

**PREDLOŽENA PROJEKTNÁ FORMA ZA 2020.GODINU**

\*elektronsku verziju formulara prilagodite broju i karakteru aktivnosti na projektu poštujući ponudjenu strukturu projekta

**A. OSNOVNI PODACI O PREDLOŽENOM PROJEKTU**

Naziv projekta	
Naziv nevladine organizacije	
Kontakt osoba i njena funkcija	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Web site	
Žiro račun i naziv banke	

**Navedite misiju i ciljeve vaše organizacije**

--

**Navedite projekte koje je vaša organizacija realizovala, a koji su relevantni za oblast u kojoj konkurišete (prethodno iskustvo)**

--

**Na koji način je projekat koji predlažete povezan sa prioritetima Opštine (oblast u kojoj konkurišete shodno čl. 5 Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama Opštine Danilovgrad)**

--

**Kratak sadržaj projekta - skraćeni opis projekta (ne više maksimum 100 riječi)**

**Trajanje projekta**

**Traženi iznos finansijskih sredstava**

**Ukoliko je vaša organizacija ranije dobijala sredstva od Opštine Danilovgrad, navedete godinu, iznos i namjenu:**

**B. ZNAČAJ PROJEKTA**

**Opis problem i /ili potrebe koje bi trebale da budu riješene/zadovoljene realizacijom ovog projekta**

**Ciljna grupa (ko je čini i koliki je procijenjeni broj direktnih i indirektnih korisnika)**

**Ciljevi projekta (na koji način projekat doprinosi rješavanju problema)**

**Navesti izvore i relevantne subjekte (organizacije i/ili institucije) koji potvrđuju opravdanost problema**

**Na koji način će se projekat uskladiti sa već postojećim aktivnostima u oblasti u kojoj konkurišete?**

**C. DETALJAN OPIS AKTIVNOSTI, DUŽINA TRAJANJA I PLAN AKTIVNOSTI, RIZICI**

**Opis aktivnosti (detaljno opišite sve aktivnosti koje su planirane u sklopu projekta)**

**Rizici i prepreke (navedite rizike koji mogu onemogućiti realizaciju aktivnosti)**



**Na koji način će projekat unaprijediti položaj ciljnih grupa (uticaj)**

**Na koji način će se koristiti/prenositi javnosti rezultati aktivnosti?**

#### **F. MONITORING I EVALUACIJA**

**Koji metod ocjenjivanja/strategiju ćete koristiti za praćenje i mjerenje rezultata (na primjer: upitnici, intervjui, pregledi, fokus grupe, reakcije zajednice itd.)**

**Na koji način će te uključiti korisnike u praćenje i procjenu uspješnosti realizacije projekta?**

## H. ODRŽIVOST PROJEKTA

Finansijska održivost (na koji način će se financirati aktivnosti nakon završetka projekta, ukoliko priroda projekta zahtijeva)

## G. RELEVANTNE OSOBE VEZANE ZA PROJEKAT

Kontakt osobe koje mogu pružiti detaljnije informacije i preporuke o vašoj organizaciji

Navedite imena i kvalifikacije ključnih učesnika među zaposlenima/volonterima zaduženim za realizaciju projekta

Ime i Prezime	Kvalifikacija relevantna za projekat



<b>Doprinos (učesće) drugih donatora / aplikanta u budžetu projekta (Euro)</b>	
Materijalno učesće	
Novčano učesće	

<b>Ukupni iznos koji je obezbijeđen od drugih izvora</b>	<b>EUR</b>
--	------------

<b>Doprinos drugih donatora / aplikanta (navesti postojeća sredstava)</b>	
<b>Donator</b>	<b>Iznos (Euro)</b>

<b>Ukupni iznos sredstava koji se traži od Opštine Danilovgrad</b>	<b>EUR</b>
--	------------

<b>Ukupni iznos sredstava potrebnih za realizaciju projekta</b>	<b>EUR</b>
---	------------

## **K. ANEKSI**

Uz prijavu priložite sljedeća dokumenta ukoliko ih posjedujete:

- kompletan spisak lica koja se u organizaciji koja aplicira za sredstva nalaze na rukovodećim funkcijama i u Odboru direktora;
- najnoviji godišnji finansijski izveštaj u kome su navedeni izvori sredstava (uz izveštaj revizora, ako postoji);
- planirani priliv sredstava u organizaciju i troškovni budžet za tekuću fiskalnu godinu, uz navođenje izvora;
- kopiju dokumenta o registraciji organizacije koja konkuriše za donaciju;
- posljednji Godišnji izvještaj;
- informacije o zaposlenima.

Primjer br. 1 (Budžet)

Stavka (trosak)	Naziv jed. mjere	Broj jed. mjere	Mjeseci	Jedinična cijena (Euro)	Ukupan iznos (Euro)	Iznos tražen od Opštine (Euro)	Iznos iz drugih izvora (Euro)	Naziv (ime) izvora
PLATE					420	360	60	
Plata / honorar					420	360	60	
Koordinator projekta	osoba	1	3	100	300	300	0	
Asistent	osoba	1/2	3	40	120	60	60	"Keka"
OPERATIVNI TROS.					1640	1410	230	
Prostor i komunalije					270	90	180	
Prostor	Kanc.	1	3	60	180	0	180	DRC
Struja / voda		1	3	30	90	90	0	
Kanc. materijal					80	80	0	
Papir, olovke		1	3	20	60	60	0	
Toner, ketridž	kom	2		10	20	20	0	
Oprema					100	50	50	
Kanc. stolica	kom	2		50	100	50	50	IRD
Komunikacija					150	150	0	
(telefon, internet)		1	3	50	150	150	0	
Štampa					50	50	0	
Kopiranje	kom	500		0,10	50	50	0	
Putni troškovi					990	990	0	
Putnicki auto	km	300	3	1	900	900	0	
Voz / autobus		1	3	30	90	90	0	
AKTIVNOSTI					1350	1050	300	
Zakup sale	kom	3		50	150	150	0	
Osvježenje/hrana	Uces.	60		5	300	300	0	
Radio emisija	kom	2		50	100	0	100	RADIO
Prevoz ucesnika	Uces.	60		5	300	300	0	
Grijalice	kom	10		20	200	200	0	
Stolice	kom	10		10	100	100	0	
Evaluacija	kom	1		200	200	0	200	NVO
UKUPNO					3430	2840	590	