



La videoscrittura (word)

Operazione Rif. PA 2019-13415/RER approvata con deliberazione di Giunta Regionale n. DGR 189/2020 del 16/03/2020 e cofinanziata con risorse del Fondo sociale europeo e della Regione Emilia-Romagna

Fornire conoscenze e competenze nella videoscrittura (Word)

CONTENUTI

- Scrittura e correzione del testo: l'importanza della posizione del cursore e della selezione del testo;
- Formattazione di un testo e fondamentali di allineamento dei paragrafi;
- Uso dei rientri sinistro e destro per l'allineamento indipendente ed uso dei margini di stampa;
- Tabulazioni preimpostate, personalizzate da righello e finestra di gestione;
- Inserimento di tabelle e gestione degli spazi in esse;
- Inserimento di numeri di pagina e gestione di base dell'intestazione e del più di pagina;
- Inserimento di immagini, ancoraggio, disposizione, manipolazione e sovrapposizione con il testo.

REQUISITI

Il corso si rivolge a persone non occupate che non possiedono un diploma di scuola media superiore o professionale (livello ISCED 3) e/o che hanno superato i 50 anni di età, residenti o domiciliati in regione Emilia-Romagna in data antecedente l'iscrizione alle attività, con competenze di base nell'utilizzo del PC.

DURATA

16 ore

COSTO

La partecipazione al corso è gratuita in quanto il percorso è co-finanziato dal Fondo sociale europeo PO 2014-2020 Regione Emilia-Romagna.

PER INFORMAZIONI

Referente:

Danilo Brucchi

email:

danilo.brucchi@centoform.it

ATTESTAZIONE

Al termine del percorso formativo verrà rilasciato un attestato di frequenza.