

Na osnovu člana 38 stav 1 tačka 10 i člana 153 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG", br. 02/18, 34/19 i 38/20), člana 35 stav 1 tačka 10 i člana 107 Statuta opštine Danilovgrad ("Sl. list CG - opštinski propisi", br. 43/18) Skupština opštine Danilovgrad, na sjednici održanoj -----. godine, donijela je

**O D L U K U**  
**o mjesnim zajednicama**

**I OPŠTE ODREDBE**

**Član 1**

Ovom Odlukom uređuju se uslovi osnivanja, poslovi, organi, organizacija i rad organa, način odlučivanja, finansiranja i druga pitanja od značaja za rad mjesnih zajednica na teritoriji opštine Danilovgrad (u daljem tekstu: Opština).

**Član 2**

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

**Član 3**

Mjesna zajednica je dio jedinstvenog sistema lokalne samouprave i oblik neposrednog učešća građana u vršenju javnih poslova.

**Član 4**

Mjesna zajednica ima pečat i štambilj.

Pečat mjesne zajednice je okruglog oblika, prečnika 32 mm, sa tekstom u kome je sadržan naziv opštine, naziv mjesne zajednice i grb opštine u sredini.

Štambilj mjesne zajednice je pravougaonog oblika, dimenzija 30x70 mm, sa tekstom koji sadrži naziv mjesne zajednice i prostor za datum i broj akta.

Za čuvanje i upotrebu pečata i štambilja odgovoran je predsjednik Savjeta mjesne zajednice ili lice koje on ovlasti.

**Član 5**

Mjesna zajednica ima svojstvo pravnog lica, sa pravima i obavezama utvrđenim zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Mjesna zajednica stiče svojstvo pravnog lica danom upisa u registar mjesnih zajednica, koji vodi organ lokalne samouprave nadležan za poslove mjesnih zajednica (u daljem tekstu: Nadležni organ).

Na sadržinu evidencije iz stava 2 ovog člana primjenjuje se propis kojim se uređuje obrazac i način vođenja registra mjesnih zajednica.

## **Član 6**

Mjesna zajednica na području za koje je osnovana koristi imovinu opštine u skladu sa zakonom i Statutom.

Opština obezbjeđuje adekvatne prostorno-tehničke uslove za rad mjesnih zajednica.

## **II USLOVI OSNIVANJA MJESNE ZAJEDNICE**

### **Član 7**

Mjesna zajednica se osniva za naselje ili više naselja, koja predstavljaju prostornu, urbanističku i komunalnu cjelinu, u kojima su građani povezani zajedničkim interesima i potrebama.

### **Član 8**

Osnivanje mjesne zajednice može se izvršiti spajanjem dvije ili više mjesnih zajednica u novu mjesnu zajednicu (u daljem tekstu: Spajanje), podjelom mjesne zajednice na dvije ili više mjesnih zajednica (u daljem tekstu: Podjela) ili pripajanjem dijela mjesne zajednice drugoj mjesnoj zajednici (u daljem tekstu: Pripajanje).

U slučaju spajanja, u registar se upisuje nova mjesna zajednica nastala spajanjem, a spojene mjesne zajednice se brišu.

U slučaju podjele, u registar se upisuju nove mjesne zajednice nastale podjelom.

U slučaju pripajanja dijela mjesne zajednice drugoj mjesnoj zajednici, u registar se upisuju nastale promjene.

### **Član 9**

Zajedničku Inicijativu za spajanje ili pripajanje mjesnih zajednica podnosi najmanje po 10% punoljetnih građana sa prebivalištem ili imovinom (u daljem tekstu: Građani) na području koje je obuhvaćeno Inicijativom i istu dostavljaju, u pisanoj formi, nadležnom organu.

Inicijativu za podjelu mjesne zajednice podnosi najmanje 10% građana sa područja koje je obuhvaćeno Inicijativom i istu, u pisanoj formi, dostavljaju nadležnom organu.

### **Član 10**

Inicijativa za spajanje, podjelu ili pripajanje mjesnih zajednica sadrži:

- naziv postojećih mjesnih zajednica obuhvaćenih Inicijativom;
- predlog naziva jedne ili više novih mjesnih zajednica čije se osnivanje inicira;
- predlog granica područja jedne ili više budućih mjesnih zajednica;
- obrazloženje Inicijative;
- ime i prezime, matični broj, adresu prebivališta i svojeručni potpis podnosioca Inicijative;
- ime i prezime osobe/a koje su zadužene za dalju komunikaciju sa nadležnim organom.

### **Član 11**

U cilju utvrđivanja ispunjenosti uslova za podnošenje Inicijative, nadležni organ će od ministarstva nadležnog za vođenje registra prebivališta pribaviti podatke o imenu, prezimenu i jedinstvenom matičnom broju svih punoljetnih građana koji imaju prebivalište na području obuhvaćenom Inicijativom, odnosno od Uprave za nekretnine podatke o imenu, prezimenu i jedinstvenom matičnom broju svih punoljetnih građana koji imaju imovinu na području obuhvaćenom Inicijativom.

### **Član 12**

Ukoliko Inicijativa nije sačinjena u skladu sa članom 10 ove Odluke, nadležni organ ukazaće podnosiocima na nedostatke i utvrditi rok za njihovo otklanjanje.

Ukoliko se nedostaci ne otklone u naknadno utvrđenom roku, smatra se da Inicijativa nije ni podnešena.

### **Član 13**

Skupština opštine daje saglasnost na podnijetu Inicijativu.

### **Član 14**

Odluku o spajanju, podjeli ili pripajanju mjesnih zajednica donosi zbor građana sa područja obuhvaćenog Inicijativom u roku od 30 dana od dana davanja saglasnosti Skupštine opštine.

### **Član 15**

Nadležni organ saziva zbor građana sa područja obuhvaćenog Inicijativom radi donošenja odluke iz člana 14 ove Odluke javnim pozivom koji se objavljuje na način i u roku koji je propisan Statutom opštine.

### **Član 16**

U slučaju spajanja ili pripajanja Odluka, iz člana 14 ove Odluke, se može donijeti pod uslovom da je na zboru prisutno najmanje po 50% građana sa područja obuhvaćenog Inicijativom, odnosno 50% građana u slučaju podjele.

Odluka iz stava 1 ovog člana donosi se većinom glasova građana prisutnih na zboru.

Glasanje je tajno i vrši se zaokruživanjem na glasačkom listiću odgovora sa »da« ili »ne« u odnosu na postavljeno pitanje, ako zbor građana ne odluči da glasanje bude javno.

### **Član 17**

Odluka sadrži:

- datum održavanja zбора;
- ukupan broj građana mjesne/ih zajednice/a iz člana 11 ove Odluke;
- broj građana prisutnih na zboru;
- rezultate glasanja;
- naziv postojećih mjesnih zajednica obuhvaćenih promjenom i vrstu promjene;
- naziv novih mjesnih zajednica koje se osnivaju;
- teritorijalno razgraničenje.

### **Član 18**

Ovlašćeni predstavnik nadležnog organa dužan je da prisustvuje zboru i vodi zapisnik.

Zapisnik sa zбора građana se objavljuje na sajtu Opštine.

## **Član 19**

Nadležni organ Odluku zbora građana dostavlja Skupštini opštine na saglasnost.

Upis/izmjene u registar mjesnih zajednica vrše se nakon stupanja na snagu Odluke Skupštine opštine iz stava 1 ovog člana.

## **III POSLOVI MJESNE ZAJEDNICE**

### **Član 20**

Pored poslova utvrđenih Zakonom o lokalnoj samoupravi i Statutom opštine, građani u mjesnoj zajednici odlučuju i učestvuju u odlučivanju o ostvarivanju lokalnih potreba i interesa u poslovima koji se odnose na:

- utvrđivanje programa i planova razvoja mjesne zajednice;
- pokretanje inicijativa za donošenje planske dokumentacije i za uređivanje pojedinih pitanja;
- ukazivanje na potrebe za organizovanje, odnosno kvalitetnije pružanje zdravstvene, socijalne, dječije i drugih oblika zaštite;
- predlaganje unaprjeđenja komunalnih djelatnosti i namjensko korišćenje javnih površina i zaštite životne sredine;
- organizovanje javnih tribina i javnih skupova radi razmatranja pojedinih pitanja od značaja za život i rad građana;
- obavješćavanje, edukaciju i animaciju građana radi učešća u vršenju javnih poslova u skladu sa posebnom odlukom opštine;
- kontrolu namjenskog korišćenja javnih površina, parkovskog i drugog mobilijara na teritoriji mjesne zajednice;
- iniciranje promjena u javnom prevozu putnika;
- prikupljanje podataka, vođenje evidencije i iniciranje pomoći licima koja se nalaze u stanju socijalne potrebe na području mjesne zajednice, a koji nijesu korisnici prava na socijalnu i dječiju zaštitu;
- iniciranje utvrđivanja olakšica i drugih mjera radi podsticaja preduzetništva, poljoprivrede, seoskog i alternativnih vidova turizma;
- organizovanje humanitarnih i drugih aktivnosti;
- vođenje evidencije o građanima sa područja mjesne zajednice koji se bave poljoprivrednom proizvodnjom i izdavanje potvrda i uvjerenja koja nijesu u nadležnosti državnih i lokalnih organa uprave;
- procesuiranje zahtjeva građana za snadbijevanje vodom u bezvodnom području i izdavanje potvrda;
- vođenje evidencije vlasnika grobnih mjesta na groblju koje se nalazi na teritoriji mjesne zajednice, osim groblja kojim upravlja pravno lice nadležno za pogrebnu djelatnost i izdavanje potvrda;
- druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom opštine i ovom Odlukom.

### **Član 21**

U vršenju poslova, iz člana 20 ove Odluke, mjesne zajednice saraduju sa državnim i lokalnim organima, upravama, službama i ostalim subjektima čiji je osnivač Opština.

## **IV SAVJET I POSTUPAK IZBORA**

### **Član 22**

Organ mjesne zajednice je Savjet mjesne zajednice (u daljem tekstu: Savjet).

Savjet je izvršni organ mjesne zajednice.

Savjet biraju i razrješavaju građani na zboru, na kojem je neophodno da prisustvuje najmanje 3% građana sa područja za koje se zbor saziva.

### **Član 23**

Savjet ima najmanje 5, a najviše 9 članova.

Građani na zboru, neposredno prije predlaganja kandidata za članove Savjeta, donose odluku o broju članova Savjeta i zastupljenosti predstavnika naselja, ako se mjesna zajednica sastoji od više naselja ili zaseoka.

Mandat Savjeta traje četiri godine.

### **Član 24**

Savjet ima predsjednika, kojeg bira Savjet iz reda svojih članova.

Predsjednik Savjeta može imati zamjenika, kojeg bira Savjet iz reda svojih članova.

Zamjenik predsjednika Savjeta pomaže predsjedniku i zamjenjuje ga u njegovoj odsutnosti i spriječenosti za rad.

### **Član 25**

Nadležni organ dužan je da, najmanje 60 dana, prije isteka mandata Savjeta obavijesti isti o obavezi preduzimanja pripremnih radnji za pokretanje postupka izbora novog Savjeta.

Postupak izbora novog Savjeta pokreće se odlukom Savjeta iz prethodnog mandata.

Odluka iz stava 2 ovog člana sadrži: vrijeme i mjesto održavanja izbora, način predlaganja kandidata i druga pitanja od značaja za sprovođenje izbora i ističe se, zajedno sa javnim pozivom za održavanje zbora građana, na sajtu i oglasnoj tabli Opštine, oglasnoj tabli mjesne zajednice, preko lokalnog radio emitera i na drugi pogodan način najmanje sedam dana prije održavanja zbora.

Za potrebe izbora članova Savjeta, nadležni organ je dužan je da pribavi podatke iz člana 11 ove Odluke, u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz stava 2 ovog člana, odnosno stupanja na snagu Odluke o saglasnosti Skupštine opštine.

### **Član 26**

Postupak izbora Savjeta sprovodi Komisija za izbor (u daljem tekstu: Komisija) koju biraju građani prisutni na zboru.

Komisija iz stava 1 ovog člana broji 3 (tri) člana, od kojih je jedan ovlašćeni predstavnik nadležnog organa.

Komisija utvrđuje listu kandidata i sprovodi izbore.

### **Član 27**

Pravo predlaganja kandidata za izbor članova Savjeta imaju građani prisutni na zboru.

Za člana Savjeta može biti predložen građanin sa područja mjesne zajednice koja bira Savjet.

Građani predlažu najmanje onoliko kandidata koliko se bira članova Savjeta, vodeći računa o rodnoj ravnopravnosti, a predlog se smatra prihvaćenim ako ga podrži više od 1/3 građana prisutnih na zboru.

Predlog se podnosi u pisanoj formi i sadrži: ime i prezime kandidata, datum rođenja, zanimanje, potpis predlagača i pisanu izjavu kandidata o prihvatanju kandidature.

Na osnovu predloga iz stava 4 ovog člana, Komisija za izbor sačinjava jedinstvenu listu kandidata.

Obrazac predloga kandidata za izbor članova Savjeta propisuje nadležni organ.

### **Član 28**

Izbor članova Savjeta vrši se tajnim glasanjem, putem glasačkih listića, izuzev ako zbor građana ne odluči da se izbor vrši javnim glasanjem.

Obrazac glasačkog listića utvrđuje nadležni organ.

Na glasačkom listiću upisuje se prezime i ime kandidata.

Broj glasačkih listića se utvrđuje prema broju prisutnih građana na zboru.

Glasanje se vrši zaokruživanjem rednog broja ispred imena kandidata, a može se zaokružiti najviše onoliko kandidata koliko se bira članova Savjeta.

Građani prisutni na zboru, nakon glasanja, ubacuju glasačke listiće u glasačku kutiju, koju prethodno obezbjeđuje nadležni organ.

Nevažeći glasački listić je nepopunjeni glasački listić, listić koji je popunjen tako da se ne može utvrditi za koje kandidate se glasalo i listić na kome je zaokruženo više kandidata od broja članova Savjeta koji se bira.

### **Član 29**

Nakon završenog glasanja, Komisija otvara glasačku kutiju i zapisnički utvrđuje rezultate glasanja za izbor članova Savjeta.

U Savjet su izabrani kandidati koji su dobili najveći broj glasova.

Ukoliko nije izabran utvrđeni broj članova Savjeta, izbor nedostajućih članova vrši se glasanjem o preostalim kandidatima sa liste.

U slučaju iz prethodnog stava, glasa se za onoliko kandidata koliko nedostaje članova Savjeta.

U ponovljenom postupku izabrani su oni kandidati koji su dobili najveći broj glasova.

Ukoliko dva ili više kandidata dobiju jednak broj glasova, glasanje o tim kandidatima se ponavlja do izbora utvrđenog broja članova.

### **Član 30**

Po prigovoru zbog povrede biračkog prava odlučuje nadležni organ.

### **Član 31**

Izveštaj Komisije o rezultatima izbora sadrži podatke o: ukupnom broju građana prisutnih na zboru, broju građana koji su glasali i broju glasova koji je dobio svaki kandidat, kao i konstataciju koji kandidati su izabrani za članove Savjeta.

Izveštaj o rezultatima izbora objavljuje se na internet stranici Opštine.

### **Član 32**

Savjet se konstituše u roku od osam dana od sprovedenih izbora.

Konstitutivnu sjednicu Savjeta saziva najstariji član Savjeta.

Konstitutivna sjednica može se održati ako je prisutna većina ukupnog broja članova Savjeta.

Savjet na konstitutivnoj sjednici bira predsjednika Savjeta, većinom glasova ukupnog broja članova Savjeta.

### **Član 33**

Ukoliko se konstitutivna sjednica Savjeta ne sazove u roku i na način propisan članom 32 ove Odluke, sjednicu će sazvati nadležni organ, u roku od 15 dana od dana sprovedenih izbora.

### **Član 34**

Članu Savjeta prestaje funkcija istekom mandata.

Članu Savjeta može prestati funkcija i prije isteka mandata, i to:

- podnošenjem ostavke;
- razrješenjem;
- promjenom prebivališta, odnosno neposjedovanjem imovine na području mjesne zajednice;
- smrću;
- ako je pravosnažno osuđen na kaznu zatvora dužu od 6 mjeseci;
- brisanjem mjesne zajednice iz registra.

### **Član 35**

Ostavka člana Savjeta podnosi se Savjetu i konstatuje na zboru građana, na kome se vrši izbor novog člana.

U slučaju ostavke iz prethodnog stava, mandat novoizabranog člana traje koliko i mandat Savjeta.

### **Član 36**

Član Savjeta razriješiće se ukoliko ne obavlja poslove u skladu sa ovom Odlukom i odlukama Savjeta ili ako činjenjem ili nečinjenjem nanese štetu mjesnoj zajednici.

### **Član 37**

Obrazloženi predlog za razrješenje člana Savjeta može podnijeti član Savjeta, 10% građana mjesne zajednice i predsjednik Opštine.

Član Savjeta čije se razrješenje predlaže ima pravo da se izjasni o podnijetom predlogu.

### **Član 38**

Odluku o razrješenju člana Savjeta i imenovanju novog donosi zbor u postupku propisanom za izbor Savjeta.

### **Član 39**

Odluka o prestanku funkcije prije isteka mandata i izboru novog člana Savjeta dostavlja se nadležnom organu u roku od tri dana od dana donošenja.

## **V ORGANIZACIJA, RAD SAVJETA I NAČIN ODLUČIVANJA**

### **Član 40**

Savjet donosi Poslovnik o radu.

Poslovnikom o radu Savjeta uređuje se: postupak i način rada Savjeta, ostvarivanja njegovih prava i obaveza, način odlučivanja o pojedinim pitanjima, pitanja o kojim se može odlučivati tajnim glasanjem, sastav i druga pitanja od značaja za njegov rad.

### **Član 41**

Savjet vrši sljedeće poslove:

- preuzima i koordinira aktivnosti u mjesnoj zajednici na realizaciji poslova mjesne zajednice, utvrđene ovom Odlukom;
- na osnovu iskazanih potreba građana na zboru, utvrđuje planove i programe razvoja mjesne zajednice i prioritete razvoja, dostavlja iste nadležnim za poslove budžeta i prati njihovu realizaciju;
- razmatra stanje u komunalnoj oblasti, a naročito u dijelu pružanja usluga od strane privrednih društava koja obavljaju komunalne djelatnosti, te istima dostavlja svoje predloge, primjedbe i sugestije sa ciljem unapređenja navedenih djelatnosti;
- izvršava odluke i zaključke zbora građana;
- stara se o imovini mjesne zajednice;
- stvara uslove da građani aktivno učestvuju u postupku pripreme i donošenja odluka i drugih akata Skupštine opštine od značaja za život i rad građana;

- ostvaruje saradnju sa organima lokalne uprave i javnim službama o pitanjima iz svoje nadležnosti;
- stara se o informisanju građana o vršenju poslova u mjesnoj zajednici i aktivnostima organa opštine, organizuje održavanje javnih tribina i skupova, radionica i drugih oblika edukacije građana;
- saziva zbor građana i predlaže način rješavanja pitanja iz nadležnosti zbora;
- predlaže način odlučivanja na zboru o pojedinim pitanjima;
- ostvaruje saradnju sa odbornicima izabranim sa područja mjesne zajednice u Skupštini opštine i preko istih inicira rješavanje određenih pitanja u Skupštini;
- zboru građana podnosi godišnje i periodične izvještaje o svom radu i realizaciji poslova u mjesnoj zajednici;
- donosi odluke i druge akte povodom konkretnih aktivnosti koje se sprovode u mjesnoj zajednici;
- vrši i druge poslove u skladu sa Statutom i ovom Odlukom.

#### **Član 42**

Predsjednik Savjeta predstavlja Savjet mjesne zajednice, organizuje njegov rad, saziva i predsjedava sjednicom Savjeta, predlaže dnevni red, stara se o javnosti rada, potpisuje akte koje donosi Savjet, odgovoran je za upotrebu i čuvanje pečata i vrši druge poslove u skladu sa ovom Odlukom.

#### **Član 43**

Sjednica Savjeta može se održati ako je prisutna većina ukupnog broja članova Savjeta.

Savjet donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

U slučaju jednakog broja glasova, odlučujući je glas predsjednika Savjeta.

### **VI ZBOR GRAĐANA**

#### **Član 44**

Zbor građana odlučuje i razmatra pitanja od značaja za ostvarivanje potreba i interesa građana u obavljanju poslova mjesne zajednice, a naročito:

- predlaže raspisivanje mjesnog referenduma radi uvođenja mjesnog samodoprinosu za izgradnju objekata infrastrukture od mjesnog interesa i drugih pitanjima od interesa za građane, u skladu sa Statutom opštine;
- pokreće inicijative i podnosi predloge za rješavanje određenih pitanja nadležnim organima Opštine, neposredno ili preko Savjeta;
- odlučuje o potrebama i prioritetima razvoja mjesne zajednice;
- daje predloge organima Opštine u vezi sa pripremom programa razvoja opštine i planovima pojedinih djelatnosti, budžeta, višegodišnjih investicionih planovima;
- razmatra pitanja o kojima odlučuje Skupština opštine i povodom istih daje predloge i zauzima stavove;
- pokreće inicijativu za donošenje, izmjenu ili dopunu propisa i drugih akata Skupštine koji su od neposrednog i zajedničkog interesa za građane;
- razmatra stanje životne sredine i utvrđuje mjere zaštite;
- odlučuje o inicijativi za osnivanje mjesne zajednice i promjeni statusa postojeće;
- donosi odluku o osnivanju mjesne zajednice po prethodno pribavljenoj saglasnosti Skupštine opštine;

- donosi odluku o sprovođenju izbora za Savjet;
- donosi odluku o broju članova Savjeta;
- bira i razrješava Savjet;
- vrši druge poslove, u skladu sa Statutom opštine, ovom Odlukom i drugim aktima Skupštine.

#### **Član 45**

Zahtjeve, predloge, inicijative, stavove i mišljenja zbora građana nadležni organi Opštine su dužni razmotriti u roku od 30 dana i o njima obavijesiti građane na adekvatan način.

#### **Član 46**

Zbor građana mogu sazvati: Savjet, predsjednik Skupštine, predsjednik Opštine, odbornik sa tog područja i nadležani organ.

#### **Član 47**

Savjet saziva zbor građana, po sopstvenoj inicijativi ili na predlog najmanje 10% građana sa područja za koje se organizuje zbor.

Predlog za sazivanje zbora građana podnosi se u pismenoj formi i obavezno sadržati pitanje koje zbor građana treba da razmatra.

#### **Član 48**

Zbor građana se može održati i na njemu se mogu donositi punovažne odluke ako zboru prisustvuje najmanje 3 % građana sa područja za koje se zbor saziva.

Zbor građana odlučuje većinom glasova prisutnih građana.

#### **Član 49**

U pogledu drugih pitanja o sazivanju i načinu rada zbora, primjenjuju se odredbe Statuta opštine.

### **VII FINANSIRANJE**

#### **Član 50**

Sredstva za finansiranje mjesnih zajednica za zadovoljavanje potreba građana obezbjeđuju se iz:

- prihoda Opštine koji se ustupaju mjesnoj zajednici;
- sopstvenih sredstava građana koja se udružuju neposredno, putem samodoprinosu ili na drugi način;
- donacija pravnih ili fizičkih lica;
- naknada za usluge koje svojim aktivnostima ostvaruje mjesna zajednica, u skladu sa odlukom Skupštine opštine;
- poklona i drugih sredstava.

## **Član 51**

Finansijsko poslovanje mjesnih zajednica obavlja se u okviru konsolidovanog računa trezora Opštine.

Prihodi i rashodi mjesnih zajednica vode se, posebno za svaku mjesnu zajednicu, preko računa mjesne zajednice.

Naredbodavac za realizaciju sredstava mjesnih zajednica je predsjednik Opštine.

## **Član 52**

Kontrolu namjenskog korišćenja sredstava koja se ustupaju iz budžeta Opštine, vrši organ lokalne uprave nadležan za poslove finansija.

Izveštaj o korišćenju sredstava, koja se obezbjeđuju iz drugih izvora, za finansiranje rada mjesne zajednice i zadovoljavanja potreba građana podnosi Savjet, na kraju godine, predsjedniku Opštine.

## **VIII OBAVLJANJE STRUČNIH, ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKIH POSLOVA I FINANSIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA**

### **Član 53**

Stručne poslove za potrebe mjesnih zajednica obavlja nadležni organ.

Pomoć u obavljanju finansijskih i računovodstvenih poslova za potrebe mjesnih zajednica pruža organ lokalne uprave nadležan za finansije.

## **IX NADZOR**

### **Član 54**

Nadzor nad sprovođenjem ove Odluke i radom mjesnih zajednica u pogledu zakonitosti njihovih akata vrši nadležni organ.

## **XI JAVNOST I TRANSPARENTNOST RADA**

### **Član 55**

Rad Savjeta je javan.

Javnost rada i obavještanje građana obezbjeđuje se:

- obaveznim javnim raspravama na zborovima građana o predlozima programa razvoja opštine, prostornih i urbanističkih planova, budžeta i opštih akata kojima se utvrđuju prava i obaveze građana;
- isticanjem dnevnog reda i materijala za sjednicu Savjeta, predloga odluka Opštine i mjesnih zajednica na oglasnoj tabli, odnosno oglasnom prostoru koji je dostupan najvećem broju građana, isticanjem usvojenih odluka i drugih akata, kao i obavještanjem građana o sjednicama Savjeta, o zborovima građana i drugim skupovima od lokalnog interesa, najkasnije sedam dana prije njihovog najavljenog održavanja;
- pravom građana da ostvaruju uvid u zapisnike i akte Savjeta i prisustvuju sjednicama Savjeta.

Ukoliko se mjesna zajednica osniva za više naselja, Savjet je dužan da obezbijedi postavljanje oglasne table, odnosno da obezbijedi oglasni prostor za isticanje obavještenja u svakom od naselja.

Način ostvarivanja javnosti rada Savjeta bliže se uređuje Poslovníkom o radu Savjeta.

## **XII ODNOSI I SARADNJA**

### **Član 56**

Mjesna zajednica ostvaruje saradnju sa organima lokalne uprave, javnim službama i drugim subjektima i aktivno učestvuje u postupku javne rasprave pri donošenju programa razvoja, prostornih i urbanističkih planova, budžeta i drugih opštih akata, u skladu sa propisom Skupštine opštine.

Nadležni organi lokalne uprave dužni su dostaviti mjesnoj zajednici podatke, planove i programe javnih službi koji se odnose na području mjesne zajednice.

## **X ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 57**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o mjesnim zajednicama ("Sl. list CG - opštinski propisi", br. 24/07).

### **Član 58**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - opštinski propisi".

**SKUPŠTINA OPŠTINE DANILOVGRAD**  
**predsjednik Zoran Bošković**

**Broj:**  
**Danilovgrad,**

## **Obrazloženje**

Pravni osnov za donošenje Odluke o mjesnim zajednicama sadržan je u članu 38 stav 1 tačka 10 i članu 153 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG", br. 02/18, 34/19 i 38/20), članu 35 stav 1 tačka 10 i članu 107 Statuta opštine Danilovgrad ("Sl. list CG - opštinski propisi", br. 43/18).

Članom 38 stav 1 tačka 10 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da Skupština: „ Utvrdjuje uslove za osnivanje mjesnih zajednica i daje saglasnost na odluke o osnivanju“.

Članom 153 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da: „Građani osnivaju mjesnu zajednicu, u skladu sa odlukom skupštine.

Odlukom iz stava 1 ovog člana uređuju se uslovi osnivanja, poslovi, organi, organizacija i rad organa, način odlučivanja, finansiranja i druga pitanja od značaja za rad mjesne zajednice. Izuzetno od stava 1 ovog člana, skupština može, kad je to neophodno radi ostvarivanja prava i dužnosti građana, privremeno do osnivanja mjesne zajednice u skladu sa stavom 1 ovog člana obrazovati mjesne zajednice“.

Članom 35 stav 1 tačka 10 Statuta opštine Danilovgrad propisano je da Skupština: „ Utvrdjuje uslove za osnivanje mjesnih zajednica i daje saglasnost na odluke o osnivanju“.

Članom 107 Statuta opštine Danilovgrad propisano je da: „Na području opštine osnivaju se mjesne zajednice kao oblik mjesne samouprave preko koje građani neposredno učestvuju u odlučivanju o poslovima od neposrednog i zajedničkog interesa za lokalno stanovništvo, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Skupštine.

Odlukom iz stava 2 ovog člana uređuju se uslovi osnivanja, poslovi, organi, organizacija i rad organa, način odlučivanja, finansiranje i druga pitanja od značaja za rad mjesne zajednice. U mjesnoj zajednici građani odlučuju i učestvuju u odlučivanju o ostvarivanju lokalnih potreba i interesa u oblastima: uređivanja naselja, stanovanja, izgradnje, održavanja i zaštite lokalnih i nekategorisanih puteva, izgradnje, održavanja i zaštite objekata za vodosnabdijevanje i tretman otpadnih voda, prevoza putnika u lokalnom saobraćaju, zaštite potrošača, kulture, fizičke kulture, zaštite i unapređivanja životne sredine, izgradnje i održavanja druge infrastrukture i drugih pitanja od značaja za život i rad lokalnog stanovništva na tom području.“

### **RAZLOG ZA DONŠENJE**

Donošenje navedene Odluke uslovljeno je potrebom uređivanja odnosa koji se odnose na rad mjesnih zajednica i njihovo usklađivanje sa Zakonom o lokalnoj samoupravi i Statutom opštine Danilovgrad.