

Pokyny pro provedení oznámení

Obsah

1	ÚVODEM	1
2	ANONYMNÍ A NEANONYMNÍ OZNÁMENÍ	1
3	PROVEDENÍ OZNÁMENÍ.....	2
3.1	PŘÍSLUŠNÁ OSOBA	2
3.2	INFORMACE NA WEBU	2
3.3	POŠTOVNÍ ZÁSILKA	2
3.4	E-MAIL.....	2
3.5	HLASOVÝ ZÁZNAM	2
3.6	OSOBNÍ PODÁNÍ	2
4	ZPĚTNÉ INFORMACE.....	3
4.1	OZNÁMENÍ O PŘIJETÍ	3
4.2	OZNÁMENÍ O VÝSLEDKÁCH PROŠETŘENÍ.....	3

1 ÚVODEM

Tyto **pokyny jsou určeny pro oznamovatele** podle Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1937 ze dne 23. října 2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie, a zákona České republiky č. 171/2023 Sb. ze dne 2. června 2023 o ochraně oznamovatelů (dále jen „zákon“).

Pokyny pro oznámení naší organizace jsou uvedeny v následujícím textu, prosíme o jeho pečlivé prostudování.

2 ANONYMNÍ A NEANONYMNÍ OZNÁMENÍ

Anonymní oznámení nebude prošetřováno. Pokud vyjde dodatečně najevo totožnost oznamovatele, náleží mu veškerá ochrana včetně zákazu odvetných opatření, mlčenlivosti apod.

Neanonymní oznámení bude posouzeno a prošetřeno. O výsledku posouzení a prošetření bude oznamovatel vyrozuměn.

Z oznámení musí vyplývat jméno, příjmení, telefon a popř. e-mail oznamovatele, datum narození nebo jiné údaje, z nichž je možné dovodit jednoznačně jeho totožnost. Podle zákona se má za to, že údaje jsou správné. Tzn., pokud nejsou důvodné pochybnosti o jejich správnosti a pravosti, pak je nutné vycházet z toho, že jsou údaje pravdivé. Oznámení může být podáno:

- e-mailem (není vyžadován platný kvalifikovaný elektronický podpis),
- doručením oznámení poštou,
- audiozáznamem ústního oznámení,
- osobním oznámením do protokolu.

Při vyrozumění o přijetí oznámení nebo další procesní vyrozumění oznamovateli by měla probíhat (pokud oznamovatel výslovně neuvede nebo nepožádá o konkrétní druh a způsob vyrozumění) stejným způsobem jako bylo oznámení podáno (tj. zpět na email nebo na adresu, ze které oznámení přišlo apod.). Problém může nastat u ústních oznámení. Pokud neuvedete jako oznamovatel kontakt pro písemný styk, pak není objektivně možné Vás vyrozumívat. Nicméně pokud oznámení splňuje identifikační údaje, budeme oznámení vyhodnocovat jako neanonymní, i když nebude možné zaslat Vám vyrozumění.

Jako oznamovatel máte možnost podat oznámení prostřednictvím našeho vnitřního oznamovacího systému, přímo na Ministerstvo spravedlnosti nebo uveřejněním oznámení, případně podat oznámení přímo příslušným orgánům veřejné moci (policejní orgán, orgán správního trestání apod.).

3 PROVEDENÍ OZNÁMENÍ

3.1 Příslušná osoba

Mgr. Miloslava Erika Kadeřábková, e-mail: ochranaoznamovatelu@czechcentres.cz, tel. +420 234 668 211.

3.2 Informace na webu

Na webu <https://czechcentres.gov.cz/> v sekci "O nás" a podsekci "Povinné informace" je položka "Oznámení o porušení práva".

Pro informace o oznamování porušení práva tuto nabídku zvolíme, přičemž se objeví následující texty:

- Informace o evropské směrnici a o českém zákoně o ochraně oznamovatelů
- Politika ochrany oznamovatelů
- Pokyny pro provedení oznámení

3.3 Poštovní zásilka

Poštovní zásilku označte textem „**OZNÁMENÍ O PORUŠENÍ PRÁVA**“ a zašlete na adresu

ČESKÁ CENTRA
Václavské náměstí 816/49
110 00 Praha 1

Takto označená obálka bude doručena příslušné osobě neotevřená.

3.4 E-mail

E-mailové oznámení provedte na adresu **ochranaoznamovatelu@czechcentres.cz**.

3.5 Hlasový záznam

Máte právo na ústní podání, a to i tzv. vzdáleným způsobem. V tom případě pořídte hlasový záznam a tento odešle v běžném audioformátu prošetřovateli mailem (případně přes veřejnou službu typu www.uschovna.cz).

3.6 Osobní podání

Osobní podání můžete provést u příslušné osoby na adrese Václavské náměstí 816/49, 110 00 Praha 1. Sjednejte si prosím schůzku předem.

Příslušná osoba přijme Vaše osobní oznámení co nejdříve, nejpozději podle zákona do 14 dnů. Samotné osobní podání může mít různý charakter:

- a) Pouhé předání dokumentu s oznámením. Pokud budete mít zájem, potvrdí Vám příslušná osoba oznámení převzetí tak, že se na kopii oznámení podepíše a uvede datum převzetí. Pokud dojde k převzetí zalepené obálky, může potvrdit na samostatném listu jen převzetí obálky.

- b) Můžete sepsat oznámení na místě. Příslušná osoba vzniklý dokument okopíruje, ponechá si originál a kopii s podpisem a datem převzetí Vám předá.
- c) Pokud z jakéhokoli důvodu nechcete podat své oznámení písemně, bude umožněno ústní sdělení, a to buď do audio souboru, nebo do protokolu.
- d) Máte právo na pořízení zvukového zápisu s následným přepisem do textového editoru a ověřením jako v bodě c).

4 ZPĚTNÉ INFORMACE

4.1 Oznámení o přijetí

Pokud oznámení podáváte neanonymně, dostanete od nás zprávu o přijetí oznámení do sedmi dnů.

Obsah zprávy o výsledku prošetření Vám bude sdělen zvolenou formou po jejím schválení bez zbytečného prodlení.

4.2 Oznámení o výsledcích prošetření

Na prošetření má naše organizace podle evropské směrnice standardní lhůtu 30 dní, v obzvláště obtížných případech se dá prodloužit až dvakrát o dalších 30 dní, ovšem toto prodloužení vč. Zdůvodnění musí být oznamovateli sděleno předem. Budeme se vždy snažit postupovat rychle, nikoli ale na úkor důkladného prošetření.