Prihod po osnovu dopunskih djelatnosti (po principu ponude)	25,000.00 €
UKUPNO 2 :	818,200.00 €
UKUPNO 1+2 :	1,248,200.00 €

6.2. Analitički prikaz rashoda

VRSTA TROŠKOVA	IZNOS (€)
1. Troškovi goriva, maziva i ulja	90,000.00 €
2. Troškovi održavanja i nabavke rezervnih djelova za osnovna sredstva	45,000.00 €
3. Troškovi zarada zaposlenih	720,000.00 €
4. Ostala lična primanja (otpremnine, pomoć)	35,000.00 €
5. Troškovi deponije komunalnog i kabastog otpada	180,000.00 €
6. Troškovi električne energije, fiksne i mobilne telefonije i PTT	8,000.00 €
7. Troškovi održavanja tržnice	2,000.00 €
8. Troškovi zbrinjavanja pasa lotalica	2,000.00 €
9. Obaveza po osnovu Ugovora o izmirenju duga u ratama prema Deponiji	36,000.00 €
10. Troškovi nabavke pogrebne opreme	20,000.00 €
11. Troškovi platnog prometa	2,000.00 €
12. Troškovi kancelarijskog materijala	5,000.00 €
13. Trošak amortizacije	25,000.00 €
14. Troškovi registracije i osiguranja vozila	3,000.00 €
15. Troškovi reprezentacije	4,000.00 €
16. Troškovi HTZ opreme	500.00 €
17. Trošak materijala i usluga za izradu	10,000.00 €
18. Troškovi naknada za odbor direktora	14,580.00 €
19. Troškovi revizije	3,000.00 €
20. Ostali troškovi	7,000.00 €
UKUPNO:	1,212,080.00 €

6.3. Usporedni prikaz ostvarenih prihoda za 9 mjeseci 2024.god.sa projekcijom do kraja 2024.god.i planiranim prihodima za 2025.godinu

	PLANIRANO ZA 2024.GODINU	PROCJENA OSTVARENJA ZA 2024.GODINU	PLAN ZA 2025. GODINU	INDEX PROCJENA OSTVARENJA ZA 2024 (OSTVARENO / PLANIRANO) ZA 2024.GODINU
1.PRIHOD IZ BUDŽETA OPŠTINE				
1.1 Sakupljanje i deponovanje komunalnog i kabastog otpada	300,000.00 €	350,000.00 €	350,000.00 €	116.67
1.2 Ručno čišćenje ulica, trgova i trotoara	54,000.00 €	54,000.00 €	54,000.00 €	100.00
1.3 Održavanje javnih zelenih površina	26,000.00 €	26,000.00 €	26,000.00 €	100.00
UKUPNO 1 :	380,000.00 €	430,000.00 €	430,000.00 €	

	PLANIRANO ZA 2024.GODINU	PROCJENA OSTVARENJA ZA 2024.GODINU	PLAN ZA 2025. GODINU	INDEX PROCJENA OSTVARENJA ZA 2024 (OSTVARENO / PLANIRANO) ZA 2024.GODINU
2.PRIHOD OD NAKNADA (SOPSTVENI)				
2.1 Fizička lica (domaćinstva)	273,000.00 €	308,852.73 €	315,000.00 €	113.13
2.2 Pravna lica	350,000.00 €	342,380.50 €	400,000.00 €	97.82
2.3 Pogrebne djelatnosti i održavanje grobnih mjesta	70,000.00 €	95,179.99 €	70,000.00 €	135.97
2.4 Pijačnina	4,000.00 €	3,907.45 €	4,000.00 €	97.69
2.5 Prihod od zakupa magacinskih prostora na tržnici	4,200.00 €	4,255.20 €	4,200.00 €	101.31
2.6 Prihod po osnovu dopunskih djelatnosti (po principu ponude)	20,000.00 €	39,473.00 €	25,000.00 €	197.37
UKUPNO 2 :	721,200.00 €	794,048.87 €	818,200.00 €	110.10
UKUPNO 1+2 :	1,101,200.00 €	1,224,048.87 €	1,248,200.00 €	

Planirani prihodi za 2025.godinu iz budžeta Opštine Danilovgrad iznosi 430.000,00 EUR i veći su u odnosu na prethodno planirana sredstva za 2024. za 50.000,00 EUR, a na nivou su ostvarenih u 2024. godini.

Kod sopstvenih prihoda očekujemo veće prihode kod pravnih lica nakon što se usvoji uredba Vlade za formiranje cijena. Planirano povećanje će iznositi približno 57.620,00 EUR. Kada su u pitanju fizička lica planira se povećanje prihoda u iznosu oko 6.147,27 EUR. Navedeno povećanje se odnosi na registraciju novih korisnika.

6.4. Usporedni prikaz rashoda za 9 mjeseci 2024.god.sa projekcijom do kraja 2024.god.i planiranim rashodima za 2025.godinu

VRSTA TROŠKOVA	PLANIRANO ZA 2024.GODINA	PROCJENA OSTVARENJA ZA 2024.GODINA	PLAN ZA 2025. GODINU	INDEX PROCJENA OSTVARENJA ZA 2024 (OSTVARENO / PLANIRANO) ZA 2024.GODINU
1. Troškovi goriva, maziva i ulja	84,000.00 €	76,900.00 €	90,000.00 €	91.55
2. Troškovi održavanja i nabavke rezervnih dijelova za osnovna sredstva	27,000.00 €	41,065.00 €	45,000.00 €	152.09
3. Troškovi zarada zaposlenih	622,200.00 €	710,000.00 €	720,000.00 €	114.11
4. Ostala lična primanja (otpremnine, pomoć)	20,000.00 €	2,800.00 €	35,000.00 €	14.00
5. Troškovi deponije komunalnog i kabastog otpada	150,000.00 €	163,626.66 €	180,000.00 €	109.08
6. Troškovi električne energije, fiksne i mobilne telefonije i PTT	8,000.00 €	7,522.00 €	8,000.00 €	94.03
7. Troškovi zbrinjavanja pasa lutalica	7,000.00 €	1,270.00 €	2,000.00 €	18.14
8. Obaveza po osnovu Ugovora o izmirenju duga u ratama prema Deponiji	51,500.00 €	28,953.24 €	36,000.00 €	56.22
10. Troškovi nabavke pogrebne opreme	20,000.00 €	18,054.00 €	20,000.00 €	90.27
11. Troškovi platnog prometa	2,000.00 €	1,965.00 €	2,000.00 €	98.25
12. Troškovi kancelarijskog materijala	5,000.00 €	4,730.66 €	5,000.00 €	94.61
13. Troškovi registracije i osiguranja vozila	3,000.00 €	3,283.99 €	3,000.00 €	109.47
14. Troškovi reprezentacije	3,000.00 €	4,000.00 €	4,000.00 €	133.33
15. Troškovi HTZ opreme	4,000.00 €	7,500.00 €	500.00 €	187.50
16. Trošak materijala i usluga za izradu	10,000.00 €	23,000.00 €	10,000.00 €	230.00
17. Troškovi naknada za odbor direktora	14,600.00 €	14,580.00 €	14,580.00 €	99.86
18. Troškovi revizije	3,000.00 €	2,380.00 €	3,000.00 €	79.33
19. Ostali troškovi	7,000.00 €	2,771.00 €	7,000.00 €	39.59
UKUPNO:	1,041,300.00 €	1,114,401.55 €	1,185,080.00 €	

U 2024. godini troškovi se najvećim dijelom odnose na uvećane troškove zarada koji su nastali primjenom novog Granskog kolektivnog ugovora za komunalne djelatnosti. Takođe zbog zastarjelosti mehanizacije veliki su troškovi održavanja voznog parka.

U 2025. godini planirani troškovi goriva su veći za 13.100,00 EUR, iz razloga što planiramo nabavku novih vozila. Troškovi zarada su povećani za 10.000,00 EUR zbog planiranog povećanja broja izvršilaca u poslovnoj jedinici „Čistoća i zelenilo”.

VII POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

Društvo u svemu poštuje zakonom predviđene mjere, pri čemu je godinama izražen problem zapošļavanja neposrednih izvršilaca na poslovima odvoza komunalnog otpada održavanja javne higijene, iz razloga što zaposleni angažovani na ovim poslovima, zbog težine obavljanja istih, nerijetko samovoljno napuštaju posao ili se nalaze na dužem bolovanju. Društvo je prinuđeno da objavljivanjem javnih oglasa popunjava upražnjena mjesta, kako ne bi došlo do ugrožavanja javnog interesa u dijelu ekoloških standarda i da se stepen higijene na prostoru Opštine Danilovgrad, do momenta razgraničenja, održi na zadovoljavajućem nivou i u 2025. godini.

Tabela 1

VRSTA POSLA	Zaposleni u preth. god	NIVO KVALIFIKACIJE								Ukupno
		VI ili VII 1	V	IV1	IV2	III	II	I1 ILI I2	Ostali	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Služba za opšte, pravne i ekonomske poslove	19	6		12	-	-	1	-	-	19
Poslovna jedinica „čistoća i zelenilo“	19	-	-	10	-	3	6	-	-	19
Poslovna jedinica „Građevinske usluge“	7	-	-	6	-		1	-	-	7
Poslovna jedinica „Pogrebne usluge“	5	-		1	-	1	3	-	-	5
Ukupno:		6		29	-	4	11		-	50

VRSTA POSLA	GODINE STAROSTI						GODINE STAŽA					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	Do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Služba za opšte, pravne i ekonomske poslove	0	3	9	4	4	-	1	5	2	5	2	2
Poslovna jedinica „čistoća i zelenilo“	1	3	4	3	7	-	5	5	5	3	0	1
Poslovna jedinica „Građevinske usluge“	0	0	1	0	6	-	0	0	1	1	3	2
Poslovna jedinica „Pogrebne usluge“	0	0	1	0	4	-	0	2	2	1	1	1
Ukupno:	1	6	15	7	21		6	12	10	10	6	6

VRSTA POSLA	Broj zaposlenih po mjesecima u godini za koju se radi izvještaj											
	JAN	FEB	MART	APRIL	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC
Služba za opšte, pravne i ekonomske poslove	12	12	13	13	13	14	15	15	15	15	/	/
Poslovna jedinica „čistoća i zelenilo“	14	14	14	14	14	15	17	18	20	23	/	/
Poslovna jedinica „Građevinske usluge“	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	/	/
Poslovna jedinica „Pogrebne usluge“	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	/	/
Ukupno:	38	38	39	39	39	41	44	45	47	50	/	/

VIII ZADUŽENOST

DOO „Komunalno“ Danilovgrad trenutno nije kreditno zaduženo.

IX PLAN JAVNIH NABAVKI

Postupci javnih nabavki u 2024. godini realizovaće se shodno odredbama Zakona o javnim nabavkama, te Planu javnih nabavki koji će biti izrađen na osnovu istog, u skladu sa finansijskim mogućnostima Društva.

Plan javnih nabavki za 2024. godine biće objavljen na ESJN I projektovan na nivou potreba Društva, što će se finansirati iz sopstvenih izvora sredstava, kao i nabavkama po osnovu izdvajanja iz kapitalnog dijela

X POLITIKA CIJENA

Cjenovnik usluga Društva definisan je i usvojen odlukom organa upravljanja na koji je data saglasnost SO Danilovgrad, aktom broj 055/23 od 24.11.2023.godine.

U skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima (SL. List CG br „55/16,74/16,2/18,66/19,140/22 i 084/24) kao i Uredbom o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga (SL. List CG br „ 55/20“), a u cilju usklađivanja cijena komunalnih usluga, izrađen je navedeni Cjenovnik.

Odlukom Ustavnog suda (SL.list CG br.” 055/20, 117/22”) ukinute su odredbe člana 6. St 2 i 3 Uredbe o bližim elementima i Metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga (SL.list CG „ 55/22) i prestaju da važe danom objavljivanja Odluke.

Nakon donošenja nove uredbe neophodno je usaglasiti odredbe izrađenog cjenovnika sa istom, te u postupku utvrđenim zakonom i statutom Društva usvojiti isti.

XI REZIME

Poslovni i finansijski plan DOO "Komunalno" za 2025. godinu predstavlja pregled planiranih aktivnosti sa realnom procjenom godišnjih prihoda i rashoda koji omogućavaju realizaciju poslova od javnog interesa i njihov razvoj, te sastavni dio plana čini finansijski plan za 2025. godinu sa analitičkim prikazom prihoda i rashoda.

Pored redovnog servisiranja usluga Društvo će kontinuirano raditi na ostvarivanju dodatnih prihoda iz obavljanja dopunskih djelatnosti.

Realizacija programom utvrđenih obaveza Društva podrazumijeva dalje osavremenjavanje organizacije rada, nastavak investicionih ulaganja za nabavku opreme, rekonstrukciju postojećih i izgradnju nedostajućih objekata, a sve u cilju poboljšanja kvaliteta pružanja usluga.

Utvrđeni poslovi i zadaci iz ovog Plana i njihova realizacija doprinijeće ostvarivanju pozitivnih rezultata poslovanja, održavanju likvidnosti i redovnom izmirenju obaveza prema zaposlenima, dobavljačima i državi.

IZVRŠNA DIREKTORICA**Danijela Zlatičanin****D-NA:**

- Odbor direktora
- Sekretarijat za komunalne poslove i saobraćaj
- a/a

"KOMUNALNO" d.o.o.Broj 01-3584/1Danilovgrad, 04.12 2024 god.

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
„KOMUNALNO“ DANILOVGRAD
ODBOR DIREKTORA
BR. 01- 359111
DANILOVGRAD, 04.12.2024.GODINE**

Na osnovu člana 36 Statuta Društva sa ograničenom člana 36 Statuta DOO „Komunalno“ Danilovgrad („Sl.list CG“ br.25/23 od 25.05.2023.godine) Odbor direktora Društva na XXX sjednici održanoj dana 04.12.2024.godine donosi sljedeću

ODLUKU

I Usvaja se godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025 godinu za društvo sa ograničenom odgovornošću „Komunalno“ Danilovgrad.

II Godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025 godinu za društvo sa ograničenom odgovornošću „Komunalno“ Danilovgrad je potrebno dostaviti Sekretarijatu za komunalne poslove i saobraćaj na davanje saglasnosti na isti.

III Nakon dobijanja saglasnosti program iz stava I ove odluke dostaviti Skupštini Opštine Danilovgrad na razmatranje i donošenje.

III Odluka stupa na snagu danom donošenja.



**PREDSJEDNIK
ODBORA DIREKTORA
Veselin Marković**

Broj 3688

Danilovgrad, 13.12. 2024 god.



CRNA GORA
Opština Danilovgrad
Sekretarijat za komunalne
poslove i saobraćaj
Broj: 08-335/24-860/
Datum: 12.12.2024. godine

Ul. „Blaža Mrakovića“
81410 Danilovgrad, Crna Gora
Tel/fax: +382 20 812 744
email:urbanizam.saobracaja@danilovgrad.me

DOO „Komunalno“ Danilovgrad

OVDJE

Poštovani,

Na osnovu člana 17 stav 1 tačka 42 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Danilovgrad („Službeni list Crne Gore-opštinski propisi“, br. 8/23, 14/23, 23/23, 9/24), daje se pozitivno mišljenje na Godišnji plan obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu DOO „Komunalno „ Danilovgrad“, broj : 35841/1 od 04.12.2024. godine.

Dostavljeno:

- imenovanom
- donosiocu
- a/a

